



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE E DESPORTO

MEMORIAL PARA O RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC) -
PCCTAE

(ART. 18, II, E ART. 19 DA RESOLUÇÃO Nº 56, DE 14 DE JULHO DE 2026 – CONSU/UFAC)

Processo nº 23107.020132/2026-11

IDENTIFICAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A)					
NOME	Maria Josineia Arruda Sabóia		MATRÍCULA SIAPE	2029087	
CARGO	Técnica em Assuntos Educacionais				
FUNÇÃO					
LOTAÇÃO	CCSD				
DATA DE INGRESSO EM INSTITUIÇÃO FEDERAL DE ENSINO	16/05/2013	NÍVEL DE RSC PRETENDIDO	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☐ RSC-V ☒ RSC-VI	TITULAÇÃO	☐ Ensino Fundamental ☐ Ensino Médio ☐ Graduado ☐ Especialista ☒ Mestre

COMO PREENCHER ESTE MEMORIAL

1 - A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL DO SERVIDOR (ART. 19, I)
Ingressei na Universidade Federal do Acre (UFAC) no dia 16 de maio de 2013. Onde fui lotação no Centro de Ciências da Saúde e Desporto – CCSD, até aos dias atuais, ainda estou a atuar no mesmo setor da minha primeira lotação, iniciando uma trajetória profissional marcada pela atuação técnica, pela formação continuada, pela participação em atividades acadêmicas e institucionais e pela ampliação progressiva de responsabilidades. Ao longo desses anos, busquei desenvolver conhecimentos e competências que contribuíssem não apenas para o desempenho das atribuições inerentes ao cargo, mas

também para diferentes dimensões das atividades desenvolvidas pela Universidade.

Desde o início de minha atuação na UFAC, participei de atividades de formação e capacitação voltadas ao aprimoramento profissional, incluindo cursos de Oratória e Apresentação em Público, Empreendedorismo, Educação de Jovens e Adultos, Gramática e Língua Portuguesa, Redação Oficial e Elaboração de Relatórios e Pareceres e Qualidade no Atendimento Aplicada ao Serviço Público, além de outras atividades de capacitação e aperfeiçoamento. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas à comunicação, organização, produção textual, atendimento ao público e atuação no serviço público.

Ainda em 2013, passei a participar de atividades de caráter institucional e acadêmico, como a organização do projeto de extensão “1º Seminário de Saúde Pública USP/UFAC” e a atuação em comissão eleitoral e em comissão responsável pela organização de processo seletivo simplificado para contratação de professores temporários e substitutos. A partir desse período, minha participação em comissões institucionais tornou-se uma dimensão contínua da minha trajetória profissional.

Entre 2013 e 2025, atuei em diversas comissões relacionadas à organização de processos seletivos simplificados para professores temporários e substitutos, contribuindo em diferentes edições dos processos realizados pela Universidade. Essa experiência proporcionou o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento, à organização, à análise documental, ao cumprimento de normas e procedimentos, ao trabalho coletivo e à responsabilidade institucional.

Paralelamente, participei de diferentes comissões acadêmicas e administrativas, incluindo comissões de monitoria, seleção para cursos de pós-graduação e programas de residência, avaliação de estágio probatório, comissões eleitorais para escolha de coordenadores e vice-coordenadores de cursos e outras atividades institucionais. Essas experiências ampliaram minha compreensão sobre a estrutura e o funcionamento da Universidade e fortaleceram minha capacidade de atuar de forma colaborativa em processos que envolvem diferentes setores e segmentos da comunidade acadêmica.

A participação continuada em atividades institucionais também possibilitou o desenvolvimento de maior autonomia profissional e de competências relacionadas à responsabilidade, organização, comunicação, análise e tomada de decisões. Ao longo dos anos, essas experiências passaram a integrar minha atuação profissional de maneira complementar às atribuições técnicas próprias do cargo, permitindo uma participação mais ampla na vida institucional da UFAC.

Em 2024 e 2025, minha atuação institucional foi ampliada com a participação em Equipes de Planejamento de Contratação, voltadas à aquisição de materiais laboratoriais, reagentes, compostos químicos, solventes, soluções e demais insumos destinados às atividades de pesquisa, análises laboratoriais e manutenção da infraestrutura. Essa experiência possibilitou o contato com processos de planejamento e contratação pública e contribuiu para o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à organização, especificação e planejamento de aquisições destinadas às atividades acadêmicas e científicas.

Nesse mesmo período, também atuei como secretária em bancas de comissões de avaliação relacionadas a processos de progressão e promoção docente. Essas experiências ampliaram minha participação em atividades institucionais e possibilitaram maior compreensão dos processos de avaliação e desenvolvimento da carreira docente no âmbito universitário.

Minha trajetória também é marcada pela formação continuada e pela participação em atividades de extensão, pesquisa e divulgação científica. A atuação na organização de eventos e projetos de extensão, bem como a participação em oficinas e outras atividades de formação, contribuiu para o desenvolvimento da capacidade de comunicação e compartilhamento de conhecimentos com diferentes públicos.

Mais recentemente, em 2026, ampliei minha participação institucional por meio da atuação no Comitê Multidisciplinar de Extensão (CME) e nos Comitês de Inovação e Tecnologia da Pró-Reitoria de Inovação e Tecnologia (PROINT), envolvendo diferentes Centros Acadêmicos e o Colégio de Aplicação da UFAC. Essas atividades representam uma continuidade do processo de ampliação de responsabilidades e de participação em diferentes dimensões da Universidade, especialmente nas áreas de extensão, inovação e tecnologia.

No ano de 2026 avaliei várias propostas de ações de Extensão, e em junho do mesmo ano, participei da Jornada Nacional de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação,

ocasião em que também apresentei trabalhos relacionados a temas de interesse do serviço público e da carreira dos servidores técnico-administrativos. As apresentações abordaram questões como absenteísmo-doença entre técnicos-administrativos em educação, representação sindical, mulheres no serviço público e equidade de gênero, bem como o novo estágio probatório e o Programa de Desenvolvimento Inicial no serviço público federal. Essa participação representou uma oportunidade de compartilhar conhecimentos, refletir sobre temas relacionados ao serviço público e contribuir para o debate sobre a atuação e o desenvolvimento profissional dos servidores técnico-administrativos em educação.

Ao longo dos treze anos de atuação na UFAC, minha trajetória profissional foi, portanto, construída por meio da integração entre as atribuições técnicas do cargo, a formação continuada, a participação em atividades acadêmicas, a atuação em comissões e instâncias institucionais, a colaboração em processos administrativos, a extensão, a pesquisa e a produção e divulgação de conhecimentos.

Esse percurso demonstra um processo contínuo de aprendizagem, qualificação e ampliação de responsabilidades. As experiências acumuladas contribuíram para o desenvolvimento de competências técnicas, administrativas, científicas e institucionais, fortalecendo minha autonomia profissional e minha capacidade de atuar de forma colaborativa e interdisciplinar.

Assim, a trajetória construída desde meu ingresso na UFAC, em 2013, até os dias atuais representa não apenas o exercício das atribuições inerentes ao cargo, mas também um processo permanente de formação e de contribuição para a Universidade. Os conhecimentos e competências desenvolvidos ao longo desse período refletem minha participação em diferentes dimensões da atividade institucional e evidenciam o compromisso com a qualidade do serviço público, com a Universidade Federal do Acre e com a formação e o desenvolvimento profissional contínuos.

2 - A DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (ART. 19, II)

Descrevo a seguir, minhas atividades desenvolvidas no exercício do cargo, na dinâmica do ensino, da pesquisa e da extensão, vinculadas aos Requisitos I, II, IV e VI.

2.1 - Requisito I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

Ao longo da minha trajetória fui designada, por ato formal da autoridade máxima da Ufac, para participações em comissões e grupos de trabalho, membro de conselho deliberativo (Assembleia de Centro), Participei de Assembleias do CCSD, com registros correspondentes aos anos de 2013 a 2026 (item I.1; Anexo I (2190227), p. 1-2), contribuindo para debates, deliberações e decisões coletivas da Unidade.

Integrei 18 comissões institucionais (item I.3; Anexo I (2190227), p. 3-34), com atuação em processos eleitorais dos Cursos de Nutrição, Saúde Coletiva, Medicina e Enfermagem, Comissão de Eleição de Vice-Diretor do Centro- CCSD, Comissão de avaliação de estágio probatório de alguns servidores, no Comitê Multidisciplinar de Extensão (CME) e Comitê de Inovação e Tecnologia, participei por muitos anos da Comissão de Monitoria. Atuei quatro vezes como secretária em banca de Progressão Funcional para professor Titular. Também atuei em 16 vezes em Comissão organizadora de Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto, Comissões de seleção do Programa de Residências e Curso de Pós-Graduação em nível de Especialização em Saúde Pública, 03 aplicações de provas de exames ou seleções entre 2019 e 2022 (item I.5; Anexo I (2190227), p. 17-32), assumindo tarefas de fiscalização, controle, observância das regras e garantia da regularidade dos procedimentos.

Essas experiências fortaleceram minha compreensão da governança universitária e minha capacidade de atuar com imparcialidade, responsabilidade, sigilo, organização e respeito às normas.

2.2 - Requisito II - Participação e atuação em projetos institucionais, gestão e apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada

Atuei tecnicamente em projetos e ações (item II.2; Anexo II (2200914), p. 1-4), na Comissão organizadora dos projetos de extensões intitulados “1º Seminário de Saúde Pública USP/UFAC” e "Innovation Science".

Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira, participei de atividades de formação e capacitação voltadas ao aprimoramento profissional, incluindo cursos de Oratória e Apresentação em Público, Empreendedorismo, Educação de Jovens e Adultos, Gramática e Língua Portuguesa, Redação Oficial e Elaboração de Relatórios e Pareceres e Qualidade no Atendimento Aplicada ao Serviço Público, além de outras atividades de capacitação e aperfeiçoamento. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas à comunicação, organização, produção textual, atendimento ao público e atuação no serviço público. (Item 2.9; Anexo II (2200914), p.2-16), E por último minha participação em Oficina e Jornada Nacional de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação, ocasião em que também apresentei trabalhos relacionados a temas de interesse do serviço público e da carreira dos servidores técnico-administrativos. (Item 2.11; Anexo II (2200914), p.17-19).

2.3 - Requisito III - Recebimento de premiação em evento de reconhecimento público

Não tive atividades a pontuar neste Requisito.

2.4 - Requisito IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

Atuei como Técnica Solicitante de Viagem junto ao Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP), desempenhando atividades relacionadas à solicitação e acompanhamento de viagens. Além disso, atuei como representante de equipe no sistema PDP 2025, contribuindo para as atividades relacionadas ao planejamento e desenvolvimento das ações previstas no sistema. (Item 4.1; Anexo IV (2200926), p.1-2).

Também atuei como membro da Equipe de Planejamento da Contratação, participando do planejamento para aquisição de materiais laboratoriais, incluindo vidrarias e itens correlatos, bem como de reagentes, compostos químicos, solventes, soluções, ácidos, bases, sais e insumos agrícolas de alto grau de pureza, destinados a pesquisas científicas, análises laboratoriais, preparação de soluções de referência, diagnósticos clínicos e manutenção da infraestrutura laboratorial, (Item 4.2; Anexo IV (2200926), p.3-8).

2.5 - Requisito V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

Não tive atividades a pontuar neste Requisito.

2.6 - Requisito VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

No mês de junho de 2026, tive a oportunidade de participar da Jornada Nacional de Saberes e Competências dos TAEs, realizada nos dias 13 e 14 de junho de 2026, experiência que considero muito significativa para minha trajetória profissional e acadêmica. Durante o evento, apresentei quatro trabalhos, os quais foram desenvolvidos a partir de temas relacionados ao serviço público, à realidade dos Técnicos-Administrativos em Educação (TAEs), às relações de trabalho e às políticas de gestão e desenvolvimento dos servidores. Foram eles: “Absentéismo-doença entre técnicos-administrativos em educação nas instituições federais de ensino”; “A luta coletiva como boas-vindas: o papel da representação sindical no Instituto Federal do Acre”; “Mulheres no serviço público brasileiro: reflexões sobre desafios e caminhos para a equidade de gênero na Agenda 2030 da ONU”; e “O novo estágio probatório e o Programa de Desenvolvimento Inicial no serviço público federal”. (Item 6.11; Anexo VI (2201929), p.1-4).

A participação na Jornada possibilitou não apenas a apresentação dos trabalhos, mas também a troca de conhecimentos e experiências com outros profissionais e pesquisadores, contribuindo para ampliar minha compreensão sobre diferentes aspectos que envolvem a atuação dos servidores públicos e, especialmente, dos Técnicos-Administrativos em Educação. Além das apresentações, os quatro resumos dos trabalhos foram publicados nos anais do evento, representando uma importante oportunidade de registro e divulgação da produção desenvolvida.(Item 6.12; Anexo VI (2201929), p.5-16).

Outra experiência relevante em minha trajetória, no ano de 2026, foi minha atuação como avaliadora e membro do Comitê Multidisciplinar de Extensão (CME) e também do CCSD. Nessa função, participei da análise das ações de extensão e da elaboração de pareceres técnicos, experiência que me permitiu contribuir de forma mais efetiva com as atividades de extensão institucional e, ao mesmo tempo, aprimorar minha capacidade de análise, avaliação e emissão de pareceres. Considero que essas experiências foram importantes para meu desenvolvimento profissional, pois possibilitaram o exercício de diferentes competências, como produção e socialização do conhecimento, análise crítica, participação institucional, avaliação de ações de extensão e interação com diferentes profissionais. Além disso, contribuíram para fortalecer meu compromisso com a instituição e com a valorização da atuação dos Técnicos-Administrativos em Educação., (Item 6.13; Anexo VI (2201929), p.17-20).

3 - A DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E COMPETÊNCIAS ADQUIRIDOS (ART. 19, III)

As atividades desenvolvidas ao longo de minha trajetória profissional evidenciam um processo contínuo de formação e de ampliação de competências, que ultrapassa a execução das atribuições rotineiras do cargo. As experiências relacionadas à extensão e à divulgação científica contribuíram significativamente para o desenvolvimento de competências de planejamento, comunicação, organização e trabalho coletivo. A participação na organização de projetos de extensão, participação em oficinas e como palestrante possibilitou, ainda, o aprimoramento da capacidade de compartilhar conhecimentos técnicos e científicos com diferentes públicos. A pesquisa constituiu outra dimensão importante desse processo formativo, contribuindo para a ampliação e o aprofundamento dos meus conhecimentos e para o desenvolvimento de competências relacionadas à produção, à análise e à comunicação científica.

A participação em comissões, assembleias e demais atividades institucionais também ampliou minha compreensão sobre o funcionamento da Universidade e fortaleceu competências relacionadas à responsabilidade institucional, ao trabalho coletivo, à análise, à tomada de decisões e à participação nos processos acadêmicos e administrativos. Quanto à relevância institucional, entendo que o conjunto das atividades descritas neste memorial não se resume ao cumprimento de encargos pontuais. Trata-se de uma trajetória construída ao longo de treze anos de atuação, na qual diferentes experiências contribuíram para a formação de um conjunto integrado de competências técnicas, administrativas, científicas e institucionais. Esse percurso resultou na ampliação progressiva de minha autonomia profissional e da minha capacidade de contribuir para diferentes dimensões da atividade universitária, especialmente na organização de processos seletivos, na participação em comissões e instâncias institucionais e no apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Os saberes adquiridos ao longo dessa trajetória, portanto, não se limitam à execução das rotinas inerentes ao cargo. Eles refletem um processo contínuo de aperfeiçoamento, qualificação e ampliação de responsabilidades, que se traduz, atualmente, em uma atuação mais autônoma, interdisciplinar e qualificada, alinhada às necessidades institucionais do CCSD e ao compromisso com a qualidade do serviço público. Dessa forma, as experiências acumuladas ao longo dos anos demonstram não apenas a continuidade do processo de formação profissional, mas também a capacidade de aplicar, produzir, compartilhar e disseminar conhecimentos relacionados à área de atuação, contribuindo para o ensino, a pesquisa, a extensão e as atividades institucionais da Universidade.

Nesse sentido, o conjunto de atividades apresentado neste memorial evidencia uma trajetória profissional construída para além das atribuições ordinárias do cargo, marcada pela qualificação contínua, pela produção e divulgação de conhecimentos, pela participação institucional e pela ampliação progressiva das responsabilidades assumidas. Tais experiências contribuíram para consolidar competências que hoje integram minha atuação profissional e representam saberes e conhecimentos adquiridos e desenvolvidos ao longo de minha trajetória na Universidade Federal do Acre.

Declaro, ainda, que cada atividade apresentada neste memorial foi utilizada uma única vez, não havendo aproveitamento simultâneo de um mesmo fato ou atividade para o atendimento de mais de um critério específico. Por essas razões, submeto o presente memorial à apreciação da Comissão para Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativo em Educação, requerendo o reconhecimento no nível RSC-PCCTAE VI.

4 - A VINCULAÇÃO DAS ATIVIDADES AOS REQUISITOS DO NÍVEL PLEITEADO E A RELEVÂNCIA INSTITUCIONAL DAS ATIVIDADES DESEMPENHADAS (ART. 19, IV E V)

Pleiteio o Reconhecimento de Saberes e Competências no nível RSC-PCCTAE VI, para o qual sou elegível por ser detentora de diploma de mestrado, na forma do art. 12.

O conjunto das atividades descritas neste memorial totaliza 320 pontos.. e contempla 11 critérios específicos, dos quais 3 vinculados ao Requisito VI. O nível pretendido exige, cumulativamente, o mínimo de 75 pontos, o atendimento de sete critérios específicos e que, ao menos, um deles esteja vinculado ao Requisito VI. Dessa forma, as atividades apresentadas atendem aos requisitos estabelecidos para o nível pleiteado.

As atividades descritas produziram saberes que ultrapassam o desempenho ordinário das atribuições legais do cargo de Técnica em Assuntos Educacionais e que hoje qualificam de modo diferenciado a minha atuação e a da unidade em que estou lotada. Assim, os saberes adquiridos ao longo da minha trajetória não se limitam à execução das rotinas do cargo. Eles refletem um processo contínuo de aperfeiçoamento e de ampliação de responsabilidades, que hoje se traduz em uma atuação mais autônoma, interdisciplinar e qualificada, alinhada às necessidades do CCSD e ao compromisso com a qualidade do serviço público.

5 - DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo ocupado, bem como os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizar análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico da Universidade Federal do Acre - UFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

Rio Branco, 27 de julho de 2026.

Assinado Eletronicamente

MARIA JOSINEIA ARRUDA SABÓIA

Técnica em Assuntos Educacionais



Documento assinado eletronicamente por **Maria Josineia Arruda Saboia**, **Técnica em Assuntos Educacionais**, em 20/08/2026, às 14:20, conforme horário de Rio Branco - AC, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ufac.br/sei/valida_documento ou click no link [Verificar Autenticidade](#) informando o código verificador **2162183** e o código CRC **7B5A98DC**.

Rod. BR-364 Km-04 - Bairro Distrito Industrial
CEP 69920-900 - Rio Branco-AC
- <http://www.ufac.br>

Referência: Processo nº 23107.020132/2026-11

SEI nº 2162183