



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

**MEMORIAL PARA O RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC) -
PCCTAE**

(ART. 18, II, E ART. 19 DA RESOLUÇÃO Nº 56, DE 14 DE JULHO DE 2026 – CONSU/UFAC)

Processo nº 23107.020082/2026-63

IDENTIFICAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A)					
NOME	Carlos Frederico Silva de Oliveira		MATRÍCULA SIAPE	1917716	
CARGO	Diagramador				
FUNÇÃO					
LOTAÇÃO	Assessoria de Comunicação				
DATA DE INGRESSO EM INSTITUIÇÃO FEDERAL DE ENSINO	07/02/2012	NÍVEL DE RSC PRETENDIDO	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☐ RSC-V ☒ RSC-VI	TITULAÇÃO	☐ Ensino Fundamental ☐ Ensino Médio ☐ Graduado ☐ Especialista ☒ Mestre

COMO PREENCHER ESTE MEMORIAL
No memorial descritivo o servidor deve descrever de forma fundamentada a sua trajetória, relacionando as atividades desenvolvidas aos critérios do RSC-PCCTAE e demonstrando os saberes e competências que qualificam a sua atuação. Nos termos do art. 19 da Resolução nº 56, de 14 de julho de 2026 – CONSU/UFAC, deve apresentar, de forma clara e objetiva: 1) A trajetória profissional do servidor (art. 19, I); 2) A descrição das atividades desenvolvidas (art. 19, II); 3) A demonstração dos saberes e competências adquiridos (art. 19, III); 4) A vinculação das atividades aos requisitos do nível pleiteado e a relevância institucional das atividades desempenhadas (art. 19, IV e V).

1 - A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL DO SERVIDOR (ART. 19, I)

Ingressei na Universidade Federal do Acre (UFAC) em 7 de fevereiro de 2012, quando assumi o cargo de Diagramador na Assessoria de Comunicação. A partir desse momento, iniciei uma trajetória profissional voltada a diferentes áreas da comunicação institucional. Desde então, tenho atuado na produção e organização de materiais editoriais, no desenvolvimento de projetos gráficos e na divulgação de ações relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão e à gestão universitária.

Com o passar do tempo, minhas atividades foram se ampliando para além das atribuições estritamente técnicas da diagramação. Passei a colaborar com equipes de diferentes áreas, integrar comissões e grupos de trabalho, participar de projetos institucionais e apoiar iniciativas de divulgação científica, cultural e acadêmica. Essa experiência me permitiu compreender de forma mais ampla o papel da comunicação pública dentro da universidade, especialmente como um elo entre a instituição e a sociedade.

Minha formação em nível de mestrado contribuiu significativamente para o aprimoramento da minha atuação profissional. A partir dela, passei a aprofundar minha capacidade de análise, planejamento e desenvolvimento de soluções editoriais e visuais alinhadas às necessidades institucionais. Procurei aplicar esses conhecimentos no cotidiano da Universidade, aperfeiçoando processos ligados ao design editorial, à editoração, à comunicação visual e à produção de materiais técnico-científicos, sempre com atenção à qualidade da informação e à acessibilidade dos conteúdos.

Em um determinado período da minha trajetória, também assumi função gratificada, o que ampliou minha participação em atividades administrativas e fortaleceu minha atuação no planejamento, organização e acompanhamento de ações institucionais.

Todo esse conjunto de experiências me permitiu consolidar competências técnicas e profissionais que venho desenvolvendo continuamente ao longo do meu trabalho na UFAC. Nesse percurso, tenho buscado contribuir para a valorização da produção intelectual da Universidade, para o fortalecimento da comunicação institucional e para a disseminação do conhecimento produzido pela comunidade acadêmica, mantendo o compromisso com os princípios da administração pública e com a missão social da instituição.

2 - A DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (ART. 19, II)

2.1 - Requisito I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

Participei de atividades colegiadas, comissões e atuação técnica externa formalmente reconhecida, conforme os documentos comprobatórios anexados ao processo.

Em relação ao **Requisito 1, item 1**, exerci mandato como membro de conselho de unidade ou órgão colegiado da Instituição Federal de Ensino, pelo período correspondente a uma unidade de pontuação. Essa participação está comprovada por declaração e pela Resolução nº 027, de 15 de dezembro de 2016. A atuação possibilitou minha participação em processos coletivos de discussão, deliberação e acompanhamento de matérias institucionais.

Comprovante: Anexo I - R1C1 - Comprovante Membro do CONSAD (SEI nº 2161699)

Em relação ao **Requisito 1, item 3**, participei como membro em duas comissões formalmente instituídas. A primeira refere-se à participação como membro da Comissão Executiva Local da 66ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência — SBPC, conforme Boletim de Pessoal nº 8, de agosto de 2013. A segunda corresponde à participação, como membro, da Comissão de Seleção do Edital de Seleção Pública MinC nº 8, de 31 de agosto de 2023, instituída pela Portaria nº 4, de 26 de fevereiro de 2024, do Ministério da Cultura. Essas experiências envolveram atuação colaborativa, análise de demandas, responsabilidade técnica e contribuição para atividades de interesse público e institucional.

Comprovante: Anexo II - R1C3 - Participação em 2 comissões (SEI nº 2161719)

Em relação ao **Requisito 1, item 10**, desenvolvi atuação técnica externa junto ao Ministério da Cultura (MinC), formalmente autorizada pela Universidade, na editoração do **Seminário Internacional Memória e Democracia**, evento de elevada relevância institucional para o Estado brasileiro. A atividade encontra-se devidamente comprovada por documentação de requisição e autorização para atuação técnica no MinC.

O Seminário Internacional Memória e Democracia reuniu representantes do Governo Federal, pesquisadores, especialistas nacionais e internacionais, instituições de ensino e memória, além de organismos de cooperação internacional. Entre os participantes e instituições envolvidas destacam-se a **UNESCO**, parceira da publicação resultante do evento no âmbito do projeto de construção do Museu da Democracia no Brasil, e pesquisadores vinculados ao **Maria Sibylla Merian Center for Advanced Latin American Studies (CALAS)**, centro internacional de pesquisa dedicado aos estudos latino-americanos. O evento também contou com a participação de especialistas de instituições estrangeiras, como o **Museu da Memória e dos Direitos Humanos do Chile**, ampliando o intercâmbio internacional de experiências relacionadas à preservação da memória, aos direitos humanos e ao fortalecimento das instituições democráticas.

Institucionalmente, o seminário representou um marco no processo participativo de construção das bases conceituais do **Museu da Democracia Brasileira**, iniciativa estratégica do Governo Federal destinada à preservação da memória democrática, à valorização do patrimônio histórico e cultural e à promoção da educação para a cidadania. Ao reunir diferentes áreas do conhecimento e instituições nacionais e internacionais, o evento contribuiu para o fortalecimento das políticas públicas de cultura, memória e direitos humanos, estimulando a produção e a difusão de conhecimento qualificado sobre a trajetória democrática brasileira.

Nesse contexto, minha atuação como diagramador e responsável pela editoração dos materiais do seminário exigiu a aplicação de conhecimentos especializados em design editorial, organização da informação, comunicação visual e preparação de conteúdos para publicação institucional. O trabalho desenvolvido contribuiu diretamente para a qualidade técnica da documentação produzida, assegurando a adequada apresentação e disseminação dos debates e reflexões gerados em um evento de reconhecida importância para a consolidação das políticas culturais, da memória institucional e da cooperação internacional no Brasil.

Comprovante: Anexo III - R1C10 - Atuação Técnica Externa - MinC (SEI nº 2161814)

2.2 - Requisito II - Participação e atuação em projetos institucionais, gestão e apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada

Em relação ao **Requisito 2, item 2**, participei de duas atividades técnicas e especializadas em projetos de extensão vinculados ao ensino e à produção de conhecimento.

-A primeira atividade corresponde à participação como integrante do Projeto de Extensão “**ComunicAÇÃO**”, realizado pela UFAC em parceria com a FUNDAPE. A comprovação consta no edital do projeto e no Relatório de Atividades. Minha atuação contribuiu para o desenvolvimento de ações extensionistas relacionadas à comunicação, à aproximação entre Universidade e sociedade e à difusão de conhecimentos produzidos no ambiente institucional.

- A segunda atividade refere-se à participação como integrante do Projeto de Extensão “**A Inclusão do Jogo Eletrônico Trace Effects como Ferramenta Educacional no Processo Ensino-Aprendizagem**”, desenvolvido pela FAPAC em parceria com a UFAC. A atividade está comprovada pelo edital do projeto e pelo Relatório Técnico-Científico Parcial. Minha participação integrou uma iniciativa voltada à utilização de recursos tecnológicos e educacionais no processo de ensino-aprendizagem.

Comprovante: Anexo IV - R2C2 - Participação em 2 Projetos de Extensão (SEI nº 2162852)

Em relação ao **Requisito 2, item 6**, participei da diagramação do **Manual do Servidor**, elaborado com o objetivo de sistematizar informações institucionais essenciais e orientar o conjunto dos servidores no acesso a direitos, deveres, fluxos administrativos e serviços internos. Trata-se de uma produção de caráter coletivo e estratégico, voltada ao fortalecimento da organização institucional, à padronização de informações e à promoção da transparência administrativa. Nesse sentido, o manual constitui um instrumento de apoio ao trabalho cotidiano, contribuindo diretamente para a integração, a autonomia e a eficiência dos servidores no exercício de suas funções.

Ao elaborar projetos gráficos, diagramar publicações técnico-científicas e produzir materiais institucionais, busquei garantir que o conhecimento produzido no âmbito da Universidade fosse apresentado de forma clara, acessível e em conformidade com os padrões editoriais. O trabalho com design editorial, nesse contexto, ultrapassa o aspecto visual, pois contribui de maneira efetiva para a organização, a compreensão e a circulação do conhecimento institucional.

Essas atividades favoreceram a difusão da produção intelectual e normativa da UFAC, fortalecendo a comunicação entre gestores, servidores, estudantes e a sociedade. Dessa forma, contribuí para ampliar o alcance das publicações institucionais, valorizar os processos internos da Universidade e reforçar seu papel como instituição pública comprometida com a produção, organização e socialização do conhecimento científico, técnico e administrativo.

Considero que essa atuação evidencia a aplicação de saberes especializados em benefício da instituição, agregando qualidade aos processos editoriais e colaborando para o cumprimento da missão institucional da Universidade de produzir, preservar e socializar conhecimentos em benefício da coletividade.

Comprovante: Anexo V- R2C6 e C11 - Manual Servidor e Participação em Evento (SEI nº 2162861), pág 5 a 64.

Em relação ao **Requisito 2, item 11**, participei do evento **Pixel Show 2018**, com carga horária de 24 horas, conforme certificados de participação e comprovante de viagem custeada pela UFAC. A participação do evento de interesse institucional possibilitou atualização em temas relacionados ao design, à criatividade, à comunicação visual e às práticas contemporâneas de produção gráfica, conhecimentos aplicáveis às atividades institucionais desenvolvidas no cargo.

Comprovante: Anexo V- R2C6 e C11 - Manual Servidor e Participação em Evento (SEI nº 2162861), pág. 1 a 4.

2.3 - Requisito III - Recebimento de premiação em evento de reconhecimento público

Não houve pontuação nesse requisito.

2.4 - Requisito IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

Não houve pontuação nesse requisito.

2.5 - Requisito V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

Em relação ao **Requisito 5, item 3**, exerci função gratificada equivalente a **FG-02**, na condição de titular, em três períodos considerados para fins de pontuação (3 anos). A atividade está comprovada por Portarias de Designação e Dispensa de Função Gratificada — FG-002.

O exercício da função gratificada representou uma ampliação significativa das minhas responsabilidades institucionais. Na função, passei a responder tecnicamente pela área de **design e comunicação visual da Assessoria de Comunicação**, coordenando e supervisionando o desenvolvimento de projetos gráficos e editoriais, definindo diretrizes visuais para os materiais institucionais e acompanhando a qualidade técnica das peças produzidas. Essa atuação demandou a gestão de fluxos de trabalho, a articulação com diferentes setores da Universidade e o atendimento às demandas de comunicação das unidades administrativas e acadêmicas.

Além da responsabilidade técnica sobre a identidade visual e a produção gráfica do setor, atuei no apoio à gestão da unidade, no acompanhamento de demandas administrativas e na organização das atividades da equipe, contribuindo para a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços prestados pela Assessoria de Comunicação. Essa experiência fortaleceu competências relacionadas ao planejamento, à organização, à liderança técnica, à tomada de decisões e à gestão de processos de comunicação institucional, evidenciando o exercício de atribuições que extrapolaram as atividades inerentes ao cargo de origem.

Comprovante: Anexo VI - R5C3 - Exercício de FG-02 (SEI nº 2162874)

2.6 - Requisito VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

Em relação ao **Requisito 6, item 10**, sou primeiro autor de artigo científico publicado na Revista Tropos: Comunicação, Sociedade e Cultura (ISSN: 2358-212X), *qualis* A4 na área de Comunicação. Sou coautor de outro artigo científico publicado na Igarapé: Revista de Estudos de Literatura, Cultura e Alteridade (ISSN: 2238-7587), *qualis* B1 conforme documentos comprobatórios anexados. Essas publicações refletem minha participação na produção e difusão de conhecimento científico relacionado aos interesses institucionais, contribuindo para o registro, a circulação e o debate de temas vinculados à comunicação, à cultura e à produção acadêmica.

Comprovante: Anexo VII - R6C10 - Autor/coautor de 2 Artigos Científicos Publicados (SEI nº 2162899)

Em relação ao **Requisito 6, item 11**, realizei nove apresentações de trabalhos de interesse institucional em congressos, seminários e eventos acadêmicos, científicos e culturais. As atividades comprovadas incluem:

- 1) Apresentação de trabalho no 14º Congresso Mundial de Semiótica, em Buenos Aires;
- 2) Participação como palestrante no I Encontro de Grupos de Pesquisa em Comunicação na Amazônia Sul Ocidental;
- 3) Ministração de minicurso na 5ª SEACOM, em 2016, do Centro de Filosofia e Ciências Humanas da UFAC;
- 4) Participação como membro-integrante de mesa-redonda de Arte e Comunicação da SEACOM 2018, do Centro de Filosofia e Ciências Humanas da UFAC;
- 5) Apresentação de Trabalho 1 no X Simpósio Linguagens e Identidades da Amazônia Sul Ocidental;
- 6) Apresentação de Trabalho 2 no X Simpósio Linguagens e Identidades da Amazônia Sul Ocidental;
- 7) Apresentação de trabalho no 3º Seminário de Pesquisa sobre Quadrinhos, na UNIFESP;
- 8) Apresentação de trabalho no I Encontro de Grupos de Pesquisa em Comunicação na Amazônia Sul Ocidental, do Centro de Filosofia e Ciências Humanas da UFAC;
- 9) Apresentação de trabalho no I Seminário Fronteiras em Movimento: Amazônia e os Desafios Contemporâneos.

Essas participações contribuíram para a divulgação de conhecimentos, o intercâmbio com pesquisadores e profissionais de diferentes instituições e a projeção de temas de interesse acadêmico e institucional.

Comprovante: Anexo VIII - R6C11 - Apresentação de 9 Trabalhos em Eventos (SEI nº 2162905)

Em relação ao **Requisito 6, item 12**, participei como responsável pelo design editorial de **14 livros** publicados pela Editora da UFAC — EDUFAC. A atividade está comprovada pela documentação referente à participação no design editorial das obras. Essa produção constituiu contribuição direta para a organização, qualificação visual, preparação editorial e difusão de livros vinculados à produção intelectual da Universidade Federal do Acre.

Comprovante: Anexo IX - R6C12 - Produção de 14 Materiais Técnicos (SEI nº 2162909)

3 - A DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E COMPETÊNCIAS ADQUIRIDOS (ART. 19, III)

Ao longo da minha trajetória profissional na Universidade Federal do Acre, construí um conjunto de conhecimentos e competências que foi sendo ampliado pela diversidade de experiências vivenciadas. Minha atuação não se limitou às atribuições técnicas do cargo de Diagramador, mas passou a abranger atividades relacionadas à gestão, à produção científica, à comunicação institucional, ao design editorial, à extensão universitária e à cooperação entre diferentes instituições.

A participação em conselhos, comissões e grupos de trabalho permitiu que eu desenvolvesse uma compreensão mais ampla do funcionamento da administração pública e da universidade. Nesses espaços, tive a oportunidade de colaborar na análise de documentos, na apreciação de demandas institucionais e em processos de caráter deliberativo e consultivo, experiências que fortaleceram minha capacidade de diálogo, responsabilidade institucional e atuação em equipes multidisciplinares.

Também tive a oportunidade de atuar, mediante autorização institucional, junto ao Ministério da Cultura na editoração do Seminário Internacional Memória e Democracia. Essa experiência representou um importante desafio profissional, pois me permitiu aplicar conhecimentos especializados em editoração e comunicação visual em um contexto de cooperação interinstitucional, contribuindo para a organização e a divulgação dos resultados de um evento de relevância nacional e internacional voltado à preservação da memória, da cultura e dos valores democráticos.

Minha participação em projetos de extensão ampliou a compreensão sobre o papel social da universidade e sobre a importância da comunicação como instrumento de aproximação entre a produção acadêmica e a sociedade. Nos projetos desenvolvidos em parceria com a UFAC, a FAPAC e a FUNDAPE, pude integrar conhecimentos técnicos de design e editoração a ações voltadas ao ensino, à extensão, à inovação e à divulgação institucional. Da mesma forma, a participação no Pixel Show 2018 representou uma oportunidade de atualização profissional, permitindo o contato com novas tendências em design, comunicação visual, criatividade e processos aplicáveis à comunicação pública.

Outro marco importante da minha trajetória foi o exercício de função gratificada, período em que assumi a responsabilidade técnica pela área de design e comunicação visual da Assessoria de Comunicação. Além de coordenar as atividades relacionadas à produção gráfica e editorial, participei do planejamento das demandas da unidade, acompanhei processos internos e atuei em articulação com diferentes setores da Universidade. Essa experiência fortaleceu minha capacidade de organização, liderança técnica, planejamento e gestão de processos, ampliando significativamente minha contribuição para o funcionamento da unidade.

Minha atuação também se estendeu à produção e à difusão do conhecimento científico. Participei da elaboração de trabalhos acadêmicos, apresentei pesquisas em eventos científicos e atuei no desenvolvimento de projetos gráficos e editoriais de obras publicadas pela EDUFAC. Essas atividades exigiram domínio dos processos editoriais, atenção aos padrões de qualidade das publicações, diálogo constante com autores e equipes técnicas e compromisso com a ampla divulgação da produção intelectual da Universidade.

Ao reunir essas experiências, reconheço que desenvolvi competências que vão além da formação técnica originalmente exigida para o cargo. Consolidei conhecimentos em design editorial, comunicação visual, organização e tratamento de conteúdos técnico-científicos, gestão de demandas institucionais, produção editorial, divulgação científica, participação em instâncias colegiadas e desenvolvimento de projetos de extensão. Esses saberes foram construídos de forma contínua, por meio da prática profissional, da formação acadêmica e da participação ativa em iniciativas que contribuíram para o fortalecimento da comunicação pública, da produção do conhecimento e da missão institucional da Universidade Federal do Acre.

4 - A VINCULAÇÃO DAS ATIVIDADES AOS REQUISITOS DO NÍVEL PLEITEADO E A RELEVÂNCIA INSTITUCIONAL DAS ATIVIDADES DESEMPENHADAS (ART. 19, IV E V)

Com base nas atividades, produções e experiências profissionais devidamente comprovadas neste processo, pleiteio o reconhecimento de Saberes e Competências no **nível RSC-VI**.

A documentação apresentada demonstra uma trajetória construída de forma progressiva, marcada pela ampliação das responsabilidades assumidas e pela diversificação das atividades desenvolvidas no âmbito da Universidade Federal do Acre. A consolidação da pontuação alcançada evidencia esse percurso: obteve **158,5 pontos**, distribuídos em **dez critérios de avaliação**, contemplando os requisitos previstos para a concessão do **RSC-VI**.

Minha atuação reúne experiências em espaços colegiados, grupos de trabalho e comissões institucionais, nas quais participei de processos de análise, deliberação e desenvolvimento de ações voltadas ao interesse da Universidade. Também desenvolvi atividades em projetos institucionais, de extensão e de cooperação técnica, que fortaleceram minha integração com diferentes áreas da administração universitária e ampliaram minha compreensão sobre o papel social da comunicação pública.

Outro aspecto relevante da minha trajetória foi o exercício de função gratificada, período em que assumi responsabilidades que extrapolaram as atribuições ordinárias do cargo de Diagramador. Como responsável técnico pela área de design e comunicação visual da Assessoria de Comunicação, passei a coordenar processos, organizar demandas e contribuir diretamente para o planejamento e a execução das ações de comunicação institucional, experiência que consolidou competências relacionadas à liderança técnica, à gestão de equipes e à organização administrativa.

Entretanto, a maior parte da pontuação obtida decorre das atividades vinculadas à produção e à difusão do conhecimento científico e técnico. Ao longo desse período, participei da produção de publicações científicas, apresentei trabalhos em eventos acadêmicos e atuei no desenvolvimento dos projetos gráficos e editoriais de **14 obras publicadas pela EDUFAC**. Essas atividades exigiram domínio dos processos editoriais, capacidade de organização da informação, diálogo permanente com autores e equipes técnicas e compromisso com a qualidade das publicações produzidas pela Universidade. Mais do que resultados quantitativos, representam uma contribuição efetiva para a valorização, preservação e disseminação do conhecimento científico, técnico e cultural produzido no âmbito institucional.

Quando observo minha trajetória de forma integrada, percebo que ela foi construída pela combinação entre formação acadêmica, aperfeiçoamento profissional e participação ativa em iniciativas de ensino, pesquisa, extensão, gestão e comunicação institucional. Cada uma dessas experiências contribuiu para ampliar meus conhecimentos, fortalecer minhas competências e gerar resultados que ultrapassam a execução rotineira das atribuições do cargo.

Por essa razão, entendo que o conjunto documental apresentado demonstra, de forma consistente, o desenvolvimento de saberes e competências compatíveis com o **RSC-VI**, evidenciando uma atuação profissional pautada pela produção e difusão do conhecimento, pelo compromisso com a administração pública e pela contribuição contínua para o fortalecimento institucional da Universidade Federal do Acre.

5 - DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo ocupado, bem como os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizar análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico da Universidade Federal do Acre - UFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

Rio Branco, 28 de julho de 2026.

Assinado Eletronicamente

CARLOS FREDERICO SILVA DE OLIVEIRA

Diagramador



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Frederico Silva De Oliveira**, **Diagramador**, em 28/07/2026, às 08:14, conforme horário de Rio Branco - AC, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ufac.br/sei/valida_documento ou click no link [Verificar Autenticidade](#) informando o código verificador **2161686** e o código CRC **59F8D22C**.

Rod. BR-364 Km-04 - Bairro Distrito Industrial
CEP 69920-900 - Rio Branco-AC
- <http://www.ufac.br>

Referência: Processo nº 23107.020082/2026-63

SEI nº 2161686