



Relatório de Gestão 2022



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO ACRE

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE



Relatório de Gestão do exercício de 2022, apresentado aos órgãos de controle interno e externo à sociedade, como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do artigo 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa - TCU 84/2020, Decisão Normativa - TCU 187/2020, Decisão Normativa - TCU 198/2022 e das orientações do órgão de controle interno.

Rio Branco - Acre
2023

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE

RESOLUÇÃO CONSELHO DIRETOR Nº 55, DE 27 DE MARÇO DE 2023.

APROVA O RELATÓRIO DE GESTÃO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE -
EXERCÍCIO 2022.

A PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE, Prof^a Dr^a Margarida de Aquino Cunha, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º, inciso VIII, do Estatuto deste Conselho, e de acordo com decisão tomada em reunião plenária realizada em 27 de março de 2023 referente ao Processo SEI nº 23107.008703/2023-98, RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Relatório de Gestão da Universidade Federal do Acre - Exercício 2022.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

MARGARIDA DE AQUINO CUNHA
PRESIDENTE

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ufac.br/sei/valida_documento ou click no link [Verificar Autenticidade](#) informando o código verificador **0840435** e o código CRC **FAF8124E**.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE

Reitora

Margarida de Aquino Cunha

Vice-Reitor

Josimar Batista Ferreira

Pró-Reitoria de Graduação

Ednaceli Abreu Damasceno

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Margarida Lima Carvalho

Pró-Reitoria de Extensão

Carlos Paula de Moraes

Pró-Reitor de Assuntos Estudantis

Isaac Dayan Bastos da Silva

Pró-Reitoria de Administração

Gleyson de Sousa Oliveira (até 22 de agosto de 2022)

Tone Eli da Silva Roca (a partir de 23 de agosto de 2022)

Pró-Reitoria de Planejamento

Alexandre Ricardo Hid

Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas

Filomena Maria Oliveira da Cruz

Equipe de Elaboração

Pró-Reitoria de Planejamento

Alexandre Ricardo Hid

Gustavo Silva de Farias

Pedro Paulo Souza Saraiva

Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Lorena Rodrigues Barbosa

Max Vitor Kazutoshi Arabori

Diretoria de Controle e Gestão Institucional

Edvandro Carlos Reckziegel

Iara Maira da Silveira

Ábida Silvestre Ferreira

Diego de Almeida Gomes

Diretoria de Orçamento e Custos

Auton Peres de Farias Filho (até 28 de abril de 2022)

Cleide Maria Oliveira da Cruz Maia (a partir de 29 de abril de 2022)

Marcelo Barbosa Vidal

SUMÁRIO

Capítulo

01

Visão Geral
Organizacional
e Ambiente Externo

Capítulo

04

Gestão de Riscos
e Controles Internos

Capítulo

07

Informações
Orçamentárias
Financeiras e Contábeis

Capítulo

02

Planejamento
Organizacional

Capítulo

05

Resultados
da Gestão

Capítulo

08

Outras Informações
Relevantes

Capítulo

03

Governança

Capítulo

06

Desempenho
da Gestão

MENSAGEM DA REITORA

A Universidade Federal do Acre, pautada pela sua missão institucional, apresenta para a comunidade universitária e a sociedade em geral seu Relatório de Gestão - exercício de 2022, reafirmando por meio deste documento o seu compromisso com a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Passados dois anos marcados pelo isolamento com atividades remotas decorrente da pandemia de Covid-19, o ano de 2022 foi caracterizado pelo retorno gradual de forma presencial das atividades administrativas e acadêmicas, com atenção especial às ações de gestão de pessoas e à reabertura do Restaurante Universitário, especialmente para os discentes em vulnerabilidade, que também passaram a receber como apoio institucional, o auxílio de manutenção acadêmica.

Para o quadro permanente de servidores, foram contratados 59 docentes e 54 técnicos-administrativos, e, para o quadro de substitutos, 65 docentes. Diversas ações de capacitação e qualificação foram empreendidas, contemplando ao todo 512 servidores, e destacando a conclusão do Mestrado Profissional em Administração Pública realizado em parceria com a Universidade Federal de Brasília (UNB) de técnicos-administrativos da Ufac.

Avanços importantes para o ensino, pesquisa e extensão foram consolidados, citando-se a aprovação do curso de graduação em Ciências Contábeis e o Acordo de Cooperação Internacional firmado com as universidades do Peru e da Bolívia para a pesquisa e pós-graduação. Na extensão, destacaram-se as parcerias objeto da lei da informática.

Com recursos orçamentários da Ufac destinado ao investimento, mesmo com as seguidas reduções ano a ano, conseguimos por meio de fontes alternativas, como emendas parlamentares e Termos de Execução Descentralizada (TED), ampliar e melhorar nossa infraestrutura física, inaugurando no Campus Sede (Rio Branco) um espaçoso bloco para pós-graduação, o bloco de teatro-laboratório, o bloco do Centro de Ciências Jurídicas e Sociais Aplicadas (CCJSA) e; o bloco salas multifuncionais; no Campus Floresta (Cruzeiro do Sul), mais um bloco acadêmico para atender os cursos de licenciatura em Pedagogia, licenciatura Indígena e o programa de pós-graduação em Ciências Ambientais. Também foi inaugurada a via de acesso interno ao Parque Zoobotânico, integrando o sistema viário no Campus Sede.

Assim, no contexto organizacional e de planejamento da universidade são expostos os resultados e desempenhos da gestão, registrando e reafirmando seu compromisso pela qualidade do ensino, pesquisa e extensão visando o desenvolvimento da sociedade.

Capítulo 01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

A Universidade Federal do Acre é uma instituição pública e gratuita mantida pela Fundação Universidade Federal do Acre, criada pelo Decreto nº 74.706, de 17 de outubro de 1974, nos termos da Lei nº 6.025, de 5 de abril de 1974, voltada a desenvolver, de forma indissociável, o ensino, a pesquisa e a extensão, em conformidade com o seu **Estatuto e Regimento**.

O artigo 4º do Estatuto da Ufac estabelece que as finalidades da Instituição são a produção e a difusão de conhecimento, com o propósito de contribuir para o desenvolvimento da sociedade acreana, melhora das condições de vida, bem como a formação de uma consciência crítica, objetivando:

- I. Possibilitar os fundamentos para a formação de profissionais nas diferentes áreas de conhecimento, propiciando-lhes elementos para a formação de uma capacidade crítica e condições para contribuir com o desenvolvimento socioeconômico e cultural;
- II. Estimular o espírito científico e o pensamento reflexivo, motivando o trabalho de pesquisa e investigação do saber, desenvolvendo o entendimento do homem e do meio em que vive;
- III. Realizar pesquisas e estimular atividades voltadas ao conhecimento científico e cultural da realidade, dentro da universalidade do saber, respeitando as especificidades socioculturais dos povos;
- IV. Estender ao interior do Estado sua atuação para promover a difusão das conquistas e benefícios resultantes da produção do conhecimento;
- V. Socializar e difundir conhecimentos;
- VI. Articular-se, de forma efetiva, com o sistema de ensino básico, objetivando, continuamente e de maneira recíproca, a qualidade do ensino.

Construídos de forma participativa pela comunidade acadêmica, com contribuições da sociedade civil organizada, e validadas pelas lideranças quando da elaboração do documento Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023, os referenciais estratégicos foram definidos com base no autoconhecimento e na análise dos fatores internos e externos capazes de influenciar o desempenho da instituição, sendo eles:

I. Missão

Produzir, sistematizar e difundir conhecimentos, com base na integração ensino, pesquisa e extensão, para formar cidadãos críticos e atuantes no desenvolvimento da sociedade.

A missão exerce a função orientadora e delimitadora da ação organizacional, definida num período de tempo em que são comunicados os valores, crenças, expectativas, conceitos e

recursos. Verifica-se que a missão é a determinação do motivo central do planejamento, da sua razão de ser. Corresponde a um horizonte dentro do qual a instituição atua ou poderá atuar.

II. Visão de Futuro

Ser referência internacional na produção, articulação e socialização dos saberes amazônicos.

A visão de futuro transmite a essência da instituição no que diz respeito a seus propósitos para o futuro. É expressa de forma sucinta e inspiradora, pois deve sensibilizar as pessoas que atuam na instituição, assegurando a sua mobilização e o seu alinhamento aos temas estratégicos. Institucionalmente, a visão representa o que a Universidade deseja se tornar, como a comunidade a vê no futuro.

III. Valores

Inovação; Compromisso; Respeito à Natureza; Respeito ao Ser Humano; Efetividade; Pluralidade; e Cooperação.

Os valores traduzem as crenças difundidas na Instituição, regem as relações sociais que transformam em realidade concreta o pensamento estratégico e promovem a reflexão que orienta a atitude dos servidores, influenciando seu comportamento no dia a dia.

VALOR PÚBLICO

Na condição de única universidade pública do estado, considerando seus referenciais estratégicos, a Ufac alicerça seu valor público, no atendimento às necessidades da sociedade e as demandas da região, por meio da (o):

- I. Formação e qualificação de profissionais com a oferta de cursos de graduação e pós-graduação em diversas áreas;
- II. Capacitação de profissionais proporcionada pela oferta de cursos de especialização em diversas áreas;
- III. Qualificação e capacitação de seu quadro de servidores;
- IV. Desenvolvimento de estudos e pesquisas;
- V. Realização de projetos de extensão;
- VI. Prestação de serviços especializados.

NORMAS DIRECIONADORAS DA ATUAÇÃO DA UFAC

LEI Nº 9.394 DE 20 DE DEZEMBRO DE 1996

Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional

http://planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm

LEI Nº 13.005 DE 25 DE JUNHO DE 2014

Aprova o Plano Nacional de Educação e dá outras providências

http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2014/lei/l13005.htm

ESTATUTO DA UFAC

<https://www.ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

REGIMENTO GERAL DA UFAC

<https://www.ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 2020-2024

<https://www.ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA 2014-2023

<https://www.ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

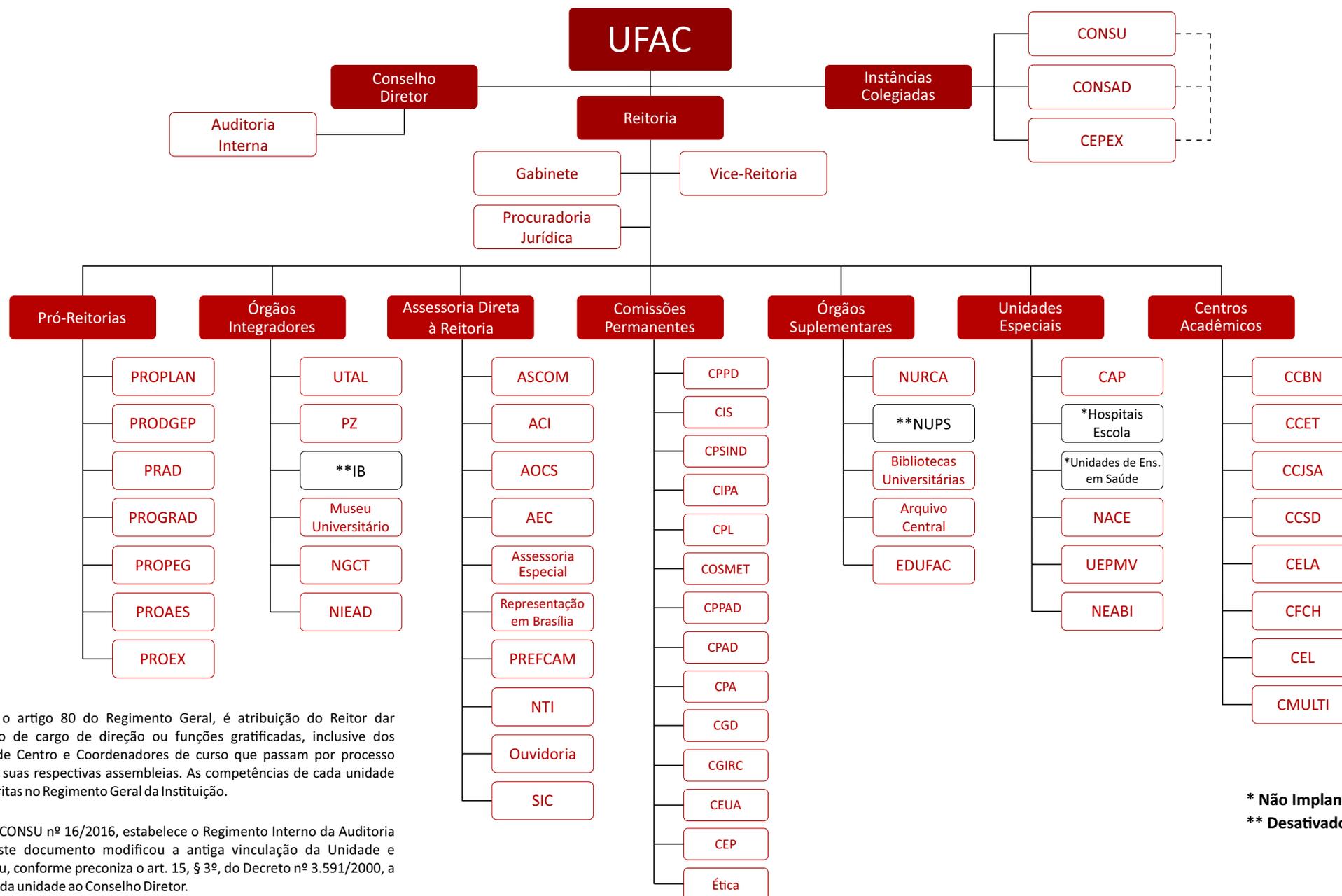
NORMAS ACADÊMICAS

RECOMENDAÇÕES DE CONTROLES INTERNO E EXTERNO

RESOLUÇÕES DOS CONSELHOS SUPERIORES



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Conforme o artigo 80 do Regimento Geral, é atribuição do Reitor dar provimento de cargo de direção ou funções gratificadas, inclusive dos Diretores de Centro e Coordenadores de curso que passam por processo eletivo em suas respectivas assembleias. As competências de cada unidade estão descritas no Regimento Geral da Instituição.

Resolução CONSU nº 16/2016, estabelece o Regimento Interno da Auditoria Interna. Este documento modificou a antiga vinculação da Unidade e estabeleceu, conforme preconiza o art. 15, § 3º, do Decreto nº 3.591/2000, a vinculação da unidade ao Conselho Diretor.

* Não Implantados
** Desativados

MODELO DE NEGÓCIOS

Painel Dinâmico
Clique no item desejado para ver mais detalhes 

NOSSOS CAPITAIS

HUMANO

DISCENTES GRADUAÇÃO		DISCENTES PÓS-GRADUAÇÃO	
6.169 Rio Branco	1.307 Cruzeiro do Sul	482 Parfor*	2.472
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS		DOCENTES MS	DOCENTES EBTT
672		714	38

INFRAESTRUTURA

ÁREA DE PROPRIEDADE TERRITORIAL (ha)		ÁREA FÍSICA CONSTRUÍDA (m ²)
3.415,70		135.163,91
CAMPI	NÚCLEOS	FAZENDAS
03	03	02

FINANCEIRO

ORÇAMENTO DE CUSTEIO (R\$)	ORÇAMENTO DE CAPITAL (R\$)
43.437.116	8.233.403
PESSOAL E ENCARGOS (R\$)	TEDs (R\$)
323.843.495	9.504.186
EMENDAS INDIVIDUAIS (R\$)	EMENDAS DE BANCADA (R\$)
1.449.876	18.104.348

NOSSOS PROCESSOS



RESULTADOS EM 2022

CURSOS GRADUAÇÃO	CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO		VAGAS OFERTADAS GRADUAÇÃO	VAGAS OFERTADAS PÓS-GRADUAÇÃO
50	17 Lato Sensu	24 Stricto Sensu	2.250	604 Inter Institucional

INSCRITOS GRADUAÇÃO	CONCLUINTE GRADUAÇÃO	CONCLUINTE PÓS-GRADUAÇÃO
27.218	645 Rio Branco	301 Cruzeiro do Sul
CONCEITO INSTITUCIONAL (CI)	ÍNDICE GERAL DE CURSOS (IGC)	TAXA DE SUCESSO NA GRADUAÇÃO (TSG)
04	03	40%

ALUNOS BENEFICIADOS (CPF)

GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	
AUXÍLIOS	BOLSAS	BOLSAS
227	3.408	547
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL AUXÍLIOS	EXTENSÃO E CULTURA BOLSAS	BOLSAS
1.607	1.245	17
		506

NÚCLEO DE APOIO À INCLUSÃO

ATENDIMENTOS PCD	BOLSAS PCD
2.764	146

GERAM

- FORTELECIMENTO DA PESQUISA ✓
- MELHORIA DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TIC ✓
- CONTRATOS TERCEIRIZADOS ✓
- MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO E ESTUDO ✓
- SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA ✓
- QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DO CORPO DE SERVIDORES ✓
- INSERÇÃO DE PROFISSIONAIS NO MERCADO ✓
- DESENVOLVIMENTO SOCIAL ✓

*O Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (Parfor) consiste na oferta de cursos de licenciatura nos diversos municípios do estado, financiados pela CAPES.

CADEIA DE VALOR INTEGRADA

Desenhada a partir do Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023 e do Regimento Geral da Universidade, representa o conjunto de macroprocessos que entrega valor final às partes interessadas da universidade, sendo um importante instrumento de apoio à tomada de decisões. É composto por 8 (oito) cadeias de valor, sendo 2 (duas) finalísticas, 2 (duas) estratégicas e 4 (quatro) de apoio. A cadeia de valor integrada apresenta os principais macroprocessos (o que se faz), vincula as unidades responsáveis (quem faz o quê) e apresenta os principais valores gerados para a sociedade (quais são os resultados).

Os macroprocessos finalísticos estão associados às atividades-fim da instituição, pois agregam valor diretamente para os beneficiários do ensino, da pesquisa e extensão. Os macroprocessos estratégicos direcionam o desenvolvimento da instituição por meio de planejamento e controle. Os macroprocessos de apoio sustentam as atividades de apoio, oferecendo recursos tais como informação, comunicação, tecnologia, recursos humanos, infraestrutura, bens e contratos e outras funções.

CADEIA DE VALOR INTEGRADA		
Cadeia de Valor Finalística	Unidades que Atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
Qualidade Acadêmica	PROGRAD, PROPEG, PROEX, PROAES, Centros Acadêmicos, Coordenações de Curso, Biblioteca Central, Cap, NACE, PZ, UTAL, NIEAD, Museu Universitário, Arquivo Central, EDUFAC e Nurca	Formação profissional e produção do conhecimento
Articulação com a Comunidade Externa	REITORIA, ACI, PROPLAN, PROGRAD, PROPEG e PROEX	Desenvolvimento social
Cadeia de Valor Estratégica	Unidades que Atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
Planejamento e Gestão	CONSU, Conselho Diretor, Reitoria, PROPLAN, PROGRAD, PROPEG, PROEX, PROAES, PRAD, PRODGEP, PROJUR e AUDINT	Desenvolvimento institucional, modernização administrativa, legalidade e eficiência
Comunicação e Relacionamento	ASCOM, ACI, Ouvidoria, SIC, NTI e Arquivo Central	Transparência, política de comunicação, consolidação da imagem institucional e segurança da informação
Cadeia de Valor de Apoio	Unidades que Atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
Gestão de Pessoas e Cultura Organizacional	Reitoria, PRODGEP e PROPLAN	Servidores qualificados e capacitados
Infraestrutura Física	PREFCAM, PRAD, PROPLAN, CPL e PROJUR	Ampliação e valorização patrimonial e condições de funcionalidade e acessibilidade
Infraestrutura de TIC	NTI e PREFCAM	Melhoria da qualidade dos serviços de TIC
Orçamento	Reitoria, PROPLAN e PRAD	Sustentabilidade financeira

MATERIALIDADE

São os assuntos que impactam, de maneira significativa, na capacidade de a unidade alcançar seus objetivos de geração de valor público no curto, médio e longo prazos e com conteúdo relevante para a sociedade, em especial para os cidadãos e usuários de bens e serviços públicos, provedores de recursos, e seus representantes. Assim, foram determinados os processos de materialidade de acordo com a observação dos temas, dada a sua importância no momento de elaboração, de acordo com os instrumentos de planejamento em vigor e aprovados para os próximos anos: o Planejamento Estratégico 2014-2023, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - 2020-2024, a Lei Orçamentária Anual (LOA) 2022 e o Plano Plurianual (PPA) 2020-2023 do Governo Federal.

PESSOAL QUALIFICADO

Alinhando as ações na universidade ao desenvolvimento social e regional, foram ofertados 50 cursos de graduação nas diversas áreas do conhecimento, qualificando 7.476 alunos matriculados e, das turmas dos cursos de licenciatura do Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR), 482 alunos matriculados. Assim, 7.958 alunos fazem parte dos cursos de graduação. Vale destacar que em 2022 foi aprovado o curso de ciências contábeis (bacharelado) para ingresso da primeira turma em 2023.

FORTELECIMENTO DA PESQUISA

A pesquisa é incentivada para a busca de produção de conhecimentos em questões de interesse local, regional e nacional, de modo a contribuir com a construção de uma sociedade sustentável, independente e equilibrada. Assim, durante o ano de 2022 foram ofertados 46 cursos de especialização, mestrado e doutorado institucional e interinstitucional, com 604 vagas, totalizando 1.886 alunos matriculados.

MELHORIA DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)

As atividades correspondentes às áreas de tecnologias da informação e comunicação. Durante o ano de 2022, foram contratados serviços de licença de uso, suporte, manutenção e treinamento da versão Enterprise da Plataforma Stela Experta, software destinado à pesquisa e pós-graduação e voltado a apoiar a gestão estratégica de informações em Ciência, Tecnologia e Inovação. Também foi elaborado o termo aditivo para continuidade do contrato de manutenção e suporte ao sistema SIE, ação estratégica e importante para a implantação

definitiva do Diploma Digital no âmbito da Ufac; aquisição de equipamentos para suporte tecnológico às atividades acadêmicas, além da aquisição de tokens para assinatura digital, computadores desktop, notebooks, impressoras e demais suprimentos de TIC, visando atender as demandas rotineiras da instituição e suas unidades.

SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

A instituição possui diversos serviços terceirizados, dentre os quais vigilância, limpeza e manutenção predial que empregaram no ano de 2022, o total de 188 pessoas. Além disso, foram contratados 94 estagiários de nível superior para desempenharem atividades de forma presencial, nas unidades administrativas e acadêmicas.

MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO

Com o retorno das atividades administrativas e acadêmicas a partir de junho de 2022 de forma presencial, diversos atendimentos relacionados à saúde e qualidade de vida foram realizados no setor médico pericial, atendendo a todos os segmentos da instituição, com mais de 1.600 atendimentos aos discentes e, mais de 1.500 atendimentos aos servidores e seus dependentes com serviços de atendimento médico, enfermagem, fisioterapia, nutrição, psicologia e fonoaudiologia. Vale destacar que, a Ufac atende servidores de outros órgãos, conforme previsto no Acordo de Cooperação Técnica celebrado com órgãos do Poder Executivo Federal, que em 2022 realizou 950 atendimentos. Para o segmento discente, destacam-se as bolsas e auxílios concedidos aos alunos pelas unidades acadêmicas, que totalizaram 1.851 auxílios e 5.706 bolsas.

SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Do previsto no orçamento de 2022, foram captados recursos de Termo de Execução Descentralizada (TED), emendas parlamentares e outras fontes para o desenvolvimento de atividades nas diversas áreas de ensino, pesquisa e extensão.

QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES

As ações de qualificação e capacitação são acompanhadas por meio do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) definido pelo Decreto nº 9.991 de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e regulamenta dispositivos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, quanto a licenças e afastamentos para ações de desenvolvimento. Sendo assim, dentre as ações de capacitação de servidores técnico-administrativos em 2022, destacam-se a conclusão do curso de Mestrado Profissional em Administração Pública voltado aos técnicos-administrativos. Em relação ao quadro de pessoal, houve a contratação de 178 servidores (docentes e técnicos-administrativos). Visando proporcionar melhores condições de trabalho e estudo, a Prograd ofertou a formação continuada dos coordenadores e secretários de cursos por meio da Escola de Formação da Docência Universitária e, para além dessa formação, aconteceu o Fórum Permanente da Graduação.

INSERÇÃO DE PROFISSIONAIS NO MERCADO

Por ofertar diversos cursos nas mais variadas áreas do conhecimento, a Ufac contribui com a inserção de profissionais no mercado de trabalho. Assim, durante o ano de 2022, o quantitativo de alunos concluintes, quando considerados os

MATERIALIDADE

semestres letivos 2021.2, 2022.1, e o quantitativo parcial referente ao semestre letivo 2022.2, totalizaram 946 alunos formados nos cursos de graduação e 177 nos cursos de pós-graduação.

DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Atuando na sua missão de produzir, sistematizar e difundir conhecimentos, com base na integração ensino, pesquisa e extensão para formar cidadãos críticos e atuantes no desenvolvimento da sociedade, a Ufac promove a inclusão social atrelada à política da Lei de Cotas (Lei nº 12.711/2012), disponibiliza o bônus de Argumento de Inclusão Regional, visando promover o acesso de candidatas aos cursos de graduação (conforme Resolução Consu nº 025, de 11 de outubro de 2018) e desenvolve seu programa de acessibilidade (infraestrutura física e interprete de libras) e apoio à inclusão por meio do setor específico. Também realiza projetos junto às comunidades, no qual foram realizadas, durante o ano de 2022, o total de 365 ações de extensão através dos editais de fluxo contínuo, abrangendo as diversas áreas do conhecimento.

AMBIENTE EXTERNO

Na análise do ambiente externo realizada por ocasião da elaboração do PDI 2020-2024, as oportunidades e ameaças à instituição então relacionadas, serviram como balizadores no desempenho da gestão para o atingimento dos resultados no exercício de 2022.

Sendo a única universidade pública no estado do Acre, e ainda, localizada na Amazônia ocidental numa região de fronteira, a Ufac se reveste de motivação peculiar para empreender o conjunto de ações previstas em seu Planejamento Estratégico e no Plano de Desenvolvimento Institucional.

Neste sentido, a Administração Superior da universidade vem dialogando com os setores governamentais e da sociedade civil, para concretizar importantes iniciativas para a região, como a implantação do Hospital Universitário e, o estabelecimento de infraestrutura física e operacional para impulsionar pesquisas de ponta.

Junto a Bancada Federal no Congresso e ao Governo Federal, sempre tem atuado na busca de recursos financeiros suplementares ao seu orçamento, a fim de garantir a realização de investimentos e de apoio as ações de ensino, pesquisa e extensão.

Este caminho tem sido adotado, cada vez com mais intensidade, ocasionado pelo desfavorável cenário externo, que em 2022, também foi permeado de restrições, bloqueio e até corte orçamentário, impactando a instituição negativamente, gerando risco para o seu funcionamento e manutenção.

Capítulo 02

Planejamento Organizacional

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é um documento elaborado pelas Instituições de Ensino Superior por exigência da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. O documento cumpre as exigências do Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017, segue as diretrizes do Plano Nacional da Educação (2014-2024) e do Planejamento Estratégico da Ufac, elaborado para o horizonte de 10 anos (2014-2023). Além disso, o documento apresenta os objetivos, as metas e as ações para o período de 2020-2024, com acesso público disponível em: www.ufac.br/site/ufac/proplan.

O plano serve de subsídio para avaliar a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, no contexto legal explícito no Plano Nacional de Educação, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social, e, especialmente, o cumprimento dos compromissos e responsabilidade social da Universidade, tendo em vista a sua importância no contexto social do Acre, regiões de entorno e áreas fronteiriças. A elaboração do plano é pautada por aspectos como a missão, visão de futuro e valores da Instituição, a identificação de pontos para melhoria trazidos pela Administração e as demandas apresentadas por estudantes, técnicos e docentes durante as reuniões e seminários em sessões abertas à comunidade acadêmica e externa.

O plano está disposto nos seguintes capítulos: Perfil Institucional, Projeto Pedagógico Institucional, Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, Desenvolvimento e Gestão Administrativa, Avaliação Institucional, Sistema de Bibliotecas, Infraestrutura Física, Gestão Financeira e Orçamentária, Gestão de Riscos, e, por fim, o Monitoramento, Avaliação e Revisão da sua execução.

Evidencia-se, portanto, que o Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufac constitui um todo orgânico, no qual as políticas, as diretrizes e os planejamentos específicos para cada área se articulam com foco no desenvolvimento e manutenção da qualidade no ensino, pesquisa e extensão. Na sua concepção, objetiva-se, ainda, contribuir tanto para o desenvolvimento sustentável quanto para a construção da cidadania e o melhoramento da sociedade, considerando a importância da Instituição na condição de única universidade pública do estado e o seu compromisso com a oferta de ensino de forma gratuita, pública e de qualidade.



MONITORAMENTO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Para o aprimoramento da gestão do Plano de Desenvolvimento, a Universidade Federal do Acre conta com a plataforma ForPDI¹, uma ferramenta aberta para gestão e acompanhamento em tempo real dos PDIs, contribuindo para o alcance dos objetivos internos das instituições, sendo responsável pelo monitoramento e avaliação das metas e ações, vinculadas aos objetivos estratégicos, contidos no plano, conforme a Figura 4. Na prática, a ferramenta permite a criação de planos estratégicos, o monitoramento por eixos temáticos, a gestão financeira e mais. O acompanhamento da execução é feito pela Pró-Reitoria de Planejamento, que estabelece um cronograma periódico de reuniões de avaliação com diversos setores, tendo como foco os resultados anuais a serem atingidos. Os setores devem apresentar o andamento das suas metas e ações, os resultados alcançados e a avaliação de desempenho, relatando os principais avanços e dificuldades, tendo como base as informações e os dados coletados durante o monitoramento das ações. De acordo com o desempenho do período, são apresentados os resultados e elaborados planos de ação a partir dos avanços e das fragilidades identificadas, a fim de manter ou elevar o padrão do que foi apresentado.

¹<http://www.forplad.andifes.org.br/?q=forpdi>

The screenshot displays the ForPDI web application interface. At the top, there are three tabs: 'Plano de Metas', 'PDI UFAC 2020-...', and 'METAS PDI 2020-...', with 'Sociedade' selected. Below the tabs is a search bar and a list of categories under 'METAS PDI 2020-2024'. The 'Sociedade' category is expanded, showing a list of objectives. The right-hand side of the interface shows a detailed view of the 'Sociedade' objective, including its name and description. The objective name is 'Sociedade' and the description is 'Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região...'. The interface also shows a pagination control at the bottom of the objective list, indicating 'Página 1 de 1' and 'Mostrar até: 5 itens'.

PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Elaborado para um horizonte de dez anos, o documento institucional Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023¹ é um importante instrumento norteador da gestão da universidade, com o objetivo de consolidar a situação futura desejada pela instituição. Ao se implementar tal mecanismo de planejamento, se traz maior direção e eficiência ao processo decisório, aumentando as possibilidades de realização dos objetivos e das metas estabelecidas. O objetivo do planejamento estratégico é avaliar as implicações futuras das decisões tomadas no presente, para que as decisões estratégicas sejam tomadas com mais rapidez, segurança e eficácia. Trata-se de um processo dinâmico, por meio do qual são definidos os caminhos que a instituição deverá trilhar a partir de um comportamento pró-ativo, levando em conta a análise de seu ambiente, em consonância com a sua razão de existir, a fim de construir o seu futuro desejado. Sistematizando-se o planejamento, reduz-se a incerteza que caracteriza qualquer processo decisório, aumentando as possibilidades de alcance dos objetivos, dos desafios e das metas estabelecidas pela instituição.

Na busca pelo desenvolvimento de uma melhor gestão do Planejamento Estratégico da instituição, utilizou-se a metodologia Balanced Scorecard (BSC) que possui como princípio assegurar o sucesso na implantação das estratégias formuladas. Isto significa que, além de formular uma boa estratégia, é importante realizar sua gestão de modo a medir o desempenho, verificar a implantação, corrigir rumos e aprender com os resultados alcançados. Sendo assim, o BSC representa a ponte das estratégias formuladas com o dia a dia da instituição.

Há dezenove objetivos no Planejamento Estratégico, os quais levam em consideração as perspectivas da sociedade, processos, pessoas e infraestrutura, e orçamento, com formulação orientada para a visão de futuro, missão e com base nos valores da instituição. O Planejamento e Gestão Estratégica orienta também o plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), documento que traz as metas e ações da Ufac para o período de 2020-2024.

Embora esteja projetado para o horizonte de dez anos, as ações do Planejamento Estratégico da Ufac se estendem para o horizonte de vinte anos, por meio do projeto estratégico Ufac20.

¹Disponível em: <https://www.ufac.br/site/ufac/proplan>



PLANO DIRETOR DE TIC E PLANO DE DADOS ABERTOS

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Com o objetivo de organizar e instruir o planejamento da área de TIC da Universidade Federal do Acre, é criado e executado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), o qual é um instrumento orientador que permite acompanhar as estratégias e ações de tecnologia da informação e comunicação da Universidade.

O PDTIC apresenta princípios e diretrizes para as ações de TIC, baseado em diagnósticos e necessidades da universidade e também nas definidas pelo Governo Federal, sendo dividido nos seguintes capítulos: organização de TIC, resultados do PDTIC anterior, referencial estratégico de TIC, alinhamento com a estratégia da organização, inventário de necessidades, plano de metas e ações, plano de gestão de pessoas, plano orçamentário do PDTIC, plano de gestão de riscos, processo de revisão do PDTIC e fatores críticos para a implantação do PDTIC.

Dessa forma, identificando-se as necessidades de TIC alinhadas aos objetivos estratégicos institucionais, por meio da análise de documentos e levantamento de necessidades junto aos setores da universidade, busca-se uma execução e acompanhamento regular do plano como ferramenta essencial para que a Tecnologia da Informação e Comunicação seja usada de maneira estratégica e eficiente na Ufac.

O Plano atende ao disposto em legislação, normas e acordos, especialmente à IN SGD/ME nº 01, de 4 de abril de 2019, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal. O PDTIC 2020-2022 encontra-se disponível para consulta de toda a comunidade acadêmica, bem como da sociedade, no endereço eletrônico <http://www.ufac.br/cgd>.

PLANO DE DADOS ABERTOS

O Plano de Dados Abertos (PDA) é o documento que orienta as ações de implementação e promoção de abertura de dados abertos da Universidade Federal do Acre, obedecendo a padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações. A partir dele, é possível realizar o planejamento referente à implantação e racionalização dos processos de publicação de dados abertos nesta instituição.

O PDA da Ufac está disponível em <https://www.ufac.br/transparencia/sobre/dados-abertos>

Em breve será disponibilizado o acesso ao Portal de Dados Abertos da Ufac, que possibilitará a consulta a dados e informações institucionais de interesse público, para finalidades de gestão, controle social, pesquisa, dentre outras. Qualquer cidadão poderá ter acesso à ferramenta e fazer o download do conjunto de dados abertos que desejar.

Capítulo 03

Governança

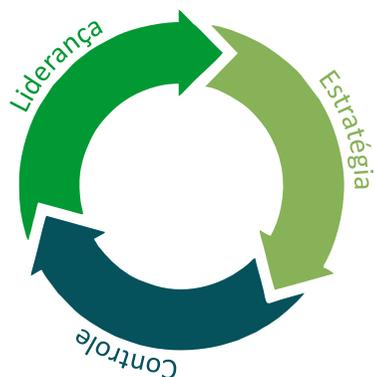
GOVERNANÇA

A governança é definida pelo Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, como o conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar o ambiente, os cenários, o desempenho e os resultados; direcionar e orientar a preparação, a articulação e a coordenação de políticas e planos, alinhando as funções organizacionais às necessidades das partes interessadas e assegurando o alcance dos objetivos estabelecidos; e monitorar os resultados, o desempenho e o cumprimento dos planos da gestão, com vistas à condução das políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade.

Liderança refere-se ao conjunto de práticas de natureza humana ou comportamental que asseguram a existência das condições mínimas para o exercício da boa governança.

Estratégia envolve o relacionamento com partes interessadas, a definição e o monitoramento de objetivos, indicadores e metas, bem como o alinhamento entre planos e operações de unidades e organizações envolvidas na sua execução.

Controle abrange aspectos como transparência, prestação de contas e responsabilização.



Nesse sentido, a governança se relaciona com processos de comunicação; análise e avaliação; liderança, tomada de decisão e direção; e controle, monitoramento e prestação de contas.

COMITÊ DE GOVERNANÇA, INTEGRIDADE, RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A base legal e normativa da Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos são o Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, a INC MP/CGU nº 01, de 10 de maio de 2016, e a Portaria CGU nº 57, de 4 de janeiro de 2019. Visando atender as exigências dessas normativas, a Ufac instituiu o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos (CGIRC), por meio da Portaria nº 968, de 28 de março de 2019, retificada pela Portaria nº 1.131, de 9 de abril de 2019. Ainda em consonância com a legislação, foi aprovada, por meio da Portaria nº 3.502, de 13 de novembro de 2019, a Política de Governança, Gestão de Riscos, Controles e Integridade (PGGRCI).

Pode-se atribuir as seguintes competências ao Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos:

- Institucionalizar estruturas adequadas de governança, gestão de riscos e controles internos;
- Promover o desenvolvimento contínuo dos agentes públicos e incentivar a adoção de boas práticas de governança, de gestão de riscos, de controles internos e de integridade;
- Garantir a aderência às regulamentações, leis, códigos, normas e padrões, com vistas à condução das políticas e à prestação de serviços de interesse público;
- Promover a adoção de práticas que institucionalizem a responsabilidade dos agentes públicos na prestação de contas, na transparência e na efetividade das informações;
- Aprovar política, diretrizes, metodologias e mecanismos para comunicação e institucionalização da gestão de riscos e dos controles internos;
- Emitir recomendação para o aprimoramento da governança, da gestão de riscos, dos controles internos e da integridade; e
- Monitorar as recomendações e orientações deliberadas pelo Comitê.

COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL

O Comitê de Governança Digital (CGD) é um órgão colegiado de caráter permanente, com a finalidade de deliberar sobre os assuntos relativos à Governança Digital, desenvolvendo ações de melhorias em todas as áreas relacionadas à tecnologia, comunicação e segurança digital, auxiliando a instituição na tomada de decisões.

Pode-se atribuir as seguintes competências ao Comitê de Governança Digital da Ufac:

- Propor e atualizar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), em consonância com o Planejamento Estratégico e o Plano de Desenvolvimento Institucional;
- Elaborar e atualizar os instrumentos de planejamento de segurança da informação e comunicação e de segurança cibernética; e
- Analisar e priorizar, em conformidade com as políticas da Ufac e do seu PDTIC, o planejamento anual de aquisições e contratações de produtos e serviços de tecnologia da informação e comunicação.

Alinhado à política de governança digital, o PDTIC é o instrumento orientador que permite acompanhar as estratégias e ações de tecnologia da informação e comunicação da Ufac, tendo o Comitê de Governança Digital como responsável pelo seu monitoramento sistemático.

Assim, o PDTIC alinha-se à estratégia da instituição e à política determinada pelo Governo Federal, definindo prioridades em investimentos e serviços, capacitação de pessoal e gestão de riscos, fortalecendo a área de TIC e as atividades da Ufac.

INSTÂNCIAS DE GOVERNANÇA

A Governança da Universidade Federal do Acre é exercida por meio de instâncias colegiadas como órgãos normativos, deliberativos e consultivos, e da Reitoria, das Pró-Reitorias e dos Centros Acadêmicos como órgãos executivos.

Instâncias Colegiadas

Conselho Diretor, Conselho Universitário (CONSU), Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPEX), Conselho de Administração (CONSAD), Colégio Eleitoral Especial, Assembleias de Centros, Colegiados de Curso, Conselhos Curadores, Técnico-Científicos, Gestores e Escolar.

INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

Conselho Diretor

Presidido pelo Reitor, é o órgão de jurisdição superior da Universidade, deliberativo e consultivo em matéria administrativa, econômico-financeira e patrimonial, e instância final nesses assuntos. É composto pelo Reitor (Presidente), Vice-Reitor (Vice-Presidente), Pró-Reitores e dois representantes da comunidade.

INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA

Conselho Universitário

Órgão máximo normativo e deliberativo da política universitária e a última instância recursal, sendo formado por representantes das três categorias da comunidade universitária, bem como por representantes da comunidade local e/ou regional, escolhidos na proporção e nos termos do Estatuto e da legislação vigente.

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

Órgão superior deliberativo e normativo em matéria de ensino, pesquisa e extensão, sendo integrado por membros do Conselho Universitário. As câmaras do Conselho são presididas pelo pró-reitor da pasta e, em primeira sessão plenária, é eleito o secretário responsável pelo registro das deliberações.

Conselho de Administração

Órgão superior deliberativo e normativo em matéria administrativa, sendo integrado por membros do Conselho Universitário. As câmaras do Conselho são presididas pelo pró-reitor da pasta e, em primeira sessão plenária, é eleito o secretário responsável pelo registro das deliberações.

Colégio Eleitoral Especial

Órgão máximo normativo e deliberativo, responsável pelo processo eleitoral para o preenchimento dos cargos de reitor e vice-reitor, sendo formado pelos membros que compõem o Conselho Universitário e o Conselho Diretor.

Assembleias de Centros

Órgão máximo de gestão e deliberação dos centros, sendo composta pelos docentes e pelos técnicos-administrativos lotados no respectivo Centro e pela representação discente regularmente matriculada, na forma da legislação em vigor.

Colegiados de Curso

São instâncias autônomas de gestão e deliberação de cada curso, mantendo competências distintas e relações harmônicas com as Assembleias de Centros. Cada colegiado será integrado por um representante docente, para cada grupo de trezentas horas de disciplina da mesma área do conhecimento no curso, e por representantes discentes na proporção fixada em legislação vigente, salvo para os Colegiados dos Cursos de Pós-Graduação, que obedecerão à norma específica.

Conselhos Curadores, Técnico-Científicos, Gestores e Escolar

Órgão máximo de gestão e deliberação das Unidades Especiais, em conformidade com suas finalidades específicas. Os Conselhos têm suas competências normatizadas em regimento interno de cada órgão ou unidade, a ser aprovado pelos seus conselhos e homologado pelo Conselho Universitário.

Ouvidoria

Órgão de controle social que atua como agente fortalecedor dos direitos dos cidadãos e de mudança na cultura e na gestão administrativa, ao acolher as demandas e identificar os problemas sistêmicos, indicando os caminhos para a correção das injustiças e propondo, à gestão administrativa, novos procedimentos para a resolução desses problemas. Portanto, é uma porta aberta para a participação social no acompanhamento da gestão, seja elogiando, criticando ou sugerindo medidas que venham ao encontro dos interesses públicos e coletivos.

Auditoria Interna

Constitui-se em atividade independente e objetiva de avaliação e de consultoria, auxiliando a organização na realização de seus objetivos a partir de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, controles internos, de integridade e de governança.

INSTÂNCIAS DE GOVERNANÇA

Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos

Possui a finalidade de avaliar e acompanhar pesquisas envolvendo seres humanos, realizadas por pesquisadores da Ufac e de outras instituições indicadas pela Comissão Nacional de Ética em pesquisa.

Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar

Possui a atribuição de apurar a responsabilidade administrativa, através de processos disciplinares e sindicâncias contraditórias, de servidores técnico-administrativos e docentes, sempre que houver indícios de ocorrência de ilícito administrativo, utilizando a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, como base normativa.

Comissão Permanente de Pessoal Docente

Possui a finalidade de prestar assessoramento ao dirigente máximo da instituição de ensino, para formulação e acompanhamento da execução da política de pessoal docente.

Comissão Permanente de Licitação

Possui a finalidade de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento de licitantes e às licitações nas diversas modalidades.

Comissão de Ética

Possui a finalidade de orientar sobre a ética profissional do servidor no trato com as pessoas e com o patrimônio público.

Comissão de Ética no Uso de Animais

Possui a finalidade de analisar, emitir parecer e expedir atestados à luz dos princípios éticos na experimentação animal, sobre os protocolos de ensino e experimentações em animais, que envolvam o uso de animais e de subprodutos biológicos.

Comissão Interna de Prevenção de Acidentes

Tem como objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo à tornar compatível, permanentemente, o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde do trabalhador.

INSTÂNCIAS EXTERNAS DE GOVERNANÇA (CONTROLE E REGULAMENTAÇÃO)

Ministério da Economia

Possui a finalidade de planejar e coordenar as políticas de gestão da administração pública

federal, para fortalecer as capacidades do Estado para promoção do desenvolvimento sustentável e do aprimoramento da entrega de resultados ao cidadão.

Tribunal de Contas da União

Órgão responsável por julgar, fiscalizar, informar e corrigir todas as informações pertinentes ao dinheiro e bens públicos federais, além de ajudar o Congresso Nacional a desenvolver o planejamento fiscal e orçamentário anual.

Controladoria-Geral da União

Órgão de controle interno do Governo Federal responsável por realizar atividades relacionadas à defesa do patrimônio público e ao incremento da transparência da gestão, por meio de ações de auditoria pública, correição, prevenção e combate à corrupção e ouvidoria.

Ministério Público da União

É uma instituição que acomoda quatro diferentes ramos, com áreas de atuação, organização e administração distintas: Ministério Público Federal, Ministério Público do Trabalho, Ministério Público Militar e Ministério Público do Distrito Federal e Territórios.

Advocacia-Geral da União

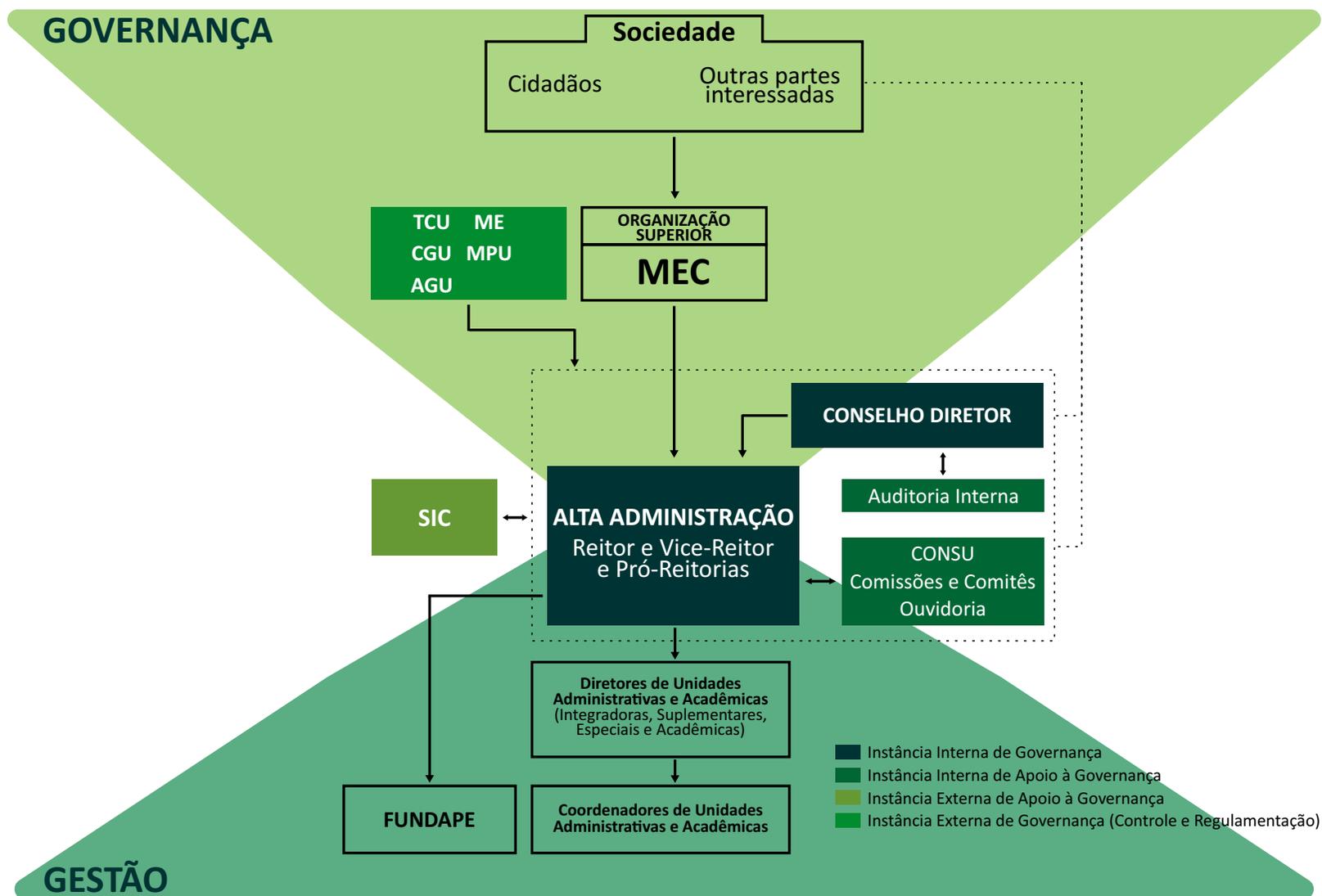
É a instituição que, diretamente ou através de órgão vinculado, representa a União, judicial e extrajudicialmente, cabendo-lhe, nos termos da lei complementar que dispuser sobre sua organização e funcionamento, as atividades de consultoria e assessoramento jurídico do Poder Executivo.

INSTÂNCIA EXTERNA DE APOIO À GOVERNANÇA

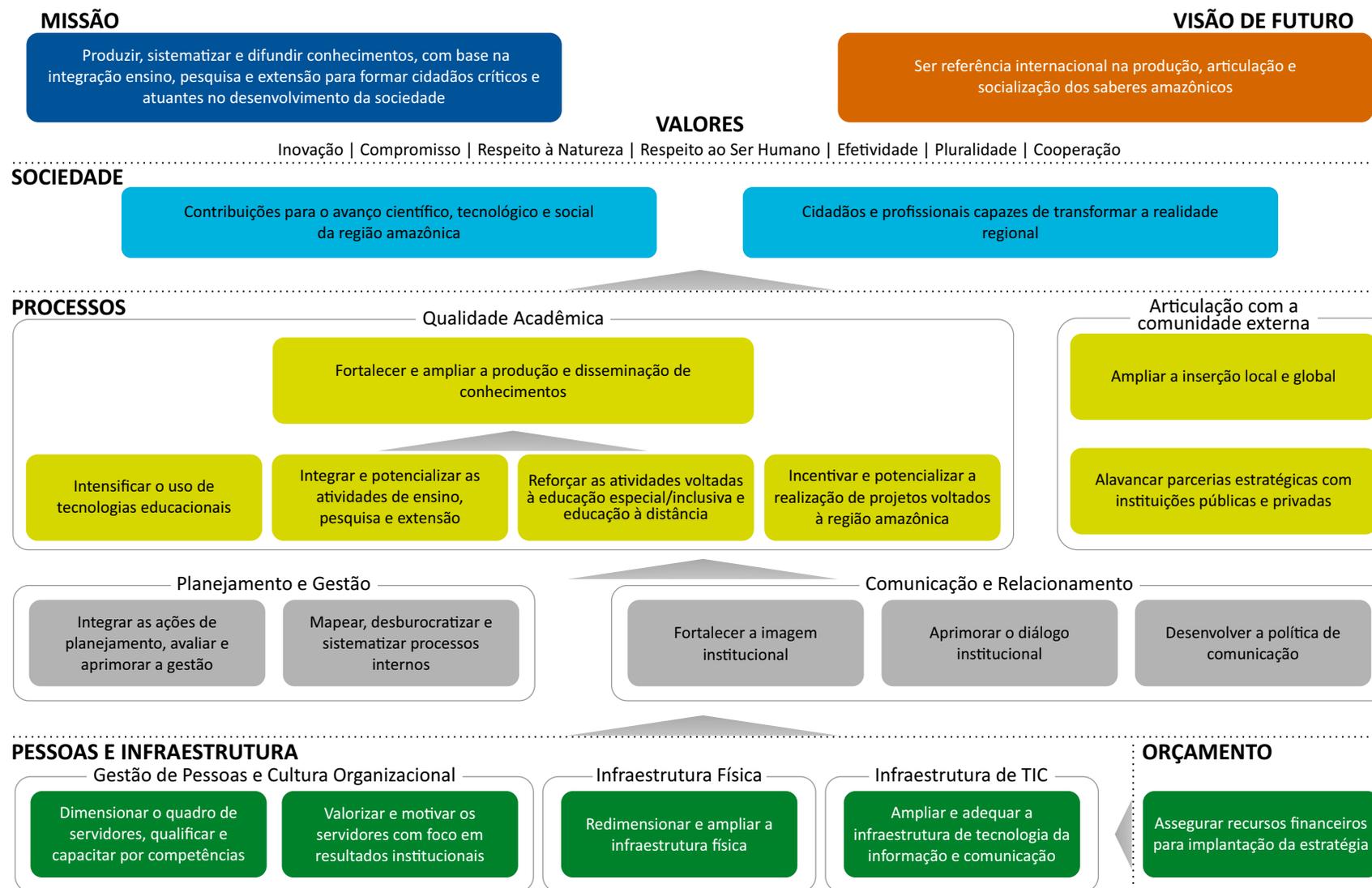
Serviço de Informação ao Cidadão

É a unidade responsável por atender os pedidos de acesso à informação feitos à Ufac, seja presencial, via e-mail, telefone ou pelo e-SIC, com base na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação).

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



MAPA ESTRATÉGICO



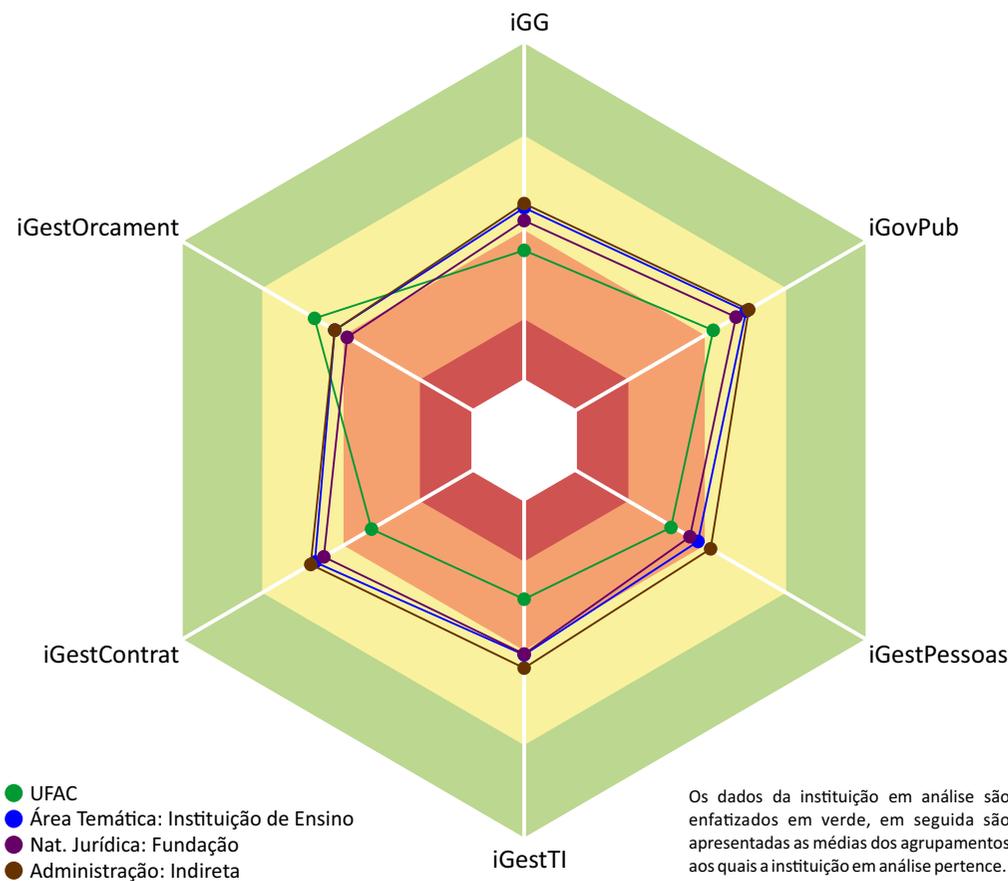
APOIO DA GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UPC DE GERAR VALOR

A importância de se abordar governança pública deve-se ao fato de o processo de prestação de contas anual ser focado no nível estratégico, enfatizando o relato sobre as estruturas estabelecidas pelos gestores principais para organizar seus meios, de modo a garantir o alcance dos objetivos estabelecidos, produzindo resultados para a sociedade. Para isso, o Tribunal de Contas da União (TCU) vem realizando, sistematicamente, levantamentos para conhecer melhor a situação da governança no setor público e estimular as organizações públicas a adotarem boas práticas. A partir de 2017, o TCU unificou quatro levantamentos de governança (pessoas, TI, contratações e governança pública) realizados com foco nas organizações públicas, além de tornar o levantamento anual, público e parte integrante do processo de prestação de contas anuais.

378 organizações públicas participaram do levantamento de 2021 com respostas válidas. Todas as notas são apresentadas em gráficos do tipo radar, variando de 0% a 100%. Em cada gráfico, os dados da instituição em análise são enfatizados em verde. Em seguida são apresentadas as médias dos agrupamentos aos quais a instituição em análise pertence. Finalmente, são apresentadas as médias de todos os 378 participantes.

Todas as informações, inclusive o Acórdão 2.164/2021-Plenário e o relatório e voto que o fundamentaram, estão disponíveis em <https://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional/levantamento-de-governanca/>

O TCU faz a divulgação das informações do levantamento, mas, em atendimento ao princípio da transparência, o Tribunal recomenda que as instituições também divulguem as informações contidas em seus relatórios.

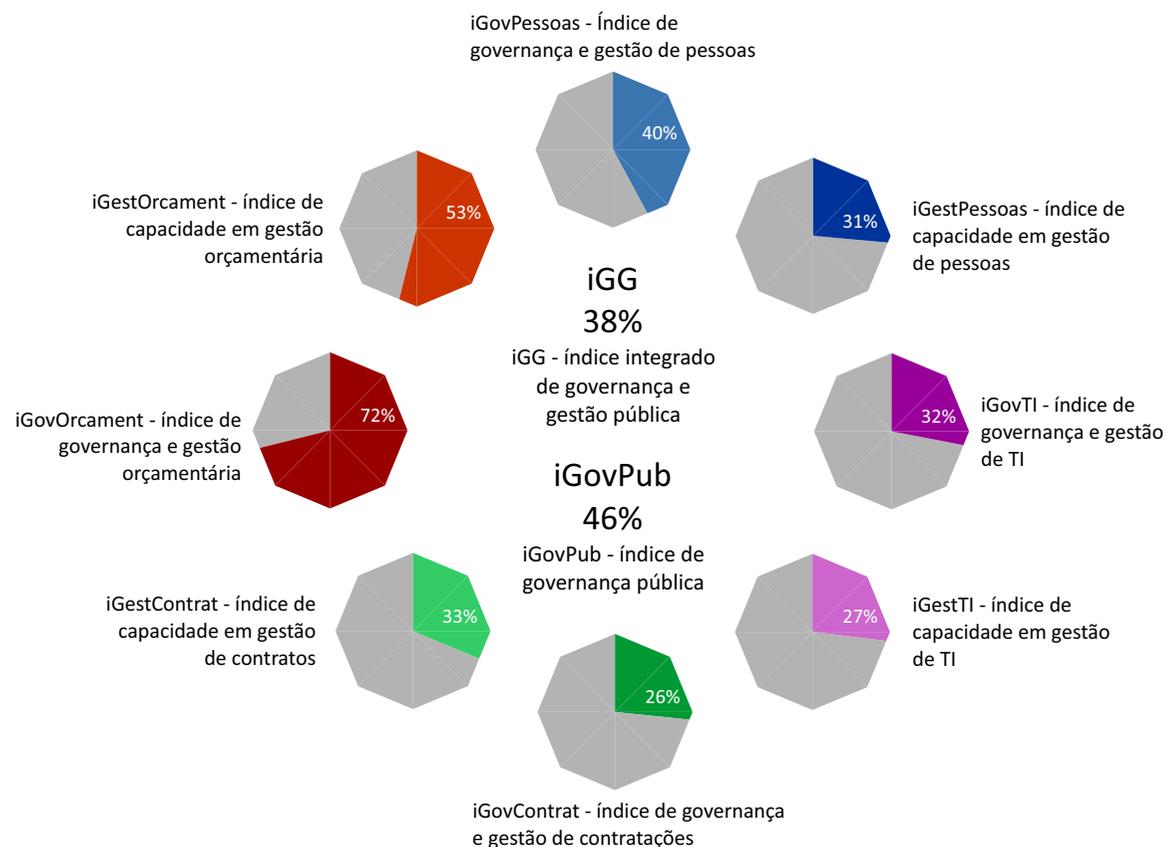


Visando atingir seus objetivos estratégicos com eficiência, além de atender os normativos governamentais, a Ufac vem aprimorando seus controles internos, desenvolvendo a governança e a gestão de riscos em seus processos e buscando aperfeiçoar seus mecanismos de liderança, estratégia e controle por meio de avaliação, direcionamento e monitoramento da atuação da gestão.

APOIO DA GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UPC DE GERAR VALOR

RESULTADOS OBTIDOS PELA UFAC

Indicador	Valor
IGG (Índice de Governança e Gestão Pública)	37,9%
iGovPub (Índice de Governança Pública)	46,4%
iGovPessoas (Índice de Governança e Gestão de Pessoas)	40,2%
iGestPessoas (Índice de Capacidade em Gestão de Pessoas)	31,3%
iGovTI (Índice de Governança e Gestão de TI)	31,8%
iGestTI (Índice de Capacidade em Gestão de TI)	27,5%
iGovContrat (Índice de Governança e Gestão de Contratações)	26,2%
iGestContrat (Índice de Capacidade em Gestão de Contratações)	33,1%
iGovOrcament (Índice de Governança e Gestão Orçamentária)	72,5%
iGestOrcament (Índice de Capacidade em Gestão Orçamentária)	53,4%



AUDITORIA INTERNA

De acordo com a Instrução Normativa Conjunta (Controladoria Geral da União e Ministério do Orçamento, Planejamento e Gestão) nº 1, de 10 de maio de 2016, a Auditoria Interna da Ufac constitui-se em atividade independente e objetiva de avaliação e de consultoria, desenhada para adicionar valor e melhorar as operações de uma organização. Ela auxilia a organização a realizar seus objetivos, a partir da aplicação de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, de controles internos, de integridade e de governança.

As principais normas que regulam a atuação da Auditoria Interna da Ufac são o Regimento Geral da Ufac, Resolução CONSU nº 016, de 16 de agosto de 2016 (Regimento Interno da Auditoria Interna), Instrução Normativa Conjunta CGU/MP nº 1, de 10 de maio de 2016 (Controles Internos, Gestão de Riscos e Governança), Instrução Normativa CGU nº 3/2017 (Referencial Técnico), Instrução Normativa CGU nº 5/2021 (Paint, Raint e Parecer) e Instrução Normativa CGU nº 8/2017 que aprovou o Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal.

O principal elemento que caracteriza a independência e objetividade da auditoria interna é sua vinculação à instância máxima de governança da Fundação Universidade Federal do Acre, qual seja, o Conselho Diretor, nos termos do Regimento Interno da Audin e segundo preconiza o art. 15, § 3º, do Decreto nº 3.591/2000.

Destacam-se, ainda, elementos que reforçam a autonomia técnica e objetividade dos trabalhos de auditoria que foram introduzidos pelo Regimento Interno da Audin, tais como a garantia expressa de que para o exercício de suas competências, o auditor tem acesso irrestrito a todas as dependências, servidores, funções, documentos, registros, bens e sistemas necessários à consecução dos objetivos e dos trabalhos de auditorias planejados ou propostos, nos limites da legislação; vedação à realização de atividades típicas de gestão; e realização do Plano Anual de Auditoria Interna sem quaisquer influências no que tange ao escopo dos trabalhos, procedimentos e conteúdo dos relatórios, de forma a permitir a manutenção de sua independência e objetividade.

A Audin está posicionada como Instância Interna de Apoio à Governança diretamente vinculada ao Conselho Diretor da Ufac e não possui unidade ou subunidade descentralizada, possuindo a seguinte estrutura funcional: Auditor-geral, Auditor-geral adjunto, corpo técnico de auditores e secretaria administrava.

A escolha do seu titular recai sobre os detentores do cargo efetivo de auditor e de acordo com os parâmetros estabelecidos na Portaria CGU nº 2737, de 20 de dezembro de 2017.

A comunicação dos resultados dos trabalhos de auditoria se dá por meio de relatórios ou outros

instrumentos admitidos em normas de comunicação oficial federal, outras normas aplicáveis e boas práticas de auditoria interna, levando em conta, especialmente, o disposto Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal.

PARECER DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

A teor do que preconiza a Instrução Normativa nº 5, de 27 de agosto de 2021 da Secretaria Federal de Controle Interno, as unidades de auditoria interna singulares da Administração Indireta do Poder Executivo Federal emitirão parecer sobre a prestação de contas anual da entidade, a fim de expressar opinião geral, com base nos trabalhos de auditorias individuais previstos e executados no âmbito do PAINTE, sobre a adequação dos processos de governança, gestão de riscos e controles internos instituídos pela entidade.

Nesse aspecto, visa fornecer razoável segurança quanto I) à aderência da prestação de contas aos normativos que regem a matéria; II) à conformidade legal dos atos administrativos; III) ao processo de elaboração das informações contábeis e financeiras; IV) ao atingimento dos objetivos operacionais.

Não obstante a norma silencie quanto ao *modus faciendi* do aludido parecer, menciona expressamente que a opinião a que se refere será emitida em conformidade com as disposições específicas constantes do Referencial Técnico de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal, aprovado pela IN SFC nº 3, de 9 de junho de 2017.

Por sua vez, o Referencial posiciona-se como um instrumento de convergência das práticas de auditoria interna governamental exercidas no âmbito do Poder Executivo Federal e tem como propósitos definir princípios, conceitos e diretrizes que nortearão a prática da auditoria interna governamental, entre os quais, a proficiência e zelo profissional, cujos conceitos estão associados aos conhecimentos, habilidades e cuidados requeridos do auditor interno para proporcionar razoável segurança acerca das opiniões emitidas pela Unidade de Auditoria Interna Governamental (UAIG).

A teor do que dispõe o Referencial em seu item 64, o responsável pela UAIG deve declinar de trabalho específico ou solicitar opinião técnica especializada por meio de prestadores de serviços externos, a exemplo de perícias e pareceres, caso os auditores internos não possuam, e não possam obter tempestiva e satisfatoriamente, os conhecimentos, as habilidades ou outras competências necessárias à realização de todo ou de parte de um trabalho de auditoria.

Embora não exista uma classificação formal quanto à estrutura das diversas UAIG do Poder Executivo Federal, é certo que esta Unidade está inserida no grupo das quais vem se

AUDITORIA INTERNA

convencionando denominar unidades de auditoria interna de pequeno porte, na medida em que seu corpo técnico é composto atualmente por três profissionais, incluindo o Auditor-Geral.

Em face disso e tendo em vista os princípios da proficiência e zelo profissional que devem nortear a sua atuação, é forçoso reconhecer que esta UAIG deve declinar de expressar sua opinião no tocante à prestação de contas anual da entidade, uma vez que não pode fornecer razoável segurança em relação aos aspectos supramencionados.

Por fim, ressalta-se que a presente negativa de opinião encontra fundamento autorizativo no art. 16, § 2º da Instrução Normativa nº 5, de 27 de agosto de 2021 da Secretaria Federal de Controle Interno.

TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE INTERNO E EXTERNO

O monitoramento das recomendações e determinações exaradas pelos órgãos de controle fica atualmente a cargo da Auditoria Interna (Audin) mediante a utilização dos sistemas informatizados e-Aud (CGU) e Conecta-TCU com tramitação interna via SEI.

Em linhas gerais, recebem o mesmo tratamento dado àquelas emitidas pela própria Audin, com a diferenciação no tocante ao parecer final acerca do cumprimento das recomendações que, naturalmente, é proferido pelo órgão que as exarou.

Em síntese, compreende as seguintes etapas: a) expedição de comunicado à unidade interna cujas competências guardam relação com o objeto auditado com anotação de prazo para o envio de resposta; b) recebimento e avaliação sumária, pela Audin, de respostas da unidade demandada; c) devolução para ajustes, quando necessário; d) envio da manifestação proferida pela unidade auditada ao órgão de controle interno; e) comunicação à unidade interna acerca das conclusões do órgão de controle; e) comunicação da situação da implementação das recomendações à alta administração e ao Conselho Diretor por meio do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna.

Acerca das recomendações da Controladoria-Geral da União (CGU) e das deliberações feitas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) em acórdãos do exercício de referência, trazendo as especificações do seu conteúdo, estas podem ser consultadas no link externo abaixo.



ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Para a execução de atividades de correção e apuração de ilícitos, a Universidade Federal do Acre conta com a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar (CPPAD) e Comissão Permanente de Sindicância (CPS), ambas subordinadas hierarquicamente à Reitoria.

A CPPAD foi reconstruída pela Portaria nº 227, de 01 de fevereiro de 2022, sendo desde então 3 titulares e sem duração específica para o mandato. Sua sistemática de apuração de fatos noticiados, bem como a condução dos trabalhos apuratórios, seguem os preceitos do direito disciplinar, sendo observados os regramentos vigentes no âmbito da seara disciplinar federal, notadamente, os dispostos na Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, as orientações da Advocacia-Geral da União (AGU), da Controladoria-Geral da União (CGU), especificamente em seu Manual de Processo Administrativo Disciplinar (PAD), publicado em seu site oficial, bem como as demais legislações esparsas.

O rito procedimental para apuração das notícias de irregularidades funcionais, seja através de sindicâncias punitivas/contraditórias ou PAD, estão prescritas na Lei nº 8.112/90. As atribuições desta Comissão são as prescritas na Lei nº 8.112/90, no que se refere ao regime disciplinar, bem como, as elencadas na portaria que constituiu este colegiado. Vale consignar que os responsáveis pelas apurações promovidas por esta Comissão são os servidores legitimamente designados pela autoridade competente para instaurar os procedimentos disciplinares.

A atuação Comissão está desde o mês de dezembro de 2021 cadastrada no sistema e-Aud da CGU, sendo atribuída à esta Comissão a função de Corregedoria da Ufac, para esta unidade, dentro desta Ifes.

COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA

A Sindicância Investigativa é o meio adequado para esclarecer questões relacionadas à vulnerabilidade de normas e procedimentos, interferência de terceiros nas ações administrativas, furtos de bens da instituição, indisciplina e atos ilícitos praticados. A Comissão Investigativa, na busca de instruir os processos, efetua diversos atos buscando identificar a autoria de atos inflacionais praticados no âmbito desta Ifes.

Esta comissão tem por objeto apurar atos e fatos tidos como irregulares, na busca da verdade, bem como, na identificação de seus autores. Ao serem confirmados os fatos denunciados e seus autores identificados, esta comissão devolve os autos à autoridade instauradora da seara disciplinar, para a instauração do procedimento disciplinar correspondente, dando amplo direito de defesa e ao contraditório por conta do citado.

Com relação aos procedimentos instaurados nesta comissão, não existe uma estatística exata de procedimento instaurado, haja vista que os processos tramitados nesta comissão, após os procedimentos investigativos concluídos, são devolvidos à autoridade instauradora para dar seus devidos encaminhamentos, sempre obedecendo aos prazos de 30 (trinta) dias estabelecidos nas portarias.

Capítulo 04

Gestão de Riscos e Controles Internos

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A Universidade Federal do Acre instituiu, por meio da Portaria nº 968, de 28 de março de 2019, o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos, em atendimento à INC MP/CGU nº 01, de 10 de maio de 2016, que dispõe sobre controles internos, gestão de riscos e governança no âmbito do Poder Executivo Federal, além do Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, que dispõe sobre a política de governança da Administração Pública.

Destaca-se que a alta administração da Ufac, composta pela Reitora, Vice-Reitor, Assessores e Pró-Reitores, realiza reuniões sistemáticas com o objetivo de tomada de decisões. Com o advento dos conceitos e dos princípios de governança, gestão de riscos e controles internos, dispostos pela referida instrução normativa, já existem contribuições para o fortalecimento e elevação do atual patamar de gestão, por meio do Comitê, uma vez que foram incorporadas as recomendações previstas na Portaria CGU nº 57, de 4 de janeiro de 2019, que estabelece orientações para adoção de procedimentos para a estruturação, execução e o monitoramento de programas de integridade.

A instituição encontra-se em fase de implantação da gestão de riscos, com grupos de trabalho que já estabeleceram a política de governança, gestão de riscos, controles internos e integridade, e criação do manual de riscos. Além disso, o Comitê definiu como processos prioritários, para a gestão de riscos na Instituição, os processos relacionados às bolsas e auxílios e os processos de compras, com reuniões realizadas para apresentar as atividades que as unidades responsáveis devem desenvolver para implementar a gestão de riscos nos seus processos.

A Ufac entende que a gestão de riscos consiste em um processo para identificar, avaliar, administrar e controlar potenciais eventos ou situações. É um processo essencial para uma boa governança, uma vez que visa reduzir o número de incertezas que podem se materializar em problemas e minimizar o efeito daqueles que venham a ocorrer, fornecendo uma razoável certeza quanto ao alcance dos objetivos da instituição. O gerenciamento de riscos deve ser uma medida estratégica, consistindo em um conjunto de etapas e atividades relacionadas

que deverá, em algum momento do processo, envolver todos os agentes da estrutura organizacional.

ETAPAS

I. Análise do ambiente: tem a finalidade de colher informações para apoiar a identificação de eventos de risco, elaborar um diagnóstico sobre o setor ou a instituição, bem como contribuir para a escolha de ações mais adequadas para assegurar o alcance dos objetivos do macroprocesso/processo;

II. Identificação de eventos de riscos: tem a finalidade de identificar e registrar os eventos de riscos que comprometem o alcance dos objetivos estratégicos ou dos macroprocessos, assim como as causas e efeitos/consequências de cada um deles;

III. Classificação de riscos: tem a finalidade de categorizar os riscos identificados de acordo com as classificações e conceitos definidos na política de gestão de riscos da Ufac, podendo ser risco estratégico, operacional, financeiro, entre outros;

IV. Avaliação de riscos: tem a finalidade de avaliar os eventos de riscos identificados considerando os seus componentes (causas e consequências). Os eventos devem ser avaliados sob a perspectiva de probabilidade e impacto;

V. Resposta a riscos: etapa que possui a finalidade de apresentar as respostas necessárias que garantam segurança razoável para o alcance dos objetivos, definindo o que será feito a respeito de cada risco que foi identificado e classificado nas etapas anteriores. No planejamento das respostas aos riscos deve-se encontrar formas de reduzir a ameaça ou eliminá-la por completo;

VI. Controle e monitoramento de riscos: etapas que ocorrem durante todo o processo de gerenciamento de riscos, devendo integrar todas as instâncias envolvidas, bem como pelo monitoramento, verificação e supervisão contínuos da própria gestão de riscos, a fim de determinar a adequação, suficiência e eficácia dos controles internos estabelecidos.

1 ANÁLISE DO AMBIENTE

IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS DE RISCO 2

3 CLASSIFICAÇÃO DE RISCOS

4 AVALIAÇÃO DE RISCOS

5 RESPOSTA A RISCOS

6 CONTROLE E MONITORAMENTO

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

TIPOLOGIA DOS RISCOS

Estratégico

Riscos associados à tomada de decisões que podem afetar negativamente o alcance dos objetivos estratégicos da organização.

Operacional

Riscos associados à ocorrência de eventos que podem comprometer as atividades do órgão ou instituição, normalmente associados a perdas, falhas, deficiências, assim como eventos externos (como mudanças no contexto político e econômico).

Financeiro/Orçamentário

Riscos que podem comprometer a capacidade do órgão ou da instituição de contar com recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária.

Comunicação

Riscos associados a eventos que podem impedir ou dificultar a disponibilidade de informações para a tomada de decisões e para o cumprimento das obrigações de prestação de contas.

Conformidade

Riscos associados ao não cumprimento de normas, legislações específicas ou regulamentações e procedimentos externos e internos aplicáveis.

Integridade

Riscos que configurem ações ou omissões que possam favorecer a ocorrência de fraudes ou atos de corrupção.

Imagem/Reputação do Órgão ou da Instituição

Riscos que podem comprometer a confiança da sociedade (ou de parceiros, clientes ou de fornecedores) em relação à capacidade do órgão ou da instituição em cumprir sua missão institucional.

AVALIAÇÃO DOS RISCOS

Impacto X Probabilidade	Muito Alto	Alto	Médio	Baixo	Muito Baixo
Muito Alta	Intolerável	Intolerável	Substancial	Substancial	Moderado
Alta	Intolerável	Substancial	Substancial	Moderado	Moderado
Média	Substancial	Substancial	Moderado	Moderado	Tolerável
Baixa	Substancial	Moderado	Moderado	Moderado	Tolerável
Muito Baixa	Moderado	Moderado	Tolerável	Tolerável	Trivial

RESPOSTA A RISCOS

Impacto X Probabilidade	Muito Alto	Alto	Médio	Baixo	Muito Baixo
Muito Alta	Evitar	Evitar	Transferir/Compartilhar	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir
Alta	Evitar	Transferir/Compartilhar	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir
Média	Transferir/Compartilhar	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Aceitar
Baixa	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Aceitar
Muito Baixa	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Aceitar	Aceitar	Aceitar

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

MATRIZ DE RISCOS

A matriz de riscos ou matriz de probabilidade e impacto é uma ferramenta de gerenciamento de riscos que permite de forma visual identificar o nível dos riscos que irão afetar menos ou mais a organização, possibilitando a tomada de decisões e a realização de medidas preventivas para tratar esses riscos.

Matriz de Análise e Categorização de Risco						
Nível de Risco		Impacto				
		Muito Alto (5)	Alto (4)	Médio (3)	Baixo (2)	Muito Baixo (1)
Probabilidade	Muito Alta (5)	Muito Alto (25)	Muito Alto (20)	Alto (15)	Alto (10)	Médio (5)
	Alta (4)	Muito Alto (20)	Alto (16)	Alto (12)	Médio (8)	Médio (4)
	Média (3)	Alto (15)	Alto (12)	Médio (9)	Médio (6)	Baixo (3)
	Baixa (2)	Alto (10)	Médio (8)	Médio (6)	Médio (4)	Baixo (2)
	Muito Baixa (1)	Médio (5)	Médio (4)	Baixo (3)	Baixo (2)	Muito Baixo (1)

Probabilidade: Muito Baixa (1); Baixa (2); Média (3); Alta (4); Muito Alta (5)

Impacto: Muito Baixo (1); Baixo (2); Médio (3); Alto (4); Muito Alto (5)

Nível de Risco (Probabilidade x Impacto): Muito Baixo 1; Baixo 2-3; Médio 4-9; Alto 10-16; Muito Alto 20-25

RISCOS IDENTIFICADOS

Os principais riscos específicos identificados, vinculados aos objetivos estratégicos, que podem afetar a capacidade da Ufac alcançar seus objetivos institucionais podem ser visualizados no link externo a seguir.



Matriz de Riscos

Capítulo 05

Resultados da Gestão

GRADUAÇÃO

A Ufac, na busca pela realização de sua missão e seus objetivos institucionais nas áreas de ensino, pesquisa e extensão, planeja suas metas e ações com a finalidade de atingir resultados satisfatórios, fundamentados em seus princípios institucionais, tais como: gestão democrática, compromisso com a produção, sistematização e difusão de conhecimentos, diversidade e pluralismo de ações e ideias, universalidade do conhecimento, fomento à interdisciplinaridade, compromisso com o desenvolvimento cultural, artístico, científico, tecnológico e socioeconômico do país, entre outros.

O capítulo busca destacar e mensurar os resultados das ações realizadas pela instituição, especialmente às voltadas as atividades fins da Universidade, isto é, relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão, além de outras atividades acessórias como a assistência estudantil. A proposta não traz apenas uma simples apresentação dos resultados do último exercício, mas também a construção de séries históricas, a fim de demonstrar a evolução dos indicadores em cada eixo, uma avaliação necessária à instituição na condição de única universidade pública do estado e que deve atender aos interesses da sociedade e comunidade à qual atinge.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é o principal documento de planejamento da Ufac, servindo como base para se implementar as ações para o desenvolvimento e gestão universitária. A elaboração do plano é pautada por aspectos como a missão, visão de futuro e valores da Instituição, a observância da legislação, além de demandas apresentadas por estudantes, técnicos e professores durante reuniões e seminários em sessões abertas à comunidade acadêmica e externa. O plano está disposto nos seguintes capítulos: Perfil Institucional, Projeto Pedagógico Institucional, Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, Desenvolvimento e Gestão Administrativa, Avaliação Institucional, Sistema de Bibliotecas, Infraestrutura Física, Gestão Financeira e Orçamentária, Gestão de Riscos e, por fim, o Monitoramento, Avaliação e Revisão do documento.

A seguir são apresentados os principais resultados obtidos no período, além dos indicadores do Tribunal de Contas da União (TCU), o monitoramento das metas não alcançadas, a vinculação com os objetivos do Plano Plurianual (PPA) e as expectativas para os próximos exercícios, apurados por meio de fontes oficiais e dados internos das pró-reitorias e demais unidades responsáveis pela implementação de estratégias, metas e ações que compõem o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024.

GRADUAÇÃO

A Ufac norteia suas políticas de graduação a partir do mais amplo objetivo institucional: formar profissionais nas diferentes áreas de conhecimento, propiciando-lhes elementos para a formação da capacidade crítica e condições para contribuir com o desenvolvimento

socioeconômico e cultural da região e do país.

A graduação se constitui na primeira etapa de formação no ensino superior, e sua política de ensino resulta da sistematização de práticas reflexivas sobre o aprimoramento da qualidade do ensino em estreita articulação com as mudanças sociais, políticas, culturais e econômicas no contexto social na qual está inserida.

Neste sentido, a política de ensino da graduação, para além da perspectiva de formação profissional com base numa sólida formação científica, tecnológica, artística, humanística e ética, deve proporcionar autonomia intelectual, pensamento crítico e de aprendizagem contínua, sempre buscando atender as exigências e necessidades da sociedade.

As universidades brasileiras, em especial, nas universidades públicas, sofreu alterações em seu calendário acadêmico, decorrente da suspensão das aulas presenciais em consequência da pandemia do novo coronavírus (Covid-19), no período de março/2020 até junho de 2022, predominando o formato de ensino híbrido e/ou remoto.

A definição desses formatos/modalidade de ensino esteve condicionada às condições epidemiológicas do estado e dos municípios em que a Ufac desenvolve suas atividades acadêmicas e administrativas. Portanto, devido a estabilidade do quadro epidemiológico do estado, foi publicada a Portaria nº 1401, de 30 de maio de 2022, que determinou o retorno das atividades acadêmicas e administrativas presenciais no âmbito da Ufac, a partir de 06 de junho de 2022.

A Resolução Consu nº 82, de 26 de maio de 2022, aprova o calendário das atividades acadêmicas do ano letivo de 2022 (1º e 2º semestres) e, por conseguinte, o 2º semestre letivo foi reprogramado conforme a Resolução Consu nº 110 de 19 de dezembro de 2022.

Período Letivo Complementar (30 dias Letivos)	Início	Término
	10 de fevereiro de 2022	17 de março de 2022
Semestre Letivo 2021.2 (72 dias Letivos)	Início	Término
	21 de março de 2022	20 de junho de 2022
Semestre Letivo 2022.1 (72 dias Letivos)	Início	Término
	30 de junho de 2022	03 de novembro de 2022
Semestre Letivo 2022.2 (72 dias Letivos)	Início	Término
	09 de novembro de 2022	29 de março de 2023

GRADUAÇÃO

Nesse sentido, cabe destacar que os dados a seguir, relativos ao número de alunos matriculados e concluintes dos cursos de graduação regulares da Ufac em 2022, correspondem às atividades de ensino realizadas referentes aos semestres letivos 2021.2, 2022.1 e 2022.2.

Rio Branco

Cursos		Inscritos		Vagas Ofertadas	
39	39	17.377	23.670	1.830	1.780
2021	2022	2021	2022	2021	2022
Ingressantes		Matriculados		Concluintes	
1.429	1.911	6.093	6.169	531	645
2021	2022	2021	2022	2021	2022

Cruzeiro do Sul

Cursos		Inscritos		Vagas Ofertadas	
11	11	2.669	3.548	520	470
2021	2022	2021	2022	2021	2022
Ingressantes		Matriculados		Concluintes	
349	389	1.420	1.307	171	301
2021	2022	2021	2022	2021	2022

Ressaltamos que a Prograd não possui dados relativos a alunos concluintes do 2º semestre de 2022, pois este semestre se encerrará no dia 29 de março de 2023.

O relatório detalhado da graduação (inscritos, vagas ofertadas, ingressantes etc) no ano de 2022 pode ser consultado no link externo abaixo.



CRIAÇÃO DE NOVOS CURSOS

Informamos que houve a criação do Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis (Noturno), com oferta de 50 vagas no Campus de Rio Branco, por esta Instituição Federal de Ensino Superior no exercício de 2022, contudo será implantado no ano de 2023. (Resolução Consu nº 83, de 21 de junho de 2022)

EMISSÃO DE REGISTRO DE DIPLOMAS

A Ufac, em cumprimento à Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDBEN), editou a Resolução Cepex nº 003, de 14 de março de 2017, disciplinando os procedimentos para emissão de registro de diplomas de graduação de Instituições de Ensino Superior não-universitárias. Desta forma, até a data de 31/12/2022, a Prograd efetuou o registro dos diplomas das seguintes instituições particulares sediadas em Rio Branco.

Faculdade Diocesana São José (FADISI)

Diplomas Registrados: 13

Faculdade da Amazônia Ocidental (FAAO)

Diplomas Registrados: 08

A Resolução do Conselho Diretor nº 007/2017 trata sobre cobrança de registro de diplomas expedidos por instituições não-universitárias, estabelecendo que seja cobrado o valor de R\$ 120,00 por diploma registrado, somando um total arrecadado, no período, com este serviço de R\$ 2.520,00.

REVALIDAÇÃO DE DIPLOMAS

A Ufac presta o serviço de revalidação de diplomas expedidos por Instituições de Ensino Superior Estrangeiras, de acordo com a Resolução Cepex nº 007/2017. Além disso, a Prograd presta orientações necessárias para abertura de processo administrativo e procedimentos acerca da revalidação de diplomas de graduação emitidos por instituições estrangeiras, conforme a Resolução Cepex nº 003/2017, disciplina a cobrança de taxas acadêmicas no âmbito da Ufac e dá outras providências.

No ano de 2022 foram recebidos 235 processos na área de Medicina, sendo que todos tiveram os diplomas revalidados no período.

GRADUAÇÃO

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 01 - Elevar a TSG para 50%, passando o IGC para 4

Previsto: 44%

Realizado: 21,15%

Justificativa para os Resultados

O ano de 2022 foi marcado pelo retorno das atividades presenciais na Ufac. As aulas presenciais, suspensas desde março de 2020 por causa da pandemia de Covid-19, foram retomadas no dia 21 de março nos *campi* de Rio Branco e Cruzeiro do Sul.

Importante destacar que o calendário acadêmico da Ufac ainda não se encontra regularizado, decorrente da suspensão de 08 (oito) meses de aulas na graduação em 2020, até que fosse aprovado pelo Conselho Universitário, o retorno das aulas por meio do formato remoto, sendo que a primeira experiência de semestre letivo remoto foi por adesão, tanto dos docentes quanto dos estudantes, o que ocasionou a repetição desse semestre “piloto” em 2021, em quase todos os cursos de graduação da Ufac.

As Ifes utilizaram de estratégias como a redução dos dias letivos, permitido legalmente pelo Conselho Nacional de Educação (CNE), naquele período de pandemia para tentar reduzir o máximo possível o descompasso entre o calendário acadêmico e o ano civil, realizando, portanto, mais de 2 semestres letivos em um único ano. Mesmo assim, metade do ano de 2022 foi dedicado ao cumprimento do 2º semestre de 2021. O ano letivo de 2022, iniciou apenas na segunda metade de 2022, sendo o semestre 2022.1, de 30 de junho a 03 de novembro de 2022 e o semestre 2022.2, de 09 de novembro de 2022, com o término previsto para 29 de março de 2023.

É importante descrever esse cenário, pois a não regularização do calendário acadêmico das Ifes provoca fortes efeitos no acompanhamento do calendário de ações do Ministério da Educação (MEC), tais como a participação em editais de programas (PIBID, Residência Pedagógica), prestação de contas de programas contínuos (PET) e impacto do atraso nas avaliações de curso além de trazer um comprometimento significativo de informações estatísticas institucionais, devido ao desencontro na coleta de dados, causando dificuldades para a Universidade no preenchimento do censo da educação superior, com reflexos para o planejamento acadêmico e para o orçamento geral da instituição, bem como nos indicadores de qualidade dos cursos de

graduação que são diretamente impactados no tempo de integralização curricular dos estudantes nos diferentes cursos, conseqüentemente, aumentando a retenção, a evasão e truncamento de matrículas.

Esse longos intervalos entre a matrícula de alunos ingressantes e o início das atividades acadêmicas com o calendário em descompasso como ano civil, traz implicações no aumento dos indicadores de desistência e na dificuldade para o preenchimento de vagas ofertadas nos processos seletivos de ingresso aos cursos de graduação, já que o calendário do SISU está alinhado ao ano civil.

Diante desse cenário, as 12 ações propostas para o cumprimento da Meta 1 continuam sendo executadas como objetivo de alcançá-la. No entanto, considerando o atual cenário, compreendemos que há uma necessidade urgente de revisão das metas, inclusive a necessidade de implementação de um Programa de combate à evasão nos cursos de graduação da Ufac. Programa este, que já se encontra em elaboração.

A Taxa de Sucesso na Graduação em 2022, para efeito de cálculo, foram utilizados os relatórios do Sistema de Informação para o Ensino (SIE): 11.02.04.99.37, extraídos em 15 e 16 de março de 2022, que tem como fonte de dados o SIE e, para efeito de cálculo do número de concluintes, foi deduzido a quantidade de alunos retidos e evadidos do curso ou da instituição.

Apenas foi possível contabilizar uma turma ingressante do Curso de Medicina, tendo em vista, que a turma de 2017.1 ainda não teve tempo hábil para integralização curricular.

O curso de Licenciatura Indígena como não tem entrada anual/regular, informa-se que após a integralização curricular da turma anterior, ingressante em 2017, a terceira turma ainda não iniciou seu ano letivo, previsto para 22 de maio de 2023.

E ainda, informamos que não foi contabilizado os dados referentes ao curso de ABI Ciências Sociais, tendo em vista, inconsistências de nomenclatura no Sistema.

Importante observar que a Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) em 2022 está utilizando como referência os semestres letivos 2021.2 e 2022.1, ou seja, não se refere aos semestres do ano letivo de 2022, devido ao desencontro na coleta de dados provocado pelo descompasso entre o calendário acadêmico e o ano civil.

A Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) em 2022 ficou em 21,15%, ocorrendo uma diminuição da TSG referente ao ano 2021 que foi de 27%. Explica-se essa diminuição na TSG, quando passa-se a verificar a Taxa de Retenção (TR) que em 2022 passou a ser de 42,11%, registrando um aumento em relação ao ano de 2021 que foi de 34%. A Taxa de Evasão (TE) em 2022, foi de 36,30%, observando-se uma diminuição gradual em relação a TE de 2021, que foi de 39%.

GRADUAÇÃO

Em comparação com o ano de 2021, essa discreta redução na taxa de evasão pode estar relacionada ao retorno às atividades presenciais na Ufac, no entanto, observa-se a alta taxa de retenção nos cursos de graduação o que exige ações urgentes para que esta não se transforme em taxa de evasão.

A Pró-Reitoria de Graduação continua com o processo de atualização e reformulação dos projetos pedagógicos curriculares dos cursos de graduação, visando adequá-los às necessidades sociais formativas e aos referenciais norteadores propostos, implementando a curricularização da extensão nos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC) de graduação com o intuito de elevar gradualmente a taxa de conclusão nos cursos de graduação presenciais, fomentando a melhoria dos resultados de aprendizagem, com foco na redução dos índices de retenção e evasão e para isso, também está em construção a implementação do Programa de Combate a Evasão na Ufac que exigirá a articulação com as demais unidades acadêmicas visando qualificar a política de permanência e conclusão do curso pelos estudantes no prazo adequado e com qualidade.

A ampliação e atualização do acervo bibliográfico dos cursos de graduação da Ufac, tendo como referência a bibliografia básica e complementar constantes na reformulação dos projetos pedagógicos curriculares avançaremos com o projeto de “Biblioteca Virtual” que traz inúmeros benefícios à comunidade acadêmica em relação ao acesso ao acervo bibliográfico de modo mais fácil, rápido e com uma grande variedade de títulos acadêmicos e literários, além de outros tipos de publicações.

Conta-se ainda com a ampliação de bolsas nos programas de apoio à formação acadêmica dos estudantes de graduação como Residência Pedagógica e Programa de Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID). Em relação ao Programa de Monitoria e Programa de Educação Tutorial, foi mantido o número de bolsas em relação ao ano anterior.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 02 - Implantar 100% dos projetos de gestão acadêmica para o fortalecimento dos cursos de graduação

Previsto: 60%

Realizado: 35%

Justificativa para os Resultados

As ações para o alcance dessa meta são a implantação de sistema de acompanhamento, monitoramento e avaliação dos cursos de graduação que ainda está em fase de elaboração do sistema; a formação continuada dos coordenadores e secretários de cursos por meio da Escola

de Formação da Docência Universitária foi realizada em 2022 e para além dessa formação também ocorreu em 2022, o Fórum Permanente da Graduação.

A proposta de formação de coordenadores, vice coordenadores e secretários de curso de graduação da Universidade Federal do Acre (Ufac) teve como objetivo aprimorar a gestão dos cursos e a qualificação do trabalho realizado por estes(as) servidores(as). A formação continuada de docentes teve com foco suas atividades específicas de gestão e a formação de técnicos administrativos, as rotinas e serviços ofertados pelas das secretarias de curso. A proposta incluiu a discussão sobre o papel do coordenador e de suas funções/atribuições regimentais, regulamentos e normas do ensino, currículo do curso, acompanhamento e reformulação do Projeto Pedagógico de Curso (PPC), curricularização da extensão, o papel do coordenador no processo de regulação e avaliação dos cursos, temas atinentes ao planejamento educacional, incluindo o acompanhamento da execução dos planos de ensino nos cursos de graduação. A proposta de formação dos secretários discutiu os arquivos das coordenações de curso, o papel dos secretários e seu trabalho integrado ao dos coordenadores e ao Núcleo de Registro e Controle Acadêmico (NURCA), especialmente no que concerne aos aspectos ligados ao acompanhamento no sistema e plataformas na integralização da estrutura curricular e outros aspectos regimentais como trancamento, jubileamento, acompanhamento do cumprimento da carga horária de ACs e AACs, curricularização da extensão, colação de grau especial, dentre outros. Toda a formação foi organizada em 04 (quatro) módulos, a saber: Módulo I, Função e atribuições dos coordenadores e a necessidade de um trabalho integrado com a secretaria do curso; Módulo II Aspectos administrativos, pedagógicos e didáticos da coordenação e a qualificação da oferta nos cursos de graduação; Módulo III, a relação entre o curso e o NURCA mediada pelos coordenadores e secretários de curso; operacionalidade do sistema acadêmico, ferramentas, prazos e etc; Módulo IV, Normas do Ensino, Currículo e avaliação interna e externa dos cursos de graduação e; Módulo V, Curricularização da Extensão na Ufac. No entanto, entendemos que essa ação deve ser uma ação contínua a cada ano.

Duas outras ações dessa meta continuam pendentes, mas em fase de elaboração, são a implantação de Núcleo de Oferta de Componentes Curriculares Comuns nos cursos de Licenciatura e a implantação de Secretarias Acadêmicas unificadas por Centros. Essa ação encontra-se em fase de elaboração da proposta para o Campus Floresta, primeiramente. No momento, encontra-se em fase de elaboração a carta de serviços prestados pela secretaria acadêmica unificada e manual do coordenador de curso e de secretário. Um visita técnica institucional de membros que compõem a comissão de implantação da secretaria unificada à Universidade Federal do Mato Grosso (UFMT) está planejada para o mês de abril de 2023. O objetivo é conhecer como se deu e como está implementada a secretaria unificada dessa instituição.

GRADUAÇÃO

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 03 - Expandir em 30% os cursos de graduação com foco na interiorização

Previsto: 18%

Realizado: 7%

Justificativa para os Resultados

Entre as ações adotadas objetivando o cumprimento dessa meta, destacamos as 5 primeiras que tratam da implantação do Campus Fronteira do Alto Acre, no município de Brasiléia, com os cursos de Bacharelado em Engenharia Agrícola, Engenharia de Alimentos, Engenharia da Pesca e Ciências Biológicas na perspectiva interdisciplinar; da criação e implantação do curso de Licenciatura Interdisciplinar em Humanidade no Campus de Sena Madureira; da criação e implantação do curso de Licenciatura Interdisciplinar em Ciências (Biologia, Física e Química) no Núcleo da Ufac em Tarauacá; da criação e implantação do curso de Medicina no Campus Floresta e criação e implantação do curso de Letras Libras no Campus Floresta não foram alcançadas por essas ações estarem diretamente dependentes da política de expansão dos cursos de graduação nas universidades públicas federais pelo Ministério da Educação (MEC).

Em relação a ação que trata da oferta de Cursos Especiais de Graduação nos núcleos avançados da Ufac e nos *campi*, para atendimento a demandas específicas, em 2022 foram implementadas 03 turmas especiais de graduação: Licenciatura em Pedagogia em Sena Madureira; Licenciatura em Ciências Biológicas em Feijó e Licenciatura em Pedagogia em Marechal Thaumaturgo. Ainda em 2022, a pro-reitoria de graduação realizou processos seletivos para ingressos em cursos de graduação com oferta de turmas especiais no interior do estado para 03 (três) cursos: uma turma especial de Bacharelado em Medicina Veterinária nos municípios de Plácido de Castro e Acrelândia; uma turma especial de Licenciatura em Letras Inglês e outra em ABI Teatro no município de Feijó. Essas turmas iniciaram suas atividades acadêmicas em 2023.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 04 - Expandir em 10% os cursos de graduação

Previsto: 6%

Realizado: 2%

Justificativa para os Resultados

As ações adotadas objetivando o cumprimento dessa meta guardam uma relação direta e de

dependência de uma política nacional de expansão dos cursos de graduação nas universidades públicas federais pelo Ministério da Educação. Dos cursos elencados para criação e implantação, em 2022, a Ufac criou o curso de Bacharelado em Ciências Contábeis e sua implantação ocorrerá no primeiro semestre do ano letivo de 2023. Os demais cursos estão pendente dessa expansão voltada ao ensino superior que depende do Ministério em Educação.

Contudo, destaca-se que os Projetos Pedagógicos Curriculares dos Cursos de Farmácia e Relações Internacionais encontram-se já elaborados, em fase de atualização, análise e emissão de Parecer Técnico.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 05 - Ampliar em 100% a formação de professores indígenas

Previsto: 60%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

As ações adotadas objetivando o cumprimento dessa meta consistem em ampliar a oferta do curso de Licenciatura Indígena no Campus de Cruzeiro do Sul; implantar o curso de Licenciatura Indígena no Campus de Rio Branco; implantar um Centro de Formação para Professores Indígenas no Campus de Rio Branco e outro em Cruzeiro do Sul. Justificamos que o resultado não foi alcançado devido a inexistência de recursos orçamentários para abertura de novos cursos, que dependem de políticas de expansão de ensino superior do Ministério da Educação.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 06 - Criar 04 cursos de formação inicial e continuada de professores do campo, fomentando a formação de professores que atendam as diversidades ético-raciais, sociais e culturais.

Previsto: 1

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Justificamos que o resultado não foi alcançado devido a inexistência de recursos orçamentários para abertura de novos cursos, que dependem de políticas de expansão de ensino superior do Ministério da Educação.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propeg) da Universidade Federal do Acre (Ufac) elabora e executa políticas e programas institucionais voltados ao desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica e à oferta de Cursos de Pós-Graduação *stricto sensu* (Mestrado e Doutorado) e *lato sensu* (Especialização e Residência). Também é responsável pela execução, na instituição, de programas no âmbito de sua área de atuação financiados por agências federais (CNPq, CAPES, FINEP) e estaduais (FAPAC), de apoio à pesquisa, à pós-graduação e à inovação.

Na pesquisa, as ações da PROPEG estão voltadas à elaboração de projetos Estratégicos Institucionais, ao acompanhamento e avaliação dos projetos docentes, ao apoio à publicação de artigos científicos através de editais para ressarcimento dos gastos incorridos pelos autores, além da execução do Programa de Iniciação Científica, com Bolsas do CNPq e da Instituição.

Na Inovação, com o processo de estruturação do Núcleo de Inovação Tecnológica – NIT, a Pró-Reitoria está comprometida com a capacitação dos servidores envolvidos com a questão, ao tempo que se empenha na definição das políticas de inovação, registro de patentes, criação da Incubadora, além do fortalecimento das parcerias com o SEBRAE e o IFAC.

Na pós-graduação, as atividades estão voltadas ao fortalecimento dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* existentes, bem como à criação de novos programas *stricto* e *lato sensu* estratégicos para a região e para o fortalecimento da instituição. Nessa direção, a PROPEG concorreu a vários editais junto a CAPES, apresentando e aprovando projetos estruturantes para a pós-graduação, com a liberação de bolsas e recursos tanto de custeio quanto de capital para a implantação de ações na pós-graduação.

Outras ações foram executadas pela PROPEG, no exercício de 2022, como a elaboração de Projetos de Cooperação entre Instituições – PCI, com vistas à capacitação do corpo docente e técnico-administrativo da própria Ufac. Também vale destacar que a Ufac, através da PROPEG, no período em questão, procurou fortalecer o processo de internacionalização da pós-graduação, elaborando e assinando, conjuntamente com Universidades do Peru e Bolívia, protocolos de intenções e convênios de cooperação técnico-científica para a realização de pesquisas conjuntas, bem como o oferecimento de programas de pós-graduação com a participação de docentes e discentes das instituições envolvidas. Essas ações são necessárias para o fortalecimento dos nossos mestrados e doutorados, melhorando seus processos avaliativos. Com essas ações, a PROPEG tem buscado um processo continuado de fortalecimento da pesquisa e da pós-graduação na Ufac, com resultados que reforçam a caminhada rumo à condição de liderança da instituição de seus cursos de pós-graduação, nos quais os conceitos progressivamente mais elevados vêm sendo paulatinamente alcançados.

Com relação a organização institucional, a PROPEG atua na promoção e no apoio ao

desenvolvimento da pesquisa, da pós-graduação e da inovação na Ufac, pautada por condicionantes internos e externos. Internamente, a atuação da Pró-Reitoria é regulada por normas institucionais (Estatuto e Regimento Interno da instituição) e orientada pelo seu Programa de Desenvolvimento Institucional (PDI), além de deliberações sobre assuntos específicos emanadas dos Conselhos Superiores (CONSU, CEPEX e CONSAD). No seu marco regulatório, ainda, pontificam colegiados e comissões representativas da pesquisa e da pós-graduação que assessoram a PROPEG em suas decisões. Os condicionantes externos incluem, sobretudo, as políticas de pesquisa e pós-graduação, definidas em fóruns ou órgãos nacionais deliberativos, que orientam os investimentos na área no país. Incluem-se aí o Plano Nacional de Pós-Graduação e as normas e orientações do Ministério da Educação e do Ministério de Ciência Tecnologia e Inovação. Com essas referências, são formuladas e executadas ações que contribuem para que os grupos de pesquisa da Ufac produzam ciência de qualidade reconhecida nas várias áreas de conhecimento, com foco especial nas necessidades regionais e com horizonte de inovação que possa impactar os processos produtivos e de geração de riqueza e renda para o estado, a região e até mesmo para o país, posto que sonhar não gera imposto.

A formação de parcerias na formulação, acompanhamento e avaliação de políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação nas instituições de ensino superior é hoje um recurso indispensável para o melhor êxito das ações empreendidas no campo da ciência, tecnologia e desenvolvimento econômico e social.

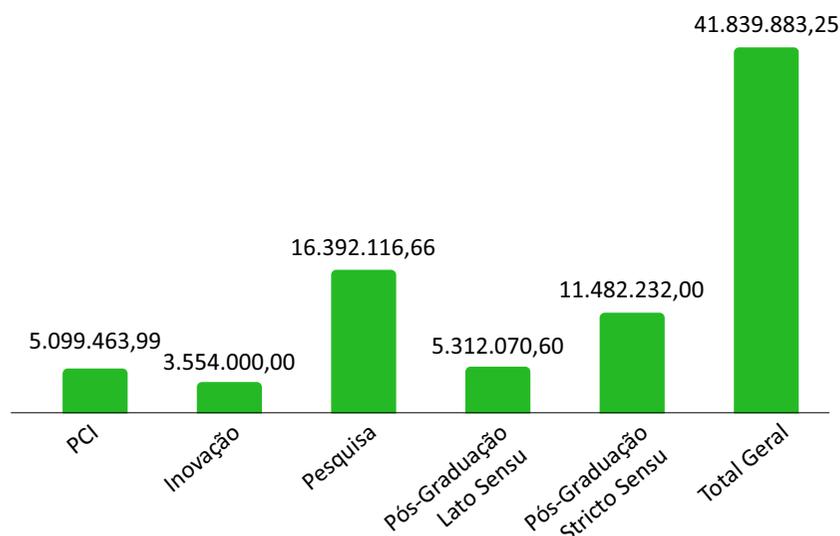
PARCERIAS E RELAÇÕES COM A SOCIEDADE

A execução das políticas de desenvolvimento da pesquisa, da pós-graduação e da inovação requer uma articulação permanente com parceiros internos e externos à universidade. Externamente, as principais parcerias são construídas com a CAPES (que coordena e apoia financeiramente a pós-graduação no país), com o CNPq (que apoia financeiramente o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e financia projetos de pesquisa), com a FAPAC (que apoia financeiramente a pesquisa e a pós-graduação no âmbito estadual), com a FINEP (que financia a expansão da infraestrutura física e de equipamentos para a pós-graduação brasileira). As parcerias com as agências supracitadas também incluem ações pontuais de impulso à atuação dos grupos de pesquisa em temáticas específicas, para as quais há demandas da sociedade a serem atendidas. Além das parcerias institucionais, a PROPEG mantém relação com setores diversos da sociedade, disponibilizando, a esses setores, sua expertise acadêmica e científica, prestando serviços e desenvolvendo projetos em cooperação. Há servidores interagindo com instâncias do Governo Estadual (a exemplo da Secretaria Estadual de Segurança Pública - SEGUP, Secretaria Estadual de Meio Ambiente, Secretaria de Planejamentos e Gestão, Secretaria de Saúde do Estado do Acre, Ministério Público do Estado do Acre, Secretaria de

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Educação do Estado e Secretaria de Educação do Município de Rio Branco, entre outras). A PROPEG, no ano base de 2022, também atuou fortemente nos Fóruns Estaduais, Regionais e Nacionais de Pesquisa e Pós- Graduação.

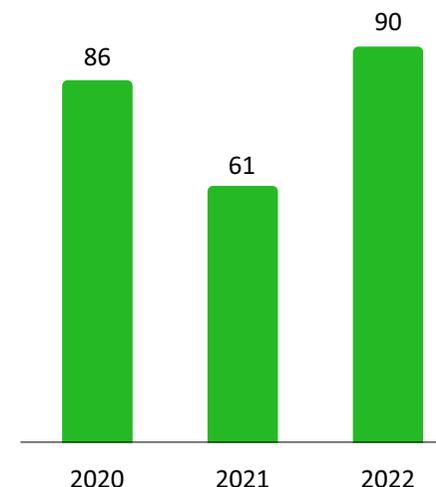
Com relação à captação de recursos, os valores arrecadados pela PROPEG, nas diversas tipologias de ações de pesquisa (incluídos projetos dos Centros), pós-graduação e inovação (Figura a seguir), ultrapassaram R\$ 41.800.000,00, distribuídos entre Projetos de Cooperação entre Instituições (PCI), 12,19%; Inovação, 8,50%; Pesquisa, 39,18%; Pós-graduação Lato Sensu, 12,70% e Pós-Graduação Stricto Sensu, 27,44%.



PESQUISA

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação tem desenvolvido várias ações visando estimular os professores/pesquisadores da instituição a realizarem projetos de pesquisa voltados ao desenvolvimento científico da região e ao progresso econômico do Estado do Acre. Dentre as ações realizadas pode-se destacar a institucionalização de noventa projetos de pesquisa no ano de 2022, um número significativo, considerando-se as circunstâncias adversas decorrentes da crise sanitária e da instabilidade geopolítica mundial que afetaram a ordem econômica, política e institucional brasileira no período considerado. A figura a seguir mostra a evolução dos projetos registrados entre 2020 e 2022, anos que computaram, respectivamente, 86 e 90 pedidos de institucionalização de projetos. O ano de 2021, marcado pelo impacto da pandemia

da COVID-19, sofreu uma redução estatística de registros da ordem de 29,7% em relação ao ano precedente. É de se notar, também, que muitos projetos de pesquisa que estavam em andamento foram paralisados ou realizados parcialmente, porém, ainda em 2022, houve um crescimento de 47,54% em relação a 2021.



É oportuno realçar, ainda dentre as ações realizadas pela PROPEG, em 2022, o incentivo aos docentes a buscarem financiamentos externos à Ufac para a realização de Projetos de Pesquisa Institucionais, seja através de Agências de Fomento, Fundações de Amparo à Pesquisa, Lei da Informática, Emenda Parlamentar e Universidades Estrangeiras, Chamadas Públicas dos Ministérios, destacando-se abaixo alguns projetos de pesquisa institucionalizados financiados por estas instituições supracitadas em 2022.

PROJETOS FINANCIADOS PELO CNPQ - DESTAQUES

Potencial da melatonina na redução de degenerescência virótica da batata

Objetivo Geral: avaliar o potencial da aplicação da melatonina na indução de resistência a doenças viróticas em batata doce. A melatonina será aplicada visando à redução da severidade das viroses determinada pela identificação dos vírus pela técnica do Centro Internacional de La Papa (CIP - Lima, Peru), que usa membrana de nitrocelulose – ELISA.

Valor do financiamento: R\$ 54.000,00

Governança fundiária em terras urbanas da Amazônia Legal

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Objetivo Geral: O projeto tem como objetivo realizar estudos e pesquisas com a finalidade de disseminar informações sobre a gestão de terra urbana na Amazônia. Identificar diretrizes capazes estimular o desenvolvimento social, econômico e ambiental.

Valor do financiamento: R\$ 171.478,00

GEOAMAZON: estudo de áreas de riscos hidrogeomorfológicos no sudoeste amazônico – Estado do Acre – Fase 1: municípios da Regional do Alto Acre.

Objetivo Geral: O estudo hidrogeomorfológico da bacia do Acre, seja em áreas urbanas ou rurais, revela um caráter ambiental complexo, expresso nas interações entre os ambientes natural, físico e socioeconômico, revelando uma importância significativa na abordagem do crescimento econômico e na organização do espaço nas cidades, notadamente na regional do Alto Acre, que compreende a região de fronteira entre o Brasil, Peru e Bolívia.

Valor do financiamento: R\$ 60.000,00

Transcriptômica da interação entre o hospedeiro cupuaçuzeiro (*Theobroma grandiflorum*), o agente causal da vassoura-de-bruxa (*Moniliophthora perniciosa*) e um fungo antagonista.

Objetivo Geral: O cupuaçuzeiro é uma espécie nativa do Brasil e apresenta grande importância para o desenvolvimento socioeconômico e ambiental da região amazônica. Uma das principais doenças encontrada em cupuaçuzeiro é causada pelo fungo *Moniliophthora perniciosa* (vassoura-de-bruxa), o qual traz grandes perdas para essa cultura. Atualmente, abordagens que não utilizam o sistema convencional no controle de doenças de plantas vêm sendo usadas com sucesso e entre estas, destaca-se o controle biológico de fitopatógenos. Esse controle pode ser realizado por microrganismos endofíticos, os quais por fazerem parte do mesmo habitat dos patógenos, tornam-se potenciais agentes de biocontrole.

Valor do financiamento: R\$ 30.000,00

Obesidade e sobrepeso: enfrentamento da morbimortalidade por meio de pesquisa, desenvolvimento e formação profissional no Estado do Acre

Objetivo Geral: Enfrentar morbimortalidade por obesidade e sobrepeso por meio de pesquisa, desenvolvimento e formação profissional nos municípios da Região do Baixo Acre/Purus do Estado do Acre.

Valor do financiamento: R\$ 200.560,00

Impacto da fortificação da alimentação infantil com micronutrientes em pó na anemia em crianças matriculadas em creches/pré-escolas brasileiras: estudo multicêntrico longitudinal de

duas coortes.

Objetivo Geral: Avaliar a efetividade da Estratégia de Fortificação da Alimentação Infantil com Micronutrientes (vitaminas e minerais) em Pó – NutriSUS na prevenção da anemia e na deficiência de ferro em crianças de 06 - 48 meses de idade matriculadas em creches/pré-escolas públicas ou conveniadas ao poder público, em cinco cidades, uma de cada macrorregião brasileira.

Valor do financiamento: R\$ 399.060,14

PROJETOS FINANCIADOS PELA LEI DA INFORMÁTICA

Pesquisa Aplicada em Visão e Inteligência Computacional – PAVIC Lab

Objetivo Geral: A proposta é um projeto de Pesquisa e Desenvolvimento intitulado Pesquisa Aplicada em Visão e Inteligência Computacional - PAVIC Lab, a ser executado no âmbito do Estado do Acre pela Universidade Federal do Acre (Ufac), através de incentivos da Motorola Mobility Comércio de Produtos Eletrônicos Ltda e Flextronics da Amazônia LTDA, regulamentados pela lei de informática. Este é um projeto de P&D voltado à área de Visão e Inteligência Computacional (IC), com foco na potencialização de produtividade científica e subsídio à formação científica dos alunos de graduação, pós-graduação e/ou profissionais com curso superior relacionado à área da pesquisa.

Valor do financiamento: R\$ 9.463.877,20. Fonte financiadora: Motorola.

Projeto de Capacitação Web Academy – desenvolvimento web full-stack

Objetivo Geral: O presente plano de trabalho fornece informações sobre a proposta, escopo e objetivos para desenvolvimento do projeto público-privado de Capacitação em Desenvolvimento Web Full-Stack, a ser executado no âmbito do Estado do Acre pela Universidade Federal do Acre (Ufac), através de incentivos da Motorola Mobility Comércio de Produtos Eletrônicos Ltda e Flextronics da Amazônia LTDA, regulamentados pela lei de informática.

Valor do financiamento: R\$ 2.380.320,22. Fonte financiadora: Motorola.

Desenvolvimento em Android para os processos SPGEC e MSD: projeto de desenvolvimento de aplicativos Android aplicados ao gerenciamento abril inteligente.

Objetivo Geral: Desenvolvimento de um sistema de controle de processos para dispositivos móveis, para os processos SPGEC e MSD, com foco na melhoria da gestão, tomada de decisão e controle de processos inerentes aos módulos na planta fabril COMPAL em Manaus, denominada de CEA para fins deste instrumento.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Valor do financiamento: R\$ 1.113.274,09. Fonte financiadora: Compal.

PROJETOS FINANCIADOS POR FUNDAÇÕES DE AMPARO À PESQUISA

Tratamento de água cinza clara por processos baseados em ozônio e fotoeletro-Fenton solar visando ao reuso domiciliar

Objetivo Geral: A proposta do projeto é baseada na utilização de Processos Oxidativos Avançados (POAs) e Processos Eletroquímicos de Oxidação Avançada (PEOAs) no estudo de tratamento de águas cinzas. Assim, os POAs e os PEOAs, têm sido amplamente investigados, com o objetivo de viabilizar sua aplicação no tratamento de resíduos e/ou águas contaminadas. A institucionalização deste projeto também possibilitará a implementação dessa linha de pesquisa no CMULTI da Ufac (Campus Floresta).

Valor do financiamento: R\$ 50.000,00. Fonte financiadora: FUNDECT – MS.

Estudo multicêntrico sobre a associação entre fatores de risco cardiometabólicos e de quedas, apoio social e multimorbidades em idosos.

Objetivo Geral: Analisar a associação entre apoio social, fatores de risco cardiometabólicos e de quedas, e multimorbidades em idosos residentes nos municípios de Rio Branco – Acre e Alfenas – Minas Gerais. Espera-se também que os resultados possam subsidiar e fortalecer políticas públicas de enfrentamento das doenças crônicas não transmissíveis no âmbito do Sistema Único de Saúde.

Valor do financiamento: R\$ 57.300,00. Fonte financiadora: FAPAC – AC.

Autoavaliação de saúde insatisfatória em estudantes do ensino médio de Rio Branco, Acre: prevalência e fatores associados.

Objetivo Geral: Identificar a prevalência e fatores associados da autoavaliação insatisfatória de saúde em estudantes do ensino médio. Métodos: Trata-se de um estudo transversal com estudantes de escolas públicas e privadas do ensino médio de Rio Branco, Acre. Resultados Esperados: Este projeto apresentará informações atualizadas da autoavaliação de saúde de estudantes adolescentes do ensino médio e proporcionará subsídios para elaboração de políticas de saúde voltadas a saúde dos escolares do ensino médio.

Valor do financiamento: R\$ 36.000,00. Fonte financiadora: FAPAC – AC.

PROJETO FINANCIADO POR INSTITUTO DE PESQUISA ECONÔMICA APLICADA - IPEA

Desafios geoeconômicos para integração regional sul-americana: o caso do arco norte:

Brasil/Peru/Bolívia.

Objetivo Geral: Este é um projeto de pesquisa que consiste em analisar, diagnosticar os desafios da integração geoeconômica e regional sul-americana utilizando como laboratório analítico o extremo Oeste da Amazônia Ocidental.

Valor do financiamento: R\$ 185.715,72. Fonte financiadora: IPEA/DF.

PROJETO FINANCIADO POR UNIVERSIDADE ESTRANGEIRA

Impacto da malária na estrutura e função cardiovascular

Objetivo Geral: Investigar a existência de associação entre infecção por malária e alterações cardíacas tanto estruturais quanto funcionais.

Valor do financiamento: R\$ 188.148,20. Fonte financiadora: UNIVERSIDADE DE COPENHAGEN.

PROJETO FINANCIADO PELO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO - MCTI

Características epidemiológicas, fatores preditores de gravidade e mortalidade e avaliação da assistência multiprofissional, em pacientes com Covid-19, no Estado do Acre, Brasil.

Objetivo Geral: Identificar as características epidemiológicas, os fatores preditores de gravidade e mortalidade e a qualidade da assistência multiprofissional recebida pelos pacientes com COVID19, no Estado do Acre.

Valor do financiamento: R\$ 472.033,40. Fonte financiadora: MCTI.

PROJETO FINANCIADO POR EMENDA PARLAMENTAR

Tecnologias Educacionais

Objetivo Geral: A pandemia global causada pelo novo coronavírus tem gerado novos desafios aos governos para a aquisição de equipamentos de proteção individuais (EPIs). Dessa forma, ações que viabilizem a produção de equipamentos de proteção individual para atender a demanda da sociedade se fazem necessárias e auxiliam para a redução da transmissão do vírus. Este projeto objetiva produzir 15.000 escudos faciais, 15.000 extensores de máscaras e 300 totens para disponibilização de álcool em gel para atender as demandas do município de Cruzeiro do Sul – Acre.

Valor do financiamento: R\$ 350.000,00. Fonte financiadora: Emenda parlamentar.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

INOVAÇÃO

A PROPEG tem como atribuição “incentivar a realização de pesquisas que contribuam para o desenvolvimento socioeconômico, científico, tecnológico e de inovação da região”, estando a política de inovação sob a condução do Núcleo de Gestão do Conhecimento e da Tecnologia – NGCTEC, órgão instituído pela Resolução Nº 027, de 03 de julho de 2019. As ações pertinentes a esta política no ano base de 2022 estão abaixo relacionadas:

EDITAL Nº 4/2021. CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE PROJETOS DE INOVAÇÃO PARA O PROGRAMA INOVA AMAZÔNIA.

Parceria entre a Ufac e SEBRAE para a promoção de inovação tecnológica e o desenvolvimento sustentável na região amazônica, por meio da oferta de capacitação, apoio financeiro e conexão com redes de empreendedoras e investidores. O lançamento do edital se deu no ano de 2021, mas a execução começou somente no ano de 2022.

Valor de custeio: R\$ 3.385.000,00 (três milhões, trezentos e oitenta e cinco mil reais).

Quantidade de projetos selecionados: 30 (trinta) projetos.

EDITAL SEBRAE LAB UFAC Nº 001/2022. EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PARA EMPRESAS INOVADORAS E STARTUPS PROJETO SEBRAE LAB UFAC.

A Universidade Federal do Acre (Ufac) e o Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae/AC), com amparo normativo no Convênio de Cooperação Técnica no. 001/2017, visaram com o presente edital apoiar a criação e desenvolvimento de empresas inovadoras e startups no Estado do Acre, com a aplicação de metodologias de pré-aceleração em todas as empresas selecionadas.

O Sebrae Lab Ufac tem sido uma importante iniciativa para fomentar o empreendedorismo e a inovação no Acre, promovendo a criação de novos negócios e gerando impacto positivo na economia e na sociedade local. O programa já acelerou diversos negócios de sucesso e tem se consolidado como uma importante plataforma de apoio aos empreendedores da região.

Valor de custeio: R\$ 169.000,00 (Cento e sessenta e nove mil reais)

Quantidade de startups: 25 (vinte) startups impactadas.

ACORDO DE PROPRIEDADE INTELECTUAL E EXPLORAÇÃO DE TECNOLOGIA COMERCIAL REFERENTE À COMPOSIÇÃO DE ÓLEO VEGETAL DO GÊNERO EUTERPE E SUAS APLICAÇÕES EM TERAPIAS FOTODINÂMICAS.

Trata-se de acordo celebrado no ano de 2012 entre Ufac, UNB e empresa Nanodynamics para pesquisa acerca do fruto do açaí, do gênero Euterpe. No ano de 2022 a empresa Nanodynamics renunciou à sua parcela da titularidade à UNB, o que gerou a necessidade de celebração de um acordo de propriedade intelectual para proteção e posterior transferência da tecnologia obtida. O acordo está em fase de assinatura nas instituições.

Valor agregado: a transferência de tecnologia ainda está em fase de implementação.

ACORDO DE PROPRIEDADE INTELECTUAL E EXPLORAÇÃO DE TECNOLOGIA COMERCIAL REFERENTE À COMPOSIÇÃO DE ÓLEO VEGETAL DO GÊNERO ARRABIDAEA E SUAS APLICAÇÕES EM TERAPIAS FOTODINÂMICAS.

Trata-se de acordo celebrado no ano de 2012 entre Ufac, UNB e empresa Nanodynamics para pesquisa acerca do fruto do gênero Arrabidaea. No ano de 2022 a empresa Nanodynamics renunciou à sua parcela da titularidade à UNB, o que gerou a necessidade de celebração de um acordo de propriedade intelectual para proteção e posterior transferência da tecnologia obtida. O acordo está em fase de assinatura nas instituições.

Valor agregado: a transferência de tecnologia ainda está em fase de implementação.

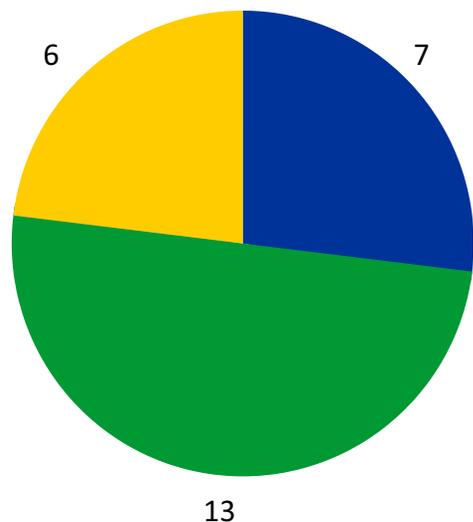
PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

A PROPEG tem por função promover o “desenvolvimento de programas de pós-graduação lato sensu e stricto sensu”.

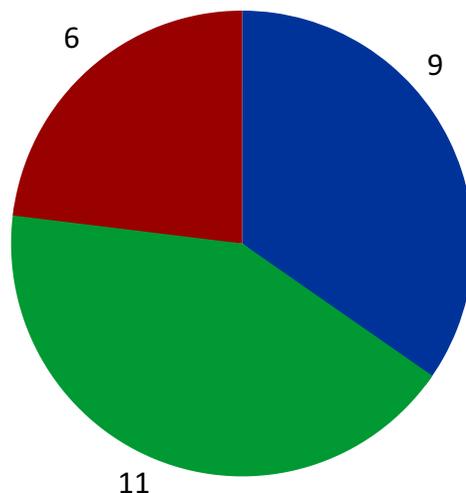
Os programas de pós-graduação stricto sensu da Ufac, desde 2018, têm seus relatórios de avaliação analisados em detalhe, fato que garantiu melhor acompanhamento das ações dos cursos de pós-graduação e seus respectivos desempenhos. Assim, quando se comparam os resultados de qualidade do sistema de pós-graduação da Ufac (Figura a seguir), com base no Sistema de Avaliação da CAPES, quando se comparam os resultados dos ciclos avaliativos 2013 a 2016 (Avaliação 2017) e 2017 a 2020 (Avaliação 2021), verifica-se que houve considerável aumento no desempenho dos programas. Assim, considerados os cursos da Ufac e de PPGs em rede, em 2017 havia sete cursos com conceito 3, treze com conceito 4 e seis com conceito A (cursos novos), enquanto na avaliação 2021, publicada pela CAPES em 2022, há nove cursos com conceito 3, onze com conceito 4 e 6 com conceito 5. Os dados estratificados por nível e caráter (acadêmico ou profissional), por ciclo avaliativo, estão dispostos no quadro a seguir.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Avaliação 2017



Avaliação 2021



■ Conceito 3 ■ Conceito 4 ■ Conceito 5 ■ Conceito A

Conceito	ME (2017)	DO (2017)	MP (2017)	DP (2017)	ME (2021)	DO (2021)	MP (2021)	DP (2021)	SOMA (2017)	SOMA (2021)
Conceito 3	5	0	2	0	9	0	0	0	7	9
Conceito 4	4	5	4	0	4	4	3	0	13	11
Conceito 5	0	0	0	0	1	2	3	0	0	6
Conceito A	5	1	0	0	0	0	0	0	6	0
Total de Cursos	14	6	6	0	14	6	6	0	26	26

ME: Mestrado Acadêmico; DO: Doutorado Acadêmico; MP: Mestrado Profissional; DP: Doutorado Profissional

Frequência absoluta de cursos de pós-graduação *stricto sensu* da Ufac, de diferentes tipologias, distribuídos nos diferentes estratos de conceito de avaliação da CAPES, com base na avaliação 2021 (Ciclo Avaliativo 2017-2020). Fonte: CAPES.

Ao longo do ano de 2022, a PROPEG aprovou e deu continuidade a vários projetos de desenvolvimento do conjunto da pós-graduação *stricto sensu* e *lato sensu*, os quais captaram recursos financeiros na ordem de R\$ 16.543.243,43. A principal fonte de recursos foi a CAPES, em particular do Programa de Desenvolvimento da Pós-graduação (PDPG). As ações dos projetos têm foco no desenvolvimento de ações relacionadas ao aumento da potencialidade dos Programas de Pós-Graduação (PPGs), objetivando elevar a qualidade da formação de mestres e doutores, além da melhoria dos parâmetros de avaliação da CAPES, definidas pelas Áreas de Avaliação dessa agência.

A seguir, encontram-se destacados os principais projetos de desenvolvimento da pós-graduação realizados pela PROPEG em 2022.

Edital CAPES nº 38/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Parcerias Estratégicas nos Estados III

Valor do financiamento: R\$ 6.364.800,00

O projeto contempla 96 cotas de bolsas de mestrado para os PPGs, 12 cotas de bolsas de doutorado e três cotas de bolsas de pós-doutorado, somando um montante de R\$ 6.364.800,00. O Edital tem como objetivo apoiar projetos voltados à manutenção da qualidade ou ao fortalecimento dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) *stricto sensu* acadêmicos, com foco na formação de recursos humanos altamente qualificados e na investigação acadêmico-científica em temas considerados prioritários nos estados, promovendo interação entre a academia, o governo e a iniciativa privada, com vistas ao desenvolvimento econômico e social do estado.

O projeto institucional contemplou quatro programas de pós-graduação da Ufac, selecionados a partir da definição de três áreas prioritárias, indicados em reunião com os coordenadores de programas de pós-graduação da instituição, e, ainda, tomando por base as informações colhidas em diversas reuniões com secretarias de estado e de municípios, a saber: (i) Biodiversidade, tecnologia e Meio Ambiente; (ii) Saúde Pública; e (iii) Educação, Linguagem e Ciências Humanas. Os quatro projetos se intitulam: (a) Formação de recursos humanos para a análise de impactos ambientais e climáticos na Amazônia sul-ocidental (PPG em Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia); (b) Programa de Pós-graduação – mestrado em Geografia: fomento à pesquisa em dinâmicas sócioespaciais e socioambientais na Pan-Amazônia (PPG em Geografia); (c) Formação de recursos humanos focada em

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

projetos de restauração florestal e de produção sustentável na Amazônia sul ocidental (PPG em Ciência Florestal); e (d) Intercâmbios de saberes e inserção étnico-linguística: impacto regional e consolidação da pós-graduação em linguagens e identidades no sudoeste amazônico (PPG em Letras: Linguagem e Identidade).

Portaria nº 155/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) Emergencial de Consolidação Estratégica dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* acadêmicos

Valor do financiamento: R\$ 1.394.400,00

Aprovação de seis projetos no âmbito da Portaria nº 155/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) Emergencial de Consolidação Estratégica dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* acadêmicos. Foram contemplados na proposta os programas de pós-graduação em: (i) Ecologia e Manejo de Recursos Naturais (ii) Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia (iii) Letras- Linguagem e Identidade; (iv) Produção Vegetal; (v) Saúde Coletiva; e (vi) Sanidade e Produção Animal Sustentável na Amazônia Ocidental.

Este Programa tem como objetivo apoiar os PPGs com notas 3 e 4 de modo a contribuir para a consolidação e redução de assimetrias identificadas no âmbito do SNPG a partir da formação de mestres e doutores. O projeto disponibilizou, no total, quatro cotas de bolsa de mestrado e oito cotas de bolsas de doutorado. Além das bolsas, cada programa de pós-graduação foi agraciado com R\$ 50.000,00 de recursos de custeio. No total, o projeto possui recursos da monta de R\$ 1.394.400,00.

Edital CAPES 16/2022 – Programa de Desenvolvimento da Pós-graduação (PDPG) – Pós-doutorado-estratégico apoio aos programas de pós-graduação emergentes e em consolidação

Valor do financiamento: R\$ 1.036.800,00

No âmbito do Edital CAPES 16/2022 – Programa de Desenvolvimento da Pós-graduação (PDPG) – Pós-doutorado-estratégico apoio aos programas de pós-graduação emergentes e em consolidação, foram submetidas e aprovadas seis propostas, de seis diferentes programas de pós-graduação, a saber: PPG-LI, PPG-GEO, PPG-CSAO, PPG-CITA, PPG-CIFLOR, e PPG-AC. O edital objetiva contribuir para o aperfeiçoamento do Sistema Nacional de Pós-Graduação – SNPG a partir da consolidação dos Programas de Pós-Graduação – PPGs *stricto sensu* acadêmicos “Emergente” e “em Consolidação”.

Cada programa foi beneficiado com duas cotas de bolsas de pós-doutorado e mais R\$ 48.000,00 de recursos de custeio, totalizando R\$ 1.036.800,00, em custeio de bolsas e auxílio financeiro.

Portaria CAPES Nº 124/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) -

Equipamentos na Região da Amazônia Legal

Valor do financiamento: R\$ 166.232,00

A PROPEG submeteu proposta no âmbito da Portaria CAPES Nº 124/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Equipamentos na Região da Amazônia Legal. O programa objetiva contribuir para o aperfeiçoamento do Sistema Nacional de Pós-Graduação (SNPG) e a formação de recursos humanos de alto nível de qualificação, por meio do financiamento de equipamentos de pequeno e médio porte de uso compartilhado destinados à melhoria da infraestrutura de investigação acadêmico-científica das Instituições de Ensino Superior integrantes da região da Amazônia Legal.

O valor total do projeto é de R\$ 166.232,00, os quais são destinados à aquisição de equipamentos para laboratórios de pesquisa multiusuários, ligados ao Projeto Estratégico da Ufac número 02, intitulado COMPLEXO MULTIUSUÁRIO DE PESQUISA (COMPE). Os equipamentos selecionados para aquisição farão parte do parque de equipamentos dos laboratórios multiusuários localizados no novo prédio anexo ao Prédio dos Mestrados, em fase de implantação, e contribuirão sobremaneira para a realização de pesquisas de elevada qualidade.

Edital CAPES Nº 13/2020 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG Amazônia - Legal)

Valor do financiamento: R\$ 1.497.600,00

Em 2022 a PROPEG deu continuidade à execução do *Projeto de estruturação e consolidação de programas de pós-graduação da Ufac: ampliação dos conceitos*, aprovado no âmbito do Edital CAPES Nº 13/2020 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG Amazônia - Legal), iniciado em 2021. O edital tem como objetivo fomentar propostas de Planos de Desenvolvimento de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* recomendados pela CAPES, em áreas estratégicas, apresentadas por Instituições de Ensino Superior (IES), localizadas na Amazônia Legal, por meio das suas respectivas Pró-Reitorias de Pós-Graduação e Pesquisa ou órgão equivalente, visando Consolidar os Programas de Pós-Graduação das instituições sediadas na Região da Amazônia Legal e/ou Nuclear novas áreas de concentração ou a criação de novos Programas de Pós-Graduação - PPGs, na Amazônia Legal, em áreas temáticas designadas.

O projeto contemplou nove programas de pós-graduação, agrupados em três subprojetos, intitulados: (i) Fortalecendo a pós-graduação na Amazônia sul-ocidental brasileira: uma abordagem de integração de programas da área ambiental e tecnológica (PPG em Ecologia e Manejo de Recursos Naturais, PPG em Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia e PPG em

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Ciência Florestal; (ii) Consolidação e integração de programas de pós-graduação: uma proposta de desenvolvimento científico e tecnológico em saúde na Amazônia Legal (PPG em Saúde Coletiva, PPG em Ciência da Saúde na Amazônia Ocidental e PPG em Ciência da Computação); e (iii) Fortalecimento e consolidação de áreas estratégicas para o desenvolvimento e sustentabilidade da produção familiar e do agronegócio no Estado do Acre (PPG em Produção Vegetal, PPG em Sanidade e Produção Animal Sustentável na Amazônia e PPG em Ciências Ambientais).

O projeto foi concebido segundo uma lógica de integração articulada entre os programas de pós-graduação dentro de cada subprojeto e entre os subprojetos, visando ampliar a cooperação entre os programas da Ufac e a melhoria dos mesmos na avaliação da CAPES.

O valor total do projeto é de R\$ 1.497.600,00, em auxílio financeiro e custeio de bolsas. Os programas envolvidos foram contemplados, na totalidade, com 06 cotas de bolsas de mestrado, 04 cotas de bolsas de doutorado e 12 cotas de bolsas de pós-doutorado, além de R\$ 600.000,00 de auxílio financeiro para custeio dos três subprojetos.

Capes nº 73/2022 - Cota de bolsas de estudo e/ou auxílios escolares da Pró-Reitoria ou órgão equivalente incumbido dos programas de pós-graduação

Valor do financiamento: R\$ 1.022.400,00

Com fulcro na Portaria Capes nº 73/2022 – que instituiu cota de bolsas de estudo e/ou auxílios escolares da Pró-Reitoria ou órgão equivalente incumbido dos programas de pós-graduação, a PROPEG foi contemplada com sete cotas de bolsas de mestrado e seis cotas de bolsa de doutorado, somando um valor total de aplicação de R\$ 1.022.400,00, para aplicação em três anos.

A aplicação das bolsas foi efetivada por meio do Edital PROPEG No. 24/2022 – Seleção para Concessão de Bolsas de Incentivo à Permanência em Programas de Pós-Graduação, o qual teve como objetivo incentivar e atender estudantes devidamente matriculados nos programas de pós-graduação na Ufac, que se encontrem em situação de vulnerabilidade socioeconômica devidamente comprovada.

PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Ufac, de acordo com o que determina o Regimento Interno, incentiva e fortalece a pós-graduação lato sensu na instituição, nas modalidades: Especialização e Residência. No ano base de 2022, a PROPEG acompanhou projetos em andamento e incentivou novas iniciativas, abaixo relacionadas.

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu no Ensino de Matemática. Coordenado pelo Prof. Dr. Josean da Silva Alves, ofertado a partir do Campus Sede (Rio Branco), executado sob a responsabilidade do Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas (CCET), por meio do Núcleo de Interiorização e Educação à Distância (NIEAD), em múltiplas turmas ofertadas para os municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Acrelândia, Tarauacá e Brasileia, com um total de 180 (cento e oitenta) vagas para o Curso.

Objetivo Geral: Formar profissionais, em nível de especialização, no ensino de diversas áreas de conhecimento, com vistas a assegurar o direito à aprendizagem e a realização do projeto político-pedagógico da escola, a partir de um ambiente que favoreça o desenvolvimento do conhecimento, da ética e da cidadania.

Fonte de recurso: proveniente do Ministério da Educação (MEC), por meio do Edital nº 05/2018, “Chamada para articulação de cursos superiores na modalidade EaD no âmbito do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB”, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC/CAPES.

Valor do custeio: R\$ 73.669,17 (setenta e três mil, seiscentos e sessenta e nove reais e dezessete centavos).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Ciências da Religião. Coordenado pelo Prof. Dr. Francisco Pinheiro de Assis, ofertado a partir do Campus Sede (Rio Branco), executado sob a responsabilidade do Centro de Filosofia e Ciências Humanas (CFCH), por meio do Núcleo de Interiorização e Educação à Distância (NIEAD), em múltiplas turmas ofertadas para os municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Acrelândia, Tarauacá, Feijó, Brasileia, Sena Madureira e Xapuri, com um total de 170 (cento e setenta) vagas para o Curso, nos polos da UAB, em parceria com a Secretaria Estadual de Educação (SEE), utilizando a estrutura física e tecnológica do CEDUP – Centro de Educação Permanente nos municípios-polos.

Objetivo Geral: Formar profissionais, em nível de especialização, no ensino de diversas áreas de conhecimento, com vistas a assegurar o direito à aprendizagem e a realização do projeto político-pedagógico da escola, a partir de um ambiente que favoreça o desenvolvimento do conhecimento, da ética e da cidadania.

Fonte de recurso: proveniente do Ministério da Educação (MEC), por meio do Edital nº 05/2018, “Chamada para articulação de cursos superiores na modalidade EaD no âmbito do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB”, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC/CAPES.

Valor do custeio: R\$ 82.125,00 (oitenta e dois mil, cento e vinte e cinco reais).

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação de Jovens e Adultos. Coordenado pela Prof.^a Dr.^a Francisca Adma de Oliveira Martins, ofertado a partir do Campus Floresta (Cruzeiro do Sul), executado sob a responsabilidade do Centro de Educação e Letras (CEL), por meio do Núcleo de Interiorização e Educação à Distância (NIEAD), em múltiplas turmas ofertadas para os municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Acrelândia, Tarauacá, Feijó, Brasileia, Sena Madureira e Xapuri, com um total de 174 (cento e setenta e quatro) vagas para o Curso, nos polos da UAB, em parceria com a Secretaria Estadual de Educação (SEE), utilizando a estrutura física e tecnológica do CEDUP – Centro de Educação Permanente nos municípios-polos.

Objetivo Geral: Formar profissionais, em nível de especialização, no ensino de diversas áreas de conhecimento, com vistas a assegurar o direito à aprendizagem e a realização do projeto político-pedagógico da escola, a partir de um ambiente que favoreça o desenvolvimento do conhecimento, da ética e da cidadania.

Fonte de recurso: proveniente do Ministério da Educação (MEC), por meio do Edital nº 05/2018, “Chamada para articulação de cursos superiores na modalidade EaD no âmbito do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB”, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC/CAPES.

Valor do custeio: R\$ 95.265,00 (noventa e cinco mil, duzentos e sessenta e cinco reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Aprimoramento em Práticas Hospitalares e Medicina Veterinária Preventiva. Programa de aprimoramento (Especialização) coordenado pela Prof.^a Dr.^a Patrícia Fernandes Nunes Silva Malavazi, no Campus Sede (Rio Branco). O Curso ofertou 24 (vinte e quatro) vagas c/ bolsas, compreendendo 3 (três) edições/turmas entre os anos 2019 e 2023 (em execução).

Objetivo Geral: Viabilizar a oferta de bolsas de estudos para médicos veterinários recém-graduados em medicina Veterinária para atuar em diversas áreas a partir do treinamento em serviço na Clínica Veterinária de Ensino da Ufac, como Clínica Médica de Cães e Gatos, Clínica Cirúrgica e Anestesiologia, Clínica Médica de Grandes Animais, Reprodução Animal, Inspeção e Tecnologia de Produtos de Origem Animal, Laboratório de Análises Clínicas e Parasitologia, Laboratório de Microbiologia, Doenças Infecciosas e Anatomia Patológica Veterinária.

Fonte de recurso: proveniente de Emenda Parlamentar destinada pelo então Deputado Federal Raimundo Angelim.

Valor do custeio: R\$ 540.000,00 (quinhentos e quarenta mil reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Agropecuária nos Trópicos Úmidos (RBR). Programa

coordenado pelo Prof. Dr. Eduardo Pacca Luna Mattar, no Campus Sede (Rio Branco). O Curso de Especialização ofertou 06 (seis) vagas anuais c/ bolsas, compreendendo 2 (duas) edições/turmas entre os anos 2021 e 2023 (em execução), totalizando 12 (doze) bolsistas.

Objetivo Geral: Apoiar a qualificação técnica de recém-egressos e o desenvolvimento de propriedades rurais através da execução de ações relacionadas à agropecuária dos trópicos úmidos, contribuindo com a formação profissional desses recém egressos, desenvolvendo ações em cooperação com a cooperativa e a associação do projeto RECA e em cooperação com destilaria Potio.

Fonte de recurso: proveniente do Ministério da Agricultura e Pecuária (Mapa), por meio do Edital de Chamamento Público nº 01/2020, da Secretaria de Agricultura Familiar e Cooperativismo (SAF) do Mapa.

Valor do custeio: R\$ 249.740,00 (duzentos e quarenta e nove mil, setecentos e quarenta reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Agropecuária nos Trópicos Úmidos (CZS). Programa coordenado pelo Prof. Dr. Hugo Mota Ferreira Leite, no Campus Floresta (Cruzeiro do Sul). O Curso de Especialização ofertou 08 (oito) vagas anuais c/ bolsas, compreendendo 2 (duas) edições/turmas entre os anos 2021 e 2023 (em execução), totalizando 16 (dezesseis) bolsistas.

Objetivo Geral: Contribuir para o intercâmbio de conhecimentos entre a Ufac, Campus Floresta e unidades residentes que exercem atividades no setor agropecuário na região do Vale do Juruá, Acre, na formulação de soluções para os problemas e necessidades regionais detectados, promovendo, no residente, o desenvolvimento da responsabilidade social, e priorizando a capacitação profissional e empreendedorismo, preparando-os para o mercado de trabalho.

Fonte de recurso: proveniente do Ministério da Agricultura e Pecuária (Mapa), por meio do Edital de Chamamento Público nº 01/2020, da Secretaria de Agricultura Familiar e Cooperativismo (SAF) do Mapa.

Valor do custeio: R\$ 287.543,00 (duzentos e oitenta e sete, mil quinhentos e quarenta e três reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão do Sistema Penitenciário e Direitos Humanos (EAD). Curso criado pela Resolução/Reitoria nº 16, de 04 de setembro de 2018 (homologada pela Resolução Consu nº 052, de 20 de dezembro de 2018); programa coordenado pela Prof.^a Dr.^a Marisol De Paula Reis, no Campus Sede (Rio Branco). O Curso de Especialização ofertou 300 (trezentas) vagas, em edição/turma única, distribuídas nos municípios do Estado do Acre (2021 – 2022).

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Objetivo Geral: Formar profissionais que atuem na Administração Penitenciária do Estado do Acre, com base técnica e conhecimentos administrativos e operacionais, comprometidos com a ética profissional e a boa prestação de serviço de Segurança Penitenciária, fundada nos deveres da cidadania e dos direitos humanos, na perspectiva da transversalidade dos saberes em níveis conceitual, procedimental e atitudinal, sob a orientação de um corpo docente altamente qualificado.

Fonte de recurso: proveniente do Governo do Estado do Acre, por meio do convênio firmado entre a Universidade Federal do Acre (Ufac), a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre (Fundape), credenciada junto ao MEC para apoiar a Universidade Federal do Acre, e, o Instituto de Administração Penitenciária (IAPEN).

Valor do custeio: R\$ 405.853,31 (quatrocentos e cinco mil, oitocentos e cinquenta e três reais e trinta e um centavos).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Planejamento, Organização e sustentabilidade em Gestão Pública (EAD). Programa coordenado pela Prof.ª Me. Jhennifer Lauanne Tavares da Cruz Silva, no Campus Sede (Rio Branco). O Curso de Especialização ofertou 600 (seiscentas) vagas, em edição/turma única, distribuídas nos 22 (vinte e dois) municípios do Estado do Acre e na Representação em Brasília (2022 – 2023).

Objetivo Geral: Qualificação de quadros para a administração pública, para refletir sobre o novo papel do Estado em um contexto globalizado, considerando a profissionalização dos servidores como uma necessidade do Estado, e que somente com profissionais com bases teóricas e práticas sólidas o Estado será capaz de cumprir seu papel junto à sociedade, capacitando seus profissionais para a atuação no âmbito da administração pública, gestão de projetos, gestão financeira e orçamentária e comportamento organizacional.

Fonte de recurso: proveniente do Governo do Estado do Acre, por meio do convênio firmado entre a Universidade Federal do Acre (Ufac), a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre (Fundape), credenciada junto ao MEC para apoiar a Universidade Federal do Acre, e a Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (Seplag), do Governo do Estado do Acre.

Valor do custeio: R\$ 858.000,00 (oitocentos e cinquenta e oito mil reais).

Programa de Residência Multiprofissional Integrada em Saúde da Família e Comunidade. Programa coordenado hoje pela Prof.ª Dr.ª Herleis Maria da Almeida Chagas, e ofertado no Campus Sede (Rio Branco), o Curso oferta 10 (dez) vagas c/ bolsas, compreendendo 6 (seis) edições/turmas entre os anos 2014 e 2023 (em execução), com entrada anual.

Objetivo Geral: Desenvolvimento de competências e atributos à equipe multiprofissional para atuarem na organização do processo de trabalho na área de saúde da família e comunidade, desenvolvendo trabalho em equipe e interdisciplinar, com capacidade de gerenciar o cuidado integral e humanizado do indivíduo, família e comunidade, em conformidade com os princípios do SUS.

Fonte de recurso: proveniente de verba do Ministério da Educação (MEC).

Valor do custeio: R\$ 1.182.554,4 (um milhão, cento e oitenta e dois mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e quarenta centavos). **Valor das bolsas com encargos, e 2 turmas (R1 e R2) por ano.**

Programa de Residência Multiprofissional com Ênfase em Terapia Intensiva. Programa coordenado hoje pela Prof.ª Dr.ª Carolina Pontes Soares, e ofertado no Campus Sede (Rio Branco), o Curso oferta 7 (sete) vagas c/ bolsas, compreendendo 6 (seis) edições/turmas entre os anos 2014 e 2023 (em execução), com entrada anual.

Objetivo Geral: Promover o desenvolvimento de competências que contribuam para a formação multiprofissional voltada ao planejamento, execução e avaliação da assistência hospitalar com ênfase em Terapia Intensiva, aplicando os princípios científicos e éticos no cuidado aos usuários do Sistema Único de Saúde contribuindo como agente transformador da sociedade através do ensino, pesquisa e extensão.

Fonte de recurso: proveniente de verba do Ministério da Educação (MEC).

Valor do custeio: R\$ 827.788,08 (oitocentos e vinte e sete mil, setecentos e oitenta e oito reais e oito centavos). **Valor das bolsas com encargos, de duas turmas (R1 e R2) por ano.**

Programa de Residência em Enfermagem Obstétrica. Programa coordenado hoje pela Prof.ª Dr.ª Sheley Borges Gadelha de Lima, e ofertado no Campus Sede (Rio Branco), o Curso oferta 6 (seis) vagas c/ bolsas, compreendendo 6 (seis) edições/turmas entre os anos 2013 e 2023 (em execução), com entrada anual.

Objetivo Geral: Qualificar enfermeiros(as) para atuarem no cuidado à saúde da mulher nos processos de reprodução, gestação, parto e nascimento, puerpério, ao neonato e família, compreendendo seus aspectos sociais, culturais, emocionais, éticos e fisiológicos, orientados pelas boas práticas e evidências científicas, pela Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Mulher (PNAISM) e Pacto pela redução da Mortalidade Materna e Neonatal, e pelos princípios e diretrizes do SUS.

Fonte de recurso: proveniente de verba do Ministério da Educação (MEC).

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Valor do custeio: R\$ 709.532,64 (setecentos e nove mil, quinhentos e trinta e dois reais e sessenta e quatro centavos). Valor das bolsas com encargos, de duas turmas (R1 e R2) por ano.

PROJETOS DE COOPERAÇÃO ENTRE INSTITUIÇÕES - PCI

A Ufac, através da PROPEG, buscando melhorar a qualificação dos servidores, ofereceu mestrado e doutorados através de Projetos de Cooperação entre Instituições – PCI, conforme abaixo relacionados:

Mestrado em Administração – Ufac-Ifac/UNB

A Universidade Federal do Acre (Ufac) e a Universidade de Brasília (UnB) firmaram Termo de Execução Descentralizada, com o objetivo de viabilizar a oferta de uma turma de mestrado do Programa de Pós-Graduação em Administração (PPGA) da UNB, oferecendo 22 vagas para formação de servidores da Ufac e do Ifac. O curso, que iniciou em agosto de 2020, foi finalizado em setembro de 2022. Dos 22 alunos inicialmente matriculados, apenas 14 defenderam suas dissertações, dos quais, 9 foram da Ufac e 5 do Ifac. Os recursos financeiros que custearam a execução da proposta totalizaram o valor de R\$ 900.000,00 (novecentos mil reais).

Fonte de Financiamento: Orçamento da Ufac: R\$ 634.776,12 e Orçamento do Ifac: R\$ 265.223,88.

Doutorado em Direito – Ufac-Ifac/UNB

O Termo de Execução Descentralizada, firmado entre a Ufac e UnB, teve como objetivo o oferecimento de um curso de Doutorado em Direito, Estado e Constituição, através de Projeto de Cooperação entre Instituições – PCI. O curso que iniciou em outubro de 2020, ofereceu 32 vagas, sendo 23 ao corpo docente e técnico efetivo da Ufac, 4 para o corpo docente e técnico do quadro efetivo do Ifac, e 1 (uma) vaga para ampla concorrência. A maioria dos alunos já está com orientadores definidos e as qualificações dos projetos de tese aconteceram no 2º semestre letivo de 2022, bem como as defesas finais estão previstas ocorrerem até setembro de 2024. Os recursos financeiros disponibilizados para custear as despesas com este Dinter foram orçados em R\$ 1.987.004,19 (Um milhão, novecentos e oitenta e sete mil, quatro reais e dezenove centavos) provenientes de Emenda Parlamentar do então Deputado Federal Leonardo de Brito, bem como recursos do orçamento da Ufac e do Ifac.

Fonte de Financiamento: Emenda Parlamentar do Dep. Federal Leonardo de Brito: R\$ 710.387,00; Orçamento da Ufac: R\$ 970.924,23 e Orçamento do Ifac: R\$ 305.692,96.

Doutorado em Ciências da Computação – Ufac-UFF

O Termo de Execução Descentralizada, firmado entre a Universidade Federal do Acre e a Universidade Federal Fluminense, objetiva capacitação, em nível de doutorado, de 15 servidores de diferentes instituições públicas do Estado do Acre, com base em um Projeto de Cooperação entre Instituições (PCI).

A oferta do doutorado em Computação a servidores do estado do Acre atenderá a uma demanda local de profissionais que já possuem o título de mestre, incluindo egressos do programa de pós-graduação em Ciência da Computação da Universidade Federal do Acre, que oferece o curso em nível de mestrado. A oferta deste PCI-Doutorado entre UFF e Ufac fomentará a atividade de pesquisa neste campo de investigação e contribuirá para a redução do desequilíbrio técnico-científico inter-regional do país. Vale ressaltar que a Região Norte, com sete estados e uma população aproximada de 20 milhões de habitantes, apresenta uma escassez de programas de pós-graduação em computação, tendo apenas três cursos. As Universidades Federais do Pará e do Amazonas oferecem mestrado e doutorado na área de computação e a Universidade Federal do Acre oferece o curso em nível de mestrado. Além disso, espera-se que professores do mestrado em Ciência da Computação da Ufac estabeleçam parcerias com orientadores e alunos do PCI-Doutorado, gerando conhecimento, inovação e publicações de alto valor acadêmico, o que trará benefícios para os programas envolvidos no projeto. Este PCI-Doutorado faz parte de um conjunto de ações que visam o desenvolvimento e fortalecimento da área de tecnologia no estado do Acre a na Região Norte, principalmente na Amazônia Ocidental.

Outras ações têm contribuído para o fortalecimento da área, como a publicação do decreto 10.521, de 15/10/20, que regulamenta o § 6º do art. 7º do decreto-lei 288, de 28 de fevereiro de 1967, e o art. 2º da lei 8.387, de 30 de dezembro de 1991, que altera regras anteriores e destina uma parte dos investimentos para a Amazônia Ocidental, e, com isso, muitas empresas têm buscado parcerias importantes com a Ufac, como a Samsung, Motorola, Huawei, Compal, entre outras. Essas empresas têm capacidade de investimento alto, o que pode contribuir para transformar a Ufac e o estado do Acre em um ambiente propício para a inovação e o desenvolvimento de soluções tecnológicas, voltadas para o desenvolvimento econômico regional. Nesse sentido, o PCI-Doutorado entre UFF e Ufac se apresenta em um momento muito oportuno não apenas para o estado do Acre, mas também para o desenvolvimento da Amazônia Ocidental, tendo em vista as novas possibilidades de parcerias e a busca pela formação de recursos humanos, com perfil técnico-científico e ético, com capacidade criativa e empreendedora.

Fonte de Financiamento – Emenda Parlamentar do então deputado Leonardo de Brito: R\$ 900.000,00 (novecentos mil reais).

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Doutorado em Educação – Financiado pela CAPES

O objetivo da proposta é a oferta de uma turma de doutorado, através de um Projeto de Cooperação entre Instituições, PCI, firmado entre Ufac/UFPR, na área de Educação, visando formação de recursos humanos qualificados para o desenvolvimento sócio-econômico-cultural, científico-tecnológico e de inovação para a Região Norte, em especial do Acre.

A implementação desse DINTER na Área de Educação foi importante para dar prosseguimento à formação de doutores na área, em especial para atender demanda de qualificação junto ao Campus Floresta, Cidade de Cruzeiro do Sul e ao Campus Ufac/Sede, em Rio Branco-Acre. Assim, foi de extrema importância a implantação de um programa de DINTER na área educação, visando à qualificação e titulação de um significativo número de docentes, que não de contribuir para a formação/consolidação dos grupos de pesquisas institucionais nessa área do saber, além de fortalecer o curso de mestrado em educação, recentemente aprovado pela Capes. Aguarda-se também sua contribuição para a criação, a médio prazo, de um curso de doutorado acadêmico em Educação na Ufac, objetivo encarado como de extrema relevância para o fortalecimento das ações acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão, corroborando com o desenvolvimento científico, técnico e tecnológico do Estado Acre. Considerando a dificuldade que se encontra em fixar, nos referidos *campi* da Ufac, doutores vindos de outras regiões e considerando que a 2ª edição do DINTER UFPR/Ufac é uma possibilidade ímpar para a qualificação, em nível de doutorado, de um número expressivo de servidores desta IFES, esta ação se reveste de notável importância. Assim, dos 25 servidores da Ufac matriculados no curso, 05 realizaram a defesa de suas teses em 2021; 19 em 2022 e apenas 1 segue programado para a defesa acontecer em 2023.

Fonte de financiamento: CAPES: R\$ 1.012.715,20

Doutorado em Filosofia – USP/Ufac

Programa de Doutorado Interinstitucional (DINTER) em Filosofia – USP/Ufac foi iniciado em agosto de 2017, mediante parceria com a USP, visando à formação e titulação acadêmica de um conjunto de 7 docentes (6 da Ufac e 1 do Ifac), de modo a contribuir para a excelência do ensino e dinamização da pesquisa na Ufac, propiciando o aumento de sua competência na formação de recursos humanos de alto nível de preparação acadêmica na área de Filosofia. Dos 7 ingressantes no programa (2017), 6 integralizaram o Curso, com a obtenção do título de Doutor em Filosofia, no ano de 2022 e 1, com previsão de defesa para abril de 2023.

Fonte de financiamento: CAPES: R\$ 299.744,60.

INTERNACIONALIZAÇÃO E COOPERAÇÃO INTERINSTITUCIONAL

A Universidade Federal do Acre está localizada próxima à fronteira tri-nacional (Brasil, Bolívia,

Peru). Essa situação geográfica oferece à Ufac um ponto forte muito importante detectado na análise ambiental para os programas de pós-graduação, que é a possibilidade de internacionalização de seus programas de pesquisa e pós-graduação. Assim, de forma a aproveitar essa oportunidade, a PROPEG realizou diversas ações com o propósito de fortalecer a internacionalização da pesquisa na instituição.

Em agosto de 2022, uma comitiva da Universidad San Antonio Abad de Cusco, composta pelo Reitor e Pró-Reitor de Pesquisa estiveram no Campus da Ufac/Rio Branco. Na ocasião, foi firmado o Termo de Cooperação Macro que culminou em outras ações.

Para dar prosseguimento às ações de internacionalização, uma comitiva de professores, juntamente com a equipe da PROPEG apresentaram os programas de pós-graduação da Ufac durante o evento denominado Mês da Ciência, Arte e Cultura-2022, no 2º Congresso Internacional de Pesquisa, Inovação e Empreendedorismo, na cidade de Cusco/Peru. Esta ação marcou o fortalecimento da internacionalização da pesquisa na Ufac. Neste contexto, também se incluem ações de internacionalização da pesquisa com a Universidad de Madre de Dios (UNAMAD), do Peru, e com a Universidad Amazónica de Pando (UAP), da Bolívia, nas quais houve visita de uma equipe da PROPEG em dezembro de 2022.

Como fruto das ações iniciadas, a Pró-Reitoria já está finalizando uma cooperação acadêmica, científica e cultural entre o Programa de Pós-graduação em Ciência Florestal da Universidade Federal do Acre – Ufac e a Escola Profissional de Engenharia Florestal da Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco – UNSAAC (Peru). Neste sentido, várias ações estão sendo planejadas pelas duas instituições, destacando-se:

Apoio à formação de pessoal na UNSSAC para promover a inserção de profissionais na docência e pesquisa;

Difusão do conhecimento das pesquisas realizadas em parceria para promover a interação entre equipes;

Interação entre docentes de Programas de pós-graduação da Ufac e da UNSAAC em pesquisas e projetos em conjunto; Aumento do conhecimento sobre os principais eixos temáticos com demanda de pesquisa aplicada identificados para a região tri-nacional.

O relatório detalhado dos programas, projetos, financiamentos e valores executados pela Propeg podem ser consultadas no link externo abaixo.



PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 01 - Aumentar em 50% o número de publicações dos Grupos de Pesquisa

Previsto: 30%

Realizado: 286%

Justificativa para os Resultados

A métrica desta meta está assentada no número de artigos A1 a A4 e B1-B4, com base no Qualis CAPES 2017-2020, produzidos por docentes da Ufac vinculados a grupos de pesquisa. Foram considerados somente artigos científicos publicados, os quais, além do impacto na qualidade da pesquisa da Ufac, influenciam na avaliação dos PPGs junto à CAPES.

Em 2020 houve aumento da produção, mas, em 2021 e 2022 houve a redução do número absoluto de artigos publicados em decorrência dos efeitos da Pandemia da Covid-19 sobre a qualidade da saúde mental dos pesquisadores e seus orientandos.

O cálculo leva em consideração a acumulação de valores ao longo dos anos e a sua relativização ao valor da produção do ano de 2019, já que não havia disponibilidade de dados no mesmo padrão de qualidade dos que estão sendo utilizados no PDI 2020-2024, cuja obtenção só foi considerada aceitável a partir de 2019 pelo acesso da Plataforma Stella e do Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq.

Método de cálculo

$$\text{PUBGPq-Período} = \frac{\text{SUM}(\text{PUBGPq-Ano1} \dots \text{PUBGPq-Ano}^n)}{\text{PUBGPqBase}} * 100$$

Cálculo do resultado da meta para o ano de 2022

$$\text{PUBGPq} = \frac{(\text{PUBGPG-2020} + \text{PUBGPG-2021} + \text{PUBGPG-2022})}{\text{PUBGPG2019}} * 100$$

$$\text{PUBGPq} = \frac{(629 + 535 + 405)}{548} * 100$$

$$\text{PUBGPq} = 286,3\%$$

O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 02 - Aumentar em 30% a produção científica

Previsto: -

Realizado: 217%

Justificativa para os Resultados

A Métrica está relacionada ao número de produções científicas. Vale ressaltar que para sua verificação foram enquadradas como produção científica as seguintes produções: produção bibliográfica, produção técnica e produção artística e, para os casos em que coube, foi considerado o Qualis 2017-2020.

Nos anos de 2020, 2021 e 2022 houve a redução do número produção científica em decorrência dos efeitos da Pandemia da Covid-19 sobre a qualidade da saúde mental dos pesquisadores e seus orientandos.

O cálculo leva em consideração a acumulação de valores ao longo dos anos e a sua relativização ao valor da produção científica referente ao ano de 2019, já que não havia disponibilidade de dados no mesmo padrão de qualidade dos que estão sendo utilizados no PDI 2020-2024, cuja obtenção só foi considerada aceitável a partir de 2019 pelo acesso da Plataforma Stella.

Método de cálculo

$$\text{PRODUfacPeríodo} = \frac{\text{SUM}(\text{PRODUfacPeríodo-Ano1} \dots \text{PRODUfacPeríodo-Ano}^n)}{\text{PRODUfacBase}} * 100$$

Cálculo do resultado da meta para o ano de 2022

$$\text{PRODUfacPeríodo} = \frac{(\text{PRODUfacPeríodo-2020} + \text{PRODUfacPeríodo-2021} + \text{PRODUfacPeríodo-2022})}{\text{PRODUfacPeríodo-2019}} * 100$$

$$\text{PRODUfacPeríodo} = \frac{(3.751 + 2.869 + 2019)}{3.972} * 100$$

$$\text{PRODUfacPeríodo} = 217,5\%$$

$$\text{PRODUfacPeríodo} = 217,5\%$$

O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 03 - Implantar e consolidar o Núcleo de Inovação Tecnológica

Previsto: 100%

Realizado: 90%

Justificativa para os Resultados

O NGCTEC na Ufac cumpre a função de Núcleo de Inovação Tecnológica e sua gestão foi atribuída à Propeg por meio da Resolução nº 027, de 03 de julho de 2019. Em 2022, foram

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

realizadas ações de elaboração da Política de Inovação e Regimento do NGCTEC (NIT), além da capacitação e ampliação da equipe com a contratação de um servidor terceirizado.

As normativas estão em fase de análise pela Propeg e ao longo de 2023 serão submetidas à apreciação da Reitoria e aprovação do Conselho pertinente.

Em 2022, o NGCTEC participou de várias reuniões com instituições parceiras com a finalidade de consolidar o funcionamento do núcleo que, em parte, tem finalidade de manter integração com outras instituições de pesquisa e inovação.

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global

Meta 04 - Lançar editais anuais visando a articulação da pesquisa e inovação com o mundo do trabalho

Previsto: 2

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Não foi possível lançar editais devido a sérias limitações orçamentárias impostas pelo Governo Federal.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 05 - Implantar feira anual de ensino e ciências aberto à comunidade ('Mini SBPC')

Previsto: 1

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Não foi possível lançar editais devido a sérias limitações orçamentárias impostas pelo Governo Federal.

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 06 - Aumentar em 100% o número de termos de cooperação internacional ligados à pesquisa e pós-graduação

Previsto: 60%

Realizado: 58%

Justificativa para os Resultados

Na análise, foram considerados apenas os instrumentos de cooperação acadêmica, científica e/ou tecnológica internacionais com impactos diretos e/ou indiretos sobre o desenvolvimento da pesquisa e da pós-graduação. O cálculo se baseia no número de novos instrumentos acrescidos a cada ano, de modo acumulativo ao longo do período.

Método de cálculo

$$\text{ACTINT -Período} = \text{SUM}(\text{ACTINT-Ano1} \dots \text{ACTINT-Ano}''n'') / \text{ACTBase} * 100$$

Cálculo do resultado da meta para o ano de 2022

$$\text{ACTINT 2020-2022} = ((\text{ACTINT-2020} + \text{ACTINT-2021} + \text{ACTINT-2022}) / \text{ACTINT2019}) * 100$$

$$\text{ACTINT 2020-2022} = (3 + 1 + 3) / 12 * 100$$

$$\text{ACTINT 2020-2022} = 58,33\%$$

O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 07 - Atingir, no mínimo, 100% dos programas de pós-graduação com nota 4

Previsto: -

Realizado: 1

Justificativa para os Resultados

A métrica de aumento de conceito dos cursos de mestrado e doutorado é dependente da Avaliação da CAPES que é realizada a cada quatro anos (quadriênio de avaliação). O PDI 2020-2024 iniciou com um ciclo de avaliação quadrienal em pleno curso, dado que iniciou em 2017 e finalizou em 2020.

Porém, por uma decisão judicial a CAPES somente publicou o resultado da avaliação em 2022. Deste modo, o resultado do ciclo avaliativo 2021-2024 somente será publicado em 2025, no início do PDI 2025-2029. Portanto, dado que os ciclos são diferentes, quatro anos para a avaliação da CAPES e cinco anos para o PDI Ufac, o resultado de 2022 será o mesmo até o final do PDI 2020-2024.

Em 2021 26% dos cursos de pós-graduação da Ufac possuíam nota 4. Em 2022, o valor aumentou para 35%, considerando que vários cursos que possuem conceito A (cursos novos)

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

passaram para nota 3.

Apesar de alvo de de 100% dos PPGs com nota mínima igual a 4 não ter sido alcançado, com o resultado da CAPES publicado em 2022, houve ampliação de cursos com conceitos 4 e 5, fato que, em média, elevou o patamar da qualidade da pós-graduação.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 08 - Aumentar em 50% a participação dos docentes no Programa Institucional de Iniciação Científica e Tecnológica em especial na ação voluntária.

Previsto: 30%

Realizado: 283%

Justificativa para os Resultados

A métrica está relacionada ao aumento da participação dos docentes no Programa Institucional de Iniciação Científica e Tecnológica, em especial na ação voluntária PIVIC, para mensurá-la, foi obtido o número de projeto submetidos aos editais na modalidade PIVIC, observou que em 2020 houve uma redução do número de projetos submetidos devido aos efeitos da Pandemia da Covid-19, em 2021 houve um aumento, pois, foi publicados dois editais aumentando as possibilidades de submissão de projetos pelos docentes, mas, em 2022 foi publicado apenas um edital e houve uma redução na submissão de projetos, com a justificativa dada pelos docentes pela evasão dos alunos durante o retorno das atividades presenciais, considerando um efeito ainda decorrente da COVID-19.

O cálculo leva em consideração a acumulação do número de projetos submetidos ao longo dos anos e a sua relativização ao número de projetos submetidos em em 2019.

Método de cálculo

$PIV_{\text{Período}} = \frac{\text{SUM}(PIV_{\text{Ano1}} \dots PIV_{\text{Ano}n})}{PIV_{\text{Base}}} * 100$

Cálculo do resultado da meta para o ano de 2022

$PIV_{2020-2022} = \frac{(PIV_{2020} + PIV_{2021} + PIV_{2022})}{PIV_{2019}} * 100$

$PIV_{2020-2022} = \frac{(138 + 205 + 150)}{174} * 100$

$PIV_{2020-2022} = 283,3\%$

O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Meta 09 - Criar e implantar o Centro de Línguas

Previsto: -

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Meta concluída em 2020.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 10 - Regulamentar em 100% o funcionamento e avaliação de cursos de pós-graduação Lato Sensu

Previsto: 100%

Realizado: 85%

Justificativa para os Resultados

Em 2022 a minuta do Regimento da Pós-Graduação Lato Sensu da Ufac estava em fase final de elaboração, mas, pela necessidade de inclusão de dispositivos relativos a ações afirmativas, e outros temas, não houve tempo no ano de concluir a avaliação pela comissão para posterior submissão da Reitoria e aprovação do Conselho pertinente.

Adicionalmente, a minuta final da normativa que disciplina os editais de seleção da pós-graduação stricto e lato sensu foi aprovada pela Propeg e estava pronta para análise da Reitoria e aprovação pelo Conselho pertinente.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 11 - Criar no mínimo 03 programas de pós-graduação

Previsto: 1

Realizado: 1

Justificativa para os Resultados

Em 2022 foi criado o curso de Mestrado Profissional em Filosofia, em rede, cuja aprovação se deu pela Resolução Cepex 118, de 29 de agosto de 2022.

EXTENSÃO E CULTURA

A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura é a unidade responsável pelo planejamento, coordenação, supervisão e integração das atividades de extensão e cultura, envolvendo a comunidade interna e externa.

Aliada ao ensino e à pesquisa, interliga suas atividades acadêmicas à formação do profissional como cidadão e credencia a universidade como espaço privilegiado de produção e reprodução do conhecimento tão necessário à minimização das desigualdades sociais, além de propiciar atividades que transcendem a tradição das disciplinas, segundo princípios e objetivos assim definidos na política de extensão da Universidade Federal do Acre.

AÇÕES DE EXTENSÃO

Das 365 ações de extensão realizadas em 2022, através dos editais de fluxo contínuo (sem financiamento interno), 12 estão sendo custeadas a partir da captação de recursos externos à Ufac. Esses financiamentos se dão por meio de 3 tipos de fontes pagadoras: Emenda Parlamentar, Lei da Informática e Termo de Execução Descentralizada – TED.

As 12 ações são caracterizadas da seguinte forma: 5 programas, 4 projetos e 3 cursos.

Emenda Parlamentar

Projeto Samaúma Vivificante: O bem viver e a educação feminina de(s)colonial.

Objetivo geral: construir uma educação feminina de colônia amazônica, protagonizada por mulheres indígenas, negras, afro-indígenas e camponesas/agroextrativistas do estado do Acre, voltada para a conscientização e enfrentamento às opressões da colonialidade do poder capitalista-patriarcal-cis-heteronormativo-moderno-ocidental.

Valor do custeio: R\$ 548.535,69

Programa Mulheres da Amazônia

Objetivo geral: promover ações de educação popular feminista em combate à violência contra a mulher em todo território acreano, tendo em vista a extrema necessidade de redução desses índices na região. Desse modo, visa-se chegar aos 22 municípios do estado com dois projetos: a) Gravidez na adolescência e direitos humanos das mulheres, b) Rede mulher. As metas do programa pretendem ser cumpridas em um período de 24 meses, a contar de julho de 2022. O trabalho de campo será realizado nos primeiros 18 meses e os últimos seis meses serão utilizados para a prestação de contas e compilação de material para levantamento científico.

Valor do custeio: R\$303.010,40

Programa Educação Antirracista

Objetivo geral: promover ações de promoção de igualdade racial, tanto em âmbito acadêmico, quanto de educação básica e em outros espaços em que estas ações tenham viabilidade, como espaços de comércio e indústria, dentre outros.

Valor do custeio: R\$ 426.751,99

Projeto Unindo as Mãos para Manter a Floresta em Pé

Objetivo geral: realizar a formação de produtores agroextrativistas e estudantes de graduação para conservação florestal e recomposição de áreas degradadas/alteradas em Unidades de Conservação no Sudoeste da Amazônia.

Valor do custeio: R\$ 103.615,20

Programa Esporte Paralímpico na Ufac

Objetivo geral: promover ações afirmativas para a inclusão de pessoas com deficiência dentro e fora da Ufac.

Valor do custeio: R\$ 108.388,80

Projeto Acreditação do Laboratório de Análise de Sementes do Parque Zoobotânico – Ufac

Objetivo geral: estabelecer a acreditação do LASFAC para emitir o Boletim de Análise de Sementes e fomentar o incentivo do empreendedorismo de sementes florestais com qualidade, fortalecendo a sua cadeia produtiva no estado do Acre.

Valor do custeio: R\$ 409.000,00

Termo de Execução Descentralizada -TED

Programa Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar (CECANE) da Ufac

Objetivo geral: prestar apoio técnico e operacional aos atores sociais envolvidos no Programa Nacional de Alimentação Escolar com vistas ao aprimoramento da sua execução.

Valor do custeio: R\$ 522.466,80

Projeto AI e 5G Training AC

Objetivo geral: disseminar as tecnologias de 5G e IA através de atividades de capacitação para o aperfeiçoamento e desenvolvimento de recursos humanos, visando à capacitação profissional de estudantes de nível médio superior da área de TI, com foco em necessidades

EXTENSÃO E CULTURA

tecnológicas para a transformação da indústria 4.0 e empreendedorismo.

Valor do custeio: R\$ 497.982,76

Curso de Capacitação em Manufatura Avançada: Projeto de capacitação profissional para aperfeiçoamento/desenvolvimento de recursos humanos em engenharia de manufatura aplicada à indústria 4.0

Objetivo geral: disseminar a Engenharia de Manufatura Avançada (EMA) através de atividades de formação de recursos humanos, pesquisa e desenvolvimento, visando à capacitação profissional de graduados e estudantes de nível superior da área de TI e engenharias.

Valor do custeio: R\$ 507.699,74

Curso Artificial Intelligence Lab, projeto de capacitação profissional para aperfeiçoamento/desenvolvimento de recursos humanos em Inteligência Artificial com foco em manufatura aplicada à Indústria 4.0

Objetivo geral: disseminar a Inteligência Artificial através de atividades de formação de recursos humanos, pesquisa e desenvolvimento, visando a capacitação profissional de estudantes de nível superior da área de TI.

Valor do custeio: R\$ 882.513,50

Projeto N.A.V.E Tech Acre

Objetivo geral: capacitar, pelo menos, 360 pessoas, entre alunos de instituições de ensino superior, profissionais do mercado de trabalho, empreendedores e entusiastas em tecnologias digitais.

Valor do custeio: R\$ 2.318.659,32

Curso de Capacitação em Engenharia de Software

Objetivo geral: contemplar a capacitação de 20 pessoas, entre alunos de instituições de nível superior e profissionais da área de TI, e áreas correlatas, em Engenharia de Software com foco na indústria 4.0, através de atividades de formação de recursos humanos, pesquisa e desenvolvimento, viabilizando uma formação técnica, de modo a habilitá-los a participarem de futuros projetos de PD&I.

Valor do custeio: R\$ 415.061,04

Esses cursos, projetos e programas totalizam um montante de R\$ 7.043.685,24, a serem

executados no decorrer do período de vigência das ações e de seus respectivos contratos. Assim, o valor de custeio apresentado anteriormente se refere ao valor total do contrato, sendo sua liquidação realizada no decorrer de 2022 e 2023.

Fonte Pagadora	Ações	Valor Total dos Contratos
Emenda Parlamentar	6	R\$ 1.899.302,08
Termo de Execução Descentralizada - TED	1	R\$ 522.466,80
Lei da Informática	5	R\$ 4.621.916,36
Total		R\$ 7.043.685,24

Até o momento, já foram liquidados R\$ 67.495,00 para pagamento de bolsas das ações contempladas por meio de Emenda Parlamentar conforme demonstrado nas tabelas a seguir.

Unindo as Mãos para Manter a Floresta em Pé			Contrato Nº 60/2022
Relação de Pagamentos			
Rubrica	CPFs Contemplados	Bolsas Pagas	Total
Bolsa Pesquisador	3	5	R\$ 6.100,00
Bolsa Estudante	5	10	R\$ 4.000,00
Total			R\$ 10.100,00

EXTENSÃO E CULTURA

Educação Antirracista			Contrato Nº 48/2022
Relação de Pagamentos			
Rubrica	CPFs Contemplados	Bolsas Pagas	Total
Bolsa Pesquisador	5	15	R\$ 19.800,00
Bolsa Estudante	5	15	R\$ 7.095,00
Total			R\$ 26.895,00

Samaúma Vivificante			Contrato Nº 43/2022
Relação de Pagamentos			
Rubrica	CPFs Contemplados	Bolsas Pagas	Total
Bolsa Pesquisador	5	15	R\$ 20.400,00
Bolsa Estudante	4	8	R\$ 8.600,00
Total			R\$ 29.000,00

Mulheres da Amazônia			Contrato Nº 53/2022
Relação de Pagamentos			
Rubrica	CPFs Contemplados	Bolsas Pagas	Total
Bolsa Pesquisador	1	1	R\$ 1.500,00
Total			R\$ 1.500,00

Bolsa	Valor Total
Pesquisador	R\$ 47.800,00
Estudante	R\$ 19.695,00
Total	R\$ 67.495,00

Além dos recursos destinados para custeio das referidas ações de extensão, também houve um investimento de R\$ 500.469,74 através de Emendas Parlamentares. Este foi utilizado para compra de computadores, equipamentos de som e transmissão de vídeo, material mobiliário e material permanente.

CURSOS DE EXTENSÃO

Centro	Quantidade	Recurso Utilizado	Público Alvo - Comunidade	Certificados Emitidos
CCET	10	R\$ 4.000,00	195	106
CCSD	14	R\$ 4.800,00	635	361
CELA	50	R\$ 8.000,00	1.388	978
CCBN	6	R\$ 16.122,00	1.590	88
CFCH	16	R\$ 8.000,00	1.107	513
CCJSA	3	-	25	128
CEL/CZS	3	R\$ 6.800,00	590	278
CMULTI/CZS	12	R\$ 5.600,00	1.390	104
CAP	1	-	23	24
NAI	3	-	55	127
NIEAD	1	-	300	50
DAEX	1	-	22	51
Total	120	R\$ 53.322,00	7.320	2.808

EXTENSÃO E CULTURA

Área Prioritária	Quantidade	Público Alvo - Comunidade
Cultura	2	107
Direitos Humanos e Justiça	5	1.460
Educação	79	4.321
Meio Ambiente	4	180
Saúde	10	415
Tecnologia e Produção	17	617
Trabalho	1	150
Comunicação	2	70
Total	120	7.320

Tipo do Curso	Modalidade de Oferta			Vagas
	Presencial	Semi-presencial	À distância	
Iniciação	14	6	9	R\$ 1.332
Atualização	8	2	8	R\$ 2.649
Aperfeiçoamento	44	3	8	R\$ 2.095
Treinamento e Qualificação Profissional	9	4	5	R\$ 681
Total	75	15	30	R\$ 6.757
Total Geral	120			R\$ 6.757

PROJETOS DE EXTENSÃO

Centro	Quantidade	Recurso Utilizado	Público Alvo - Comunidade	Certificados Emitidos
CCSD	72	R\$ 53.925,57	21.351	1.918
CELA	18	R\$ 20.203,26	3.519	275
CCBN	16	R\$ 12.489,87	5.090	1.125
CCET	15	R\$ 20.400,00	1.419	691
CFCH	13	R\$ 11.200,00	1.485	599
CCJSA	4	R\$ 6.194,92	1.303	23
CMULTI/CZS	26	R\$ 41.168,96	81.550	3.305
CEL/CZS	17	R\$ 24.399,89	5.831	590
CAP	6	-	1.267	-
NAI	1	-	20	-
PZ	3	R\$ 4.400,00	160	-
PROEX	3	R\$ 44.426,91	1.230	37
PROAES	1	-	342	62
DACIC	1	-	40	14
Total	196	R\$ 238.809,38	124.607	8.639

EXTENSÃO E CULTURA

Área Prioritária	Quantidade	Público Alvo - Comunidade
Comunicação	3	1.110
Cultura	13	1.035
Direitos Humanos e Justiça	11	2.610
Educação	85	97.059
Meio Ambiente	12	7.040
Saúde	58	12.484
Tecnologia e Produção	12	2.919
Trabalho	2	350
Total	196	124.607

PROGRAMAS SEM FINANCIAMENTO

Centro	Quantidade	Recurso Utilizado	Público Alvo - Comunidade
CCSD	1	-	550
CELA	4	-	7.310
CFCH	3	-	1.084
CEL/CZS	2	-	558
PROEX	2	-	23.000
DACIC	2	-	2.500
DAEX	1	-	700
Total	15	-	35.702

EVENTOS DE EXTENSÃO

Centro	Quantidade	Recurso Utilizado	Público Alvo - Comunidade	Certificados Emitidos
CCSD	20	R\$ 6.783,01	5.225	2.543
CELA	17	R\$ 12.953,74	1.865	5.757
CCBN	14	R\$ 8.858,97	1.375	953
CCET	4	R\$ 1.999,95	715	232
CFCH	18	R\$ 1.243,71	1.155	1.784
CCJSA	1	-	100	-
CMULTI/CZS	10	R\$ 3.200,00	2.130	238
CEL/CZS	10	R\$ 1.200,00	1.185	1.452
CAP	1	-	50	-
PROEX	3	-	620	824
PROAES	2	-	2.016	506
DACIC	6	-	937	581
DAEX	2	-	288	299
Total	108	R\$ 36.239,38	17.661	15.169

EXTENSÃO E CULTURA

DEMAIS ATIVIDADES

Além dos editais de seleção de ações de extensão (projetos, cursos, eventos e programas), a Proex, por meio da Diretoria de Ações de Extensão, também lançou editais para pagamento de bolsas e auxílios sem vínculo com ações de extensão:

Edital Proex nº 05/2022 – Seleção de bolsistas para atuarem nas ações de extensão junto à Assessoria de Eventos e Cerimonial e no acompanhamento das ações de extensão;

Edital Proex nº 15/2022 – Seleção de bolsistas para atuarem nas ações de extensão junto à Assessoria de Eventos e Cerimonial e no acompanhamento das ações de extensão em Cruzeiro do Sul;

Edital Proex nº 25/2022 – Auxílio para participação no 1º Workshop de Empresas Júniores da Ufac;

Edital Proex nº 27/2022 – Auxílio para participação no III Simpósio Acreano de Pecuária de Corte;

Edital Proex nº 30/2022 – Edital integrado de ensino, pesquisa e extensão.

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 01 - Aumentar a média anual do número de ações executadas no projeto estratégico Ufac e Comunidade, inclusive por meio da interiorização da Extensão

Previsto: 220

Realizado: 439

Justificativa para os Resultados

A Proex/Ufac publicou 9 editais referentes à "Ufac e Comunidade", sendo eles:

- Edital nº 01/2022: "Apoio à Realização de Ações de Extensão - Fluxo Contínuo". Edital sem financiamento, que contemplou 300 ações de extensão;

- Edital nº 02/2022: "Programa de Extensão Universitária: Ufac/Comunidade". Edital sem financiamento, que contemplou 15 programas de extensão. Dentro dos programas foram executados 50 ações dentre projetos, cursos e eventos;

- Edital nº 07/2022: "Ufac e Comunidade - Ações de Combate e Prevenção ao Coronavírus".

Edital financiado que contemplou 1 ação de extensão;

- Edital nº 11/2022: "Ufac e Comunidade - Cursos de Extensão". Edital financiado que contemplou 22 cursos de extensão;

- Edital nº 12/2022: "Ufac e Comunidade - Eventos Acadêmicos". Edital financiado que contemplou 18 eventos de extensão;

- Edital nº 20/2022: "Ufac e Comunidade - Ações Regionais de Extensão Universitária". Edital financiado que contemplou 15 ações de extensão;

- Edital nº 23/2022: "Curso Preparatório - Pré-Enem 2022". Edital financiado, que contemplou 2 ações de extensão;

- Edital nº 24/2022: "Ufac e Comunidade - Apoio a Criação, Organização e Funcionamento das Empresas Júniores na Ufac". Edital financiado, que contemplou 7 ações de extensão;

- Edital nº 26/2022: "Ufac e Comunidade - Ações de Caráter Socioambiental". Edital financiado, que contemplou 9 ações de extensão.

Objetivo Estratégico: Cidadãos e profissionais capazes de transformar a realidade regional

Meta 02 - Ampliar em 80% o número de Empresas Júniores (Ejs), fortalecendo o empreendedorismo

Previsto: 7

Realizado: 8

Justificativa para os Resultados

Em 2022 iniciou-se a elaboração de uma nova resolução em substituição à Resolução CEPEX nº 51, de 26 de novembro de 2019, que aprova a regulamentação para a criação, organização e funcionamento das Empresas Júniores (Ejs) na Ufac.

Realização do 1º Workshop de Empresas Júniores da Ufac. Tal evento teve o objetivo de capacitar estudantes de cursos de graduação da Ufac e de outras instituições para criar, organizar e gerir Empresas Júniores, com vistas a ampliar o relacionamento com o mercado de trabalho por meio da prática empresarial e da cultura empreendedora.

Busca por parcerias com a Acre Júnior, a fim de colaborar com a organização das EJs da Ufac.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

EXTENSÃO E CULTURA

Meta 03 - Atingir 100% do monitoramento das ações de extensão

Previsto: 75%

Realizado: 61,50%

Justificativa para os Resultados

Verificou-se o envio e confirmação pela Daex/Proex de 270* relatórios finais do total de 439 ações de extensão cadastradas na Plataforma de Ações de Extensão e Cultura (Paec).

O canal mais efetivo de monitoramento se dá através da Paec, disponível em: https://sistemas2.ufac.br/plataforma_projetos, sistema idealizado pela Proex, desenvolvido e mantido pelo Núcleo de Tecnologia da Informação utilizado na Ufac. Essa plataforma é atualizada constantemente para melhor atender as demandas de monitoramento, de fluxos de processos e procedimentos administrativos necessários à operacionalização do apoio da gestão, bem como à consolidação da extensão. Podem se cadastrar nessa plataforma todos os servidores ativos e estudantes matriculados na Ufac.

*Dado coletado da Paec, no dia 24/02/2023.

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global

Meta 04 - Acrescentar 05 ações de produção cultural regional

Previsto: 9

Realizado: 3

Justificativa para os Resultados

Foram cumpridas 3 ações das 5 previstas. Duas delas foram paralisadas devido à pandemia, e irão passar por reformulação.

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global

Meta 05 - Ampliar em 50% o número de ações extensionistas relacionadas ao esporte

Previsto: 11

Realizado: 7

Justificativa para os Resultados

Foram desenvolvidas várias ações relacionadas ao esporte.

O esporte paralímpico, por exemplo, desenvolveu atividades nos municípios de Xapuri, Tarauacá, Feijó e Cruzeiro do Sul.

As ações extensionistas elencadas foram os apoios prestados às ações macros, a saber: paralímpico, Juac, Esporte em CZS, Jubs, Atléticas, Orjia e Apoio ao Espaços ligados à Educação Física.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Meta 06 - Elevar e consolidar o número de ações de integração entre ensino, pesquisa e extensão

Previsto: 22

Realizado: 2

Justificativa para os Resultados

No âmbito da Daex:

- Publicação de 1 edital de fomento de programas integrados de ensino, pesquisa e extensão: Edital Proex nº 30/2022: "Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão".

- Realização do IV Seminário Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Siepe). Disponível em: <https://www.ufac.br/site/eventos/2022/iv-seminario-integrado-de-ensino-pesquisa-extensao-e-assuntos-estudantis-iv-siepe>

Objetivo Estratégico: Assegurar recursos financeiros para implantação da estratégia

Meta 07 - Ampliar em 10% a oferta de bolsas para as ações de extensão e cultura

Previsto: 340

Realizado: 534

Justificativa para os Resultados

Das 534 bolsas ofertadas em editais, 302 foram vinculadas à Diretoria de Ações de Extensão (Daex/Proex) e 232 à Diretoria de Arte, Cultura e Integração Comunitária (Dacic/Proex).

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Proaes) é a unidade responsável pelo planejamento e execução da política de assistência estudantil na Ufac, voltada para a promoção de ações afirmativas de acesso e inclusão social, com o intuito de promover igualdade de oportunidades aos estudantes da universidade, em consonância com o Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), de acordo com os recursos orçamentários e financeiros disponibilizados pelo MEC.

A Ufac, em conformidade com o PNAES, busca ampliar as condições de permanência dos estudantes na educação superior pública federal de forma articulada com as atividades de ensino, pesquisa e extensão, atendendo estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação presencial.

Em março de 2022 houve o retorno do funcionamento presencial do Restaurante Universitário (RU), com todos os critérios de biossegurança para o momento pós-pandemia, com a elaboração do Manual de Retorno do RU, orientações pra um retorno seguro, disponibilizado em mídia eletrônica. Houve a adequação do espaço de venda de tíquetes para as refeições do RU, ampliação do refeitório e, ainda, o pagamento dos tíquetes na modalidade via PIX começou a ser aceito, facilitando a aquisição e contribuindo para a redução das filas. Os bolsistas da assistência estudantil, além de serem contemplados com a gratuidade do RU, passaram a receber o Auxílio Manutenção Acadêmica (AMA) no valor de R\$ 15,00 para apoio acadêmico. O total de refeições servidas nos 2 (dois) RUs, Campus Sede (Rio Branco) e Campus Floresta (Cruzeiro do Sul), ultrapassou o total de 525 mil refeições, conforme o detalhamento dos quadros a seguir.

CAMPUS RIO BRANCO

Refeição	Segmento	Preço Unitário	Refeições Servidas
Café da Manhã	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	69.075
	Bolsista	R\$ -	15.422
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	711
	Servidor	R\$ 6,00	237
	Visitante	R\$ 9,00	35
Subtotal			85.480
Almoço	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	216.998
	Bolsista	R\$ -	30.754
	Especial	R\$ -	842
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	3.693
	Servidor	R\$ 11,00	1.936
	Visitante	R\$ 15,00	473
Subtotal			254.696
Jantar	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	77.590
	Bolsista	R\$ -	10.386
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	1.291
	Servidor	R\$ 9,00	510
	Visitante	R\$ 15,00	161
Subtotal			89.938
Total Geral			430.114

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

CAMPUS CRUZEIRO DO SUL

Refeição	Segmento	Preço Unitário	Refeições Servidas
Café da Manhã	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	15.209
	Bolsista	R\$ -	7.863
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	175
	Servidor	R\$ 3,63	214
	Visitante	R\$ 3,63	208
Subtotal			23.669
Almoço	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	28.344
	Bolsista	R\$ -	12.570
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	765
	Servidor	R\$ 9,09	1.904
	Visitante	R\$ 9,09	1.477
Subtotal			45.060
Jantar	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	18.632
	Bolsista	R\$ -	6.923
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	134
	Servidor	R\$ 9,09	305
	Visitante	R\$ 9,09	282
Subtotal			26.276
Total Geral			95.005

Além disso, foram entregues kits acadêmicos para os ingressantes do semestre 2021.2, de forma presencial, e para os estudantes que ingressaram durante a pandemia do Covid-19, em evento de recepção de calouros, pelo projeto de extensão: “Ufac de Portas Abertas”, que envolveu palestrantes da comunidade acreana e a realização de atividades culturais e acadêmicas, nos campi Sede e Floresta.

Foi realizado o arraial da Ufac em Rio Branco e Cruzeiro do Sul, que contou com a participação da comunidade acadêmica e da comunidade externa, além do apoio da Proaes na realização dos Jogos das Atléticas nos dois campi.

Com o orçamento de 2022, foram concedidas 1.430 bolsas, contemplando 1.245 estudantes, e 2.490 auxílios, contemplando 1.607 estudantes.

Em relação ao projeto estratégico “Observatório Discente”, alcançamos 8,5% de egressos respondentes do formulário que procura identificar a alocação profissional dos egressos da Ufac, e foi implantada a metodologia de Business Intelligence (BI) para relatórios de todos os subprojetos do referido projeto estratégico.

Em termos de inclusão, consultas/atendimentos e serviços foram realizados através do Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI), unidade administrativa de apoio e assessoramento técnico-pedagógico, vinculada à Proaes, com a finalidade de executar as políticas e diretrizes de inclusão e acessibilidade de estudantes com deficiência, garantindo ações de ensino, pesquisa e extensão, além de apoiar o desenvolvimento inclusivo do público-alvo da modalidade de Educação Especial, bem como orientar o desenvolvimento de ações afirmativas no âmbito da instituição, nos eixos da infraestrutura, currículo, comunicação e informação, programas e/ou projetos de extensão e programas e/ou projetos de pesquisa.

Além disso, apoiamos os estudantes da residência estudantil de Cruzeiro do Sul com o AMA, disponibilizando computador e substituindo eletrodomésticos obsoletos.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 01 - Alocar 100% de bolsas ofertadas

Previsto: 850

Realizado: 1.245

Justificativa para os Resultados

Com o apoio do orçamento próprio da instituição para o Restaurante Universitário, foi possível aumentar o recurso inicialmente disponível para atender os estudantes com bolsa.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 02 - Alocar 100% dos auxílios ofertados

Previsto: 900

Realizado: 1.607

Justificativa para os Resultados

Houve a criação do Auxílio Manutenção Acadêmica (AMA), que contempla todos os estudantes assistidos com bolsas e auxílios na Assistência Estudantil, logo o realizado superou o número de atendidos.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 03 - Ampliar em 50 mil o número de refeições servidas nos Restaurantes Universitários

Previsto: 640.000

Realizado: 525.119

Justificativa para os Resultados

O retorno presencial das atividades da Universidade somente ocorreu em 20 de março de 2022. Considerando o retorno pós-pandemia, percebeu-se que o retorno da comunidade estudantil foi gradual.

Objetivo Estratégico: Intensificar o uso de tecnologias educacionais

Meta 04 - Consolidar a implantação do projeto estratégico Observatório Discente

Previsto: 100%

Realizado: 89,18%

Justificativa para os Resultados

O projeto Observatório Discente envolve 6 (seis) estudos:

Verificar o rendimento acadêmico dos estudantes bolsistas da Assistência Estudantil - percentual da meta 16,67%;

Identificar a eficácia das bolsas de assistência estudantil no processo formativo dos alunos bolsistas - percentual da meta 16,67%;

Verificar a situação de aprovação, reprovação, desistência, trancamento em disciplinas ofertadas em cada semestre letivo da Ufac - percentual da meta 16,67%;

Monitorar as disciplinas que possuem altos índices de evasão e retenção - percentual da meta 16,67%;

Identificar o perfil socioeconômico dos estudantes da Ufac - percentual da meta 5,83%;

Identificar a atuação dos egressos no mercado de trabalho - percentual da meta 16,67%.

o projeto Observatório Discente consolidou cinco das seis ações, junto com 5,83% do perfil discente, totalizando um percentual total de 89,18% da implantação desse projeto. O estudo do perfil socioeconômico foi realizado parcialmente com duas amostras do perfil, por esse fato e pela parcialidade da pesquisa com os egressos a meta não foi alcançada.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 05 - Identificar a alocação profissional de 30% dos egressos no mercado de trabalho nos 05 anos posteriores ao ano de formação - Observatório Discente

Previsto: 20%

Realizado: 8,5%

Justificativa para os Resultados

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Responderam ao questionário 218 egressos entre os anos de 2016 a 2021 e o total de egressos do período foi de 2.539.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 06 - Elevar a Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) dos estudantes bolsistas Pró-Estudo, Pró-Inclusão e Pró-PCD - Observatório Discente

Previsto: 40%

Realizado: 36,86%

Justificativa para os Resultados

Foram utilizados os dados relativos ao semestre de 2022.1 e a fórmula utilizada é a mesma pela Prograd e pelos órgãos de controle. A base de dados será enviada por e-mail e percebe-se que há um aumento significativo da evasão dos estudantes como consequência, ainda, da pandemia do Covid-19.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 07 - Atender 100% da demanda dos estudantes por serviços especializados (Serviço Social, Fisioterapia, Fonoaudiologia e Psicologia)

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Não houve formação de lista de espera para os atendimentos desses serviços especializados no ano de 2022, o que configura o atendimento de toda a demanda dos estudantes.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 08 - Atender 100% da demanda dos estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação

Previsto: 90%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Todos os estudantes com deficiência que demandaram atendimento de bolsas, auxílios e atendimentos de Fisioterapia, Fonoaudiologia, dentre outros, foram atendidos. Da mesma forma, todas as solicitações de adaptação de materiais em Braille e de interpretação de Libras foram atendidas.

PARQUE ZOOBOTÂNICO

O Parque Zoobotânico (PZ), situado na Amazônia Sul-Occidental é um órgão integrador da Universidade Federal do Acre (Ufac) e caracteriza-se como um espaço singular do ecossistema amazônico. Tem como escopo contribuir com o desenvolvimento regional sustentável, considerando a manutenção da biodiversidade e as potencialidades regionais, através do ensino, da pesquisa e da extensão.

O espaço físico do PZ, seus setores, equipe técnica e aportes o configuram como uma estrutura educadora por excelência. É um dos maiores fragmentos de floresta contínua da área urbana do município de Rio Branco com 115 há de área. É um espaço ímpar de conservação da natureza, abrigando espécies representativas da fauna e flora regional, e de importante valor para a conservação, como estabelecido pela União Internacional para a Conservação da Natureza (IUCN), tais como espécies raras, novas para a ciência, de distribuição restrita, ameaçadas, vulneráveis ou recentemente descritas.

O ano de 2022 foi um ano de retomada do trabalho presencial no PZ, propiciando a realização de suas atividades com a participação e interação do seu público maior, que são alunos, professores, pesquisadores e comunidades em geral. Foi profícuo o desenvolvimento de projetos tanto na área da pesquisa quanto da extensão, envolvendo comunidade acadêmica, instituições e comunidades diversas. Os aportes de recursos captados propiciaram a realização de ações estruturantes para o PZ, como o avanço para a acreditação do Laboratório de Sementes Florestais do Acre – LASFAC (em curso), bem como a realização de atividades com comunidades extrativistas e acadêmicas.

Por causa da pandemia, os serviços estavam acontecendo de forma híbrida, sendo de forma remota, semi-presencial e presencial. A partir do segundo semestre as atividades passaram a ser totalmente presenciais.

O PZ possui em seu interior o Experimento Arboreto, que é

um experimento pioneiro em recuperação de áreas degradadas implantado a mais de quatro décadas, onde foram plantadas mais de 130 espécies florestais, sendo um exemplo da viabilidade de floresta plantada e de restauração florestal.

O PZ também conta com um meliponário didático com enxames de quatro espécies melíponas nativas (sem ferrão) distribuídos em seu espaço natural.

HERBÁRIO

Um setor de destaque é o Herbário, que é o guardião de um patrimônio genético de grande valor científico. Com uma coleção de mais de 20.500 exsiccatas determinadas e disponibilizadas em banco de dados disponível para pesquisadores, técnicos, alunos e comunidade em geral do mundo todo.

Tem como objetivo conhecer, proteger, catalogar e disseminar a diversidade da flora Acreana. Em termos de pesquisa, visa gerar conhecimentos dentro da área botânica, etnobotânica, biogeografia, ecologia, anatomia vegetal, e diversas outras áreas da ciência, sendo multidisciplinar. Além disso, auxilia estudos que identificam os padrões fitogeográficos do Estado, contribuindo para o desenvolvimento de programas e projetos relacionados com a flora regional.

Este e outros atributos têm feito do PZ objeto de inúmeros trabalhos científicos de pesquisadores e alunos da Ufac e de outras instituições nacionais e internacionais. Além das pesquisas desenvolvidas em sua área natural, O PZ possui setores para a realização de aulas práticas, projetos de pesquisa e extensão, estágios curriculares, entre outros, para graduandos dos cursos de Engenharia Florestal, Biologia, Engenharia Agrônômica, Pedagogia, além de licenciaturas no geral, bem como alunos da Pós-Graduação da Ufac e de outras Ifes.

SUSTENTABILIDADE

O Parque tem desempenhado um papel importante no que se refere à Educação Ambiental relacionada à conscientização da importância da conservação de espaços naturais, adoção do conceito dos 3 R's da Sustentabilidade (Reduzir, Reutilizar e Reciclar) dos materiais, bem como busca a implantação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, que são interconectados e se constitui em um apelo global à ação para acabar com a pobreza, proteger o meio ambiente e o clima e garantir que as pessoas, em todos os lugares, possam desfrutar de paz e de prosperidade. Estes são os objetivos para os quais as Nações Unidas estão contribuindo a fim de que possamos atingir a Agenda 2030 no Brasil. Sob a orientação da equipe do Setor de Educação Ambiental, alunos de escolas e universidades públicas e privadas, além de outras entidades e instituições, visitam o PZ buscando vivências em ambientes naturais.

Além das pesquisas, ações de apoio ao ensino com atividades desenvolvidas no seu espaço natural, a equipe do PZ desenvolve uma gama de atividades tais como produção de mudas, pesquisa em tecnologia de sementes florestais, estudos dos impactos de mudanças climáticas na fronteira tri nacional Brasil/Bolívia/Peru, manejo de produtos florestais não madeireiros, conservação de biodiversidade, gestão de acervo botânico e entomológico, além de estudos em botânica, silvicultura, recuperação de áreas alteradas e restauração florestal.

A Reserva Extrativista Chico Mendes tem sido área de atuação prioritária pelo Setor Arboreto com atividades de pesquisa e extensão em manejo de açaí nativo, regularização ambiental e restauração florestal. Em 2022, foi demandado por comunidades dos seringais Porongaba e Filipinas, em Epitaciolândia, apoio para: a) a capacitação de jovens em ferramentas geotecnológicas para autogestão dos moradores da Unidade de Conservação; b) elaboração de Projetos de

PARQUE ZOOBOTÂNICO

Recuperação de Área Degradada/Alterada de “colocações” com passivo ambiental e embargo pelo órgão gestor (ICMbio); c) capacitação em mudanças climáticas e pagamento por serviço ambiental (PSA). A ideia é multiplicar a experiência em outras áreas da Resex e de outras Unidades de Conservação.

Por atuar fortemente na promoção do equilíbrio ambiental, consideramos que as atividades desenvolvidas no PZ contribuem para produção de pesquisa, educação e disseminação do conhecimento com atividades de extensão e capacitação para as diversas comunidades urbanas e rurais, bem como na formação de profissionais e cidadãos críticos e atuantes na sociedade.

PROJETOS

Durante o ano de 2022 foram desenvolvidos um total de 19 projetos, 05 a menos que em 2021. Contudo, houve 02 projetos técnicos e 01 de capacitação, modalidades inexistentes em 2021, conforme se pode observar na tabela a seguir. Tais projetos contribuem diretamente para atingir a Meta 14 – Apoiar a qualificação de 23 acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação (PDI 2020-2024)

Tipo	Categoria	Quantidade
Capacitação	Treinamento equipe do Lasfac	1
Extensão	-	3
Pesquisa	Iniciação Científica - PIBIC	4
	Iniciação Científica - PIVIC	1
	Institucional	2
	Interinstitucional	6
Técnico	-	2
Total		19

ORIENTAÇÕES

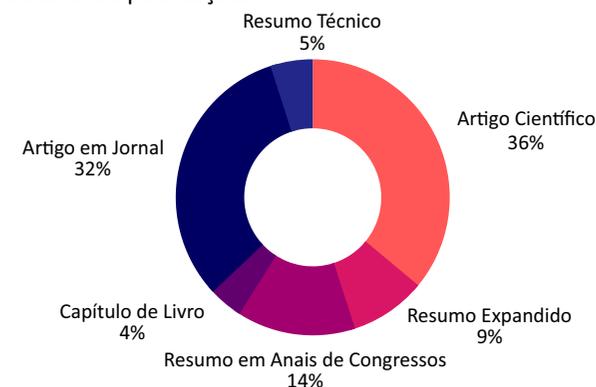
Durante o período de 2022 houve diminuição no número de orientações da graduação, provavelmente oriundo de um considerável número de evasões desses cursos, teoricamente devido ao retorno 100% das aulas presenciais.

Categoria	Curso	Quantidade
Graduação	Engenharia Agrônômica	15
	Ciências Biológicas	2
	Engenharia Florestal	6
Pós-Graduação	Mestrado em Ecologia e Manejo de Recursos Naturais	2
	Mestrado em Produção Vegetal	4
	Mestrado em Ciências Florestais	1
	Doutorado em Produção Vegetal	1
Total		31

Apesar da diminuição nas orientações na graduação, observa-se um aumento de 14% nas orientações de pós-graduação, o que contribuiu diretamente para atingir a Meta 14 – Apoiar a qualificação de 23 acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação (Metas Estratégicas 2.9.2.1 elencadas no PDI 2020-2024).

PUBLICAÇÕES

Comumente o PZ tem um número considerável de publicações anuais e em 2022 não fugiu da regra. Como é possível observar no gráfico abaixo, o carro chefe continua sendo os artigos científicos, com 36% do total de publicações.



PARQUE ZOOBOTÂNICO

Essas publicações foram essenciais para seguir em busca da conclusão da Meta 13 – Produzir e disseminar conhecimentos sobre eventos climáticos extremos para atingir 5.000 pessoas e Meta 15 – Disseminar resultados de 21 projetos de pesquisa relacionados com a ocorrência e dinâmica do bambu, silvicultura florestal e biometria de sementes e frutos de espécies arbóreas florestais (PDI 2020-2024).

ATIVIDADES JUNTO À GRADUAÇÃO

As atividades desenvolvidas dentro das dependências do PZ, sejam por servidores, professores ou pesquisadores, computando horas na carga horária de disciplinas de graduação, ou mesmo como atividades complementares, são classificadas como “atividades junto à graduação”. No ano de 2022 foram despendidas um total de 207 horas para 101 alunos da graduação distribuídas de acordo com a tabela abaixo.

Tipo	Curso	Horas Despendidas	Quantidade de Participantes
Palestra	Eng. Agronômica	3 + 6 de preparação	30
Palestra	Eng. Florestal	3 + 6 de preparação	10
Disciplina	Eng. Florestal	45	9
Disciplina	Eng. Florestal	45	12
Disciplina	Eng. Florestal	45	19
Disciplina	Eng. Agronômica	45	11
Treinamento	Eng. Agronômica	3 + 6 de preparação	10
Total		207 Horas	101

ATIVIDADES JUNTO À PÓS-GRADUAÇÃO

No ano de 2022 tivemos um aumento de mais de 254% nas horas despendidas à participantes e 245% no total de alunos atingidos em relação ao ano de 2021. Esse quantitativo é dividido em 4 programas de mestrado e 1 de doutorado, conforme tabela abaixo.

Tipo	Curso	Horas Despendidas	Quantidade de Participantes
Palestra	Mestrado em Agronomia	3 + 6 de preparação	30
Palestra	Mestrado em Ciências Ambientais	3 + 6 de preparação	10
Execução de Projeto de Doutorado	BioNorte - Projeto de Doutorado	4h	10
Disciplina	Mestrado em Ciências Florestais	60h	5
Disciplina	Mestrado em Ciências Florestais	30 + 90 de preparação	6
Disciplina	Mestrado em Ciências Florestais	40h	2
Disciplina	Mestrado em Ecologia e Manejo de Recursos Naturais	30 + 90 de preparação	6
Total		362 Horas	69

PARTICIPAÇÃO EM BANCAS

No ano de 2022 profissionais do Parque Zoobotânico participaram de uma banca de Defesa de Mestrado, duas bancas de qualificação de Mestrado e três de Iniciação Científica, totalizando 06 participações.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Promoção de Cursos e Atividades Afins

No ano de 2022 foram atendidos 591 participantes divididos em sete palestras, quatro oficinas, um seminário internacional intitulado de “Los próximos 20 anos en la Amazonia Suroccidental em tempos de cambio climático: posibles colaboraciones Internacionales em la región MAP”, o qual participaram o Brasil, a Bolívia e o Peru, além de ofertar na Semana do Meio ambiente uma exposição temática de Educação Ambiental aos servidores do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, totalizando 77 horas despendidas para este fim.

PARQUE ZOOBOTÂNICO

Visitas Orientadas

Durante o ano de 2022, mesmo em um cenário pós-pandêmico, despendemos mais de 130 horas em visitas, a mais de 750 pessoas, entre Universidades públicas e privadas, Institutos Federais, Escolas Técnicas, Escolas públicas e privadas do ensino básico e médio, além de Pesquisadores e Especialistas na área de botânica.

As visitas variaram entre acompanhar a rotina dos setores como o Lasfac, Herbário e Viveiro e Viveiro de Produção de Mudanças, além de visitas orientadas pela Coordenação de Educação Ambiental, com palestras, demonstração de Sala Temática e caminhadas nas trilhas do PZ.

Atividades de Representação

No ano de 2022 tivemos cinco representações externas importantes, tais como Conselho Deliberativo da Reserva Extrativista Chico Mendes – RESEX Chico Mendes, Conselho Deliberativo da Reserva Extrativista Cazumbá-Iracema – RESEX Cazumbá-Iracema, Comissão Estadual do Zoneamento Ecológico-Econômico - CEZEE/Acre e no Comitê Gestor Interinstitucional - CGI do Plano de Prevenção, Controle do Desmatamento e Queimadas do Estado do Acre - PPCDQ/Acre. Nas representações internas tivemos três representações de peso, no Comitê Institucional de Iniciação Científica e Tecnológica e no Conselho Universitário.

COLETA DE SEMENTES E PRODUÇÃO DE MUDAS

Neste Parque existem dois setores os quais demandam grande quantidade de coletas de sementes: o Lasfac, o qual destina as sementes para atividades relacionadas a pesquisa e testes laboratoriais, e o Viveiro de Produção de Mudanças, que destina as sementes coletadas para a confecção de mudas.

Por terem destinações diferentes para as sementes, o método de tabulação do quantitativo de coleta é distinto. No ano de 2022 o Lasfac realizou 27 coletas de sementes de espécies florestais, somando 133,5 kg de sementes, enquanto o Viveiro de Produção de Mudanças fez 18 expedições para coletas para um total de 98.378 sementes.

O Lasfac destinou suas sementes para realização de três testes laboratoriais: (i) determinação do teor de água, (ii) peso de mil sementes e (iii) teste de germinação. O Viveiro com suas coletas conseguiu produzir quase 23 mil mudas de várias espécies.

Descrição	Quantidade
Nº de coleta de sementes	18
Quantidade de sementes coletadas	88.912
Nº de sementes	102
Quantidade sementes*	100.375
Variedades de espécies produzidas	83
Mudas produzidas**	22.833
Mudas doadas para Escolas e Universidades	21
Mudas doadas para outras instituições	982
Mudas doadas para cursos e eventos da Ufac	629
Mudas destinadas à Ufac/Prefcam	929
Mudas destinadas à Semeia (Termo de Cooperação)	2.907
Total de mudas doadas	5.288
Total de mudas restante no viveiro***	18.850
Total de mudas perdidas	3.565

*As quantidades de sementes que foram colocadas para germinar (semeadas) é superior as quantidades coletadas, pois algumas sementes são oriundas de doação.

**O quantitativo de mudas produzidas é bem mais baixo que o número de sementes coletadas devido à baixa viabilidade das sementes.

***Esse valor está acima do valor produzido no ano devido ao fato de existirem mudas remanescentes do ano anterior, esse fato é devido a pandemia que acarretou a baixa saída de mudas.

PARQUE ZOOBOTÂNICO

DEMAIS ATIVIDADES

Foram realizadas viagens à campo, para transferência de enxames de abelhas melíponas a fim de ampliação do meliponário didático do PZ, que contribuiu para atingir a Meta 9 – Ampliar o meliponário didático do Parque Zoobotânico em 15 enxames (PDI 2020-2024).

Foi dada continuidade ao Termo de Cooperação Técnica e Administrativa entre o município de Rio Branco, por meio da Secretaria de Meio Ambiente (SEMEIA) e a Universidade Federal do Acre, firmado em 2021.

Além destes, temos através do Herbário ligação com convênios internacionais com o *Botanical Gardem of New York*, e com a *Faculty of Science University of Copenhagen*, além de um protocolo de intenções com *Montgomery Botanical Center*.

OBRAS E BENFEITORIAS REALIZADAS

No ano de 2022 tivemos uma obra que foi um divisor de águas na história do PZ: foi a entrega da obra de pavimentação do acesso interno ao Parque Zoobotânico. Essa estrada foi uma espera de 42 anos e era uma demanda antiga da comunidade acadêmica e dos pesquisadores do PZ. No ano de 2021 foi assinada uma parceria com o 7º Batalhão de Engenharia de Construção (7ºBEC), para executar a obra de construção da via de acesso interna do PZ, a mesma foi orçada em mais de R\$ 3 milhões e executada com recursos próprios da Ufac e entregue no final de 2022.

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global

Meta 01 - Implantar a gestão financeira do Parque Zoobotânico por meio da fundação de apoio

Previsto: 100%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Para tal finalidade, se faz necessário a aprovação do Regimento Interno do PZ pelo Conselho Universitário, para só assim ser encaminhado o plano de trabalho à Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão (Fundape). A unidade está aguardando a finalização do processo.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 02 - Transformar o Parque Zoobotânico em parque de preservação ambiental

Previsto: 100%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Culminou no ano de 2022 o levantamento bibliográfico dos aspectos da fauna e flora do PZ para compor o Plano de Manejo da unidade (Ação 2.1). O referido PM foi concluído em dezembro e será encaminhado para aprovação do Conselho Universitário até o mês de março do corrente ano. Uma vez aprovado e juntamente com o Regimento Interno (já submetido ao Consu) o Plano de Manejo estará apto a ser implementado ao longo de um horizonte temporal de dez anos (Ação 2.2) como previsto pelo menos no que diz respeito às ações em que o PZ tenha governabilidade. Ainda em relação à implementação do PM (Ação 2.2), mesmo dependendo de aprovação no Consu, algumas das ações previstas foram postas em prática tais como:

(i) Realização de rondas na trilha principal e na estrada de seringa; (ii) Estudo do impacto do uso (seja por visitação, pesquisa e invasões da comunidade externa para uso e extração ilegal dos recursos) na trilha principal e na estrada de seringa; (iii) Exigência da assinatura do Termo de Compromisso para a realização de pesquisas no PZ; (iv) Supressão de árvores que ocasionam riscos a prédios, instalações elétricas e pessoas; e (v) Início de discussão com o grupo sobre a necessidade de um futuro projeto de recomposição da área alterada pela construção da estrada de acesso interno ao PZ. As ações necessárias para o atingimento desta meta são a elaboração do (i) Plano de Manejo (já realizada) e (ii) e elaboração do Regimento Interno e sua submissão ao Consu, também já realizado. No entanto, só depois da aprovação no Consu de ambos os documentos, é que, as outras ações necessárias ao completo atingimento da meta seriam iniciadas, a saber: elaboração de um documento (Peça de Defesa Técnica) apresentando e justificando a necessidade do PZ de manter seu status atual como uma área de conservação e ensino, pesquisa e extensão (ação 2.3) e, se aprovada pelo Consu, documentar esta condição através da averbação da sua área junto a matrícula do imóvel da Ufac (ação 2.4).

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 03 - Credenciar o Laboratório de Sementes Florestais do Acre (Lasfac) junto ao MAPA

Previsto: 60%

Realizado: 20%

Justificativa para os Resultados

PARQUE ZOOBOTÂNICO

Foram realizados 02 (dois) treinamentos da equipe, e elaborado o projeto Acreditação do Laboratório de análise de sementes do Parque Zoobotânico/Ufac, a ser executado em 2023/2024.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 04 - Realizar 20 pesquisas com sementes de espécies florestais amazônicas

Previsto: 4

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Todas as pesquisas com sementes eram realizadas como parte de projetos de iniciação científica envolvendo bolsistas e voluntários. Por meio de parecer da Advocacia-Geral da União, ficou impossibilitado a orientação de bolsistas e voluntários do Programa de Iniciação Científica por técnicos-administrativos em educação.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 05 - Produzir 150 mil mudas de 100 a 150 espécies florestais, frutíferas e ornamentais

Previsto: 30.000

Realizado: 23.000

Justificativa para os Resultados

Devido à pandemia (final), houve uma dificuldade em efetuar a coleta de sementes e compostos orgânicos.

Objetivo Estratégico: Cidadãos e profissionais capazes de transformar a realidade regional

Meta 06 - Promover capacitação de 100 pessoas em técnicas de viveiro de produção de mudas

Previsto: 20

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Devido à pandemia (final), não houve inscritos.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região

amazônica

Meta 07 - Elaborar e implementar o plano de educação ambiental

Previsto: 60%

Realizado: 20%

Justificativa para os Resultados

A elaboração e implementação do plano de educação ambiental é uma ação coletiva envolvendo todos os integrantes do Parque, tendo em vista que todos realizam atividades de educação ambiental. Diante disso, com a transição da pandemia houve a dificuldade de reunir a equipe do PZ nesse período e, após o retorno das atividades, toda a equipe estava focada na construção do regimento interno do PZ. Portanto, foi dado início a discussão e nesse ano de 2023 será feito a elaboração e implementação do plano.

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 08 - Tornar o Herbário fiel depositário da flora do Acre

Justificativa para os Resultados

Segundo a legislação vigente, não é mais obrigatório. Sendo o Herbário uma coleção científica e automaticamente um fiel depositário.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 09 - Ampliar o meliponário didático do Parque Zoobotânico em 15 enxames

Previsto: 3

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Foram realizadas viagens à campo, para transferência de enxames de abelhas melíponas a fim de ampliação do meliponário didático do PZ. Contudo, devido a pandemia, a unidade teve dificuldade em acesso aos criados de melíponas locais, além de dificuldades em acesso a transporte apropriado, visto que o horário das coletas se dá a noite, o que impossibilitou a transferência de enxames.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

PARQUE ZOOBOTÂNICO

Meta 10 - Disseminar os resultados de 05 projetos de pesquisa e extensão no manejo de produtos florestais não madeireiros com populações tradicionais

Previsto: 1

Realizado: 1

Justificativa para os Resultados

Manejo de açaí nativo no Seringal Porongaba, Resex Chico Mendes. Não houve expansão para mais áreas pois o financiamento está migrando para a restauração de ecossistemas. Desde 2022 a unidade vem buscando, por meio de ações de pesquisa e extensão, a regularização ambiental e restauração florestal na Resex Chico Mendes, com o intuito de desenvolver uma abordagem para que as comunidades façam restauração de suas áreas via pagamento por serviços ambientais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 11 - Implantar uma composteira no Viveiro de Produção de Mudanças

Previsto: 100%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

Esta ação se mostrou inviável de ser implementada por falta de mão de obra e espaço adequado.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 12 - Implementar o projeto estratégico Plano de Gestão e Logística Sustentável

Observação: Este projeto não está mais vinculado ao Parque Zoobotânico.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 13 - Produzir e disseminar conhecimentos sobre eventos climáticos extremos para atingir 5.000 pessoas

Previsto: 1.000

Realizado: acima de 5.000

Justificativa para os Resultados

Considerando que tivemos uma matéria veiculada pelo G1, um artigo científico publicado e ainda uma publicação sobre o Serra do Divisor, que foi reportado em cerca de 10 jornais e revistas, estimamos que atingimos alguns milhares de pessoas.

<https://g1.globo.com/jornal-nacional/noticia/2022/09/10/estiagem-faz-rio-acre-atingir-nivel-mais-baixo-desde-o-inicio-da-medicao-e-provocaracionamento-de-agua.ghtml>

Artigo: Koga, D.M., Brown, I.F., Fearnside, P.M., Salisbury, D.S., Silva, S.S. da, 2022. Serra Do Divisor National Park: A Protected Area Under Threat in the South-Western Brazilian Amazon. Environmental Conservation 49, 74–82. <https://doi.org/10.1017/S0376892922000091>

<https://ac24horas.com/2022/04/25/nova-ligacao-do-acre-ao-peru-e-desnecessaria-porque-estrada-do-pacifico-e-subutilizada-diz-estudo/>

<https://oaltoacre.com/nova-ligacao-do-acre-ao-peru-e-desnecessaria-porque-estrada-do-pacifico-e-subutilizada/>

<https://revistagalileu.globo.com/Ciencia/Meio-Ambiente/noticia/2022/04/rodovia-entre-brasil-e-peru-ameaca-area-de-maior-biodiversidade-da-amazonia.html>

<https://www.folhape.com.br/noticias/maior-biodiversidade-da-amazonia-e-terras-indigenas-estao-ameacadas/224255/>

<https://abori.com.br/amazonia/rodovia-que-ligara-brasil-ao-peru-ameaca-a-area-de-maior-biodiversidade-da-amazonia/>

<https://amazoniareal.com.br/parque-nacional-da-serra-do-divisor-ameacado-1%E2%80%91-resumo-da-serie/>

<https://infoamazonia.org/webstories/a-estrada-que-avanca-sobre-floresta-intocada-na-amazonia/>

<https://aamazonia.com.br/biodiversidade-do-parque-nacional-da-serra-do-divisor-no-acre-e-ameacada-por-projeto-de-rodovia-que-liga-brasil-ao-peru/>

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 14 - Apoiar a qualificação de 23 acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação

Previsto: 4

Realizado: 31

PARQUE ZOOBOTÂNICO

Justificativa para os Resultados

23 de graduação e 8 de pós-graduação.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 15 - Disseminar resultados de 21 projetos de pesquisa relacionados com a ocorrência e dinâmica do bambu, silvicultura florestal e biometria de sementes e frutos de espécies arbóreas florestais

Previsto: 4

Realizado: 5

Justificativa para os Resultados

Artigos Científicos

Hechenberger, S.; Ferreira, E. J. L.; Carvalho, A. L.; Brazil, M. V. S. 2022. Danos físicos causados pelo bambu (*Guadua weberbaueri* Pilg.) em espécies arbóreas e implicações para a exploração madeireira em Floresta Ombrófila Aberta com Bambu no leste do Acre. *Research, Society and Development*, v. 11, p. e39911629279. <https://rsdjournal.org/index.php/rsd/article/view/29279>.-
 Janeiro., J. L.; Carvalho, A. L.; Ferreira, E. J. L.; Silva, S. M. M. 2022. Utilização dos índices de vegetação para determinação da extensão do ciclo de vida do bambu em um fragmento localizado na região Leste do Acre. *Research, Society and Development*, v. 11, p. e12711628734. <https://rsdjournal.org/index.php/rsd/article/view/28734>.
 RESUMOS EM ANAIS DE CONGRESSOS CIENTÍFICOS- Cruz, M. C.; Ferreira, E. J. L. 2022. Avaliação da influência de fatores climáticos no recrutamento e na mortalidade de colmos do bambu lenhoso *Guadua weberbaueri* Pilg. em um fragmento florestal do Leste do Acre. *Anais do IX Congresso de Iniciação Científica (Conic) do Inpa, Rio Branco-AC, 22/08/2022*.- Carvalho, G. R. C.; Ferreira, E. J. L. 2022. Estrutura populacional de bambus (*Guadua* spp.) em um fragmento de floresta primária do tipo 'aberta combambu' nas cercanias de Rio Branco, Acre. *Anais do IX Congresso de Iniciação Científica (Conic) do Inpa, Rio Branco-AC, 22/08/2022*.- Rodrigues, Y. O.; Carvalho, A. L. 2022. Dinâmica da fragmentação florestal na região leste do estado do Acre. *Anais do IX Congresso de Iniciação Científica (Conic) do Inpa, Rio Branco-AC, 22/08/2022*.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 16 - Capacitar 30 pessoas na área de identificação de espécies madeireiras nativas do

Acre

Previsto: 6

Realizado: 11

Justificativa para os Resultados

Cursos de extensão voltados para o público acadêmico da Ufac e manejadores de madeira locais. 29/11/2022 - 02/12/2022.

ENSINO BÁSICO

COLÉGIO DE APLICAÇÃO

O Colégio de Aplicação (CAP) da Universidade Federal do Acre é uma escola pública de ingresso de alunos por sorteio universal que nasceu por meio da Resolução nº 22, de 11 de dezembro de 1981, da preocupação da instituição como entidade participante, criativa e cooperadora na solução de problemas no desenvolvimento da formação de profissionais da educação na comunidade acreana. Atendendo as modalidades da educação básica (educação infantil, ensino fundamental e ensino médio), o CAP é destaque estadual, regional e nacional, sendo considerada a melhor escola pública do estado, segundo resultados coletados do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) e Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM).

O CAP se diferencia das demais escolas por ser uma instituição que trabalha com o ensino integrado com a pesquisa e a extensão. Nessa perspectiva, assume um papel importante no meio educacional e social.

O CAP participa das avaliações externas, com bons resultados em suas notas SAEB, IDEB e ENEM. A nota SAEB no Ensino Fundamental I foi 7,08 e IDEB foi 6,9. A nota SAEB no Ensino Fundamental II foi 5,64 e IDEB foi 5,2. A nota SAEB no Ensino Médio foi 5,6 e IDEB foi 5,2. No ranking estadual das escolas públicas, o Ensino Fundamental I ficou em 4º lugar; o Ensino Fundamental II em 12º lugar e o Ensino Médio em 2º lugar. Os alunos do CAP alcançaram excelentes resultados no ENEM, garantindo vagas em diversos cursos da Ufac. No ano de 2022, 14 alunos do CAP ingressaram nos cursos de nível superior da Ufac através das chamadas SISU; entre eles: Medicina, Enfermagem, Medicina Veterinária, Engenharia Civil, Ciências Biológicas, História, Química, Letras, entre outros.

PROJETOS

- Era uma vez...conta para mim outra vez? Viajando no mundo da literatura infantil; De dentro para fora: Desenvolvendo habilidades socioemocionais no espaço escolar; Leitura literária no primeiro ano do Ensino Fundamental: O que dizem os alunos e suas famílias sobre suas experiências leitoras; Desenvolvendo tecnologias mais humanas; O livro didático de Ciência e Biologia: Estado da arte e análise de conteúdo de ensino e aprendizagem; Mitologias e lendas da Amazônia: Conhecendo o mito; O CAP vai à Ufac 2022: Semeando sonhos, plantando conhecimentos e colhendo sucessos; Cartografia Escolar: O trabalho com mapas nos conteúdos das ciências humanas no Ensino Básico; Conscientização, prevenção e combate ao *bullying* escolar; Quem sou eu? As caras e cores da nossa diversidade; AIKIDO: Uma arte milenar; Discromatopsia e inclusão escolar; Escrita e reescrita de textos argumentativos no Ensino Médio.

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 01 - Transferir o Colégio de Aplicação do Centro para o Campus Sede

Previsto: 30%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

Em 2022 o projeto executivo foi iniciado e os recursos financeiros para iniciar a obra serão garantidos por meio de emenda parlamentar.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 02 - Implantar espaço de acervo infantil na biblioteca do Colégio de Aplicação

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Meta concluída.

Área	Vagas Ofertadas	Matriculados	Concluintes
Educação Infantil	25	29	21
Ensino Fundamental I	125	125	119
Ensino Fundamental II	216	217	205
Ensino Médio	137	139	132
Total	503	510	477

UNIDADE DE TECNOLOGIA DE ALIMENTOS

Criada em 11 de março de 1985, a Unidade de Tecnologia de Alimentos (UTAL) é unidade integradora, vinculada à Reitoria, que presta suporte ao ensino e à pesquisa junto aos cursos de graduação e pós-graduação desta Ufac, bem como à extensão universitária. Além disso, disponibiliza serviços técnico-especializados em análise microbiológica e físico-química de água e alimentos.

Nesse sentido, a Utal busca priorizar o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e a difusão de conhecimentos técnico-científicos no âmbito da tecnologia e do controle de qualidade em água e alimentos, contribuindo para a segurança alimentar, a qualidade de vida e o desenvolvimento da agroindústria no Estado do Acre.

Dentre as atividades desenvolvidas, podemos destacar o apoio técnico-científico aos cursos de graduação e pós-graduação, análises de parâmetros físicos, físico-químicos, químicos e microbiológicos via prestação de serviços técnico-especializados no controle de qualidade de água, das fontes de água mineral e de poços, bem como de alimentos e efluentes, análises de águas e efluentes em atenção às solicitações do Ministério Público Estadual, Instituto de Meio Ambiente do Estado do Acre (IMAC), Secretarias de Meio Ambiente, Fundação de Tecnologia do Estado do Acre (FUNTAC), Fundação Nacional de Saúde (FUNASA) e Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA), além de análises de frutos, farinhas, alimentos em geral para apoio aos projetos de iniciação científica, Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), estágios curriculares, dissertações de mestrado e teses de doutorado da Ufac e de outras instituições dentro e fora do estado.

Além de fornecer apoio técnico-científico aos cursos de graduação e pós-graduação da Ufac, a Utal também realiza, com regularidade, análises de parâmetros físico-químicos e microbiológicos em águas, alimentos e efluentes com emissão de laudos de controle de qualidade para a comunidade externa, desde pessoas físicas à diversas empresas, tais como Água Mineral Monte Mário, frigoríficos, laticínios, supermercados e outras.

Análises Laboratoriais	
Laboratório de Microbiologia	Quantidade
Análise de parâmetros em águas e alimentos com emissão de laudos de controle de qualidade	1.188
Laboratório de Análises Físico-Químicas	Quantidade
Análise de parâmetros em águas e alimentos com emissão de laudos de controle de qualidade	923

METAS ESTRATÉGICAS

Meta 01 - Aumentar a quantidade de análises em águas, alimentos e efluentes, realizadas anualmente, com emissão de laudos de controle de qualidade

Previsto: 3.951

Realizado: 2.111

Justificativa para os Resultados

Resultado realizado ocorreu abaixo do previsto tendo em vista a redução considerável nas atividades da Utal, em decorrência da pandemia do Coronavírus.

Meta 02 - Aumentar o quantitativo de alunos de graduação e pós-graduação da Ufac e de outras instituições de ensino atendidos em apoio a atividades de ensino, pesquisa e extensão

Previsto: 289

Realizado: 110

Justificativa para os Resultados

Resultado realizado ocorreu abaixo do previsto tendo em vista a redução considerável nas atividades da Utal, em decorrência da pandemia do Coronavírus.

Meta 03 - Implantar a gestão financeira da Utal por meio da fundação de Apoio

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Implantação da gestão financeira por meio da fundação de apoio realizado durante o ano de 2021.

Meta 04 - Credenciar a Utal junto ao MAPA e ANVISA como centro de análises laboratoriais de referência

Previsto: 50%

Realizado: 10%

Justificativa para os Resultados

Resultado realizado ocorreu abaixo do previsto tendo em vista a redução considerável nas atividades da Utal, em decorrência da pandemia do Coronavírus.

EDITORA UNIVERSITÁRIA

A missão da Editora Universitária da Ufac consiste primordialmente de ações voltadas à difusão do conhecimento científico produzido na Ufac, através de edição, distribuição (doação e comercialização) e divulgação de livros junto à sociedade e comunidade acadêmica, nos mais diversos graus escolares.

Para tanto, em 2022 a Edufac deu continuidade às parcerias em sua produção editorial, com variados níveis de cooperação, envolvendo docentes, técnico-administrativos e discentes, editoras comerciais e universitárias, autores, organizadores, com setores ligados à pesquisa e pós-graduação, bem como com entidades literárias e associações nacionais e internacionais ligadas ao ramo da produção de livros.

Livros/Obras	Quantidade
Certificação de docentes por prestação de serviços editoriais	17
Livros doados	1.739
Livros em preparação	9
Livros publicados	28
Livros vendidos	39
Participação em evento com 25 livros digitais (XXVI Bienal do Livro)	1
Preparação de kits com livros e marca-páginas para doação a palestrantes externos em eventos da Ufac	14

METAS ESTRATÉGICAS

Meta 01 - Implantar a gestão financeira da Edufac por meio da fundação de apoio

Previsto: 50%

Realizado: 40%

Justificativa para os Resultados

Foi dada continuidade ao projeto de implantação da gestão financeira com a abertura de processo para contratação de serviços terceirizados, além de realização de adaptação do espaço físico e, também, a criação da livraria universitária.

Meta 02 - Ampliar o número de publicações de obras, promovendo o gerenciamento de produção de livros

Previsto: 90%

Realizado: 80%

Justificativa para os Resultados

Apesar de não ter sido possível a implantação do software, houve um aumento da publicação de obras com parcerias envolvendo docentes, técnicos-administrativos e discentes, editoras comerciais e universitárias, autores, organizadores, com setores ligados à pesquisa e pós-graduação, bem como com entidades literárias e associações nacionais e internacionais ligadas ao ramo da produção de livros.

UNIDADE VETERINÁRIA

A Unidade de Ensino e Pesquisa em Medicina Veterinária (UEPMV), denominada “Mário Alves Ribeiro”, inaugurada em 2014, é uma unidade especial da Ufac, que auxilia na formação dos futuros profissionais em Medicina Veterinária, permitindo a realização de aulas práticas e teóricas. Sua estrutura é composta por hall de exposição, salas de atendimento, de cirurgia, de diagnóstico por imagem, laboratórios de análises clínicas, de anatomia patológica, baias para equinos, laboratórios de reprodução, de apoio à vida de animais silvestres, salas de aulas, auditório e salas para professores. Outros laboratórios estão sendo implementados, como: laboratório de doenças infecciosas, laboratório de fisiologia e toxicologia veterinária, laboratório de inspeção e tecnologia de produtos de origem animal e laboratório de fisiologia e cardiologia veterinária.

É um espaço voltado para o ensino, pesquisa e extensão universitária, com foco na formação e no aprendizado dos alunos, atendendo diretamente alunos matriculados nas disciplinas do 5º ao 10º período do curso de Medicina Veterinária. Para além disso, a comunidade pode se beneficiar com o atendimento de profissionais, alunos e aprimorandos da área, que aplicam seus conhecimentos no tratamento de animais domésticos e silvestres e possui instalações e equipamentos para a prestação dos seguintes serviços essenciais: atendimento clínico de pequenos e grandes animais; atendimento cirúrgico de pequenos animais; diagnóstico por imagem; Patologia, incluindo histopatologia e anatomia patológica; Patologia clínica; laboratórios de microbiologia e reprodução animal.

Atendimentos	Quantidade
Consultas de pequenos animais	1.365
Retorno de pequenos animais	1.019
Consultas de grandes animais	11
Procedimentos cirúrgicos	289
Procedimentos anestésicos	471
Exames	7.450

METAS ESTRATÉGICAS

Meta 01 - Aumentar em 50% o número de atendimentos da UEPMV

Previsto: 30%

Realizado: 45%

Justificativa para os Resultados

Em 2021 foram realizados 935 atendimentos, já no ano de 2022 foram realizados 1.365.

Meta 02 - Ampliar o número de egressos no Programa de Aprimoramento Profissional em Práticas Hospitalares

Previsto: 18

Realizado: 7

Justificativa para os Resultados

O Programa de Aprimoramento em Práticas Hospitalares e Medicina Veterinária Preventiva formou, até o presente momento, 7 (sete) alunos de Pós-Graduação, em diferentes áreas de atuação. Ainda nesse sentido, 6 (seis) alunos encontram-se em suas atividades normais.

Meta 03 - Criar o Programa de Residência Multiprofissional em Medicina Veterinária

Realizado: Parcialmente

Justificativa para os Resultados

O programa foi encaminhado para o MEC para solicitação de credenciamento. A unidade está no aguardo da resposta que depende da aprovação. Além disso, a Ufac possui programa de Aprimoramento em Práticas Hospitalares e Medicina Veterinária Preventiva, que já funciona desde 2019.

Meta 04 - Executar 06 eventos anuais para consolidar as atividades de ensino, pesquisa e extensão da graduação e pós-graduação

Previsto: 6

Realizado: 8

Justificativa para os Resultados

Foram realizadas 8 palestras voltadas à área de Oncologia Veterinária, dentro do Outubro Rosa, pelo Grupo de Estudos de Pequenos Animais.

ASSESSORIA DE COOPERAÇÃO E BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

Unidade administrativa vinculada à Reitoria, compete à Assessoria de Cooperação Interinstitucional (ACI) formalizar a cooperação com instituições e entidades municipais, estaduais, nacionais, internacionais, públicas e privadas, em busca de implementação conjunta de programas, projetos e capacitações, para o intercâmbio de informações científicas e tecnológicas, envolvendo as diversas áreas do conhecimento humano, de modo a contribuir para o desenvolvimento econômico, social, cultural e institucional do estado do Acre.

Esses processos colaborativos, no âmbito acadêmico e científico, em função das transformações tecnológicas e socioeconômicas, vêm se remodelando para reforçar as mais variadas formas de ensino-aprendizagem e produção do conhecimento.

Relação das parcerias firmadas em 2022

Modalidade	Quantidade
Protocolo de Intenções	12
Acordo de Cooperação	39
Termo de Compromisso	1
Acordo de Parceria	8
Convênio	1



BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

A Ufac possui 01 biblioteca central no Campus Sede em Rio Branco, 01 biblioteca setorial no Campus Floresta em Cruzeiro do Sul, 05 bibliotecas setoriais nos núcleos dos municípios de Brasileia, Feijó, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri e 01 biblioteca escolar no Colégio de Aplicação em Rio Branco.

No ano de 2022 as Bibliotecas Universitárias permaneceram com atividades presenciais suspensas, até o dia 20 de março de 2022. O retorno presencial das atividades administrativas e acadêmicas no âmbito da universidade, assim como das Bibliotecas, se deu no dia 26 de março de 2022.

As Bibliotecas Universitárias abriram suas portas e seus ambientes de estudos tomando medidas de biossegurança contra o vírus do COVID-19, para prever o contágio. Medidas como: uso de álcool em gel ao entrar no prédio e *dispenser* espalhados por todos os seus ambientes, uso de máscara obrigatório, divisórias em acrílico no balcão de atendimento, acervo fechado, sendo permitido apenas o fluxo de servidores, dentre outras.

Para trazer maior segurança e confiabilidade aos serviços que são realizados no balcão de atendimento (empréstimo, renovação e devolução), foi solicitado, junto ao Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação (NTI), o envio do comprovante de confirmação desses serviços via e-mail.

As Bibliotecas da Ufac, devido a migração de sistemas, sofrem a anos a publicação de registros de itens (várias obras inseridas da mesma edição), o que ocasiona o problema da reserva de obras não funcionar ou a consulta ao acervo não ser precisa. O problema já foi repassado ao NTI e os reparos que cabiam e possíveis de serem realizados pelos técnicos foram feitos. Cabendo aos bibliotecários o trabalho de realizar manualmente toda a parte de catalogação, indexação e atualização de informações das obras no sistema e, conseqüentemente, do acervo físico. Desse modo, foi repassado aos profissionais a listagem encaminhada pelo NTI com os registros de todos os livros. Com a compreensão que será um trabalho árduo e trabalhoso, mas que tratará conseqüências para os usuários da Biblioteca, como para o fornecimento de dados precisos.

A pandemia trouxe mudanças no comportamento dos usuários que podem realizar os serviços do balcão de empréstimos das bibliotecas (alunos, professores e técnicos administrativos). Comparado aos anos anteriores à 2020, o número de circulação de itens era muito maior, se comprados ao ano de 2022, e isso se deve as mudanças na forma de ensino e aprendizagem trazidos pela pandemia. Os livros e artigos virtuais, livros e artigos em formato digital e e-books passaram a ter ainda mais demandas de acesso. A Ufac disponibiliza à alunos e professores

BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

acesso as plataformas Saraiva Jur., livros da área jurídica e a plataforma TARGET GEDWeb com normas da ABNT, regulamentos e resoluções técnicas. Tendo a ciência sobre a ampliação da oferta aos demais cursos de graduação e pós-graduação, a Biblioteca Central e a Pró-Reitoria de Graduação iniciaram o processo e análise das propostas das empresas.

Títulos	Campus Sede	Campus Floresta
Livros	64.330	5.306
Teses	370	8
Dissertações	449	2
Monografias	1.364	647
Folhetos	52	7
CD-ROM	279	36
Total	66.844	6.006

Usuários da Biblioteca	Campus Sede		Campus Floresta	
	Empréstimos	Renovações	Empréstimos	Renovações
Alunos de Graduação	11.569	4.589	5.388	1.113
Alunos de Pós-Graduação	509	155	78	28
Docentes	504	241	214	56
Técnicos-administrativos	145	36	8	0
Total	12.727	5.021	5.688	1.197

Circulação de Itens	Retiradas	Devoluções	Renovações Balcão	Renovações Web
Biblioteca Central	12.727	12.663	479	4.539
Biblioteca Setorial	5.688	5.702	227	970

Fichas Catalográficas	
Biblioteca Central	615
Biblioteca Setorial	155
Total	770

Foram elaboradas pelos Bibliotecários um total de 770 fichas catalográficas para trabalhos acadêmicos dos discentes de graduação e pós-graduação e publicações da Editora Universitária (Edufac).

DEMAIS ATIVIDADES

Além disso, foram realizados levantamento bibliográficos, solicitados pelas coordenações de cursos, que consistem além de apresentar os relatórios por área de conhecimento gerados pelo Sistema SIE, à biblioteca encaminha um relatório específico em cima dos ementários das disciplinas dos cursos, trazendo a localização da obra no acervo (físico ou digital), edições disponíveis e o número de exemplares, visitas guiadas as Bibliotecas no Campus Sede e Campus Floresta.

Além disso, a diretora das bibliotecas foi convidada pela coordenação do curso de Engenharia Civil, para palestrar na 4º de Semana de Engenharia Civil, explanando sobre os recursos informacionais disponíveis para a comunidade acadêmica e a convite da coordenação do curso de Direito levamos a turma do 8º período a apresentação sobre Apresentação de Trabalhos Acadêmicos, segundo a ABNT.

O Colégio de Aplicação da Universidade Federal do Acre no ano de 2022 atendeu a uma clientela de 500 (quinhentos) alunos, destes que estão devidamente cadastrados no serviço de empréstimo desta Biblioteca. Foram realizados 2.907 (dois mil e novecentos e sete) empréstimos durante este período.

No início do período de aula foram entregues aos alunos ensino fundamental e médio os livros didáticos das disciplinas que cada aluno iria cursar no ano letivo, sendo que por problemas na distribuição de livros pelo Mec alguns livros vieram em falta, o que acarretou de alguns consulentes não receberem alguns livros. A cada livro entregue o aluno assinava uma lista se responsabilizando pela guarda do livro.

BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS E ARQUIVO CENTRAL

METAS ESTRATÉGICAS

Meta 01 - Implantar o Repositório Institucional

Previsto: 100%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Atrasado na aprovação da política do repositório.

Meta 02 - Ampliar o Acervo Digital

Previsto: 40%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Poucos cursos de graduação e pós-graduação contemplados. Necessidade de ampliar a assinatura e oferta de plataformas de livros digitais.

Meta 03 - Implantar Repositório de Trabalhos Acadêmicos

Previsto: 70%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Atrasado na aprovação da política do repositório.

Meta 04 - Criar acervo digital de livros de domínio público

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Disponível em <http://www2.ufac.br/biblioteca>

ARQUIVO CENTRAL

Órgão suplementar, subordinado diretamente à Reitoria, responsável por implementar e coordenar o sistema de arquivos da universidade, cabendo-lhe a custódia de todos os documentos produzidos ou recebidos pela Ufac.

Meta 01 - Consolidar a gestão de documentos

Previsto: 60%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Considerando que o treinamento para a elaboração dos instrumentos de trabalho arquivísticos só é oferecido pelo Arquivo Nacional, houve um acúmulo no agendamento aberto. Foram higienizados, separados e organizados todas as pastas funcionais para o Assentamento Funcional Digital, além da higienização e avaliação de 330 caixas e eliminação de 100 caixas de documentos obsoletos e desprovidos de valor permanente.

Meta 02 - Implementação a Gestão Eletrônica de Documentos

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Meta 03 - Implantar o Laboratório de Restauração de Documentos

Previsto: 100%

Realizado: 30%

Justificativa para os Resultados

O espaço físico só ficou disponível a partir de janeiro de 2023, o que impossibilitou o avanço na meta.

BOLSAS E AUXÍLIOS

GRADUAÇÃO

A Pró-Reitoria de Graduação (Prograd), visando elevar a qualidade de ensino e, conseqüentemente, a formação dos estudantes de graduação, tem garantido semestralmente, por meio de editais específicos, a concessão de bolsas e auxílios para a realização de atividades acadêmicas e profissionais.

O Programa de Monitoria se constitui num suporte pedagógico a várias disciplinas, auxiliando os professores na realização de trabalhos práticos e experimentos, compatíveis com seu grau de conhecimento e experiência da disciplina e orientando alunos, esclarecendo e tirando dúvidas em atividades de classe, extraclasse ou laboratórios. Em 2022, com a suspensão das aulas presenciais e adoção do ensino remoto, o programa de monitoria foi adequado a essa realidade pedagógica e posteriormente retornou ao formato presencial. A monitoria é uma atividade formativa complementar, de caráter didático-pedagógica, que é desenvolvida por discentes da graduação, com orientação de um docente, por meio de um Plano de Trabalho vinculado a uma componente curricular.

O Auxílio de Atividades de Campo constitui na concessão de auxílios para custear parte das despesas dos estudantes matriculados em cursos de graduação da Ufac quando da participação em atividade de campo de longa distância. No ano de 2022, publicamos o edital Prograd nº 11/2022 no mês de maio de 2022, referente ao semestre 2021.2 e o edital Prograd nº 22/2022, para atender os semestres 2022.1 e 2022.2.

O Programa de Educação Tutorial (PET) é desenvolvido por grupos estudantis organizados a partir de formação em nível de graduação, orientados pelo princípio da interligação entre ensino, pesquisa e extensão, atrelado à educação tutorial. Mantido com recursos do Ministério da Educação (MEC), o programa exige a tutoria de um docente efetivo dedicação exclusiva. As atividades nesse período pandêmico foram realizadas de forma remota e não sofreram nenhuma alteração acerca do número de projetos e bolsas.

O Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid) é uma ação da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), em parceria com as instituições de ensino superior e os sistemas de ensino. Tem por objetivo fomentar a iniciação à docência, contribuindo para o aperfeiçoamento da formação docente em nível superior e para a melhoria da qualidade da educação básica. O projeto institucional selecionado no edital Capes nº 23/2022, com duração de 18 meses, iniciou em outubro de 2022 e tem o encerramento das atividades previstas para março de 2024.

O Programa de Residência Pedagógica é uma das ações que integram a Política Nacional de Formação de Professores e pretende induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso. Também é uma ação coordenada pela Capes, em parceria com as

instituições de ensino superior e os sistemas de ensino. O projeto institucional selecionado no edital Capes nº 24/2022, com duração de 18 meses, iniciou em outubro de 2022 e tem o encerramento das atividades previsto para março de 2024.

Esses programas direcionados a estudantes dos cursos de licenciaturas proporcionaram, em parceria com as redes públicas de ensino, novos caminhos e experiências para a formação de professores, com a inserção dos discentes dos cursos de licenciatura no cotidiano das escolas públicas de educação básica, oportunizando um rico processo de formação docente.

A seguir, o detalhamento dos programas executados pela Prograd referentes ao ano de 2022.

RECURSO EXTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
PIBID	365	686	R\$ 1.112.070,00
Residência Pedagógica	344	659	R\$ 1.135.275,00
PET	1.296	1.615	R\$ 646.000,00
Subtotal	2.005	2.960	R\$ 2.893.345,00

RECURSO INTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Monitoria Acadêmica	498	448	R\$ 390.000,00
Subtotal	498	448	R\$ 390.000,00
Total Bolsas	2.503	3.408	R\$ 3.283.345,00

Auxílios	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Atividade de Campo	252	227	R\$ 58.900,00
Total Auxílios	252	227	R\$ 58.900,00
Total Geral	2.755	3.635	R\$ 3.342.245,00

BOLSAS E AUXÍLIOS

Durante o ano de 2022, foram publicados 15 editais referentes ao Programa de Educação Tutorial (PET), contemplando os cursos de Educação Física (Licenciatura e Bacharelado), Licenciatura em Matemática, Geografia (Licenciatura e Bacharelado), Bacharelado em Agronomia (Campus Rio Branco e Floresta), Bacharelado em Ciências Econômicas, Letras Português, Inglês, Espanhol, Francês, Libras, Bacharelado em Saúde Coletiva, Bacharelado em Enfermagem, Bacharelado em Psicologia, Bacharelado em Nutrição, Bacharelado em Medicina e para estudantes indígenas matriculados em qualquer curso de graduação.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

O Programa de Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) apresentam dois tipos de financiadores, a Ufac e o CNPq. A quantidade de bolsas ofertadas, e sua concessão, é dada por meio de editais publicados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, com vigência de um ano. No ano de 2022 estavam vigentes sete editais específicos, sendo ofertadas 305 bolsas de Iniciação Científica pela Ufac e 227 pelo CNPq. No mesmo ano, foram oferecidas 15 bolsas de Iniciação Científica Junior pelo CNPq.

RECURSO EXTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Iniciação Científica (PIBIC)	214	227	R\$ 527.600,00
Iniciação Científica (PIBIC) Jr.	15	15	R\$ 9.600,00
Subtotal	229	242	R\$ 537.200,00

RECURSO INTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Iniciação Científica (PIBIC)	375	305	R\$ 694.000,00
Subtotal	375	305	R\$ 694.000,00
Total Geral	604	547	R\$ 1.231.200,00

EXTENSÃO E CULTURA

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Acompanhamento das Normas de Proteção à Covid dos espaços da Ufac	34	35	R\$ 74.800,00
Ações de Extensão junto à Assessoria de Eventos e Cerimonial e no Acompanhamento das Ações de Extensão (Rio Bco e CZS)	11	12	R\$ 29.600,00
Ações afirmativas indígenas	15	14	R\$ 50.000,00
Ações de Combate e prevenção ao Coronavírus	4	3	R\$ 3.600,00
Seleção de Bolsistas para atuarem nos espaços	18	18	R\$ 61.200,00
Apoio aos Desportistas Paraolímpicos	6	6	R\$ 19.200,00
Apoio a Produção Cultural	6	6	R\$ 19.200,00
Cursos de Extensão	39	39	R\$ 47.600,00
Eventos Acadêmicos	36	34	R\$ 24.400,00
Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI)	10	12	R\$ 30.000,00
Programus	20	20	R\$ 55.200,00
Pró-Atividades Corporais de Movimento	20	25	R\$ 48.000,00
Pró-Teatro	20	22	R\$ 55.600,00
Bolsa S-Portes	20	13	R\$ 11.400,00
Ações Regionais de Extensão Universitária	58	69	R\$ 108.000,00
Equipes Musicais	8	8	R\$ 6.400,00
XI Reunião Científica da Abrace	10	12	R\$ 24.000,00

BOLSAS E AUXÍLIOS

EXTENSÃO E CULTURA

Bolsas	Ofertadas*	Concedidas (CPF)**	Valor Total Pago
Tutores(as) para o Pré-Enem #EuNaUfac – Edição 2022	31	37	R\$ 67.200,00
Apoio a criação, organização e funcionamento das Empresas Juniores na Ufac	24	18	R\$ 22.000,00
Ações de caráter socioambiental	30	29	R\$ 44.400,00
Projeto de Extensão "Conhecendo o Chorinho"	2	2	R\$ 2.400,00
Participação no Jogos Universitários Brasileiro (JUBs) 2022	43	43	R\$ 50.000,40
Edital Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão***	29	29	R\$ 196,00
Total Bolsas	494	506	R\$ 854.396,40

Auxílios	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Auxílio para Participação no 1º Workshop de Empresas Juniores da Ufac	20	9	R\$ 4.500,00
Auxílio para Participação no III Simpósio Acreano de Pecuária de Corte	20	8	R\$ 1.600,00
Total Auxílios	40	17	R\$ 6.100,00
Total Geral	534	523	R\$ 860.496,40

Ressaltamos que as ações de extensão contempladas em alguns editais possuíam diferentes períodos de vigência das bolsas, contidos dentro da vigência do edital.

*Os editais da Daex previam um valor total limite para pagamento de bolsas. Os números de ofertas foram obtidos por meio da divisão do valor total do edital pelo valor da bolsa.

**Total de alunos atendidos pelo edital. Salientamos que foram consideradas as substituições de bolsistas.

***Edital integrado entre a Proex, Prograd e Propeg.

BOLSAS E AUXÍLIOS

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Auxílios	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertados em Edital	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago
Creche	Edital 08/2022 (mar. 2022) e renovado pelo edital 16/2022 (jun. 2022)	04 a 07/2022	20	20	R\$ 32.250,00
		08 a 11/2022			
	Edital 18/2022 (jun. 2022) renovado pelo edital 28/2022 (nov. 2022)	08 a 11/2022 12/2022 a 03/2023	40	40	R\$ 49.000,00
	Edital de chamamento 01 ref. Edital 18/2022 (nov. 2022)	12/2022 a 03/2023	10	6	R\$ 1.500,00
Moradia	Edital 08/2022 renovado pelo edital 16/2022 (jun. 2022)	04 a 07/2022	20	18	R\$ 26.500,00
		08 a 11/2022			
	Edital 18/2022 (jun. 2022) renovado pelo edital 28/2022	08 a 11/2022 12/2022 a 03/2023	40	41	R\$ 39.000,00
		Edital de chamamento 01, ref. Edital 18/2022 (nov. 2022)	12/2022 a 03/2023	10	14
Emergencial	Edital nº 04, março de 2022	03 a 12/2022 (Fluxo Contínuo) Parcela Única	50	13	R\$ 5.200,00
Passe-Livre (CZS)	Edital nº 09, março de 2022 (2ª chamada do edital nº 09); renovado pelo edital nº 16/2022	04 a 07/2022	200	190	R\$ 131.000,00
		05 a 07/2022			
		08 a 11/2022			
	Edital nº 19, junho de 2022 renovado pelo edital nº 28/2022	08 a 11/2022 12/2022 a 03/2023	100	99	R\$ 47.800,00
Edital chamamento nº 01 (novembro) referente ao edital nº 19/2022		12/2022 a 03/2023	80	79	R\$ 7.900,00
Passe-Livre (RBR)	Edital nº 09, março de 2022 (2ª chamada do Edital nº 09/2022) Edital nº 16 renovados pelo edital nº 09/2022	04 a 07/2022	500	336	R\$ 75.606,02
		05 a 07/2022			
		08 a 11/2022			

BOLSAS E AUXÍLIOS

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Auxílios	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertados em Edital	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago
Passe-Livre (RBR)	Edital nº 19, junho de 2022 renovado pelo edital nº 28/2022	08 a 11/2022	300	209	R\$ 28.040,00
		12/2022 a 03/2023			
	Edital chamamento nº 01 (novembro/2022) referente ao edital nº 19/2022	12/2022 a 03/2023	100	100	R\$ 1.858,00
Intermunicipal	Edital nº 13, abril de 2022 renovado pelo edital nº 16/2022	05 a 07/2022	55	29	R\$ 17.200,00
		08 a 11/2022			
	Edital nº 19, junho de 2022 renovado pelo edital nº 28/2022	08 a 11/2022	60	56	R\$ 27.600,00
		12/2022 a 03/2023			
	Chamamento nº 01 do edital 19/2022	12/2022 a 03/2023	30	21	R\$ 2.100,00
Pró-Ciência	Edital nº 24, agosto de 2022	08 a 12/2022 (Fluxo Contínuo) Parcela Única	-	27	R\$ 30.800,00
Manutenção Acadêmica	Edital nº 14, abril de 2022	04 a 12/2022	1.162	1.162	R\$ 125.670,00
Jogos Universitários Brasileiros (Jubs)	Edital nº 25, agosto de 2022	18 a 25/09/2022	100	30	R\$ 12.000,00
Total Auxílios			2.877	2.490*	R\$ 664.524,02

*O total de 2.490 auxílios concedidos apresentados na tabela acima se refere ao quantitativo de 1.607 CPFs contemplados.

BOLSAS E AUXÍLIOS

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Bolsas	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertados em Edital	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago
Pró-Estudo	05/2022 (março 2022) renovados pelo edital 16/2022	04 a 07/2022	190	168	R\$ 459.600,00
		08 a 11/2022			
	Chamamento nº 01 referente ao edital nº 02/2022	05 a 07/2022	11	21	R\$ 27.600,00
	17/2022 (junho 2022) renovado pelo edital nº 28/2022	08 a 11/2022	427	427*	R\$ 768.400,00
		12/2022 a 03/2023			
Edital de chamamento 01 ref. Edital 17/2022 (novembro 2022)	12/2022 a 03/2023	36	30	R\$ 12.000,00	
Pró-Inclusão	Chamamento nº 02 do edital 11/2021	11/2021 a 01/2022	100	46	R\$ 18.400,00
	05/2022 (mar 2022) renovado pelo edital 16/2022	04 a 07/2022	152	127	R\$ 380.400,00
		08 a 11/2022			
	Edital de chamamento 01 ref. Edital 05/2022 (abril 2022)	05 a 07/2022	18	25	R\$ 29.600,00
	Edital 17/2022 (junho 2022) renovado pelo edital 28/2022	08 a 11/2022	188*	174	R\$ 321.600,00
		12/2022 a 03/2023			
Edital de chamamento 01 ref. Edital 17/2022 (novembro 2022)	12/2022 a 03/2023	15	15	R\$ 6.000,00	
Promaead	Edital 12/2022 Complementar nº 01 renovados pelo edital 16/2022	04 a 07/2022	71	59	R\$ 228.800,00
		05 a 07/2022			
		08 a 11/2022			
	Edital de chamamento 01 ref. Edital 12/2022	06 a 07/2022	12	5	R\$ 5.850,00
	Edital 21/2022 renovado pelo edital 28/2022	08 a 11/2022	34	24	R\$ 59.650,00
		12/2022 a 03/2023			R\$ 17.550,00
	Edital de chamamento 01 ref. edital 21/2022	08 a 11/2022	54	6	R\$ 14.300,00
	Edital de chamamento 02 ref. Edital 21/2022	12/2022 a 03/2023	51	19	R\$ 12.350,00
Edital 26/2022	11/2022 a 03/2023	13	12	R\$ 15.600,00	

BOLSAS E AUXÍLIOS

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Bolsas	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertados em Edital	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago
Protaed	Edital 12/2022 - (março/2022) Ed. Complementar 01 do Ed. 12/2022	04 a 07/2022	5	4	R\$ 13.500,00
	Edital de chamamento 01 (maio/2022) ref. Edital 12/2022	05 a 07/2022			
	Edital 16/2022 renovação do edital 12/2022 (junho 2022)	06 a 07/2022			
		08 a 11/2022			
	Edital 21/2022 (julho 2022)	08 a 11/2022			
	Edital de chamamento 02 (novembro/2022) ref. Edital 21/2022	12/2022 a 03/2023			
Life	Edital 26/2022 (setembro/2022)	11/2022 a 03/2023	2	2	R\$ 1.000,00
	Edital 28/2022 - renovação do edital 21/2022 (nov. 2022)	12/2022 a 03/2023	0	0	R\$ -
	Edital nº 07, março de 2022 e edital chamamento nº 01 (abril) referente ao edital nº 07/2022	04 a 07/2022	4	1	R\$ 1.200,00
		05 a 07/2022	0	0	R\$ -
	Edital nº 16 renovação (junho/2022) do edital nº 07/2022	08 a 11/2022			
	Pró-Acessibilidade	Edital nº 10, março de 2022 renovado pelo edital nº 16/2022	04 a 07/2022	7	2
		08 a 11/2022	5	0	R\$ -
Edital chamamento nº 01 (abril) referente ao edital nº 10/2022		05 a 07/2022			
Edital nº 22, julho de 2022 renovados pelo edital 28/2022		08 a 11/2022	5	8**	R\$ 20.800,00
Ações Proaes		12/2022 a 03/2023	8	6	R\$ 3.900,00
	Edital nº 01, fevereiro de 2022	03 a 07/2022	37	37	R\$ 126.100,00
	Edital chamamento nº 01 (março) ref. Ao edital nº 01/2022, renovados pelo Edital nº 16/2022	04 a 07/2022			
		08 a 11/2022			
	Edital chamamento nº 02 (junho) referente ao edital nº 01/2022	08 a 11/2022	2	3	R\$ 6.000,00
	Edital chamamento nº 03 (agosto) referente ao edital nº 01/2022	08 a 11/2022	6	7	R\$ 12.500,00
	Edital chamamento nº 04 (setembro) referente ao edital nº 01/2022	10 a 11/2022	1	0	R\$ -
	Edital chamamento nº 05 (setembro) referente ao edital nº 01/2022	10 a 11/2022	1	0	R\$ -
	Edital nº 27, novembro de 2022	12/2022 a 03/2023	35	32	R\$ 16.000,00

BOLSAS E AUXÍLIOS

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Bolsas	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertados em Edital	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago
Pró-Pcd	Edital nº 06/2022, março de 2022	04 a 07/2022	60	39	R\$ 62.400,00
	Edital chamamento nº 01 (abril) referente ao edital nº 06/2022	05 a 07/2022	21	6	R\$ 6.415,00
	Edital nº 16 renovação (junho/2022) do edital nº 06/2022	08 a 11/2022	44	40	R\$ 61.200,00
	Edital nº 20, julho de 2022	08 a 11/2022	32	16	R\$ 24.800,00
	Edital chamamento nº 01 (agosto) ref. Ao edital nº 20/2022	08 a 11/2022	18	6	R\$ 9.200,00
	Edital chamamento nº 02 (novembro) referente ao edital nº 20/2022	12/2022 a 03/2023	30	23	R\$ 9.200,00
	Edital nº 28 renovação (novembro/2022) do edital nº 20/2022	12/2022 a 03/2023	22	16	R\$ 6.400,00
Pró-Docência	Edital nº 15, maio de 2022 renovado pelo Edital nº 16/2022	05 a 07/2022	10	6	R\$ 19.500,00
		08 a 11/2022			
	Edital nº 29, novembro de 2022	12/2022 a 03/2023	11	6	R\$ 3.000,00
Observatório de Discriminação Racial	Edital nº 07, março de 2022 renovado pelo edital nº 16/2022	04 a 07/2022	4	3	R\$ 8.000,00
		08 a 11/2022			
	Edital chamamento nº 01 (abril) referente ao edital nº 07/2022	05 a 07/2022	1	0	R\$ -
	Edital nº 30, novembro de 2022	12/2022 a 03/2023	3	2	R\$ 800,00
Total Bolsas			1.754	1.430***	R\$ 2.799.615,00
Total Geral			4.631	3.920	R\$ 3.464.139,02

*O quantitativo de vagas concedidas foi maior que as vagas ofertadas devido ao remanejamento de vagas do edital pró-inclusão para a bolsa pró-estudo. Conforme o item 5.5 do edital nº 17/2022, sendo destinadas 112 vagas para o Pró-Estudo, em virtude de pouca demanda para o Pró-Inclusão.

Edital 17/2022 (junho 2022) renovado pelo edital 28/2022

**CPFs pagos a mais referente ao Edital nº 22, julho de 2022 renovados pelo edital 28/2022, em virtude do não preenchimento das vagas do Edital Pró-inclusão.

***O total de 1.430 bolsas concedidas apresentados na tabela acima se refere ao quantitativo de 1.245 CPFs contemplados.

Com o orçamento de 2022, foram concedidas 1.430 bolsas contemplando 1.245 estudantes e 2.490 auxílios contemplando 1.607 estudantes.

PROJETOS ESTRATÉGICOS

Previsto no Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023, os 13 projetos estratégicos definidos de forma participativa, a partir das necessidades e demandas dos atores da instituição, têm o papel de materializar a estratégia organizacional e visam atender aos objetivos estratégicos.

1. UFAC 20

Incorporado em 2019, visa formar massa crítica para atuar como protagonista em projetos que no horizonte de 20 anos fortaleçam a imagem da Ufac como indutora do desenvolvimento e transformadora da realidade local e regional das populações, com melhorias das condições de renda e qualidade de vida. Para tanto, deve ampliar sua presença de ensino, pesquisa e extensão no Estado e respectivas condições de infraestrutura. Entre os projetos destacam-se a implantação do Hospital Universitário, o Desenvolvimento do Centro de Excelência em Energia do Acre (CEEAC), e a implantação de infraestrutura para o desenvolvimento de pesquisas na Amazônia Ocidental.

2. COMPLEXO MULTIUSUÁRIO DE PESQUISA (COMPE)

Potencializar a área de pesquisa e pós-graduação, ampliando e modernizando a infraestrutura de laboratórios, administrando por meio do regime multiusuário e servindo à comunidade universitária e pesquisadores de outras instituições afins.

3. LABORATÓRIO DE TECNOLOGIA ASSISTIVA

Melhorar as condições de acesso e permanência dos acadêmicos com deficiência, as condições de trabalho dos servidores com deficiência e possibilitar o desenvolvimento de pesquisas, fortalecendo as ações de inclusão e acessibilidade na Ufac e em outras instituições da região. A concepção do projeto depende de linha de financiamento para sua implantação.

4. AMBIENTE DE ALTA DISPONIBILIDADE

Melhorar a qualidade dos serviços de TIC e segurança de informação, com aquisição de equipamentos, estruturação de redes e fibras óticas, implantação de sala cofre e replicação de *data center*, virtualização, capacitação/qualificação de recursos humanos e adequação de instalações físicas.

5. UFAC DIGITAL

Dar mais transparência e eficiência aos processos institucionais, dar publicidade aos dados gerados, conscientizar a sociedade quanto às atividades realizadas dentro da instituição e dar mais controle aos gestores permitindo um melhor investimento das verbas públicas.

6. GESTÃO POR COMPETÊNCIA

Aperfeiçoar as atividades desempenhadas pelos servidores, a fim de que sejam alcançados os resultados propostos, formando uma base de sustentação técnica para as políticas e ações de gestão de pessoas.

7. UFAC NO AR

Desenvolver a política de comunicação, aprimorando o diálogo institucional e fortalecendo a imagem da instituição.

8. UFAC E COMUNIDADE

Integrar diversos setores responsáveis pela produção de saberes, articular ações em parcerias com outras instituições e facilitar o acesso da comunidade aos saberes produzidos pela Instituição.

9. ESCRITÓRIO DE PROJETOS E PROCESSOS

Implementar a gestão estratégica, promovendo a sinergia entre a gestão de projetos e processos de forma a garantir sucesso na sua execução, monitorar impactos, otimizar recursos e desenvolver visão integrada.

10. OBSERVATÓRIO DISCENTE

Acompanhar os estudantes de graduação e os egressos, identificando o perfil dos estudantes, os índices de evasão e retenção, o monitoramento das disciplinas, entre outros.

11. GESTÃO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Adotar práticas de sustentabilidade e de uso racional dos recursos ambientais que contribuam para a redução de custos e mitigação de impactos ambientais.

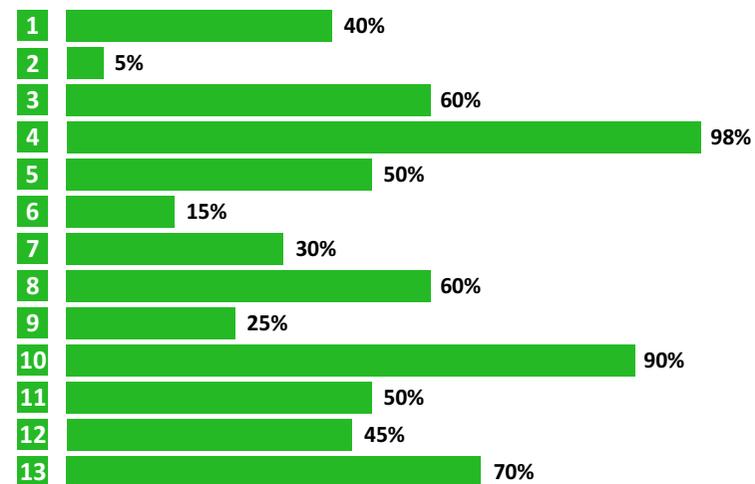
12. REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE LABORATÓRIOS

Proporcionar à comunidade universitária laboratórios adequados às suas atividades, visto que esses espaços são fundamentais para o desenvolvimento da pesquisa, ensino e extensão.

13. PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA DA DOCÊNCIA UNIVERSITÁRIA

Potencializar as competências docentes, objetivando qualificar os processos formativos e minimizar os fatores pedagógicos que podem ocasionar evasão e retenção.

PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS



RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

A Universidade Federal do Acre entende que para o alcance de sua missão institucional, de formar cidadãos atuantes no desenvolvimento da sociedade, faz-se necessário aprimorar o diálogo institucional com a finalidade de garantir que a informação alcance os diversos públicos que constituem com a comunidade acadêmica. Neste sentido, a instituição busca afirmar uma política de comunicação levando em consideração preceitos como transparência, celeridade nas informações e lisura, demonstrando a preocupação da Instituição em levar à sociedade não apenas resultados positivos na sua área fim, mas também resultados positivos na forma de comunicar-se com o cidadão. Os relatórios, dados e documentos institucionais são divulgados regularmente para o acompanhamento da comunidade universitária e demais interessados.

Ufac em Números

<https://www.ufac.br/site/ufac/proplan>

Relatório de Gestão

<https://www.ufac.br/site/ufac/proplan>

Plano de Desenvolvimento Institucional

<https://www.ufac.br/site/ufac/proplan>

Planejamento e Gestão Estratégica

<https://www.ufac.br/site/ufac/proplan>

Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas

Portal Universitário

Onde são disponibilizadas informações tais como: notícias, relatórios, acesso de sistemas diversos, portal do aluno e professor, editais, calendários acadêmicos e outros.

<https://www.ufac.br/>

Carta de Serviços ao Cidadão

Documento que permite ao cidadão conhecer os serviços prestados, como acessar e obter esses serviços e quais os compromissos de atendimento estabelecidas pela Ufac, constituindo-se de mais uma importante ferramenta de informação na perspectiva da proposta de dados abertos.

<http://www2.ufac.br/carta-de-servicos>

Sistema Eletrônico de Ouvidorias (e-OUV)

Canal integrado para encaminhamento de manifestações (denúncias, reclamações, solicitações, sugestões e elogios) a órgãos e entidades do Poder Executivo Federal. Serviço disponível 24 horas.

<https://falabr.cgu.gov.br/>

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC)

Canal para que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação realizada para órgãos e entidades do Executivo Federal.

<https://esic.cgu.gov.br/>

Mídias Sociais

@ufacoficial (Facebook); @ufac_oficial (Twitter e Instagram); Ufac (Flickr) e UfacTV (Youtube).

Ouvidoria

Atendimento telefônico (68) 3229-4565 e presencial no Centro de Convivência no Campus de Rio Branco, das 7h às 19h de segunda-feira a sexta-feira.

Imprensa

Atendimento telefônico (68) 3229-1799 e presencial na Assessoria de Comunicação no Campus de Rio Branco, das 8h às 12 e das 14h às 18h, de segunda-feira a sexta-feira.

E-mails Institucionais

ouvidoria@ufac.br, sic@ufac.br e ascom@ufac.br

Aferição do Grau de Satisfação dos Cidadãos-Usuários

Autoavaliação Institucional

A autoavaliação compreende um estudo, tendo como referência as diretrizes de avaliação propostas pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de indicadores específicos (conceito dos cursos, índice geral de cursos, avaliação da CAPES etc), análise do projeto pedagógico, informações do cadastro e do CENSO da Instituição de Ensino Superior (IES), estudos próprios, entre outras fontes. Trata-se de processo contínuo por meio do qual a instituição constrói conhecimento sobre a sua própria realidade.

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

A avaliação interna, no âmbito das IES, é realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA). Trata-se de uma comissão também prevista pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituída pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, e criada não só para conduzir os processos de avaliação interna da IES, como também os processos de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP).

A página da CPA da Ufac está disponível em <http://www2.ufac.br/cpa>

Assessoria de Comunicação

A Assessoria de Comunicação (Ascom) da Ufac tem como objetivo principal aprimorar o diálogo institucional com a finalidade de garantir que a informação alcance os diversos públicos que constituem a comunidade acadêmica, como os estudantes, técnico-administrativos, docentes e comunidade externa.

Busca-se afirmar uma política de comunicação que consiga atender às demandas da comunidade universitária, levando em consideração preceitos como transparência, celeridade nas informações e lisura.

Para garantia e efetividade das ações estratégicas e de divulgação das atividades da Instituição, a Ascom conta com um Plano de Comunicação em que estão previstas a definição dos públicos de interesse da Ufac; o desenvolvimento de peças e ações de comunicação que permitam à comunidade acadêmica ter acesso de forma dinâmica, objetiva e clara às informações referentes à instituição e, por fim, a melhoria dos canais de comunicação, utilizando as mídias sociais e o portal universitário.

Na Ascom, os canais de acesso ao cidadão à unidade para fins de solicitações, reclamações, denúncias, sugestões, entre outros, são disponibilizados através do portal www.ufac.br, com formulário específico para preenchimento e envio para e-mail específico (ascom@ufac.br).

Resultados da Ouvidoria e da Lei de Acesso à Informação

O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), criado pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, tem como atribuições, no âmbito da Ufac, protocolar e gerenciar pedidos de informações encaminhados à instituição, seja de forma presencial, via e-mail, carta, telefone pelo sistema e-SIC, com objetivos primordiais de orientar os usuários quanto à tramitação de processos, bem como atender o público quanto ao acesso à informação.

Os serviços prestados pela Ouvidoria da Ufac incluem atuar como agente fortalecedor dos direitos dos cidadãos e provocador da mudança na cultura e na gestão administrativa ao acolher

as demandas dos usuários e identificando os problemas sistêmicos, buscando solucioná-los ou até mesmo antecipá-los, indicando os caminhos para correção das incoerências e injustiças junto à gestão administrativa.

Quanto ao recebimento das demandas relacionadas a sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias, estas podem ocorrer por meio presencial, telefônico, carta, e-mail, ou pela plataforma integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação, conhecida também como FALA.BR, gerida pela Controladoria-Geral da União (CGU).

Em 2022, o SIC e a Ouvidoria receberam, juntos, um total de 259 demandas. Um aumento conjunto em torno de 15% em relação à 2021, em que foram registrados 226 casos.

Ouvidoria	SIC	Total
144	115	259

A grande maioria das solicitações do SIC/Ouvidoria em 2022 foram feitas por meio da plataforma FALA.BR. Cabe ressaltar que além das manifestações registradas acima, acolhemos também demandas recebidas por e-mail que, dependendo do alto vulto, são transportadas para os sistemas citados, incluindo aquelas recebidas por telefone.

Relatório Estatístico do SIC

Para elaboração do relatório estatístico do SIC, foi utilizada como fonte o portal “Painel Resolveu?”, página disponibilizada na internet pela Controladoria-Geral da União, através do link <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>. Neste endereço é possível acessar dados acerca da qualidade dos serviços das demandas recebidas pelo SIC e Ouvidoria.

Considerando que o solicitante pode realizar mais de uma pergunta por demanda, das 115 manifestação foram registrados 96 solicitantes, perfazendo uma média de 1,3 de pedidos por solicitante

O prazo médio de resposta foi de 14,86 dias, sendo que dos 115 pedidos houve 29,57% pedidos de prorrogação de prazo do atendimento, 92,17 foram respondidos dentro do prazo e 7,83 foram respondidos fora do prazo.

Quanto ao perfil dos solicitantes, dos 963 usuários 23,95% eram do sexo masculino, 16,67% do sexo feminino e 59,38% não informaram.

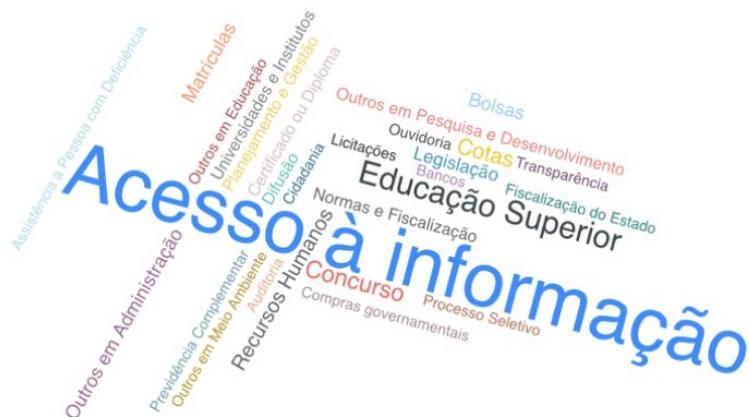
Quanto à ocupação: (11) servidor público federal, (3) professor, (7) estudante, (62) não informaram, (1) empregado do setor privado, (3) outros, (3) pesquisador, (1) empresário, (2)

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

profissional autônomo e (1) jornalista.

Destaca-se ainda que 12 solicitantes são moradores do Acre, 59 não informaram a localidade e 25 são de outros estados do Brasil.

Os temas dos pedidos de informação estão distribuídos conforme tabela a seguir



Do total de pedidos, que somam 115, todos foram respondidos. A quantidade de pedidos atendidos por tipo de resposta está distribuída conforme tabela a seguir

Pedidos por Tipo de Resposta	Percentual	Pedidos	Recursos
Acesso Concedido	87,83%	Pedidos Respondidos	115
Acesso Negado	2,61%	Recursos em 1ª Instância	6
Acesso Parcialmente Concedido	2,61%	Recursos em 2ª Instância	1
Informação Inexistente	0,00%	Recursos à CGU	0
Não se Trata de Informação	3,48%	Recursos à CMRI	0
órgão não Tem Competência para Responder	0,87%		

Relatório Estatístico da Ouvidoria

Para elaboração do relatório estatístico do SIC, foi utilizada como fonte o portal “Painel Resolveu?”, página disponibilizada na internet pela Controladoria-Geral da União, através do link <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>. Neste endereço é possível acessar dados acerca da qualidade dos serviços das demandas recebidas pelo SIC e Ouvidoria.

No link <http://paineis.cgu.gov.br/resolveu/index.htm> é possível aferir as demandas encaminhadas às Ouvidorias do Brasil, aquelas que operam por meio do referido sistema. No caso da Ufac, foram registradas um total de 144 manifestações em 2022 através do sistema. As manifestações quanto à natureza das demandas estão distribuídas conforme o quadro abaixo.

Natureza	Quantidade
Denúncia	18
Reclamação	21
Solicitação	70
Elogio	2
Sugestão	1
Comunicação	32

Quanto à atuação da Ouvidoria no atendimento das demandas recebidas em sistema, destacamos que a maioria foi respondida em tempo hábil, de acordo com os prazos de respostas indicados pela Lei de Acesso à Informação (LAI) e as orientações contidas na Instrução Normativa da CGU nº1, de 05 de novembro, publicada no Diário Oficial da União nº 215, de 06 de novembro de 2014, páginas 8 e 9, que define e regulamenta a atuação das Ouvidorias do Poder Executivo Federal.

A análise demonstra que a esta Ouvidoria se apresenta como uma importante ferramenta de comunicação e interação entre a comunidade acadêmica e a gestão, comprovando-se, porém, a necessidade de buscar melhorias e aperfeiçoar a atual estrutura para elevar a qualidade do atendimento, mediação de conflitos, acesso à informação, integração social, técnica e cultural, para continuar contribuindo com o desenvolvimento institucional.

ACESSIBILIDADE

De início, quanto as medidas para garantir acessibilidade aos produtos, serviços e instalações, observando a orientação que consta na legislação vigente, Decreto nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004, que “Regulamenta as Lei nº 10.048, de 08 de novembro de 2000, que dá prioridade o atendimento às pessoas que especifica, e Lei nº 10.098, de 19 de dezembro de 2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida, e dá outras providências”, e a Lei nº 13.136, de 06 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência), a instituição se preocupa em fornecer e desenvolver ações visando ampliar e fortalecer a acessibilidade em todos os ambientes nos seus *campi*.

Nos cursos de graduação são ofertadas disciplinas que discutem a temática, proporcionando aos discentes um primeiro contato para as questões de inclusão, dentre estas são ofertadas: a disciplina de Fundamentos da Educação Especial, obrigatória em todos os cursos de Licenciatura e a disciplina de Língua Brasileira de Sinais, nos cursos de Licenciatura como obrigatória e nos cursos de bacharelado como optativa. Além disso, prioriza o atendimento aos alunos com deficiência nos cursos de graduação na qual disponibiliza por meio do Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI) o apoio e assessoramento técnico-pedagógico e serviços especializados, tais como: Tradutor e Intérprete de Linguagem de Sinais para todos os estudantes e docentes surdos; adaptação e revisão de materiais em Braille e em áudio, recursos de informática acessível e leitores transcritores para estudantes cegos; material em formato impresso em caractere ampliado para alunos com baixa visão; serviços de audiodescrição e empréstimos de recursos de Tecnologia Assistiva e cadeiras de rodas. O Núcleo também disponibiliza atendimento fisioterapêutico e fonoaudiológico.

Referente aos programas, bolsas ofertadas, bolsas concedidas nos *campi*, descrição da unidade bem como as ações implementadas no período, informamos que o NAI é a unidade administrativa de apoio e assessoramento técnico-pedagógico, vinculada à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Proaes), que tem por finalidade executar as políticas e diretrizes de inclusão e acessibilidade de estudantes com deficiência, garantindo ações de ensino, pesquisa e extensão, além de apoiar o desenvolvimento inclusivo do público-alvo da modalidade de Educação Especial, bem como orientar o desenvolvimento de ações afirmativas no âmbito da instituição, nos eixos da infraestrutura, currículo, comunicação e informação, programas e/ou projetos de extensão e programas e/ou projetos de pesquisa. No que tange à oferta de bolsas em 2022 e visando contribuir com o desempenho, desenvolvimento e permanência dos estudantes com deficiência na Educação Superior, o NAI, juntamente com a Proaes, ofertaram as seguintes bolsas: Programa de Monitoria para Apoio ao Estudante com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e com Altas Habilidades/Superdotação (Promaed), Programa de

Tutoria para Apoio ao Estudante com Deficiência Intelectual, Múltipla Deficiência, Surdez e Transtorno do Espectro Autista (Protaed), Programa de Incentivo ao Estudante com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e com Altas Habilidades/Superdotação (Pró-PCD) e Programa de Apoio às Ações de Acessibilidade (Pró-Acessibilidade) do NAI.

Consultas/Atendimentos	Servidores	Discentes	Dependentes	Total
Assistência Social	44	81	67	192
Assistência Social*	14*	332*	41*	749*
Fisioterapia	157	376	0	533
Psicologia	3	179	0	182
Técnicos-Administrativo em Educação	99	614	41	754
Fonoaudiologia	100	32	1	133
Atendimento dos Revisores de Textos Braille	0	101	0	221
Total	417	1.715	150	2.764

* Atendimentos realizados de forma remota que continuaram mesmo após o retorno das atividades presenciais.

No que diz respeito aos atendimentos dos tradutores e intérpretes de Língua Brasileira de Sinais (Libras), dos servidores lotados nessa unidade, vale ressaltar que as atividades desenvolvidas pelos Tradutores e Intérprete de Libras (Tilsp) ocorrem da seguinte forma: em salas de aula, nos eventos (presenciais e remotos), reuniões, defesas e qualificações da pós-graduação e acompanhamento individualizado da pessoa que necessita do atendimento (Psicólogo, Reuniões, Pró-Reitorias).

Serviços Realizados	Quantidade
Aulas interpretadas/traduzidas	1069
Lives, eventos defesas e qualificações	134
Vídeos midiáticos	39
Atendimentos individualizados	7

ACESSIBILIDADE

No que diz respeito aos desafios e ações futuras da unidade, o NAI tem como desafio, a cada semestre, ampliar o número dos atendimentos nos serviços oferecidos à comunidade acadêmica mesmo com a limitação de recursos financeiros e de pessoal. Neste ponto, a otimização dos fluxos internos e a divulgação dos serviços ofertados pelo NAI, nos meios virtuais (site e redes sociais) e institucionais, serão ações estratégicas a serem adotadas pelo NAI para atingir esta finalidade. Ademais, atentando-se as peculiaridades inerentes aos processos educativos e pedagógicos relacionados aos estudantes com deficiência (aqueles que têm impedimentos de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas), surge o desafio de capacitar os servidores, empregados terceirizados, bolsistas e estagiários com vistas à melhorar a qualidade do atendimento ofertado e contribuir, de forma direta, para assegurar e promover, em condições de igualdade, o exercício dos direitos e das liberdades fundamentais pelos alunos com deficiência, visando à sua inclusão social e a cidadania.

INDICADORES TCU

Indicadores Decisão TCU 408/2002	Exercício	
	2021	2022
Custo corrente / aluno equivalente (incluindo os 35% das despesas do(s) HU(s))*	25.211,82	23.671,43
Custo corrente / aluno equivalente (excluindo as despesas do(s) HU(s))	25.211,82	23.671,43
Aluno tempo integral / número de professores equivalentes	8,59	10,56
Aluno tempo integral / número de funcionários equivalentes (incluindo funcionários a serviço no(s) HU(s))	6,72	8,80
Aluno tempo integral / número de funcionários equivalentes (excluindo funcionários a serviço no(s) HU(s))	6,72	8,80
Funcionário equivalente / número de professores equivalentes (incluindo funcionários a serviço no(s) HU(s))	1,28	1,20
Funcionário equivalente / número de professores equivalentes (excluindo funcionários a serviço no(s) HU(s))	1,28	1,20
Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,78	0,88
Grau de Envolvimento com Pós-graduação (GEPG)	0,04	0,06
Conceito CAPES para a Pós-graduação	4	4
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4,09	4,13
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	25,67%	40,13%
Número de alunos de residência médica em tempo integral	170	216

Fonte: SIE e Prodgep

O documento completo com os resultados dos indicadores do TCU pode ser visualizado [clikando aqui](#).

*Sobre o Custo Corrente/aluno Equivalente de 2021, ver errata na pg. 118 do Relatório de Gestão do exercício 2021.

Por força da Decisão TCU nº 408/2002 – TCU – Plenário, os indicadores de desempenho devem ser apresentados no Relatório de Gestão das Instituições Federais de Ensino Superior (Ifes), nos termos da Decisão TCU nº 408/2002 e Acórdão nº 1043/2006 e nº 2167/2006 – Plenário. Assim, os indicadores de desempenho contribuem para a elaboração de um diagnóstico sobre o ensino superior desenvolvido na Ufac, além de fornecer subsídios ao planejamento e ao ajuste das ações envolvidas no aprimoramento das atividades desenvolvidas. Abaixo, o detalhamento de cada indicador.

Custo Corrente / Aluno Equivalente - Especifica o aporte financeiro médio despendido pela instituição com cada aluno, retirando as despesas acadêmicas, passando de R\$ 25.211,82 em 2021, para R\$ 23.671,43 em 2022, ou seja, o aporte médio financeiro despendido com cada aluno teve decréscimo de R\$ 1.540,39 (6,11%). O custo corrente total da Ifes em 2021 foi de R\$ 254.121.494,78 e em 2022 foi de R\$ 283.246.375,75. Como consequência desse decréscimo do custo corrente/aluno equivalente, citamos que os dados referentes ao quantitativo de alunos matriculados utilizados para o cálculo são referentes aos semestres letivos de 2021.2 e 2022.1; pois o semestre letivo 2022.2 teve início dia 30 de junho de 2022, e, de acordo com o Ofício Circular Nº 4/2023/CGPO/DIFES/SESU/SESU-MEC, de 26 de janeiro de 2023, o prazo final para inserção dos indicadores no Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle do Ministério da Educação (Simec) será dia 31 de março de 2023. Dessa forma, devido ao desencontro entre os semestres letivos aprovados em reuniões do Conselho Universitário durante o ano de 2022, o semestre letivo 2022.2 irá finalizar dia 29 de março de 2023 (Resolução Consu nº 110, de 19 de dezembro de 2022), de modo que até a data limite para postagem dos indicadores no Simec, a Ufac não teria os dados em sua totalidade para o cálculo dos referidos indicadores. E, conforme citado no referido Ofício: “[...] dados a serem informados deverão ser relativos ao exercício encerrado, não devendo ser utilizados dados parciais ou estimativos. Se, porventura, os resultados do segundo semestre não estiverem disponíveis, deve-se utilizar os do mesmo semestre do exercício anterior [...]”.

Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente - Mensura a produtividade e eficiência do corpo docente a partir do número de alunos em tempo integral e número de professores equivalentes em exercício no ano corrente. Desse modo, esse indicador teve aumento em 2022 em relação ao ano de 2021, de 8,59 para 10,56. Compreende-se que o aumento de alunos equivalentes, que foi de 10.079 em 2021 para 11.965 em 2022 está relacionado ao aumento de aluno tempo integral, que em 2021 foi de aproximadamente 6.016e; em 2022 foi 7.788. Acreditamos que tal aumento ocorreu em função do controle epidemiológico da pandemia de covid-19, uma vez

INDICADORES TCU

que, com a vacina em massa da população, houve o retorno presencial das atividades acadêmicas e administrativas na Ufac a partir de junho de 2022, o que ocasionou um aumento no número de alunos matriculados na instituição.

Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente - Mensura a produtividade e a eficiência do corpo técnico da Ufac, a partir do cálculo do número médio de alunos em tempo integral pelo número de funcionários equivalentes, considerando como referência o servidor de tempo integral (jornada de 40 horas/semana), convertendo-se proporcionalmente os que se enquadram em outros regimes de trabalho por meio dos pesos definidos na Decisão TCU nº 408/2002 e Acórdão nº 1043/2006 e nº 2167/2006 – Plenário. Assim, tal indicador apresentou aumento de 6,72 em 2021 para 8,80 em 2022.

Funcionário Equivalente/Professor Equivalente – É a relação entre o número de funcionários equivalentes e o número de professores equivalentes, calculados de acordo com os pesos definidos na Decisão TCU nº 408/2002 e Acórdão nº 1043/2006 e nº 2167/2006 – Plenário, ou seja, mede o apoio dado pelos profissionais acadêmicos da atividade-meio à realização da atividade fim. Assim, em 2022, a proporção de funcionários para cada professor na Ufac apresentou redução, de 1,28 em 2021 para 1,20 em 2022.

Grau de Participação Estudantil (GPE) – Este indicador mede a proporção de alunos da graduação em tempo integral em relação ao total de alunos da graduação, expressando o grau de utilização, pelo corpo discente, da capacidade instalada na universidade e a velocidade de integralização curricular de seus cursos. Assim, o GPE apresentou aumento, saindo de 0,78 em 2021 para 0,88 em 2022.

Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação – É a relação entre o total de alunos de pós-graduação vinculados a programas de mestrado e doutorado e o total de alunos de graduação e pós-graduação (mestrado e doutorado). Assim, tal indicador apresentou aumento, saindo de 0,04 em 2021 para 0,06 em 2022.

Conceito Capes/Mec para a Pós-Graduação – É a média dos conceitos de avaliação realizada pela Capes de todos os programas stricto sensu (mestrado e doutorado), em uma escala que vai de 1 a 7. Assim, entre os anos de 2021 e 2022, o Conceito Capes/Mec para a pós-graduação permaneceu 4.

Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD) - Indica o nível de qualificação dos docentes da instituição em relação ao número de docentes graduados, mestres e doutores, podendo chegar ao valor máximo de 5, ou seja, quando todos os docentes da les são doutores. Assim, esse índice apresentou aumento, de 4,09 em 2021 para 4,13 em 2022, um aumento de 0,95%. Tal fato se

deve ao aumento do percentual de professores com doutorado (63,9% em 2021 para 64,6% em 2022).

Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) - É o principal indicador de eficiência acadêmica, pois mede o grau de evasão por diplomação dos alunos, é calculado a partir da razão do número de diplomados e o número de ingressantes, ajustados pelo ano em que esses alunos ingressaram na instituição e pelo tempo de permanência fixado pela SESu/Mec, para cada curso, levando em consideração a área. Assim, considerando os dados referentes aos semestres letivos 2021.2 e 2022.1, a TSG aumentou de 25,67% em 2021 para 40,13% em 2022.

Número de Alunos de Residência Médica em Tempo Integral - Representa o número de alunos de residência médica em tempo integral na les no exercício de referência. Assim, em 2022, a Ufac tinha um total de 216 alunos de Residência Médica em tempo integral e, em 2021, foi contabilizado o total de 170, apresentando em 2022 um aumento de 27,06% em relação ao ano de 2021.

RESULTADOS DA GESTÃO

MONITORAMENTO DAS METAS NÃO ALCANÇADAS

O monitoramento das metas é realizado periodicamente, permitindo a identificação de dificuldades ou a necessidade de aprimoramentos que podem resultar em ajustes para realinhamento ou proposições de novas metas.

Para a gestão do processo, a Universidade Federal do Acre conta com a plataforma ForPDI, uma ferramenta aberta para a gestão e acompanhamento em tempo real do Plano de Desenvolvimento Institucional, contribuindo para o alcance dos objetivos estratégicos da instituição, sendo responsável pelo monitoramento e avaliação das metas e ações, vinculadas aos objetivos estratégicos.

O acompanhamento da execução é feito pela Pró-Reitoria de Planejamento, que estabelece um cronograma periódico de reuniões de avaliação com os diversos setores, tendo como foco os resultados anuais a serem atingidos.

EXPECTATIVA PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS

Para os próximos anos espera-se que a Ufac mantenha seu padrão, formando profissionais extremamente qualificados, sendo via essencial de integração regional e uma instituição de destaque por sua responsabilidade social e ambiental. O alto nível de capacitação de profissionais e a estrutura construída durante toda a sua história, geram um ambiente estimulante a todos os atores envolvidos no processo de melhoria de resultados. Neste contexto, dentre os ajustes necessários para o exercício seguinte podemos destacar: o atendimento das demandas do PDI 2020-2024, alinhadas aos objetivos estratégicos institucionais e à cadeia de valor integrada; melhoria dos mecanismos de transparência ativa, prestação de contas e ferramentas de apoio à tomada de decisão; aprimoramento da governança dos dados; atendimento das necessidades de infraestrutura, informação e serviços de TIC com a finalidade de suportar as atividades meio e finalísticas das unidades; e consolidação de ações relativas à gestão de riscos e controles internos.

Apesar das dificuldades que o ambiente possa apresentar, o principal desafio é permanecer com a coletividade acadêmica motivada no transcurso do desenvolvimento da universidade, atendendo, da melhor forma possível, aos projetos de ensino, pesquisa e extensão, uma vez que o compromisso com bons resultados é uma característica marcante da Instituição.

VINCULAÇÃO COM OS OBJETIVOS DO PLANO PLURIANUAL (PPA)

O PPA 2020-2023 foi estabelecido pela Lei nº 13.971, de 27 de dezembro de 2019. A partir de uma estrutura pautada nas três dimensões previstas na Constituição Federal para esse instrumento de planejamento plurianual – que são “Diretrizes, Objetivos e Metas” –, ele é composto por três camadas: a estratégica, a tática e a operacional.

Observando os preceitos constitucionais, o PPA 2020-2023 promove o diálogo com vasto conjunto de planos (nacionais, regionais e setoriais), assim como sincroniza os instrumentos do governo federal. Esses movimentos são fundamentais para que as políticas públicas executadas por órgãos e entidades da administração pública federal contribuam para o alcance das diretrizes, objetivos e metas previstos no PPA.

Os resultados apresentados pela Ufac, especialmente àqueles que demonstram avanços na capacidade de geração de valor da instituição, estão alinhados com sua missão e valores, e representam o atingimento gradual da visão de futuro apresentada em seu Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023. Além disso, mostra que o desenvolvimento da instituição está alinhado com os objetivos previstos no PPA 2020-2023.

Objetivo	Descrição
1204	Ampliar o acesso à educação profissional e tecnológica, em especial nos cursos técnicos e de qualificação profissional, adequando-se a oferta às demandas do setor produtivo.
1237	Fomentar a formação de pessoal qualificado, fortalecendo a assistência estudantil, e a inovação de forma conectada às demandas do setor produtivo e às necessidades da sociedade em um mundo globalizado.
1219	Garantir o acesso do cidadão brasileiro ao esporte por meio de políticas públicas inclusivas e sustentáveis de forma a desenvolver o esporte educacional, de formação, de participação (lazer) e de alto rendimento em edificações e espaços esportivos adequados propiciando o exercício da cidadania, o bem-estar físico, mental e social, bem como a valorização do cidadão e também do atleta, inclusive combatendo o uso de métodos e substâncias proibidas, de forma a garantir a idoneidade em competições esportivas.
1176	Otimizar a capacidade científica do país na dimensão dos desafios da realidade brasileira.
1215	Consolidar a cultura como mais um eixo estratégico de desenvolvimento sustentável, provendo o acesso, a produção e a fruição da cultura, o exercício dos direitos culturais, a preservação e a difusão da memória e do Patrimônio Cultural.
1175	Elevar a qualidade de Educação Básica, promovendo o acesso, a permanência e a aprendizagem com equidade.
1245	Elevar a qualidade de Educação Especial, promovendo o acesso, a permanência e a aprendizagem com equidade.

Capítulo 06

Desempenho da Gestão

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

No ano de 2022, embora tenha ocorrido ao longo dos 3 últimos anos, o crescimento do orçamento da universidade, verifica-se que o maior percentual foi referente a pessoal e encargos. Com relação a custeio e investimento, registrou-se uma pequena elevação dos créditos, entretanto, se mostraram insuficientes para as crescentes demandas relacionadas à manutenção, funcionamento e expansão física da universidade. Esse corte, representou uma diminuição de 9,18% na LOA inicial em relação à LOA final de 2022, impactando diretamente a área de manutenção da instituição, exigindo um planejamento mais criterioso e uma gestão estratégica dos recursos disponíveis.

Diante dessa realidade, as equipes envolvidas precisaram adotar medidas de contenção de gastos e reavaliar as prioridades para garantir o cumprimento das metas estabelecidas no planejamento orçamentário. Mesmo assim, algumas despesas tiveram que ser reprogramadas para pagamentos no ano seguinte. Para contornar a situação dos recursos insuficientes para investimento, destacamos a relevante contribuição oriunda das emendas parlamentares da bancada federal acreana.

Na análise da execução do orçamento da instituição no período 2020-2022, conforme os quadros apresentados, verifica-se que:

- Os valores empenhados sem recursos de emenda, ocorreu um aumento das despesas com pessoal e encargos na ordem de R\$ 12.016.780,00 (doze milhões, dezesseis mil, setecentos e oitenta reais), correspondendo ao aumento de 3,99%;
- As despesas com benefícios tiveram redução de R\$ 133.083,00 (Cento e trinta e três mil e oitenta e três reais), correspondendo à redução de 1,20% em relação ao ano de 2020;
- Ocorreu aumento de recursos de custeio no valor de R\$ 880.981,00 (Oitocentos e oitenta mil, novecentos e oitenta e um reais), correspondendo ao aumento de 2,07% em relação ao ano de 2020;
- Ocorreu aumento dos recursos de capital no valor de R\$ 1.537.833,00 (Um milhão, quinhentos e trinta e sete mil, oitocentos e trinta e três reais), correspondendo ao aumento de 22,96% em relação ao ano de 2020.

Na análise da execução do orçamento da instituição, considerando somente o ano base de 2022, verifica-se que:

LOA - VALORES EMPENHADOS COM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2020	2021	2022
Pessoal e Encargos	R\$ 300.819.419	R\$ 303.405.319	R\$ 312.836.199
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$ 11.140.379	R\$ 11.190.599	R\$ 11.007.296
Outras Despesas Correntes	R\$ 43.406.135	R\$ 35.158.307	R\$ 49.103.166
Investimentos	R\$ 6.895.526	R\$ 6.370.227	R\$ 22.121.577
Total	R\$ 362.261.459	R\$ 356.124.452	R\$ 395.068.238

LOA - VALORES EMPENHADOS SEM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2020	2021	2022
Pessoal e Encargos	R\$ 300.819.419	R\$ 303.405.319	R\$ 312.836.199
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$ 11.140.379	R\$ 11.190.599	R\$ 11.007.296
Outras Despesas Correntes	R\$ 42.556.135	R\$ 33.008.307	R\$ 43.437.116
Investimentos	R\$ 6.695.570	R\$ 4.230.818	R\$ 8.233.403
Total	R\$ 361.211.503	R\$ 351.835.043	R\$ 375.514.014

- Os valores empenhados considerando os recursos de emenda, adicionaram aos recursos de custeio o valor de R\$ 5.666.050,00 (Cinco milhões, seiscentos e sessenta e seis mil e cinquenta reais), correspondendo ao aumento de 13,04%;

- Os valores empenhados considerando os recursos de emenda, adicionaram aos recursos de investimento o valor de R\$ 13.888.174,00 (Treze milhões, oitocentos e oitenta e oito mil, cento e setenta e quatro reais), correspondendo ao aumento de 168,68%.

Os recursos orçamentários oriundos de emendas parlamentares, propiciaram a universidade avançar nas ações de ensino, pesquisa e extensão, além de ampliar e melhorar a infraestrutura física da instituição.

Sendo a universidade dependente dos recursos recebidos da União, é importante registrar a necessidade de recomposição de sua matriz orçamentária de forma a permitir o cumprimento pleno da missão institucional, além de garantir a qualidade acadêmica, a criação e a expansão de suas unidades nos municípios.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

LOA COM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2020	2021	2022
Pessoal e Encargos	R\$ 304.765.681	R\$ 306.654.044	R\$ 318.351.723
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$ 11.225.773	R\$ 12.105.927	R\$ 12.106.914
Outras Despesas Correntes	R\$ 43.989.773	R\$ 35.508.745	R\$ 49.107.512
Investimentos	R\$ 7.000.185	R\$ 6.769.325	R\$ 22.438.414
Total	R\$ 366.981.412	R\$ 361.038.041	R\$ 402.004.563

LOA SEM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2020	2021	2022
Pessoal e Encargos	R\$ 304.765.681	R\$ 306.654.044	R\$ 318.351.723
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$ 11.225.773	R\$ 12.105.927	R\$ 12.106.914
Outras Despesas Correntes	R\$ 43.139.773	R\$ 33.358.745	R\$ 43.441.338
Investimentos	R\$ 6.800.185	R\$ 4.629.332	R\$ 8.550.240
Total	R\$ 365.931.412	R\$ 356.748.048	R\$ 382.450.215

LOA - VALORES EMPENHADOS COM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2020	2021	2022
Pessoal e Encargos	R\$ 300.819.419	R\$ 303.405.319	R\$ 312.836.199
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$ 11.140.379	R\$ 11.190.599	R\$ 11.007.296
Outras Despesas Correntes	R\$ 43.406.135	R\$ 35.158.307	R\$ 49.103.166
Investimentos	R\$ 6.895.526	R\$ 6.370.227	R\$ 22.121.577
Total	R\$ 362.261.459	R\$ 356.124.452	R\$ 395.068.238

LOA - VALORES EMPENHADOS SEM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2020	2021	2022
Pessoal e Encargos	R\$ 300.819.419	R\$ 303.405.319	R\$ 312.836.199
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$ 11.140.379	R\$ 11.190.599	R\$ 11.007.296
Outras Despesas Correntes	R\$ 42.556.135	R\$ 33.008.307	R\$ 43.437.116
Investimentos	R\$ 6.695.570	R\$ 4.230.818	R\$ 8.233.403
Total	R\$ 361.211.503	R\$ 351.835.043	R\$ 375.514.014

Os quadros da execução orçamentária são referentes aos recursos recebidos da União e emendas parlamentares, a fim de fazer o comparativo do período 2020-2022.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

PRINCIPAIS RECURSOS DESCENTRALIZADOS ATRAVÉS DE TEDS 2021-2022

Para atender a diversos programas governamentais, foram transferidos no ano de 2022, o valor de R\$ 9.468.099 (nove milhões, quatrocentos e sessenta e oito mil e noventa e nove reais), representando um crescimento de 53,15% em relação ao ano de 2021.

Destacam-se os recursos destinados aos programas de: Residência Médica e Residência Multiprofissional no valor total de R\$ 6.203.480 (seis milhões, duzentos e três mil, quatrocentos e oitenta reais) para o pagamento de bolsas e, o valor de R\$ 680.000 (seiscentos e oitenta mil reais) para apoio a capacitação e formação indígena.

Registramos no ano de 2022, a descentralização dos créditos advindos do Ministério do Meio Ambiente (MMA), no valor total de R\$ 409.000 (quatrocentos e nove mil reais), para apoio ao Laboratório de Análises de sementes florestais do Acre na acreditação para emissão de boletim de análise de sementes, Projeto desenvolvido dentro do Parque Zoobotânico, no campus Sede e também registramos os recursos recebidos do Ministério da Saúde/Fundação Nacional de Saúde (MS/FNS), no valor de R\$ 652.562 (seiscentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e sessenta e dois reais) para fortalecimento e interiorização da agenda 2030 dos objetivos do desenvolvimento sustentável junto a vigilância de doenças e agravos não transmissíveis da área de vigilância em saúde das secretarias estaduais de saúde e municípios dos estados do Acre, Amazonas, Rondônia e Roraima.

Unidade Descentralizadora	Número TED	Objeto	2021		2022	
			Custeio	Capital	Custeio	Capital
CAPES	11.110	Universidade Aberta do Brasil - UAB	R\$ 13.751	-	R\$ 152.713	-
CAPES	8.317	Programa de Apoio à Pesquisa - PROAP	R\$ 248.879	-	R\$ 268.366	-
CAPES	7.896	Apoio a capacitação e formação inicial e continuada para a Educação Básica - PARFOR	R\$ 429.910	-	R\$ 430.000	-
CAPES	9.402	Mestrado Prof. Ensino em História - PROEB - PROF. HISTÓRIA	R\$ -	-	R\$ 6.174	-
FNDE	10.789	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar - CECANE	R\$ 206.461	-	R\$ 316.004	-
MAPA	5	Promoção da Educação no Campo	R\$ 185.284	-	R\$ -	-
MAPA	6	Promoção da Educação no Campo	R\$ 146.400	-	R\$ -	-
MMA	10	Apoio ao Laboratório de Análises de Sementes Florestais do Acre - LASFAC	R\$ -	-	R\$ 409.000	-
MS/FNS	57	Fortalecimento e Interiorização da Agenda 2030	R\$ 20.000	-	R\$ 652.562	-
SESU	10.875	Residência Médica e Multiprofissional	R\$ 4.670.728	-	R\$ 6.203.480	-
SESU	10.890	Bolsas de Preceptoría - PRODEPS	R\$ 260.700	-	R\$ 349.800	-
SESU	11.618	Apoio à Capacitação Indígena - PROLIND	R\$ -	-	R\$ 680.000	-
Total			R\$ 6.182.113	R\$ -	R\$ 9.468.099	R\$ -

O valor de R\$ 36.087,00 (Trinta e seis mil e oitenta e sete reais) referente ao apoio a alimentação escolar na educação básica, foi repassado pela Unidade Descentralizadora Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação (FNDE), sendo: Pré-Escola - R\$ 2.227,00/ano; Apoio a alimentação escolar na educação básica - Ensino fundamental: R\$ 22.024,00/ano; Apoio a alimentação escolar na educação básica - Ensino Médio: R\$ 11.836,00,00/ano; Totalizando: R\$ 36.087,00/ano, que não consta no detalhamento da tabela acima, porém, foi executado.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS DA LOA 2022 E DOS RECURSOS CAPTADOS

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2022

Grupo de Despesas	Dotação Atual		Empenhado		Liquidadado		Pago
Pessoal, Encargos e Benefícios	R\$	330.458.637	R\$	323.843.495	R\$	323.465.055	R\$ 301.049.437
Outras Despesas Correntes	R\$	43.441.338	R\$	43.437.116	R\$	39.024.080	R\$ 37.818.452
Investimentos	R\$	8.550.240	R\$	8.233.403	R\$	1.963.358	R\$ 1.901.409
Total (1)	R\$	382.450.215	R\$	375.514.014	R\$	364.452.493	R\$ 340.769.298

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2022 - EMENDAS

Grupo de Despesas	Dotação Atual		Empenhado		Liquidadado		Pago
Outras Despesas Correntes	R\$	5.666.174	R\$	5.666.050	R\$	5.178.327	R\$ 5.106.463
Investimentos	R\$	13.888.174	R\$	13.888.174	R\$	707.276	R\$ 576.333
Total (2)	R\$	19.554.348	R\$	19.554.224	R\$	5.885.603	R\$ 5.682.796

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS CAPTADOS

Grupo de Despesas	Dotação Atual		Empenhado		Liquidadado		Pago
Outras Despesas Correntes	R\$	9.504.186	R\$	9.504.186	R\$	8.663.982	R\$ 7.467.983
Investimentos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
Total (3)	R\$	9.504.186	R\$	9.504.186	R\$	8.663.982	R\$ 7.467.983

Total (1 + 2 + 3)	R\$	411.508.749	R\$	404.572.424	R\$	379.002.078	R\$ 353.920.077
--------------------------	------------	--------------------	------------	--------------------	------------	--------------------	------------------------

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

APLICAÇÃO DOS RECURSOS DE EMENDA PARLAMENTAR

RECURSOS DE CUSTEIO

Origem do Recurso	Descrição do Investimento	Valor
Emenda Individual	Material farmacológico	R\$ 9.898
Emenda Individual	Material químico	R\$ 2.092
Emenda Individual	material de limpeza e prod. de higienização	R\$ 2.485
Emenda Individual	Material laboratorial	R\$ 67.401
Emenda Individual	Material hospitalar	R\$ 18.000
Emenda Individual	Serv. de apoio admin., técnico e operacional	R\$ 850.000
Emenda de Bancada	Serv. de apoio admin., técnico e operacional	R\$ 2.752.174
Emenda de Bancada	Material farmacológico	R\$ 38.868
Emenda de Bancada	Materiais e medicamentos p/ uso veterinário	R\$ 20.380
Emenda de Bancada	Material de proteção e segurança	R\$ 1.788
Emenda de Bancada	Material laboratorial	R\$ 25.467
Emenda de Bancada	Material hospitalar	R\$ 42.123
Emenda de Bancada	Serviços técnicos profissionais	R\$ 4.830
Emenda de Bancada	Serviços de energia elétrica	R\$ 339.066
Emenda de Bancada	Serviços gráficos e editoriais	R\$ 1.177
Emenda de Bancada	Serv. de apoio admin., técnico e operacional	R\$ 1.490.302
Total		R\$ 5.666.050

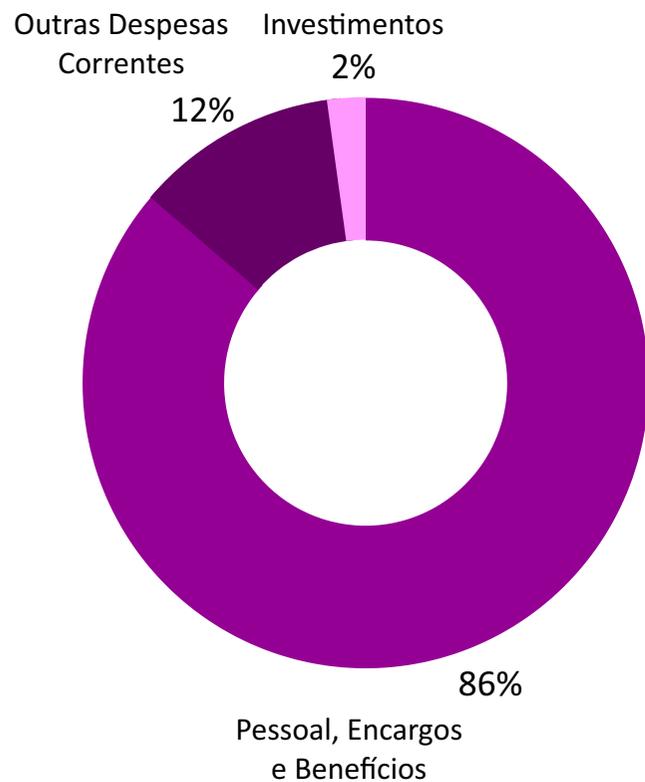
RECURSOS DE CAPITAL

Origem do Recurso	Descrição do Investimento	Valor
Emenda Individual	Obras em andamento	R\$ 500.000
Emenda de Bancada	Obras em andamento	R\$ 10.341.841
Emenda de Bancada	Aparelhos de medição e orientação	R\$ 397.627
Emenda de Bancada	Apar. equip. utens. med., odont., labor. e hospit.	R\$ 1.117.327
Emenda de Bancada	Aparelhos e utensílios domésticos	R\$ 53.590
Emenda de Bancada	Máquinas e equipamentos energéticos	R\$ 30.690
Emenda de Bancada	Equipamentos para áudio, vídeo e foto	R\$ 286.966
Emenda de Bancada	Máquinas, utensílios e equipamentos diversos	R\$ 263.616
Emenda de Bancada	Equip. e Utensílios hidráulicos e elétricos	R\$ 4.390
Emenda de Bancada	Máquinas e equipamentos agric. e rodoviários	R\$ 17.234
Emenda de Bancada	Equipamentos de TIC - Computadores	R\$ 612.290
Emenda de Bancada	Mobiliário em geral	R\$ 166.330
Emenda de Bancada	Equipamentos de TIC - Impressoras	R\$ 92.499
Emenda de Bancada	Equipamentos de TIC - Telefonia	R\$ 2.600
Emenda de Bancada	Material de consumo de uso duradouro	R\$ 1.175
Total		R\$ 13.888.174

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS DA LOA 2022 E DOS RECURSOS CAPTADOS

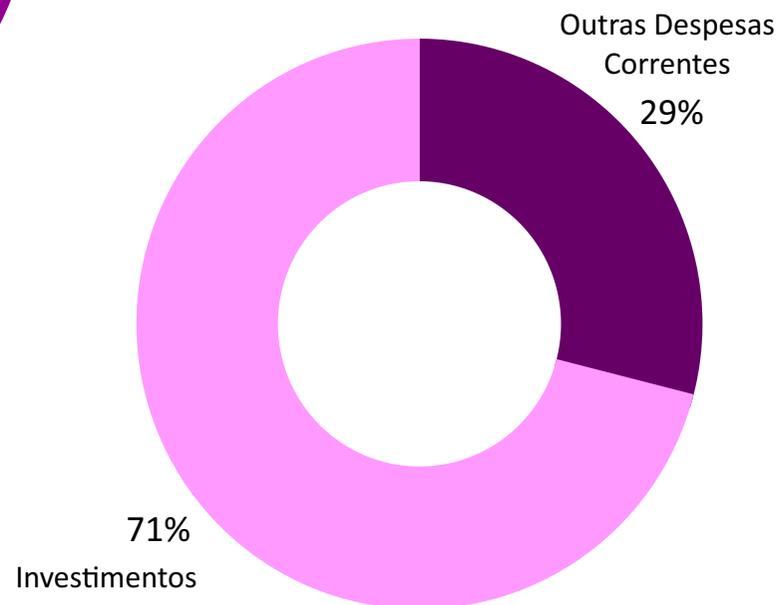
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2022



EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS CAPTADOS



EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2022 EMENDAS



GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

CAPACIDADE E SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA-ORÇAMENTÁRIA

A sustentabilidade financeira-orçamentária de um órgão é a capacidade de organização e manutenção do funcionamento a longo prazo, assegurando a disponibilidade de recursos suficientes para executar seus programas e serviços de maneira eficaz e eficiente, isso inclui a capacidade de diversificar fontes de receita, reduzir custos, gerenciar riscos financeiros e garantir estabilidade financeira a longo prazo.

Na Ufac, a capacidade e a sustentabilidade orçamentária e financeira, são garantidas por meio de recursos do seu orçamento próprio através da Lei Orçamentária Anual (LOA), orçamento anual do Ministério da Educação e de outras receitas provenientes da União, Estados e Municípios e qualquer título que lhes forem atribuídos. Também fazem parte do orçamento da Ufac os recursos de receitas próprias que são diretamente arrecadados por meio da prestação de serviços à sociedade, da locação de espaços, cobrança de taxas e demais arrecadações inerentes à sua área de atuação.

Com objetivo de assegurar a continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão, a Ufac faz a gestão dos recursos disponíveis de forma a atender o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) em consonância com as metas estabelecidas em seu planejamento estratégico.

A execução orçamentária da instituição é efetuada de forma que o orçamento é alocado a cada Unidade Gestora (UG), exceto os órgãos suplementares e integradores, onde a execução é efetuada na UG da Reitoria, unidade a qual estão administrativamente subordinados.

Ao longo dos anos as IFES vêm sofrendo com redução da sua matriz orçamentária, que não acompanha o crescimento das instituições, ao contrário vem sendo reduzida, principalmente devido ao crescimento dos custos com pessoal e ao teto

de gastos. No ano de 2022, como foi demonstrado nos quadros de execução orçamentária, a Ufac somente conseguiu realizar algumas ações de investimento devido a captação de recursos significativos de emenda parlamentar. Fica evidente, portanto, a necessidade que a instituição tem de recompor seu orçamento para que possa cumprir com o previsto no PDI 2020-2024.

GESTÃO DE PESSOAS

CONFORMIDADE LEGAL

A Ufac, na área de gestão de pessoas, atua em consonância com a aplicabilidade das normas externas e internas, realizando, entre outras atividades, o acompanhamento da folha de pagamento dos servidores ativos, aposentados, instituidores de pensão, contratos de docentes temporários e bolsistas; observância da legalidade para expedição de portarias; cumprimento de decisões judiciais, publicação de boletim de pessoal; atividades referentes a atos de admissão, aposentadoria, pensão e vacância de servidores; guarda do acervo funcional dos servidores; alimentação dos sistemas estruturantes do Ministério da Economia e sistema de controles de atos e pessoal do TCU, atendimento a servidores ativos, aposentados e beneficiários de pensão, ações relacionadas a qualidade de vida e desenvolvimento na carreira. Para tanto, a Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de pessoas (Prodgep) conta com suas unidades de apoio, que são: Diretoria de Gestão de Pessoas (Digep) e suas coordenadorias; Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento (DDD) e suas coordenadorias; e Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor.

Para a realização de suas atividades, a Prodgep está sujeita e observa a aplicabilidade das normas previstas nos normativos a seguir: Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais; Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, que dispõe sobre o plano de carreira dos cargos técnico-administrativos em educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação; Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, que dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal; Lei nº 8.745, de 09 de dezembro de 1993, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, e

dá outras providências; Decreto nº 5.824, de 29 de junho de 2006, que dispõe sobre a concessão do incentivo à qualificação e para a efetivação do enquadramento por nível de capacitação dos servidores integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação; e Decreto nº 5.825, de 29 de junho de 2006, que dispõe sobre o Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, além de normas estabelecidas pelo Ministério da Educação, Ministério da Economia, regulamentação interna e órgãos de controle externo.

CAPACITAÇÃO: ESTRATÉGIA E NÚMEROS

A Ufac, por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento, acompanha ações de capacitação e o processo de progressão funcional dos servidores técnico-administrativos, que se dá por capacitação e por desempenho, com fundamento na Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, e Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2021.

A Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional está definida por meio do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, sendo disponibilizado para os órgãos integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (SIPEC), diretrizes para elaboração e programa para monitoramento do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).

O PDP é elaborado conjuntamente pelos servidores, chefias, gestão de pessoas e a autoridade máxima da Instituição por meio de um sistema informatizado (Portal SIPEC – módulo PDP) disponibilizado pelo Ministério da Economia, onde se busca identificar necessidades de desenvolvimento de acordo com o Plano Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), conforme disposto no art. 3º do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019.

No exercício de 2022 foram realizadas 14 ações de capacita-

ção, alcançando um total de 512 servidores. Sendo concluída a qualificação dos servidores em Mestrado Profissional em Administração Pública, em parceria com a Universidade Federal de Brasília. As ações foram realizadas no segundo semestre, considerando que a suspensão das atividades presenciais na Ifes por ocasião da situação de emergência de saúde pública de importância internacional do Coronavírus encerrou em 06 de junho de 2022.

Quanto à capacitação de servidores docentes, a mesma é conduzida pela Pró-Reitoria de Graduação, também em consonância com o PNDP, e realizadas de acordo com necessidades das unidades acadêmicas, levantadas pelo projeto estratégico Programa de Formação Continuada da Docência Universitária.

ESTRATÉGIA DE RECRUTAMENTO E ALOCAÇÃO DE PESSOAS

Com relação ao recrutamento de pessoal efetivo, todos os servidores estão submetidos ao Regime Jurídico Único, instituído pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e o provimento no cargo se dá por meio de aprovação em concurso público de provas ou provas e títulos, de acordo com sua natureza e complexidade.

Quanto à alocação de vagas da força de trabalho, as mesmas estão distribuídas em duas carreiras distintas: Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal, dividido em Professor do Magistério Superior e Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, definidos na Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2021, e Plano de Cargos e Carreiras dos Técnicos-Administrativos em Educação (PCCTAE), definido na Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005.

O quantitativo das referidas vagas foram definidos para os técnicos-administrativos, por meio do Decreto nº 7.232, de 19 de julho de 2021, o qual criou o Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos em Educação (QRSTAE), do Decreto nº 7.485, de 18 de maio de 2011, que criou o Banco

GESTÃO DE PESSOAS

de Professor Equivalente do Magistério Superior (BPEq) e Decreto nº 8.260, de 29 de maio de 2014, que instituiu o Banco de Professor Equivalente do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (BPEqEBTT).

A edição dos referidos dispositivos legais possibilitou à instituição uma melhor gestão na alocação de servidores, considerando que o processo de contratação de servidores, efetivos e temporários, tornou-se mais simplificado e otimizado, por meio da autorização de realização de concurso público imediatamente após a vacância da vaga.

Ao final do exercício de 2022, 49,3% dos 672 servidores técnico-administrativos estavam exercendo atividades na área fim da instituição, que vem buscando promover a adequação do quantitativo de servidores por área nas unidades existentes. Referente a essa ação, o Ministério da Economia desenvolveu um modelo de dimensionamento institucional com vistas a ser disponibilizado para os órgãos da esfera federal. Contudo, a implantação desse sistema depende de cronograma a ser disponibilizado pelo referido ministério.

A distribuição dos servidores efetivos, de acordo com as carreiras de QRSTAE, BPEq e BPEqEBTT está disposta conforme tabela a seguir.

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	714
Professor do Ens. Bas. Tec. E Tecn.	38
Técnico Administrativo em Educação	672
Total	1.424

Com relação à qualidade na força de trabalho, do total de 638 servidores que fazem parte das classes C (ensino fundamental de requisito mínimo para ingresso), D (ensino médio de requisito mínimo para ingresso) e E (ensino superior de requisito mínimo para ingresso), é possível afirmar que mais de 91% possuem qualificação maior do que a definida em lei para ingresso no cargo.

A distribuição de servidores técnico-administrativos por escolaridade e classe está disposta conforme tabela a seguir.

Escolaridade	Classe C	Classe D	Classe E	Total
Ensino Fundamental	4	4	0	8
Ensino Médio	6	34	0	40
Ensino Superior	22	103	21	146
Especialização	21	146	128	295
Mestrado	5	50	76	131
Doutorado	1	7	10	18
Total	59	344	235	638

Para além do quantitativo de servidores TAE, definidos no Decreto nº 7.232, de 19 de julho de 2010, com o número de 650 cargos distribuídos nas classes C, D e E, a Ufac possui 34 servidores ocupantes de cargos das classes A e B, os quais estão em extinção e, na medida em que o servidor se aposenta ou se desliga do órgão, não são repostos.

Por força dos Decretos nº 9.262, de 09 de janeiro de 2018, e nº 10.185, de 20 de dezembro de 2019, a situação supracitada também se estendeu a mais de 95% dos cargos de nível C.

A distribuição da força de trabalho por gênero dos servidores com lotação efetiva está disposta conforme tabela a seguir.

Carreira	Feminino	Masculino	Total
Professor do Magistério Superior	326	388	714
Professor do Ens. Bas. Tec. E Tecn.	23	15	38
Técnico Administrativo em Educação	292	380	672
Total	641	783	1.424

No exercício houve movimentação na força de trabalho, inclusive com vacância e aposentadoria de 38 cargos de nível A, B e C, em extinção e/ou suspensos, os quais não tem possibilidade de reposição, gerando, dessa forma, aumento de demandas para atendimentos dos serviços executados.

A tabela de vacâncias por carreira/classe dos servidores está disposta a seguir.

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	13
Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	1
Técnicos-administrativos em Educação classe A e B	16
Técnicos-administrativos em Educação classe C	22
Técnicos-administração em Educação classe D	35
Técnicos-administrativos em Educação classe E	13
Professor Substituto Magistério Superior	46
Professor Substituto Ens. Básico, Técnico e Tecnológico	8
Total	154

GESTÃO DE PESSOAS

A tabela de vacâncias por cargo dos servidores está disposta a seguir.

Carreira	Quantidade
Docente Substituto EBTT	8
Docente Substituto Magistério Superior	46
Técnico Administrativo em Educação - Classe E	13
Técnico Administrativo em Educação - Classe D	35
Técnico Administrativo em Educação - Classe C	22
Técnico Administrativo em Educação - Classe A e B	16
Docente EBTT	1
Docente Magistério Superior	13
Total	154

Com relação ao ingresso de novos servidores na instituição, de acordo com as informações apresentadas na tabela a seguir, é possível observar que na carreira de Magistério Superior, o número de ingresso foi menor do que o número de vacâncias. Esse fato se deu em função de impossibilidade de finalização de processo seletivo, em decorrência da situação de emergência de saúde pública ocasionada pela pandemia do Coronavírus.

A tabela de ingressos por carreira/classe dos servidores está disposta a seguir.

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	57
Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	2

Carreira	Quantidade
Técnicos-administrativos em Educação classe A e B	0
Técnicos-administrativos em Educação classe C	2
Técnicos-administração em Educação classe D	39
Técnicos-administrativos em Educação classe E	13
Professor Substituto Magistério Superior	60
Professor Substituto Ens. Básico, Técnico e Tecnológico	5
Total	178

A tabela de admissão por cargo dos servidores está disposta a seguir.

Carreira	Quantidade
Técnico em Contabilidade	1
Técnico em Assuntos Educacionais	2
Técnico em Agropecuária	1
Técnico de Tecnologia da Informação	5
Técnico de Laboratório/Área	2
Psicólogo/Área	1
Docente Substituto Magistério Superior	60
Docente Substituto EBTT	5
Docente Magistério Superior	57
Docente EBTT	2

Carreira	Quantidade
Pedagogo/Área	1
Médico/Área	1
Engenheiro/Área	1
Bibliotecário/Documentalista	1
Auxiliar de Enfermagem	1
Assistente em Administração	30
Assistente de Aluno	1
Analista de Tecnologia da Informação	1
Administrador	5
Total	178

Ainda consta dos levantamentos, de relevância para a instituição, o quadro de servidores em condições de aposentadoria, considerando que têm relação direta com o impacto na força de trabalho, principalmente considerando que os servidores em questão possuem capacitação e experiência nas atividades realizadas, bem como os que ocupam cargos em extinção ou com provimento suspenso, os quais ficarão sem possibilidade de reposição.

Ressalta-se que existe uma expressiva influência das possíveis alterações remuneratórias, definida pela conjuntura política econômica do país, que influenciam diretamente no aumento dos pedidos de aposentadoria.

GESTÃO DE PESSOAS

A tabela de servidores em condições de aposentadoria está disposta a seguir.

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	61
Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	2
Técnicos-administrativos em Educação classe A e B	13
Técnicos-administrativos em Educação classe C	9
Técnicos-administração em Educação classe D	19
Técnicos-administrativos em Educação classe E	11
Total	115

No quadro de servidores da instituição existem 15 servidores com deficiência, os quais estão lotados tanto nas áreas meio como fim e nas carreiras de técnico-administrativo e magistério superior.

A tabela de servidores com deficiência está disposta a seguir.

Deficiência	Quantidade
Amputação	1
Cegueira	1
Deficiência mental	1
Deformidade congênita ou adquirida	1
Mobilidade reduzida, permanente ou tempo	2
Monoparesia	1

Deficiência	Quantidade
Monoplegia	1
Paraplegia	1
Surdez parcial	2
Baixa visão	4
Surdez bilateral	1
Visão monocular	1
Visão parcial	2
Surdez	2
Tetraplegia	1
Total	22

No levantamento realizado do quadro de pessoal efetivo da instituição por etnia, ainda existem registros no Sistema Integrado de Administração de Pessoal (SIAPE) de servidores que não consta a referida informação.

A tabela de servidores efetivos classificados por etnia está disposta a seguir.

Etnia	Quantidade
Amarela	25
Branca	540
Indígena	1
Não informado	68

Etnia	Quantidade
Parda	722
Preta	68
Total	1.424

Para distribuição de servidores por faixa salarial, conforme a tabela disposta a seguir, foi observado o parâmetro de salário mínimo e excluído um servidor em exercício descentralizado.

Salários Mínimos	Técnicos	Prof. EBTT	Prof. MS
0-4	282	2	48
5-9	359	9	248
10-14	26	20	253
15-19	5	7	133
20-24	0	0	29
>25	0	0	3
Total	672	38	714

A distribuição da força de trabalho dos servidores efetivos da instituição por faixa etária está disposta conforme tabela a seguir.

Faixa Etária	Quantidade	%
19 a 25 anos	9	0,63%
26 a 30 anos	72	5,06%
31 a 35 anos	208	14,61%

GESTÃO DE PESSOAS

Faixa Etária	Quantidade	%
36 a 40 anos	301	21,14%
41 a 45 anos	262	18,40%
46 a 50 anos	178	12,50%
51 a 55 anos	135	9,48%
56 a 60 anos	141	9,90%
61 a 65 anos	74	5,20%
Acima de 65 anos	44	3,09%
Total	1.424	100%

DISTRIBUIÇÃO DA LOTAÇÃO EFETIVA

Tipologia dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira	-	-
1.1 Servidores de carreira	348	1.079
1.1.2 Servidores de carreira vinculada ao órgão	347	1.077
1.1.3 Servidores de carreira em exercício descentralizado	1	0
1.1.4 Servidores de carreira em exercício provisório	0	1
1.1.5 Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	1
2. Servidores em Contratos Temporários	0	96
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0
Total de Servidores	348	1.175

Tipologia dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em Cargos Efetivos	1.427	1.427	113	100
1.1 Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2 Servidores de carreira	1.427	1.427	113	100
1.2.1 Servidores de carreira vinculada ao órgão	1.424	1.424	112	100
1.2.2 Servidores de carreira em exercício descentralizado	1	1	0	0
1.2.3 Servidores de carreira em exercício provisório	1	1	1	0
1.2.4 Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	1	1	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	96	96	65	54
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0	0	0
Total de Servidores	1.523	1.523	178	154

Tipologia dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em Comissão	-	-	-	-
1.1 Cargos natureza especial	0	0	0	0
1.2 Grupo direção e assessoramento superior	-	-	-	-
1.2.1 Servidores de carreira vinculada ao órgão	50	50	8	11
1.2.2 Servidores de carreira em exercício descentralizado	1	1	0	0
1.2.3 Servidores de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
1.2.4 Sem vínculo	0	0	0	0
1.2.5 Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	0	0	0	0
2.1 Servidores de carreira vinculada ao órgão	149	147	51	61
2.2 Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	0	0	0
2.3 Servidores de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
Total de Servidores em Cargo e em Função	200	198	59	72

GESTÃO DE PESSOAS

CONSOLIDAÇÃO DAS DESPESAS POR CATEGORIA

Categoria	2021	2022
Servidores aposentados	R\$ 64.498.224,34	R\$ 67.061.804,83
Servidores cedidos com ônus	R\$ 811.260,64	R\$ 882.755,83
Servidores com contrato temporário	R\$ 3.519.225,88	R\$ 5.018.917,58
Servidores de carreira SEM VÍNCULO com o órgão	R\$ 78.734,44	R\$ 75.271,90
Servidores de carreira vinculados ao órgão da Unidade	R\$ 198.399.065,68	R\$ 193.179.786,13
Beneficiários de pensão	R\$ 14.576.510,10	R\$ 9.140.728,88
Total	R\$ 281.883.021,08	R\$ 275.359.265,15

Fazendo uma leitura do quadro acima, é possível observar um decréscimo na despesa com servidores de carreira efetivo. Tal variação ocorreu em função de vacância de servidores com remuneração relativa à final de carreira em detrimento do ingresso de novos servidores técnico-administrativos e docentes no início da carreira e sem os mesmos níveis de qualificação. Em decorrência, observa-se o acréscimo no gasto com servidores aposentados.

Ademais, existem demandas de novas vagas para cargos do magistério superior e técnico-administrativos na Instituição, considerando a necessidade de consolidação da expansão da universidade, por meio da oferta de novas vagas, interiorização e pós-graduação, bem como para adequação de novas rotinas em consonância com a legislação, procedimentos do Ministério da Economia, adequação à digitalização de processos, acompanhamento de alunos com necessidades especiais e o aprimoramento na qualidade do ensino com ofertas de laboratórios, consolidação das unidades administrativas definidas regimentalmente e criação de novas unidades.

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Dentre os principais desafios da unidade destaca-se a necessidade de acompanhamento da saúde dos servidores, considerando cenário pós-pandemia, com adequação de novas realidades e relações no ambiente de trabalho bem como mudança de cultura.

Dessa forma, reafirma-se as ações como:

Estudo e viabilização do programa de gestão na instituição, com base na IN ME nº 65/2020;

Implementação de atividades voltadas à saúde do servidor no contexto pós-pandemia;

Reposição de vagas no Quadro de Referências dos Servidores Técnico-Administrativos (QRТАЕ), bem como sua incrementação para implantação do novo Campus de Brasília, nesse item destaca-se que os cargos de nível C previstos na legislação estão em extinção;

Redimensionamento da força de trabalho com vistas à

utilização de um modelo de alocação de vagas;

Finalização de digitalização e implantação no Assentamento Funcional Digital (AFD), do legado das pastas funcionais dos servidores, a qual está em processo de conclusão;

Aprimoramento das ações relacionadas à qualidade de vida dos servidores e fortalecimento dContinuidade do atendimento pericial de todas as juntas médicas e perícias de servidores públicos federais vinculados ao SIAPE no Estado, por meio da Unidade SIASS da Ufac;a Unidade SIASS;

Adequação e alimentação de dados nos sistemas integradores do governo federal e TCU;

Estratégia para qualificação de servidores, considerando contingenciamento orçamentário, com impossibilidade de contratação de substitutos;

Desenvolver estratégias de divulgação para maior alcance de capacitações em EAD por meio das escolas de governo;

Acompanhamento e atendimento de determinações de órgãos de controle externo;

Consolidação do controle eletrônico de frequência, implantado a partir do Sistema de Controle Eletrônico de Frequência (SISREF), do Ministério da Economia.

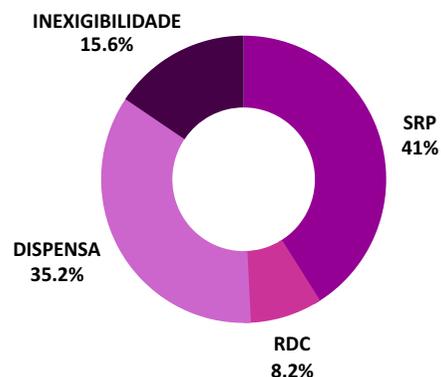
GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

CONFORMIDADE LEGAL

A Universidade Federal do Acre conta com a Assessoria Jurídica da Procuradoria Federal da Advocacia-Geral. A Procuradoria Jurídica (Projur) emite parecer em todos os processos de contratação, o que garante a conformidade das contratações com as normas, principalmente com as Leis nº: 8.666/93, 10.520/02, 12.462/11, 13.979/20 e 14.065/20, e os Decretos nº: 7.892/13, 9.412/18, 10.024/19, 10.193/19, entre outras instruções normativas vigentes.

PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES EM 2022

Pregões Eletrônicos		
Tipo	Quantidade	Conformidade Legal
Sistema de Registro de Preços	50	Art. 3º, inciso II do Decreto nº 7.892/2013
Regime Diferenciado de Contratação		
RDC Eletrônico	10	Art. 1º, §3º da Lei nº 12.462/2011
Dispensa de Licitação		
Dispensa de Licitação	43	Art. 24º da Lei nº 8.666/1993
Inexigibilidade de Licitação	19	Art. 25º da Lei nº 8.666/1993



CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES, SUA ASSOCIAÇÃO AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E JUSTIFICATIVAS PARA ESSAS CONTRATAÇÕES

As contratações mais relevantes podem ser divididas em:

CUSTEIO

Contratações para manutenção da Instituição – envolvem serviços contínuos de limpeza, vigilância, manutenção predial, manutenção da frota oficial, energia elétrica, água e esgoto. Contratações alinhadas ao objetivo estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão.

Água	R\$ 297.882,01
Energia Elétrica	R\$ 3.816.352,26
Limpeza e Conservação	R\$ 5.762.474,74
Segurança e Vigilância	R\$ 4.451.305,88
Aluguel	R\$ 413.764,07

INVESTIMENTO

Contratações para expansão da infraestrutura física da Instituição – englobam a construção de blocos de sala de aula, administrativo e laboratórios, bem como a adaptação das estruturas já existentes, dotando-se de acessibilidade. Essas contratações alinham-se ao objetivo estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física.

Obras e Instalações	R\$ 5.160.655,29
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 2.897.473,30

TOTAL DE INVESTIMENTOS
R\$8.058.128,59

Contratações para assistência estudantil – envolve a aquisição de alimentos para o Restaurante Universitário e passe estudantil. Essas contratações alinham-se ao objetivo estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica.

CONTRATAÇÕES DIRETAS EM 2022

Contratações diretamente relacionadas à área fim da Instituição – englobam a aquisição de insumos e reagentes para laboratórios de ensino e pesquisa, manutenção de equipamentos de laboratórios de pesquisa e contratação da Fundação de Apoio (FUNDAPE) para gerenciamento administrativo e financeiro de projetos. Essas contratações alinham-se ao objetivo estratégico: Cidadãos e profissionais capazes de transformar a realidade regional.

R\$5.581.580,08 CONTRATADOS COM A FUNDAPE

PROGRAMA DE INTERIORIZAÇÃO DA GRADUAÇÃO DA UFAC: OFERTA DOS CURSOS DE LICENCIATURA E BACHARELADO EM TEATRO E DE LICENCIATURA EM LETRAS/INGLÊS NO MUNICÍPIO DE TARAUCÁ-AC.

R\$ 2.352.174,00

PROGRAMA INTITULADO “EDUCAÇÃO ANTIRRACISTA DO NÚCLEO DE ESTUDOS AFRO-BRASILEIROS E INDÍGENAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE” (NEABI/UFAC).

R\$ 426.751,99

PROGRAMA INTITULADO “SAMAÚMA VIVIFICANTE: O BEM VIVER E A EDUCAÇÃO FEMININA DE(S)COLONIAL”

R\$ 548.535,69

PROGRAMA DE INTERIORIZAÇÃO DA GRADUAÇÃO DA UFAC: OFERTA DOS CURSOS DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS NO MUNICÍPIO DE FEIJÓ-AC E DE PEDAGOGIA EM MARECHAL THAUMATURGO-AC.

R\$ 850.000,00

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

CONTRATAÇÃO DA FUNDAPE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, NECESSÁRIO À EXECUÇÃO DO PROGRAMA "INTITULADO "MULHERES DA AMAZÔNIA".

R\$ 303.010,40

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL INTITULADO "UNINDO AS MÃOS PARA MANTER A FLORESTA EM PÉ".

R\$ 103.615,20

PROJETO INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO, PRESTANDO SERVIÇOS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO PROGRAMA INTITULADO "ESPORTE PARALÍMPICO NA UFAC".

R\$ 108.388,80

PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO "CENTRO COLABORADOR EM ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO ESCOLAR DO ACRE".

R\$ 316.005,00

PROGRAMA DE LICENCIATURA INDÍGENA OFERTA DA TERCEIRA TURMA CURSO DE LICENCIATURA INDÍGENA NO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL.

R\$ 640.000,00

PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO "ACREDITAÇÃO DO LABORATÓRIO DE ANÁLISE DE SEMENTES DO PARQUE ZOOBOTÂNICO – UFAC"

R\$ 409.000,00

PROGRAMA ESPECIAL DE INTERIORIZAÇÃO DE CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFAC: OFERTA DE UM CURSO DE GRADUAÇÃO NO MUNICÍPIO DE PLÁCIDO DE CASTRO-AC.

R\$ 800.000,00

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

CONFORMIDADE LEGAL

Na Gestão Patrimonial e de Infraestrutura, a Universidade segue o que determinam as Leis: Lei nº 4.320/64, Lei nº 8.666/93, Lei 14.133/2021, Decreto nº 99.658/90, IN SRF nº 162/98, Portaria STN nº 448/02, Portaria STN/STC nº 184/08, Portaria STN nº 467/09 e manual SIAFI.

DESAFIZAMENTO DE ATIVOS

Em 2022, a Universidade Federal do Acre realizou dois processos de desfazimento de bens classificados como inservíveis, sendo referente a doação bens móveis.

LOCAÇÃO DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS

Em 2022, a Universidade Federal do Acre realizou a locação de 1 (um) imóveis no valor de visando atender as necessidades de instalação do Colégio de Aplicação.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

A Universidade Federal do Acre adota os critérios de sustentabilidade orientados por C.I. CIRC. Pró-Reitoria de Administração (PRAD) nº 002/2013, onde buscamos adotar nos processos licitatórios, para aquisição de material: I. Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; II. Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local; III. Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia; IV. Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local; V. Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra; e VI. Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais.

INAUGURAÇÃO DE OBRAS

Campus Sede (Rio Branco)

Bloco para Pós-Graduação – 2.454,65 m²

Bloco de Teatro-Laboratório – 741,55 m²

Bloco do Centro de Ciências Jurídicas e Sociais Aplicadas (CCJSA) – 1.534,58 m²

Pavimentação da via de acesso interna ao Parque Zoobotânico – 653,07 m²

Salas Multifuncionais – 645,58 m²

Campus Floresta (Cruzeiro do Sul)

Bloco Acadêmico de 2 Pavimentos – 1.534,58 m²

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Como perspectiva de ações futuras para a gestão do patrimônio, pretende-se: Realizar avaliações de bens imóveis da Universidade e lançamentos e atualizações destes no SPIUNET; Aprimorar o recebimento e a entrega de materiais, se atentando para os prazos de recebimento, incorporação e distribuição; Concluir o inventário geral, bem como desenvolver uma estratégia para que seja feito anualmente, de forma mais ágil e cumprindo a legislação; Utilizar outras formas de destinação de materiais inservíveis, considerando também os aspectos sociais e ambientais.

PRINCIPAIS INVESTIMENTOS DE CAPITAL E IMPACTO SOBRE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Obra	Valor Total	Impacto sobre os Objetivos Estratégicos
Reforma no bloco de laboratórios de Química e Biodiesel, localizado no Campus Rio Branco	R\$ 1.348.293,52	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física
Reforma e adequação do laboratório de Química	R\$ 209.230,42	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física
Construção do bloco do Centro de Filosofia e Ciências Humanas	R\$ 4.922.172,15	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física
Construção civil para a execução de obra dos laboratórios de núcleos de estudo em gestão sócio-ambiental da Amazônia Sul Ocidental, Café e Paleontologia, no Campus Floresta	R\$ 2.841.471,48	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física
Construção da passarela do anexo II do bloco Djalma Batista, reforma e adequação das passarelas de acesso aos blocos Ruy Alberto da Costa Lins, Antônio Francisco da Silva, Laércio Wanderley da Nóbrega e anexo I do bloco Djalma Batista	R\$ 781.939,46	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física
Reforma do Restaurante Universitário, no Campus Áulio Gélío, no município de Rio Branco	R\$ 268.070,43	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física
Execução de obra de construção da passarela de acesso ao Núcleo de Registro e Controle Acadêmico e ao bloco multidisciplinar, no Campus Áulio Gélío, no município de Rio Branco	R\$ 416.247,96	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

CONFORMIDADE LEGAL

A conformidade legal da gestão dos recursos de tecnologia da informação e comunicação da Ufac norteia-se, sobretudo, pela observância às políticas e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal, através da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia (SGD), órgão central do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), em articulação com a Secretaria Especial de Modernização do Estado da Secretaria-Geral da Presidência da República.

Neste sentido, o NTI atua em conformidade com as orientações dos órgãos de controle interno e externo, como a AGU e o TCU. Internamente, o Comitê de Governança Digital (CGD) da Ufac atua no estabelecimento de normas e procedimentos para gestão de TIC, em conformidade com os diplomas legais, deliberando sobre temas relacionados à TIC no âmbito da Ufac.

MODELO DE GOVERNANÇA DE TI

A Governança de TI da Ufac está pautada nas normas e orientações emanadas dos órgãos do Governo Federal, tendo como principais pilares o Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que instituiu a Estratégia de Governo Digital (EGD), a qual tem por eixos principais a implantação do Plano de Dados Aberto, a elaboração do Plano de Transformação Digital e, internamente, a aprovação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).

Estas normas têm o objetivo de promover a simplificação de seus serviços e políticas públicas, através da transformação digital, da adoção de uma cultura de governança e desburocratização de processos, do compartilhamento de dados e da utilização de canais digitais, tornando os serviços mais acessíveis e simplificados.

No quesito contratações, a aquisição de soluções de TIC obedece ao rito instituído pela Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019, e suas respectivas atualizações, tendo atuação conjunta das áreas requisitantes, do NTI como membro que analisa a aquisição sob o ponto de vista técnico, e da Pró-Reitoria de Administração, responsável pela atuação dos trâmites licitatórios e contratuais.

As ações anuais norteiam-se pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), tendo por instância maior o Comitê de Governança Digital (CGD), órgão composto pela alta gestão da universidade e por membros representantes de áreas correlatas.

O CGD tem por competências propor normas e políticas de Gestão de TIC, bem como acompanhar a implementação das mesmas, por meio de metodologias e mecanismos de monitoramento e comunicação, com revisão anual, de forma a torná-las eficazes e de simples aplicação.

Em sua esfera de atuação, o CGD é responsável pela elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) e pela Política de Segurança da Informação e Comunicação (PoSIC), bem como acompanhar suas ações e mantê-los atualizados.

Válido frisar que, em decorrência da excepcionalidade criada pela pandemia do Covid-19, o atual PDTIC 2020-2022 teve sua vigência estendida até o final de 2023, tempo durante o qual será elaborado o novo Planejamento Estratégico da Ufac, para o período de 2024-2033.

MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI

No exercício de 2022, foi aplicada a quantia aproximada de R\$ 2.595.704,00 (Dois milhões, quinhentos e noventa e cinco mil, setecentos e quatro reais) em materiais e serviços relacionados à TIC, o que representa um aumento aproximado 148% em relação aos valores gastos no exercício anterior.

Lançamento (Ano)	Natureza da Despesa	Item Informação	Despesas Empenhadas
2022	33903017	Material de TIC - Material de Consumo	R\$ 7.000,00
	33904007	Manutenção Corret./Adapt. e Sustent. Softwares	R\$ 1.764,00
	33904011	Suporte de Infraestrutura de TIC	R\$ 33.612,03
	33904012	Manutenção e Conserv. De Equipamentos de TIC	R\$ 71.250,00
	3390420	Treinamento/Capacitação em TIC	R\$ 1.452,72
	3390421	Serviços Técnicos Profissionais de TIC	R\$ 1.010.466,00
	33904023	Emissão de Certificados Digitais	R\$ 8.431,20
	44905235	Material de TIC (Permanente)	R\$ 8.334,00
	44905241	Equipamentos de TIC - Computadores	R\$ 1.247.014,85
	44905245	Equipamentos de TIC - Impressoras	R\$ 203.779,25
44905247	Equipamentos de TIC - Telefonia	R\$ 2.599,95	
Total			R\$ 2.595.704,00

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI

Os processos de aquisições de TIC na Ufac seguem o rito da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019 e suas respectivas atualizações. Visando dar melhor fluidez nas aquisições, o NTI designou equipe específica para a execução desta atividade.

Dentre as demandas registradas ao longo do ano, podemos destacar a contratação de licença de uso, suporte, manutenção e treinamento da versão Enterprise da Plataforma Stela Experta, software destinado à PROPEG e voltado a apoiar a gestão estratégica de informações em Ciência, Tecnologia e Inovação. (Meta M17 - Contratação de serviços de TIC - PDTIC 2020-2022).

Em outubro/2022 foi elaborado Termo Aditivo para continuidade do contrato de manutenção e suporte ao sistema SIE, ação de importância estratégica para a implantação definitiva do Diploma Digital no âmbito da Ufac (Meta M17 - Contratação de Serviços de TIC - PDTIC 2020-2022).

Foi elaborado, ainda, um novo contrato de serviços de manutenção preventiva, corretiva e monitoramento do Data Center Modular Seguro Outdoor - DCMS-O da Ufac, ação de que assegurou a presença in loco de equipe terceirizada responsável por manter o funcionamento ininterrupto dos serviços informatizados e assegurar um ambiente de alta disponibilidade. (Meta M17 - Contratação de Serviços de TIC - PDTIC 2020-2022).

A partir de março/2022, a Ufac passou a contar com novo contrato prestação de serviços técnicos de elaboração de projetos executivos, execução de infraestrutura, manutenção preventiva e corretiva da rede lógica cabeada e sem fio, visando garantir boa qualidade de conexão e instalações de rede certificadas nos Núcleos do Interior, Campus Floresta, Campus Sede, Campus Fronteira (Brasiléia), Colégio de Aplicação e demais unidades vinculadas à Ufac. (Metas M8 -

Ampliar os enlaces de acesso à internet em todos os campi e todos os núcleos e M17 - PDTIC 2020-2022).

Outra importante ação foi contratação Aquisição de equipamentos para suporte tecnológico às atividades do CCSD, como o Prédio de Laboratórios Multidisciplinar, a Clínica Escola e o Laboratório de Telemedicina, resultando em mais de R\$ 393 mil de investimentos em computadores, webcams, impressoras e demais equipamentos de TIC (Meta M16 - Aquisição de hardwares - PDTIC 2020-2022).

Também foram despendidos investimentos de mais de R\$ 65 mil em equipamentos diversos para o Curso de Engenharia Florestal, como câmeras digitais, scanners e impressoras 3D, computadores desktop e notebooks de alto desempenho. (Meta M16 - Aquisição de hardwares - PDTIC 2020-2022).

Por fim, foi realizada aquisição de mais de R\$ 955 mil em equipamentos como tokens de assinatura digital, computadores desktop, notebooks, impressoras e demais suprimentos de TIC, visando atender as demandas rotineiras da Ufac e de unidades como o Colégio de Aplicação, Biblioteca e Pró-Reitorias (Meta M16 - Aquisição de hardwares - PDTIC 2020-2022).

PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS NA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR

Com o retorno das atividades presenciais, em meados de junho de 2022, o NTI passou por um processo de retomada e readaptação de suas atividades.

Neste período, o NTI encabeçou diversas ações pautadas no cumprimento das metas do PDTIC, bem como atendimento e adequação às normas vigentes, das quais podendo destacar as seguintes iniciativas:

Celebração de Acordo de Cooperação Técnica nº 04/2022 junto ao Instituto Federal do Acre para compartilhamento mútuo e alocação de equipamentos de TIC nos Data Centers

das duas instituições e, assim, manter a disponibilidade dos seus serviços online em regime 24/7 (vinte e quatro por sete), melhorar o desempenho de suas atividades e proporcionar melhor segurança das informações;

Assinatura de novo Acordo de Cooperação Técnica para formalização das atividades de operação do Ponto de Presença (PoP) da RNP no Campus da Ufac, estabelecendo suas diretrizes e métodos de trabalho, bem como os recursos a serem empregados para sua execução;

Participação como apoio e suporte técnico na Comissão de Implantação do Sistema de Registro Eletrônico de Frequência (SISREF), fornecendo soluções de conectividade para pôr o ambiente em produção a partir de Março de 2023.

Além disso, na trilha da implementação de modelos de Governança Digital recomendados pelo Governo Federal, o NTI designou, em caráter experimental, equipe específica para atuar frente a assuntos de gestão e planejamento de TIC, tendo realizado, ao longo do ano, diversas atividades, tais como:

Implantação da solução de Diploma Digital no âmbito da Ufac, a qual passou a emitir diplomas de Graduação unicamente em formato digital, a partir de Junho de 2022;

Análise e implementação de melhorias no nível de segurança de senhas e credenciais de acesso a sistemas;

Estudos para elaboração de Política de Segurança de Credenciais no âmbito da Ufac;

Elaboração e apresentação ao CGD de Norma Complementar à Política de Segurança da Informação que estabelece os procedimentos de backup e restauração de arquivos dos sistemas institucionais da Ufac, cumprindo as orientações do Acórdão 1.109/2021-TCU-Plenário;

Participação nas discussões sobre melhoria dos processos de compras na Ufac e alinhamento ao Plano de Gestão de

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Compras (PGC);

Atuação no projeto de implantação do Acervo Acadêmico Digital;

Participação nas discussões sobre a adequação das atividades da Ufac à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);

Participação nas discussões sobre implantação de Secretaria Acadêmica Central.

No quesito atendimento, mesmo com o retorno das atividades presenciais, manteve-se a rotina registros de chamados técnicos via GLPI, tendo sido registrados os seguintes números, distribuídos entre as 03 (três) Coordenadorias no NTI:

Grupo	Chamados
CSI	1.040
CST	845
CSR	514
NTI	3

De modo detalhado, as categorias de atendimentos foram distribuídas do seguinte modo:

Categoria	Chamados
Suporte ao SIE	306
Gestão de usuário para acesso ao SIE	247
Problema no computador	218
Manutenção de sistemas	207
Instalação de programas	121

Categoria	Chamados
Gestão de servidores/serviços	120
Gestão de sistemas de informação	104
Manutenção de rede lógica cabeada	101
Problema na impressora	100
Suporte ao e-mail institucional	86

A Coordenadoria de Suporte em Redes (CSR) é o setor responsável por atuar diretamente na arquitetura das redes computacionais da Ufac, nos segmentos administrativo e acadêmico, para controle de acesso, uso, qualidade, disponibilidade e segurança, provendo conectividade ininterrupta; controla e administra usuários, serviços e equipamentos disponibilizados no ambiente colaborativo das redes, zelando pela integridade das informações disponibilizadas.

O ano de 2022 foi marcado por uma retomada das atividades presenciais pós-pandemia no âmbito da Universidade. Após dois anos de paralisação das atividades, a CST equipe enfrentou grandes desafios para entregar um ambiente íntegro e altamente disponível em relação à infraestrutura de redes. Foram mais de 500 chamados atendidos ao longo do ano.

Chamados por Mês	Aberto	Fechado
Janeiro	25	14
Fevereiro	24	29
Março	48	30
Abril	42	47

Chamados por Mês	Aberto	Fechado
Maio	70	54
Junho	60	78
Julho	47	61
Agosto	64	66
Setembro	38	48
Outubro	45	53
Novembro	34	33
Dezembro	16	27

Mesmo com limitações contratuais, foi possível realizar visita técnica para instalar serviço de Internet sem fio para os alunos e servidores dos Núcleos de Sena Madureira e Tarauacá.

Com a efetivação da contratação de empresa especializada em serviços de cabeamento estruturado, foi possível o investimento de R\$ 1.010.466 (Um milhão, dez mil quatrocentos e sessenta e seis reais) em infraestrutura de rede lógica, fibra óptica, projetos e serviços de manutenção e ampliação, tanto no Campus Sede quanto no Campus Floresta (Meta M8 - PDTIC 2020-2022).

No Campus Sede, foram executados o projeto de rede do novo bloco multifuncional da Ascom, o lançamento de fibra óptica no Novo Bloco de Mestrado e Almoxarifado, limpeza, instalação, remanejamento de câmeras e Access Points. No Campus Floresta, em Cruzeiro do Sul, onde foi executada uma ordem de serviços no valor de R\$325.735,00 (Trezentos e vinte e cinco mil, setecentos e trinta e cinco reais), que incluiu um projeto e execução de cabeamento estruturado no novo bloco de salas de aula e administrativo inaugurado.

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Também no ano de 2022, foi finalizada a contratação de empresa para manutenção e garantia da solução de Data Center Modular Seguro - Outdoor (DCMS-O). Esta contratação é de grande valia para manter o Data Center em perfeito funcionamento e prover poder de processamento e armazenamento para todos os sistemas e arquivos de que a Ufac depende.

As atividades de manutenção da infraestrutura de redes incluíram a migração de ambientes virtualizados para novos Sistemas Operacionais com Suporte a Longo Prazo (LTS, em inglês), mantendo as atualizações de segurança em suas versões mais atuais. Também foi realizada a implantação da ferramenta CDIST para gerenciamento de configurações de software, padronizando as infraestruturas computacionais e oferecendo maior agilidade na absorção de novas funcionalidades e recuperação em casos de desastres;

Como atividades futuras para aperfeiçoar as atividades da CSR, podemos citar:

Homologação definitiva da Política de backup e restauração de arquivos da Ufac por parte do Comitê de Governança Digital (CGD), em processo de aprovação;

Conclusão do processo de aquisição de novo equipamento de armazenamento de dados (storage), para atender as exigências em segurança cibernética dos órgãos de controle e atender à Política de backup e restauração de arquivos;

Conclusão do processo de aquisição de ativos de rede, como comutadores de rede (switches), para melhoria do desempenho da rede interna da Ufac.

A Coordenadoria de Sistemas de Informação (CSI) é o setor responsável por planejar, projetar, desenvolver, instalar, testar e manter sistemas de informação corporativos específicos ou de uso geral, administrativo ou acadêmico.

Dentre as atividades da CSI ao longo de 2002, além de

suporte aos usuários dos sistemas institucionais, foram também desenvolvidas novas soluções web, tais como:

Sistema de integração da Biblioteca: criado para exportar o acervo em formato MARC21 para o sistema de buscas EBSCO contratado pela Biblioteca Central;

Sistema de Controle de Bolsas (PROAES): realiza o processo seletivo de concessão de bolsas e auxílios para alunos da Ufac;

Sistema de Gestão de Projetos de Extensão e Iniciação Científica (PROEX e PROPEG): realiza gestão de projetos e a organização de eventos e emissão de certificados;

Sistema de Gestão de Vagas Residuais (NURCA e PROGRAD): realiza o processo seletivo destinado a vagas residuais dos cursos de Graduação;

Sistema de Gestão de Eventos (Seven): realiza gestão de eventos gerais da Ufac, com atendimento a todo seu processo, desde a inscrição, organização de minicursos, cursos, palestras, até a emissão de certificados;

Sistema de Passaporte de Vacinação: controla a regularidade vacinal dos alunos da Ufac, como requisito para realização de matrícula curricular. Desenvolvido conjuntamente com desenvolvedores bolsistas, como parte de projeto de Extensão;

Adesão à solução PagTesouro, do Tesouro Nacional, para futura realização de operações de recolhimento de valores aos cofres da Ufac por meio de solução semelhante ao Pix.

Além destas, foram realizadas atividades de manutenção evolutiva nos serviços já existentes e inventariados no ano de 2021, conforme abaixo:

Sistema de Vestibular Específico: correção de erros e inclusão de novos relatórios;

Sistema de Gestão de Concurso: implementação de melhorias e inclusão de novos relatórios;

Biblioteca Digital SaraivaJur: alteração no método de acesso através dos Portais do Aluno e Professor;

Sistema de Gestão Escolar do Centro de Línguas (CEL): correção de erros e inclusão de novas funcionalidades solicitadas pelo CEL;

Sistema de Apuração de Votos (eleição de Reitor e Vice-Reitor): migração de dados do antigo para um novo;

Tutoriais de gravação de tela: elaboração de vídeo-tutoriais na página de Ensino Remoto, para instruir os usuários a realizar captura telas, em alternativa à retirada do recurso de gravação da versão free do Google Meet.

Destaca-se que os serviços desenvolvidos pela Ufac são implementados de forma a unificar as credenciais de acesso, difundindo entre os usuários a adoção do login único, através do ID Ufac.

A Coordenadoria de Suporte Técnico (CST) administra os recursos e sistemas computacionais quanto a seu funcionamento, características e especificações, prestando suporte a problemas técnicos relacionados ao uso, instalação, atualização e manutenção em equipamentos e sistemas de informação usados na Ufac.

Em 2022, contando com equipe de 07 (sete) Técnicos em Tecnologia da Informação, a CST executou as seguintes demandas:

Gerenciamento das licenças dos aplicativos de AutoDesk e Microsoft Office 365;

Controle de equipamentos com garantia não expirada com o fornecedor;

Estudo de ferramentas que possibilitem a otimização dos serviços;

Levantamento e emissão de Laudos Técnicos de equipamentos inservíveis para baixa junto ao setor de Patrimônio;

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Solicitação de novos equipamentos para repor os bens baixados;

Acompanhamento de troca dos lotes de baterias compradas para nobreaks;

Emissão de Laudos Técnicos baixa de equipamentos descartados ou solicitação de novos equipamentos;

Montagem e manutenção de laboratórios de informática (NIEAD, Engenharia Florestal e Matemática);

Atendimento chamados via acesso remoto e suporte técnico in loco aos usuários, como verificação de projetores Datashow em salas de aula, manutenção preventiva e corretiva de computadores, impressoras, notebooks, entre outros recursos;

Orientações de boas práticas e sugestões aos usuários quanto à usabilidade de programas de segurança da informação, armazenamento em nuvem e backups de arquivos.

SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Com intuito de reforçar os mecanismos de segurança da informação no âmbito da Ufac, foram desempenhadas as seguintes ações:

Implementação de ambiente de redundância de serviços decorrente da celebração de Acordo de Cooperação Técnica com o Ifac para uso compartilhado de seus Data Centers;

Elaboração de Política de backup e restauração de arquivos dos sistemas institucionais da Ufac, em fase homologação pelo CGD (Meta M19 - PDTIC 2020-2022);

Revisão e organização de perfis de usuários no sistema SIEM, visando a futura elaboração de Política de Credenciais de Acesso (Meta M20 - PDTIC 2020-2022);

Implementação de novas regras de padronização do nível de

complexidade de senhas de acesso ao SIE, Portais e Acesso Remoto, visando aumentar a segurança no acesso aos serviços (Meta M20 - PDTIC 2020-2022);

Implementação de chaves de Redes Privadas Virtuais (VPN) que concedem acesso controlado a máquinas servidoras apenas a pessoas autorizadas, bem como limitam o acesso a sistemas de uso exclusivamente interno ao Campus da Ufac, como o Diploma Digital e o SISREF (Meta M13 - PDTIC 2020-2022).

PRINCIPAIS DESAFIOS, AÇÕES FUTURAS E METAS NÃO ALCANÇADAS

As atividades de TIC passam por um momento de transição para a gestão baseada em planejamento e governança, impondo aos gestores novos desafios relacionados ao alinhamento às exigências normativas e ao atendimento às observações apontadas pelos órgãos de controle.

Neste sentido, um dos grandes desafios enfrentados pelo NTI é a busca por melhoria no Índice de Governança e Gestão de TI (iGovTI), aplicado anualmente pelo TCU por meio de autoavaliação.

O atual iGovTI da Ufac está em 31,8%, o que representa grau de maturidade apenas Inicial.

Assim, a necessidade de otimização na utilização de recursos orçamentários torna-se um dos grandes desafios a serem enfrentados pelo NTI, devendo aperfeiçoar seus processos de aquisição e monitoramento de demandas de TIC.

Atualmente, as aquisições de TIC na Ufac seguem apenas parcialmente as regras da IN 01/2019, dificultando o controle dos recursos adquiridos e a sua forma de aplicação, prejudicando as unidades finalísticas da Ufac.

A adequação do processo de segurança e proteção de dados, na forma do que prevê a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) é outra pauta de suma importância, para fazer frente

ao atual cenário de crescentes ameaças digitais às bases de dados governamentais.

AÇÕES FUTURAS

Coordenadoria de Sistemas de Informação (CSI)

Implantação de servidor Git para controle de versionamento de projetos (Meta M29 - PDTIC 2020-2022);

Capacitação de desenvolvedores em serviços para dispositivos móveis (Meta M2 - PDTIC 2020-2022);

Unificação dos Sistemas de Processos Seletivos dos cursos de Pós-Graduação (Meta M2 - PDTIC 2020-2022);

Desenvolvimento de sistema de pagamentos, usando a solução PagTesouro (Meta M28 - PDTIC 2020-2022);

Adoção da metodologia “Ágil” de desenvolvimento de soluções web (Meta M22 - PDTIC 2020-2022).

Coordenadoria de Suporte em Redes (CSR)

Renovação da garantia e suporte do ambiente de virtualização (Metas M14 e M17 - PDTIC 2020-2022);

Aquisição de 02 (dois) computadores tipo servidor para atualizar o cluster de virtualização (Metas M13 e M16 - PDTIC 2020-2022);

Estudar a viabilidade de renovação da garantia e suporte do equipamento Storage para aumento da capacidade de armazenamento de dados (Meta M9 - PDTIC 2020-2022);

Aquisição de switches de acesso para garantir o funcionamento da rede de computadores da Ufac (Metas M8, M9 e M16 - PDTIC 2020-2022);

Aquisição de equipamentos de rede para renovação e ampliação do serviço de Rede sem Fio (Metas M8 e M16 - PDTIC 2020-2022);

Conclusão da aquisição de equipamentos e efetiva

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

implantação de ambiente de redundância no Data Center do POP-AC (Metas M16 e M7 - PDTIC 2020-2022).

Coordenadoria de Suporte Técnico (CST)

Implementação de melhorias no sistema de chamados GLPI (Meta M13 - PDTIC 2020-2022);

Aperfeiçoamento do controle dos ativos de TIC, através de servidor de controle de criação, edição e implantação de imagens de máquinas pertencentes ao parque computacional da Ufac (Metas M4, M5 e M16 - PDTIC 2020-2022);

Aprimorar a entrega dos serviços de TI, seguindo o framework ITIL (Meta M27 - PDTIC 2020-2022).

METAS NÃO ALCANÇADAS

Realização de estudo técnico quantitativo e qualitativo do quadro de pessoal de TIC (Meta M1- PDTIC 2020-2022): prevemos contemplar a meta quando da elaboração no novo PDTIC 2023-2025, ocasião em que será dimensionado o quantitativo e a qualificação desejada para o NTI;

Promover capacitação dos servidores do NTI, através da elaboração de plano próprio (Meta M2 - PDTIC 2020-2022): devido ao retorno às atividades presenciais e as restrições orçamentárias, a realização de capacitações ficou prejudicada;

Definição e implantação de metodologia de desenvolvimento de software no NTI (Meta M22 - PDTIC 2020-2022);

Planejar e implementar uma nova estrutura organizacional do NTI (Metas M24 e M25 - PDTIC 2020-2022).

DESEMPENHO DA GESTÃO

METAS ESTRATÉGICAS DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

PREFEITURA DO CAMPUS

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 01 - Mapear 100% a rede de distribuição de água e dispositivos de tratamento

Previsto: 100%

Realizado: 75%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 02 - Mapear 100% a rede coletora de esgoto e dispositivos de tratamento

Previsto: 100%

Realizado: 55%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 03 - Elaborar projetos de modernização da rede de abastecimento e redução consciente do consumo de água

Previsto: 40%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 04 - Elaborar projetos de modernização e revitalização da rede de coleta e tratamento de esgoto

Previsto: 60%

Realizado: 30%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento

DESEMPENHO DA GESTÃO

planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 05 - Elaborar o Plano Diretor do Campus Sede e Campus Floresta

Previsto: 100%

Realizado: 56%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando

estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 06 - Implementar programa de manutenção preventiva e corretiva

Previsto: 60%

Realizado: 81%

Justificativa para os Resultados

Para o alcance de 100% da meta é necessário criar plataforma para melhorar o controle dos serviços de manutenção desenvolvidos na instituição.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 07 - Modernizar a gestão de transportes

Previsto: (De acordo com o PDI, a meta deveria ser atingida em 2021 - 100%)

Realizado: 70%

Justificativa para os Resultados

A unidade esbarrou na indisponibilidade de software para gerenciamento e agendamento de veículos online. A alternativa será, por meio do Núcleo de Tecnologia da Informação da Ufac, a aquisição do software com a finalidade proposta ou criar a ferramenta.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

ra física

Meta 08 - Ampliar o Programa de Eficiência Energética

Previsto: 60%

Realizado: 70%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 09 - Ampliar projetos de acessibilidade aos espaços físicos

Previsto: 60%

Realizado: 55%

Justificativa para os Resultados

DESEMPENHO DA GESTÃO

A Ufac, por meio da Prefeitura do Campus e suas diretorias, tem realizado diversos projetos, objetivando melhorar a acessibilidade na instituição. Foram licitadas obras de construção de passarelas e instalações de piso tátil, bem como foi contratada empresa para instalar plataformas elevatórias em todas as edificações, que não possuem acessibilidade à pessoas com mobilidade reduzida, para acesso ao 1º pavimento. Ainda a respeito da acessibilidade, informamos que as ações de implantação do Laboratório de Tecnologia Assistiva no espaço da biblioteca e a elaboração do Plano de Promoção de Acessibilidade e de Atendimento Diferenciado à Portadores de Necessidades Especiais devem ser atribuídas ao Núcleo de Apoio à Inclusão.

Além disso, ainda não foi possível realizar a reforma e adequação do passeio do Campus Universitário, de modo a atender as pessoas com mobilidade reduzida, por falta de disponibilidade orçamentária.

NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Objetivo Estratégico: Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação

Meta 01 - Implementar a impressão terceirizada

Previsto: 80%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

A meta não pode ser realizada pois trata-se de um projeto com forte envolvimento das demais áreas afins da Ufac, o que exige levantamentos de estoque, consumo mensal de tonners, dimensionamento do parque de impressoras, scanners em funcionamento, estatísticas de impressão e digitalização, todos eles referentes ao período posterior à adoção do Sistema Eletrônico de Informação (SEI), devendo constar os custos atuais por página impressa em comparativo com os custos a serem contratados.

Além disso, são necessárias definições sobre a distribuição dos equipamentos por setor e implementação de ilhas de impressão, tarefas que se tornam complexas após a interrupção das atividades presenciais nos setores da Ufac devido à pandemia do Coronavírus.

É relevante informar que a execução da meta precisa estar alinhada às diretrizes da nova Portaria SGD/MGI nº 370, de 08 de março de 2023, que instituiu o Modelo de Contratação de Serviços de Outsourcing de impressão, no âmbito dos órgãos e das entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal.

Por fim, informamos que a meta foi concluída no Plano de Contratações Anual (PCA) 2023 e tem previsão de início ainda este ano, com a instituição da equipe de contratação que deve elaborar o estudo técnico detalhado com todas as especificidades que o projeto exige.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 02 - Implantar normas de política de segurança da informação e comunicação

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Atendendo a previsão do item 1.2, da Resolução nº 18, de 17 de dezembro de 2015 (Política de Segurança da Informação e Comunicação da Ufac), o Comitê de Governança Digital (CGD) aprovou 05 (cinco) Normas Complementares à Política de Segurança da Informação e Comunicações (PoSIC) no dia 22/09/2020. As normas encontram-se em vigência, sendo elas:

NC-001 - Classificação da informação em ambientes de

Computação em Nuvem;

NC-002 - Processo de Gestão de Riscos de Segurança da Informação e Comunicação;

NC-003 - Normas de uso do serviço de e-mail institucional;

NC-004 - Normas de uso do G-Suite for Education;

NC-005 - Normas para o uso dos serviços de armazenamento e compartilhamento de arquivos.

Entendemos que a meta foi atingida, já que o item 1.2 da PoSIC prevê que as normas e os procedimentos complementares destinam-se à proteção de informação e à disciplina de sua utilização, algo que fica evidenciado nos objetos das normas acima citadas.

Objetivo Estratégico: Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação

Meta 03 - Implantar sistema de comunicação com a tecnologia VoIP

Previsto: 100%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

Nos primeiros anos do Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023 a execução da meta sofreu atraso devido à dificuldades encontradas pela equipe de TIC em especificar e dimensionar corretamente os bens a serem adquiridos. Isto era requisito indispensável para que o processo de contratação fosse instruído com o máximo de rigor e sem erros que causassem prejuízo à instituição.

Neste interregno, as normas governamentais amadureceram o tema, chegando à recente publicação da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, que, em seu Anexo II, item 1.6, b) excluiu da competência de TIC as aquisições relacionadas à "serviços de telefonia fixa comutada

DESEMPENHO DA GESTÃO

(STFC), Serviço Móvel Pessoal (SMP), VoIP (telefonia baseada em voz sobre IP), centrais telefônicas, PABX (física ou virtual) ou infraestrutura de telefonia interna ou externa destinada ao tráfego de voz digital ou não digital”.

Não obstante, ainda que o NTI tenha deixado de figurar com demandante da aquisição e, conseqüentemente, deixado de ser o responsável pela execução e cumprimento da meta aqui referenciada, encontra-se em curso um processo via SEI para contratação de solução centralizada VoIP e PABX Virtual em Nuvem, o qual está sob responsabilidade da Prefeitura do Campus, enquanto unidade requisitante, na forma do que prevê a IN nº 94/2022.

Objetivo Estratégico: Intensificar o uso de tecnologias educacionais

Meta 04 - Virtualizar os laboratórios de informática

Previsto: 60%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

A proposta original previa a implantação de ferramentas de configuração do ambiente de trabalho dos computadores dos laboratórios, customizados de acordo com suas finalidades. Ocorre que, devido à dimensão do projeto, não foi realizado o devido diagnóstico preliminar para mapear as especificidades de cada laboratório. Sem isso, o próprio estudo técnico para definir a viabilidade ou não do projeto ficou comprometido.

As contingências no cenário orçamentário e a paralisação das atividades presenciais devido à pandemia do Coronavírus prejudicaram as mobilizações de recursos humanos e orçamentários para pôr a meta em execução. Outros requisitos essenciais para o andamento do projeto também estão em pendentes como, por exemplo, a aprovação de política de uso dos laboratórios, pauta a ser tratada no

âmbito do Comitê de Governança Digital (CGD).

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 05 - Atingir o nível aprimorado do índice de gestão de TIC do TCU

Previsto: 60%

Realizado: 32%

Justificativa para os Resultados

O Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas (iGG), prevê a avaliação das boas práticas de Gestão de TIC, através do índice de Governança e Gestão de Segurança e de Tecnologia da Informação (iGovTI).

O grau de maturidade perseguido é o Aprimorado (70% a 100%). Atualmente, nosso índice é 31,8%, que representa maturidade apenas Inicial.

Desde 2017, quando o levantamento do TCU passou a ser aplicado, o NTI tem buscado gradualmente adequar seus processos aos parâmetros apontados no questionário, promovendo ações focadas na melhoria do índice, tais como:

Disponibilização de serviços web que atendam aos padrões de interoperabilidade instituídos pelo Governo Federal;

Melhorias contínuas nos processos de TIC, sempre pautados nos modelos de Governança instituídos pelo Governo Federal;

Elaboração de Políticas de Segurança da Informação, tais como sobre uso de correio eletrônico, gestão de riscos e procedimentos de backup e restauração de dados;

Padronização de processos de aquisição de bens de TIC com designação de equipe própria para o assunto;

Como o levantamento prevê uma gama bastante variada de itens, bem além da capacidade da equipe do NTI, temos

adotado a estratégia de adequação de itens considerados mais prioritários, visando o atendimento integral a médio prazo.

Dentre as próximas ações a serem desenvolvidas, estão:

Conclusão da elaboração do Catálogo de Serviços de TIC;

Elaboração do processo de gestão de incidentes de segurança de TIC;

Elaboração da norma de gestão de credenciais de acessos a sistemas institucionais da Ufac.

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 01 - Elevar o percentual de participação de docentes em ações de capacitação por ano

Previsto: 27%

Realizado: 39%

Justificativa para os Resultados

Foram 282 participações de docentes em ações de capacitação no ano.

Objetivo Estratégico: Valorizar e motivar os servidores com foco em resultados institucionais

Meta 02 - Elevar o percentual de técnicos administrativos em nível máximo de progressão por capacitação dado o tempo de serviço

Previsto: 93%

Realizado: 86%

Justificativa para os Resultados

O não alcance da meta se deu mais em função de que o retorno das atividades presenciais em decorrência da

DESEMPENHO DA GESTÃO

Pandemia ocasionada pelo Covid-19 ocorreu a partir do segundo semestre, bem como limitação orçamentária para capacitação.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 03 - Elevar o percentual de docentes com mestrado

Previsto: 36%

Realizado: 29%

Justificativa para os Resultados

O acompanhamento da meta é feito por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento, e no âmbito da Ifes, foi regulamentado no exercício, a Resolução CONSAD nº 04/2019, a qual estabeleceu os requisitos e procedimentos a serem observados para concessão de autorização para realização das ações de desenvolvimento, em consonância com Decreto nº 9.991/2019, que trata da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), com o objetivo de estabelecer uma cultura de planejamento de ações de desenvolvimento entre todas as instituições da Administração Pública Federal, baseado no alinhamento das necessidades de cada órgão e entidade.

Ressalte-se que o não alcance da meta em percentual de docentes mestres é compensado pelo percentual de docentes doutores.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 04 - Elevar o percentual de docentes com doutorado

Previsto: 61%

Realizado: 67%

Justificativa para os Resultados

O acompanhamento da meta é feito por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento, e no âmbito da Ifes, foi regulamentado no exercício, a Resolução CONSAD nº 04/2019, a qual estabeleceu os requisitos e procedimentos a serem observados para concessão de autorização para realização das ações de desenvolvimento, em consonância com Decreto nº 9.991/2019, que trata da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), com o objetivo de estabelecer uma cultura de planejamento de ações de desenvolvimento entre todas as instituições da Administração Pública Federal, baseado no alinhamento das necessidades de cada órgão e entidade.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 05 - Elevar o percentual de servidores técnico-administrativos com qualificação acima do exigido para o cargo

Previsto: 85%

Realizado: 91%

Justificativa para os Resultados

O percentual informado se refere ao total geral de servidores técnico-administrativos. No entanto se observarmos o previsto no Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação, no qual só constam cargos das classes C, D e E esse percentual sobe para 92,8%.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 06 - Ampliar o quadro de docentes efetivos

Previsto: 17,6%

Realizado 3,8%

Justificativa para os Resultados

Para alcance das metas a Ufac conta com a limitação contida nos Decretos nº 7232/2010, nº 7485/2011 e nº 8260/2014, os quais definiram o Quadro de Referência dos Servidores Técnico-administrativos nas Ifes e o Banco de Professor Equivalente do Magistério Superior e do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico respectivamente. Apesar da edição de Editais para nomeação de servidores o alcance das metas restou prejudicado por motivo de não pactuação de novas vagas para implantação do Campus de Brasília e consolidação de cursos com implantação mais recentes.

Quanto ao quadro técnico administrativo o decréscimo da meta encontra-se se deu considerando estagnação da carreira técnica-administrativa quanto aos cargos de nível C, em função dos Decretos nº 9262, de 10 de janeiro de 2018 e nº 10.185, de 20 de dezembro de 2019, os quais extinguiram e suspenderam provimento da quase totalidade dos cargos da Classe C e também cargos da Classe D, sem a possibilidade de reposição, com aposentadorias e vacâncias.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 07 - Ampliar o quadro de técnicos-administrativos

Previsto: 23,5%

Realizado: 3%

Justificativa para os Resultados

Para alcance das metas a Ufac conta com a limitação contida nos Decretos nº 7232/2010, nº 7485/2011 e nº 8260/2014, os quais definiram o Quadro de Referência dos Servidores Técnico-administrativos nas Ifes e o Banco de Professor Equivalente do Magistério Superior e do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico respectivamente. Apesar da edição de Editais para nomeação de servidores o alcance das metas restou prejudicado por motivo de não pactuação de novas vagas para implantação do Campus de Brasília e consolidação de cursos

DESEMPENHO DA GESTÃO

com implantação mais recentes.

Quanto ao quadro técnico administrativo o decréscimo da meta encontra-se se deu considerando estagnação da carreira técnica-administrativa quanto aos cargos de nível C, em função dos Decretos nº 9262, de 10 de janeiro de 2018 e nº 10.185, de 20 de dezembro de 2019, os quais extinguiram e suspenderam provimento da quase totalidade dos cargos da Classe C e também cargos da Classe D, sem a possibilidade de reposição, com aposentadorias e vacâncias.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 08 - Redimensionar o quadro de pessoal técnico-administrativo

Previsto: 80%

Realizado: 10%

Justificativa para os Resultados

Iniciada parte de pesquisa textual, no entanto existe necessidade de atividade de campo, a qual restou prejudicada considerando retorno as atividades presenciais somente no segundo semestre de 2022.

A meta está em processo de reavaliação e reprogramação pela Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento.

Objetivo Estratégico: Valorizar e motivar os servidores com foco em resultados institucionais

Meta 09 - Aprimorar as ações de qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho

Previsto: 30%

Realizado: 5%

Justificativa para os Resultados

Ação teve avanço com o retorno dos exames periódicos,

contudo considerando retorno as atividades presenciais somente no segundo semestre de 2022, não foi possível alcançar o percentual de servidores estimado. As ações também alcançaram as atividades de assistência psicológica e nutricional executadas na modalidade online e perícias médicas dos órgãos federais do estado na modalidade presencial.

Objetivo Estratégico: Valorizar e motivar os servidores com foco em resultados institucionais

Meta 10 - Aprimorar as ações de vigilância à saúde do servidor

Previsto: 45%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

Ação teve avanço com o retorno dos exames periódicos, contudo considerando retorno as atividades presenciais somente no segundo semestre de 2022, não foi possível alcançar o percentual de servidores estimado. As ações também alcançaram as atividades de assistência psicológica e nutricional executadas na modalidade online e perícias médicas dos órgãos federais do estado na modalidade presencial.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 11 - Atingir o nível intermediário do índice de gestão de pessoas do TCU

Previsto: 35%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

Alcance da meta prejudicado considerando vinculação com as demais metas que não foram executadas por motivo de

retorno as atividades presenciais somente no segundo semestre de 2022.

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 01 - Implementar o Escritório de Projetos e Processos para a gestão estratégica por meio de modelagem de pelo menos 30 processos

Previsto: 18

Realizado: 7

Justificativa para os Resultados

Em 2022 foram mapeados os seguintes processos: Elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA); Adequação do PCA à Proposta de Lei Orçamentária Anual; Adequação do PCA à Lei Orçamentária Anual; Adequação do PCA no exercício de execução; Processo de Prestação de Contas do Termo de Execução Descentralizada (TED). Somando-se aos dois processos mapeados em 2020, chega-se ao total de 7 processos mapeados.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 02 - Implantar o projeto Ufac Digital por meio da transformação digital de pelo menos 10 serviços

Previsto: 6

Realizado: 4

Justificativa para os Resultados

Houve avanço na transformação digital de serviço na Instituição por meio da implementação do Diploma Digital, além dos 03 serviços transformados em 2020.

DESEMPENHO DA GESTÃO

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 03 - Efetivar 100% os projetos estratégicos

Previsto: 60%

Realizado: 49%

Justificativa para os Resultados

Os projetos estratégicos foram definidos pela Administração superior e, durante o ano de 2022, alguns projetos avançaram em seus percentuais de execução. Assim, o percentual de 49,08% se refere a média de execução dos 13 projetos estratégicos.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 04 - Aprimorar a Transparência Ativa

Previsto: 100%

Realizado: 81%

Justificativa para os Resultados

A transparência ativa dos órgãos públicos é medida pela Controladoria-Geral da União por meio de 49 itens, os quais são avaliados se cumprem ou não o que estabelece o Guia de Transparência Ativa. Desta forma, em 2022 dos 49 itens avaliados, a Ufac cumpriu 40 itens.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 05 - Atingir o nível intermediário do índice integrado de governança e gestão pública do TCU

Previsto: 40%

Realizado: 38%

Justificativa para os Resultados

O índice integrado de governança e gestão pública do TCU é calculado a partir do Levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Pública, com previsão para realização em ciclos bianuais. O último levantamento foi realizado em 2021, não sendo realizado o levantamento em 2022, de tal forma que o percentual realizado em 2022 se refere ao resultado do levantamento de 2021. Em relação aos resultados de 2021, de acordo com o relatório individual da Ufac (<https://www.tcu.gov.br/igg2021/iGG2021%20-%20200%20-%20UFAC.pdf>), publicado pelo TCU, a universidade atingiu 37,9% no índice integrado de governança e gestão pública, o que representa que a instituição encontra-se no nível Inicial.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 06 - Implantar a Coordenadoria de Controle Interno e Gestão de Riscos

Previsto: 100%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

O cenário de 2021 permaneceu inalterado em 2022 para esta meta.

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 01 – Modernizar a gestão patrimonial

Previsto: 50%

Realizado: 25%

Justificativa para os Resultados

Informamos que foram realizados o desfazimento de bens

inservíveis e nos anos de 2020, 2021 e 2022, ação que facilitará a na atualização patrimonial e - Implantação do Sistema SIADS.

Salientamos que no primeiro semestre de 2022 foi realizado a capacitação de servidores da instituição referente ao tema Inventário Patrimonial. (Concernente a ação 1.2)

Informamos que a ação 1.3, que trata da implantação do Sistema SIADS e do Reuse.Gov, encontra-se em processo de adequação e estudos preliminares referente a efetivação da implantação do Sistema SIADS.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 02 – Aprimorar os controles das informações contábeis, orçamentárias e financeiras

Previsto: 100%

Realizado: 75%

Justificativa para os Resultados

Esta meta possui 4 ações e, dentre elas, 3 foram desenvolvidas:

Ação 1 - Trata da inclusão da nota de empenho nos processos de pagamento, foi realizado em 100% a partir de ofício encaminhado às unidades;

Ação 2 – Trata da liquidação e empenho dentro do módulo orçamentário do SIE - Ação não executada;

Ação 3 – Aborda os relatórios da execução orçamentária e financeira – Ação executada, pois são disponibilizados, via internet, o relatório da execução financeira da Instituição. e, para a execução orçamentária, são utilizados os relatórios fornecidos a partir do SIAFI;

Ação 4 – Em relação à avaliação e monitoramento, esta ação é realizada a partir dos relatórios fornecidos pelo SIAFI.

DESEMPENHO DA GESTÃO

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 03 – Implantar uma Central de Compras

Previsto: 100%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Ações foram tomadas para o início do cumprimento da meta, tais como:

PORTARIA NORMATIVA Nº 1, DE 19 DE JANEIRO DE 2023 que Regulamenta o Plano de Contratações Anual no âmbito da Universidade Federal do Acre, definindo unidades requisitantes para lançamento de suas demandas no Plano Anual de Contratação.

Junção da Comissão Permanente de Licitação e Coordenadoria de Compras para trabalharem em conjunto a fase interna e externa do processo de contratação.

PORTARIA Nº 977, DE 17 DE MARÇO DE 2023 designando servidores para atuarem como a gentes e equipe de apoio para condução do processo de contratação do início até o término.

Definição de fluxos de processo de contratação.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 04 – Atingir o nível intermediário do índice de gestão de contratos do TCU

Previsto: 50%

Realizado: 33%

Justificativa para os Resultados

O índice integrado de governança e gestão pública do TCU é

calculado a partir do Levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Pública, com previsão para realização em ciclos bianuais. O último levantamento foi realizado em 2021, não sendo realizado o levantamento em 2022, de tal forma que o percentual realizado em 2022 se refere ao resultado do levantamento de 2021. Em relação aos resultados de 2021, de acordo com o relatório individual da Ufac (<https://www.tcu.gov.br/igg2021/iGG2021%20-%20200%20-%20UFAC.pdf>), publicado pelo TCU, a universidade atingiu 33,10% no Índice de Capacidade em Gestão de Contratações, demonstrando que a instituição encontra-se no nível inicial do índice.

Capítulo 07

Informações Orçamentárias Financeiras e Contábeis

RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA CONTÁBIL

BALANÇO PATRIMONIAL

CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

VPDs Pagas Antecipadamente	31/12/2022	31/12/2021	AH%
CTU - RECURSOS DA CONTA ÚNICA APLICADOS	R\$ 101,69	R\$ 96,03	5,89
LIMITE DE SAQUE COM VINCULAÇÃO DE PGTO - OFSS	R\$ 3.578.866,34	R\$ 3.371.219,35	6,16
LIM DE SAQUE C/VINC.PAGTO - ORDEM PAGTO - OFSS	R\$ 16.562.157,30	R\$ 21.956.135,52	-24,57
Total	R\$ 20.141.125,33	R\$ 25.327.450,90	-20,48

*Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD)

Em relação ao exercício anterior, ocorreu uma variação negativa de 20,48% no Caixa e Equivalente de Caixa, com destaque para o Limite de Saque com Vinculação que oscilou positivamente em 6,16%.

FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR - POR CREDOR

Entidade CCor	31/12/2022	AV%
NEW ROUTEC INC	R\$ 1.010.643,20	35,35
DEMAIS	R\$ 1.848.681,92	64,65
Total	R\$ 2.859.325,12	100,00

A Ufac apresentou no trimestre, saldo de R\$ 2,8 milhões relacionados a Fornecedores e Contas a Pagar, sendo esse montante referente a obrigações de curto prazo, conforme demonstrado na tabela.

RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA CONTÁBIL

DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS

Conta	31/12/2022	31/12/2021	AH%
VENDA DE LIVROS PERIODICOS E ASSEMBLHADOS	R\$ 1.152,00	R\$ 1.314,00	-12,33
VALOR BRUTO EXPLORAÇÃO DE BENS, DIR. E SERVIÇOS	R\$ 572.055,24	R\$ 207.612,90	175,54
Total	R\$ 573.207,24	R\$ 208.926,90	174,36

A Ufac apresentou no trimestre, saldo de R\$ 573 mil relacionados a Exploração e Vendas de Bens e Serviços, sendo a maior delas o Valor Bruto Exploração de Bens, Dir. e Serviços, com crescimento de 175,54% em relação ao período anterior, conforme demonstrado na tabela.

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

PREVISÃO X ARRECADAÇÃO

	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas
ALUGUEIS E ARRENDAMENTOS	R\$ 246.564,00	R\$ 246.564,00	R\$ 22.188,78
REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS	-	-	R\$ 11,11
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	R\$ 513.880,00	R\$ 513.880,00	R\$ 357.962,90
INSCRIÇÃO EM CONCURSOS E PROCESSOS SELETIVOS	R\$ 326.900,00	R\$ 326.900,00	R\$ 192.584,56
SERVIÇOS DE INFORMAÇÃO E TECNOLOGIA	R\$ 56.700,00	R\$ 56.700,00	-
MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS	-	-	R\$ 3.713,87
RESTITUIÇÃO DE CONVENIOS - PRIMARIAS	-	-	R\$ 67.199,85
RESTIT.DESP.PRIMARIAS EXERCICIOS ANTERIORES	-	-	R\$ 472,00
OUTRAS RESTITUIÇÕES	-	-	R\$ 210,00
Total	R\$ 1.144.044,00	R\$ 1.144.044,00	R\$ 644.343,07

No exercício em análise a Ufac teve uma receita orçamentária prevista anual de R\$ 1.144.044,00, com receitas realizadas em 2022 de R\$ 644.343,07, sendo destaque no exercício as receitas provenientes de Serviços Administrativos e Comerciais Gerais com R\$ 357.962,90.

PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS

A Portaria STN nº 548/2015 dispõe sobre os prazos limites de adoção dos procedimentos contábeis patrimoniais aplicáveis aos entes da Federação. Na referida portaria foi aprovado o Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais (PIPCP), estando os procedimentos definidos na Portaria STN nº 634/2013, e as regras aplicáveis descritas no MCASP.

No contexto da União ficaram definidos os prazos apresentados no quadro a seguir, onde foram inseridas a situação que se encontra cada procedimento: implantado, em andamento ou não iniciado.

Procedimento Contábil Patrimonial	Prazo União	Situação
PCP 3 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber (exceto créditos tributários, previdenciários e de contribuições a receber), bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.	Imediato	Em Andamento
PCP 5 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação das provisões por competência.	2018	Não Iniciado
PCP 6 - Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.	2018	Implantado
PCP 7 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (exceto bens do patrimônio cultural e de infraestrutura)	Imediato	Em Andamento*
PCP 8 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens de infraestrutura; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.	2019	Não Iniciado
PCP 9 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens do patrimônio cultural; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (quando passível de registro segundo IPSAS, NBC TSP e MCASP).	2021	Não Iniciado
PCP 11 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex: 13º salário, férias, etc).	Imediato	Implantado
PCP 13 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.	Imediato	Implantado
PCP 14 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.	2019	Implantado
PCP 15 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortizações, reavaliação e redução ao valor recuperável.	2019	Interrompido**
PCP 18 - Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos estoques.	2019	Implantado

*Implantação do sistema SIADS iniciado em 2022.

**O procedimento foi interrompido em virtude de inexistência de software para apuração dos valores.

BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO	31/12/2022	31/12/2021	AH	AV - 12/22
ATIVO CIRCULANTE	R\$ 32.644.254,78	R\$ 30.725.860,94	6,24%	8,43%
Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 24.648.807,48	R\$ 25.757.600,61	-4,30%	6,37%
Créditos a Curto Prazo	R\$ 6.200.377,25	R\$ 3.001.025,00	107,00%	1,60%
Estoques	R\$ 1.784.804,41	R\$ 1.964.219,67	-9,13%	0,46%
VPDs Pagas Antecipadamente	R\$ 10.265,64	R\$ 3.015,66	240,41%	0,00%
ATIVO NÃO CIRCULANTE	R\$ 354.402.896,69	R\$ 340.587.472,80	4,06%	91,57%
Imobilizado	R\$ 354.112.866,01	R\$ 340.297.442,12	4,06%	91,49%
Intangível	R\$ 290.030,68	R\$ 290.030,68	0,00%	0,07%
TOTAL DO ATIVO	R\$ 387.047.151,47	R\$ 371.313.333,74	4,24%	100,00%
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021	AH	AV - 12/22
PASSIVO CIRCULANTE	R\$ 48.508.760,42	R\$ 57.238.698,52	-15,25%	12,53%
Obrigações Trabalh., Previd. E Assist. a Pagar a Curto	R\$ 19.729.795,54	R\$ 20.110.373,08	-1,89%	5,10%
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	R\$ 2.859.325,12	R\$ 1.559.588,65	83,34%	0,74%
Obrigações de Repartição a Outros Entes	R\$ 400.000,00	R\$ 971.258,27	-58,82%	0,10%
Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$ 25.519.639,76	R\$ 34.597.478,52	-26,24%	6,59%
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-	-	-
TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	R\$ 48.508.760,42	R\$ 57.238.698,52	-15,25%	12,53%
PATRIMÔNIO LÍQUIDO				
Resultados Acumulados	R\$ 338.538.391,05	R\$ 314.074.635,22	7,79%	87,47%
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	R\$ 338.538.391,05	R\$ 314.074.635,22	7,79%	87,47%
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	R\$ 387.047.151,47	R\$ 371.313.333,74	4,24%	100,00%

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

RECEITAS	31/12/2022	31/12/2021	AH	AV - 12/22
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	R\$ 421.346.454,44	R\$ 371.124.539,28	13,53%	100,00%
Exploração e Venda e de Bens, Serviços e Direitos	R\$ 573.207,24	R\$ 208.926,90	174,36%	0,14%
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	R\$ 11,16	R\$ 8,60	29,77%	0,00%
Transferências e Delegações Recebidas	R\$ 395.171.608,16	R\$ 367.277.916,83	7,59%	93,79%
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	R\$ 25.285.896,12	R\$ 3.344.379,40	656,07%	6,00%
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$ 315.731,76	R\$ 293.307,55	7,65%	0,07%
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	R\$ 402.450.323,84	R\$ 358.192.900,91	12,36%	95,52%
Pessoal e Encargos	R\$ 234.725.465,44	R\$ 231.407.128,98	1,43%	55,71%
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	R\$ 90.776.854,40	R\$ 76.947.933,70	17,97%	21,54%
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	R\$ 51.198.088,68	R\$ 26.949.410,43	89,98%	12,15%
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	R\$ 17.901,31	R\$ 37.342,88	-52,06%	0,00%
Transferências e Delegações Concedidas	R\$ 4.935.231,91	R\$ 3.498.553,60	41,06%	1,17%
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	R\$ 13.164.483,71	R\$ 7.355.084,82	78,98%	3,12%
Tributárias	R\$ 181.291,14	R\$ 116.750,62	55,28%	0,04%
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$ 7.451.007,25	R\$ 11.880.695,88	-37,28%	1,77%
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	R\$ 18.896.130,60	R\$ 12.931.638,37	46,12%	4,48%

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Atualizadas	Saldo	Realiz.	AV
RECEITAS CORRENTES	R\$ 1.144.044,00	R\$ 1.144.044,00	R\$ 644.343,07	R\$ 499.700,93	56,32%	100,00%
Receita Patrimonial	R\$ 246.564,00	R\$ 246.564,00	R\$ 22.199,89	R\$ 224.364,11	9,00%	3,45%
Receitas de Serviços	R\$ 897.480,00	R\$ 897.480,00	R\$ 550.547,46	R\$ 346.932,54	61,34%	85,44%
Outras Receitas Correntes	-	-	R\$ 71.595,72	R\$ 71.595,72	-	11,11%
SUBTOTAL DE RECEITAS	R\$ 1.144.044,00	R\$ 1.144.044,00	R\$ 644.343,07	R\$ 499.700,93	56,32%	100,00%
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	0,00%
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	R\$ 1.144.044,00	R\$ 1.144.044,00	R\$ 644.343,07	-R\$ 499.700,93	56,32%	100,00%
DÉFICIT	-	-	R\$ 402.042.579,33	R\$ 402.042.579,33	-	-
TOTAL	R\$ 1.144.044,00	R\$ 1.144.044,00	R\$ 402.686.922,40	R\$ 401.542.878,40	-	-

DESPESAS	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Saldo da Dotação
DESPESAS CORRENTES	R\$ 371.989.989,00	R\$ 379.566.149,00	R\$ 380.565.345,79	R\$ 374.994.001,97	R\$ 350.115.515,43	-R\$ 999.196,79
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 306.279.871,00	R\$ 318.351.723,00	R\$ 312.086.961,44	R\$ 312.086.961,44	R\$ 290.510.541,06	R\$ 6.264.761,56
Outras Despesas Correntes	R\$ 65.710.118,00	R\$ 61.214.426,00	R\$ 68.478.384,35	R\$ 62.907.040,53	R\$ 59.604.974,37	7263958,35
DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 17.882.414,00	R\$ 22.438.414,00	R\$ 22.121.576,61	R\$ 2.670.633,86	R\$ 2.477.742,45	R\$ 316.837,39
Investimentos	R\$ 17.882.414,00	R\$ 22.438.414,00	R\$ 22.121.576,61	R\$ 2.670.633,86	R\$ 2.477.742,45	R\$ 316.837,39
SUBTOTAL DAS DESPESAS	R\$ 389.872.403,00	R\$ 402.004.563,00	R\$ 402.686.922,40	R\$ 377.664.635,83	R\$ 352.593.257,88	-R\$ 682.359,40
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	R\$ 389.872.403,00	R\$ 402.004.563,00	R\$ 402.686.922,40	R\$ 377.664.635,83	R\$ 352.593.257,88	-R\$ 682.359,40
TOTAL	R\$ 389.872.403,00	R\$ 402.004.563,00	R\$ 402.686.922,40	R\$ 377.664.635,83	R\$ 352.593.257,88	-R\$ 682.359,40

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

FLUXOS DE CAIXA	2022	2021
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	R\$ 6.949.335,46	R\$ 9.778.927,64
INGRESSOS	R\$ 396.339.293,36	R\$ 368.045.461,08
Receita Patrimonial	R\$ 22.188,78	R\$ 41.853,40
Receita de Serviços	R\$ 550.547,46	R\$ 166.983,50
Remuneração das Disponibilidades	R\$ 11,11	R\$ 8,49
Outras Receitas Derivadas e Originárias	R\$ 71.595,72	R\$ 47.488,54
Outros Ingressos Operacionais	R\$ 395.694.950,29	R\$ 367.789.127,15
Ingressos Extraorçamentários	R\$ 296.581,03	R\$ 299.061,31
Transferências Financeiras Recebidas	R\$ 395.137.608,16	R\$ 367.244.246,83
Arrecadação de Outra Unidade	R\$ 244.136,04	R\$ 245.819,01
Demais Recebimentos	R\$ 16.625,06	-
DESEMBOLSOS	-R\$ 389.389.957,90	-R\$ 358.266.533,44
Pessoal e Demais Despesas	-R\$ 341.763.431,92	-R\$ 312.436.414,65
Previdência Social	-R\$ 81.879.013,27	-R\$ 75.929.708,62
Saúde	-R\$ 672.527,00	-
Trabalho	-	-
Educação	-R\$ 259.065.491,65	-R\$ 236.301.107,59
Organização Agrária	-R\$ 146.400,00	-R\$ 205.598,44

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

FLUXOS DE CAIXA	2022	2021
Transferências Concedidas	-R\$ 43.505.352,05	-R\$ 42.588.762,58
Intragovernamentais	-R\$ 42.868.095,55	-R\$ 42.527.265,64
Outras Transferências Concedidas	-R\$ 637.256,50	-R\$ 61.496,94
Outros Desembolsos Operacionais	-R\$ 4.121.173,93	-R\$ 3.241.356,21
Dispêndios Extraorçamentários	-R\$ 297.533,31	-R\$ 329.611,31
Transferências Financeiras Concedidas	-R\$ 3.823.640,62	-R\$ 2.892.632,22
Demais Pagamentos	-	-R\$ 19.112,68
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-R\$ 8.058.128,59	-R\$ 9.348.777,93
DESEMBOLSOS	-R\$ 8.058.128,59	-R\$ 9.348.777,93
Aquisição de Ativo Não Circulante	-R\$ 7.922.197,49	-R\$ 9.170.557,65
Outros Desembolsos de Investimentos	-R\$ 135.931,10	-R\$ 178.220,28
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-R\$ 1.108.793,13	R\$ 430.149,71
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	R\$ 25.757.600,61	R\$ 25.327.450,90
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	R\$ 24.648.807,48	R\$ 25.757.600,61

BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS	2022	2021
Receitas Orçamentárias	R\$ 644.343,07	R\$ 256.333,93
Ordinárias	-	-
Vinculadas	R\$ 644.814,07	R\$ 256.423,93
Educação	R\$ 67.199,85	R\$ 41.667,59
Previdência Social (RPPS)	-	-
Outros Recursos Vinculados a Fundos, órgãos e Programas	R\$ 577.614,22	R\$ 214.756,34
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-R\$ 471,00	-R\$ 90,00
Transferências Financeiras Recebidas	R\$ 395.137.608,16	R\$ 367.244.246,83
Resultantes da Execução Orçamentária	R\$ 376.193.556,35	R\$ 339.630.494,63
Repasso Recebido	R\$ 376.193.556,35	R\$ 339.630.494,63
Independentes da Execução Orçamentária	R\$ 18.944.051,81	R\$ 27.613.752,20
Transferências Recebidas para Pagamentos de RP	R\$ 18.525.215,34	R\$ 26.312.038,21
Movimentação de Saldos Patrimoniais	R\$ 418.836,47	R\$ 1.301.713,99
Aporte ao RPPS	-	-

BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS	2022	2021
Recebimentos Extraorçamentários	R\$ 50.651.006,65	R\$ 41.509.148,74
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	R\$ 25.071.377,95	R\$ 23.167.435,49
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	R\$ 25.022.286,57	R\$ 17.796.832,93
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	R\$ 296.581,03	R\$ 299.061,31
Outros Recebimentos Extraorçamentários	R\$ 260.761,10	R\$ 245.819,01
Arrecadação de Outra Unidade	R\$ 244.136,04	R\$ 245.819,01
Demais Recebimentos	R\$ 16.625,06	-
Saldo do Exercício Anterior	R\$ 25.757.600,61	R\$ 25.327.450,90
Caixa e Equivalente de Caixa	R\$ 25.757.600,61	R\$ 25.327.450,90
TOTAL	R\$ 472.190.558,49	R\$ 434.337.180,40

BALANÇO FINANCEIRO

DISPÊNDIOS	2022	2021
Despesas Orçamentárias	R\$ 402.686.922,40	R\$ 359.421.723,75
Ordinárias	R\$ 314.485.168,17	R\$ 292.625.520,42
Vinculadas	R\$ 88.201.754,23	R\$ 66.796.203,33
Educação	R\$ 7.302.163,10	R\$ 3.716.921,77
Seguridade Social (Exceto Previdência)	R\$ 4.902.562,00	R\$ 31.702.038,39
Previdência Social (RPPS)	R\$ 75.421.062,94	R\$ 28.877.102,40
Outros Recursos Vinculados a Fundos, órgãos e Programas	R\$ 575.966,19	R\$ 2.500.140,77
Transferências Financeiras Concedidas	R\$ 3.823.640,62	R\$ 2.892.632,22
Resultantes da Execução Orçamentária	R\$ 556.523,83	R\$ 503.370,00
Repasso Concedido	R\$ 556.523,83	R\$ 503.370,00
Independente da Execução Orçamentária	R\$ 3.267.116,79	R\$ 2.389.262,22
Transferências Concedidas para Pagamento de RP	R\$ 2.955.780,90	R\$ 1.910.969,76
Demais Transferências Concedidas	-	R\$ 190.805,86
Movimento de Saldos Patrimoniais	R\$ 311.335,89	R\$ 287.486,60

BALANÇO FINANCEIRO

DISPÊNDIOS	2022	2021
Pagamentos Extraorçamentários	R\$ 41.031.187,99	R\$ 46.265.223,82
Pagamento dos Restos a Pagar Processados	R\$ 24.135.543,26	R\$ 22.058.597,92
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	R\$ 16.598.111,42	R\$ 23.857.901,91
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	R\$ 297.533,31	R\$ 329.611,31
Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	R\$ 19.112,68
Demais Pagamentos	-	R\$ 19.112,68
Saldo para o Exercício Seguinte	R\$ 24.648.807,48	R\$ 25.757.600,61
Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 24.648.807,48	R\$ 25.757.600,61
TOTAL	R\$ 472.190.558,49	R\$ 434.337.180,40

DEMONSTRAÇÃO DAS MULTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Especificação	Resultados Acumulados	Total
Saldo Inicial do Exercício 2021	R\$ 301.436.357,70	R\$ 301.436.357,70
Ajustes de Exercícios Anteriores	-R\$ 293.360,85	-R\$ 293.360,85
Resultado do Exercício	R\$ 12.931.638,37	R\$ 12.931.638,37
Saldo Final do Exercício 2021	R\$ 314.074.635,22	R\$ 314.074.635,22
Especificação	Resultados Acumulados	Total
Saldo Inicial do Exercício 2022	R\$ 314.074.635,22	R\$ 314.074.635,22
Ajustes de Exercícios Anteriores	R\$ 5.567.625,23	R\$ 5.567.625,23
Resultado do Exercício	R\$ 18.896.130,60	R\$ 18.896.130,60
Saldo Final do Exercício 2022	R\$ 338.538.391,05	R\$ 338.538.391,05

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demais informações referentes à base de elaboração das demonstrações contábeis e principais práticas contábeis, os principais critérios e políticas contábeis, planos de implantação dos procedimentos contábeis patrimoniais assim como as notas explicativas às demonstrações contábeis podem ser visualizadas de forma detalhada no link externo a seguir.



[Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis](#)

Capítulo 08

Outras Informações
Relevantes

DECRETO Nº 5.625 – LIBRAS

DECRETO Nº 5.625

Relativo à demonstração da conformidade com o disposto no artigo 3º do Decreto nº 5.626/2005, esclarecemos que todos os cursos de licenciatura da Ufac são orientados a ofertar Libras como disciplina obrigatória e nos cursos de Bacharelado deve ser oferecida como disciplina optativa, conforme estabelecido no artigo 3º do Decreto nº 5.626/2005.

Foi realizado um levantamento de todos os cursos de graduação relativo à oferta do componente curricular Libras. Nesse sentido, esclarecemos que o atendimento ao artigo 3º do Decreto nº 5.626/2005 não é adequadamente cumprido nos casos dos cursos de Licenciatura em Letras/Espanhol e Licenciatura em Letras/Francês, Campus Sede, ambas ofertas no município de Rio Branco, e cujos Projetos Pedagógicos Curriculares (PPCs) têm sua última atualização referente ao ano de 2008. A oferta da disciplina de Libras consta como componente optativo nos seus currículos, mas os referidos cursos estão em processo de reformulação dos PPCs, objetivando assim, ofertar Libras como disciplina obrigatória em sua nova versão.

No tocante ao curso de Licenciatura em Educação Física, Campus Sede, o PPC do curso também foi reformulado pela última vez em 2008 e encontra-se atualmente em processo de reformulação, onde cumprirá o disposto no artigo 3º do Decreto nº 5.626/2005, ofertando o componente curricular Libras no seu rol de disciplinas obrigatórias.

Em relação aos demais cursos da Ufac, destacamos que já cumprem o que determina o Decreto nº 5.626/2005, conforme demonstrado no levantamento abaixo, a partir do seu currículo vigente, portanto, na própria configuração da estrutura curricular dos cursos esse componente já integra o percurso formativo do estudante, seja fazendo parte das disciplinas obrigatórias, no caso dos cursos de licenciatura ou compondo o rol de disciplinas optativas, no caso dos cursos de bacharelado.

Acerca da forma de publicidade da oferta da disciplina, esclarecemos que se dá através do Portal de Ementários da Ufac e Portal do Aluno, respectivamente, nos endereços eletrônicos: <https://portal.Ufac.br/ementario/cursos.action> e <https://portal.Ufac.br/aluno> onde o aluno acessa a sua área no Portal, e nele constam as disciplinas disponíveis para a sua matrícula no período, bem como as disciplinas optativas disponíveis de outros períodos.

Link externo com detalhamento dos cursos de graduação que devem ofertar Libras como disciplina obrigatória





Anexos



Dados Referentes à Graduação

Cursos, Inscritos, Vagas Ofertadas e Inscritos/Vagas Ofertadas (Edição Sisu 2022.1 e Sisu 2021.2)

Cursos – Campus Sede	Inscritos	Vagas Ofertadas	Relação Inscritos/Vagas Ofertadas
Medicina – Bacharelado	3.706	40	92,65
Direito – Bacharelado	1.328	50	26,56
Enfermagem – Bacharelado	1.051	30	35,03
Pedagogia – Licenciatura	480	50	9,60
Educação Física – Licenciatura	528	50	10,56
Psicologia – Bacharelado	942	50	18,84
Medicina Veterinária - Bacharelado	994	50	19,88
Educação Física - Bacharelado	527	50	10,54
Sistemas de Informação	435	50	8,70
História - Licenciatura - Noturno	318	50	6,36
História – Licenciatura - Matutino	259	50	5,18
Engenharia Civil - Bacharelado	426	50	8,52
Letras - Libras – Licenciatura	290	50	5,80
Ciências Sociais - Área Básica de Ingresso	422	55	7,67
Ciências Econômicas - Bacharelado	387	50	7,74
Ciências Biológicas - Licenciatura	398	50	7,96
Letras - Língua Portuguesa - Licenciatura	232	50	4,64
Geografia – Licenciatura	303	50	6,06
Letras - Inglês – Licenciatura	283	50	5,66
Engenharia Agrônoma - Bacharelado	421	50	8,42

Dados Referentes à Graduação**Cursos, Inscritos, Vagas Ofertadas e Inscritos/Vagas Ofertadas (Edição Sisu 2022.1 e Sisu 2021.2)**

Letras - Francês - Licenciatura	154	50	3,08
Engenharia Florestal - Bacharelado	318	40	7,95
Matemática - Licenciatura	229	50	4,58
Física – Área Básica de Ingresso	222	55	4,04
Geografia – Bacharelado	209	40	5,23
Química - Licenciatura	206	50	4,12
História – Bacharelado	191	50	3,82
Teatro – Área Básica de Ingresso	189	50	3,78
TOTAL DE INSCRITOS: 15.448			
TOTAL DE VAGAS OFERTADAS: 1.360			
Cursos – Campus Floresta	Inscritos	Vagas Ofertadas	Relação Inscritos/Vagas Ofertadas
Enfermagem - Bacharelado	749	30	24,97
Direito - Bacharelado	720	40	18,00
Pedagogia - Licenciatura	412	50	8,24
Ciências Biológicas - Licenciatura	277	50	5,54
Letras - Língua Portuguesa - Licenciatura	264	50	5,28
Engenharia Florestal - Bacharelado	249	50	4,98
Letras – Espanhol - Licenciatura	243	50	4,86
Engenharia Agrônômica - Bacharelado	236	50	4,72
Ciências Biológicas - Bacharelado	229	50	4,58
Letras - Inglês	169	50	3,38
TOTAL DE INSCRITOS: 3.548			
TOTAL DE VAGAS OFERTADAS: 470			

Dados Referentes à Graduação

Cursos, Inscritos, Vagas Ofertadas e Inscritos/Vagas Ofertadas (Edição Sisu 2022.1 e Sisu 2021.2)

TOTAL GERAL DE INSCRITOS: 18.996
TOTAL GERAL DE VAGAS OFERTADAS: 1.830

Fonte: Prograd, 2023.

SISU 2022 – 2ª EDIÇÃO			
Cursos – Campus Sede	Inscritos	Vagas Ofertadas	Relação Inscritos/Vagas Ofertadas
Medicina – Bacharelado	4.181	40	104,53
Nutrição – Bacharelado	1.192	50	23,84
Letras – Espanhol - Licenciatura	423	50	8,46
Saúde Coletiva - Bacharelado	501	50	10,02
Jornalismo – Bacharelado	539	50	10,78
Engenharia Florestal - Bacharelado	498	40	12,45
Engenharia Elétrica - Bacharelado	515	50	10,30
Filosofia – Licenciatura	347	50	6,94
Música - Licenciatura	26	40	0,65
TOTAL DE INSCRITOS: 8.222			
TOTAL DE VAGAS OFERTADAS: 420			
NÚMEROS TOTAIS - SISU 2022			
TOTAL GERAL DE INSCRITOS: 27.218			
TOTAL GERAL DE VAGAS OFERTADAS: 2.250			
RELAÇÃO GERAL DE INSCRITOS/VAGAS OFERTADAS: 12,09			

Fonte: Prograd, 2023.

Observação: O retorno presencial das aulas, que aconteceu no 1º semestre letivo de 2022 (30.06.2022), refletiu no aumento de alunos inscritos no SiSU (27.218) em relação ao número de inscritos no SiSU em 2021 (19.939).

Dados Referentes à Graduação

Ingressantes, Matriculados e Concluintes (Cursos de Graduação Regulares em 2022)

As universidades brasileiras, em especial, nas universidades públicas, sofreram alterações em seu calendário acadêmico, decorrente da suspensão das aulas presenciais em consequência da pandemia do novo coronavírus (Covid-19), no período de março/2020 até junho de 2022, predominando o formato de ensino híbrido e/ou remoto.

A definição desses formatos/modalidade de ensino esteve condicionada às condições epidemiológicas do estado e dos municípios em que a Ufac desenvolve suas atividades acadêmicas e administrativas. Portanto, devido a estabilidade do quadro epidemiológico do estado, foi publicada a Portaria nº 1401, de 30 de maio de 2022, que determinou o retorno das atividades acadêmicas e administrativas presenciais no âmbito da Universidade Federal do Acre, a partir de 06 de junho de 2022.

A Resolução Consu nº 82, de 26 de maio de 2022, aprovou o calendário para o ano letivo de 2022, por conseguinte, teve a sua reprogramação autorizada pela Resolução Consu nº 110, de 19 de dezembro de 2022, conforme o quadro a seguir:

Quadro Resumo de semestres letivos		
Períodos	Início	Término
Período Letivo Complementar (30 dias letivos)	10 de fevereiro de 2022	17 de março de 2022
Semestre Letivo 2021.2 (72 dias letivos)	21 de março de 2022	20 de junho de 2022
Semestre Letivo 2022.1 (72 dias letivos)	30 de junho de 2022	03 de novembro de 2022
Semestre Letivo 2022.2 (72 dias letivos)	09 de novembro de 2022	29 de março de 2023

Fonte: Resolução Consu nº 67, de 16 de dezembro de 2021, Resolução Consu nº 82, de 26 de maio de 2022 e Resolução Consu nº 110, de 19 de dezembro de 2022.

Nesse sentido, cabe destacar que os dados a seguir, referentes ao quantitativo de alunos matriculados e concluintes dos cursos de graduação regulares em 2022, correspondem às atividades de ensino realizadas referentes aos semestres letivos 2021.2; 2022.1 e 2022.2.

Vale observar que, em virtude do semestre letivo 2022.2 terminar no dia 29 de março de 2023, não estão contemplados no quadro a seguir os quantitativos totais de alunos concluintes do referido semestre letivo

Dados Referentes à Graduação

Ingressantes, Matriculados e Concluintes (Cursos de Graduação Regulares em 2022)

Campus Sede	Ingressantes 2022		Matriculados			Concluintes		
	1º Sem	2º Sem	2021.2	2022.1	2022.2	2021.2	2022.1	2022.2
ABI – Ciências Sociais	38	04	37	48	34	-	-	-
Bacharelado em Ciências Sociais	02	-	46	35	29	-	-	-
Licenciatura em Ciências Sociais	01	-	36	30	26	-	-	-
ABI – Física	36	03	12	41	34	-	-	-
Bacharelado em Física	-	-	20	17	14	-	-	-
Licenciatura em Física	-	-	80	69	41	-	08	01
ABI – Teatro	20	01	17	32	29	-	-	-
Bacharelado em Teatro	-	-	-	-	-	-	-	-
Licenciatura em Teatro	-	-	14	54	11	-	-	-
Bacharelado em Ciências Econômicas	50	05	185	207	192	05	08	-
Bacharelado em Ciências Sociais e habilitações (em extinção) *	-	-	12	07	36	02	01	01
Bacharelado em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo (em extinção) *	-	-	02	17	01	01	-	-
Bacharelado em Direito	51	06	268	296	261	001	25	-
Bacharelado em Educação Física	47	07	163	202	165	01	11	-
Bacharelado em Enfermagem	30	01	123	107	109	-	34	-
Bacharelado em Engenharia Agrônoma	53	03	232	254	245	09	09	01
Bacharelado em Engenharia Civil	55	04	232	256	253	-	07	01
Bacharelado em Engenharia Elétrica	04	47	218	196	225	04	03	12
Bacharelado em Engenharia Florestal	37	41	241	230	255	19	05	12
Bacharelado em Geografia	36	04	67	80	69	08	02	01
Bacharelado em História (Vespertino)	38	-	87	111	88	01	01	01
Bacharelado em Jornalismo	08	52	176	178	186	12	02	-
Bacharelado em Medicina	48	47	421	405	428	01	08	01
Bacharelado em Medicina Veterinária	52	02	266	309	292	06	11	01
Bacharelado em Nutrição	11	48	261	252	275	03	01	19
Bacharelado em Psicologia e habilitações	49	02	234	186	247	12	02	-
Bacharelado em Saúde Coletiva	03	45	109	103	119	08	03	08
Bacharelado em Sistemas de Informação	50	03	185	216	196	03	03	01
Licenciatura em Artes Cênicas (em extinção) *	-	-	42	41	41	2	5	-
Licenciatura em Ciências Biológicas	51	05	148	222	187	18	27	-

Dados Referentes à Graduação

Ingressantes, Matriculados e Concluintes (Cursos de Graduação Regulares em 2022)

Licenciatura em Educação Física	58	03	169	214	175	05	09	-
Licenciatura em Filosofia	06	28	93	72	102	08	01	-
Licenciatura em Física (em extinção) *	-	-	-	-	-	14	-	-
Licenciatura em Física EaD	-	127	22	-	147	-	-	-
Licenciatura em Geografia	50	01	125	146	130	18	12	01
Licenciatura em História (matutino)	47	-	161	165	159	16	21	-
Licenciatura em História (noturno)	49	01	130	147	127	11	03	01
Licenciatura em Letras Espanhol	03	43	81	70	97	11	01	09
Licenciatura em Letras Francês	24	01	56	67	57	01	03	01
Licenciatura em Letras Inglês	43	5	127	148	136	01	08	01
Licenciatura em Letras Libras	43	-	119	141	135	01	11	-
Licenciatura em Letras Portugêses	46	06	166	188	155	04	24	-
Licenciatura em Matemática	40	03	107	121	115	15	13	-
Licenciatura em Matemática EaD	-	116	78	41	153	18	-	01
Licenciatura em Música	-	09	92	73	68	03	03	07
Licenciatura em Pedagogia	48	04	180	228	226	-	24	-
Licenciatura em Química	49	-	131	157	133	08	03	02
Total	1.238	673	5.734	6.131	6.169	250	312	83
Campus Floresta	Ingressantes		Matriculados			Concluintes		
	1º sem	2º sem	2021.2	2022.1	2022.2	2022.1	2022.1	2022.2
Bacharelado em Ciências Biológicas	28	02	107	108	92	05	16	01
Bacharelado em Direito	40	09	-	197	187	-	17	-
Bacharelado em Enfermagem	32	-	116	165	136	17	03	-
Bacharelado em Engenharia Agrônômica	33	03	145	155	129	05	11	-
Bacharelado em Engenharia Florestal	28	-	115	118	92	6	06	-
Licenciatura em Ciências Biológicas	45	02	164	162	131	23	12	-
Licenciatura em Letras Espanhol	35	-	122	128	114	-	10	01
Licenciatura em Inglês	41	-	107	138	108	21	16	01
Licenciatura em Letras Portugêses	47	02	135	156	142	33	8	-
Licenciatura em Pedagogia	42	-	154	187	176	01	48	02
Licenciatura Indígena e ênfases	-	-	-	03	-	-	36	02
Total	371	18	1.165	1.517	1.307	111	183	7

Fonte: Sistema de Informações para o Ensino (SIE), 2023.

Dados Referentes à Graduação

Ingressantes, Matriculados e Concluintes (Cursos de Graduação Regulares em 2022)

Obs.: Os cursos que possuem Área Básica de Ingresso (ABI) não possuem concluintes, pois, iniciaram recentemente.

*Os cursos Licenciatura em Artes Cênicas, Licenciatura em Física, Comunicação Social/Jornalismo e Bacharelado em Ciências Sociais, estão em processo de extinção, ou seja, não existem processos seletivos para novos ingressantes. Dessa forma, apenas os alunos vinculados a esses cursos, tão logo o concluem, o setor responsável irá concluir o processo de extinção junto ao sistema e-MEC.

Dados Referentes à Pós-Graduação

Cursos de Especialização, Residências, Mestrados e Doutorados

Ordem	Especialização/ Mestrado/Doutorado	Vagas Ofertadas	Matriculados 2022		Concluintes 2022		Conceito
			1º Sem.	2º Sem.	1º Sem.	2º Sem.	CAPES
1.	Especialização em Gestão do Sistema Penitenciário e Direitos Humanos	-	286	286	-	-	-
2.	Especialização em Aprimoramento em Práticas Hospitalares e Medicina Veterinária	-	19	19	-	-	-
3.	Especialização em Estudos Linguísticos (Campus CZS)	-	03	03	-	01	-
4.	Especialização em Estudos Literários (Campus CZS)	-	05	05	-	03	-
5.	Especialização em Educação do Campo (Campus CZS)	-	16	16	-	-	-
6.	Especialização em Educação de Jovens e Adultos (Campus CZS)	-	11	11	-	-	-
7.	Especialização em Educação Infantil	-	42	42	-	-	-
8.	Especialização em Estatística	25	19	19	01	-	-
9.	Especialização em Agropecuária nos Trópicos Úmidos – CZS	10	08	08	-	01	-
10.	Especialização em Agropecuária nos Trópicos Úmidos – RBR	08	07	07	-	-	-
11.	Especialização em Planejamento, Organização e Sustentabilidade em Gestão Pública	-	542	542	-	-	-
12.	Especialização no Ensino de Matemática	-	176	176	-	-	-
13.	Especialização em Língua Inglesa	25	25	25	-	-	-
14.	Especialização em Saberes e Práticas Pedagógicas no Ensino Fundamental	50	45	45	-	-	-
15.	Residência em Enfermagem Obstétrica	-	20	20	-	-	-
16.	Residência Multiprofissional com Ênfase em Terapia Intensiva (RMTI)	07	13	13	-	06	-
17.	Residência Multiprofissional Integrada em Saúde da Família e Comunidade	10	10	10	-	06	-
18.	Mestrado em Produção Vegetal	14	18	16	04	-	4
19.	Mestrado em Letras: Linguagem e Identidade	41	32	41	07	-	5
20.	Mestrado em Ciências, Inovação e Tecnologia	18	23	21	03	03	4
21.	Mestrado em Saúde Coletiva	18	24	20	02	04	4
22.	Mestrado em Ecologia e Manejo de Recursos Naturais	04	01	-	04	01	3

23.	Mestrado em Sanidade e Produção Animal	09	27	30	02	02	4
24.	Mestrado em Ensino de Ciências e Matemática	24	52	50	03	02	3
25.	Mestrado em Ciência Florestal	16	16	20	01	02	3
26.	Mestrado em Educação	26	19	21	01	02	4
27.	Mestrado Ciências da Saúde na Amazônia Ocidental	20	33	30	05	04	3
28.	Mestrado Profissional em Matemática	10	08	05	01	-	5
29.	Mestrado Profissional em Letras	10	10	09	-	-	4
30.	Mestrado em Geografia	15	26	18	04	-	3
31.	Mestrado Profissional em História	12	-	-	-	-	5
32.	Mestrado em Artes Cênicas	13	15	26	02	01	3
33.	Mestrado em Ciência da Computação	15	24	29	-	06	3
34.	Mestrado Profissional em Física	08	08	07	-	02	5
35.	Mestrado em Ciências Ambientais	18	33	21	06	03	3
36.	Mestrado em Ensino de Humanidades e Linguagens	28	63	31	09	08	3
37.	Doutorado em Produção Vegetal	12	32	28	05	01	4
38.	Doutorado em Letras: Linguagem e Identidade	25	53	64	-	01	5
39.	Doutorado em Sanidade e Produção Animal	5	38	35	04	04	4
40.	Doutorado Saúde Coletiva	12	20	19	01	02	4
41.	Doutorado BIONORTE	07	08	03	-	02	5
TOTAL		515	1830	1791	65	67	-

Programas de Pós-Graduação Interinstitucional (Minter e Dinter)

Nº	M - Mestrado / D – Doutorado Interinstitucional (Informar qual instituição)	Vagas Ofertadas	Matriculados	Concluintes	Conceito CAPES
01	Mestrado em Administração – MINTER - UFAC/UnB	22	22	14	5
02	Doutorado em Direito - DINTER – UFAC/UnB	28	31	-	5
03	Doutorado em Computação – DINTER UFAC/UFF	15	10	-	6
04	Doutorado em Educação – DINTER UFAC/UFPR	17	25	24	6
05	Doutorado em Filosofia – DINTER UFAC/USP	07	07	06	7
TOTAL		89	95	44	

ABI	Área Básica de Ingresso
ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
ACI	Assessoria de Cooperação Interinstitucional
Adufac	Associação dos Docentes da Universidade Federal do Acre
AEC	Assessoria de Eventos e Cerimonial
AGU	Advocacia-Geral da União
Andifes	Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior
AOCS	Assessoria do Órgão dos Colegiados Superiores
APCN	Avaliação de Proposta de Curso Novo
Ascom	Assessoria de Comunicação
Audin	Auditoria Interna
BPEQEBTT	Banco de Professor Equivalente do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
BSC	Balanced Scorecard
CAP	Colégio de Aplicação
Capes	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CCBN	Centro de Ciências Biológicas e da Natureza
CCET	Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas
CCJSA	Centro de Ciências Jurídicas e Sociais Aplicadas
CCSD	Centro de Ciências da Saúde e do Desporto
CD	Conselho Diretor
CEEAC	Centro de Excelência em Energia do Acre
CEL	Centro de Educação e Letras
Cela	Centro de Educação, Letras e Artes
CEP	Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos
Cepex	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
Ceua	Comissão de Ética no Uso de Animais
CFCH	Centro de Filosofia e Ciências Humanas
CGD	Comitê de Governança Digital
CGIRC	Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles
CGU	Controladoria-Geral da União
CI	Conceito Institucional
CIDH	Comissão Interamericana de Direitos Humanos
Cipa	Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
CIS	Comissão Interna de Supervisão
Cmulti	Centro Multidisciplinar
CNE	Conselho Nacional de Educação
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

Cogecom	Colégio de Gestores de Comunicação das Universidades Federais
Compe	Complexo Multiusuário de Pesquisa
Consad	Conselho de Administração
Consu	Conselho Universitário
Cosmet	Comissão de Segurança e Medicina do Trabalho
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPAD	Comissão Permanente de Avaliação de Documentos
CPL	Comissão Permanente de Licitações
CPPAD	Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
CPSIND	Comissão Permanente de Sindicância
CVI	Cadeia de Valor Integrada
CZS	Cruzeiro do Sul
DCE	Diretório Central dos Estudantes
DDD	Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento
Diaden	Diretoria de Desenvolvimento de Ensino
Digep	Diretoria de Gestão de Pessoas
DSQV	Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida
EC	Emenda Constitucional
Edufac	Editora da Ufac
Eduroam	Education Roaming
EGD	Estratégia de Governo Digital
Embrapa	Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
Enem	Exame Nacional do Ensino Médio
EPI	Equipamento de Proteção Individual
FAAO	Faculdade da Amazônia Ocidental
Fadisi	Faculdade Diocesana São José
Fapac	Fundação de Amparo à Pesquisa do Acre
FBB	Fundação Banco do Brasil
Forplad	Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior
Fundape	Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão
GEPG	Grau de Envolvimento com Pós-Graduação
GPE	Grau de Participação Estudantil
IB	Instituto de Biodiversidade
IC	Inteligência Computacional
ICT	Iniciação Científica e Tecnológica
Ideb	Índice de Desenvolvimento da Educação Básica

Ifes	Instituto Federal de Ensino Superior
IGC	Índice Geral de Cursos
IGG	Índice Integrado de Governança e Gestão
Inep	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
IPCA	Índice Nacional de Preços ao Consumidor
IQCD	Índice de Qualificação do Corpo Docente
LAI	Lei de Acesso à Informação
Lasfac	Laboratório de Sementes Florestais do Acre
LDBEN	Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
Life	Laboratório Interdisciplinar de Formação de Educadores
LOA	Lei Orçamentária Anual
Mapa	Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento
MMA	Ministério do Meio Ambiente
ME	Ministério da Economia
MEC	Ministério da Educação
MPDG	Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
MPU	Ministério Público da União
Nace	Núcleo de Atendimento Complementar e Estágio
NAI	Núcleo de Apoio à Inclusão
NDE	Núcleo Docente Estruturante
Neabi	Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
NGCTEC	Núcleo de Gestão do Conhecimento e da Tecnologia
Niead	Núcleo de Interiorização e Educação à Distância
NTI	Núcleo de Tecnologia da Informação
Nups	Núcleo de Processo Seletivo
Nurca	Núcleo de Registro e Controle Acadêmico
OCC	Orçamento de Custeio e Capital
PAD	Processo Administrativo Disciplinar
Paec	Plataforma de Ações de Extensão e Cultura
Parfor	Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
PCI	Projeto de Cooperação entre Instituições
PCCTAE	Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
PCTIC	Plano de Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicação
PDA	Plano de Dados Abertos
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDP	Plano de Desenvolvimento de Pessoas
PDGP	Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação

PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEN-SEI	Processo Eletrônico Nacional - Sistema Eletrônico de Informação
PET	Programa de Educação Tutorial
PGGRCI	Política de Governança, Gestão de Riscos, Controles e Integridade
Pibic	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação Científica
Pibid	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência
Pibiti	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
Pivic	Programa Institucional de Voluntários em Iniciação Científica
PNAES	Plano Nacional de Assistência Estudantil
PNDP	Plano Nacional de Desenvolvimento de Pessoas
PNE	Plano Nacional de Educação
PPA	Plano Plurianual
PPC	Projeto Pedagógico de Curso
PPG	Programas de Pós-Graduação
PPGA	Programa de Pós-Graduação em Administração
Prad	Pró-Reitoria de Administração
Prefcam	Prefeitura do Campus
Proaes	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
Prodgep	Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas
Proemat	Programa Especial de Formação de Professores de Matemática
Proex	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
Prograd	Pró-Reitoria de Graduação
Projur	Procuradoria Jurídica
Promaed	Programa de Monitoria para Apoio ao Estudante com Deficiência
Propeg	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Proplan	Pró-Reitoria de Planejamento
Protaed	Programa de Tutoria para Apoio ao Estudante com Deficiência
PZ	Parque Zoobotânico
QRSTAE	Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos em Educação
SEE	Secretaria de Estado da Educação, Cultura e Esportes
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
Sema	Secretaria de Meio Ambiente
Seme	Secretaria Municipal de Educação
Seplag	Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
SIC	Serviço de Informação ao Cidadão
SIE	Sistema de Informação para o Ensino
Sipec	Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal

Sinaes	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
Sisu	Sistema de Seleção Unificada
TAE	Técnico-administrativo em Educação
TED	Termo de Execução Descentralizada
TCU	Tribunal de Contas da União
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
TSG	Taxa de Sucesso na Graduação
UFMT	Universidade Federal do Mato Grosso
UEPMV	Unidade de Ensino e Pesquisa em Medicina Veterinária
UNB	Universidade de Brasília
Utal	Unidade de Tecnologia de Alimentos

