



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU EM SAÚDE COLETIVA

**MEMORIAL PARA O RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC) -
PCCTAE**

(ART. 18, II, E ART. 19 DA RESOLUÇÃO Nº 56, DE 14 DE JULHO DE 2026 – CONSU/UFAC)

Processo nº 23107.023342/2026-52

IDENTIFICAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A)					
NOME	SARA BOMFIM DO NASCIMENTO PAIVA	MATRÍCULA SIAPE			
CARGO	AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO				
FUNÇÃO	SECRETÁRIA ACADÊMICA				
LOTAÇÃO	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA				
DATA DE INGRESSO EM INSTITUIÇÃO FEDERAL DE ENSINO	01/04/1987	NÍVEL DE RSC PRETENDIDO	[]RSC-I []RSC-II []RSC-III []RSC-IV [X]RSC-V []RSC-VI	TITULAÇÃO	[]Ensino Fundamental []Ensino Médio []Graduado [X]Especialista []Mestre

COMO PREENCHER ESTE MEMORIAL
No memorial descritivo o servidor deve descrever de forma fundamentada a sua trajetória, relacionando as atividades desenvolvidas aos critérios do RSC-PCCTAE e demonstrando os saberes e competências que qualificam a sua atuação. Nos termos do art. 19 da Resolução nº 56, de 14 de julho de 2026 – CONSU/UFAC, deve apresentar, de forma clara e objetiva: 1) A trajetória profissional do servidor (art. 19, I); 2) A descrição das atividades desenvolvidas (art. 19, II); 3) A demonstração dos saberes e competências adquiridos (art. 19, III); 4) A vinculação das atividades aos requisitos do nível pleiteado e a relevância institucional das atividades desempenhadas (art. 19, IV e V).

1 - A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL DO SERVIDOR (ART. 19, I)

Ingressei na Universidade Federal do Acre – UFAC em **1º de abril de 1987**, no cargo de **Auxiliar em Administração**, sendo inicialmente lotada na Coordenação do Curso de Enfermagem.

Ao longo de minha trajetória profissional na Instituição, desempenhei atividades em diferentes setores acadêmico-administrativos, tendo atuado na **Secretaria Acadêmica do Curso de Bacharelado em Enfermagem**, na **Secretaria Acadêmica do Curso de Licenciatura em Pedagogia** e na **Secretaria Acadêmica do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva**.

Nos anos de 2001 e 2002, através das Portarias nº 005, de 08/01/2001 e nº 0034, de 07/01/2002, fui nomeada para responder pela **Chefia de Gabinete da Reitoria**, símbolo CD-04.

Em setembro de 1992, por meio da **Portaria nº 0696, de 10 de setembro de 1992**, fui designada para exercer a função de **Secretária Acadêmica da Coordenação do Curso de Graduação em Enfermagem**, símbolo FG-07, permanecendo nessa função até 17 de abril de 2002.

Em 2002, após aprovação para o cargo de **Professor Formador no Programa de Formação de Professores Alfabetizadores – PARFOR**, vinculado à Coordenação do Curso de Licenciatura em Pedagogia da UFAC, fui designada, a pedido, para exercer a função de **Secretária Acadêmica da Coordenação do Curso de Licenciatura em Pedagogia**, símbolo FG-07, conforme **Portaria nº 513, de 26 de abril de 2002**.

No exercício dessa função, além das atribuições próprias da Secretaria Acadêmica, passei a prestar suporte administrativo e acadêmico a 27 turmas do Curso de Pedagogia, distribuídas pelos municípios de Rio Branco, Plácido de Castro, Xapuri, Brasiléia, Sena Madureira, Feijó, Tarauacá e Cruzeiro do Sul, contribuindo para o adequado funcionamento das atividades acadêmicas desenvolvidas no âmbito do Programa.

Em **26 de fevereiro de 2004**, fui relotada na Coordenação do Curso de Bacharelado em Enfermagem, reassumindo as atividades da Secretaria Acadêmica do referido curso.

Posteriormente, em 2009, por meio da **Portaria nº 1445, de 18 de junho de 2009**, passei a exercer a função de **Secretária Acadêmica do Curso de Mestrado em Saúde Coletiva**, símbolo FG-07.

Desde então, venho atuando na Secretaria Acadêmica do **Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva**, atualmente abrangendo os cursos de **Mestrado e Doutorado**, desempenhando as respectivas atividades técnico-administrativas e acadêmicas, atualmente **sem percepção de função gratificada**.

Minha trajetória profissional, portanto, é marcada por longa experiência no serviço público federal, com atuação contínua em setores diretamente relacionados ao ensino, à pesquisa, à pós-graduação e à gestão acadêmica, acumulando conhecimentos, responsabilidades e competências que ultrapassam as atividades meramente rotineiras do cargo de Auxiliar em Administração.

2 - A DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (ART. 19, II)

Ao longo de minha atuação profissional, as atividades desenvolvidas no exercício do cargo de Auxiliar em Administração estiveram diretamente relacionadas à dinâmica institucional do **ensino, da pesquisa e da extensão**, especialmente no apoio às atividades acadêmicas e administrativas dos cursos de graduação e pós-graduação nos quais atuei.

Sempre desempenhei com responsabilidade e dedicação as atividades inerentes à função, buscando assegurar o adequado atendimento às demandas de docentes, discentes, coordenações e demais integrantes da comunidade acadêmica.

Entre as atividades desenvolvidas, destaco minha participação nos **processos seletivos dos Cursos de Mestrado e Doutorado em Saúde Coletiva**, atuando como secretária e prestando suporte à organização, preparação, execução e aplicação das provas, bem como às demais etapas administrativas relacionadas aos processos de seleção.

No âmbito do **Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva**, minha atuação acompanha a trajetória do Programa desde sua criação. Participei de atividades relacionadas à **construção e organização da proposta pedagógica – APCN**, aos processos seletivos, à organização da documentação acadêmica e administrativa e ao preenchimento e atualização dos dados institucionais do Programa na **Plataforma Sucupira/CAPE**S, atividade de elevada responsabilidade para o acompanhamento e avaliação da pós-graduação Stricto Sensu.

Minha atuação também compreendeu a participação em atividades institucionais de avaliação e de gestão acadêmica. Em 2004, por meio da **Portaria nº 0778, de 27 de julho de 2004**, fui designada para integrar a **Comissão Própria de Avaliação – CPA**, contribuindo para as ações institucionais relacionadas aos processos de avaliação da Universidade, participando inclusive, em Brasília, do treinamento de coordenadores das Comissões Próprias de Avaliação através da Portaria nº 0937, de 14/09/2004.

Participei, ainda, de processos eleitorais para escolha de **Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Curso de Enfermagem**, de **Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva**, bem como para **Diretor(a) e Vice-Diretor(a) do Centro de Ciências da Saúde e do Desporto – CCSD**, conforme demonstram as Portarias anexadas a este memorial.

Essas experiências evidenciam minha participação não apenas nas rotinas administrativas do setor, mas também em atividades institucionais que exigiram organização, responsabilidade, conhecimento dos procedimentos acadêmicos e administrativos, capacidade de articulação e compromisso com os objetivos da Universidade.

2.1 - Requisito I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

Ao longo de minha atuação profissional, as atividades desenvolvidas no exercício do cargo de Auxiliar em Administração estiveram diretamente relacionadas à dinâmica institucional do **ensino, da pesquisa e da extensão**, especialmente no apoio às atividades acadêmicas e administrativas dos cursos de graduação e pós-graduação nos quais atuei.

Sempre desempenhei com responsabilidade e dedicação as atividades inerentes à função, buscando assegurar o adequado atendimento às demandas de docentes, discentes, coordenações e demais integrantes da comunidade acadêmica.

Entre as atividades desenvolvidas, destaco minha participação nos **processos seletivos dos Cursos de Mestrado e Doutorado em Saúde Coletiva**, atuando como secretária e prestando suporte à organização, preparação, execução e aplicação das provas, bem como às demais etapas administrativas relacionadas aos processos de seleção.

No âmbito do **Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva**, minha atuação acompanha a trajetória do Programa desde sua criação. Participei de atividades relacionadas à **construção e organização da proposta pedagógica – APCN**, aos processos seletivos, à organização da documentação acadêmica e administrativa e ao preenchimento e atualização dos dados institucionais do Programa na **Plataforma Sucupira/CAPES**, atividade de elevada responsabilidade para o acompanhamento e avaliação da pós-graduação stricto sensu.

Minha atuação também compreendeu a participação em atividades institucionais de avaliação e de gestão acadêmica. Em 2004, por meio da **Portaria nº 0778, de 27 de julho de 2004**, fui designada para integrar a **Comissão Própria de Avaliação – CPA**, contribuindo para as ações institucionais relacionadas aos processos de avaliação da Universidade.

Participei, ainda, de processos eleitorais para escolha de **Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Curso de Enfermagem**, de **Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva**, bem como para **Diretor(a) e Vice-Diretor(a) do Centro de Ciências da Saúde e do Desporto – CCSD**, conforme demonstram as Portarias anexadas a este memorial.

Essas experiências evidenciam minha participação não apenas nas rotinas administrativas do setor, mas também em atividades institucionais que exigiram organização, responsabilidade, conhecimento dos procedimentos acadêmicos e administrativos, capacidade de articulação e compromisso com os objetivos da Universidade.

2.2 - Requisito II - Participação e atuação em projetos institucionais, gestão e apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada

No âmbito deste requisito, destaco minha participação em diferentes projetos institucionais e de extensão, bem como em atividades de apoio à pesquisa e à formação acadêmica, que contribuíram significativamente para o aprimoramento de minha atuação como servidora técnico-administrativa e para o fortalecimento das ações desenvolvidas pela Universidade.

Entre setembro de 2010 e julho de 2012, participei do projeto **“Saúde Sexual e Reprodutiva de Primigestas: Análise de Fatores Associados ao Tipo de Parto”**, como bolsista, na modalidade/categoria de Apoio Técnico à Pesquisa, nível médio, desenvolvido com o apoio do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). A participação nesse projeto possibilitou ampliar minha experiência no apoio às atividades de pesquisa, proporcionando maior compreensão dos procedimentos, das rotinas e das demandas relacionadas à produção do conhecimento científico no âmbito da Universidade.

No campo da extensão universitária, participei de diferentes iniciativas, contribuindo tanto para a organização quanto para a execução de atividades de caráter acadêmico e científico. Destaco minha participação na **Comissão Organizadora do Projeto de Extensão “I Seminário de Vigilância de Doenças e Agravos Não Transmissíveis no Município de Rio Branco”**, realizado em 2010 e promovido pelo Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva e pela Secretaria Municipal de Saúde de Rio Branco.

Em 2005, atuei como **membro da Comissão Organizadora do Projeto de Extensão “Fórum Internacional em Saúde: Doenças e Agravos Não Transmissíveis na Amazônia Ocidental”**, promovido pelo Centro de Ciências da Saúde e do Desporto da Universidade Federal do Acre (Ufac).

Posteriormente, em 2018, participei como **membro da Comissão Organizadora do Projeto de Extensão “I Simpósio de Saúde Coletiva: a Trajetória dos 10 Anos do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva”**, promovido pelo Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva e pelo Centro de Ciências da Saúde e do Desporto da Ufac. A atuação na organização desses eventos possibilitou contribuir para a integração entre docentes, discentes, pesquisadores e profissionais, favorecendo a disseminação do conhecimento e o fortalecimento das atividades acadêmicas e científicas da instituição.

Em 2019, participei do **Projeto de Extensão “Qualificação de Pesquisadores em Pesquisa Qualitativa em Saúde na UFAC”**, promovido pelo Centro de Ciências da Saúde e do Desporto da Ufac, ampliando minha aproximação com iniciativas voltadas à qualificação e ao aperfeiçoamento da comunidade acadêmica.

Em 2021, através da Portaria 254, de 03/02/2021 (Anexo 01, página 30), participei da Comissão do Processo de Avaliação do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva, em conformidade com o Processo de Avaliação da CAPES.

2.3 - Requisito III - Recebimento de premiação em evento de reconhecimento público

2.4 - Requisito IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2.5 - Requisito V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

2.6 - Requisito VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

3 - A DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E COMPETÊNCIAS ADQUIRIDOS (ART. 19, III)

A análise de minha trajetória profissional evidencia a existência de vínculo direto entre as atividades desenvolvidas e os requisitos estabelecidos para o nível **RSC-V** ora pleiteado.

Minha carreira na UFAC é caracterizada pela **continuidade, diversidade e crescente complexidade das responsabilidades assumidas**, com atuação em diferentes áreas acadêmico-administrativas e participação em atividades que extrapolam as atribuições meramente rotineiras do cargo ocupado.

Ao longo de minha permanência na Instituição, assumi responsabilidades em Secretarias Acadêmicas de cursos de graduação, participei de atividades relacionadas à formação de professores, atuei em processos seletivos, integrei comissão institucional de avaliação, participei de projeto de pesquisa apoiado pelo CNPq, representei os Programas de Pós-Graduação da UFAC em treinamento promovido pela CAPES, integrei Grupo de Trabalho para implantação da Secretaria Geral da Pós-Graduação e desenvolvi, de forma continuada, atividades essenciais ao funcionamento do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva.

Particular relevância possui minha atuação junto ao Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva, no qual exerço atividades há longo período, acompanhando sua evolução e contribuindo para a organização administrativa e acadêmica dos cursos de **Mestrado e Doutorado**.

As atividades relacionadas à **Plataforma Sucupira/CAPES**, aos processos seletivos, à organização acadêmica, ao atendimento de docentes e discentes e ao suporte às atividades da Coordenação representam contribuição efetiva para a manutenção e o desenvolvimento do Programa, repercutindo diretamente na atividade institucional de pós-graduação da UFAC.

Considerando o conjunto das atividades comprovadas e a documentação apresentada, entendo estar demonstrado o atendimento aos requisitos estabelecidos para o **RSC-V**, inclusive quanto à pontuação e aos critérios mínimos exigidos, conforme a regulamentação aplicável, especialmente o **Decreto Federal nº 13.048, de 3 de julho de 2026**, conforme documentação que acompanha este memorial.

Minha trajetória demonstra, portanto, não apenas o longo tempo de serviço prestado à Universidade Federal do Acre, mas, sobretudo, a **evolução profissional, a ampliação das responsabilidades, a aquisição de conhecimentos especializados e a contribuição efetiva para as atividades institucionais de ensino, pesquisa, extensão, avaliação e gestão acadêmica**.

Diante do exposto, considero que as experiências profissionais, atividades institucionais, saberes e competências adquiridos ao longo de minha carreira estão devidamente vinculados aos requisitos do nível **RSC-V**, evidenciando a relevância e o impacto institucional das atividades por mim desempenhadas e justificando o reconhecimento da progressão pleiteada.

4 - A VINCULAÇÃO DAS ATIVIDADES AOS REQUISITOS DO NÍVEL PLEITEADO E A RELEVÂNCIA INSTITUCIONAL DAS ATIVIDADES DESEMPENHADAS (ART. 19, IV E V)

A análise de minha trajetória profissional evidencia a existência de vínculo direto entre as atividades desenvolvidas e os requisitos estabelecidos para o nível **RSC-V** ora pleiteado.

Minha carreira na UFAC é caracterizada pela **continuidade, diversidade e crescente complexidade das responsabilidades assumidas**, com atuação em diferentes áreas acadêmico-administrativas e participação em atividades que extrapolam as atribuições meramente rotineiras do cargo ocupado.

Ao longo de minha permanência na Instituição, assumi responsabilidades em Secretarias Acadêmicas de cursos de graduação, participei de atividades relacionadas à formação de professores, atuei em processos seletivos, integrei comissão institucional de avaliação, participei de projeto de pesquisa apoiado pelo CNPq, representei os Programas de Pós-Graduação da UFAC em treinamento promovido pela CAPES, integrei Grupo de Trabalho para implantação da Secretaria Geral da Pós-Graduação e desenvolvi, de forma continuada, atividades essenciais ao funcionamento do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva.

Particular relevância possui minha atuação junto ao Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva, no qual exerço atividades há longo período, acompanhando sua evolução e contribuindo para a organização administrativa e acadêmica dos cursos de **Mestrado e Doutorado**.

As atividades relacionadas à **Plataforma Sucupira/CAPES**, aos processos seletivos, à organização acadêmica, ao atendimento de docentes e discentes e ao suporte às atividades da Coordenação representam contribuição efetiva para a manutenção e o desenvolvimento do Programa, repercutindo diretamente na atividade institucional de pós-graduação da UFAC.

Considerando o conjunto das atividades comprovadas e a documentação apresentada, entendo estar demonstrado o atendimento aos requisitos estabelecidos para o **RSC-V**, inclusive quanto à pontuação e aos critérios mínimos exigidos, conforme a regulamentação aplicável, especialmente o **Decreto Federal nº 13.048, de 3 de julho de 2026**, conforme documentação que acompanha este memorial.

Minha trajetória demonstra, portanto, não apenas o longo tempo de serviço prestado à Universidade Federal do Acre, mas, sobretudo, a **evolução profissional, a ampliação das responsabilidades, a aquisição de conhecimentos especializados e a contribuição efetiva para as atividades institucionais de ensino, pesquisa, extensão, avaliação e gestão acadêmica**.

Diante do exposto, considero que as experiências profissionais, atividades institucionais, saberes e competências adquiridos ao longo de minha carreira estão devidamente vinculados aos requisitos do nível **RSC-V**, evidenciando a relevância e o impacto institucional das atividades por mim desempenhadas e justificando o reconhecimento da progressão pleiteada.

5 - DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo ocupado, bem como os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizar análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico da Universidade Federal do Acre - UFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).

Rio Branco, 17 de setembro de 2026.

Assinado Eletronicamente

SARA BOMFIM DO NASCIMENTO PAIVA

Servidora



Documento assinado eletronicamente por **Sara Bomfim do Nascimento Paiva, Auxiliar em Administração**, em 17/09/2026, às 12:53, conforme horário de Rio Branco - AC, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ufac.br/sei/valida_documento ou click no link [Verificar Autenticidade](#) informando o código verificador **2200699** e o código CRC **04AAF4CB**.

Rod. BR-364 Km-04 - Bairro Distrito Industrial
CEP 69920-900 - Rio Branco-AC
- <http://www.ufac.br>

Referência: Processo nº 23107.023342/2026-52

SEI nº 2200699