



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

MANUAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

Universidade Federal do Acre (UFAC)

Centro de Ciências Jurídicas, Sociais e Aplicadas (CCJSA)

Bacharelado em Ciências Contábeis

1. APRESENTAÇÃO E OBJETIVOS DO MANUAL

O presente manual constitui-se no instrumento referencial de orientação pedagógica, metodológica e administrativa para o desenvolvimento, execução, defesa e depósito do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do curso de Bacharelado em Ciências Contábeis da Universidade Federal do Acre (UFAC), vinculado ao Centro de Ciências Jurídicas, Sociais e Aplicadas (CCJSA), no Campus Rio Branco. Este documento estabelece diretrizes recomendadas em consonância com as metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e em plena conformidade com as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) instituídas pela Resolução CNE/CES nº 1/2024, publicada em 27 de março de 2024.

O objetivo deste guia é fornecer a discentes, docentes orientadores e membros de bancas examinadoras um roteiro procedimental seguro e integrado. Busca-se promover o rigor metodológico e a qualidade acadêmica das investigações contábeis de forma construtiva, estimulando a indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão no contexto amazônico. Com isso, busca-se que a produção científica discente contribua tanto para o progresso do conhecimento teórico quanto para o atendimento de demandas das entidades públicas, privadas, cooperativas e do terceiro setor/organizações complexas e plurais.

2. CONCEITO E FINALIDADE DO TCC NO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS (UFAC)

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é compreendido como um componente curricular importante para a integralização do currículo do curso de Ciências Contábeis da UFAC. Com uma carga horária sugerida de 120 horas, posicionada estrategicamente no 8º período letivo (sob o código de disciplina CCJSA 356), o TCC representa um momento significativo do percurso formativo do estudante de graduação.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS, SOCIAIS E APLICADAS- CCJSA

A finalidade essencial do TCC é oportunizar ao futuro Bacharel em Ciências Contábeis a consolidação e a aplicação integrada dos conhecimentos multidisciplinares adquiridos ao longo do curso. Conforme a concepção pedagógica histórico-crítica que norteia o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) da UFAC, a elaboração da pesquisa é orientada para transcender abordagens puramente mecânicas. Encoraja-se o desenvolvimento da consciência crítica, da postura reflexiva, da conduta ética profissional e da responsabilidade socioambiental.

Especificamente, o TCC no curso de Ciências Contábeis visa capacitar o discente a alcançar os seguintes objetivos de aprendizagem, estruturados sob a Taxonomia de Bloom:

- Aplicar e integrar os conhecimentos multidisciplinares adquiridos ao longo do curso (finanças, tributos, auditoria, perícia, controladoria e contabilidade governamental) na resolução de problemas reais das organizações;
- Analisar e avaliar de forma crítica a fidedignidade de informações patrimoniais, fluxos financeiros e relatórios contábeis de públicas, privadas, cooperativas e do terceiro setor/organizações complexas e plurais.;
- Desenvolver o pensamento reflexivo e a postura investigativa por meio do planejamento e execução de um projeto de iniciação científica focado em cenários econômicos e sociais.

As linhas de pesquisa poderão ser, e não se limitando, as seguintes:

Linha 1 – Finanças, Contabilidade e Governança

Objetivo: Desenvolver estudos sobre finanças, contabilidade, tributação, mercados e modelos de governança e gestão aplicados às organizações públicas e privadas, com ênfase em desempenho, controles, riscos, integridade e estratégia organizacional.

Subáreas: Finanças Corporativas e Comportamentais; Mercado Financeiro e de Capitais; Contabilidade Financeira e Gerencial; Controladoria; Auditoria e Auditoria Governamental; Perícia Contábil; Direito e Planejamento Tributário; Economia Financeira; Avaliação de Empresas (Valuation); Compliance Financeiro; Governança Corporativa e Pública; Gestão Estratégica; Gestão de Riscos; Administração Institucional; Liderança; Conselhos Profissionais.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

Linha 2 – Desenvolvimento Regional, Sustentabilidade, Políticas Públicas e Inovação

Objetivo: Produzir conhecimento sobre desenvolvimento econômico, social e territorial, sustentabilidade, políticas públicas e os impactos da inovação e da transformação digital no desenvolvimento regional e institucional, com especial atenção à realidade amazônica.

Subáreas: Desenvolvimento Regional, Territorial e Local; Economia Regional e Economia da Amazônia; Desenvolvimento Econômico; Sustentabilidade; Economia Verde e Economia Circular; ESG; Políticas Públicas; Planejamento Governamental; Gestão Pública; Governo Digital; Gestão da Inovação; Inteligência Artificial; Ciência de Dados e Business Analytics; Empreendedorismo e Startups; Cooperativismo; Transformação Digital; Governança Digital.

Linha 3 – Sociedade, Trabalho, Direitos Humanos, Transparência e Justiça

Objetivo: Investigar as relações entre organizações, Estado e sociedade, considerando dimensões sociais, jurídicas, econômicas e organizacionais, com foco em direitos humanos, trabalho, diversidade, ética, transparência, accountability e responsabilidade social.

Subáreas: Direitos Humanos; Relações de Trabalho; Diversidade e Inclusão; Estudos de Gênero; Comportamento Organizacional; Gestão de Pessoas; Liderança; Responsabilidade Social; Ética Empresarial; Integridade Pública; Transparência e Accountability; Controle Interno e Externo; Cidadania; Governança em Organizações do Terceiro Setor; Compliance Digital; Direito Digital; Proteção de Dados (LGPD); Propriedade Intelectual.

3. MODALIDADES DE TCC ACEITAS

De acordo com as orientações integradas ao PPC do curso de Ciências Contábeis da UFAC, o trabalho acadêmico de conclusão de curso pode ser desenvolvido e apresentado sob duas modalidades:

3.1. Monografia Científica

A Monografia constitui-se em um estudo bem fundamentado, individual, escrito e sistemático sobre um tema contábil específico e delimitado, tratado com profundidade técnico-científica. Indica-se que demonstre o domínio do método de investigação e a capacidade de articulação conceitual.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS, SOCIAIS E APLICADAS- CCJSA

- **Extensão sugerida:** Entre 30 e 50 páginas de conteúdo textual (excluindo os elementos pré e pós-textuais).

3.2. Artigo Científico

O Artigo Científico caracteriza-se por ser um artigo, individual, escrito sintetizado que apresenta resultados de uma pesquisa científica contábil. Esta modalidade é franqueada a todos os discentes regularmente matriculados no componente de TCC, sendo especialmente sugerida e encorajada para aqueles que participam de programas de iniciação científica (PIBIC), projetos de extensão ou que demonstrem interesse em submeter suas descobertas a periódicos e congressos contábeis.

Extensão sugerida: Entre 15 e 25 páginas (não se limitando a isso), estruturado em alinhamento com o padrão estético e as normas editoriais adotadas por periódicos de reconhecido nível científico na área de Administração, Ciências Contábeis e Turismo.

Diretrizes de Autoria e Submissão:

- **Autoria Individual:** Alinhado às melhores práticas de amadurecimento acadêmico, o regulamento indica o desenvolvimento do trabalho de forma individual, estimulando a autonomia intelectual do estudante.
- **Parâmetros para o Formato Artigo:** Caso o estudante opte pela modalidade de artigo, o trabalho deve ser submetido a uma revista acadêmica da área contábil ou correlata, cuja classificação no Qualis CAPES atenda ao estrato mínimo correspondente a "Regular" de acordo com a tabela de qualificação vigente. O comprovante de submissão emitido pelo sistema do periódico é necessário como documento complementar a ser apresentado no momento do depósito pré-banca.
- **Orientações sobre Fontes de Pesquisa:** Recomenda-se a realização de pesquisas baseadas em dados empíricos (sejam primários ou secundários). Não se indica a elaboração de trabalhos fundamentados exclusivamente em revisões sistemáticas da literatura (RSL), revisões narrativas ou estudos bibliométricos isolados que não contenham aplicação analítica de dados reais de entidades públicas, privadas, cooperativas e do terceiro setor/organizações complexas e plurais.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS, SOCIAIS E APLICADAS- CCJSA

- **Ineditismo do Trabalho:** Com o propósito de valorizar o aprendizado contínuo, orienta-se que o TCC apresente uma abordagem original e inédita desenvolvida sob a supervisão direta do orientador ao longo do semestre de matrícula. Desta forma, desencoraja-se o reaproveitamento ou a reciclagem direta de artigos e trabalhos produzidos em outras disciplinas anteriores do curso sem nova maturação e revisão conceitual substancial.

4. ATRIBUIÇÕES E PAPÉIS

Para assegurar o funcionamento harmônico e o suporte adequado em todas as etapas, definem-se as atribuições recomendadas para cada participante no processo do TCC:

4.1. Do Coordenador de TCC

O Coordenador de TCC é o docente indicado pela coordenação do curso de Ciências Contábeis ou eleito por seus pares para gerenciar o componente curricular. Compete à este docente:

- Orientar e supervisionar de forma geral as atividades da disciplina de TCC de acordo com as normas regimentais da UFAC;
- Prestar esclarecimentos e orientações aos discentes sobre os prazos, procedimentos e a natureza dos trabalhos a serem realizados no semestre;
- Divulgar a relação de professores orientadores disponíveis e suas respectivas áreas de atuação recomendadas;
- Repassar instruções metodológicas aos orientadores e alunos e estabelecer o cronograma de atividades e defesas;
- Receber as cartas de aceite de orientação e organizar a indicação e homologação das bancas examinadoras.

4.2. Do Professor Orientador

A orientação de conteúdo do TCC é exercida por professores pertencentes ao quadro docente da instituição. São atribuições do orientador:

- Apoiar o discente na escolha e na delimitação do tema da pesquisa contábil;
- Prestar assistência teórica e metodológica, acompanhando e avaliando o desenvolvimento dos textos produzidos;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS, SOCIAIS E APLICADAS- CCJSA

- Sugerir leituras qualificadas e apoiar a seleção de fontes bibliográficas recomendadas para a fundamentação teórica;
- Encaminhar as fichas de acompanhamento de orientação à Coordenação de TCC nos prazos estabelecidos e orientar o discente no cumprimento das metas de cronograma;
- Emitir o parecer indicando se o trabalho apresenta condições para ser apresentado perante a banca examinadora.

4.3. Do Estudante (Orientando)

A busca por orientação e o desenvolvimento do trabalho são processos que estimulam a autonomia do discente. Ao estudante compete:

- Procurar um docente orientador com afinidade temática e formalizar o aceite por meio do preenchimento e entrega do Termo de Compromisso de Orientação dentro dos prazos sugeridos;
- Manter a assiduidade e a pontualidade nas reuniões de orientação combinadas com o docente;
- Executar o cronograma estabelecido, realizando as leituras, levantamentos de dados e análises necessárias;
- Submeter periodicamente suas produções escritas ao orientador e implementar as sugestões e melhorias recomendadas;
- Elaborar o trabalho em conformidade com as diretrizes metodológicas e as normas da ABNT ou APA;
- Obter a anuência das organizações investigadas sempre que houver a necessidade de utilização de dados internos de natureza reservada ou não publicados espontaneamente;
- Apresentar e defender o TCC final perante a banca examinadora.
- Fazer os ajustes solicitados pela banca.
- Depositar na biblioteca.

4.4. Da Banca Examinadora

A banca examinadora constitui-se em um colegiado avaliador responsável pela avaliação didático-científica do trabalho. É composta por 3 (três) membros, sendo o professor orientador na



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

condição de presidente e mais 2 (dois) professores convidados possuidores de titulação mínima de mestre. Cabe à banca:

- Analisar os aspectos metodológicos, conceituais e normativos expressos no trabalho escrito;
- Participar da sessão de defesa oral, realizando questionamentos construtivos com foco na contribuição do estudo;
- Reunir-se reservadamente após a arguição para definir a avaliação e registrar o parecer na ata correspondente.

5. FLUXO E CRONOGRAMA DAS ETAPAS DO TCC

O percurso acadêmico para a realização do TCC no curso de Ciências Contábeis da UFAC está estruturado de forma progressiva para apoiar o discente na aquisição de maturidade metodológica.

Figura 1: Fluxo e Cronograma das Etapas do TCC



Fonte: Elaboração Própria

5.1. Etapa de Planejamento (6º e 7º Semestre)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS, SOCIAIS E APLICADAS- CCJSA

- **6º Semestre:** O discente cursa a disciplina obrigatória Metodologia de Pesquisa Aplicada à Contabilidade (60h). Sob a orientação do professor da disciplina, o estudante desenvolve as habilidades de estruturação do problema, objetivos e revisão inicial de literatura, organizando o seu Projeto de Pesquisa (Pré-Projeto).
- **7º Semestre:** Sugere-se que o estudante busque um professor orientador no CCJSA de acordo com a área temática pretendida. Após o aceite do docente, formaliza-se o Termo de Compromisso de Orientação (Carta de Aceite), que deve ser apresentado à coordenação de TCC.

5.2. Etapa de Execução e Matrícula (8º Semestre)

- **Requisito de Matrícula:** Conforme as diretrizes curriculares, o discente poderá efetuar matrícula na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso (CCJSA 356) caso tenha cumprido, no mínimo, 80% da carga horária total do curso e os pré-requisitos exigidos.
- **Orientação e Escrita:** Durante o semestre letivo de matrícula na disciplina de TCC, o aluno realiza contatos regulares com o seu orientador, executa a coleta e o tratamento dos dados e redige a versão final da Monografia ou do Artigo.
- **Parecer e Depósito para Defesa:** Concluído o trabalho, o professor orientador emite um parecer atestando a aptidão do trabalho para a defesa. O discente realiza o depósito de 3 (três) vias do trabalho na coordenação de TCC com, no mínimo, 15 dias de antecedência em relação à data agendada para a defesa.

5.3. Etapa de Defesa e Pós-Defesa

- **Defesa Pública:** O orientador, em acordo com o discente, define os membros da banca e agenda o dia e horário da sessão. A apresentação é pública e consiste em uma exposição oral do estudante (geralmente estruturada para durar entre 15 e 20 minutos), seguida pelas considerações e questionamentos dos membros da banca.
- **Pós-Defesa e Ajustes:** O estudante aprovado com indicação de ressalvas terá o prazo de **até 15 dias após a data da defesa** para implementar as correções sugeridas pelos examinadores. A nota e o conceito final serão lançados no sistema acadêmico pelo



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

professor orientador após a entrega da versão definitiva corrigida em formato digital (.pdf), validação do orientador e encaminhamento a biblioteca.

6. ESTRUTURA TÉCNICA E NORMAS DE FORMATAÇÃO

O trabalho acadêmico (tanto no modelo Monografia quanto no modelo Artigo) deve ser redigido em linguagem clara, objetiva e acadêmica, seguindo as normas da ABNT (ou APA) aplicáveis (especialmente a **NBR 14724**, **NBR 6023** e **NBR 10520**).

6.1. Diretrizes de Formatação Geral:

- **Fonte:** Arial ou Times New Roman, tamanho 12 para o corpo do texto.
- **Espaçamento:** 1,5 linha para o corpo de texto; espaço simples para notas de rodapé, tabelas, quadros, referências e citações diretas com mais de três linhas.
- **Margens:** Superior e Esquerda de 3,0 cm; Inferior e Direita de 2,0 cm.
- **Alinhamento:** Justificado.
- **Paginação:** Números arábicos posicionados no canto superior direito ou inferior centralizado (conforme padrão indicado), iniciando a contagem numérica a partir da folha de rosto, mas exibindo a numeração apenas a partir da primeira página da Introdução.

6.2. Estrutura Recomendada para a Monografia/Artigo:

Orienta-se que a monografia/artigo apresente a seguinte ordem de elementos:

1. **Elementos Pré-textuais:** Capa, Folha de Rosto, Folha de Aprovação (Assinaturas), Resumo em língua portuguesa, Abstract em língua inglesa, Listas de tabelas/ilustrações (opcional) e Sumário geral paginado.
2. **Elementos Textuais:**
 - **Introdução:** Contextualização do tema contábil, justificativa da relevância, problema de pesquisa, objetivo geral e objetivos específicos.
 - **Referencial Teórico (Revisão de Literatura):** Discussão fundamentada das teorias contábeis de suporte (ex.: Teoria da Agência, Teoria da Divulgação, Teoria de Custos de Transação) e dos pronunciamentos técnicos pertinentes emitidos pelo CPC.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

- **Metodologia (Procedimentos Metodológicos):** Classificação da pesquisa, delimitação da população e amostra, critérios de seleção de dados, procedimentos de coleta e detalhamento da forma de análise de dados.
 - **Resultados e Discussão:** Apresentação dos dados contábeis (tabelas e gráficos em conformidade com as normas recomendadas) e análise dos achados empíricos em relação ao referencial teórico adotado.
 - **Conclusão (Considerações Finais):** Síntese das respostas obtidas para o problema de pesquisa, discussão das limitações e sugestões de novas frentes de investigação.
3. **Elementos Pós-textuais:** Referências bibliográficas (ordenadas alfabeticamente conforme NBR 6023), Apêndices e Anexos (se houver).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PROCEDIMENTOS

A avaliação do TCC é de caráter contínuo e integrado, combinando a apreciação do trabalho escrito com o desempenho demonstrado na defesa oral.

7.1. Aspectos e Fatores de Avaliação:

Recomenda-se que a banca examinadora considere os seguintes fatores para a atribuição da avaliação final:

- **Fundamentação Teórica:** Pertinência e profundidade da revisão de literatura, bem como a adequação das fontes científicas utilizadas no tema investigado.
- **Procedimentos Metodológicos:** Coerência no delineamento metodológico, clareza na definição da amostra e adequação no tratamento dos dados contábeis.
- **Análise e Discussão dos Resultados:** Capacidade de interpretação dos dados econômico-financeiros, organização clara de tabelas/quadros e confronto analítico com a literatura e hipóteses.
- **Estrutura, Redação e Normalização:** Clareza, concisão e adequação gramatical do texto, uso correto da terminologia contábil e cumprimento das normas técnicas recomendadas.
- **Apresentação e Defesa Oral:** Capacidade de síntese, uso adequado do tempo (15 a 20 minutos), segurança nas respostas aos questionamentos e uso adequado de recursos audiovisuais de suporte.

7.2. Definição do Resultado:

Ao término da sessão de defesa, a banca examinadora define reservadamente o conceito do discente, indicando um dos seguintes pareceres:

- **Aprovado:** O trabalho atende satisfatoriamente aos critérios de qualidade exigidos pelo curso, autorizando o orientador a registrar a aprovação.
- **Aprovado com Ressalvas:** O trabalho é considerado aprovado, sob a condição de que o estudante implemente as melhorias e correções indicadas pela banca, validadas pelo orientador, dentro do prazo sugerido de 15 dias.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS, SOCIAIS E APLICADAS- CCJSA

- **Reprovado (Inapto):** O discente poderá ser considerado reprovado em situações específicas, tais como:
 - *Insuficiência de desempenho:* Quando a banca avaliar que o trabalho não atendeu aos critérios mínimos de profundidade teórica ou rigor metodológico exigidos, ou quando o estudante não demonstrar domínio básico do tema durante as arguições.
 - *Constatação de Plágio:* Situações em que for verificada a cópia não creditada de ideias, textos ou dados de terceiros.

8. CONDUCTA ÉTICA E INTEGRIDADE ACADÊMICA

A integridade acadêmica e o respeito às normas éticas são diretrizes importantes para a realização das atividades científicas no curso de Ciências Contábeis da UFAC, alinhadas às orientações do Comitê de Ética em Pesquisas com Seres Humanos (CEP/UFAC) e aos valores de ética profissional.

8.1. Da Prevenção ao Plágio:

Compreende-se como plágio acadêmico a inserção no trabalho de ideias, metodologias, dados financeiros ou parágrafos literais de terceiros sem a devida identificação e citação da fonte original.

- **Orientações:** Recomenda-se a utilização de técnicas adequadas de paráfrase e citação direta e indireta para garantir a autoria discente. A identificação de cópias não autorizadas ou apropriação indevida sem créditos sujeita o estudante aos procedimentos e sanções previstos nos regulamentos administrativos da UFAC, podendo resultar na reprovação do componente.

8.2. Orientações sobre o Uso de Inteligência Artificial (IA):

As novas ferramentas tecnológicas de processamento de linguagem e IA generativa podem atuar de forma construtiva no desenvolvimento da pesquisa:

- **Uso Permitido:** Recomenda-se a utilização de IA como recurso de apoio ao aprimoramento textual, correção gramatical ou suporte na estruturação de códigos para análise de dados estatísticos (ex.: scripts de suporte em R ou Python).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURIDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

- **Uso Desencorajado:** Desaconselha-se a geração automática de seções completas de fundamentação teórica, análise de dados ou considerações finais do trabalho, sendo sugerido que a interpretação crítica e a escrita acadêmica reflitam o esforço intelectual próprio do discente.
- **Declaração de Uso:** Indica-se que o discente informe formalmente na pesquisa (por meio de notas metodológicas ou agradecimentos) caso tenha utilizado recursos de IA como suporte analítico ou estilístico ao longo da elaboração do trabalho.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS, SOCIAIS E APLICADAS- CCJSA

9. ANEXOS / MODELOS SUGERIDOS

ANEXO A: TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO (CARTA DE ACEITE)
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE - UFAC
Centro de Ciências Jurídicas, Sociais e Aplicadas (CCJSA)
Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis

TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO DE TCC

Discente: _____

Matrícula: _____ **Telefone/E-mail:** _____

Docente Orientador(a): _____

Área Temática do TCC:

- ☐ Linha 1 – Finanças, Contabilidade e Governança ☐ Controladoria e Gestão Estratégica de Custos
☐ Linha 2 – Desenvolvimento Regional, Sustentabilidade, Políticas Públicas e Inovação
☐ Linha 3 – Sociedade, Trabalho, Direitos Humanos, Transparência e Justiça
☐ Outra

Declaro aceitar formalmente orientar o(a) discente mencionado(a) acima na elaboração de seu TCC, cujo título/tema provisório é:

Comprometo-me a realizar reuniões periódicas de acompanhamento e instruir o estudante quanto aos aspectos teóricos, metodológicos e de formatação técnica científica, em estrito cumprimento às normas deste Manual e da UFAC.

Rio Branco - AC, ____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a)

Assinatura do(a) Discente Orientando(a)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

ANEXO B: FOLHA DE APROVAÇÃO (MODELO PADRÃO ABNT/UFAC)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE - UFAC
Centro de Ciências Jurídicas, Sociais e Aplicadas (CCJSA)

Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis

NOME COMPLETO DO ESTUDANTE

TÍTULO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO EM CAIXA ALTA:
SUBTÍTULO SE HOVER

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Centro de Ciências Jurídicas, Sociais e Aplicadas da Universidade Federal do Acre - UFAC, como parte dos requisitos para obtenção do título de Bacharel em Ciências Contábeis.

APROVADO EM: ____ de _____ de 20____.

BANCA EXAMINADORA:

Prof(a). Dr(a)./Me. [Nome do Orientador]

Presidente - Orientador(a) (CCJSA/UFAC)

Prof(a). Dr(a)./Me. [Nome do Primeiro Examinador]

Membro Convidado Interno/Externo (Instituição)

Prof(a). Dr(a)./Me. [Nome do Segundo Examinador]

Membro Convidado Interno/Externo (Instituição)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

ANEXO C: FICHA DE AVALIAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE - UFAC

Centro de Ciências Jurídicas, Sociais e Aplicadas (CCJSA)

Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis

FICHA DE AVALIAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Discente: _____ **Matrícula:** _____

Título do Trabalho: _____

Modalidade: () Monografia () Artigo Científico

QUADRO DE AVALIAÇÃO ANALÍTICA DA BANCA:

Critério de Julgamento	Nota Máxima	Nota Atribuída
1. Referencial Teórico (<i>fundamentação e referências</i>)	2,5	
2. Procedimentos Metodológicos (<i>técnicas e amostra</i>)	2,5	
3. Resultados e Discussão (<i>análise de relatórios contábeis</i>)	2,5	
4. Redação, Normas Técnicas e Linguagem Científica	1,5	
5. Apresentação Oral e Respostas aos Questionamentos	1,0	
PONTUAÇÃO TOTAL DO AVALIADOR	10,0	

CONCEITO DE PARECER FINAL CONSOLIDADO DA BANCA:

- () **APROVADO** (*Nota consolidada igual ou superior a 7,0 / Aprovação direta*)
() **APROVADO COM RESSALVAS** (*Aprovado mediante correções obrigatórias em 15 dias*)
() **REPROVADO** (*Justificativa obrigatória abaixo baseada no regulamento*)

Observações / Justificativas da Banca Examinadora:

Rio Branco - AC, ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do(a) Membro da Banca Avaliadora



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS SOCIAL E APLICADAS- CCJSA

ANEXO D: ESTRUTURA RECOMENDADA DO TRABALHO ACADÊMICO

Modelo de Estrutura de Monografia:

1. **CAPA:** Nome da UFAC, Centro, Curso, Nome do Autor, Título do Trabalho, Cidade, Ano.
2. **FOLHA DE ROSTO:** Nome do Autor, Título, Texto de apresentação institucional, Nome do Orientador, Cidade, Ano.
3. **FOLHA DE ASSINATURA/APROVAÇÃO:** Data de aprovação e assinaturas dos 3 examinadores.
4. **RESUMO / ABSTRACT:** Texto contínuo de até 250 palavras descrevendo contexto, lacuna, objetivo geral, metodologia, resultados e conclusão. Acompanhado de 3 a 5 palavras-chave.
5. **SUMÁRIO:** Hierarquização das seções com paginação correspondente.
6. **INTRODUÇÃO:** Definição da problematização, perguntas de pesquisa, justificativa teórica e prática e objetivos gerais/específicos.
7. **REFERENCIAL TEÓRICO:** Seções lógicas baseadas em teorias, leis fiscais ou pronunciamentos aplicáveis ao tema contábil selecionado.
8. **METODOLOGIA:** Delineamento metodológico, descrição da coleta, tratamento e filtros das contas ou variáveis de mercado.
9. **RESULTADOS E DISCUSSÃO:** Análise dos relatórios e índices calculados, com confronto crítico em relação aos estudos de referência.
10. **CONSIDERAÇÕES FINAIS:** Retomada dos principais achados, descrição das limitações observadas na amostra e sugestões de novos caminhos de pesquisa.
11. **REFERÊNCIAS:** Lista completa ordenada alfabeticamente conforme normas ABNT.