



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC

CI. Circular Nº 03/2018/PRAD/PROPLAN

Rio Branco, AC, 08 de outubro de 2018.

Às Unidades Administrativas e Acadêmicas

Assunto: Cronograma de encerramento da execução orçamentária – Exercício de 2018

Senhores,

Com a aproximação iminente do encerramento das atividades orçamentárias do exercício de 2018, encaminhamos abaixo o cronograma com os prazos-limite para emissão/reforço de empenhos e demais ações que impactam na execução orçamentária. Tais datas estão pautadas na Portaria SPO/SE/MEC Nº 01/2018. Em caso de dúvidas e esclarecimentos, solicitamos entrar em contato diretamente com as unidades responsáveis e/ou Pró-Reitoria de Administração e Pró-Reitoria de Planejamento.

Itens	Unidades Responsáveis	Data Limite	Atividade
1	DMAP – Diretoria de Material e Patrimônio 3229-1777	26/10/2018	Para emissão de empenhos pela DMAP dos pedidos de compras nacionais e internacionais com recursos de fomento à pesquisa para a aquisição de bens e insumos destinados exclusivamente à pesquisa científica e tecnológica com recursos concedidos pela CAPES, FINEP, CNPq ou por outras instituições de fomento à pesquisa credenciadas pelo CNPq para esse fim específico, conforme art. 24, inciso XXI da Lei 8.666/1993.
2	DIGEP - Diretoria de Gestão de Pessoas 3901-2808	26/10/2018	Para incluir os pedidos de pagamento de atividades relacionadas à gratificação de encargos de curso/concurso.
3	CCC – Coordenadoria de Contratos e Convênios 3229-1547	19/10/2018	Para receber pedido de análise de propostas de Termo de Execução Descentralizada – TED, com possível contratação de Fundação de Apoio. (Recursos do Ministério da Educação – MEC)
		31/10/2018	Para receber pedido de análise de propostas de Termo de Execução Descentralizada TED, com possível contratação de Fundação de Apoio. (Recursos de outros Ministérios)
4	DCF – Diretoria de Contabilidade e Finanças e DMAP – Diretoria de Material e Patrimônio 3901-2562/3229-1777	31/10/2018	Para emissão de empenhos pela DCF e DMAP de processos já instruídos e que possuam créditos orçamentários já detalhados.
5	SCDP – Sistema de Concessão de Diárias e Passagens 3901-2400	30/11/2018	Para enviar à DCF (diárias) e DMAP (passagens) a relação dos empenhos a serem cancelados.
		30/11/2018	Para solicitação de Passagens e Diárias no SCDP
6	DCF – Diretoria de Contabilidade e Finanças 3901-2562	14/12/2018	Para encaminhar processos à Pró-Reitoria de Administração para fins de liquidação/pagamento.
7	DMAP – Diretoria de Material e Patrimônio 3229-1777	14/12/2018 à 11/01/2019	Suspensão das atividades do Almoxarifado para início do inventário físico-financeiro do exercício de 2018.

Atenciosamente,

Gleyson de Sousa Oliveira
Pró-Reitor de Administração

Alexandre Ricardo Hid
Pró-Reitor de Planejamento