

RELATÓRIO DE GESTÃO 2023



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO ACRE

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE



Relatório de Gestão do exercício de 2023, apresentado aos órgãos de controle interno e externo à sociedade, como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do artigo 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa - TCU nº 84/2020, Decisão Normativa - TCU nº 187/2020, Decisão Normativa - TCU nº 198/2022 e das orientações do órgão de controle interno.

Rio Branco - Acre

2024

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE

RESOLUÇÃO CONSELHO DIRETOR Nº 87, DE 26 DE MARÇO DE 2024

APROVA O RELATÓRIO DE GESTÃO DA UNIVERSIDADE
FEDERAL DO ACRE - EXERCÍCIO 2023.

A PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE, Profª Drª Margarida de Aquino Cunha, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º, inciso VIII, do Estatuto deste Conselho, e de acordo com decisão tomada em reunião plenária realizada em 26 de março de 2024 referente ao Processo SEI nº 23107.007895/2024-04, RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Relatório de Gestão da Universidade Federal do Acre - Exercício 2023.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

MARGARIDA DE AQUINO CUNHA

PRESIDENTE

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ufac.br/sei/valida_documento ou click no link Verificar Autenticidade informando o código verificador **1225225** e o código CRC **30DA2D19**.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE

Reitora

Margarida de Aquino Cunha

Vice-Reitor

Josimar Batista Ferreira

Pró-Reitoria de Graduação

Ednaceli Abreu Damasceno

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Margarida Lima Carvalho

Pró-Reitoria de Extensão

Carlos Paula de Moraes

Pró-Reitor de Assuntos Estudantis

Isaac Dayan Bastos da Silva

Pró-Reitoria de Administração

Tone Eli da Silva Roca

Pró-Reitoria de Planejamento

Alexandre Ricardo Hid

Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas

Filomena Maria Oliveira da Cruz

Equipe de Elaboração

Pró-Reitoria de Planejamento

Alexandre Ricardo Hid

Gustavo Silva de Farias

Joceli Franco da Anunciação (Diagramação)

Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Lorena Rodrigues Barbosa

Max Vitor Kazutoshi Arabori

Diretoria de Controle e Gestão Institucional

Edvandro Carlos Reckziegel

Iara Maira da Silveira

Ábida Silvestre Ferreira

Diretoria de Orçamento e Custos

Cleide Maria Oliveira da Cruz Maia

Marcelo Barbosa Vidal

SUMÁRIO

Capítulo

01

Visão Geral
Organizacional
e Ambiente Externo

Capítulo

04

Gestão de Riscos e
Controles Internos

Capítulo

07

Informações
Orçamentárias
Financeiras e Contábeis

Capítulo

02

Planejamento
Organizacional

Capítulo

05

Resultados
da Gestão

Capítulo

08

Outras Informações
Relevantes

Capítulo

03

Governança

Capítulo

06

Desempenho
da Gestão

MENSAGEM DA REITORA

A Universidade Federal do Acre, pautada pela sua missão institucional, apresenta para a comunidade universitária e a sociedade em geral seu Relatório de Gestão - exercício de 2023, reafirmando por meio deste documento o seu compromisso com a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Neste ano, finalizamos o Planejamento Estratégico desenvolvido para o horizonte 2014-2023, fechando um ciclo que propiciou consideráveis avanços em diversas áreas da instituição, com destaque para a elevação das notas dos cursos de graduação, oferta de cursos de doutorado na pós-graduação, assim como, a ampliação dos cursos de mestrado, a contratação de servidores e a ampliação substancial da infraestrutura física.

Em sua cadeia de valor, entregamos para a sociedade, no ano de 2023, conforme dados parciais, 661 alunos concluintes nos cursos de graduação e 910 nos cursos de pós-graduação. Realizamos 42 ações de capacitação alcançando um total de 1.019 servidores e, se encontra em andamento a qualificação de 16 servidores no curso de Doutorado Interinstitucional em Direito, fruto da parceria com a Universidade Federal de Brasília (UnB).

Avanços importantes para o ensino, pesquisa e extensão foram consolidados, com destaque na graduação, para o início no *campus* Sede do curso de Bacharelado em Ciências Contábeis. Na pesquisa, o destaque coube a realização de projetos institucionais apoiados pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPQ), pela Fundação de Amparo à Pesquisa (Fapac) e por emendas parlamentares. Na pós-graduação, foram aprovados os cursos *lato sensu* de ensino em matemática, ciências da religião, dentre outros. Na extensão, os editais de Ações Regionais tiveram ações contempladas e executadas em Rio Branco e Cruzeiro do Sul, alcançando comunidades de maior vulnerabilidade social.

Neste ano, foram contratados para o quadro permanente de 31 servidores, sendo 16 docentes para o magistério superior, 04 para o Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) e, 11 técnicos-administrativos, além da contratação de 87 docentes substitutos nas diversas áreas do conhecimento.

Mesmo diante das seguidas reduções anuais, a Ufac conseguiu por meio da captação de fontes alternativas, como emendas parlamentares e Termos de Execução Descentralizada (TEDs), ampliar sua infraestrutura física, com a conclusão da obra no *campus* Sede do Bloco de laboratórios da Saúde, que conta com vários laboratórios destinados ao ensino e aprendizagem teórica e prática e desenvolvimento de competências e habilidades profissionais dos estudantes e, ainda, a entrega e inauguração do depósito patrimonial complementando as instalações do almoxarifado central.

Expomos assim neste Relatório, no contexto organizacional e de planejamento da instituição, os resultados e o desempenho da gestão, registrando e reafirmando nosso compromisso pela universidade pública, gratuita e de qualidade no ensino, pesquisa e extensão visando o desenvolvimento da nossa sociedade.

Capítulo 01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

A Universidade Federal do Acre (Ufac) é uma instituição pública e gratuita mantida pela Fundação Universidade Federal do Acre, criada pelo Decreto nº 74.706, de 17 de outubro de 1974, nos termos da Lei nº 6.025, de 05 de abril de 1974, voltada a desenvolver, de forma indissociável, o ensino, a pesquisa e a extensão, em conformidade com o seu **Estatuto e Regimento**.

O artigo 4º do Estatuto da Ufac estabelece que as finalidades da Instituição são a produção e a difusão de conhecimento, com o propósito de contribuir para o desenvolvimento da sociedade acreana, melhora das condições de vida, bem como a formação de uma consciência crítica, objetivando:

I. Possibilitar os fundamentos para a formação de profissionais nas diferentes áreas de conhecimento, propiciando-lhes elementos para a formação de uma capacidade crítica e condições para contribuir com o desenvolvimento socioeconômico e cultural;

II. Estimular o espírito científico e o pensamento reflexivo, motivando o trabalho de pesquisa e investigação do saber, desenvolvendo o entendimento do homem e do meio em que vive;

III. Realizar pesquisas e estimular atividades voltadas ao conhecimento científico e cultural da realidade, dentro da universalidade do saber, respeitando as especificidades socioculturais dos povos;

IV. Estender ao interior do Estado sua atuação para promover a difusão das conquistas e benefícios resultantes da produção do conhecimento;

V. Socializar e difundir conhecimentos;

VI. Articular-se, de forma efetiva, com o sistema de ensino básico, objetivando, continuamente e de maneira recíproca, a qualidade do ensino.

Construídos de forma participativa pela comunidade acadêmica, com contribuições da sociedade civil organizada, e validadas pelas lideranças quando da elaboração do documento Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023, os referenciais estratégicos foram definidos com base no autoconhecimento e na análise dos fatores internos e externos capazes de influenciar o desempenho da instituição, sendo eles:

I. Missão

Produzir, sistematizar e difundir conhecimentos, com base na integração ensino, pesquisa e extensão, para formar cidadãos críticos e atuantes no desenvolvimento da sociedade.

A missão exerce a função orientadora e delimitadora da ação organizacional, definida

num período de tempo em que são comunicados os valores, crenças, expectativas, conceitos e recursos. Verifica-se que a missão é a determinação do motivo central do planejamento, da sua razão de ser. Corresponde a um horizonte dentro do qual a instituição atua ou poderá atuar.

II. Visão de Futuro

Ser referência internacional na produção, articulação e socialização dos saberes amazônicos.

A visão de futuro transmite a essência da instituição no que diz respeito a seus propósitos para o futuro. É expressa de forma sucinta e inspiradora, pois deve sensibilizar as pessoas que atuam na instituição, assegurando a sua mobilização e o seu alinhamento aos temas estratégicos.

Institucionalmente, a visão representa o que a Universidade deseja se tornar, como a comunidade a vê no futuro.

III. Valores

Inovação; Compromisso; Respeito à Natureza; Respeito ao Ser Humano; Efetividade; Pluralidade; e Cooperação.

Os valores traduzem as crenças difundidas na Instituição, regem as relações sociais que transformam em realidade concreta o pensamento estratégico e promovem a reflexão que orienta a atitude dos servidores, influenciando seu comportamento no dia a dia.

VALOR PÚBLICO

Na condição de única universidade pública do estado, considerando seus referenciais estratégicos, a Ufac alicerça seu valor público, no atendimento às necessidades da sociedade e as demandas da região, por meio da (o):

I. Formação e qualificação de profissionais com a oferta de cursos de graduação e pós-graduação em diversas áreas;

II. Capacitação de profissionais proporcionada pela oferta de cursos de especialização em diversas áreas;

III. Qualificação e capacitação de seu quadro de servidores;

IV. Desenvolvimento de estudos e pesquisas;

V. Realização de projetos de extensão;

VI. Prestação de serviços especializados.

NORMAS DIRECIONADORAS DA ATUAÇÃO DA UFAC

LEI Nº 9.394 DE 20 DE DEZEMBRO DE 1996

Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional

http://planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm

LEI Nº 13.005 DE 25 DE JUNHO DE 2014

Aprova o Plano Nacional de Educação e dá outras providências

http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2011-2014/2014/lei/l13005.htm

ESTATUTO DA UFAC

<https://www.Ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

REGIMENTO GERAL DA UFAC

<https://www.Ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 2020-2024

<https://www.Ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA 2014-2023

<https://www.Ufac.br/transparencia/sobre/documentos/>

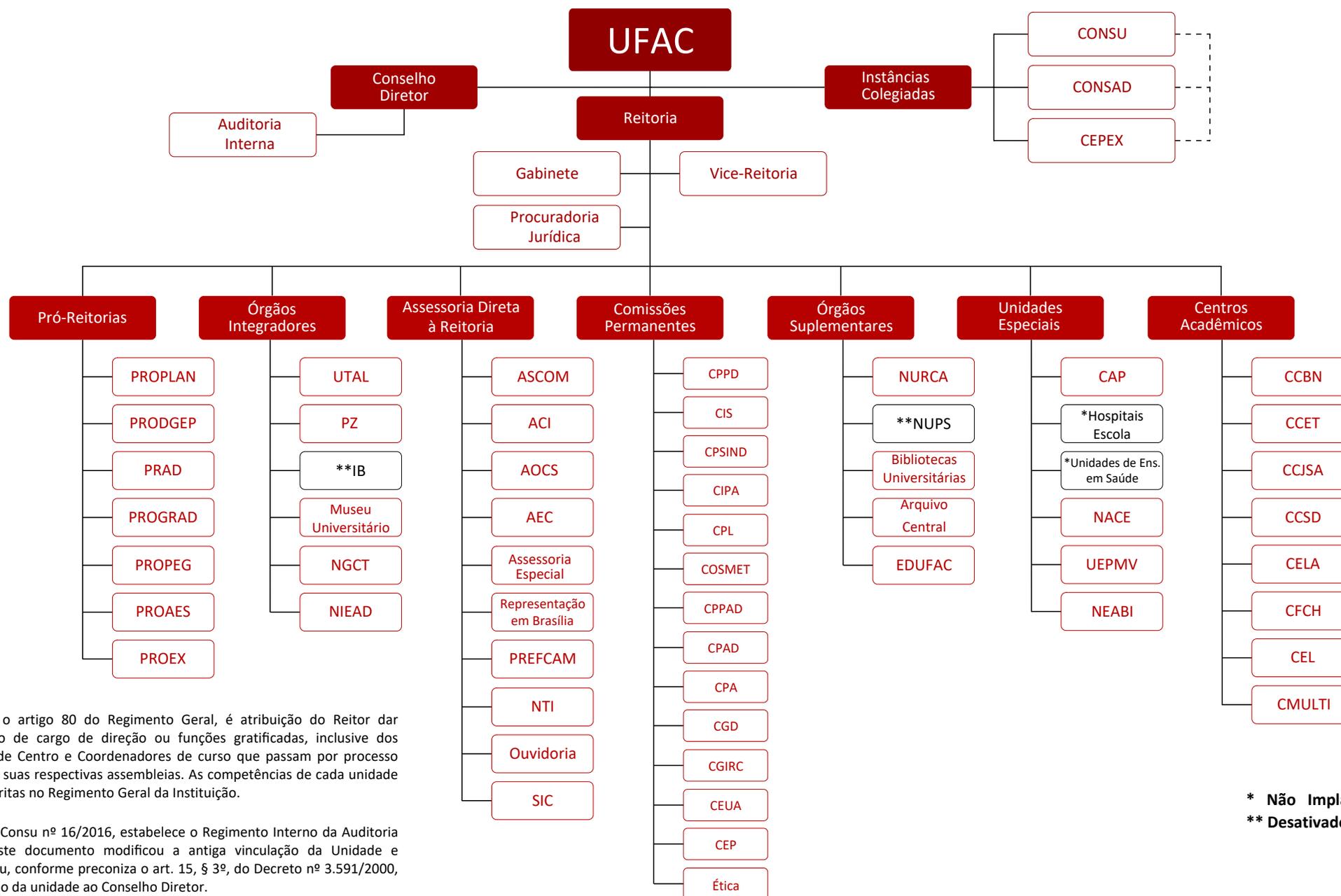
NORMAS ACADÊMICAS

RECOMENDAÇÕES DE CONTROLES INTERNO E EXTERNO

RESOLUÇÕES DOS CONSELHOS SUPERIORES



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Conforme o artigo 80 do Regimento Geral, é atribuição do Reitor dar provimento de cargo de direção ou funções gratificadas, inclusive dos Diretores de Centro e Coordenadores de curso que passam por processo eletivo em suas respectivas assembleias. As competências de cada unidade estão descritas no Regimento Geral da Instituição.

Resolução Consu nº 16/2016, estabelece o Regimento Interno da Auditoria Interna. Este documento modificou a antiga vinculação da Unidade e estabeleceu, conforme preconiza o art. 15, § 3º, do Decreto nº 3.591/2000, a vinculação da unidade ao Conselho Diretor.

* Não Implantados
 ** Desativados

MODELO DE NEGÓCIOS

NOSSOS CAPITAIS

PESSOAL

DISCENTES GRADUAÇÃO		DISCENTES PÓS-GRADUAÇÃO	
6.225	1.354	331	567
Rio Branco	Cruzeiro do Sul	Parfor*	EAD
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS		DOCENTES MS	DOCENTES EBTT
648		707	39

INFRAESTRUTURA

ÁREA DE PROPRIEDADE TERRITORIAL (ha)	ÁREA FÍSICA CONSTRUÍDA (m ²)
3.415,70	137.416,39
NÚCLEOS	FAZENDAS
05	02
	CAMPI
	03

FINANCEIRO

ORÇAMENTO DE CUSTEIO (R\$)	ORÇAMENTO DE CAPITAL (R\$)
54.070.094	3.853.169
PESSOAL E ENCARGOS (R\$)	TEDs (R\$)
353.887.036	11.570.775
EMENDAS INDIVIDUAIS (R\$)	EMENDAS DE BANCADA (R\$)
5.290.106	14.144.153

NOSSOS PROCESSOS



RESULTADOS EM 2023

CURSOS GRADUAÇÃO	CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO	VAGAS OFERTADAS GRADUAÇÃO	VAGAS OFERTADAS PÓS-GRADUAÇÃO
49	22	4	2.846
Presenciais	Lato Sensu	Inter Institucional	
4	Stricto Sensu		882
EAD			
INSCRITOS GRADUAÇÃO		CONCLUINTE GRADUAÇÃO	
30.678		94	
		Rio Branco	Parfor*
		370	197
CONCEITO INSTITUCIONAL (CI)		ÍNDICE GERAL DE CURSOS (IGC)	TAXA DE SUCESSO NA GRADUAÇÃO (TSG)
04		03	40%

ALUNOS BENEFICIADOS (CPF)

GRADUAÇÃO		PÓS-GRADUAÇÃO	
AUXÍLIOS	BOLSAS	AUXÍLIOS	BOLSAS
373	1.545	519	
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL		EXTENSÃO E CULTURA	
AUXÍLIOS	BOLSAS	AUXÍLIOS	BOLSAS
2.226	916	420	243

NÚCLEO DE APOIO À INCLUSÃO

ATENDIMENTOS PCD	BOLSAS PCD
5.875	170

GERAM

- | | | |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| FORTALECIMENTO DA PESQUISA | ✓ MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO E ESTUDO | ✓ INSERÇÃO DE PROFISSIONAIS NO MERCADO |
| MELHORIA DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TIC | ✓ SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA | ✓ DESENVOLVIMENTO SOCIAL |
| CONTRATOS TERCEIRIZADOS | ✓ QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DO CORPO DE SERVIDORES | ✓ |

*O Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (Parfor) consiste na oferta de cursos de licenciatura nos diversos municípios do estado, financiados pela CAPES.

CADEIA DE VALOR INTEGRADA

Desenhada a partir do Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023 e do Regimento Geral da Universidade, representa o conjunto de macroprocessos que entrega valor final às partes interessadas da universidade, sendo um importante instrumento de apoio à tomada de decisões. É composto por 8 (oito) cadeias de valor, sendo 2 (duas) finalísticas, 2 (duas) estratégicas e 4 (quatro) de apoio. A cadeia de valor integrada apresenta os principais macroprocessos (o que se faz), vincula as unidades responsáveis (quem faz o quê) e apresenta os principais valores gerados para a sociedade (quais são os resultados).

Os macroprocessos finalísticos estão associados às atividades-fim da instituição, pois agregam valor diretamente para os beneficiários do ensino, da pesquisa e extensão. Os macroprocessos estratégicos direcionam o desenvolvimento da instituição por meio de planejamento e controle. Os macroprocessos de apoio sustentam as atividades de apoio, oferecendo recursos tais como informação, comunicação, tecnologia, recursos humanos, infraestrutura, bens e contratos e outras funções.

CADEIA DE VALOR INTEGRADA		
Cadeia de Valor Finalística	Unidades que atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
Qualidade Acadêmica	Prograd, Propeg, Proex, Proaes, Centros Acadêmicos, Coordenações de Curso, Biblioteca Central, Cap, NACE, PZ, UtaI, NIEAD, Museu Universitário, Arquivo Central, Edufac e Nurca	Formação profissional e produção do conhecimento
Articulação com a Comunidade Externa	Reitoria, ACI, Proplan, Prograd, Propeg e Proex	Desenvolvimento social
Cadeia de Valor Estratégica	Unidades que atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
Planejamento e Gestão	Consu, Conselho Diretor, Reitoria, Proplan, Prograd, Propeg, Proex, Proaes, Prad, Prodgep, Projur e Audint	Desenvolvimento institucional, modernização administrativa, legalidade e eficiência
Comunicação e Relacionamento	Ascom, ACI, Ouvidoria, SIC, NTI e Arquivo Central	Transparência, política de comunicação, consolidação da imagem institucional e segurança da informação
Cadeia de Valor de Apoio	Unidades que atuam na Cadeia de Valor	Valor Gerado
Gestão de Pessoas e Cultura Organizacional	Reitoria, Prodgep e Proplan	Servidores qualificados e capacitados
Infraestrutura Física	Prefcam, Prad, Proplan, CPL e Projur	Ampliação e valorização patrimonial e condições de funcionalidade e acessibilidade
Infraestrutura de TIC	NTI e Prefcam	Melhoria da qualidade dos serviços de TIC
Orçamento	Reitoria, Proplan e Prad	Sustentabilidade financeira

Fonte: Proplan, 2024

MATERIALIDADE

Este item diz respeito aos tópicos que impactam, de maneira significativa, na capacidade da Instituição de alcançar seus objetivos de geração de valor público no curto, médio e longo prazos e com conteúdo relevante para a sociedade, dentre eles, cidadãos e usuários de bens e serviços públicos, provedores de recursos, e seus representantes. Assim, foram determinados os processos de materialidade a partir da observação dos temas, dada a sua importância no momento de elaboração, de acordo com os instrumentos de planejamento vigentes e aprovados para os próximos anos: o caderno Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023, o PDI 2020-2024, a Lei Orçamentária Anual (LOA) 2023 e o Plano Plurianual (PPA) 2020-2023 do Governo Federal.

PESSOAL QUALIFICADO

Alinhando as ações na universidade ao desenvolvimento social e regional, na graduação foram ofertadas vagas em 49 cursos presenciais nas diversas áreas do conhecimento, vagas em 02 cursos na modalidade EaD, e, vagas em 09 turmas dos cursos de licenciatura do Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (Parfor), com o total de 8.477 alunos matriculados nos cursos de graduação. Vale destacar que em 2023 ingressou a primeira turma do curso de bacharelado em Ciências Contábeis no campus Sede.

FORTALECIMENTO DA PESQUISA

A pesquisa é incentivada para a busca da produção de conhecimentos em questões de interesse local, regional e nacional, de modo a contribuir com a construção de uma sociedade sustentável, independente e equilibrada. Assim, durante o ano de 2023 foram ofertados 54 cursos de especialização, mestrado e doutorado institucional e interinstitucional, ofertando 882 vagas, com o total de 1.391 alunos matriculados.

MELHORIA DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)

Este item aborda as atividades correspondentes às áreas de tecnologias da informação e comunicação. Durante o ano de 2023, foram adquiridos materiais de consumo, equipamentos e realizados serviços de manutenção e técnicos profissionais na área de TIC, ultrapassando o montante de 3 milhões de reais. Foi elaborado o Termo Aditivo para a continuidade do contrato de prestação de serviços técnicos de elaboração de projetos executivos, execução de infraestrutura, manutenção preventiva e corretiva da rede lógica cabeada e sem fio, visando garantir boa qualidade de conexão e instalações de rede certificadas nos Núcleos do Interior, Colégio de Aplicação e demais unidades vinculadas à Ufac. Elaborado o Termo Aditivo para a continuidade do contrato de manutenção e suporte ao sistema SIE, ação de importância estratégica para a implantação definitiva do Diploma Digital no âmbito da Ufac e, ainda, em 2023 foi elaborado Termo Aditivo para continuidade do contrato de serviços de manutenção preventiva, corretiva e monitoramento do Data Center Modular Seguro Outdoor - DCMS-O, ação de que assegurou a presença *in loco* de equipe terceirizada responsável por manter o funcionamento ininterrupto dos serviços informatizados e assegurar um ambiente de alta disponibilidade. Além disso, foi adquirido um computador tipo servidor para armazenamento de dados (*Storage*), visando aumentar a capacidade de armazenamento institucional, bem como se adequar à Política de Backup da Ufac, com a implantação do equipamento em data center separado geograficamente, garantindo mais segurança aos dados institucionais e visando atender as demandas rotineiras da instituição e suas unidades.

SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

A instituição possui diversos serviços terceirizados, dentre os quais vigilância, limpeza e manutenção predial que empregaram no ano de 2023, o total de 318 pessoas. Além disso, foram contratados 127 estagiários cursando nível superior para desempenharem atividades de forma presencial nas unidades administrativas e acadêmicas.

MATERIALIDADE

MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO

Durante o ano de 2023, diversos atendimentos relacionados à saúde e qualidade de vida foram realizados no setor médico pericial, atendendo a todos os segmentos da instituição, com mais de 1.700 atendimentos aos discentes e, mais de 2.900 atendimentos aos servidores e seus dependentes com serviços de consultas médicas, atendimentos de enfermagem, fisioterapia, nutrição, psicologia e fonoaudiologia. Vale destacar que, a Ufac atende servidores de outros órgãos, conforme previsto no Acordo de Cooperação Técnica celebrado com órgãos do Poder Executivo Federal, e em 2023 realizou 2.069 atendimentos. Para o segmento discente, destacam-se as bolsas e auxílios concedidos aos alunos pelas unidades acadêmicas, que totalizaram 1.669 auxílios e 2.996 bolsas.

SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Do previsto no orçamento de 2023, foram captados recursos a partir de Termos de Execução Descentralizada (TEDs), emendas parlamentares e outras fontes para o desenvolvimento de atividades nas diversas áreas de ensino, pesquisa e extensão.

QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES

As ações de qualificação e capacitação são acompanhadas por meio do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) definido pelo Decreto nº 9.991 de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e regulamenta dispositivos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, quanto a licenças e afastamentos para ações de desenvolvimento. Em 2023 destaca-se a contratação de 118 servidores (docentes e técnicos-administrativos). A Prograd ofertou ainda por meio da Escola de Formação da Docência Universitária 02 (dois) eventos voltados à formação continuada dos professores efetivos e substitutos da instituição, denominado de “Jornada Pedagógica” e, para além dessa formação, aconteceu o Fórum Permanente da Graduação.

INSERÇÃO DE PROFISSIONAIS NO MERCADO

Por ofertar diversos cursos nas mais variadas áreas do conhecimento, a Ufac contribui com a inserção de profissionais no mercado de trabalho. Assim, durante o ano de 2023, considerando os semestres letivos 2023.1 e 2023.2 totalizam parcialmente 661 alunos formados nos cursos de graduação (sendo 370 concluintes nos cursos do Campus Sede, 94 nos cursos do Campus Floresta e 197 nas turmas Parfor) e ainda, 910 nos cursos de pós-graduação.

DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Atuando na sua missão de produzir, sistematizar e difundir conhecimentos, com base na integração ensino, pesquisa e extensão para formar cidadãos críticos e atuantes no desenvolvimento da sociedade, a Ufac promove a inclusão social atrelada à política da Lei de Cotas (Lei nº 12.711/2012), disponibiliza o bônus de Argumento de Inclusão Regional, visando promover o acesso de candidatos aos cursos de graduação (conforme Resolução Consu nº 025, de 11 de outubro de 2018) e desenvolve seu programa de acessibilidade (infraestrutura física e interprete de libras) e apoio à inclusão por meio do Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI). Realiza ainda projetos junto às comunidades, e, durante o ano de 2023, foram realizadas 531 ações de extensão através dos editais de fluxo contínuo, abrangendo as diversas áreas do conhecimento.

AMBIENTE EXTERNO

A Ufac depende totalmente de recursos da União para seu funcionamento, manutenção e desenvolvimento das atividades acadêmicas. Em 2023, a Instituição iniciou o ano com seu orçamento defasado, e ainda, com restrições orçamentárias, entretanto, uma recomposição parcial foi acertada pelo Governo Federal, com liberações a partir de meados do ano, possibilitando a instituição priorizar demandas de custeio existentes.

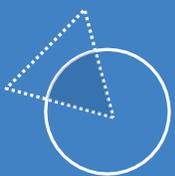
O ínfimo orçamento de investimentos na matriz orçamentária da Ifes, faz com que a administração superior continue recorrendo à Bancada Federal no Congresso e ao Governo Federal, em busca dos recursos financeiros suplementares para atender as necessidades de obras e aquisição de materiais e equipamentos necessários às ações de ensino, pesquisa e extensão. Este, geralmente, tem sido o caminho adotado cada vez com mais intensidade, pelo desfavorável cenário orçamentário, que em 2023, continuou permeado de restrições e bloqueios, impactando a instituição negativamente com relação ao cumprimento de diversas metas previstas em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024.

Ao longo do ano de 2023, a comunidade universitária participou da elaboração do Planejamento Estratégico 2024-2033, estabelecendo junto à Administração Superior seu mapa estratégico, objetivos e metas para os próximos dez anos, considerando a análise das oportunidades e ameaças, para o cumprimento de sua missão e alcance da visão de futuro desejada.

Projetos estratégicos com forte impacto para a população continuam na pauta da Administração Superior da Ufac, dialogando com todos os setores governamentais e da sociedade civil para concretizar importantes iniciativas para a região, como a implantação do Hospital Universitário e, o estabelecimento de infraestrutura física e operacional para impulsionar pesquisas de ponta.

Capítulo 02

Planejamento



PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Elaborado para um horizonte de dez anos, o documento institucional **Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023**¹ é um importante instrumento norteador da gestão, com formulação orientada para a visão de futuro e missão, com base nos valores da instituição.

O Planejamento e Gestão Estratégica é composto por 19 (dezenove) objetivos institucionais organizados no Mapa Estratégico e monitorados por meio do Painel de Indicadores e Metas. Além disso, o documento conta com o Portfólio de Projetos Estratégicos que representa as iniciativas que contribuem diretamente para o alcance da estratégia estabelecida pela instituição.

Em virtude do encerramento do ciclo do Planejamento Estratégico 2014-2023, teve início em 2023 o processo de construção do novo Planejamento e Gestão Estratégica para o período 2024-2033. A elaboração do novo planejamento contou com a participação da comunidade acadêmica, estabelecendo novos objetivos e metas, e o seu lançamento está previsto para ocorrer em abril de 2024.

O Planejamento e Gestão Estratégica orienta ainda o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), documento que traz o desdobramento dos objetivos estratégicos em metas e ações da Ufac para o período de 5 (cinco) anos.



Ufac 2014-2023 PLANEJAMENTO E
GESTÃO ESTRATÉGICA

¹ Disponível em: <https://www.Ufac.br/site/Ufac/Proplan>

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)** é um documento elaborado pelas Instituições de Ensino Superior por exigência da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. O documento cumpre as exigências do Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017, segue as diretrizes do Plano Nacional da Educação (2014-2024) e do Planejamento Estratégico da Ufac, elaborado para o horizonte de 10 anos (2014-2023). Além disso, o documento apresenta os objetivos, as metas e as ações para o período de 2020-2024, com acesso público disponível em: www.Ufac.br/site/Ufac/Proplan.

O plano serve de subsídio para avaliar a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, no contexto legal explícito no Plano Nacional de Educação, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social, e, especialmente, o cumprimento dos compromissos e responsabilidade social da Ufac, tendo em vista a sua importância no contexto social do Acre, regiões de entorno e áreas fronteiriças. A elaboração do plano é pautada por aspectos como a missão, visão de futuro e valores da Instituição, a identificação de pontos para melhoria trazidos pela Administração e as demandas apresentadas por estudantes, técnicos e docentes durante as reuniões e seminários em sessões abertas à comunidade acadêmica e externa.

O plano dispõe dos seguintes capítulos: Perfil Institucional, Projeto Pedagógico Institucional, Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, Desenvolvimento e Gestão Administrativa, Avaliação Institucional, Sistema de Bibliotecas, Infraestrutura Física, Gestão Financeira e Orçamentária, Gestão de Riscos, e, por fim, o Monitoramento, Avaliação e Revisão da sua execução.

Evidencia-se, portanto, que o PDI constitui um todo orgânico, no qual as políticas, as diretrizes e os planejamentos específicos para cada área se articulam com foco no desenvolvimento e manutenção da qualidade no ensino, pesquisa e extensão. Na sua concepção, objetiva-se, ainda, contribuir tanto para o desenvolvimento sustentável quanto para a construção da cidadania e o melhoramento da sociedade, considerando a importância da Instituição na condição de única universidade pública do estado e o seu compromisso com a oferta de ensino de forma gratuita, pública e de qualidade.



PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Vale ressaltar que as metas constantes no PDI 2020-2024 são monitoradas a partir das solicitações às unidades e apresentadas nas edições anuais do Relatório de Gestão, com os dados referentes aos resultados previstos, realizados e as justificativas para tais resultados.

Assim, o acompanhamento é realizado pela Pró-Reitoria de Planejamento (Proplan), que estabelece um cronograma de reuniões de avaliação com diversos setores, tendo como foco os resultados anuais a serem atingidos. As ações foram ajustadas pelas unidades no final de 2022, ocasião em que houve a revisão do PDI, permitindo assim, que os setores possam monitorar o andamento de suas metas e ações, os resultados alcançados e a avaliação de desempenho, relatando os principais avanços e dificuldades, tendo como base as informações e os dados coletados durante o monitoramento das ações conforme as metas estratégicas vigentes no documento.

PLANO DIRETOR DE TIC E PLANO DE DADOS ABERTOS

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Com o objetivo de organizar e instruir o planejamento da área de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da Ufac, é criado e executado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), um instrumento orientador que permite acompanhar as estratégias e ações de tecnologia da informação e comunicação.

O PDTIC apresenta princípios e diretrizes para as ações de TIC, baseado em diagnósticos e necessidades da Ufac e também nas definidas pelo Governo Federal, dividido nos seguintes capítulos: organização de TIC, resultados do PDTIC anterior, referencial estratégico de TIC, alinhamento com a estratégia da organização, inventário de necessidades, plano de metas e ações, plano de gestão de pessoas, plano orçamentário do PDTIC, plano de gestão de riscos, processo de revisão do PDTIC e fatores críticos para a implantação do PDTIC.

Dessa forma, identificando-se as necessidades de TIC alinhadas aos objetivos estratégicos institucionais, por meio da análise de documentos e levantamento de necessidades junto aos setores da Ufac, busca-se uma execução e acompanhamento regular do plano como ferramenta essencial para que a TIC seja usada de maneira estratégica e eficiente na Ufac.

O Plano atende ao disposto em legislação, normas e acordos, especialmente à IN SGD/ME nº 01, de 04 de abril de 2019, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal. O PDTIC 2020-2022 encontra-se disponível para consulta de toda a comunidade acadêmica e da sociedade, no endereço eletrônico <http://www.Ufac.br/cgd>.

PLANO DE DADOS ABERTOS

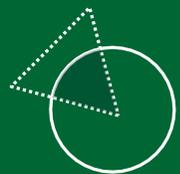
O Plano de Dados Abertos (PDA) é o documento que orienta as ações de implementação e promoção de abertura de dados abertos da Ufac, obedecendo a padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações. A partir dele, é possível realizar o planejamento referente à implantação e racionalização dos processos de publicação de dados abertos na instituição.

O PDA está disponível em <https://www.Ufac.br/transparencia/sobre/dados-abertos>

Em breve será disponibilizado o acesso ao Portal de Dados Abertos, que possibilitará a consulta a dados e informações institucionais de interesse público, para finalidades de gestão, controle social, pesquisa, dentre outras. Qualquer cidadão poderá acessar a ferramenta e realizar o download do conjunto de dados que desejar.

O prazo de vigência do PDTIC 2020-2022 foi prorrogado até o final de 2023 por decisão do Comitê de Governança Digital (CGD)² em virtude do início do processo de elaboração do novo Planejamento e Gestão Estratégica 2024-2033. Para a elaboração do novo PDTIC se faz necessário o pleno conhecimento das novas estratégias definidas para a área de TIC, uma vez que o referido plano tem como base as diretrizes estabelecidas no Planejamento Estratégico da Ies. Como consequência, o PDTIC 2024-2026 está em fase de elaboração e previsto para ser lançado no primeiro semestre de 2024.

² Conforme reunião realizada no dia 15 de dezembro de 2022, disponível em: <https://www.Ufac.br/site/servicos/comissoes-permanentes/cgd/atas>



Capítulo 03



Governança



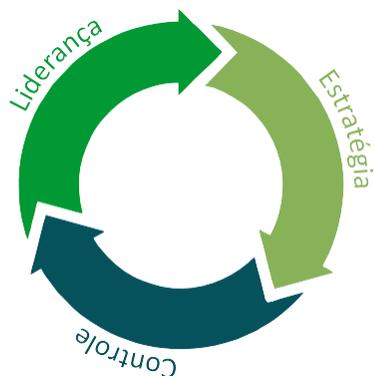
GOVERNANÇA

A governança é definida pelo Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, como o conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar o ambiente, os cenários, o desempenho e os resultados; direcionar e orientar a preparação, a articulação e a coordenação de políticas e planos, alinhando as funções organizacionais às necessidades das partes interessadas e assegurando o alcance dos objetivos estabelecidos; e monitorar os resultados, o desempenho e o cumprimento dos planos da gestão, com vistas à condução das políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade.

Liderança refere-se ao conjunto de práticas de natureza humana ou comportamental que asseguram a existência das condições mínimas para o exercício da boa governança.

Estratégia envolve o relacionamento com partes interessadas, a definição e o monitoramento de objetivos, indicadores e metas, bem como o alinhamento entre planos e operações de unidades e organizações envolvidas na sua execução.

Controle abrange aspectos como transparência, prestação de contas e responsabilização.



Nesse sentido, a governança se relaciona com processos de comunicação; análise e avaliação; liderança, tomada de decisão e direção; e controle, monitoramento e prestação de contas.

COMITÊ DE GOVERNANÇA, INTEGRIDADE, RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A base legal e normativa da Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos são o Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017; a INC MP/CGU nº 01, de 10 de maio de 2016 e; a Portaria CGU nº 57, de 04 de janeiro de 2019. Visando atender as exigências dessas normativas, a Ufac instituiu o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos (CGIRC), por meio da Portaria nº 968, de 28 de março de 2019, retificada pela Portaria nº 1.131, de 09 de abril de 2019. Ainda em consonância com a legislação, foi aprovada, por meio da Portaria nº 3.502, de 13 de novembro de 2019, a Política de Governança, Gestão de Riscos, Controles e Integridade (PGGRCI).

Pode-se atribuir as seguintes competências ao Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos:

- Institucionalizar estruturas adequadas de governança, gestão de riscos e controles internos;
- Promover o desenvolvimento contínuo dos agentes públicos e incentivar a adoção de boas práticas de governança, de gestão de riscos, de controles internos e de integridade;
- Garantir a aderência às regulamentações, leis, códigos, normas e padrões, com vistas à condução das políticas e à prestação de serviços de interesse público;
- Promover a adoção de práticas que institucionalizem a responsabilidade dos agentes públicos na prestação de contas, na transparência e na efetividade das informações;
- Aprovar política, diretrizes, metodologias e Mecanismos para comunicação e institucionalização da gestão de riscos e dos controles internos;
- Emitir recomendação para o aprimoramento da governança, da gestão de riscos, dos controles internos e da integridade; e
- Monitorar as recomendações e orientações deliberadas pelo Comitê.

COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL

O Comitê de Governança Digital (CGD) é um órgão colegiado de caráter permanente, com a finalidade de deliberar sobre os assuntos relativos à Governança Digital, desenvolvendo ações de melhorias em todas as áreas relacionadas à tecnologia, comunicação e segurança digital, auxiliando a instituição na tomada de decisões.

Pode-se atribuir as seguintes competências ao Comitê de Governança Digital da Ufac:

- Propor e atualizar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), em consonância com o Planejamento Estratégico e o Plano de Desenvolvimento Institucional;
- Elaborar e atualizar os instrumentos de planejamento de segurança da informação e comunicação e de segurança cibernética; e
- Analisar e priorizar, em conformidade com as políticas da Ufac e do seu PDTIC, o planejamento anual de aquisições e contratações de produtos e serviços de tecnologia da informação e comunicação.

Alinhado à política de governança digital, o PDTIC é o instrumento orientador que permite acompanhar as estratégias e ações de tecnologia da informação e comunicação da Ufac, tendo o Comitê de Governança Digital como responsável pelo seu monitoramento sistemático.

Assim, o PDTIC alinha-se à estratégia da instituição e à política determinada pelo Governo Federal, definindo prioridades em investimentos e serviços, capacitação de pessoal e gestão de riscos, fortalecendo a área de TIC e as atividades da Ufac.

INSTÂNCIAS DE GOVERNANÇA

A Governança da Ufac é exercida por meio de instâncias colegiadas como órgãos normativos, deliberativos e consultivos, Reitoria, Pró-Reitorias e Centros Acadêmicos como órgãos executivos.

Instâncias Colegiadas

Conselho Diretor, Conselho Universitário (CONSU), Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPEX), Conselho de Administração (CONSAD), Colégio Eleitoral Especial, Assembleias de Centros, Colegiados de Curso, Conselhos Curadores, Técnico-Científicos, Gestores e Escolar.

INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

Conselho Diretor

Presidido pelo Reitor, é o órgão de jurisdição superior da Ufac, deliberativo e consultivo em matéria administrativa, econômico-financeira e patrimonial, e instância final nesses assuntos. É composto pelo Reitor (Presidente), Vice-Reitor (Vice-Presidente), Pró-Reitores e dois representantes da comunidade.

INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA

Conselho Universitário

Órgão máximo normativo e deliberativo da política universitária e a última instância recursal, sendo formado por representantes das três categorias da comunidade universitária, bem como por representantes da comunidade local e/ou regional, escolhidos na proporção e nos termos do Estatuto e da legislação vigente.

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

Órgão superior deliberativo e normativo em matéria de ensino, pesquisa e extensão, sendo integrado por membros do Conselho Universitário. As câmaras do Conselho são presididas pelo pró-reitor da pasta e, em primeira sessão plenária, é eleito o secretário responsável pelo registro das deliberações.

Conselho de Administração

Órgão superior deliberativo e normativo em matéria administrativa, sendo integrado por membros do Conselho Universitário. As câmaras do Conselho são presididas pelo pró-reitor da pasta e, em primeira sessão plenária, é eleito o secretário responsável pelo registro das deliberações.

Colégio Eleitoral Especial

Órgão máximo normativo e deliberativo, responsável pelo processo eleitoral para o preenchimento dos cargos de reitor e vice-reitor, sendo formado pelos membros que compõem o Conselho Universitário e o Conselho Diretor.

Assembleias de Centros

Órgão máximo de gestão e deliberação dos centros, sendo composta pelos docentes e pelos técnicos-administrativos lotados no respectivo Centro e pela representação discente regularmente matriculada, na forma da legislação em vigor.

Colegiados de Curso

São instâncias autônomas de gestão e deliberação de cada curso, mantendo competências distintas e relações harmônicas com as Assembleias de Centros. Cada colegiado será integrado por um representante docente, para cada grupo de trezentas horas de disciplina da mesma área do conhecimento no curso, e por representantes discentes na proporção fixada em legislação vigente, salvo para os Colegiados dos Cursos de Pós-Graduação, que obedecerão à norma específica.

Conselhos Curadores, Técnico-Científicos, Gestores e Escolar

Órgão máximo de gestão e deliberação das Unidades Especiais, em conformidade com suas finalidades específicas. Os Conselhos têm suas competências normatizadas em regimento interno de cada órgão ou unidade, a ser aprovado pelos seus conselhos e homologado pelo Conselho Universitário.

Ouvidoria

Órgão de controle social que atua como agente fortalecedor dos direitos dos cidadãos e de mudança na cultura e na gestão administrativa, ao acolher as demandas e identificar os problemas sistêmicos, indicando os caminhos para a correção das injustiças e propondo, à gestão administrativa, novos procedimentos para a resolução desses problemas. Portanto, é uma porta aberta para a participação social no acompanhamento da gestão, seja elogiando, criticando ou sugerindo medidas que venham ao encontro dos interesses públicos e coletivos.

Auditoria Interna

Constitui-se em atividade independente e objetiva de avaliação e de consultoria, auxiliando a organização na realização de seus objetivos a partir de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, controles internos, de integridade e de governança.

INSTÂNCIAS DE GOVERNANÇA

Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos

Possui a finalidade de avaliar e acompanhar pesquisas envolvendo seres humanos, realizadas por pesquisadores da Ufac e de outras instituições indicadas pela Comissão Nacional de Ética em pesquisa.

Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar

Possui a atribuição de apurar a responsabilidade administrativa, através de processos disciplinares e sindicâncias contraditórias, de servidores técnico-administrativos e docentes, sempre que houver indícios de ocorrência de ilícito administrativo, utilizando a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, como base normativa.

Comissão Permanente de Pessoal Docente

Possui a finalidade de prestar assessoramento ao dirigente máximo da instituição de ensino, para formulação e acompanhamento da execução da política de pessoal docente.

Comissão Permanente de Licitação

Possui a finalidade de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento de licitantes e às licitações nas diversas modalidades.

Comissão de Ética

Possui a finalidade de orientar sobre a ética profissional do servidor no trato com as pessoas e com o patrimônio público.

Comissão de Ética no Uso de Animais

Possui a finalidade de analisar, emitir parecer e expedir atestados à luz dos princípios éticos na experimentação animal, sobre os protocolos de ensino e experimentações em animais, que envolvam o uso de animais e de subprodutos biológicos.

Comissão Interna de Prevenção de Acidentes

Tem como objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível, permanentemente, o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde do trabalhador.

INSTÂNCIAS EXTERNAS DE GOVERNANÇA (CONTROLE E REGULAMENTAÇÃO)

Ministério da Economia

Possui a finalidade de planejar e coordenar as políticas de gestão da administração pública

federal, para fortalecer as capacidades do Estado para promoção do desenvolvimento sustentável e do aprimoramento da entrega de resultados ao cidadão.

Tribunal de Contas da União

Órgão responsável por julgar, fiscalizar, informar e corrigir todas as informações pertinentes a dinheiro e bens públicos federais, além de ajudar o Congresso Nacional a desenvolver o planejamento fiscal e orçamentário anual.

Controladoria-Geral da União

Órgão de controle interno do Governo Federal responsável por realizar atividades relacionadas à defesa do patrimônio público e ao incremento da transparência da gestão, por meio de ações de auditoria pública, correição, prevenção e combate à corrupção e ouvidoria.

Ministério Público da União

É uma instituição que acomoda quatro diferentes ramos, com áreas de atuação, organização e administração distintas: Ministério Público Federal, Ministério Público do Trabalho, Ministério Público Militar e Ministério Público do Distrito Federal e Territórios.

Advocacia-Geral da União

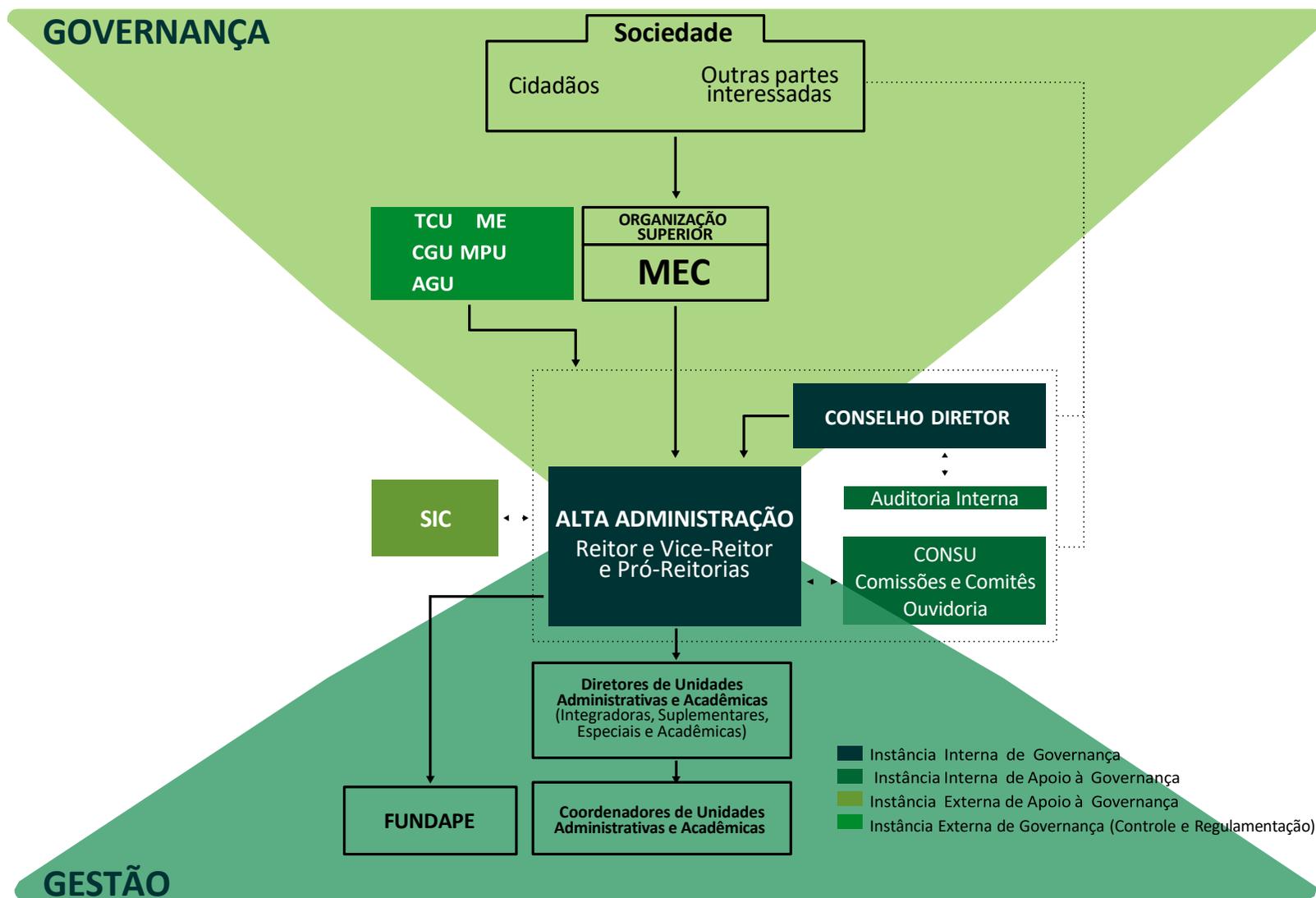
É a instituição que, diretamente ou através de órgão vinculado, representa a União, judicial e extrajudicialmente, cabendo-lhe, nos termos da lei complementar que dispuser sobre sua organização e funcionamento, as atividades de consultoria e assessoramento jurídico do Poder Executivo.

INSTÂNCIA EXTERNA DE APOIO À GOVERNANÇA

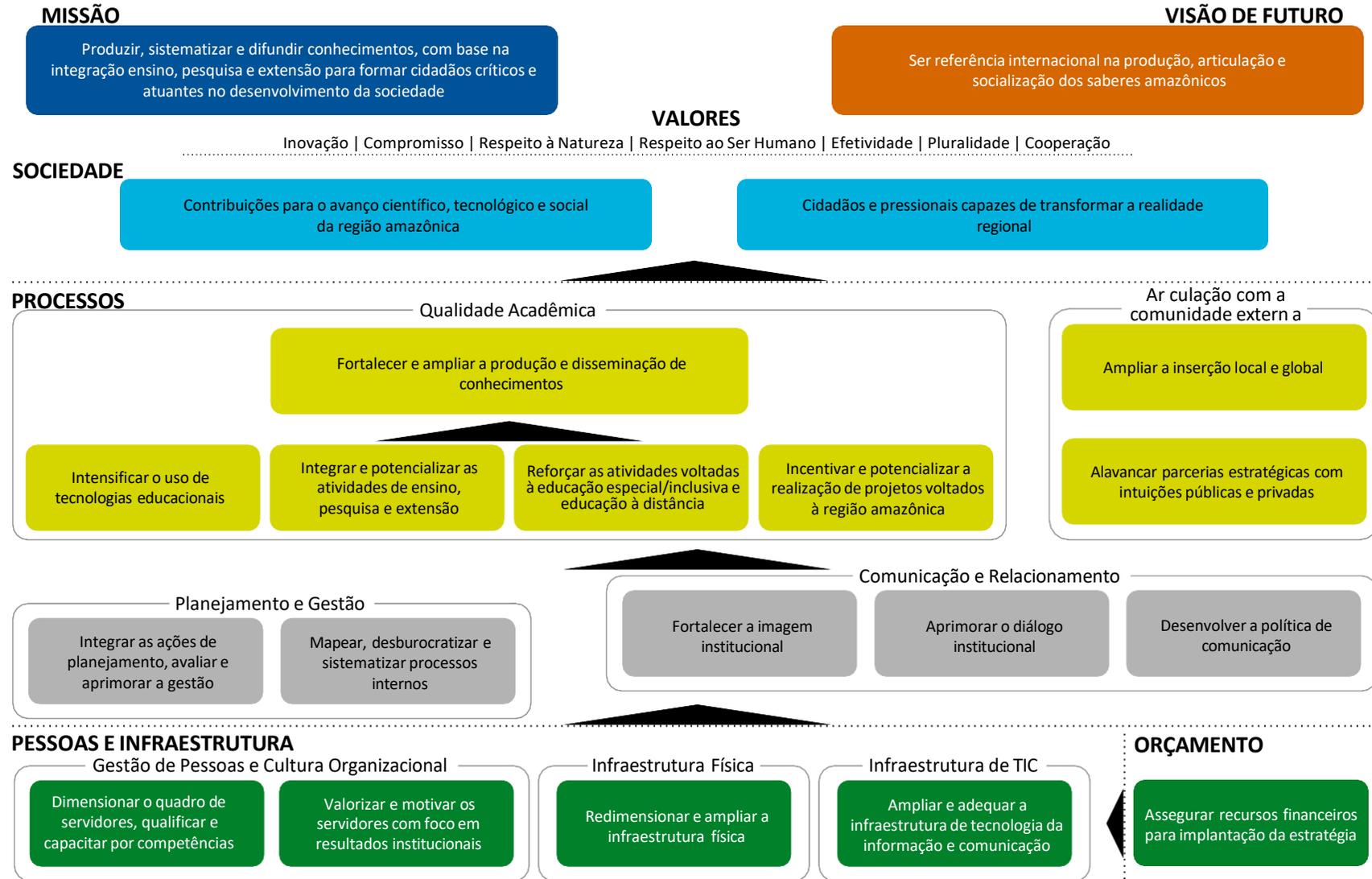
Serviço de Informação ao Cidadão

É a unidade responsável por atender os pedidos de acesso à informação feitos à Ufac, seja presencial, via e-mail, telefone ou pelo e-SIC, com base na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação).

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA



MAPA ESTRATÉGICO



APOIO DA GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UPC DE GERAR VALOR

A importância de se abordar governança pública deve-se ao seu impacto na geração de valor à sociedade. Nesse sentido, a estrutura de governança demonstra o modo pelo qual os gestores principais tomam as decisões para garantir o alcance dos objetivos estabelecidos e a entrega de resultados.

Neste aspecto, o Tribunal de Contas da União (TCU) por meio do Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas (IGG), tem acompanhado periodicamente o desempenho da governança no setor público, como forma de estimular as organizações públicas a adotarem boas práticas.

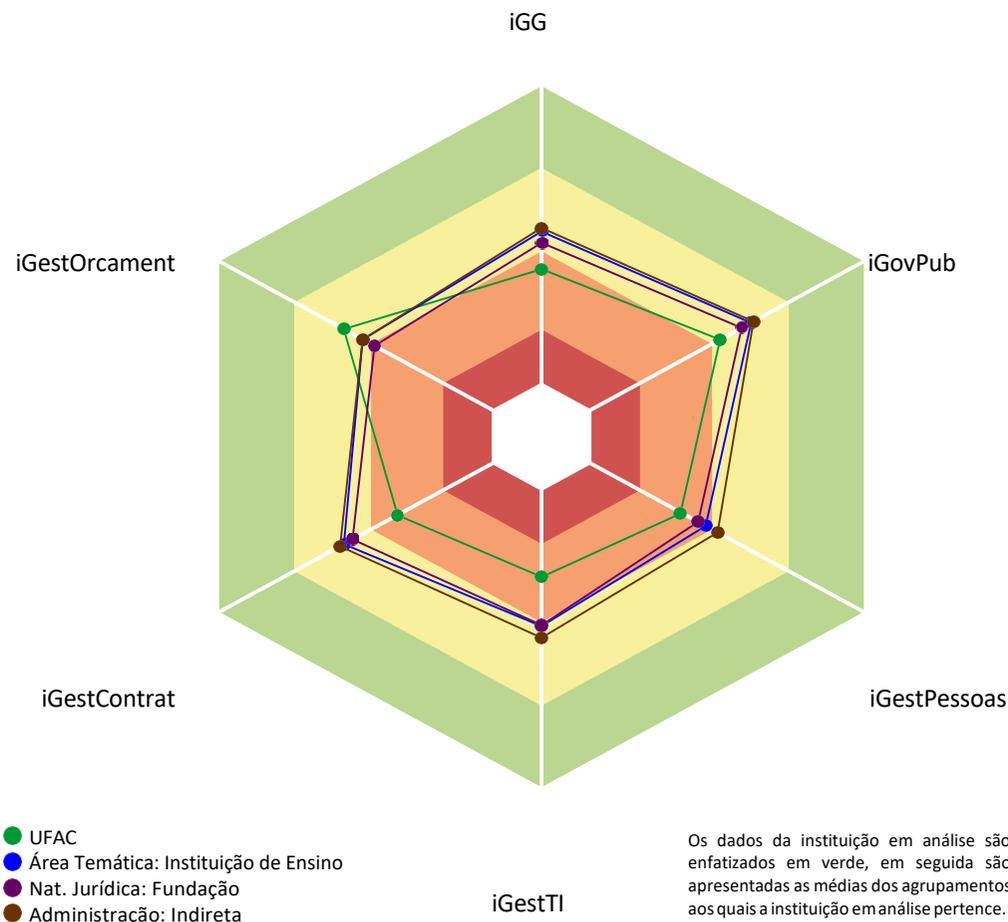
No levantamento realizado pelo TCU em 2021, participaram 378 organizações públicas. Os resultados são apresentados em gráficos do tipo radar, variando de 0% a 100%. Em cada gráfico, os dados da Ufac são enfatizados em verde e, em seguida, são apresentadas as médias dos agrupamentos aos quais a Ufac foi avaliada.

O TCU faz a divulgação das informações do levantamento, mas, em atendimento ao princípio da transparência, o Tribunal recomenda que as instituições também divulguem as informações contidas em seus relatórios.

O último levantamento realizado pelo TCU ocorreu em 2021 e um novo levantamento está previsto para ocorrer em 2024, com a inclusão de avaliação sobre as temáticas de Sustentabilidade ambiental e social³.

³ Mais informações disponíveis em:

<https://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional/levantamento-de-governanca/>

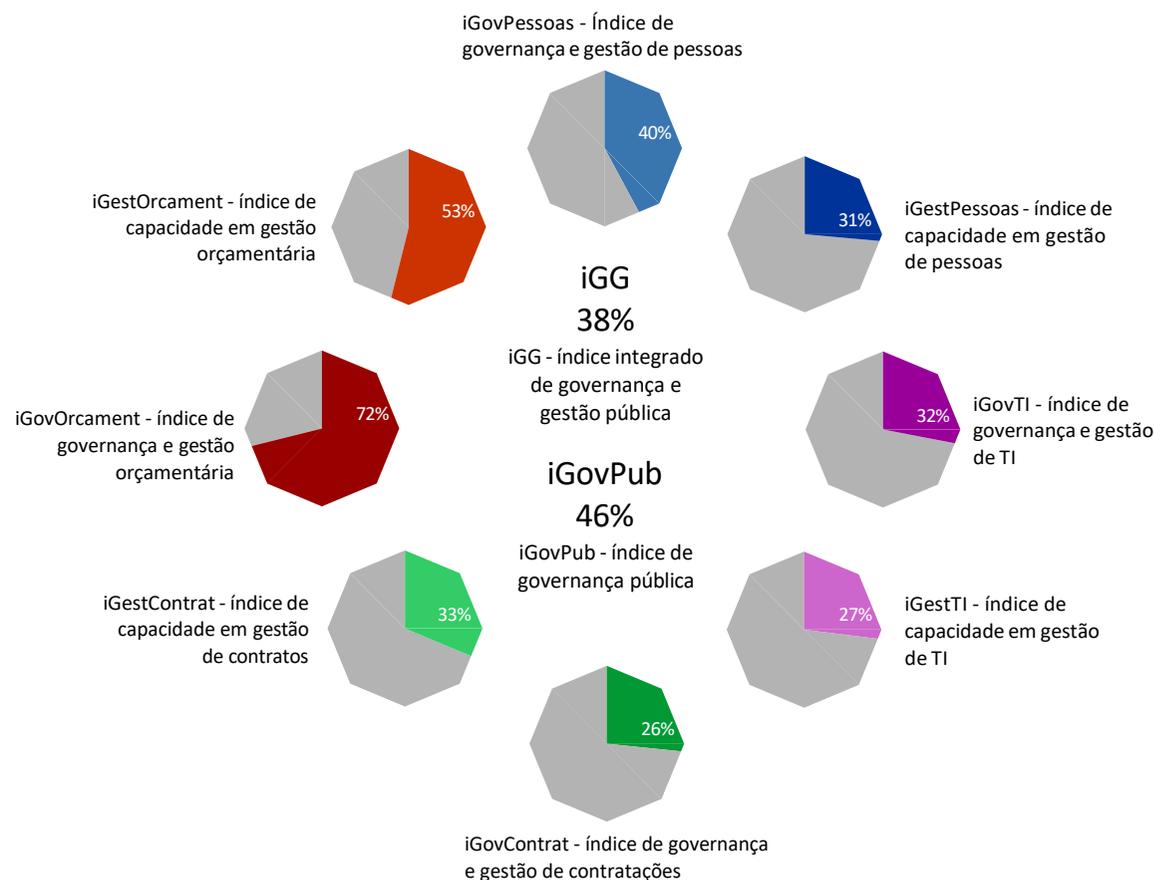


APOIO DA GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UPC DE GERAR VALOR

RESULTADOS OBTIDOS PELA UFAC NA AVALIAÇÃO REALIZADA EM 2021

Indicador	Valor
IGG (Índice de Governança e Gestão Pública)	37,9%
iGovPub (Índice de Governança Pública)	46,4%
iGovPessoas (Índice de Governança e Gestão de Pessoas)	40,2%
iGestPessoas (Índice de Capacidade em Gestão de Pessoas)	31,3%
iGovTI (Índice de Governança e Gestão de TI)	31,8%
iGestTI (Índice de Capacidade em Gestão de TI)	27,5%
iGovContrat (Índice de Governança e Gestão de Contratações)	26,2%
iGestContrat (Índice de Capacidade em Gestão de Contratações)	33,1%
iGovOrcament (Índice de Governança e Gestão Orçamentária)	72,5%
iGestOrcament (Índice de Capacidade em Gestão Orçamentária)	53,4%

Fonte: TCU, 2022



AUDITORIA INTERNA

A Auditoria Interna (Audin) consiste em atividade independente e objetiva de avaliação e de consultoria, desenhada para adicionar valor e melhorar as operações de uma organização. Ela auxilia a organização a realizar seus objetivos, a partir da aplicação de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, controles internos, integridade e de governança.

Ainda de acordo com a citada norma, apresenta-se como a terceira linha ou camada de defesa da Ufac, pois é de sua responsabilidade proceder à avaliação da operacionalização dos controles internos da gestão (primeira linha ou camada de defesa, executada por todos os níveis de gestão dentro da organização) e da supervisão dos controles internos (segunda linha ou camada de defesa, executada por instâncias específicas, como comitês de risco e controles internos).

As principais normas que regulam a atuação da Audin da Ufac são o Regimento Geral da Ufac, Resolução Consu nº 16, de 16 de agosto de 2019 (Regimento Interno da Auditoria Interna), Instrução Normativa Conjunta CGU/MP nº 1, de 10 de maio de 2016 (controles internos, gestão de riscos e governança), Instrução Normativa CGU nº 3/2017 (Referencial Técnico), Instrução Normativa CGU nº 5/2021 (Paint, Raint e Parecer) e Instrução Normativa CGU nº 8/2017 que aprovou o Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal.

O principal elemento que caracteriza a independência e objetividade da auditoria interna é sua vinculação à instância máxima de governança da Ufac, qual seja, o Conselho Diretor, nos termos do Regimento Interno da Audin e segundo preconiza o artigo 15, § 3º, do Decreto nº 3.591/2000.

Destacam-se, ainda, elementos que reforçam a autonomia técnica e objetividade dos trabalhos de auditoria que foram introduzidos pelo Regimento Interno da Audin, tais como a garantia expressa de que, para o exercício de suas competências, o auditor tem acesso irrestrito a todas as dependências, servidores, funções, documentos, registros, bens e sistemas necessários à consecução dos objetivos e dos trabalhos de auditorias planejados ou propostos, nos limites da legislação; vedação à realização de atividades típicas de gestão; e realização do Plano Anual de Auditoria Interna sem quaisquer influências no que tange ao escopo dos trabalhos, procedimentos e conteúdo dos relatórios, de forma a permitir a manutenção de sua independência e objetividade.

A Audin está posicionada como Instância Interna de Apoio à Governança diretamente vinculada ao Conselho Diretor da Ufac e não possui unidade ou subunidade descentralizada, possuindo a seguinte estrutura funcional: Auditor-geral e corpo técnico de auditores. A escolha do seu titular recai preferencialmente sobre os detentores do cargo efetivo de auditor e de acordo com os parâmetros estabelecidos na Portaria CGU nº 2.737, de 20 de dezembro de 2017.

A comunicação dos resultados dos trabalhos de auditoria se dá por meio de relatórios ou outros instrumentos admitidos em norm as de comunicação oficial federal, outras normas aplicáveis e boas práticas de auditoria interna, levando em conta, especialmente, o disposto Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal.

PARECER DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

O parecer da Unidade de Auditoria Interna pode ser visualizado no link abaixo:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZrtU10mp04n6qLxoL9suionRVt-KwWcE>

ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Para a execução de atividades de correção e apuração de ilícitos, a Ufac conta com a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar (CPPAD) e Comissão Permanente de Sindicância (CPS), ambas subordinadas hierarquicamente à Reitoria.

A CPPAD foi reconstituída pela Portaria nº 227, de 01 de fevereiro de 2022, sendo desde então 03 titulares e sem duração específica para o mandato. Sua sistemática de apuração de fatos noticiados, bem como a condução dos trabalhos apuratórios, seguem os preceitos do direito disciplinar, sendo observados os regramentos vigentes no âmbito da seara disciplinar federal, notadamente, os dispostos na Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, as orientações da Advocacia-Geral da União (AGU), da Controladoria-Geral da União (CGU), especificamente em seu manual de Processo Administrativo Disciplinar (PAD), publicado em seu site oficial, bem como as demais legislações esparsas.

O rito procedimental para apuração das notícias de irregularidades funcionais, seja através de sindicâncias punitivas/contraditórias ou PAD, estão prescritas na Lei nº 8.112/90. As atribuições desta comissão são as prescritas na Lei nº 8.112/90, no que se refere ao regime disciplinar, bem como, as elencadas na portaria que constituiu este colegiado. Vale consignar que os responsáveis pelas apurações promovidas por esta Comissão são os servidores legitimamente designados pela autoridade competente para instaurar os procedimentos disciplinares.

A atual comissão está desde dezembro de 2021 cadastrada no sistema e-Aud da CGU, sendo atribuída à esta comissão a função de Corregedoria da Ufac.

COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA

A Sindicância Investigativa é o meio adequado para esclarecer questões relacionadas à vulnerabilidade de normas e procedimentos, interferência de terceiros nas ações administrativas, furtos de bens da instituição, indisciplina e atos ilícitos praticados. A comissão investigativa, na busca de instruir os processos, efetua diversos atos buscando identificar a autoria de atos inflacionais praticados no âmbito desta Ufac.

Esta comissão tem por objeto apurar atos e fatos tidos como irregulares, na busca da verdade, bem como, na identificação de seus autores. Ao serem confirmados os fatos denunciados e seus autores identificados, esta comissão devolve os autos à autoridade instauradora da seara disciplinar, para a instauração do procedimento disciplinar correspondente, dando amplo direito de defesa e ao contraditório por conta do citado.

Cabe informar que durante o ano de 2023 não foram instaurados procedimentos por essa comissão.

Capítulo 04

Gestão de Riscos e Controles Internos

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A Ufac instituiu, por meio da Portaria Reitoria nº 968, de 28 de março de 2019, o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos, em atendimento à INCM/MP/CGU nº 01, de 10 de maio de 2016, que dispõe sobre controles internos, gestão de riscos e governança no âmbito do Poder Executivo Federal, além do Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, que dispõe sobre a política de governança da Administração Pública.

Destaca-se que a alta administração da Ufac, composta pela Reitora, Vice-Reitor, Assessores e Pró-Reitores, realiza reuniões sistemáticas com o objetivo de tomada de decisões. Com o advento dos conceitos e dos princípios de governança, gestão de riscos e controles internos, dispostos pela referida instrução normativa, já existem contribuições para o fortalecimento e elevação do atual patamar de gestão, por meio do Comitê, uma vez que foram incorporadas as recomendações previstas na Portaria CGU nº 57, de 04 de janeiro de 2019, que estabelece orientações para adoção de procedimentos para a estruturação, execução e o monitoramento de programas de integridade.

A instituição encontra-se em fase de implantação da gestão de riscos, com grupos de trabalho que já estabeleceram a política de governança, gestão de riscos, controles internos e integridade, e criação do manual de riscos. Além disso, o Comitê definiu como processos prioritários, para a gestão de riscos na Instituição, os processos relacionados às bolsas e auxílios e os processos de compras, com reuniões realizadas para apresentar as atividades que as unidades responsáveis devem desenvolver para implementar a gestão de riscos nos seus processos.

A Ufac entende que a gestão de riscos consiste em um processo para identificar, avaliar, administrar e controlar potenciais eventos ou situações. É um processo essencial para uma boa governança, uma vez que visa reduzir o número de incertezas que podem se materializar em problemas e minimizar o efeito daqueles que venham a ocorrer, fornecendo uma razoável certeza quanto ao alcance dos objetivos da instituição. O gerenciamento de riscos deve ser uma medida estratégica, consistindo em um conjunto de etapas e atividades relacionadas

que deverá, em algum momento do processo, envolver todos os agentes da estrutura organizacional.

ETAPAS

1. **Análise do ambiente:** tem a finalidade de colher informações para apoiar a identificação de eventos de risco, elaborar um diagnóstico sobre o setor ou a instituição, bem como contribuir para a escolha de ações mais adequadas para assegurar o alcance dos objetivos do macroprocesso/processo;

2. **Identificação de eventos de riscos:** tem a finalidade de identificar e registrar os eventos de riscos que comprometem o alcance dos objetivos estratégicos ou dos macroprocessos, assim como as causas e efeitos/consequências de cada um deles;

3. **Classificação de riscos:** tem a finalidade de categorizar os riscos identificados de acordo com as classificações e conceitos definidos na política de gestão de riscos da Ufac, podendo ser risco estratégico, operacional, financeiro, entre outros;

4. **Avaliação de riscos:** tem a finalidade de avaliar os eventos de riscos identificados considerando os seus componentes (causas e consequências). Os eventos devem ser avaliados sob a perspectiva de probabilidade e impacto;

5. **Resposta a riscos:** etapa que possui a finalidade de apresentar as respostas necessárias que garantam segurança razoável para o alcance dos objetivos, definindo o que será feito a respeito de cada risco que foi identificado e classificado nas etapas anteriores. No planejamento das respostas aos riscos deve-se encontrar formas de reduzir a ameaça ou eliminá-la por completo;

6. **Controle e monitoramento de riscos:** etapas que ocorrem durante todo o processo de gerenciamento de riscos, devendo integrar todas as instâncias envolvidas, bem como pelo monitoramento, verificação e supervisão contínuos da própria gestão de riscos, a fim de determinar a adequação, suficiência e eficácia dos controles internos estabelecidos.

1 ANÁLISE DO AMBIENTE

IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS DE RISCO

3 CLASSIFICAÇÃO DE RISCOS

AVALIAÇÃO DE RISCOS

5 RESPOSTA A RISCOS

CONTROLE E MONITORAMENTO

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

TIPOLOGIA DOS RISCOS

Estratégico

Riscos associados à tomada de decisões que podem afetar negativamente o alcance dos objetivos estratégicos da organização.

Operacional

Riscos associados à ocorrência de eventos que podem comprometer as atividades do órgão ou instituição, normalmente associados a perdas, falhas, deficiências, assim como eventos externos (como mudanças no contexto político e econômico).

Financeiro/Orçamentário

Riscos que podem comprometer a capacidade do órgão ou da instituição de contar com recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária.

Comunicação

Riscos associados a eventos que podem impedir ou dificultar a disponibilidade de informações para a tomada de decisões e para o cumprimento das obrigações de prestação de contas.

Conformidade

Riscos associados ao não cumprimento de normas, legislações específicas ou regulamentações e procedimentos externos e internos aplicáveis.

Integridade

Riscos que configurem ações ou omissões que possam favorecer a ocorrência de fraudes ou atos de corrupção.

Imagem/Reputação do Órgão ou da Instituição

Riscos que podem comprometer a confiança da sociedade (ou de parceiros, clientes ou fornecedores) em relação à capacidade do órgão ou da instituição em cumprir sua missão institucional.

AVALIAÇÃO DOS RISCOS

Impacto X Probabilidade	Muito Alto	Alto	Médio	Baixo	Muito Baixo
Muito Alta	Intolerável	Intolerável	Substancial	Substancial	Moderado
Alta	Intolerável	Substancial	Substancial	Moderado	Moderado
Média	Substancial	Substancial	Moderado	Moderado	Tolerável
Baixa	Substancial	Moderado	Moderado	Moderado	Tolerável
Muito Baixa	Moderado	Moderado	Tolerável	Tolerável	Trivial

Fonte: Proplan, 2024

RESPOSTA A RISCOS

Impacto X Probabilidade	Muito Alto	Alto	Médio	Baixo	Muito Baixo
Muito Alta	Evitar	Evitar	Transferir/Compartilhar	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir
Alta	Evitar	Transferir/Compartilhar	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir
Média	Transferir/Compartilhar	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Aceitar
Baixa	Transferir/Compartilhar	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Aceitar
Muito Baixa	Mitigar/Reduzir	Mitigar/Reduzir	Aceitar	Aceitar	Aceitar

Fonte: Proplan, 2024

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

MATRIZ DE RISCOS

A matriz de riscos ou matriz de probabilidade e impacto é uma ferramenta de gerenciamento de riscos que permite de forma visual identificar o nível dos riscos que irão afetar menos ou mais a organização, possibilitando a tomada de decisões e a realização de medidas preventivas para tratar esses riscos.

Nível de Risco		Matriz de Análise e Categorização de Risco				
		Impacto				
		Muito Alto (5)	Alto (4)	Médio (3)	Baixo (2)	Muito Baixo (1)
Probabilidade	Muito Alta (5)	Muito Alto (25)	Muito Alto (20)	Alto (15)	Alto (10)	Médio (5)
	Alta (4)	Muito Alto (20)	Alto (16)	Alto (12)	Médio (8)	Médio (4)
	Média (3)	Alto (15)	Alto (12)	Médio (9)	Médio (6)	Baixo (3)
	Baixa (2)	Alto (10)	Médio (8)	Médio (6)	Médio (4)	Baixo (2)
	Muito Baixa (1)	Médio (5)	Médio (4)	Baixo (3)	Baixo (2)	Muito Baixo (1)

Fonte: Proplan, 2024

Probabilidade: Muito Baixa (1); Baixa (2); Média (3); Alta (4); Muito Alta (5) **Impacto:** Muito Baixo (1); Baixo (2); Médio (3); Alto (4); Muito Alto (5)

Nível de Risco (Probabilidade x Impacto): Muito Baixo 1; Baixo 2-3; Médio 4-9; Alto 10-16; Muito Alto 20-25

RISCOS IDENTIFICADOS

A análise de riscos tem como referência as metas definidas no PDI 2020-2024, vinculadas aos objetivos estratégicos, elencando os principais riscos específicos identificados que podem afetar a capacidade da Ufac alcançar seus objetivos institucionais.

No quadro a seguir são apresentados os riscos com maior potencial de afetar o alcance dos objetivos, sendo considerados aqueles que apresentaram resultado maior do que 15 na análise de probabilidade x impacto.

Com base nisso, 12 (doze) riscos foram definidos como críticos e, dentre esses, 3 (três) envolvem o risco Orçamentário/Financeiro.

A ocorrência de contingenciamentos orçamentários recorrentes e a redução de repasses de recursos de capital estão entre as principais fontes de risco Orçamentário/Financeiro e apresentam elevado potencial de impacto no funcionamento e desenvolvimento da instituição. Em virtude disso, afetam a capacidade da universidade de atingir os objetivos definidos e, conseqüentemente, a entrega de resultados para a sociedade. Como medida de mitigação dos riscos mencionados, a Ufac conta com a captação de recursos externos via emendas parlamentares, TED's, convênios e fundos setoriais.

Perspectiva	Objetivo Estratégico	Unidade	Meta Estratégica (PDI 2020-2024)	Tipo de Risco	Matriz de Risco				Mitigação
					Probabilidade	Impacto	Resultado	Nível de Risco	
Sociedade	Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica	Prograd	Elevar a TSG para 50%, passando o IGC para 4	Operacional	4	4	16	Alto	Ampliação das políticas institucionais destinadas a elevar gradualmente a taxa de conclusão nos cursos de graduação presenciais, fomentando a melhoria dos resultados de aprendizagem, adotando medidas como a ampliação de oferta de bolsas de monitoria. Atualização dos equipamentos tecnológicos, visando a melhoria da qualidade das aulas e laboratórios de ensino. Criação de um Sistema de Acompanhamento do Desempenho Acadêmico e Integralização Curricular dos estudantes.
			Expandir em 10% os cursos de graduação	Financeiro/Orçamentário	5	5	25	Muito Alto	Reversão dos cortes orçamentários, bem como o retorno do orçamento compatível com o crescimento e demandas de funcionamento da Instituição.
Qualidade Acadêmica	Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos	Propeg	Atingir, no mínimo, 100% dos programas de pós-graduação com nota 4	Operacional	5	4	20	Muito Alto	Aumento na proximidade com os programas de pós-graduação, a fim de promover melhoria nas atividades e nos projetos de curso; - realizar uma autoavaliação do sistema de pós-graduação da Ufac e detalhamento do planejamento estratégico dos programas; - buscar recursos financeiros para uma melhor realização das atividades dos programas de pós-graduação; - realizar reuniões com as áreas de avaliação da

									CAPES.
		Proex	Ampliar em 10% a oferta de bolsas para as ações de extensão e cultura	Financeiro	5	4	20	Muito Alto	Cumprimento da transparência na divulgação da real situação orçamentária da Universidade.
Articulação com a Comunidade Externa	Ampliar a inserção local e global	Proex	Acrescentar 05 ações de produção cultural regional	Operacional	4	4	16	Alto	Realização de ações que promovam a cultura regional de forma online e remota.
Planejamento e Gestão	Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão	NTI	Atingir o nível aprimorado do índice de gestão de TIC do TCU	Estratégico	3	5	15	Alto	Aperfeiçoamento das ações de capacitação voltadas para o atendimento dos modelos de gestão recomendados pelo TCU e estabelecer plano de trabalho para adequação e atendimento às exigências previstas nos modelos de gestão e governança.
	Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos		Implantar a impressão terceirizada	Financeiro/Orçamentário	3	5	15	Alto	Redimensionamento do projeto de terceirização para se adequar ao orçamento disponível ou implantação em etapas.
		Proplan	Implementar o Escritório de Projetos e Processos para a gestão estratégica por meio de modelagem de pelo menos 30 processos	Estratégico e Operacional	4	4	16	Alto	Capacitação de corpo técnico para atuar na gestão por processos ou contratação de empresa especializada para prestação de suporte para implantação.

			Implantar a Coordenadoria de Controle Interno e Gestão de Riscos	Conformidade e Operacional	4	4	16	Alto	Capacitação de corpo técnico para atuar na gestão de riscos e controles internos dos processos.
Gestão de Pessoas e Cultura Organizacional	Valorizar e motivar os servidores com foco em resultados institucionais	Prodgep	Aprimorar as ações de qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho	Operacional	4	4	16	Alto	Capacitação e garantia do envolvimento da equipe existente nas ações de promoção à saúde; admissão de profissionais na área de saúde, com ênfase em saúde e segurança do trabalho.
			Aprimorar as ações de vigilância à saúde do servidor	Operacional	4	4	16	Alto	Contratação de empresa especializada para adoção e implantação dos programas que visam garantir a saúde e segurança no trabalho; admissão de profissionais na área de saúde, com ênfase em saúde e segurança do trabalho.
Orçamento	Assegurar recursos financeiros para implantação da estratégia	Proplan	Assegurar orçamento e recursos adequados para a execução dos projetos estratégicos, programas e ações	Financeiro/Orçamentário	4	4	16	Alto	Realização de ações de otimização de contratos de custeio, captação de recursos via TEDs e Emendas Individuais.

Fonte: Proplan, 2024

O Manual de gestão de riscos da Ufac pode ser acessado no link

<https://www.ufac.br/transparencia/transparencia-e-prestacao-de-contas/manualgestaorisosufac.pdf/>

OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Além dos riscos identificados na matriz acima, a partir da Matriz SWOT ou FOFA, que é uma ferramenta de planejamento estratégico por meio da qual é possível detectar pontos fortes e fracos de uma instituição, evidenciando suas deficiências e potencialidades, com o intuito de torná-la mais eficiente, temos de um lado, as forças e fraquezas, que se referem ao ambiente interno, ou seja, a fatores positivos ou negativos dentro da instituição e que podem ser suscetíveis de controle pela instituição, e, no ambiente externo, estão as oportunidades e ameaças, fatores não controláveis diretamente pela organização. O resultado da análise desses fatores é uma matriz 2x2, chamada de Matriz FOFA, que divide os quatro pontos de análise entre fatores internos/externos e positivos/negativos. Dessa forma e, com base no exposto no PDI 2020-2024:

AMBIENTE INTERNO

PONTOS FORTES – Única universidade pública no estado, importante inserção regional no Vale do Juruá (Campus Floresta), terceiro maior orçamento do estado, Conceito Institucional (CI) obtido em avaliação externa do MEC – 4, índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) para o ensino fundamental acima da meta - 6,2; percentual acima de 50% de docentes com doutorado e em regime de dedicação exclusiva, incentivo à formação de docentes e técnicos-administrativos em cursos de pós-graduação, oferta de cursos de pós-graduação voltados às especificidades regionais, maior área urbana de Rio Branco (Parque Zoobotânico) funcionando como laboratório para educação ambiental, ações de apoio à inclusão social, extensão alinhada às necessidades regionais, qualidade do trabalho dos grupos culturais, implantação do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) atuando no desenvolvimento das políticas públicas de igualdade racial, potencial de inclusão de docentes na área de extensão, infraestrutura de espaços culturais, implantação do Comitê Multidisciplinar de Extensão (CME), maior espaço para convenções do estado, Datacenter, Restaurantes Universitários nos campi, espaço público de lazer e turismo na cidade de Rio Branco.

PONTOS FRACOS – Docentes titulados não vinculados a programas de pós-graduação, cursos com alta evasão e retenção, resultado da avaliação dos cursos de pós-graduação, baixa atividade extra classe, baixa maturidade da gestão de processos, falta de ferramentas informatizadas de controle dos cargos de ensino, pesquisa e extensão, baixo número de programas de intercâmbio, ausência de secretaria geral dos cursos de graduação e pós-graduação, ausência de biotério e biobanco, baixo atendimento às demandas da produção intelectual dos PPGs pela Ufac, falta de cursos de capacitação para gestores acadêmicos, ausência de revista institucional, infraestrutura em EaD, infraestrutura deficiente nas fazendas e áreas experimentais, infraestrutura laboratorial e falta de laboratórios nos *campi*, falta de habite-se dos prédios, deficiências nas condições físicas de acessibilidade nos *campi*, deficiência de comunicação visual nos *campi*, deficiência no sistema de telefonia.

AMBIENTE EXTERNO

OPORTUNIDADES – Localização da Ufac em região e na Amazônia Ocidental, inexistência de outras universidades públicas no estado, iniciativa para implantação do Hospital Universitário previsto no PPA 2020-2024, novo Marco da Ciência e Tecnologia, desenvolvimento de produtos e reconhecimento de patentes, editais de fomento à pesquisa e pós-graduação, parceria com o Centro de Excelência em Energia do Acre (CEEAC), parcerias com esferas governamentais e não governamentais, captação de recursos via emendas impositivas (TEDs e convênios), captação de recursos por meio de fundos setoriais, desenvolvimento de projetos de extensão em áreas com vulnerabilidade social e econômica no estado, desenvolvimento de ações no Projeto Rondon, fomento à pesquisa por meio da Fundação de Amparo à Pesquisa do Acre (Fapac), fomento ao empreendedorismo e inovação por meio do Sebrae (Sebraelab/Ufac), implantação do Parque Tecnológico em parceria com o governo do estado, instituições de pesquisa, empresas e sociedade civil.

AMEAÇAS - Vigor da Emenda Constitucional (EC) nº 95, restrições orçamentárias ao longo dos anos, supressão de recursos de capital no orçamento da Ufac, redução de bolsas de mestrados, doutorados e iniciação científica, deterioração das universidades públicas perante à sociedade, extinção/suspensão de cargos do quadro de referência dos servidores técnicos-administrativos, extinção de funções gratificadas, descontinuidade de programas federais que fortaleçam a formação de professores, a exemplo o PIBID, Residência Pedagógica e o Parfor), invasões de propriedades da Ufac.

Capítulo 05

Resultados da Gestão

A Ufac, na busca pela realização de sua missão e objetivos institucionais nas áreas de ensino, pesquisa e extensão, planeja suas metas e ações com a finalidade de atingir resultados satisfatórios, fundamentados em seus princípios institucionais, tais como: gestão democrática, compromisso com a produção, sistematização e difusão de conhecimentos, diversidade e pluralismo de ações e ideias, universalidade do conhecimento, fomento à interdisciplinaridade, compromisso com o desenvolvimento cultural, artístico, científico, tecnológico e socioeconômico do país, entre outros.

O capítulo busca destacar e mensurar os resultados das ações realizadas pela instituição, especialmente os voltados às atividades-fim da Instituição, isto é, relacionados ao ensino, pesquisa e extensão, além de outras atividades acessórias como a assistência estudantil. A proposta não traz apenas uma simples apresentação dos resultados do último exercício, mas também a construção de séries históricas, a fim de demonstrar a evolução dos indicadores em cada eixo, uma avaliação necessária à instituição na condição de única universidade pública do estado e que deve atender aos interesses da sociedade e comunidade em geral.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é o principal documento de planejamento da Ufac, servindo como base para implementar as ações visando o desenvolvimento e gestão universitária. A elaboração do plano é pautada por aspectos como a missão, visão de futuro e valores da Instituição, a observância da legislação, além de demandas apresentadas por estudantes, técnicos e professores durante reuniões e seminários em sessões abertas à comunidade acadêmica e externa. O plano está disposto nos seguintes capítulos: Perfil Institucional, Projeto Pedagógico Institucional, Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, Desenvolvimento e Gestão Administrativa, Avaliação Institucional, Sistema de Bibliotecas, Infraestrutura Física, Gestão Financeira e Orçamentária, Gestão de Riscos e, por fim, o Monitoramento, Avaliação e Revisão do documento.

A partir dessa perspectiva, são apresentados os principais resultados obtidos em 2023, além dos indicadores do Tribunal de Contas da União (TCU), o monitoramento das metas constantes no PDI 2020-2024 e as expectativas para os próximos exercícios, apurados por meio de fontes oficiais e dados internos das pró-reitorias acadêmicas e administrativas e demais unidades responsáveis pela implementação de estratégias, metas e ações.

A Ufac norteia suas políticas de graduação a partir do mais amplo objetivo institucional: formar profissionais nas diferentes áreas de conhecimento, propiciando-lhes elementos para a formação da capacidade crítica e condições para contribuir com o desenvolvimento socioeconômico e cultural da região e do país.

A Prograd é a unidade responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão das atividades didático-científicas relacionadas com o ensino de graduação da universidade.

GRADUAÇÃO

A graduação se constitui na primeira etapa de formação no ensino superior, e sua política de ensino resulta da sistematização de práticas reflexivas sobre o aprimoramento da qualidade do ensino em estreita articulação com as mudanças sociais, políticas, culturais e econômicas no contexto social na qual está inserida.

Neste sentido, a política de ensino de graduação, para além da perspectiva de formação profissional com base numa sólida formação científica, tecnológica, artística, humanística e ética, deve proporcionar autonomia intelectual, pensamento crítico e de aprendizagem contínua, sempre buscando atender as exigências e necessidades da sociedade.

Ainda em descompasso com o ano civil, os semestres letivos da Ufac durante o ano de 2023 foram aprovados pela Resolução do Conselho Universitário (Consu) nº 120, de 09 março de 2023, e o 2º semestre letivo de 2023 foi finalizado em 19 de março de 2024, sendo: 1º semestre letivo (Início - 22 de maio de 2023 e Término – 30 de setembro de 2023); 2º semestre letivo (Início - 09 de outubro de 2023 e Término – 19 de março de 2024).

GRADUAÇÃO

Nesse sentido, cabe destacar que os dados a seguir, relativo ao número de alunos matriculados e concluintes dos cursos de graduação regulares, correspondem às atividades de ensino realizadas nos semestres letivos 2023.1 e 2023.2.

Rio Branco

Cursos		Inscritos (SiSU)		Vagas Ofertadas (SiSU)	
39	42	23.670	26.385	1.780	1.830
2022	2023	2022	2023	2022	2023
Ingressantes		Matriculados		Concluintes	
1.911	1.635	6.169	6.225	645	567*
2022	2023	2022	2023	2022	2023

Cruzeiro do Sul

Cursos		Inscritos		Vagas Ofertadas	
11	11	3.548	3.930	470	520**
2022	2023	2022	2023	2022	2023
Ingressantes		Matriculados		Concluintes	
349	367	1.307	1.354	301	94*
2022	2023	2022	2023	2022	2023

*A Prograd não possui em sua totalidade o quantitativo de alunos concluintes do 2º semestre de 2023, pois este semestre finalizou dia 19 de março de 2024, dessa forma, os dados apresentados são parciais, totalizando 661 concluintes (370 do Campus Rio Branco, 197 das turmas Parfor e 94 do Campus Floresta).

** No total de vagas ofertadas, está somado 50 vagas ofertadas no curso de Licenciatura Indígena em 2023, pois este curso não oferta vagas todos os anos.

O relatório detalhado com os dados de graduação referente aos semestres letivos de 2023 pode ser consultado no link abaixo.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZrtU10mp04n6qLxol9suionRVt-KwWcE>

GRADUAÇÃO

CRIAÇÃO/IMPLANTAÇÃO DE NOVOS CURSOS

No Campus Sede (Rio Branco), foram criados os cursos de Licenciatura em Educação Física e Ciências Biológicas, ambos na modalidade EaD e o curso de Bacharelado em Ciências Contábeis

Cursos criados/implantados em 2023

Campus	Curso	Modalidade	Resolução	Turno	Início	Criação/Implantação
Sede (Pólos Cruzeiro do Sul, Tarauacá, Feijó, Sena Madureira, Xapuri, Acrelândia e Brasiléia)	Licenciatura em Educação Física	EaD	Resolução Consu nº 124, de 26 de maio de 2023	EaD	Semestre 2/2023	2023/2023
Sede (Pólos Cruzeiro do Sul, Tarauacá, Feijó, Sena Madureira, Xapuri, Acrelândia e Brasiléia)	Licenciatura em Ciências Biológicas	EaD	Resolução Consu nº 133, de 28 de junho de 2023	EaD	Semestre 2/2023	2023/2023
Sede	Bacharelado em Ciências Contábeis	Presencial	Resolução Consu nº 83, de 21 de junho de 2022	Noturno	Semestre 1/2023	2022/2023

Fonte: Prograd, 2024

A criação e implantação de cursos de graduação gerou a necessidade de concursos e/ou processos seletivos para a contratação de docentes, conforme abaixo:

Concursos/Autorização de processo seletivo em andamento para contratação de docentes, justificados pelo aumento da demanda

Curso	Concursos/Autorização de processo seletivo para contratação de docentes	Demandas
Licenciatura em Educação Física (EaD)	Edital NIEAD nº 002/2023 - Processo simplificado destinado à seleção de equipe multidisciplinar e professores bolsistas para a educação a distância bem como formação de cadastro de reserva nessa modalidade	07 professores bolsistas
Licenciatura em Ciências Biológicas (EaD)		07 professores bolsistas
Bacharelado em Ciências Contábeis	Edital Prograd nº 47/2022 - Concurso público de provas e títulos para o cargo efetivo de professor da carreira de magistério superior	Contratação de 02 docentes

Fonte: NIEAD /Prograd, 2024

GRADUAÇÃO

EMISSÃO DE REGISTRO DE DIPLOMAS

A Coordenadoria de Diplomas e Certificados, unidade vinculada ao Núcleo de Registro e Controle Acadêmico (Nurca), informou que o período para solicitação referente ao de registro de Diplomas de Instituições não universitárias, que ocorreu entre os dias 05 a 07 de julho de 2023, não recebeu processos para tal atividade. Dessa forma, a Coordenadoria informou que o não recebimento de solicitação do serviço de registro de diplomas de Instituições não universitárias, tem como justificativa, a não adequação pelas mesmas, ao processo de digitalização de diplomas de graduação implantado pelo Governo Federal, pois em muitas instituições, este se encontra em processo de implantação.

REVALIDAÇÃO DE DIPLOMAS

Quanto à certificação de Diplomas expedidos por Instituições estrangeiras, foram feitas a expedição de 31 Certificados de Revalidação durante o ano de 2023, oriundos do programa REVALIDA/Medicina e, 01 Certificado de Revalidação do Curso de Enfermagem, oriundo da Plataforma Carolina Bori.

GRADUAÇÃO

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 01 - Elevar a TSG para 50%, passando o IGC para 4

Previsto: 47%

Realizado: 26,51%

Justificativa para os Resultados

O Calendário Acadêmico de graduação em 2023 iniciou suas atividades referentes ao primeiro semestre letivo em 22 de maio e encerrou dia 30 de setembro. O segundo semestre letivo de 2023 iniciou dia 09 de outubro de 2023 e encerrou dia 19 de março de 2024, conforme calendário acadêmico aprovado em reunião do Conselho Universitário (Consu) nº 120, de 09 março de 2023. Nesse sentido, os dados que compõem este relatório de 2023 referem-se a alunos ingressantes, matriculados e concluintes no ano de 2023, encaminhado pelo Núcleo de Registro e Controle Acadêmico (Nurca), constando apenas os dados parciais referentes aos concluintes do segundo semestre letivo de 2023, que se encerrou em março de 2024.

É importante descrever esse cenário, pois a não regularização do calendário acadêmico das Ifes provoca fortes efeitos no acompanhamento do calendário de ações do MEC, tais como a participação em editais de programas (PIBID, Residência Pedagógica), prestação de contas de programas contínuos (PET) e impacto do atraso nas avaliações de curso, além de trazer um comprometimento significativo de informações estatísticas institucionais, devido ao desencontro na coleta de dados, causando dificuldades para a les no preenchimento do Censo da Educação Superior, com reflexos para o planejamento acadêmico e para o orçamento anual da instituição, bem como nos indicadores de qualidade dos cursos de graduação que são diretamente impactados no tempo de integralização curricular dos estudantes nos diferentes cursos, conseqüentemente, aumentando a retenção, a evasão e o trancamento de matrículas.

Esses longos intervalos entre a matrícula de alunos ingressantes e o início das atividades acadêmicas com o calendário em descompasso como ano civil, traz implicações no aumento dos indicadores de desistência e na dificuldade para o preenchimento de vagas ofertadas nos processos seletivos de ingresso aos cursos de graduação, uma vez que o calendário do SiSU está alinhado ao ano civil.

Diante desse cenário, pós-pandêmico, as 12 ações propostas para o cumprimento da Meta 1, continuaram sendo executadas como objetivo de alcançarmos o percentual de

50% no que se refere ao aumento da Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) para 50%, passando o IGC para 4. No entanto, considerando o cenário geral para todas as Ifes, qual seja, aumento da evasão e da retenção, a não ocupação integral das vagas ofertadas nos cursos de graduação nos últimos anos, compreende-se a necessidade de implementação de um programa de combate à evasão nos cursos de graduação da Ufac. Programa este que terá como objetivo “Integrar projetos e ações estratégicas com a finalidade de enfrentar os desafios da permanência dos estudantes e da conclusão dos cursos de graduação da Ufac”. Com esse fim, o sistema de acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes de graduação iniciará a partir de 2024.

Para a estimação da TSG em 2023, foram considerados para elaboração do banco de dados, os relatórios do Sistema de Informações para o Ensino (SIE): 11.02.02.99.09 (relatório de alunos – por curso – com percentual de integralização), e 11.02.02.99.23 (relatórios de dados gerais de alunos) extraídos em 17 e 18 de fevereiro de 2024.

Para efeito de cálculo, utilizou-se o total de alunos concluintes e/ou que detinham 100% de integralização curricular em seus respectivos cursos, tendo como base o ano de ingresso do discente e a sua métrica de integralização, limitada ao período mínimo de conclusão conforme a estrutura curricular vigente, acrescida de 03 (três) semestres letivos (2022/1, 2022/2 e 2023/1). Destaca-se que para a estimação da TSG foi necessário deduzir a quantidade de alunos retidos e evadidos do curso ou da instituição.

Apenas foi possível contabilizar uma turma ingressante do curso de Medicina, tendo em vista, que a turma de 2017.1 ainda não teve tempo hábil para integralização curricular.

O curso de Licenciatura Indígena como não tem entrada anual/regular, informa-se que após a integralização curricular da turma anterior, ingressante em 2017, a terceira turma ainda não iniciou seu ano letivo, previsto para 2025.

E ainda, informamos que não foi contabilizado os dados referentes ao curso de ABI Ciências Sociais, tendo em vista, inconsistências de nomenclatura no SIE.

Importante observar que a TSG em 2023 está utilizando como referência os semestres letivos 2022.1, 2022.2 e 2023.1, ou seja, não está incluído o segundo semestre do ano letivo de 2023, devido ao desencontro na coleta de dados provocado pelo descompasso entre o calendário acadêmico e o ano civil.

A TSG em 2023 foi estimada em 26,51%, superior a métrica de 2022 que registrou 21,15%; indicando crescimento de 25,34% do indicador quando comparado ao ano de 2022.

Tal crescimento da TSG, pode ser compreendido pela redução da Taxa de Retenção (TR) que em 2023 passou a ser de 23,85%, frente aos 42,11% registrados no ano de 2022. A Taxa de Evasão (TE), em 2023 foi estimada em 49,64% consideravelmente maior do que os 36,30% alcançados em 2022. Por fim, o cenário de 2023 indica retomada no crescimento da TSG estimulada pela importante redução da taxa de retenção, no entanto, enquanto efeito colateral parte da redução da retenção.

migrou para a taxa de evasão que em 2023, alcançando quase 50% das matrículas da IES.

A Prograd continua com o processo de atualização e reformulação dos Projetos Pedagógicos Curriculares (PPC) dos cursos de graduação, visando adequá-los às necessidades sociais formativas e aos referenciais norteadores propostos, implementando a curricularização da extensão nos PPC dos cursos de graduação com o intuito de elevar gradualmente a taxa de conclusão nos cursos de graduação presenciais, fomentando a melhoria dos resultados de aprendizagem, com foco na redução dos índices de retenção e evasão e para isso, será implementado em 2024 o Programa PROSUCESSO que espera-se causar impacto na redução dos índices de retenção e evasão nos cursos de graduação, aumento da TSG, melhoria da qualidade e da adequação da oferta de cursos de graduação e fortalecimento das políticas de acesso, permanência e sucesso no ensino superior. O referido programa exigirá a articulação com as demais unidades acadêmicas visando qualificar a política de permanência e conclusão do curso pelos estudantes no prazo adequado e com qualidade.

Em 2023, grandes esforços administrativos foram demandados para a contratação da assinatura da Plataforma Digital Minha Biblioteca, contemplando grandes grupos editoriais e editoras de obras que são utilizadas nos cursos de graduação, atendendo o total de 10.050 acessos simultâneos (online/offline) dos estudantes da graduação, o que espera se contribuir para um avanço significativo dos indicadores do ensino de graduação.

Conta-se ainda com a continuidade e ampliação de bolsas nos programas de apoio à formação acadêmica dos estudantes de graduação como Residência Pedagógica e Programa de Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) e Programa de Monitoria Acadêmica. Em relação ao Programa de Educação Tutorial, foi mantido o número de bolsas em relação ao ano anterior.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 02 - Implantar 100% dos projetos de gestão acadêmica para o fortalecimento dos cursos de graduação

Previsto: 80%

Realizado: 60%

Justificativa para os Resultados

A Prograd estabeleceu no PDI 2020-2024, 4 (quatro) ações a serem adotadas, objetivando o cumprimento da Meta 2. As ações para o alcance dessa Meta são:

1. Implantação de sistema de acompanhamento, monitoramento e avaliação dos cursos de graduação que ainda está em fase de elaboração do sistema (30%);

Formação continuada dos coordenadores e secretários de cursos por meio da Escola de Formação da Docência Universitária realizada principalmente com os secretários de cursos do Campus Floresta, considerando a implantação da Secretaria Acadêmica Unificada; (100%);

2. Implantação de Núcleo de Oferta de Componentes Curriculares Comuns nos Cursos de Licenciatura; e (30%);

3. Implantação de Secretarias Acadêmicas unificadas por Centros Acadêmicos. (50%); Considera-se o alcance de 60% da Meta 2 “Implantar 100% dos projetos de gestão acadêmica para o fortalecimento dos cursos de graduação”, destacando que em 2023, a Prograd em parceria com outras unidades implementou a Secretaria Acadêmica Unificada dos cursos de graduação do campus Floresta (SAU-CZS). A SAU-CZS é um dos projetos de gestão acadêmica para o fortalecimento dos cursos de graduação previsto no PDI 2020-2024.

Em 2023 foi feita uma experiência piloto de oferta comum de Componentes Curriculares nos cursos de Licenciatura, via Centro de Educação, Letras e Artes (Cela). Essa experiência tem como finalidade distribuir melhor a capacidade laboral dos docentes da área de educação, atendendo o maior número de disciplinas comuns a vários cursos de licenciatura, evitando disciplinas descobertas por falta de professores.

Para atender a estratégia de formação de coordenadores e vice-coordenadores de curso, a Prograd realizou no segundo semestre de 2023, 02 (dois) eventos voltados à formação continuada dos professores efetivos e substitutos da instituição, denominado de “Jornada Pedagógica”. A proposta foi formulada, implementada e certificada pela Escola de Formação da Docência Universitária. A edição de 2023 da Jornada Pedagógica teve como tema “Os saberes Didáticos, Pedagógicos e Tecnológicos da Docência Universitária e os Desafios para um Ensino Inclusivo e de Qualidade”. O evento ocorreu de forma presencial para os professores do campus sede, em Rio Branco (Anfiteatro Garibaldi Brasil), e transmitida de forma integrada e simultânea por videoconferência para os professores do Campus Floresta, em Cruzeiro do Sul (Teatro do Môa), nos dias 15, 16 e 17 de maio de 2023. Ao todo, foram certificados 522 participantes da Jornada Pedagógica em diferentes atividades constantes na programação do evento.

No Campus Floresta (Cruzeiro do Sul), ocorreu nos dias 22 e 23 de novembro de 2023 a Jornada Pedagógica “Saberes e Fazeres Didáticos, Pedagógicos e Tecnológicos: desafios para uma universidade inclusiva”.

Em relação a formação de secretários de curso, como mencionado anteriormente, priorizou-se a formação dos secretários dos cursos de graduação do Campus Floresta em decorrência da implantação da SAU/CZS, principalmente em relação à Carta de Serviços e o fluxo de processos.

A SAU/CZS reúne os 11 (onze) cursos de graduação em funcionamento e recebe demandas que vão desde a solicitação de matrícula até a emissão de diplomas. Essa nova estrutura organizacional integrou e uniformizou os serviços antes oferecidos separadamente, além de apresentar vários benefícios à toda comunidade acadêmica, haja vista que a junção de serviços e esforços, viabilizam práticas mais ágeis e trâmites processuais mais céleres, já que,

para além de um número maior de servidores envolvidos, teremos o período de atendimento ao público ampliado. Outro fator que impulsionou a proposta foi o da racionalização da utilização dos espaços físicos e a possibilidade dos servidores usufruírem de férias e demais direitos, sem o prejuízo do atendimento às demandas acadêmicas. Para 2024, estuda-se a implantação da Secretaria Acadêmica Unificada no Campus de Rio Branco.

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 03 - Expandir em 30% os cursos de graduação com foco na interiorização

Previsto: 24%

Realizado: 8,5%

Justificativa para os Resultados

A Prograd estabeleceu no PDI 2020-2024, 07 (sete) ações a serem adotadas, objetivando o cumprimento da Meta 3 do PDI.

Entre essas ações, destacamos as 05 (cinco) primeiras que tratam de criação de novos cursos de graduação, especificamente no interior do estado do Acre: Brasiléia (Bacharelado em Engenharia Agrícola, Engenharia de Alimentos, Engenharia da Pesca e Ciências Biológicas na perspectiva interdisciplinar); Sena Madureira (Licenciatura Interdisciplinar em Humanidade); Tarauacá (Licenciatura Interdisciplinar em Ciências (Biologia, Física e Química); Cruzeiro do Sul (Medicina e Letras Libras). Tais ações não foram alcançadas por estarem diretamente vinculadas à política de expansão de cursos de graduação do Ministério da Educação (MEC).

Em relação à ação que trata da oferta de cursos especiais de graduação nos núcleos avançados da Ufac e nos *campi*, para atendimento a demandas específicas, tal ação só é possível realizar por meio de orçamento externo à Universidade, considerando os cortes orçamentários que as Ifes vem sofrendo ao longo dos últimos anos. Em 2023, para além das turmas especiais com atividades já iniciadas, tais como, Licenciatura em Pedagogia (Sena Madureira); Licenciatura em Ciências Biológicas (Feijó) e Licenciatura em Pedagogia (Marechal Thaumaturgo), foram iniciadas as atividades de oferta de turmas dos seguintes cursos de graduação: Bacharelado em Engenharia Agrônômica (Plácido de Castro e Acrelândia); Licenciatura em Letras Inglês e ABI Teatro (Feijó). Em 2023, a Ufac iniciou novas turmas de Licenciatura em Pedagogia nos municípios de Feijó, Santa Rosa, Marechal Thaumaturgo e Porto Walter e ainda, os processos seletivos para ingresso nos cursos de graduação de licenciatura em Matemática (Jordão) e bacharelado em Economia (Assis Brasil), com previsão de início das aulas em março de 2024.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 04 - Expandir em 10% os cursos de graduação

Previsto: 8%

Realizado: 2%

Justificativa para os Resultados

A Prograd estabeleceu no PDI 2020-2024, 02 (duas) ações, a serem adotadas, objetivando o cumprimento da Meta 4.

Essas 02 (duas) ações guardam uma relação direta e de dependência de uma política nacional de expansão dos cursos de graduação nas universidades públicas federais pelo MEC. Dos cursos elencados para criação e implantação, em 2022, a Ufac criou o curso de bacharelado em Ciências Contábeis e sua implantação ocorreu no primeiro semestre do ano letivo de 2023. Os demais cursos estão pendentes dessa expansão voltadas ao ensino superior que dependem da política externa do MEC.

Contudo, destaca-se que os PPCs dos cursos de Farmácia e Relações Internacionais encontram-se em fase final de elaboração e atualização, análise e emissão de Parecer Técnico.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 05 - Ampliar em 100% a formação de professores indígenas

Previsto: 80%

Realizado: 25%

Justificativa para os Resultados

A Prograd no PDI 2020-2024, estabeleceu 04 (quatro) ações, objetivando o alcance da Meta 5. São elas:

1. Ampliar a oferta do curso de Licenciatura Indígena no Campus de Cruzeiro do Sul;
2. Implantação da oferta do curso de Licenciatura Indígena no Campus de Rio Branco;
3. Implantação do Centro de Formação para Professores Indígenas no Campus de Rio Branco;
4. Implantação do Centro de Formação para Professores Indígenas no Campus de Cruzeiro do Sul.

Justificamos que o resultado não foi alcançado pela ausência de política de expansão do ensino superior do MEC para abertura de novos cursos e por estes dependerem de códigos novos de vagas para contratação de docentes, bem como de política orçamentária.

Vale, no entanto, salientar que em 2023, a Ufac submeteu a proposta para concorrer ao Edital nº 23/2023 - Parfor Equidade da CAPES, no intuito de ampliar as vagas do curso de Licenciatura Indígena. A proposta foi aprovada com 30 vagas, o que ampliará o quantitativo de vagas atuais em 60%, passando de 50 para 80 vagas. Considerando que cada ação consiste em 25% da Meta, o alcance da ação 1 - ampliar a oferta do curso de

Licenciatura Indígena no Campus Floresta, em Cruzeiro do Sul, corresponde ao percentual alcançado de 25%. O início das atividades será em 2024.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 06 - Criar 04 cursos de formação inicial e continuada de professores do campo, fomentando a formação de professores que atendam as diversidades ético-raciais, sociais e culturais.

Previsto: 1

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

A Prograd no PDI 2020-2024, estabeleceu 06 (quatro) ações, objetivando o alcance da Meta 6. São elas:

1. Elaboração e aprovação projetos/programas de formação continuada para professores do Campo;
2. Articulação das ações de ensino, pesquisa e extensão no Campo;
3. Criação e implementação do curso de Licenciatura em Pedagogia do Campo no Campus de Rio Branco;
4. Criação e implementação do curso de Licenciatura em Pedagogia do Campo no Campus de Cruzeiro do Sul;
5. Criação e implementação do curso Educação do campo formação de professores (séries iniciais e áreas específicas da educação básica) e;
6. Criação e implementação do curso de Licenciatura Intercultural.

Justificamos que o resultado não foi alcançado pela ausência de política de expansão do ensino superior do MEC para abertura de novos cursos e por estes dependerem de códigos novos de vagas para contratação de docentes, bem como de política orçamentária.

NÚCLEO DE INTERIORIZAÇÃO E EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

O Núcleo de Interiorização e Educação à Distância (NIEAD) é uma unidade responsável pela oferta de cursos de graduação na modalidade de Educação à Distância (EaD) que atua em parceria com a Universidade Aberta do Brasil (UAB), em pólos nos municípios de Acrelândia, Brasiléia, Cruzeiro do Sul, Feijó, Rio Branco, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri, cujos cursos são financiados pela CAPES. Atualmente, a Ufac oferta 04 cursos de licenciatura na modalidade EaD: Ciências Biológicas, Matemática, Física e Educação Física.

Além dos cursos de graduação, o NIEAD apoia o desenvolvimento de cursos de pós-graduação *lato sensu* na Ufac.

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 01 - Implementar os cursos aprovados pela CAPES (Especialização no Ensino de Matemática; Especialização na Educação de Jovens e Adultos; Licenciatura em Matemática e Licenciatura em Física)

Previsto: 100%

Realizado: 75%

Justificativa para os Resultados

O PPC do curso de especialização Lato Sensu em Educação de Jovens e Adultos não foi concluído pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) em tempo hábil para iniciar as atividades em 2023. No entanto, esta especialização iniciará em 2024.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 02 - Criar pelo menos 6 cursos na modalidade EaD, sendo 3 cursos de licenciatura (Ciências Biológicas, Serviço Social e Química)

Previsto: 1

Realizado: 1

Justificativa para os Resultados

Meta cumprida com a criação do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 03 – Capacitar no mínimo 10% dos docentes para a produção de vídeos de conteúdo específico

Previsto: 10%

Realizado: 10%

Justificativa para os Resultados

Os professores capacitados para a produção de vídeos são os que atuam diretamente com a EaD, de acordo com a necessidade técnica e pedagógica de cada professor no quesito "produção de vídeos".

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/ inclusiva e educação à distância

Meta 04 – Realizar pelo menos 8 cursos de extensão na modalidade EaD, nos estudantes dos cursos de Licenciatura

Previsto: 2

Realizado: 2

Justificativa para os Resultados

Foram desenvolvidos cursos de Introdução ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) destinado aos alunos dos cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas e Educação Física.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 05 – Realizar pelo ao menos 4 cursos de formação continuada para docentes da Educação Básica

Previsto: 1

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Não foi oferecido nenhum curso de formação continuada para docentes da Educação Básica, pois esta demanda depende de iniciativas das áreas dos centros acadêmicos da Ufac.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 06 – Realizar pelo menos 3 cursos de capacitação na modalidade EaD, com foco nos servidores

Previsto: 1

Realizado: 1

Justificativa para os Resultados

Foi desenvolvido o curso de "Introdução ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) destinado aos tutores e professores dos cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas e Educação Física.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propeg) elabora e executa políticas e programas institucionais voltados ao desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica e à oferta de cursos de pós-graduação *stricto sensu* (Mestrado e Doutorado) e *lato sensu* (Especialização e Residência). Também é responsável pela execução, na instituição, de programas no âmbito de sua área de atuação financiados por agências federais (CNPq, CAPES, FINEP) e estaduais (FAPAC), de apoio à pesquisa, à pós-graduação e à inovação.

Na pesquisa, as ações da Propeg estão voltadas à elaboração de projetos Estratégicos Institucionais, ao acompanhamento e avaliação dos projetos docentes, ao apoio à publicação de artigos científicos através de editais para ressarcimento dos gastos incorridos pelos autores, além da execução do Programa de Iniciação Científica, com Bolsas do CNPq e da Instituição. Na Inovação, com o processo de estruturação do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT), a Propeg está comprometida com a capacitação dos servidores envolvidos com a questão, ao tempo que se empenha na definição das políticas de inovação, registro de patentes, criação da Incubadora, além do fortalecimento das parcerias com o Sebrae e o Instituto Federal do Acre (IFAC). Na pós-graduação, as atividades estão voltadas ao fortalecimento dos programas de pós-graduação *stricto sensu* existentes, bem como à criação de novos programas *stricto* e *lato sensu* e estratégicos para a região e fortalecimento da instituição. No exercício de 2023, além do apoio dado aos programas institucionais, outras ações foram executadas pela Propeg, tais como a elaboração de Projetos de Cooperação entre Instituições (PCI), com vistas à capacitação do corpo docente e técnico-administrativo da Ufac, do Governo do Estado do Acre e de vários municípios do estado.

A promoção da internacionalização na Ufac contribui para a ampliação da diversidade cultural, proporcionando oportunidades de aprendizado intercultural, estimulando a colaboração em pesquisa e pós-graduação, fortalecendo a reputação global da instituição, preparando os estudantes para um mercado de trabalho globalizado e facilitando o acesso a recursos e conhecimentos inovadores. Essa abordagem contribui significativamente para a excelência acadêmica e científica, promovendo uma visão mais ampla e inclusiva no ambiente educacional. Nesse sentido, a Ufac buscou fortalecer e ampliar as parcerias acadêmicas e as cooperações com algumas universidades do Peru, Bolívia e Colômbia, através da assinatura de protocolos de intenções e convênios de cooperação técnico-científica para troca de conhecimentos e experiências voltadas ao desenvolvimento de pesquisas, da pós-graduação, e da inovação. Com relação à organização institucional, a Propeg atua na promoção e no apoio ao desenvolvimento da pesquisa, da pós-graduação e da inovação na Ufac, pautada por condicionantes internos e externos. Internamente, a atuação da Propeg é regulada por normas institucionais (Estatuto e Regimento Interno da instituição) e orientada pelo seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), além de deliberações sobre assuntos específicos emanadas dos Conselhos Superiores (Consu, Cepex e Consad). Do ponto de vista externo, a Propeg segue normas e procedimentos definidas pelas instituições federais (MEC, CAPES, MCTI, CNPq, Finep, Embrapa), regionais (Suframa, Sudam), estaduais (Secretarias de Estado, Federações, Fundações etc.) e municipais (Prefeituras). Com essas referências, a Ufac se organiza para exercer suas atribuições institucionais.

PARCERIAS E RELAÇÕES COM A SOCIEDADE

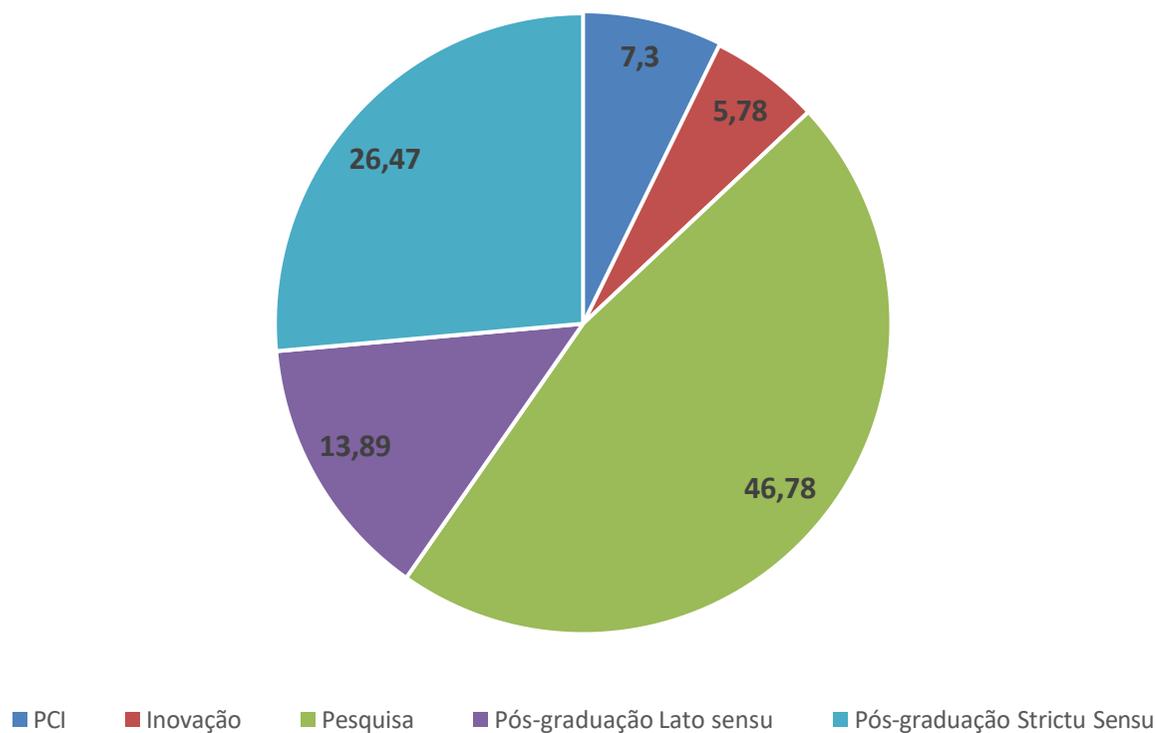
A execução das políticas de desenvolvimento da pesquisa, da pós-graduação e da inovação requer uma articulação permanente com parceiros internos e externos à universidade. Externamente, as principais parcerias são construídas com a CAPES (que coordena e apoia financeiramente a pós-graduação no país), com o CNPq (que apoia financeiramente o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e financia projetos de pesquisa), com a Fapac (que apoia financeiramente a pesquisa e a pós-graduação no âmbito estadual), com a Finep (que financia a expansão da infraestrutura física e de equipamentos para a pós-graduação brasileira). As parcerias com as agências supracitadas também incluem ações pontuais de impulso à atuação dos grupos de pesquisa em temáticas específicas, para as quais há demandas da sociedade a serem atendidas.

Além das parcerias institucionais, a Propeg mantém relação com setores diversos da sociedade, disponibilizando, a esses setores, sua expertise acadêmica e científica, prestando serviços e desenvolvendo projetos em cooperação. Há servidores interagindo com instâncias do Governo Estadual, a exemplo da Secretaria Estadual de Justiça e Segurança Pública (SEJUSP), Secretaria Estadual de Meio Ambiente (Sema), Secretaria de Planejamentos e Gestão, Secretaria de Saúde do Estado do Acre (Seplag), Ministério Público do Estado do Acre (MPE), Secretaria de Educação, Cultura e Esportes do Estado (SEE) e Secretaria de Educação do Município de Rio Branco (Seme), entre outras. A Propeg em 2023, também atuou fortemente nos Fóruns Estaduais, Regionais e Nacionais de Pesquisa e Pós-Graduação, além de fóruns e comitês estaduais.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Com relação a recursos financeiros, os valores em execução de projetos aprovados em anos anteriores e ainda vigentes, além de novos projetos aprovados no exercício 2023, em ações de pesquisa, pós-graduação e inovação (Figura 1), somam R\$ 43.615.679,73, distribuídos entre Projetos de Cooperação entre Instituições (PCI) - 7,30%; Inovação - 5,78%; Pesquisa - 46,78%; Pós-graduação Lato Sensu - 13,89% e; Pós-Graduação Stricto Sensu - 26,47%.

% de ações de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação



Fonte: Propeg, 2024

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PESQUISA

A Propeg tem desenvolvido várias ações visando estimular os professores/pesquisadores da instituição a realizarem projetos de pesquisa voltados ao desenvolvimento científico da região e ao progresso econômico do estado do Acre. Dentre as ações realizadas pode-se destacar a institucionalização de 53 novos projetos de pesquisa no ano de 2023, um número significativo, considerando -se as circunstâncias adversas decorrentes da crise sanitária e da instabilidade geopolítica mundial que afetaram a ordem econômica, política e institucional brasileira no período considerado.

É oportuno realçar, ainda dentre as ações realizadas em 2023, o incentivo aos docentes a buscarem financiamentos externos à Ufac para a realização de Projetos de Pesquisa Institucionais, seja através de Agências de Fomento, Fundações de Amparo à pesquisa, Lei da Informática, Emenda Parlamentar e Universidades Estrangeiras, Chamadas Públicas dos Ministérios, destacando-se abaixo alguns projetos de pesquisa institucionalizados, financiados por estas instituições supracitadas em 2023.

PROJETOS FINANCIADOS PELO CNPq – INICIADOS EM 2023

1. Teatralidades expandidas em práticas culturais de comunidades tradicionais e povos originários

Objetivo geral: Esta pesquisa propõe um estudo da teatralidade, pensada em campo expandido, em práticas culturais comunidades tradicionais e de povos originários, com foco na produção do povo HuniKuín do Acre. Dando continuidade à pesquisa sobre a experiência do teatro no Acre, será desenvolvida uma cartografia das práticas culturais (festas, rituais, brincadeiras, etc.) dos povos indígenas e ribeirinhos do estado utilizando-se de metodologias de pesquisa participante e da etnografia, pensando a relação entre o emprego da voz e do movimento nessas produções e traçando relações com a prática teatral do estado. Tal abordagem terá como vetor analítico os conceitos de experiência e de Teatralidade. Ao fim da pesquisa espera-se desenvolver uma coleção e sistematização de dados sobre as experiências com voz e movimento nas práticas culturais do estado do Acre, desenvolvendo um website para a disponibilização dos dados e publicando artigos e livros.

Valor do financiamento: R\$ 39.600,00

2. Determinação de densidades volumétricas de corrente em estruturas metálicas em torno de condutores transportando correntes de curto-circuito em sistemas de baixa tensão aterrados por alta impedância presentes em plataformas marítimas tipo FPSO

Objetivo geral : O projeto de pesquisa propõe o desenvolvimento de um novo método para estimação de distribuição de correntes volumétricas de retorno de correntes de curto-circuito em estruturas metálicas de FPSOs através da combinação de técnicas de ajuste de funções racionais, software de elementos finitos e modelagem de dispositivos de potência.

Valor do financiamento: R\$ 169.510,00

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PROJETOS FINANCIADOS POR FUNDAÇÕES DE AMPARO À PESQUISA (FAPAC) – INICIADOS EM 2023

1. Governança policêntrica, mudanças climáticas e desenvolvimento sustentável na Pan-Amazônia

Objetivo Geral: Participar da criação do Monitor Político da Sustentabilidade na Amazônia (MoPSA) coordenando a pesquisa no Acre. A MoPSA será uma plataforma virtual, com site próprio, para reunir informações e disseminar análises ao grande público, gratuitamente, sobre visões e ações de diferentes agentes e instituições estaduais, nacionais e estrangeiras relacionadas ao desenvolvimento sustentável da Pan-Amazônia.

Valor do financiamento: R\$ 96.620,00

2. Eco-epidemiologia de doenças infecciosas em paisagens da região Amazônica sob efeito de desmatamento: implicações na Saúde Única

Objetivo Geral: Neste projeto, a população humana e de artrópodes das mesmas paisagens de Cruzeiro do Sul, serão investigadas quanto a presença de arboviroses e a ocorrência de SARS-CoV-2. Para complementar as relações eco-epidemiológicas dos agentes infecciosos, serão coletadas amostras de animais domésticos e peridomésticos (cães, gatos, equinos, bovinos e caprinos), nos quais todos os grupos de patógenos incluídos no estudo de Cruzeiro do Sul, serão investigados. A detecção dos patógenos será realizada por amplificação de segmentos genômicos que permitem a identificação taxonômica e a investigação da diversidade genética associada a características patológicas dos agentes infecciosos, por PCR ou RT/PCR, seguido de sequenciamento. Para cada grupo de patógenos serão determinadas as relações eco-epidemiológicas e evolutivas por métodos estatísticos de acordo com os dados obtidos. Com os resultados pretende-se contribuir com a prevenção e controle de doenças infecciosas, além da identificação de novos agentes infecciosos, hospedeiros vertebrados e vetores artrópodes de importância em saúde única.

Valor do financiamento: R\$ 98.573,50

3. Avaliação e monitoramento de iniciativas alternativas ao desmatamento no sudoeste da Amazônia Brasileira

Objetivo Geral: O projeto visa proporcionar de forma participativa a avaliação e monitoramento da efetividade das iniciativas alternativas ao desmatamento no sudoeste da Amazônia Brasileira através do uso de indicadores ambientais e socioeconômicos. Os seringais Porongaba e Filipinas na Reserva Extrativista Chico Mendes (Epitaciolândia/AC), serão nossas áreas de estudo.

Valor do financiamento: R\$ 99.926,00

4. Avanços no tratamento dos acidentes ofídicos: estudos pré-clínicos e clínicos, tratamentos alternativos e descentralização da distribuição de antivenenos para áreas remotas da Amazônia

Objetivo Geral: O projeto propõe um estudo multidisciplinar para obter mais conhecimento sobre a composição dos venenos das serpentes da Amazônia, e se esses venenos são reconhecidos pelos antivenenos, e, propor tratamentos adjuvantes complementar a soroterapia principalmente dos efeitos locais e validar o protocolo de distribuição dos antivenenos em áreas remotas da Amazônia.

Valor do financiamento: R\$ 98.907,00

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PROJETOS FINANCIADOS POR EMENDA PARLAMENTAR – INICIADOS EM 2023

1. LEGAL - Laboratório de Estudos Geopolíticos da Amazônia Legal no Acre

Objetivo Geral: Este projeto busca o desenvolvimento de pesquisas no âmbito do Laboratório de Estudos Geopolíticos da Amazônia Legal (Legal) no Acre, unidade do Laboratório no âmbito da Amazônia Legal brasileira. Tem uma proposta de trabalho alinhada com os estudos desenvolvidos no âmbito de observatórios, como o Observatório do Legislativo Brasileiro (OLB), o Observatório das Eleições, este de iniciativa do Instituto da Democracia e da Democratização da Comunicação (INCT IDDC), bem como o Núcleo de Estudos sobre o Congresso (NECON). Os resultados gerados e disponibilizados pelo Legal no Acre formarão um contraponto, voltado para a formação de pensamento crítico a respeito dos desdobramentos recentes da conjuntura econômica e política no Acre e região, fomentando o debate público.

Valor do financiamento: R\$ 1.042.693,00

2. Programa de atendimento a meninas adolescentes de 12 a 20 anos em cumprimento de medidas socioeducativas no Centro Socioeducativo Mocinha Magalhães

Objetivo Geral: O projeto busca através de suas ações, empoderar essas jovens, por meio do olhar e saber decolonial freiriano. Não desejamos ver, nossas adolescentes, como apenas um número na estatística de mortes em nosso Estado. Vamos lutar e resistir com elas/eles.

Valor do financiamento: R\$ 1.236.000,00

PROJETOS FINANCIADOS POR OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS OU PRIVADAS – INICIADOS EM 2023

1. Análise Socioeconômica de Sistemas Básicos da Produção Familiar Rural no Estado do Acre (ASPF)

Objetivo Geral: O projeto se desenvolve dentro da perspectiva do projeto ASPF, que busca auxiliar mudanças nas políticas de desenvolvimento para a região amazônica, em particular em áreas extrativistas nas unidades de conservação de uso direto, como é o caso da Resex Chico Mendes. Os produtos oriundos das atividades extrativistas, como a borracha, continuam enfrentando dificuldades de viabilidade econômica, dadas as falhas de mercado em capturar os atributos ambientais das florestas, que podem impactar na manutenção dos serviços ecossistêmicos. Os pagamentos por serviços ambientais, como a certificação ambiental, surgem como alternativa de remunerar os serviços ambientais. O objetivo geral do presente trabalho é avaliar a valoração ambiental na formação de preços da cadeia produtiva da borracha no estado do Acre. Trabalha-se com a metodologia de formação de preços, mediante indicadores de margem de comercialização (markup) e apropriação efetiva de acordo com a estrutura dos circuitos mercantis da cadeia produtiva da borracha na região.

Valor do financiamento: R\$ 24.403,00

2. Florestas secas se expandiram no sudoeste amazônico durante o último período glacial?

Objetivo Geral: O objetivo desta proposta é avaliar estas ideias usando uma abordagem multiproxy baseada em paleopalinologia, datações de radiocarbono, dados isotópicos da matéria orgânica, e da paleodieta da megafauna feita a partir de estudos isotópicos em dentes/ossos. Sedimentos em ambientes fluviais no Acre serão utilizados, além da coleção

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

paleontológica da Ufac. O projeto prevê a construção de uma coleção biológica em 10 palinologia (Palinoteca) com a flora do Acre para subsidiar a identificação de pólen fóssil. Os resultados vão oferecer uma perspectiva única no passado da vegetação e clima ao combinar registros da vegetação com estudos isotópicos em animais fósseis, e desta forma melhorar nosso entendimento sobre a evolução recente da Amazônia e como ela pode ser afetada por oscilações climáticas, o que é de grande interesse do ponto de vista da história natural e modelagem climática.

Valor do financiamento: R\$ 650.000,00

3. Estudos hidrogeológicos e geofísicos como base para o planejamento, perfuração de poços profundos e gestão das águas subterrâneas na cidade de Rio Branco/AC

Objetivo Geral: Esta proposta de pesquisa visa essencialmente apresentar as diretrizes para a locação, perfuração e acompanhamento de poços para produção de água da cidade de Rio Branco, precedidos de estudos técnicos hidrogeológicos/geofísicos necessários. A pesquisa constitui-se em duas etapas, onde a primeira se refere aos estudos prévios para a locação de poços profundos, determinação do método de perfuração e amostragem, e levantamento de dados secundários disponíveis sobre o contexto geológico/geofísico e tectônico regionais dos aquíferos. Usa-se o conhecimento técnico disponível para viabilizar uma maior assertividade do local ideal para os poços e das condições adequadas para perfuração. Esta etapa é de extrema importância, pois permitirá um planejamento técnico de execução da perfuração visando o maior sucesso na produtividade e na sustentabilidade hídrica dos poços. Na segunda etapa, inclui estudos amplos e específicos de detalhe que serão desenvolvidos a partir das amostras obtidas na etapa da perfuração do poço ou poços. Seguindo com atividades em campo, aquisição de dados nas áreas alvos, e análises integradas de todos dados obtidos. A partir desta segunda etapa, será possível o entendimento mais amplo das ocorrências dos aquíferos e suas dimensões por toda área estudada, identificação dos locais potencialmente mais produtivos de águas subterrâneas, definição da qualidade e riscos de uso das águas, e conseqüentemente, viabiliza o plano e localização ideal para novos poços de abastecimento da cidade, constituindo-se no relatório final da pesquisa.

Valor do financiamento: R\$ 1.490.650,00

4. Sistema de Monitoramento Precoce de Invasões da Terra Indígena Campinas/Katukina

Objetivo Geral: O objetivo desse projeto é gerar informações e desenvolver ferramentas que auxiliem as comunidades da Terra Indígena Campinas/Katukina a tomarem decisões sobre a proteção do seu território. Temos ainda, a perspectiva de usar as experiências, técnicas e as linguagens de programação empregadas para desenvolver uma ferramenta tecnológica que permita monitorar todas as terras Indígenas do Acre e/ou da Amazônia.

Valor do financiamento: R\$ 29.969,00

PROJETOS EM EXECUÇÃO FINANCIADOS PELO CNPq APROVADOS EM ANOS ANTERIORES

1. Potencial da melatonina na redução da degenerescência virótica da batata

Valor do financiamento: R\$ 54.000,00

2. Governança fundiária em terras urbanas da Amazônia Legal

Valor do financiamento: R\$ 171.478,00

3. GEOMAZON: Estudo de áreas de riscos hidrogeomorfológicos no sudoeste amazônico – Estado do Acre – Fase 1: municípios da regional do Alto Acre.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Valor do financiamento: R\$ 60.000,00

4. Impacto da fortificação da alimentação infantil com micronutrientes em pó na anemia em crianças matriculadas em creches/pré-escolas brasileiras: estudo multicêntrico longitudinal de duas coortes

Valor do financiamento: R\$ 6.399.060,14

PROJETOS FINANCIADO POR FUNDAÇÕES DE AMPARO À PESQUISA APROVADOS EM ANOS ANTERIORES E EM EXECUÇÃO

1. Tratamento de água cinza clara por processos baseados em ozônio e fotoeletro-Fenton solar visando ao reuso domiciliar

Valor do financiamento: R\$ 50.000,00

2. Autoavaliação de saúde insatisfatória em estudantes do ensino médio de Rio Branco, Acre: prevalência e fatores associados

Valor do financiamento: R\$ 36.000,00

PROJETO FINANCIADO POR EMENDA PARLAMENTAR – APROVADO EM ANO ANTERIOR E EM EXECUÇÃO

1. Tecnologias Educacionais

Valor do financiamento: R\$ 300.000,00

PROJETOS EM EXECUÇÃO FINANCIADOS PELA LEI DA INFORMÁTICA – APROVADOS EM ANOS ANTERIORES E EM EXECUÇÃO

1. Pesquisa Aplicada em Visão e Inteligência Computacional (PAVIC – Lab)

Valor do financiamento: R\$ 9.463.877,20

2. Projeto de capacitação Web Academy – desenvolvimento web full-stack

Valor do financiamento: R\$ 2.380.320,22

3. Desenvolvimento em Android para os processos SPGEC e MSD: projeto de desenvolvimento de aplicativos Android aplicados ao gerenciamento abril inteligente

Valor do financiamento: R\$ 1.113.274,09

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PROJETO FINANCIADO POR UNIVERSIDADE ESTRANGEIRA APROVADO EM ANOS ANTERIORES E EM EXECUÇÃO

1. Impacto da malária na estrutura e função cardiovasculares

Valor do financiamento: R\$ 188.148,20

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E INOVAÇÃO

O Programa Institucional de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação está vinculado a Propeg, é executado pela Coordenadoria de Iniciação Científica e Diretoria de Pesquisa, que tem, dentre outras atribuições, a diretriz de estimular a pesquisa científica e o pensamento reflexivo, incentivando o trabalho de pesquisa e investigação dentro da universalidade.

Tendo como objetivo estabelecer uma interação da graduação com a pós-graduação e que refletirá no desenvolvimento acadêmico da universidade e na formação de jovens pesquisadores nas diversas potencialidades regionais.

Como parte do compromisso de todos os bolsistas dos Programas de Bolsas de Iniciação Científica, no final da vigência de cada edital, os resultados da pesquisa desenvolvida são apresentados no Seminário de Iniciação Científica da Ufac de forma oral ou em formato de painel.

INOVAÇÃO

A Propeg tem como atribuição “incentivar a realização de pesquisas que contribuam para o desenvolvimento socioeconômico, científico, tecnológico e de inovação da região”, estando a política de inovação sob a condução do Núcleo de Gestão do Conhecimento e da Tecnologia (NGCTEC), órgão instituído pela Resolução Consu nº 027, de 03 de julho de 2019. Em 2023 a Propeg, por meio do NGCTEC gerenciou, em parceria com o Sebrae, ações voltadas ao fortalecimento do ecossistema de inovação, de acordo com o indicado abaixo.

1. ACRE FOR STARTUPS

O Acre for startups é um projeto com estratégia focada em fomentar, apoiar e desenvolver pequenos negócios, startups, empreendimentos e ideias inovadoras que tenham como premissa desenvolver novos processos, produtos ou serviços baseados na inovação. Sebrae/AC e a Ufac, com amparo normativo no acordo de parceria para pesquisa, desenvolvimento e inovação - PD&I nº. 23107.010332/2022-23

Valor de custeio: R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)

Quantidade de startups: 30 (trinta) startups impactadas.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

2. EDITAL SEBRAE LAB UFAC Nº 001/2022. EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PARA EMPRESAS INOVADORAS E STARTUPS PROJETO SEBRAE LAB UFAC.

A Ufac e o Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae/AC), com amparo normativo no Convênio de Cooperação Técnica nº 001/2017, visaram com o presente edital apoiar a criação e desenvolvimento de empresas inovadoras e startups no Estado do Acre, com a aplicação de metodologias de pré-aceleração em todas as empresas selecionadas. O Sebrae Lab Ufac tem sido uma importante iniciativa para fomentar o empreendedorismo e a inovação no Acre, promovendo a criação de novos negócios e gerando impacto positivo na economia e na sociedade local. O programa já acelerou diversos negócios de sucesso e tem se consolidado como uma importante plataforma de apoio aos empreendedores da região.

Valor de custeio: R\$ 169.000,00 (Cento e sessenta e nove mil reais)

Quantidade de startups: 25 (vinte e cinco) startups impactadas.

3. ACORDO DE PROPRIEDADE INTELECTUAL E EXPLORAÇÃO DE TECNOLOGIA COMERCIAL REFERENTE À COMPOSIÇÃO DE ÓLEO VEGETAL DO GÊNERO EUTERPE E SUAS APLICAÇÕES EM TERAPIAS FOTODINÂMICAS

Trata-se de acordo celebrado no ano de 2012 entre Ufac, UnB e empresa Nanodynamics para pesquisa acerca do fruto do açaí, do gênero Euterpe. No ano de 2022 a empresa Nanodynamics renunciou à sua parcela da titularidade à UnB, o que gerou a necessidade de celebração de um acordo de propriedade intelectual para proteção e posterior transferência da tecnologia obtida. O acordo está em fase de assinatura nas instituições.

Valor agregado: a transferência de tecnologia ainda está em fase de implementação.

4. INOVA AMAZÔNIA 2023 - MÓDULO IDEAÇÃO

O Inova Amazônia é um programa de desenvolvimento de ideias e empresas da bioeconomia. O foco é apoiar e gerar novos negócios inovadores e sustentáveis e fortalecer o ecossistema empresarial da Amazônia, por meio da inovação e da conexão entre empreendedores, mercado e investidores.

Valor agregado: R\$ 50.000,00

Quantidade de startups: 30 (trinta) startups impactadas.

5. INOVA AMAZÔNIA 2023 - MÓDULO TRAÇÃO

O Inova Amazônia 2023 – Módulo Tração é um programa de aceleração de negócios vinculadas à bioeconomia. É voltado, portanto, para empresas formalizadas e em operação na região amazônica. Esse módulo é destinado a fortalecer os negócios existentes, induzir o ganho de mercado (tração), preparar para receber investimentos e induzir à escalabilidade, inclusive em âmbito internacional.

Valor agregado: R\$ 1.300.000,00

Quantidade de startups: 20 (vinte) startups impactadas.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PÓS-GRADUAÇÃO

A Propeg aprovou e deu continuidade a vários novos projetos de desenvolvimento do conjunto da pós-graduação *stricto sensu* e *lato sensu*, com recursos financeiros no total de R\$ 43.760.679,73. Desse total de recursos, em 2023, a Propeg captou R\$ 3.510.934,29 em projetos de *lato sensu* e R\$ 101.000,00 em projetos de *stricto sensu*. A CAPES, em particular do Programa de Desenvolvimento da Pós-graduação (PDPG), foi a principal fonte de recursos executados pela Propeg em 2023 (captação em 2023 e anos anteriores), no caso de *stricto sensu*, enquanto para o *lato sensu* recursos diretos do MEC, emendas parlamentares e de outros ministérios foram as fontes predominantes. As ações dos projetos têm foco no desenvolvimento de ações relacionadas ao aumento da potencialidade dos Programas de Pós-Graduação (PPGs), objetivando elevar a qualidade da formação de mestres e doutores, além da melhoria dos parâmetros de avaliação da CAPES, definidas pelas Áreas de Avaliação dessa agência.

PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

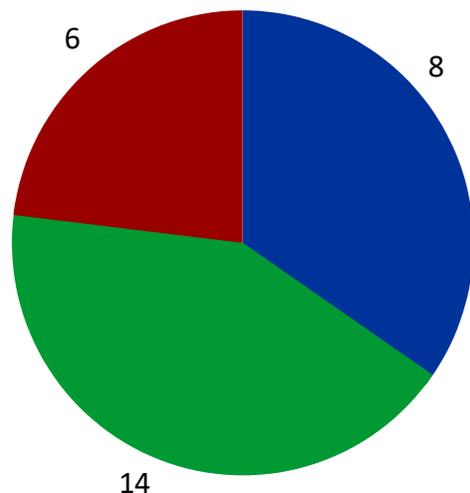
A Propeg tem por função promover o “desenvolvimento de programas de pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu*” para o corpo docente da instituição e para a comunidade externa.

Os programas de pós-graduação *stricto sensu* da Ufac, desde 2018, têm seus relatórios de avaliação analisados em detalhe, fato que garantiu melhor acompanhamento das ações dos cursos de pós-graduação e seus respectivos desempenhos.

Assim, com base no sistema de avaliação da CAPES, considerados os cursos da Ufac e de PPGs em rede, havia em 2023 o total de 08 (oito) cursos com conceito 3; 14 (quatorze) com conceito 4 e; 06 (seis) com conceito 5.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Avaliação 2021



■ Conceito 3 ■ Conceito 4 ■ Conceito 5 ■ Conceito A

Frequência absoluta de cursos de pós-graduação *stricto sensu* da Ufac, com base nas avaliações 2021 (Ciclo Avaliativo 2017-2020).

Fonte: CAPES, 2023

PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTU SENSU* – PROJETOS APROVADOS EM ANOS ANTERIORES E EM EXECUÇÃO EM 2023

Edital CAPES nº 38/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Parcerias Estratégicas nos Estados III

Valor do financiamento: R\$ 6.364.800,00

O projeto contempla 96 (noventa e seis) cotas de bolsas de mestrado para os PPGs, 12 (doze) cotas de bolsas de doutorado e 03 (três) cotas de bolsas de pós-doutorado, somando um montante de R\$ 6.364.800,00. O Edital tem como objetivo apoiar projetos voltados à manutenção da qualidade ou ao fortalecimento dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) *stricto sensu* acadêmicos, com foco na formação de recursos humanos altamente qualificados e na investigação acadêmico-científica em temas considerados prioritários nos estados, promovendo interação entre a academia, o governo e a iniciativa privada, com vistas ao desenvolvimento econômico e social do estado.

O projeto institucional contemplou quatro programas de pós-graduação da Ufac, selecionados a partir da definição de três áreas prioritárias, indicados em reunião com os coordenadores de programas de pós-graduação da instituição, e, ainda, tomando por base as informações obtidas em diversas reuniões com secretarias estaduais e municipais, a saber: (i) Biodiversidade, tecnologia e Meio Ambiente; (ii) Saúde Pública; e (iii) Educação, Linguagem e Ciências Humanas. Os quatro projetos se intitulam: (a) Formação de recursos humanos para a análise de impactos ambientais e climáticos na Amazônia sul-ocidental (PPG em Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia); (b) Programa de Pós-graduação – Mestrado em geografia: fomento à pesquisa em dinâmicas sócioespaciais e socioambientais na Pan-Amazônia (PPG em Geografia); (c) Formação de recursos humanos focada em projetos de restauração florestal e de produção sustentável na Amazônia sul ocidental (PPG em Ciência Florestal); e (d) Intercâmbios de saberes e inserção étnico-linguística: impacto regional e consolidação da pós-graduação em linguagens e identidades no sudoeste amazônico (PPG em Letras: Linguagem e Identidade).

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Portaria nº 155/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) Emergencial de Consolidação Estratégica dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* acadêmicos

Valor do financiamento: R\$ 1.394.400,00

Aprovação de seis projetos no âmbito da Portaria nº 155/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) Emergencial de Consolidação Estratégica dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* acadêmicos. Foram contemplados na proposta os programas de pós-graduação em: (I) Ecologia e Manejo de Recursos Naturais (II) Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia (III) Letras, Linguagem e Identidade; (IV) Produção Vegetal; (V) Saúde Coletiva; e (VI) Sanidade e Produção Animal Sustentável na Amazônia Ocidental.

Este Programa tem como objetivo apoiar os PPGs com notas 3 e 4 de modo a contribuir para a consolidação e redução de assimetrias identificadas no âmbito do SNPG a partir da formação de mestres e doutores. O projeto disponibilizou, no total, 04 (quatro) cotas de bolsa de mestrado e 08 (oito) cotas de bolsas de doutorado. Além das bolsas, cada programa de pós-graduação foi contemplado com R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) referente a recursos de custeio. O projeto possui recursos no total de R\$ 1.394.400,00.

Edital CAPES 16/2022 – Programa de Desenvolvimento da Pós-graduação (PDPG) – Pós-doutorado-estratégico apoio aos programas de pós-graduação emergentes e em consolidação

Valor do financiamento: R\$ 1.036.800,00

No âmbito do Edital CAPES nº 16/2022 – Programa de Desenvolvimento da Pós-graduação (PDPG) – Pós-doutorado-estratégico apoio aos programas de pós-graduação emergentes e em consolidação, foram submetidas e aprovadas seis propostas, de seis diferentes programas de pós-graduação, a saber: PPG-LI, PPG-GEO, PPG-CSAO, PPG-CITA, PPG-CIFLOR, e PPG-AC. O edital objetiva contribuir para o aperfeiçoamento do Sistema Nacional de Pós-Graduação (SNPG) a partir da consolidação dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) *stricto sensu* acadêmicos “Emergente” e “em Consolidação”.

Cada programa foi beneficiado com 02 cotas de bolsas de pós-doutorado e R\$ 48.000,00 de recursos de custeio, totalizando R\$ 1.036.800,00 referente a recursos de custeio de bolsas e auxílio financeiro.

Portaria CAPES Nº 124/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) -

Equipamentos na Região da Amazônia Legal

Valor do financiamento: R\$ 166.232,00

A Propeg submeteu proposta no âmbito da Portaria CAPES nº 124/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Equipamentos na Região da Amazônia Legal. O programa objetiva contribuir para o aperfeiçoamento do Sistema Nacional de Pós-Graduação (SNPG) e a formação de recursos humanos de alto nível de qualificação, por meio do financiamento de equipamentos de pequeno e médio porte de uso compartilhado destinados à melhoria da infraestrutura de investigação acadêmico-científica das Instituições de Ensino Superior integrantes da região da Amazônia Legal.

O valor total do projeto é de R\$ 166.232,00 (Cento e sessenta e seis mil, duzentos e trinta e dois reais), destinados à aquisição de equipamentos para laboratórios de pesquisa multiusuários, ligados ao Projeto Estratégico da Ufac intitulado Complexo Multiusuário de Pesquisa (COMPE). Os equipamentos adquiridos irão compor parte dos laboratórios multiusuários localizados no novo prédio anexo ao Prédio dos Mestrados, em fase de implantação, e contribuirão sobremaneira para a realização de pesquisas de elevada qualidade.

Edital CAPES Nº 13/2020 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG Amazônia - Legal)

Valor do financiamento: R\$ 1.497.600,00

Em 2023 a Propeg deu continuidade à execução do Projeto de estruturação e consolidação de programas de pós-graduação da Ufac: ampliação dos conceitos, aprovado no âmbito do Edital CAPES nº 13/2020 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG Amazônia - Legal), iniciado em 2021. O edital tem como objetivo fomentar propostas de Planos de Desenvolvimento de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* recomendados pela CAPES, em áreas estratégicas, apresentadas por Instituições de Ensino Superior (IES), localizadas na Amazônia Legal, por meio das suas respectivas Pró-Reitorias de Pós-Graduação e Pesquisa ou órgão equivalente, visando Consolidar os programas de pós-graduação das instituições sediadas na região da Amazônia Legal e/ou Nuclear novas áreas de concentração ou a criação de novos Programas de Pós-Graduação (PPGs), na Amazônia Legal, em áreas temáticas designadas.

O projeto contemplou 09 programas de pós-graduação, agrupados em três subprojetos, intitulados: (I) Fortalecendo a pós-graduação na Amazônia sul-ocidental brasileira: uma abordagem de integração de programas da área ambiental e tecnológica (PPG em Ecologia e Manejo de Recursos Naturais, PPG em Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia e PPG em

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Ciência Florestal; (II) Consolidação e integração de programas de pós-graduação: uma proposta de desenvolvimento científico e tecnológico em saúde na Amazônia Legal (PPG em Saúde Coletiva, PPG em Ciência da Saúde na Amazônia Ocidental e PPG em Ciência da Computação); e (III) Fortalecimento e consolidação de áreas estratégicas para o desenvolvimento e sustentabilidade da produção familiar e do agronegócio no Estado do Acre (PPG em Produção Vegetal, PPG em Sanidade e Produção Animal Sustentável na Amazônia e PPG em Ciências Ambientais).

O projeto foi concebido segundo uma lógica de integração articulada entre os programas de pós-graduação dentro de cada subprojeto e entre os subprojetos, visando ampliar a cooperação entre os programas da Ufac e a melhoria dos mesmos na avaliação da CAPES.

O valor total do projeto é de R\$ 1.497.600,00, em auxílio financeiro e custeio de bolsas. Os programas envolvidos foram contemplados, na totalidade, com 06 (seis) cotas de bolsas de mestrado, 04 (quatro) cotas de bolsas de doutorado e 12 (doze) cotas de bolsas de pós-doutorado, além de R\$ 600.000,00 de auxílio financeiro para custeio dos 03 (três) sub-projetos.

CAPES nº 73/2022 - Cota de bolsas de estudo e/ou auxílios escolares da Pró-Reitoria ou órgão equivalente incumbido dos programas de pós-graduação

Valor do custeio: R\$ 1.022.400,00

Com fulcro na Portaria Capes nº 73/2022 – que instituiu cota de bolsas de estudo e/ou auxílios escolares da Pró-Reitoria ou órgão equivalente incumbido dos programas de pós-graduação, a Propeg foi contemplada com 07 (sete) cotas de bolsas de mestrado e 06 (seis) cotas de bolsa de doutorado, com recursos no total de R\$ 1.022.400,00, para o período de três anos.

PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

A Propeg de acordo com o que determina o Regimento Interno, incentiva e fortalece a pós-graduação *lato sensu* na instituição, nas modalidades: Especialização e Residência. No ano base de 2023, a Propeg acompanhou projetos em andamento e incentivou novas iniciativas.

PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU – PROJETOS APROVADOS EM 2023

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu no Ensino de Matemática - Ofertado a partir do Campus Sede (Rio Branco), executado sob a responsabilidade do Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas (CCET), por meio do Núcleo de Interiorização e Educação à Distância (NIEAD), em múltiplas turmas ofertadas para os municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Acrelândia, Tarauacá e Brasileia, com um total de 180 (cento e oitenta) vagas

Curso concluído em 2023 com 83 (oitenta e três) alunos formados

Objetivo Geral: Formar profissionais, em nível de especialização, no ensino de diversas áreas de conhecimento, com vistas a assegurar o direito à aprendizagem e a realização do projeto político-pedagógico da escola, a partir de um ambiente que favoreça o desenvolvimento do conhecimento, da ética e da cidadania.

Fonte de recurso: Ministério da Educação (MEC), por meio do Edital nº 05/2018, “*Chamada para articulação de cursos superiores na modalidade EaD no âmbito do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB*”, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC/CAPES.

Valor do custeio: R\$ 73.669,17 (setenta e três mil, seiscentos e sessenta e nove reais e dezessete centavos)

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Ciências da Religião - Ofertado a partir do Campus Sede (Rio Branco), executado sob a responsabilidade do Centro de Filosofia e Ciências Humanas (CFCH), por meio do Núcleo de Interiorização e Educação à Distância (NIEAD), em múltiplas turmas ofertadas para os municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Acrelândia, Tarauacá, Feijó, Brasileia, Sena Madureira e Xapuri, com um total de 170 (cento e setenta) vagas, nos polos da UAB, em parceria com a Secretaria Estadual de Educação (SEE), utilizando a estrutura física e tecnológica do Centro de Educação Permanente (CEDUP) nos municípios-polos

Curso em execução no ano de 2023, com 136 (cento e trinta e seis) alunos ativos

Objetivo Geral: Formar profissionais, em nível de especialização, no ensino de diversas áreas de conhecimento, com vistas a assegurar o direito à aprendizagem e a realização do projeto político-pedagógico da escola, a partir de um ambiente que favoreça o desenvolvimento do conhecimento, da ética e da cidadania.

Fonte de recurso: Ministério da Educação (MEC), por meio do Edital nº 05/2018, “*Chamada para articulação de cursos superiores na modalidade EaD no âmbito do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB*”, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC/CAPES.

Valor do custeio: R\$ 82.125,00 (oitenta e dois mil, cento e vinte e cinco reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação de Jovens e Adultos – Ofertado a partir do Campus Floresta (Cruzeiro do Sul), executado sob a responsabilidade do Centro de Educação e Letras (CEL), por meio do Núcleo de Interiorização e Educação à Distância (NIEAD), em múltiplas turmas ofertadas para os municípios de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Acrelândia, Tarauacá, Feijó, Brasileia, Sena Madureira e Xapuri, com um total de 174 (cento e setenta e quatro) vagas para o Curso, nos polos da UAB, em parceria com a Secretaria Estadual de Educação (SEE), utilizando a estrutura física e tecnológica do Centro de Educação Permanente (CEDUP) nos municípios-polos.

Objetivo Geral: Formar profissionais, em nível de especialização, no ensino de diversas áreas desconhecimento, com vistas a assegurar o direito à aprendizagem e a realização do projeto político-pedagógico da escola, a partir de um ambiente que favoreça o desenvolvimento do conhecimento, da ética e da cidadania.

Fonte de recurso: Ministério da Educação (MEC), por meio do Edital nº 05/2018, “*Chamada para articulação de cursos superiores na modalidade EaD no âmbito do Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB)*”, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC/CAPES.

Valor do custeio: R\$ 95.265,00 (noventa e cinco mil, duzentos e sessenta e cinco reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Aprimoramento em Práticas Hospitalares e Medicina Veterinária Preventiva. Programa de aprimoramento (Especialização) - Ofertado no Campus Sede (Rio Branco). O Curso ofertou 30 (trinta) vagas c/ bolsas, compreendendo 4 (quatro) edições/turmas entre os anos 2019 e 2023 (em execução).

Curso com turma em execução nos anos de 2023 e 2024, com 05 (cinco) alunos ativos.

Objetivo Geral: Viabilizar a oferta de bolsas de estudos para médicos veterinários recém-graduados em medicina veterinária para atuar em diversas áreas a partir do treinamento em serviço na Unidade de Ensino e Pesquisa em Medicina Veterinária da Ufac, como clínica médica de cães e gatos, clínica cirúrgica e anestesiologia, clínica médica de grandes animais, reprodução animal, inspeção e tecnologia de produtos de origem animal, laboratório de análises clínicas e parasitologia, laboratório de microbiologia, doenças infecciosas e anatomia patológica veterinária.

Fonte de recurso: Emendas Parlamentares

Valor de custeio: R\$ 540.000,00 (quinhentos e quarenta mil reais) e nova contratação de recursos no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

Programa de Residência Multiprofissional Integrada em Saúde da Família e Comunidade Ofertado no Campus Sede (Rio Branco), o curso oferta 10 (dez) vagas c/ bolsas, compreendendo 7 (sete) edições/turmas entre os anos 2014 e 2024 (em execução), com entrada anual.

Curso com turma em execução no ano de 2024, com 20 (vinte) residentes ativos.

Objetivo Geral: Desenvolvimento de competências e atributos à equipe multiprofissional para atuarem na organização do processo de trabalho na área de saúde da família e comunidade, desenvolvendo trabalho em equipe e interdisciplinar, com capacidade de gerenciar o cuidado integral e humanizado do indivíduo, família e comunidade, em conformidade com os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS).

Fonte de recurso: Ministério da Educação (MEC)

Valor do custeio: R\$ 1.182.554,40 (um milhão, cento e oitenta e dois mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e quarenta centavos).

Programa de Residência Multiprofissional com Ênfase em Terapia Intensiva - Ofertado no Campus Sede (Rio Branco), o curso oferta 7 (sete) vagas c/ bolsas, compreendendo 7 (sete) edições/turmas entre os anos 2014 e 2024 (em execução), com entrada anual Curso com turma em execução no ano 2024, com 14 (catorze) residentes ativos.

Objetivo geral: Promover o desenvolvimento de competências que contribuam para a formação multiprofissional voltada ao planejamento, execução e avaliação da assistência hospitalar com ênfase em Terapia Intensiva, aplicando os princípios científicos e éticos no cuidado aos usuários do SUS contribuindo como agente transformador da sociedade através do ensino, pesquisa e extensão.

Fonte de recurso: Ministério da Educação (MEC).

Valor do custeio: R\$ 827.788,08 (oitocentos e vinte e sete mil, setecentos e oitenta e oito reais e oito centavos).

Programa de Residência em Enfermagem Obstétrica - Ofertado no Campus Sede (Rio Branco), o curso oferta 6 (seis) vagas com bolsas, compreendendo 7 (sete) edições / turmas entre os anos 2013 e 2024 (em execução), com entrada anual.

Curso com turma em execução no ano de 2024, com 12 (doze) residentes ativos.

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Objetivo Geral: Qualificar enfermeiros(as) para atuarem no cuidado à saúde da mulher nos processos de reprodução, gestação, parto e nascimento, puerpério, ao neonato e família, compreendendo seus aspectos sociais, culturais, emocionais, éticos e fisiológicos, orientados pelas boas práticas e evidências científicas, pela Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Mulher (PNAISM) e Pacto pela redução da Mortalidade Materna e Neonatal, e pelos princípios e diretrizes do SUS.

Fonte de recurso: Ministério da Educação (MEC)

Valor do custeio: R\$ 709.532,64 (setecentos e nove mil, quinhentos e trinta e dois reais e sessenta e quatro centavos)

PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU – PROJETOS APROVADOS EM ANOS ANTERIORES E EM EXECUÇÃO EM 2023

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Escolar (EaD) – ofertado no Campus Sede (Rio Branco), o curso ofertou 300 (trezentas) vagas, em edição/turma única para licenciados, sendo prioritariamente servidores públicos do quadro efetivo (permanente) do Município de Rio Branco -AC, lotados nas unidades de ensino da Rede Municipal / Secretaria Municipal de Educação (Seme), em efetivo exercício de suas funções, nos cargos de diretor de unidade educativa, ou coordenador pedagógico ou coordenador administrativo, ou professor. Com o não preenchimento das vagas ofertadas com esse público, foi reaberto edital para admissão de interessados licenciados do quadro de professores do Sistema Estadual de Ensino e comunidade em geral.

Curso em execução no ano de 2024 com 260 (duzentos e sessenta) alunos ativos.

Objetivo geral: Proporcionar formação continuada de professores em curso de pós-graduação *lato sensu*, especialistas para atuarem com gestão democrática de escolas de Educação Básica para ampliar a compreensão dos múltiplos aspectos que envolvem a organização do trabalho escolar, concorrendo para criar novas possibilidades de intervenção na realidade escolar, pautadas no desenvolvimento de práticas de gestão democrática e de organização do trabalho pedagógico que contribuam para uma aprendizagem efetiva dos alunos, de modo a incidir, progressivamente, na melhoria do desempenho escolar.

Fonte de recurso: Secretaria Municipal de Educação (Seme)/Rio Branco, por meio de convênio firmado entre a Ufac e a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre (Fundape), credenciada junto ao MEC para apoiar a Ufac e a Secretaria Municipal de Educação (Seme).

Valor do custeio: R\$ 691.240,00 (Seiscentos e noventa e um mil e duzentos e quarenta reais)

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Agropecuária nos Trópicos Úmidos – Ofertado no Campus Sede (Rio Branco). O Curso de Especialização ofertou 12 (vagas) nas 2 (duas) edições /turmas entre os anos 2021 e 2023 (em execução). Nas duas turmas foram matriculados 9 (nove) residentes bolsistas, dos quais 6 concluíram o curso, sendo 4 (quatro) na 1ª turma e 2 (dois) na 2ª turma

Curso com processo seletivo em elaboração para ingresso da 3ª turma, prevendo o preenchimento de 05 (cinco) vagas.

Objetivo geral: Apoiar a qualificação técnica de recém-egressos e o desenvolvimento de propriedades rurais através da execução de ações relacionadas à agropecuária dos trópicos úmidos, contribuindo com a formação profissional desses recém egressos, desenvolvendo ações em cooperação com a cooperativa e a associação do projeto RECA e em cooperação com destilaria Potio.

Fonte de recurso: Ministério da Agricultura e Pecuária (Mapa), por meio do Edital de Chamamento Público nº 01/2020, da Secretaria de Agricultura Familiar e Cooperativismo (SAF) do Mapa.

Valor do custeio: R\$ 249.740,00 (duzentos e quarenta e nove mil, setecentos e quarenta reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Agropecuária nos Trópicos Úmidos - Ofertado no Campus Floresta (Cruzeiro do Sul). O Curso de Especialização ofertou 08 (oito) vagas anuais c/ bolsas, compreendendo 2 (duas) edições/turmas entre os anos 2021 e 2023 (em execução), totalizando 16 (dezesseis) bolsistas

Curso com turma em execução nos anos de 2023 e 2024, com 08 (oito) alunos ativos

Objetivo geral: Contribuir para o intercâmbio de conhecimentos entre a Ufac (Campus Floresta) e unidades residentes que exercem atividades no setor agropecuário na região do Vale do Juruá, Acre, na formulação de soluções para os problemas e necessidades regionais detectados, promovendo, no residente, o desenvolvimento da responsabilidade social, e priorizando a capacitação profissional e empreendedorismo, preparando-os para o mercado de trabalho.

Fonte de recurso: Ministério da Agricultura e Pecuária (Mapa), por meio do Edital de Chamamento Público nº 01/2020, da Secretaria de Agricultura Familiar e Cooperativismo (SAF) do Mapa.

Valor do custeio: R\$ 287.543,00 (duzentos e oitenta e sete, mil quinhentos e quarenta e três reais).

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão do Sistema Penitenciário e Direitos Humanos (EaD). Curso criado pela Resolução/Reitoria nº 16, de 04 de setembro de 2018 (homologada pela Resolução Consu nº 052, de 20 de dezembro de 2018) e ofertado no Campus Sede (Rio Branco). O Curso de Especialização ofertou 300 (trezentas) vagas, em edição/turma única, distribuídas nos municípios do Estado do Acre (2021 – 2023)

Curso concluído em 2023 com 177 (cento e setenta e sete) alunos formados

Objetivo geral: Formar profissionais que atuem na Administração Penitenciária do Estado do Acre, com base técnica e conhecimentos administrativos e operacionais, comprometidos com a ética profissional e a boa prestação de serviço de Segurança Penitenciária, fundada nos deveres da cidadania e dos direitos humanos, na perspectiva da transversalidade dos saberes em níveis conceitual, procedimental e atitudinal, sob a orientação de um corpo docente altamente qualificado.

Fonte de recurso: Governo do Estado do Acre, por meio do convênio firmado entre a Ufac, a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre (Fundape), credenciada junto ao MEC para apoiar a Ufac e o Instituto de Administração Penitenciária (Iapen).

Valor do custeio: R\$ 405.853,31 (quatrocentos e cinco mil, oitocentos e cinquenta e três reais e trinta e um centavos).

Curso de pós-graduação lato sensu em planejamento, organização e sustentabilidade em gestão pública (EaD). Curso ofertado no Campus Sede (Rio Branco). O Curso de Especialização ofertou 600 (seiscentas) vagas, em edição/turma única, distribuídas nos 22 (vinte e dois) municípios do Estado do Acre e na Representação em Brasília (2022 – 2023)

Curso concluído em 2023 com 404 (quatrocentos e quatro) alunos formados.

Objetivo geral: Qualificar os servidores para a administração pública, refletindo sobre o novo papel do Estado em um contexto globalizado, considerando a profissionalização dos servidores como uma necessidade, e que somente com profissionais com bases teóricas e práticas sólidas o Estado será capaz de cumprir seu papel junto à sociedade, capacitando seus profissionais para a atuação no âmbito da administração pública, gestão de projetos, gestão financeira e orçamentária e comportamento organizacional.

Fonte de recurso: Governo do Estado do Acre, por meio do convênio firmado entre a Ufac, a Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Extensão Universitária no Acre (Fundape), credenciada junto ao MEC para apoiar a Ufac e a Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG) do Governo do Estado do Acre.

Valor do custeio: R\$ 858.000,00 (oitocentos e cinquenta e oito mil reais).

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

PROJETOS DE COOPERAÇÃO ENTRE INSTITUIÇÕES - PCI

A Ufac, através da Propeg, buscando melhorar a qualificação dos servidores, ofereceu mestrado e doutorados através de Projetos de Cooperação entre Instituições (PCI), conforme abaixo relacionados:

Doutorado em Direito – Ufac - Ifac/UNB

O Termo de Execução Descentralizada (TED), firmado entre a Ufac e UnB, teve como objetivo o oferecimento de um curso de Doutorado em Direito, Estado e Constituição, através de Projeto de Cooperação entre Instituições (PCI). O curso iniciou em outubro de 2020 e ofereceu 32 (trinta e duas) vagas, sendo 23 (vinte e três) vagas para docentes e técnicos-administrativos efetivos da Ufac, 04 (quatro) para os docentes e técnicos-administrativos efetivos do Ifac e, 01 (uma) vaga para ampla concorrência. A maioria dos alunos já está com orientadores definidos e as qualificações dos projetos de tese aconteceram no 2º semestre letivo de 2022, bem como as defesas finais estão previstas para acontecerem até setembro de 2024. Os recursos financeiros disponibilizados para custear as despesas com este Doutorado Interinstitucional (Dinter) foram orçados em R\$ 1.987.004,19 (Um milhão, novecentos e oitenta e sete mil, quatro reais e dezenove centavos) provenientes de Emenda Parlamentar do Deputado Federal Leonardo de Brito, além de recursos orçamentários da Ufac e do Ifac.

Fontes de Financiamento: Emenda Parlamentar do Deputado Federal Leonardo de Brito: R\$ 710.387,00; Orçamento da Ufac: R\$ 970.924,23 e; Orçamento do Ifac: R\$ 305.692,96.

Doutorado em Ciências da Computação – UFAC/UFF

O Termo de Execução Descentralizada (TED), firmado entre a Ufac e a Universidade Federal Fluminense (UFF), objetiva a capacitação, em nível de doutorado, de 15 (quinze) servidores de diferentes instituições públicas do Estado do Acre, com base em um Projeto de Cooperação entre Instituições (PCI).

A oferta do doutorado em Computação a servidores do estado do Acre atenderá a uma demanda local de profissionais que já possuem o título de mestre, incluindo egressos do programa de pós-graduação em Ciência da Computação da Ufac, que oferece o curso em nível de mestrado. A oferta deste PCI-Doutorado entre UFF e Ufac tem como objetivo fomentar a atividade de pesquisa neste campo de investigação e contribuir para a redução do desequilíbrio técnico-científico inter-regional do país. Vale ressaltar

que a Região Norte, com sete estados e uma população aproximada de 20 milhões de habitantes, apresenta uma escassez de programas de pós-graduação em computação, tendo apenas três cursos. As Universidades Federais do Pará e do Amazonas oferecem mestrado e doutorado na área de computação e a Ufac oferece o curso em nível de mestrado. Além disso, espera-se que professores do mestrado em Ciência da Computação da Ufac estabeleçam parcerias com orientadores e alunos do PCI-Doutorado, gerando conhecimento, inovação e publicações de alto valor acadêmico, o que trará benefícios para os programas envolvidos no projeto. Este PCI-Doutorado faz parte de um conjunto de ações que visam o desenvolvimento e fortalecimento da área de tecnologia no estado do Acre na Região Norte, principalmente na Amazônia Ocidental.

Fonte de Financiamento: Emenda Parlamentar do deputado Leonardo de Brito: R\$ 900.000,00 (novecentos mil reais)

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

Doutorado em Educação – Financiado pela CAPES

O objetivo da proposta é a oferta de uma turma de doutorado, através de um Projeto de Cooperação entre Instituições (PCI), firmado entre a Ufac e a UFPR, na área de educação, visando formação de recursos humanos qualificados para o desenvolvimento sócio-econômico-cultural, científico-tecnológico e de inovação para a Região Norte, em especial do Acre.

A implementação desse Dinter na área de educação foi importante para dar prosseguimento à formação de doutores na área, em especial para atender demanda de qualificação junto ao Campus Floresta, Cidade de Cruzeiro do Sul e ao Campus Ufac/Sede, em Rio Branco-Acre. Assim, foi de extrema importância a implantação de um programa de Dinter na área educação, visando à qualificação e titulação de um significativo número de docentes, que não de contribuir para a formação/consolidação dos grupos de pesquisas institucionais nessa área do saber, além de fortalecer o curso de mestrado em educação, recentemente aprovado pela CAPES. Aguarda-se também sua contribuição para a criação, a médio prazo, de um curso de doutorado acadêmico em Educação na Ufac, objetivo encarado como de extrema relevância para o fortalecimento das ações acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão, corroborando com o desenvolvimento científico, técnico e tecnológico do Estado Acre. Considerando a dificuldade que se encontra em fixar, nos referidos *campi* da Ufac, doutores vindos de outras regiões e considerando que a 2ª edição do Dinter UFPR/Ufac é uma possibilidade ímpar para a qualificação, em nível de doutorado, de um número expressivo de servidores desta Ufac, esta ação se reveste de notável importância. Assim, dos 25 (vinte e cinco) servidores da Ufac matriculados no curso, 05 (cinco) realizaram a defesa de suas teses em 2021; 19 (dezenove) em 2022 e 01 (um) em 2023.

Fonte de financiamento: CAPES: R\$ 1.012.715,20

Doutorado em Filosofia – USP/Ufac

Programa de Doutorado Interinstitucional (DINTER) em Filosofia – USP/Ufac foi iniciado em agosto de 2017, mediante parceria com a USP, visando à formação e titulação acadêmica de um conjunto de 07 (sete) docentes, sendo 06 (seis) da Ufac e 01 (um) do IFAC, de modo a contribuir para a excelência do ensino e dinamização da pesquisa na Ufac, propiciando o aumento de sua competência na formação de recursos humanos de alto nível de preparação acadêmica na área de Filosofia. Dos 07 (sete) ingressantes no programa em 2017, 06 (seis) integralizaram o curso, com a obtenção do título de Doutor em Filosofia em 2022 e 01 (um) em 2023.

Fonte de financiamento: CAPES: R\$ 299.744,60

INTERNACIONALIZAÇÃO E COOPERAÇÃO INTERINSTITUCIONAL

A Ufac está localizada próxima à fronteira trinacional (Brasil, Bolívia e Peru). Essa situação geográfica oferece à Ufac um ponto forte muito importante detectado na análise ambiental para os programas de pós-graduação, que é a possibilidade de internacionalização de seus programas de pesquisa e pós-graduação. Assim, visando ao desenvolvimento da pós-graduação, da pesquisa e da inovação, a Propeg realizou diversas ações com o propósito de fortalecer a internacionalização da pesquisa na instituição:

- I. Acompanhamento dos instrumentos de cooperação em vigência desde anos anteriores a 2023;
- II. Apoio aos programas de pós-graduação na negociação e formalização de instrumentos de cooperação e busca de parcerias internacionais;
- III. Apoio à publicação com ressarcimento de despesas com publicação e;
- IV. Integração entre Ufac e universidades do Peru, Bolívia e Colômbia, por meio da elaboração de acordo de cooperação a ser assinado em 2024.

No ano de 2023, a maioria dos programas de pós-graduação, com apoio e/ou incentivo da Propeg, buscaram alguma forma de interação com instituições, grupos ou pesquisadores internacionais. Destacam-se a realização de disciplina em língua estrangeira (e.g. PPGESPA), participação em projetos internacionais (e.g. PPG-Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia, PPG-Ecologia e Manejo de Recursos Naturais, PPG-Bionorte, PPG-Saúde Coletiva, PPG-Produção Vegetal e PPG Ciências Ambientais), participação em publicações internacionais, centre outras ações e participações.

O relatório detalhado dos programas, projetos, financiamentos e valores executados pela Propeg podem ser consultadas no link externo abaixo.

<https://drive.google.com/file/d/1LiZlpzSFEe5JILecYoL5BcrEbCdaBU/view>

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 01 - Aumentar em 50% o número de publicações dos Grupos de Pesquisa

Previsto: 40%

Realizado: 397%

Justificativa para os Resultados

A métrica desta meta está assentada no número de artigos A1 a A4 e B1-B4, com base no Qualis CAPES 2017-2020, produzidos por docentes da Ufac vinculados a grupos de pesquisa. Foram considerados somente artigos científicos publicados, os quais, além do impacto na qualidade da pesquisa da Ufac, influenciam na avaliação dos PPGs junto à CAPES.

Em 2020 houve aumento da produção, no entanto, em 2021 e 2022 houve a redução do número absoluto de artigos publicados em decorrência dos efeitos da Pandemia da Covid-19 sobre a qualidade da saúde mental dos pesquisadores e seus orientandos.

O cálculo leva em consideração a acumulação de valores ao longo dos anos e a sua relativização ao valor da produção do ano de 2019, já que não havia disponibilidade de dados no mesmo padrão de qualidade dos que estão sendo utilizados no PDI 2020-2024, cuja obtenção só foi considerada aceitável a partir de 2019 pelo acesso da Plataforma Stella e do Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq.

Método de cálculo:

$$\text{PUBGPq-Período} = \frac{\text{SUM}(\text{PUBGPq-Ano1} \dots \text{PUBGPq-Ano}''n'')}{\text{PUBGPqBase}} * 100$$
 Cálculo do resultado da meta para o ano de 2023

$$\text{PUBGPq} = \frac{(\text{PUBGPG-2020} + \text{PUBGPG-2021} + \text{PUBGPG-2022} + \text{PUB-2023})}{\text{PUBGPG2019}} * 100$$

$$\text{PUBGPq} = \frac{(629 + 535 + 405 + 607)}{548} * 100$$

PUBGPq = 397%

OBS: O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 02 - Aumentar em 30% a produção científica

Previsto: 20%

Realizado: 269%

Justificativa para os Resultados

A métrica está relacionada ao número de produções científicas. Vale ressaltar que para sua verificação foram enquadradas como produção científica as seguintes produções: produção bibliográfica, produção técnica e produção artística e, para os casos em que coube, foi considerado o Qualis 2017-2020.

Nos anos de 2020, 2021 e 2022 houve a redução do número produção científica em decorrência dos efeitos da Pandemia da Covid-19 sobre a qualidade da saúde mental dos pesquisadores e seus orientandos.

O cálculo leva em consideração a acumulação de valores ao longo dos anos e a sua relativização ao valor da produção científica referente ao ano de 2019, já que não havia disponibilidade de dados no mesmo padrão de qualidade dos que estão sendo utilizados no PDI 2020-2024, cuja obtenção só foi considerada aceitável a partir de 2019 pelo acesso da Plataforma Stella.

Método de cálculo:

$$\text{PRODUfacPeríodo} = \frac{\text{SUM}(\text{PRODUfacPeríodo-Ano1} \dots \text{PRODUfacPeríodo-Ano}''n'')}{\text{PRODUfacBase}} * 100$$

Cálculo do resultado da meta para o ano de 2023

$$\text{PRODUfacPeríodo} = \frac{(\text{PRODUfacPeríodo-2020} + \text{PRODUfacPeríodo-2021} + \text{PRODUfacPeríodo-2022})}{\text{PRODUfacPeríodo-2019}} * 100$$

$$\text{PRODUfacPeríodo} = \frac{(3.751 + 2.869 + 2.019 + 2.070)}{3.972} * 100$$

PRODUfacPeríodo = 269%

OBS: O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 03 - Implantar e consolidar o Núcleo de Inovação Tecnológica

Previsto: 100%

Realizado: 90%

Justificativa para os Resultados

O NGCTEC/Ufac cumpre a função de Núcleo de Inovação Tecnológica e sua gestão foi atribuída à Propeg por meio da Resolução nº 027, de 03 de julho de 2019. Em 2022, foram

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

realizadas ações de elaboração da Política de Inovação e Regimento do NGCTEC (NIT), além da capacitação e ampliação da equipe com a contratação de um servidor terceirizado.

As normativas estão em fase de análise pela Propeg e ao longo de 2023 serão submetidas à apreciação da Reitoria e aprovação do Conselho pertinente.

Em 2022, o NGCTEC participou de várias reuniões com instituições parceiras com a finalidade de consolidar o funcionamento do núcleo que, em parte, tem finalidade de manter integração com outras instituições de pesquisa e inovação. As normativas foram elaboradas em 2023 pela Propeg e encaminhadas para apreciação pelas instâncias cabíveis. Porém, ao longo de 2024, as normativas serão submetidas à apreciação da Reitoria e enviadas para análise e aprovação do Conselho pertinente. Assim, justifica-se que o resultado da meta tenha permanecido em 90%, uma vez que a estruturação do NGCTEC está próxima de ser concluída.

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global

Meta 04 - Lançar editais anuais visando a articulação da pesquisa e inovação com o mundo do trabalho

Previsto: 2

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Não foi possível lançar editais devido a sérias limitações orçamentárias impostas pelo Governo Federal.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 05 - Implantar feira anual de ensino e ciências aberto à comunidade ('Mini SBPC')

Previsto: 1

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Não foi possível lançar editais devido a sérias limitações orçamentárias impostas pelo Governo Federal.

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 06 - Aumentar em 100% o número de termos de cooperação internacional ligados à pesquisa e pós-graduação

Previsto: 80%

Realizado: 133%

Justificativa para os resultados

Na análise, foram considerados apenas os instrumentos de cooperação acadêmica, científica e/ou tecnológica internacionais com impactos diretos e/ou indiretos sobre o desenvolvimentoda pesquisa e da pós-graduação. O cálculo se baseia no número de novos instrumentos acrescidos a cada ano, de modo acumulativo ao longo do período.

Método de cálculo

$ACTINT - \text{Período} = \frac{SUM(ACTINT\text{-Ano}1...ACTINT\text{-Ano}n)}{ACTBase} * 100$

Cálculo do resultado da meta para o ano de 2023

$ACTINT\ 2020\text{-}2023 = ((ACTINT\text{-}2020 + ACTINT\text{-}2021 + ACTINT\text{-}2022 + ACTINT\text{-}2023)) / ACTINT2019 * 100$
 $ACTINT\ 2020\text{-}2023 = (3 + 1 + 3 + 9) / 12 * 100$

$ACTINT\ 2020\text{-}2023 = 133\%$

O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 07 - Atingir, no mínimo, 100% dos programas de pós-graduação com nota 4

Previsto: -

Realizado: 71,43%

Justificativa para os Resultados

A métrica de aumento de conceito dos cursos de mestrado e doutorado é dependente da avaliação da CAPES que é realizada a cada quatro anos (quadriênio de avaliação). O PDI 2020-2024 iniciou com um ciclo de avaliação quadrienal em pleno curso, uma vez que o ciclo de avaliação da CAPES iniciou em 2017 e finalizou em 2020. Porém, por uma decisão judicial a CAPES somente publicou o resultado da avaliação em 2022. Desse modo, o resultado do ciclo avaliativo 2021-2024 será publicado em 2025, período inicial do PDI Ufac 2025-2029.

Portanto, dado que os ciclos são diferentes, quatro anos para a avaliação da CAPES e cinco

anos para o PDI Ufac, o resultado de 2022 será o mesmo até o final do PDI 2020-2024. Em 2021, 26% dos cursos de pós-graduação da Ufac possuíam nota 4. Em 2022, o percentual aumentou para 35%, considerando que vários cursos que possuem conceito A (cursos novos) passaram para nota 3.

Apesar da meta de 100% dos PPGs com nota mínima igual a 4 não ter sido alcançado, com o resultado da CAPES publicado em 2022, houve ampliação de cursos com conceitos 4 e 5, fato que, em média, elevou o patamar da qualidade da pós-graduação, conforme pode ser visualizado no relatório desta pró-reitoria em anexo. Em 2023, conforme justificativa acima, não há previsão de mensuração da métrica em razão de não haver ciclo avaliativo da CAPES. Porém, em comparação aos dados da avaliação de 2021, publicada pela CAPES em 2022, houve modificação do percentual de cursos com conceitos 4 e 5. Neste ano, 28,57% do total de 28 cursos de mestrado e doutorado da Ufac apresentam conceito 3, enquanto 71,43% dos cursos apresentam conceito 4 (50%; 14 cursos) ou 05 (21,43%; 06 cursos).

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 08 - Aumentar em 50% a participação dos docentes no Programa Institucional de Iniciação Científica e Tecnológica em especial na ação voluntária.

Previsto: 40%

Realizado: 408%

Justificativa para os Resultados

A métrica está relacionada ao aumento da participação dos docentes no Programa Institucional de Iniciação Científica e Tecnológica, em especial na ação voluntária (PIVIC). Para mensurá-la, foi obtido o número de projeto submetidos aos editais na modalidade PIVIC. Observou-se que em 2020 houve uma redução do número de projetos submetidos devido aos efeitos da Pandemia da Covid-19; em 2021 houve aumento, pois, foram publicados 02 (dois) editais aumentando as possibilidades de submissão de projetos pelos docentes. Em 2022 foi publicado apenas 01 (um) edital e houve uma redução na submissão de projetos, com a justificativa apresentada pelos docentes acerca da evasão de alunos durante o retorno das atividades presenciais, considerando um efeito ainda decorrente da pandemia da Covid-19.

Em 2023 houve um aumento significativo relacionado ao aumento da participação docente no Programa Institucional de Iniciação Científica e Tecnológica, em especial na ação voluntária, foram submetidos 218 projetos, sendo um número superior aos anos de 2019, 2020, 2021 e 2022, resultado esse que transcende várias ações da Propeg no incentivo à participação dos docentes no PIVIC e, principalmente, na publicação de um edital específico para o PIVIC.

O cálculo leva em consideração a acumulação do número de projetos submetidos ao longo dos anos e sua relativização ao número de projetos submetidos em 2019.

Método de cálculo:

$$PIV_{\text{Período}} = \frac{\text{SUM}(PIV_{\text{Ano}1} \dots PIV_{\text{Ano}n})}{PIV_{\text{Base}}} * 100$$

Cálculo do resultado da meta para o ano de 2023

$$PIV_{2020-2023} = \frac{(PIV_{2020} + PIV_{2021} + PIV_{2022} + PIV_{2023})}{PIV_{2019}} * 100 \quad PIV_{2020-2023} = \frac{(138 + 205 + 150 + 218)}{174} * 100$$

$$PIV_{2020-2023} = 408\%$$

OBS: O método de cálculo e a fonte de dados estão anexados no processo eletrônico.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão
Meta 09 - Criar e implantar o Centro de Línguas

Previsto: -

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Meta concluída em 2020.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 10 - Regular em 100% o funcionamento e avaliação de cursos de pós-graduação Lato Sensu

Previsto: 100%

Realizado: 85%

Justificativa para os Resultados

Em 2023 a proposta de Resolução do *Lato Sensu* foi revisada e estava em fase de ajustes para inclusão de aspectos atuais de normativas federais e será revisada pela Propeg no primeiro semestre de 2024 para envio e apreciação da Reitoria e, finalmente, aprovação no Conselho pertinente.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos
Meta 11 - Criar no mínimo 03 programas de pós-graduação

Previsto: 1

Realizado: 3

Justificativa para os Resultados

Em 2023 foram criados 03 (três) novos cursos de pós-graduação *stricto sensu*:

- Mestrado Profissional em Química, em rede;
- Mestrado Profissional em Saúde, em rede e;
- Doutorado Profissional em História, em rede.

Considerando o acumulado desde 2020, houve a criação de 04 (quatro) novos cursos de pós-graduação *stricto sensu* na Ufac.

EXTENSÃO E CULTURA

A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proex) é a unidade responsável pelo planejamento, coordenação, supervisão e integração das atividades de extensão e cultura, envolvendo a comunidade interna e externa.

Aliada ao ensino e à pesquisa, interliga suas atividades acadêmicas à formação do profissional como cidadão e credencia a Ufac como espaço privilegiado de produção e reprodução do conhecimento tão necessário à minimização das desigualdades sociais, além de propiciar atividades que transcendem a tradição das disciplinas, segundo princípios e objetivos assim definidos na política de extensão da Instituição.

AÇÕES DE EXTENSÃO

Das 531 ações de extensão realizadas em 2023, sendo: 113 cursos de extensão, 273 projetos de extensão, 130 eventos e 15 programas de extensão, e, do total de 15 programas de extensão, 06 estão sendo financiados a partir da captação de recursos externos, oriundos de Emenda Parlamentar, Lei da Informática e Termo de Execução Descentralizada (TED).

EMENDA PARLAMENTAR

Projeto Mulheres Camponesas: Segurança alimentar e produção agroecológica

Objetivo geral: Fortalecer a produção orgânica de alimentação saudável nos quintais produtivos da agricultura familiar e camponesa através de treinamento, capacitação e aquisição de insumos, com enfoque na autonomia econômica e social das mulheres, fortalecendo o Movimento de Mulheres Camponesas do Acre.

Recurso de custeio: R\$ 850.000,00

Recurso de Investimento: R\$ 150.000,00

LEI DA INFORMÁTICA

Programa prioritário: Indústria 4.0 e Modernização Industrial

Objetivo geral: O projeto visa capacitar, no período de 12 meses, ao menos 300 pessoas, entre alunos de curso técnico, tecnológico e superior, além de graduados e entusiastas de tecnologias digitais para a Indústria 4.0. Com isso, será possibilitado aos interessados participarem de cursos de introdução e de prática de tecnologias, elevando a sua possibilidade de empregabilidade, de empreender e de disseminar estes conhecimentos na comunidade.

Recurso de custeio: R\$ 1.232.224,61

TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TED)

Implantação do núcleo de formação continuada para conselhos de direitos, conselhos tutelares e sistema de garantia de direitos no estado do Acre – escola de conselhos do Acre

Objetivo geral: Implementar a Escola de Conselhos do Acre, tendo em vista a formação continuada dos conselheiros de direitos, conselheiros tutelares e profissionais do SGD nos 22 municípios no Estado.

Recurso de custeio: R\$ 500.000,00

Canteiro modelo de conservação do entorno da casa de Chico Mendes

Objetivo geral: Implantação do Canteiro Modelo de Conservação do Entorno da Casa de Chico Mendes, visando a realização de ações de Assistência Técnica Pública e Gratuita, aos moldes da Lei Federal nº 11.888/2008, com vistas ao desenvolvimento, capacitação e qualificação de intervenções de conservação do bem tombado pelo IPHAN em Xapuri/Acre.

Recurso de custeio: R\$ 800.000,00

Bioma de Mulheres - A Retomada

Objetivo geral: O projeto de extensão tem como objetivo retomar o protagonismo feminino através de uma metodologia que fará com que as convidadas selecionadas se vejam como aceleradoras de mudança.

Recurso de custeio: R\$ 175.000,00

Centro colaborador em alimentação e nutrição escolar – Cecane Ufac

Objetivo geral: Fomentar a inserção de produtos da agricultura familiar, como estratégia de assegurar a segurança alimentar e nutricional em comunidades indígenas.

Recurso de custeio: R\$ 348.874,86

EXTENSÃO E CULTURA

SEM RECURSO/DIRETO PARA FUNDAPE

XVII Fórum Internacional em Saúde: A política nacional de resíduos sólidos, implicações sociais, econômicas, políticas, jurídicas, ambientais, saúde e o cumprimento das alternativas penais por infratores de baixo potencial ofensivo, enquanto medida socioeducativa e ambiental na amazônia ocidental acreana e IX Fórum de saúde coletiva do estado do Acre. Objetivo geral: Proporcionar a reeducação, reinserção social e reciclagem de materiais sólidos por infratores de baixo potencial ofensivo, sentenciados pela justiça com cumprimento das alternativas penais, enquanto medida socioeducativa e ambiental na Amazônia Ocidental Acreana.

Esses cursos, projetos e programas totalizam um montante de R\$ 4.056.099,47 (Quatro milhões, cinquenta e seis mil noventa e nove reais e quarenta e sete centavos), a serem executados no decorrer do período de vigência das ações e de seus respectivos contratos. Assim, o valor de custeio apresentado anteriormente se refere ao valor total do contrato, sendo sua liquidação a ser realizada no decorrer dos anos de 2024 e 2025.

Fonte Pagadora	Ações	Valor Total dos Contratos
Emenda Parlamentar	01	R\$ 1.000.000,00
Termo de Execução Descentralizada (TED)	04	R\$ 1.823.874,86
Lei da Informática	01	R\$ 1.232.224,61
Total		R\$ 4.056.099,47

Fonte: Proex, 2024

Ações executadas no projeto estratégico Ufac e Comunidade

Em relação ao Projeto Estratégico Ufac e Comunidade, todos os editais lançados pela Proex são relacionados aos objetivos do referido projeto. Em especial destacamos o Edital Proex nº 21/2023 - Ações Regionais de Extensão, que contemplou ações de extensão para atuar em territórios de maior vulnerabilidade social de acordo com mapeamento realizado pelo Ministério Público Estadual.

O Projeto Estratégico Ufac e Comunidade irá permanecer no portfólio de projetos do Planejamento Estratégico 2024-2033 com a perspectiva de atender novas localidades nos próximos anos.

Empreendedorismo e Empresas Juniores (EJ)

Atualmente estão credenciadas 07 (sete) empresas juniores na Ufac:

1. 3E Ufac – Curso de Bacharelado em Engenharia Elétrica;
2. Alfa Junior – Curso de Licenciatura em Letras (Campus Sede e Campus Floresta);
3. Engenhare Júnior – Curso de Bacharelado em Engenharia Civil;
4. Floresta Júnior – Curso de Bacharelado em Engenharia Florestal;
5. IP Cultural – Curso de Licenciatura em Artes Cênicas;
6. Júnior Júrua – Curso de Bacharelado em Engenharia Florestal (Campus Floresta) e;
7. Nutri Jr – Curso de Bacharelado em Nutrição.

Programas e projetos que foram desenvolvidos nos campi e interior

Em 2023, os Editais Proex/Prograd nº 19/2023 – Eventos Acadêmicos e Proex nº 21/2023 - Ações Regionais de Extensão tiveram ações contempladas e executadas no Campus Floresta. Destacamos o segundo edital como principal ferramenta de alcance à comunidades de maior vulnerabilidade social de Cruzeiro do Sul.

Outro destaque em se tratando de interiorização das ações de extensão é o Programa de Extensão Presídios. A ação nasceu no interior do Seminário Estadual de Educação de Jovens e Adultos (EJA): o desafio da educação nas prisões – organizado pela Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esporte (SEE). Naquela ocasião, as discussões a respeito das diversas atividades educativas no contexto prisional nos fizeram pousar o olhar para uma atividade específica de grande importância para a formação humana das pessoas privadas de liberdade – as práticas de leitura, tanto as práticas livres quanto aquelas que se fazem dentro da política de remissão de pena. É aí que se insere esse programa, uma proposta que busca contribuir para potencializar essas práticas leitoras no interior do sistema prisional do Acre. Atualmente o programa está expandindo sua atuação para outros municípios como Rio Branco e Senador Guimard.

Outra ação relevante que destacamos é o pagamento de bolsas de extensão a discentes indígenas das cidades de Feijó, Tarauacá, Rio Branco e Cruzeiro do Sul. Os estudantes foram responsáveis pela elaboração e execução do II Seminário dos Acadêmicos Indígenas e coletaram materiais e imagens para a organização de um álbum a partir das experiências indígenas.

EXTENSÃO E CULTURA

Internacionalização

Como principal ação de internacionalização, pode ser destacado o Projeto Intercâmbio Linguístico-Cultural: Prácticas educativas más allá de las fronteras III, uma atividade de campo organizada por docentes do curso de Letras Espanhol da Ufac em colaboração com docentes da Universidad Amazónica de Madre de Dios (UNAMAD), Perú e Universidad San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC), Peru. O projeto está orientado à prática de imersão linguístico-cultural dos estudantes do Curso de Letras Espanhol da Ufac através de um intercâmbio na Universidad Amazónica de Madre de Dios, em Puerto Maldonado – Peru e dos docentes e discentes das universidades peruanas com o propósito de despertar a sensibilidade para a diversidade linguística e cultural do contexto fronteiriço e aprimorar a competência comunicativa dos estudantes.

Desafios e ações futuras

A Proex participou ativamente na elaboração do Planejamento Estratégico 2024-2033, e irá contribuir diretamente com o objetivo estratégico 3: Desenvolver ações e projetos junto à sociedade visando às melhorias sociais e indiretamente com os objetivos 6 e 9: intensificar e integrar as ações relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão e promover um ambiente institucional que estimule o empreendedorismo e a inovação, respectivamente.

Dentre os desafios para alcançar as metas traçadas no documento, podemos destacar os seguintes:

1. Fortalecimento das atividades de extensão desenvolvidas a partir dos currículos dos discentes de graduação, contribuindo com a formação de cidadãos críticos e atuantes, possibilitando vivências durante o percurso acadêmico. Para tanto, a Proex pretende instituir o Cartão Acex, com a finalidade de suprir necessidades atinentes ao desenvolvimento de intervenções extensionistas e o Edital de Auxílio Acex para custear o transporte coletivo no deslocamento para os locais de atuação;
2. Intensificação e articulação com instituições públicas com objetivo de firmar parcerias para execução de ações de extensão, principalmente em territórios de vulnerabilidade social;
3. Aproximação com o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae) com a finalidade de viabilizar cursos e treinamentos para membros de Empresas Juniores;
4. Publicação de editais com recursos financeiros do Proext PG para contemplar ações de extensão desenvolvidas a partir de Programas de Pós-Graduação da Ufac;

5. Busca pela diversidade de financiamento para a Extensão (Emendas Parlamentares, TEDs, Lei da Informática, dentre outras).

EXTENSÃO E CULTURA

CURSOS DE EXTENSÃO (COM RECURSO E SEM RECURSO)

Centro/Unidade	Quantidade	Recurso Utilizado	Público Alvo/Comunidade	Certificados Emitidos
	01	6.049,60	28	17
CFCH	13	-	587	520
CCBN	08	-	135	228
CCET	04	-	125	55
CCJSA	04	-	10	126
CCSD	07	-	315	145
CEL/CZS	07	-	302	322
CELA	60	-	2.010	1.452
CMULTI/CZS	04	-	350	43
NIEAD	02	-	400	25
Proex e Diretorias	03	-	100	72
Total	113	R\$ 6.049,60	4.362	3.005

Fonte: Paec/Proex 2024

EXTENSÃO E CULTURA

PROJETOS DE EXTENSÃO – SEM FINANCIAMENTO (EDITAIS DE FLUXO CONTÍNUO)

Centro/Unidade	Quantidade	Público Alvo/Comunidade	Certificados Emitidos
CCBN	22	8.015	257
CELA	21	4.165	637
CEL/CZS	18	3.951	1.818
CCSD	65	17.000	1.235
CCJSA	05	26.504	04
CCET	14	324	110
CFCH	26	2.948	1.102
CMULTI/CZS	32	17.327	200
CAp	03	540	17
NAI	01	2.000	0
NIEAD	01	20	0
PZ	01	100	0
Proex e Diretorias	06	1.212	162
Prodgep	01	150	0
Prograd	01	50	135
Total	217	84.306	5.677

Fonte: Paec/Proex 2024

EXTENSÃO E CULTURA

PROJETOS DE EXTENSÃO – COM FINANCIAMENTO

Cursos por área temática		
Cursos por área temática	Quantidade	Público-alvo/Comunidade
Cultura	01	155
Educação	91	3.587
Meio Ambiente	05	337
Saúde, esporte e lazer	06	133
Tecnologia e Produção	04	130
Trabalho	01	10
Comunicação	05	155
Total	113	4.507

Fonte: Paec/Proex 2024

Cursos por tipo, modalidade e vagas				
Tipo de Curso	Modalidade de Oferta			Vagas
	Presencial	Semi-presencial	À distância	
Iniciação	46	06	06	1.063
Atualização	22	-	04	483
Aperfeiçoamento	14	01	02	622
Treinamento e Qualificação Profissional	09	02	01	544
Total	91	09	13	2.712

Fonte: Paec/Proex 2024

Centro	Quantidade	Recurso Utilizado	Público -alvo / Comunidade	Certificados Emitidos
CCSD	19	R\$ 214.557,46	7.073	105
CELA	11	R\$ 165.200,00	3.602	48
CCBN	04	R\$ 36.446,12	1.630	-
CCET	01	R\$ 8.418,00	30	-
CFCH	01	R\$ 8.400,00	50	05
CCJSA	01	R\$ 9.131,57	180	-
CMULTI/CZS	04	R\$ 33.600,00	900	-
CEL/CZS	02	R\$ 12.600,00	950	96
Total	43	R\$ 488.353.15	14.415	254

Fonte: Paec/Proex 2024

EXTENSÃO E CULTURA

Projetos por área Prioritária	Quantidade	Público-alvo/Comunidade
Comunicação	03	1.125
Cultura	20	8.540
Direitos Humanos e Justiça	06	4.310
Educação	129	53.107
Meio Ambiente	23	12.215
Saúde, esporte e lazer	70	10.905
Tecnologia e Produção	16	3.463
Trabalho	06	5.570
Total	273	99.235

Fonte: Paec/Proex 2024

PROGRAMAS (COM E SEM FINANCIAMENTO)

Centro/Unidade	Quantidade	Recurso Utilizado	Público-alvo/Comunidade
CCBN	02	-	650
CELA	02	-	600
CCSD	03	-	1.605
CCJSA	03	10.500,00	1.600
CCET	01	-	180
CFCH	03	-	700
Proex	01	-	500
Total	15	10.500,00	5.835

Fonte: Paec/Proex 2024

EVENTOS DE EXTENSÃO - COM FINANCIAMENTO

Centro	Quantidade	Recurso Utilizado	Público-alvo/Comunidade	Certificados Emitidos
CCSD	02	25.729,05	280	251
CELA	03	47.852,45	2.900	6.401
CCBN	01	7.309,53	50	-
CCET	02	28.639,62	300	304
CFCH	02	44.334,69	150	537
CCJSA	01	6.425,68	600	-
CEL/CZS	03	28.892,57	350	227
Total	14	189.183,59	4.630	7.720

Fonte: Paec/Proex 2024

EVENTOS DE EXTENSÃO - SEM FINANCIAMENTO (EDITAIS DE FLUXO CONTINUO)

Centro	Quantidade	Público-alvo/Comunidade	Certificados Emitidos
CCSD	15	1.790	1.016
CELA	14	775	3.267
CCBN	18	930	366
CCET	01	30	-
CFCH	25	1.613	2.026
CCJSA	05	1.532	327
CMULTI/CZS	09	3.125	687
CEL/CZS	11	1.036	930
CAp	02	200	19
Prograd	03	1.760	393
Proex e Diretorias	13	2.470	1.612
Total	116	15.261	10.643

Fonte: Paec/Proex 2024

EXTENSÃO E CULTURA

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 01 - Aumentar a média anual do número de ações executadas no projeto estratégico Ufac e Comunidade, inclusive por meio da interiorização da Extensão

Previsto: 230

Realizado: 422

Justificativa para os Resultados

A Proex/Ufac publicou 07 editais referentes ao projeto estratégico “Ufac e Comunidade”:

- Edital Proex nº 1/2023: “Apoio à Realização de Ações de Extensão - Fluxo Contínuo”. Edital sem financiamento que contemplou 365 (trezentos e sessenta e cinco) ações de extensão (projetos, cursos e eventos). - Edital Proex nº 2/2023: “Programas de Extensão Universitária: Ufac e Comunidade”. Edital sem financiamento que contemplou 14 (quatorze) programas de extensão. Dentro dos programas foram executadas 03 ações dentre projetos, cursos e eventos.

- Edital Proex nº 7/2023: Auxílio Emergencial para atuação na Campanha Amor em forma de ação: Ufac e compromisso social.

- Edital Proex nº 19/2023: “Edital Integrado de Extensão e Ensino - Eventos Acadêmicos”. Edital com financiamento que contemplou 14 (quatorze) eventos de extensão.

- Edital Proex nº 21/2023: “Ações Regionais de Extensão Universitária (Ufac e Comunidade)”. Edital com financiamento que contemplou 24 (vinte e quatro) ações de extensão.

- Edital Proex nº 23/2023 “Pré-Enem Edição 2023 (Ufac e Comunidade)”. Edital com financiamento que contemplou 01 (um) projeto de extensão.

- Edital Proex nº 37/2023: Seleção de Bolsistas para atuarem como suporte no desenvolvimento de aplicativos digitais e software, visando ampliação da integração Ufac e comunidade. Edital com financiamento que contemplou 01 (um) projeto.

Objetivo Estratégico: Cidadãos e profissionais capazes de transformar a realidade regional

Meta 02 - Ampliar em 80% o número de Empresas Juniores (Ejs), fortalecendo o empreendedorismo

Previsto: 8

Realizado: 7

Justificativa para os Resultados

Por meio da Portaria nº 2.075, de 22 de junho de 2023, foi criada a Central de Empresas Juniores (CEJ) no âmbito da Ufac, para um monitoramento mais específico do processo de criação, reconhecimento e avaliação dos relatórios de Gestão das EJs.

A Proex concluiu o processo de reformulação da Resolução Cepex nº 51, de 26 de novembro de 2019 com a aprovação da Resolução Cepex nº 243/2023 que aprova a regulamentação para a criação, organização e funcionamento das Empresas Juniores na Ufac.

Realização do 2º Workshop de Empresas Juniores da Ufac. Tal evento teve o objetivo de capacitar estudantes de cursos de graduação da Ufac e de outras instituições para criar, organizar e gerir Empresas Juniores com vistas a ampliar o relacionamento com o mercado de trabalho por meio da prática empresarial e da cultura empreendedora.

Busca de parceria com a Acre Júnior, a fim de colaborar com a organização das EJs da Ufac.

Em 2023 houve a participação de 03 (três) estudantes no Encontro Nacional de Empresas Juniores.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 03 - Atingir 100% do monitoramento das ações de extensão

Previsto: 80%

Realizado: 50,84%

Justificativa para os Resultados

Verificou-se o envio e confirmação pela Daex/Proex de 270* relatórios finais do total de 531 ações de extensão cadastradas na Plataforma de Ações de Extensão e Cultura (Paec), conforme dado coletado na referida plataforma dia 21/02/2024.

É importante salientar que a partir de 2022 o edital de fluxo contínuo não delimita o período de execução das ações de extensão ao ano de publicação do edital. Dessa forma, muitas atividades submetidas ao Edital Proex nº 1/2023 - Apoio à Realização de Ações de Extensão - Fluxo Contínuo, têm sua execução abrangendo o ano de 2024. Assim, o prazo para envio do relatório final não fica atrelado ao término do ano civil, refletindo diretamente no referido indicador. Outro fator de impacto foram as férias coletivas dos docentes (15 dias) em janeiro de 2024, ocasionando o atraso do envio dos relatórios finais das ações de extensão.

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global

Meta 04 - Acrescentar 05 ações de produção cultural regional

Previsto: 10

Realizado: 10

Justificativa para os Resultados

Todas as metas para a cultura foram cumpridas, tendo em vista a ampliação do trabalho com bolsistas na produção cultural e com bolsistas indígenas de ações afirmativas. Esses trabalhos também impactaram positivamente nos eventos culturais, festivais e interiorização da extensão. Os projetos propostos, como Palco Livre, Seminário dos Acadêmicos Indígenas do Acre, foram realizados. O Programa de Extensão Turismo é Cultura garantiu a publicação do Guia de Turismo e Cultura do Acre, disponível no link: <https://turismoecultura-acre.my.canva.site/>. Além disso, o Tour na Ufac e os cursos em cultura foram ativos em 2023.

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global**Meta 05 - Ampliar em 50% o número de ações extensionistas relacionadas ao esporte**

Previsto: 12

Realizado: 12

Justificativa para os Resultados

Ação 5.1 – em relação à publicação de editais de fomento a ações esportivas no âmbito acadêmico, foram publicados 6 editais diretos de apoio, a saber, os editais 06, 12, 13, 14, 28, 42.

Ação 5.2 - Incentivo e apoio à prática esportiva entre as Atléticas ligadas aos cursos de graduação Ação. A Ufac apoiou o esporte entre atléticas custeando por duas vezes ônibus entre Cruzeiro do Sul e Rio Branco com seu respectivo retorno. Além disso custeou um ônibus para o campeonato internacional de Futebol inter universidades denominado COPA BOLPEBRA 2023, no período de 08 a 10 de julho de 2023, no Peru. A Ufac apoiou com auxílio a ida de 79 atletas para a fase do Jubs nacional e praia.

Ações 5.3 - Apoio, por meio de bolsas do Programa de Incentivo ao Esporte (Pró-Esporte), à participação de discentes nos Jogos Universitários em suas fases Regional e Nacional.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão**Meta 06 - Elevar e consolidar o número de ações de integração entre ensino, pesquisa e extensão**

Previsto: 22

Realizado: 2

Justificativa para os Resultados

- Publicação de 01 edital de fomento a eventos acadêmicos: Edital Proex/Prograd nº 19/2023 - “Eventos Acadêmicos”. Disponível em: <
<http://www2.Ufac.br/editais/proex/edital-proex-Prograd-no-19-2023-edital-integrado-de-extensao-e-ensino-eventos-academicos>>
- Publicação de 01 edital de fomento a participação de estudantes de graduação e pós-graduação em eventos preferencialmente nacionais Edital Proex nº 20/2023. Disponível em:
 - <<http://www2.Ufac.br/editais/proex/edital-proex-no-20-2023-apoio-para-apresentacao-de-trabalhos-em-eventos>>

Objetivo Estratégico: Assegurar recursos financeiros para implantação da estratégia**Meta 07 - Ampliar em 10% a oferta de bolsas para as ações de extensão e cultura**

Previsto: 340

Realizado: 212

Justificativa para os Resultados

Em 2023, foi disponibilizado à Proex o valor de R\$ 1.190.000,00 para o pagamento de bolsas e auxílios a estudantes. Ao realizarmos o mesmo cálculo pensado na elaboração do PDI 2020-2024, percebemos que houve um retrocesso. Para o ano em análise estavam previstos 340 bolsistas por um período de 8 meses, com um valor referência de bolsa de R\$ 400,00; que totalizaria o montante de R\$ 1.088.000,00.

No entanto, em 2023 o valor da bolsa foi reajustado para R\$ 700,00; dessa forma, se usarmos a mesma projeção (340 bolsas por 8 meses) e apenas alterar o valor da bolsa para R\$ 700,00, a Proex deveria ter disponível o montante de R\$ 1.904.000,00, quando foi repassado o montante de R\$ 1.190.000,00.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Proaes) é a unidade responsável pelo planejamento e execução da política de assistência estudantil na Ufac, voltada para a promoção de ações afirmativas de acesso e inclusão social, com o intuito de promover igualdade de oportunidades aos estudantes da universidade, em consonância com o Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes), de acordo com os recursos orçamentários e financeiros disponibilizados pelo MEC e assim, contribuir com a permanência e o êxito de alunos, em especial aqueles em situação de vulnerabilidade social e econômica, de forma articulada com as atividades de ensino, pesquisa e extensão, atendendo estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação presencial.

Durante o ano de 2023, diversas foram as atividades desenvolvidas pela Proaes e sua equipe, como ainda, a participação em ações que envolveram a comunidade acadêmica com o objetivo de incluir todos os estudantes, como exemplo: participação da equipe da Proaes nas etapas de elaboração do Planejamento e Gestão Estratégica com eventos que aconteceram no Anfiteatro Garibaldi Brasil (Mesas temáticas), além da recepção aos calouros no Teatro Universitário (Rio Branco) e no Teatro do Moa (Cruzeiro do Sul) e ainda, a realização do 1º Fórum de Assistência Estudantil nos dois campi, com o objetivo de discutir o orçamento do Pnaes e a oferta de bolsas e auxílios com a participação discente. Vale ressaltar ainda, que desde o ano de 2022, os bolsistas da assistência estudantil são contemplados com a gratuidade nos Restaurantes Universitário de Rio Branco e Cruzeiro do Sul e recebem o Auxílio Manutenção Acadêmica (AMA) no valor de R\$ 15,00 (quinze reais), uma ajuda financeira para apoio acadêmico.

A seguir, alguns números referentes aos Restaurantes Universitários no Campus Sede e Floresta.

CAMPUS RIO BRANCO

Refeições	Segmentos	Preço Unitário	Refeições Servidas
Café da Manhã	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	86.661
	Bolsistas	R\$ -	20.841
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	1.312
	Servidor	R\$ 6,00	299
	Visitante	R\$ 9,00	30
Subtotal			109.143
Almoço	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	265.500
	Bolsistas	R\$ -	38.407
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	6.522
	Servidor	R\$ 11,00	2.053
	Visitante	R\$ 15,00	698
Subtotal			313.180
Jantar	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	92.432
	Bolsista	R\$ -	12.844
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	2.429
	Servidor	R\$ 9,00	874
	Visitante	R\$ 15,00	147
Subtotal			108.726
Total Geral			531.049

Fonte: Proaes, 2024

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

CAMPUS CRUZEIRO DO SUL

Refeições	Segmentos	Preço Unitário	Refeições Servidas
Café da Manhã	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	21.186
	Bolsista	-	6.977
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	316
	Servidor	R\$ 3,63	366
	Visitante	R\$ 3,63	273
Subtotal			29.118
Almoço	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	36.614
	Bolsista	R\$ -	12.113
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	1.159
	Servidor	R\$ 9,09	2.818
	Visitante	R\$ 9,09	1.855
Subtotal			54.559
Jantar	Estudante de Graduação	R\$ 1,00	21.699
	Bolsista	R\$ -	7.048
	Estudante de Pós-Graduação	R\$ 1,50	124
	Servidor	R\$ 9,09	340
	Visitante	R\$ 9,09	210
Subtotal			29.421
Total Geral			113.098

Fonte: Proaes, 2024

Foram entregues kits acadêmicos para os ingressantes do semestre 2023.1 e 2023.2, de forma presencial, em evento de recepção aos calouros, pelo projeto de extensão: “Ufac de Portas Abertas”, que envolveu palestrantes da comunidade acreana e a realização de atividades culturais e acadêmicas, nos *campi* Sede e Floresta.

Foi realizado o arraial da Ufac em Rio Branco e Cruzeiro do Sul, que contou com a participação da comunidade acadêmica e externa, além do apoio da Proaes na realização dos Jogos das Atléticas nos dois *campi*.

Em relação aos auxílios, foram lançados editais contemplando alunos dos dois *campi*, como o passe livre, intermunicipal, creche e moradia. Em relação às bolsas, foram lançados editais contemplando alunos dos dois *campi*, como o pró-estudo, pró-inclusão, pró-docência, ações Proaes, dentre outros.

Os Restaurantes Universitários nos *campi* Sede e Floresta ofertaram 03 refeições por dia (café da manhã, almoço e jantar) aos estudantes de graduação, pós-graduação, servidores e visitantes. Vale ressaltar que os bolsistas da Proaes são beneficiados com 03 refeições diárias.

NÚCLEO DE APOIO À INCLUSÃO (NAI)

O Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI) é uma unidade administrativa de apoio e assessoramento técnico-pedagógico, vinculada à Proaes, com a finalidade de executar as políticas e diretrizes de inclusão e acessibilidade de estudantes com deficiência, garantindo ações de ensino, pesquisa e extensão, além de apoiar o desenvolvimento inclusivo do público-alvo da modalidade de educação especial, bem como orientar o desenvolvimento de ações afirmativas no âmbito da instituição, nos eixos da infraestrutura, currículo, comunicação e informação, programas e/ou projetos de extensão e programas e/ou projetos de pesquisa. Em termos de inclusão, consultas/atendimentos e serviços foram realizados diversos atendimentos pelos profissionais lotados no NAI, como fisioterapeutas e assistentes sociais.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 01 - Alocar 100% de bolsas ofertadas

Previsto: 900

Realizado: 1.212

Justificativa para os Resultados

A variabilidade na oferta de bolsas e auxílios, redução nos valores dos alimentos do RU, juntamente com uma política de aproveitamento de documentação possibilitou o aumento da oferta e concessão de bolsas. Os valores apresentados consideram todos os CPFs contemplados de janeiro a dezembro de 2023 com orçamento dos anos de 2022 e 2023.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 02 - Alocar 100% dos auxílios ofertados

Previsto: 950

Realizado: 1.564

Justificativa para os Resultados

O pagamento de auxílios como Auxílio Manutenção Acadêmica (AMA) que conta com gratuidade de acesso ao RU e um valor destinado à manutenção de outras despesas acadêmicas, redução nos valores dos alimentos do RU, juntamente com uma política de aproveitamento de documentação possibilitou o aumento da oferta e concessão de auxílios. Os valores apresentados consideram todos os CPFs contemplados de janeiro a dezembro de 2023 com orçamento dos anos de 2022 e 2023.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 03 - Ampliar em 50 mil o número de refeições servidas nos Restaurantes Universitários

Previsto: 650.000

Realizado: 644.147

Justificativa para os Resultados

A gratuidade do RU para os estudantes que recebem auxílios e bolsas permanentes da assistência estudantil ampliou a demanda de refeições nos dois campi.

Objetivo Estratégico: Intensificar o uso de tecnologias educacionais

Meta 04 - Consolidar a implantação do projeto estratégico Observatório Discente

Previsto: 100%

Realizado: 89,18%

Justificativa para os Resultados

O resultado desse indicador permanece inalterado em relação ao ano de 2022 em virtude da espera pela implementação da plataforma que irá coletar informações dos estudantes para a finalização da implantação do perfil discente.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 05 - Identificar a alocação profissional de 30% dos egressos no mercado de trabalho nos 05 anos posteriores ao ano de formação - Observatório Discente

Previsto: 25%

Realizado: 8,5%

Justificativa para os Resultados

Está ocorrendo a transferência do acompanhamento dos egressos para a Prograd, dessa forma existe a necessidade de uma reorganização no formulário dos egressos e correção de problemas na plataforma elaborada pelo NTI.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 06 - Elevar a Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) dos estudantes bolsistas Pró-Estudo, Pró-Inclusão e Pró-PCD - Observatório Discente

Previsto: 45%

Realizado: 45,87%

Justificativa para os Resultados

A fórmula é a mesma utilizada para a medição do TSG da instituição e abrange os anos de 2017 a 2023 dos 03 (três) programas de bolsas definidos no indicador.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 07 - Atender 100% da demanda dos estudantes por serviços especializados (Serviço Social, Fisioterapia, Fonoaudiologia e Psicologia)

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Não ocorreu formação de fila de espera para os atendimentos desses serviços em 2023.

Objetivo Estratégico: Reforçar as atividades voltadas à educação especial/inclusiva e educação à distância

Meta 08 - Atender 100% da demanda dos estudantes com deficiência, transtornos globais de desenvolvimento e altas habilidades/superdotação

Previsto: 95%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Todas as demandas de bolsas de monitoria, materiais de apoio e atendimentos foram atendidas.

PARQUE ZOOBOTÂNICO

O Parque Zoobotânico (PZ), situado na Amazônia Sul-Occidental é um órgão integrador da Ufac e caracteriza-se como um espaço singular do ecossistema amazônico. Tem como escopo contribuir com o desenvolvimento regional sustentável, considerando a manutenção da biodiversidade e as potencialidades regionais, através do ensino, da pesquisa e da extensão.

O espaço físico do PZ, seus setores, equipe técnica e aportes o configuram como uma estrutura educadora por excelência. É um dos maiores fragmentos de floresta contínua da área urbana do município de Rio Branco com aproximadamente 115 hectares de área, representando o maior fragmento florestal contínuo dentro da área urbana do município de Rio Branco.

Este espaço notável destaca-se como um ambiente exemplar de conservação da natureza, abrigando diversas espécies representativas da fauna e flora regional. Além disso, acolhe espécies de significativo valor para a conservação, conforme estabelecido pela União Internacional para a Conservação da Natureza (IUCN), incluindo aquelas que são raras, novas para a ciência, de distribuição restrita, ameaçadas, vulneráveis ou recentemente descritas.

O espaço físico do PZ, seus setores, equipe técnica e aportes o configuram como uma estrutura educadora, bem como laboratório natural.

A estrutura administrativa do PZ é composta por 10 (dez) setores distintos, cada um desempenhando um papel específico:

1. Diretoria
2. Coordenação de Educação Ambiental
3. Coordenação de Pesquisa e Extensão
4. Viveiro de Produção de Mudanças
5. Arboreto
6. Herbário UFACPZ
7. Setor de Estudos do Uso da Terra e Mudanças Globais (Setem)
8. Laboratório de Análise de Sementes Florestais do Acre (Lasfac)
9. Laboratório de Entomologia
10. Setor de Conservação e Manejo

Essa estrutura abrangente, juntamente com a equipe técnica especializada, solidifica o PZ como uma instituição educativa de excelência, comprometida com a preservação ambiental, pesquisa científica e a promoção do desenvolvimento sustentável regional, com atuação forte nas ações de restauração florestal e recuperação de áreas degradadas.

O ano de 2023 marcou uma significativa retomada da normalidade no PZ em relação à pandemia de Covid-19, permitindo a plena realização de suas atividades e estabelecendo uma valiosa interação com seu público principal, composto por alunos, professores, pesquisadores e, crucialmente, as diversas comunidades envolvidas. Este relatório detalha as atividades desenvolvidas ao longo do ano, destacando suas peculiaridades e impactos.

Ao longo desse período, presenciamos inserção de novos projetos abrangentes, que se estenderam tanto à esfera da pesquisa quanto à da extensão, estabelecendo uma ativa participação da comunidade acadêmica, instituições parceiras e diversas comunidades locais. Os recursos adquiridos desempenharam um papel crucial, possibilitando a implementação de ações estruturantes fundamentais para o PZ. Destacam-se avanços significativos em direção à acreditação do Lasfac, atualmente em processo, bem como a execução de atividades inovadoras em parceria com comunidades extrativistas e acadêmicas.

As iniciativas minuciosamente abordadas neste relatório proporcionam uma visão abrangente da atuação do PZ nas diversas facetas do ensino, pesquisa e extensão. Ao explorar tópicos que englobam orientações, publicações, promoção de cursos, visitas orientadas, atividades de representação e os esforços distintos de cada setor, ressalta-se o comprometimento e a relevância do PZ na promoção do conhecimento, engajamento comunitário e no estabelecimento de fundamentos sólidos para o equilíbrio ambiental dentro de sua área de influência.

PARQUE ZOOBOTÂNICO

PROJETOS

No decorrer do ano de 2023 foram concebidos e executados um total de 20 (vinte) projetos, revelando um aumento de 05 (cinco) projetos em relação ao ano anterior (2022). Essa expansão evidencia claramente a retomada das atividades normais, conforme apresentado na Tabela abaixo. Tais projetos desempenham um papel crucial ao contribuir diretamente para o alcance da Meta 14, que visa apoiar a qualificação de 23 (vinte e três) acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação, conforme estabelecido no PDI 2020-2024.

Tipos de Projetos desenvolvidos no PZ em 2023

Tipo	Categorias	Quantidade
Ensino	Misto com projeto de pesquisa	01
Extensão	-	04
Pesquisa	Iniciação Científica - PIBIC	08
	Institucional	02
	Interinstitucional	04
Técnico	-	01
Total		20

Fonte: PZ, 2024

PARQUE ZOOBOTÂNICO

ORIENTAÇÕES

Ao longo do ano de 2023, observou-se um incremento no número de orientações para estudantes de graduação, indicando possivelmente a retomada das atividades normais após a pandemia de Covid-19.

Número de estudantes e orientações e sua distribuição por cursos em 2023

Categoria	Curso	Quantidade
Graduação	Engenharia Agrônômica	18
	Ciências Biológicas	03
	Geografia	02
	Engenharia Florestal	04
Pós-Graduação	Mestrado em Ecologia e Manejo de Recursos Naturais	01
	Mestrado em Produção Vegetal	09
	Mestrado em Ciências Florestais	02
	Ciência, Inovação e Tecnologia para a Amazônia (CITA)	01
Total		40

Fonte: PZ, 2024

Este aumento contribuiu com a Meta 14 do PZ - Apoiar a qualificação de 23 acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação (Metas Estratégicas 2.9.2.1 elencadas no PDI 2020-2024, pg. 99).

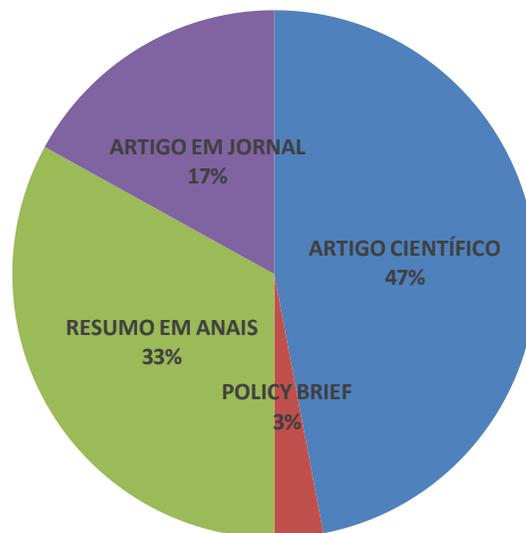
PARQUE ZOOBOTÂNICO

PUBLICAÇÕES

Comumente o PZ tem um número considerável de publicações anuais, como é possível observar no gráfico abaixo, destacando o percentual de artigos científicos, com 47% do total de publicações.

Essas publicações foram essenciais para seguir em busca da conclusão da Meta 13 - Produzir e disseminar conhecimentos sobre eventos climáticos extremos para atingir 5.000 pessoas e Meta 15 - Disseminar resultados de 21 projetos de pesquisa relacionados com a ocorrência e dinâmica do bambu, silvicultura florestal e biometria de sementes e frutos de espécies arbóreas florestais constantes no PDI 2020-2024.

Tipos de publicações realizadas no exercício de 2023



Fonte: PZ, 2024

PARQUE ZOOBOTÂNICO

ATIVIDADES JUNTO À GRADUAÇÃO

As atividades realizadas nas instalações do PZ, envolvendo servidores, professores e pesquisadores, que contabilizam horas na carga horária de disciplinas de graduação ou são consideradas como atividades complementares, são categorizadas como "atividades junto à graduação". No decorrer do ano de 2023, a equipe do PZ dedicou um total de 459 horas para atender a 189 alunos de graduação.

ATIVIDADES JUNTO À PÓS-GRADUAÇÃO

No ano de 2023, foram oferecidas 03 (três) disciplinas nos programas de pós-graduação (Mestrados em Ciências Florestais e Geografia), totalizando 135 horas.

PARTICIPAÇÃO EM BANCAS

No decorrer do ano de 2023, os profissionais do PZ desempenharam um papel ativo em processos acadêmicos, participando de 02 (duas) bancas de defesa de Mestrado, 08 (oito) bancas de qualificação de Mestrado, 08 (oito) de Iniciação Científica, 02 (duas) de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), e 01 (uma) banca de doutorado, totalizando 21 (vinte e uma) participações, evidenciando assim, o envolvimento e a expertise dos profissionais do PZ na formação acadêmica em diferentes níveis.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Promoção de Cursos e Atividades Afins - No ano de 2023 foram atendidos 525 participantes divididos em 07 (sete) palestras, 04 (quatro) oficinas, totalizando 202 horas dispendidas para este fim.

Visitas Orientadas - Durante o ano de 2023, a equipe do PZ dedicou mais de 204 horas a visitas, atendendo a mais de 1.200 pessoas. Esses visitantes vieram de diversas instituições, incluindo universidades públicas e privadas, institutos federais, escolas técnicas, escolas públicas e privadas do ensino básico e médio, além de pesquisadores e especialistas na área de botânica.

As visitas abrangeram uma variedade de experiências, desde o acompanhamento da rotina de setores como o Lasfac, Herbário e Viveiro de Produção de Mudas, até visitas

orientadas pela Coordenação de Educação Ambiental. Essas visitas incluíram palestras, demonstrações na Sala Temática e caminhadas pelas Trilhas do PZ, proporcionando uma imersão completa nas atividades e recursos oferecidos pelo PZ.

Atividades de Representação - Em 2023 o PZ esteve envolvido em uma representação interna e participou ativamente de 07 (sete) representações externas de grande importância. Em relação à representação interna, destacam-se a participação no Conselho Universitário (Consu). Em relação à representatividade externa, destacam-se a participação no Conselho Deliberativo da Reserva Extrativista Chico Mendes (Resex Chico Mendes), Conselho Deliberativo da Reserva Extrativista Cazumbá-Iracema (Resex Cazumbá-Iracema), Comissão Estadual do Zoneamento Ecológico-Econômico (CEZEE/Acre), e no Comitê Gestor Interinstitucional (CGI) do Plano de Prevenção, Controle do Desmatamento e Queimadas do Estado do Acre (PPCDQ/Acre).

Essas representações internas e externas evidenciam o comprometimento do PZ não apenas com suas atividades específicas, mas também com a contribuição para decisões e iniciativas em âmbitos mais amplos e estratégicos.

PARQUE ZOOBOTÂNICO

COLETA DE SEMENTES E PRODUÇÃO DE MUDAS

No PZ, 02 (dois) setores desempenham um papel crucial na coleta de sementes, cada um com destinações específicas: o Lasfac, responsável por direcionar as sementes para atividades de pesquisa e testes laboratoriais e, o Viveiro de Produção de Mudas, que utiliza as sementes coletadas para a produção de mudas.

No ano de 2023, o Lasfac realizou 33 (trinta e três) expedições para coleta de sementes de 18 (dezoito) espécies florestais distintas, totalizando 340.186 sementes. Por sua vez, o Viveiro de Produção de Mudas realizou 06 (seis) expedições, coletando um total de 139.596 sementes.

As sementes coletadas pelo Lasfac foram direcionadas para a realização de 34 (trinta e quatro) testes laboratoriais, incluindo a determinação do teor de água, o peso de mil sementes e o teste de germinação. Já o Viveiro, com suas coletas, alcançou a produção expressiva de quase 18 mil mudas de diversas espécies. Essas atividades demonstram a eficácia e a diversidade de propósitos na gestão e aproveitamento das sementes coletadas pelo PZ.

Resumo da produção de mudas

Descrição	Quantidade
Nº de coleta de sementes	17
Total de sementes coletadas	119.646
Nº de sementeiras	125
Quantidade sementeiras	36.077
Variedades de espécies produzidas	87
Mudas produzidas*	17.381
Mudas doadas para Escolas e Universidades	0
Mudas doadas para outras instituições	1.404
Mudas doadas para cursos e eventos da Ufac	310
Mudas destinadas à Ufac/Prefcam	1.698
Mudas destinadas à Semeia (Termo de Cooperação)	18
Total de mudas doadas	3.430
Total de mudas restante no viveiro**	17.701
Total de mudas perdidas	1.350

Fonte: PZ, 2024

*O quantitativo de mudas produzidas é menor que o total de sementes coletadas devido à baixa viabilidade das sementes, uma vez que nem todas as sementes coletadas são para a produção de mudas, algumas são destinadas aos laboratórios e outras acabam se perdendo/danificando antes da germinação.

**Esse valor está acima do valor produzido no ano devido ao fato de existirem mudas remanescentes do ano anterior.

PARQUE ZOOBOTÂNICO

DEMAIS ATIVIDADES

Foram realizadas viagens à campo, para transferência de enxames de abelhas melíponas a fim da ampliação do meliponário didático do PZ, contribuindo para atingir a Meta 9 – Ampliar o meliponário didático do PZ em 15 enxames do PDI 2020-2024.

Participação da discussão da proposta de projeto de pesquisa “Modelos de restauração florestal: geração de renda, redução do desmatamento e valorização de remanescentes florestais de agricultores familiares e comunidades indígenas amazônicas”.

Oferta de 02 (duas) aulas práticas aos alunos do curso de graduação em engenharia florestal a respeito da metodologia de uso das ferramentas da mochila do Educador Agroflorestal, além de auxiliar as visitas orientadas exibindo o Experimento Arboreto e meliponário didático do PZ.

INSTRUMENTOS CELEBRADOS

Temos parcerias e convênios celebrados pela Ufac/PZ com as seguintes instituições: Woodwell Climate Research Center (WCRC), com pesquisador atuando como colaborador direto no PZ, coordenando o Setor de Estudos de Uso da Terra e Mudanças Globais (Setem) e nos programas de pós-graduação da Ufac.

Além disso, o Herbário do PZ mantém vínculos significativos com convênios internacionais, incluindo o Botanical Garden of New York e a Faculty of Science da University of Copenhagen. Adicionalmente, estabelecemos um protocolo de intenções com o Montgomery Botanical Center. Essas colaborações enriquecem nossa rede de contatos e fortalecem as atividades de pesquisa desenvolvidas em conjunto.

As atividades do PZ podem ser visualizadas no link abaixo:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZrtU10mp04n6qLxol9suionR>

[Vt-KwWcE](#)

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Ampliar a inserção local e global

Meta 01 - Implantar a gestão financeira do Parque Zoobotânico por meio da fundação de apoio

Previsto: 100%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Para tal finalidade, se faz necessário a aprovação do Regimento Interno do PZ pelo Conselho Universitário, para em seguida ser encaminhado o plano de trabalho à Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão (Fundape).

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 02 - Transformar o Parque Zoobotânico em parque de preservação ambiental Previsto: 100%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Culminou no ano de 2022 o levantamento bibliográfico dos aspectos da fauna e flora do PZ para compor o Plano de Manejo (PM) da unidade (Ação 2.1). O referido PM foi concluído em dezembro e será encaminhado para aprovação do Conselho Universitário até o mês de março de 2024. Uma vez aprovado e juntamente com o Regimento Interno (já submetido ao Consu) o Plano de Manejo estará apto a ser implementado ao longo de um horizonte temporal de dez anos (Ação 2.2) como previsto pelo menos no que diz respeito às ações em que o PZ tenha governabilidade. Ainda em relação à implementação do PM (Ação 2.2), mesmo dependendo de aprovação no Consu, algumas das ações previstas foram postas em prática tais como: (I) Realização de rondas na trilha principal e na estrada de seringa; (II) Estudo do impacto do uso (seja por visitação, pesquisa e invasões da comunidade externa para uso e extração ilegal dos recursos) na trilha principal e na estrada de seringa; (III) Exigência da assinatura do Termo de Compromisso para a realização de pesquisas no PZ; (IV) Supressão de árvores que ocasionam riscos a prédios, instalações elétricas e pessoas; e (V) Início de discussão com o grupo sobre a necessidade de um futuro projeto de recomposição da área alterada pela construção da estrada de acesso interno ao PZ. As ações necessárias para o atingimento desta meta são a elaboração do (I) Plano de Manejo (já realizada) e (II) e elaboração do Regimento Interno e sua submissão ao Consu, também já realizado.

No entanto, só depois da aprovação no Consu de ambos os documentos, é que, as outras ações necessárias ao completo atingimento da meta seriam iniciadas, a saber: elaboração de um documento (Peça de Defesa Técnica) apresentando e justificando a necessidade do PZ de manter seu status atual como uma área de conservação e ensino, pesquisa e extensão (ação 2.3) e, se aprovada pelo Consu, documentar esta condição através da averbação da sua área junto a matrícula do imóvel da Ufac (ação 2.4).

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 03 - Credenciar o Laboratório de Sementes Florestais do Acre (Lasfac) junto ao MAPA

Previsto: 80%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Atraso no início das atividades do Projeto de Acreditação do Lasfac.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 04 - Realizar 20 pesquisas com sementes de espécies florestais amazônicas

Previsto: 04

Realizado: 65

Justificativa para os Resultados

Foram realizados os seguintes testes laboratoriais: Peso de 1.000 sementes, determinação do Teor de Água das sementes e teste de germinação de sementes em diferentes temperaturas e substratos para 12 (doze) espécies florestais nativas.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da regiãoamazônica

Meta 05 - Produzir 150 mil mudas de 100 a 150 espécies florestais, frutíferas e ornamentais

Previsto: 30.000

Realizado: 17.300

Justificativa para os Resultados

Em 2023 foram produzidas 17.300 mudas, devido a baixa viabilidade das sementes coletas no período, tornando o cumprimento acumulado de 57.100, sendo: 22.800 em

2022, 7.500 em 2021 e 9.500 em 2020.

Objetivo Estratégico: Cidadãos e profissionais capazes de transformar a realidade regional

Meta 06 - Promover capacitação de 100 pessoas em técnicas de viveiro de produção de mudas

Previsto: 20

Realizado: 10

Justificativa para os Resultados

Houve apenas a viabilidade da ocorrência de 01(um) curso com demanda apenas de 10 (dez) interessados em 2023, em decorrência de falta de pessoal.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 07 - Elaborar e implementar o plano de educação ambiental

Previsto: 80%

Realizado: 80%

Justificativa para os Resultados

Plano em fase final de elaboração para posterior implementação.

Objetivo Estratégico: Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas

Meta 08 - Tornar o Herbário fiel depositário da flora do Acre

Previsto: -

Realizado: -

Justificativa para os Resultados

O Herbário Ufac PZ é o único cadastrado para receber as amostras da flora do Acre.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 09 - Ampliar o meliponário didático do Parque Zoobotânico em 15 enxames

Previsto: 03

Realizado: 03

Justificativa para os Resultados

Sendo 01 (um) de transferência e 02 (dois) de divisão de enxames.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Meta 10 - Disseminar os resultados de 05 projetos de pesquisa e extensão no manejo de produtos florestais não madeireiros com populações tradicionais

Previsto: 01

Realizado: 0

Justificativa para os Resultados

Desde 2021 a safra de açaí nas comunidades da Resex Chico mendes, em Epitaciolândia e Brasília, vem atuando em parceria com a SOS Amazônia e tem sofrido queda devido ao período de estiagem severa. Por outro lado, nessas mesmas comunidades, fomos demandados para realizar atividades de extensão e pesquisa em restauração florestal e recuperação de área degradada/alterada. Atualmente, além da Unidade de Conservação citada, estamos atuando também, demandados pelo ICMBio, na Resex do Cazumbá-Iracema com intuito de orientar os moradores sobre as seguintes temáticas: embargo e multas ambientais; restauração florestal; e mudanças climáticas. Estamos apoiando a Associação do Cazumbá no desembargo de alguns produtores que têm área embargada pelo ICMBio.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 11 - Implantar uma composteira no Viveiro de Produção de Mudanças

Previsto: 100%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

Não há viabilidade para a implantação, devido à pandemia, aposentadoria de parte da equipe e demais contingências.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 12 - Implementar o projeto estratégico Plano de Gestão e Logística Sustentável

Observação: Este projeto não está vinculado ao Parque Zoobotânico.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 13 - Produzir e disseminar conhecimentos sobre eventos climáticos extremos para atingir 5.000 pessoas

Previsto: 1.000

Realizado: 3.000

Justificativa para os Resultados

Estima-se através da disseminação de informações que esse número seja até maior, porém não existe exatidão. Tal fato é que foram feitas palestras e entrevistas televisivas, fazendo com que não haja exatidão nesses valores.

Objetivo Estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica

Meta 14 - Apoiar a qualificação de 23 acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação

Previsto: 04

Realizado: 09

Justificativa para os Resultados

Apoio de 01 (uma) no pós-graduação (Ciflor) e 08 (oito) na graduação (curso de agronomia).

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 15 - Disseminar resultados de 21 projetos de pesquisa relacionados com a ocorrência edínâmica do bambu, silvicultura florestal e biometria de sementes e frutos de espécies arbóreas florestais

Previsto: 04

Realizado: 10

Justificativa para os Resultados

Foram disseminados 10 (dez) resultados de 06 (seis) projetos de pesquisa.

Objetivo Estratégico: Incentivar e potencializar a realização de projetos voltados à região amazônica

Meta 16 - Capacitar 30 pessoas na área de identificação de espécies madeireiras nativas do Acre

Previsto: 06

Realizado: 23

Justificativa para os Resultados

Foi realizado 01 (um) curso durante a semana acadêmica da Engenharia Florestal.

ENSINO BÁSICO

COLÉGIO DE APLICAÇÃO

O Colégio de Aplicação (CAp) da Ufac é uma escola pública de ingresso de alunos por sorteio universal criado a partri da Resolução nº 22, de 11 de dezembro de 1981, fruto da preocupação da instituição como entidade participante , criativa e cooperadora na solução de problemas no desenvolvimento da formação de profissionais da educação na comunidade acreana . Atendendo as modalidades da educação básica (educação infantil, ensino fundamental e ensino médio). O CAp é destaque estadual, regional e nacional, sendo considerada a melhor escola pública do estado, segundo resultados coletados do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) e Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM).

O CAp se diferencia das demais escolas por ser uma instituição que trabalha com o ensino integrado com a pesquisa e a extensão. Nessa perspectiva, assume um papel importante no meio educacional e social.

Participa das avaliações externas, com bons resultados em suas notas no Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB), IDEB e ENEM. O CAp apresentou bons resultados nos índices do IDEB, e em todos os resultados alcançou notas acima da média nacional, tendo a nota 6,9 para os anos iniciais do Ensino Fundamental; 5,2 para os anos finais do Ensino Fundamental e 5,2 para o Ensino Médio. No ENEM o CAp demonstrou um bom resultado, ficando em primeiro lugar nas escolas públicas e quinto lugar dentre todas as escolas do estado.

Atividades de extensão e outros projetos desenvolvidos no Colégio de Aplicação

Título do projeto/Atividade	Total de docentes envolvidos	Total de alunos envolvidos
Ação educativa sobre o acesso de pessoas, em vulnerabilidade socioeconômica, da baixada da sobral à Ufac	01	40
De leitor a autor: lendo e produzindo narrativas	15	150
Expedição Geo-histórica hiléia 2023	05	20
I mostra de conhecimentos sobre letramento racial: construindo discursos antirracistas	18	300
I Seminário compartilhando práticas educacionais no CAp da Ufac – uma abordagem no ensino médio	15	160
Projeto institucional e educacional Maracap família no CAp 2023	42	350

Fonte: CAp, 2024

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física Meta

01 - Transferir o Colégio de Aplicação do Centro para o Campus Sede

Previsto: 80%

Realizado: 30%

Justificativa para os Resultados

O CAp não conseguiu os recursos financeiros necessários para a construção no Campus Sede no tempo previsto, no entanto, em 2023 foram garantidos recursos por meio de emendas parlamentares para viabilizar a construção.

ENSINO BÁSICO

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 02 - Implantar espaço de acervo infantil na biblioteca do Colégio de Aplicação

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Meta concluída.

Vagas ofertadas, matriculados e concluintes no Colégio de Aplicação em 2023

Área	Vagas Ofertadas	Matriculados	Concluintes
Educação Infantil	25	27	25
Ensino Fundamental I	125	128	125
Ensino Fundamental II	218	217	208
Ensino Médio	150	153	144
Total	518	527	502

Fonte: CAp, 2024

UNIDADE DE TECNOLOGIA DE ALIMENTOS

Criada em 11 de março de 1985, a Unidade de Tecnologia de Alimentos (Utal) é unidade integradora, vinculada à Reitoria, que presta suporte ao ensino e à pesquisa junto aos cursos de graduação e pós-graduação desta Ifes, bem como à extensão universitária. Além disso, disponibiliza serviços técnico-especializados em análise microbiológica e físico-química de água e alimentos.

Nesse sentido, a Utal busca priorizar o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e a difusão de conhecimentos técnico-científicos no âmbito da tecnologia e do controle de qualidade em água e alimentos, contribuindo para a segurança alimentar, a qualidade de vida e o desenvolvimento da agroindústria no Estado do Acre.

Dentre as atividades desenvolvidas, podemos destacar o apoio técnico-científico aos cursos de graduação e pós-graduação, análises de parâmetros físicos, físico-químicos, químicos e microbiológicos via prestação de serviços técnico-especializados no controle de qualidade de água, das fontes de água mineral e de poços, bem como de alimentos e efluentes, análises de águas e efluentes em atenção às solicitações do Ministério Público Estadual, Instituto de Meio Ambiente do Estado do Acre (Imac), Secretarias de Meio Ambiente, Fundação de Tecnologia do Estado do Acre (Funtac), Restaurante Universitário da Ufac, Fundação Nacional de Saúde (Funasa), Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Mapa), além de análises de frutos, farinhas, alimentos em geral para apoio aos projetos de iniciação científica, Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), estágios curriculares, dissertações de mestrado e teses de doutorado de instituições de ensino superior do estado e de outras localidades.

Além de fornecer apoio técnico-científico aos cursos de graduação e pós-graduação da Ufac, a Utal também realiza, com regularidade, análises de parâmetros físico-químicos e microbiológicos em águas, alimentos e efluentes com emissão de laudos de controle de qualidade para a comunidade externa, desde pessoas físicas à diversas empresas, tais como Água Mineral Monte Mário, frigoríficos, laticínios, supermercados e outras.

Análises Laboratoriais realizadas pela Utal em 2023

Análises Laboratoriais	
Laboratório de Microbiologia	Quantidade
Análise de parâmetros em águas e alimentos com emissão de laudos de controle de qualidade	1.491
Laboratório de análise Físico-Químicas	Quantidade
Análise de parâmetros em águas e alimentos com emissão de laudos de controle de qualidade	1.047

Fonte: Utal, 2024

METAS ESTRATÉGICAS – UTAL

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 01 - Aumentar a quantidade de análises em águas, alimentos e efluentes, realizadas anualmente, com emissão de laudos de controle de qualidade

Previsto: 4.544

Realizado: 2.538

Justificativa para os Resultados

Resultado realizado ocorreu abaixo do previsto tendo em vista que a meta estipulada para o ano previa um crescimento gradual anual que foi interrompido; uma vez que as atividades da Utal durante os anos de 2020, 2021 e início de 2022, foram drasticamente reduzidas em decorrência da pandemia da Covid-19.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 02 - Aumentar o quantitativo de alunos de graduação e pós-graduação da Ufac e de outras instituições de ensino atendidos em apoio a atividades de ensino, pesquisa e extensão

Previsto: 304

Realizado: 181

Justificativa para os Resultados

Resultado realizado ocorreu abaixo do previsto tendo em vista que a meta estipulada para o ano previa um crescimento gradual anual que foi interrompido; uma vez que as atividades da Utal durante os anos de 2020, 2021 e início de 2022, foram drasticamente reduzidas em decorrência da pandemia da Covid-19.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 03 - Implantar a gestão financeira da Utal por meio da fundação de Apoio

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Implantação da gestão financeira por meio da fundação de apoio realizado durante o ano de 2021.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 04 - Credenciar a Utal junto ao MAPA e ANVISA como centro de análises laboratoriais de referência

Previsto: 80%

Realizado: 15%

Justificativa para os Resultados

Resultado realizado ocorreu abaixo do previsto tendo em vista que a meta estipulada para o ano previa um crescimento gradual anual que foi interrompido; uma vez que as atividades da Utal durante os anos de 2020, 2021 e início de 2022, foram drasticamente reduzidas em decorrência da pandemia da Covid-19.

EDITORA UNIVERSITÁRIA

A missão da Editora Universitária (EdUfac) consiste primordialmente de ações voltadas à difusão do conhecimento científico produzido na Ufac através de edição, distribuição (doação e comercialização) e divulgação de livros junto à sociedade e comunidade acadêmica nos mais diversos graus escolares.

Para tanto, em 2023, deu continuidade às parcerias em sua produção editorial, com variados níveis de cooperação, envolvendo docentes, técnicos administrativos e discentes, editoras comerciais e universitárias, autores, organizadores, com setores ligados à pesquisa e pós-graduação, bem como com entidades literárias e associações nacionais e internacionais ligadas ao ramo da produção de livros.

Livros/Obras	Quantidade
Certificação de docentes por prestação de serviços editoriais	17
Livros doados	545
Livros em preparação	15
Livros publicados	21
Livros vendidos	44
Preparação de kits com livros e marca-páginas para doação a palestrantes externos em eventos da Ufac	01

Fonte: EdUfac, 2024

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 01 - Implantar a gestão financeira da EdUfac por meio da fundação de apoio

Previsto: 80%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

O projeto prevê a instalação de telões Led pelo campus e a venda de espaços publicitários e que resultará em um só projeto juntamente com a EdUfac. A arrecadação será investida na contratação de equipe de edição de publicações.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 02 – Ampliar o número de publicações de obras, promovendo o gerenciamento de produção de livros

Previsto: 100%

Realizado: 90%

Justificativa para os Resultados

A EdUfac ainda não conta com a implantação do software para auxiliar no gerenciamento de produção de livros, no entanto, a EdUfac mantém a quantidade de obras publicadas anualmente com parcerias envolvendo docentes, técnicos-administrativos e discentes, editoras comerciais e universitárias, autores, organizadores, com setores ligados à pesquisa e pós-graduação, bem como com entidades literárias e associações nacionais e internacionais ligadas ao ramo da produção de livros.

UNIDADE DE ENSINO E PESQUISA EM MEDICINA VETERINÁRIA

A Unidade de Ensino e Pesquisa em Medicina Veterinária (UEPMV), denominada “Mário Alves Ribeiro”, é uma unidade especial que auxilia na formação de futuros profissionais em Medicina Veterinária, permitindo a realização de aulas práticas e teóricas. Sua estrutura é composta por hall de exposição, salas de atendimento, de cirurgia, de diagnóstico por imagem, laboratórios de análises clínicas, de anatomia patológica, baias para equinos, laboratórios de reprodução, de apoio à vida de animais silvestres, salas de aulas, auditório e salas para professores. Outros laboratórios estão sendo implementados, como: laboratório de doenças infecciosas, laboratório de fisiologia e toxicologia veterinária, laboratório de inspeção e tecnologia de produtos de origem animal e laboratório de fisiologia e cardiologia veterinária.

Vale ressaltar que a clínica veterinária permite a realização rotineira de aulas práticas dos alunos do curso de medicina veterinária que cursam diversas disciplinas, contribuindo para a melhoria na qualidade do ensino oferecido aos graduandos. Além disso, a demanda contínua por atendimentos de animais pertencentes à população permite que o programa de aprimoramento em práticas hospitalares continue em prática, pois possibilita a capacitação técnica em áreas específicas e especializadas da medicina veterinária para que os médicos veterinários possam se atualizar de modo gratuito. Para além disso, a comunidade pode se beneficiar com o atendimento de profissionais, alunos e aprimorandos da área, que aplicam seus conhecimentos no tratamento de animais domésticos e silvestres e possui instalações e equipamentos para a prestação dos seguintes serviços essenciais: atendimento clínico de pequenos e grandes animais; atendimento cirúrgico de pequenos animais; diagnóstico por imagem; patologia, incluindo histopatologia e anatomia patológica; patologia clínica; laboratórios de microbiologia e reprodução animal.

Dados da UEPMV em 2023

Atendimentos	Quantidade
Consultas de pequenos animais	1.480
Retorno de pequenos animais	1.718
Procedimentos cirúrgicos	277
Procedimentos anestésicos	544
Exames laboratoriais	8.094
Cirurgias de castração eletiva (machos e fêmeas)	140

Fonte: UEPMV, 2024

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 01 - Aumentar em 50% o número de atendimentos da UEPMV

Previsto: 40%

Realizado: 83,7%

Justificativa para os Resultados

Em 2020 foram realizados 615 atendimentos clínicos, e em 2023 foram realizados 1.130 atendimentos, um aumento de 83,7% em relação ao ano de 2020.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 02 - Ampliar o número de egressos no Programa de Aprimoramento Profissional em Práticas Hospitalares

Previsto: 27

Realizado: 12

Justificativa para os Resultados

O Programa de Aprimoramento em Práticas Hospitalares e Medicina Veterinária Preventiva formou, até o presente momento, obteve 12 (doze) egressos atuando em diferentes áreas. Atualmente, 05 (cinco) alunos encontram-se ativos.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 03 - Criar o Programa de Residência Multiprofissional em Medicina Veterinária

Realizado: Parcialmente

Justificativa para os Resultados

Desde outubro de 2022 a UEPMV realizou o cadastro de proposta no Sistema Nacional de Residências em saúde (SINAR), para o Programa Uniprofissional - MEDICINA DE ANIMAIS DE COMPANHIA - Medicina Veterinária - Ufac. A proposta ainda encontra-se em análise e estamos atualmente ajustando a proposta inicial.

Para obter o cadastro, contamos com as ações de ampliação do número de atendimentos às diferentes especialidades, de maneira a adequar aos pré-requisitos mínimos para a criação do programa. Redação e envio do projeto ao Ministério da Educação, e sempre

fortalecemos o Programa de Aprimoramento Profissional em Práticas Hospitalares. Atualmente está sendo ajustada a proposta inicial como solicitado pelo MEC e, buscamos a Transformação do Programa de Aprimoramento Profissional em Práticas Hospitalares em Residência Multiprofissional.

Objetivo Estratégico: Fortalecer e ampliar a produção e disseminação de conhecimentos

Meta 04 - Executar 06 eventos anuais para consolidar as atividades de ensino, pesquisa e extensão da graduação e pós-graduação

Previsto: 6

Realizado: 8

Justificativa para os Resultados

Foram realizadas 05 (cinco) palestras no ano de 2023:

- Realização do Ciclo de Palestras do outubro Rosa pelo Grupo de Estudos em Pequenos Animais (GEPA);
- Realização do Ciclo de Palestras do Novembro Azul pelo GEPA;
- Realização do Ciclo de Palestras referente a Urgências e Emergências em Pequenos Animais pelo GEPA;
- Realização do Minicurso de Procedimentos Emergências pelo GEPA e;
- I Fórum da Causa Animal - Tema: Bem Estar Animal - Proex.

ASSESSORIA DE COOPERAÇÃO

Unidade administrativa vinculada à Reitoria, compete à Assessoria de Cooperação Interinstitucional (ACI) formalizar a cooperação com instituições e entidades municipais, estaduais, nacionais, internacionais, públicas e privadas, em busca de implementação conjunta de programas, projetos e capacitações, para o intercâmbio de informações científicas e tecnológicas, envolvendo as diversas áreas do conhecimento humano, de modo a contribuir para o desenvolvimento econômico, social, cultural e institucional do estado do estado e do país.

Esses processos colaborativos, no âmbito acadêmico e científico, em função das transformações tecnológicas e socioeconômicas, vêm se remodelando para reforçar as mais variadas formas de ensino-aprendizagem e produção do conhecimento.

Tabela resumo das parcerias vigentes em 2023

Modalidade	Quantidade
Protocolo de Intenções - Nacional	24
Protocolo de Intenções – Internacional	15
Termos de Cooperação	25
Termos de Cooperação – Estágios Obrigatórios	81
TOTAL	145

Fonte: ACI, 2024

Informações referentes à Assessoria de Cooperação Interinstitucional (ACI) podem ser obtidas no Site: <https://www.Ufac.br/site/Ufac/cooperacao-interinstitucional>

BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

A Ufac possui 01 biblioteca central no Campus Sede em Rio Branco (Biblioteca Central Prof. Ruy Alberto Costa Lins), 01 biblioteca setorial no Campus Floresta em Cruzeiro do Sul, 05 bibliotecas setoriais nos núcleos dos municípios de Brasileia, Feijó, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri e 01 biblioteca escolar no Colégio de Aplicação em Rio Branco.

A Biblioteca Central, criada no ano de 1964 é órgão suplementar vinculado à Reitoria nos termos do Estatuto e Regimento Geral da Ufac.

Compete à Biblioteca Central solicitar, registrar, selecionar, tratar tecnicamente, organizar e disponibilizar a informação e serviços para atender às necessidades das atividades dos programas de ensino, pesquisa e extensão da Ufac.

O Prédio da Biblioteca Central está organizada administrativamente em *Direção, Coordenadoria de Atendimento ao Usuário, Coordenadoria de Processamento Técnico e Automação, Coordenadoria de Seleção e Aquisição*. A Biblioteca funciona no horário das 07h15min às 21h, de segunda à sexta, e aos sábados, das 07h15min às 13h.

Possui um acervo amplo, de livre acesso para os usuários, com salão de leitura, salas de estudo em grupo, cabine de estudo individual e laboratório de informática. Seu acervo possui em média 65.000 títulos catalogados, divididos em livros, trabalhos acadêmicos, folhetos e periódicos, CD-ROM etc.

Dentre os serviços oferecidos pela Biblioteca Central, podemos destacar: Consulta ao acervo presencial e online; empréstimo domiciliar; laboratório de pesquisa online (Biblioteca Virtual); acesso ao Portal CAPES; acesso a livros e periódicos eletrônicos; orientação técnica/trabalhos acadêmicos; Comutação bibliográfica; levantamento bibliográfico e treinamento aos usuários.

A Biblioteca Setorial do Campus Floresta possui espaço para acervo, salão de estudo, sala de estudo individual, cabines de estudo em grupo e laboratório de informática, funcionando no mesmo turno da Biblioteca Central. O acervo da biblioteca possui 5.000 títulos catalogados.

BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

No ano de 2023 a Biblioteca Central e a Prograd iniciaram o processo e análise das propostas das empresas para a aquisição da assinatura da plataforma de livros digitais “*Minha Biblioteca*”, que permite a renovação anual da assinatura e aquisições pontuais de obras físicas e se junta a outras já assinadas, como Target GedWeb e Saraiva Jur.

Serviços das Bibliotecas em 2023

Usuários da Biblioteca	Campus Sede		Campus Floresta	
	Empréstimos	Renovações	Empréstimos	Renovações
Alunos de graduação	12.280	4.090	5.224	1.039
Alunos de pós-graduação	740	268	94	24
Docentes	639	210	435	81
Técnicos-administrativos	245	38	32	03
Total	13.904	4.606	5.785	1.147

Fonte: SIE, 2024

Circulação de itens em 2023

Bibliotecas	Retiradas	Devoluções	Renovações Balcão	Renovações Web
Biblioteca Central	13.906	14.418	561	4.045
Biblioteca Setorial	5.704	5.849	149	998

Fonte: SIE, 2024

Foram elaboradas pelos bibliotecários um total de 538 fichas catalográficas para trabalhos acadêmicos dos discentes de graduação, pós-graduação e publicações da Editora Universitária (EdUfac).

Dados sobre títulos das bibliotecas em 2023

Títulos	Campus Sede	Campus Floresta
Livros	63.162	5.322
Teses	384	08
Dissertações	572	02
Monografias	1166	449
Folhetos	52	07
CD-ROM	280	36
Total	65.616	5.824

Fonte: SIE, 2024

DEMAIS ATIVIDADES

Foram realizados levantamento bibliográficos solicitados pelas coordenações de cursos, que consistem em, além de apresentar relatórios por área de conhecimento gerados pelo Sistema SIE, o encaminhamento pela Biblioteca Central de um relatório específico com base nos ementários das disciplinas dos cursos, trazendo a localização da obra no acervo (físico ou digital), edições disponíveis e o número de exemplares, facilitando assim, a tomada de decisões bem como correções no cadastro de livros.

Paralelo aos ementários, no ano de 2023 foi iniciada a atualização do acervo da classe 800 que corresponde à Literatura, cujo objetivo é organizar esta área para facilitar a busca de títulos, que encontram-se com registros e classificação desatualizados.

Em 2023 a direção da Biblioteca Central participou do XXII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU), ocorrido no período 27 de novembro a 01 de dezembro na cidade de Florianópolis (SC).

O CAP/Ufac no ano de 2023 atendeu a uma clientela de aproximadamente 500 (quinhentos) alunos com os serviços de empréstimos, realizado ao todo 6.111 (seis mil cento e onze) empréstimos. Um fator que contribuiu para o aumento no quantitativo de empréstimos, foi o Projeto Leitores do ano, que premiou e entregou certificados de reconhecimento aos alunos que mais usufruíram dos empréstimos na Biblioteca Central,

BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

contemplando 113 estudantes. Vale destacar que os livros do projeto são doados por editoras parceiras e outros parceiros da BC. Desta forma, atraímos um grande público que varia entre 40 a 60 alunos atendidos diariamente.

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Meta 01 - Implantar o Repositório Institucional

Previsto: 100%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Atraso na aprovação da política do repositório.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Meta 02 - Ampliar o Acervo Digital

Previsto: 70%

Realizado: 70%

Justificativa para os Resultados

Foi realizada em 2023 a assinatura da plataforma Minha Biblioteca, contemplando grandes grupos editoriais e editoras de obras que são utilizadas nos cursos de graduação e pós-graduação.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Meta 03 - Implantar Repositório de Trabalhos Acadêmicos

Previsto: 90%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Atraso na aprovação da política do repositório.

Objetivo Estratégico: Integrar e potencializar as atividades de ensino, pesquisa e extensão

Meta 04 - Criar acervo digital de livros de domínio público

Previsto: 100%

Realizado: 100% - META CONCLUÍDA

Justificativa para os Resultados

Disponível em <http://www2.Ufac.br/biblioteca>

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

METAS ESTRATÉGICAS

Objetivo Estratégico: Aprimorar o diálogo Institucional

Meta 01 - Implantar o Núcleo de Comunicação

Previsto: 100%

Realizado: 60%

Justificativa para os Resultados

Atraso na aprovação da política do repositório.

Ação 1.1 - Elaboração e aprovação da proposta de criação do Núcleo de Comunicação - Foi elaborada a proposta, mas não foi apresentada por falta de informações como fonte de financiamento, que consiste na aprovação do projeto apresentado no planejamento estratégico atual de autofinanciamento da Ascom.

Ação 1.2 - Regulamentação dos serviços e projetos - Foi elaborado um novo regulamento para a educação, que faz parte do núcleo, mas está em fase de aprovação do conselho. A Ascom publicou uma nova regulamentação em 2023, no site institucional.

Ação 1.3 - Reestruturação do espaço - O espaço está sendo reestruturado. Em 2023, foi iniciada a obra do estúdio, mas ainda falta o tratamento acústico.

Ação 1.4 - Formulação de planos para a gestão financeira - Em elaboração

Objetivo Estratégico: Aprimorar o diálogo Institucional

Meta 2 - Implantar o projeto Ufac no Ar

Previsto: 100%

Realizado: 70%

Justificativa para os Resultados

Ação 2.1 - Liberação da outorga da TV Universitária pelo Ministério das Comunicações - Foi liberado

Ação 2.2 - Compra de transmissor, antena e cabos pela EBC - Está em processo de licitação

Ação 2.3 - Construção do abrigo e adequação elétrica - Ainda não foi feito

Ação 2.4 - Instalação do centro exibidor no Campus de Rio Branco – Será usado o espaço da TV Aldeia

Ação 2.5 - Construção da grade de programação - Depende do início das atividades, que está previsto para o segundo semestre de 2024

Ação 2.6 - Contratação de equipe - Falta recurso

Ação 2.7 - Liberação da outorga da Rádio Universitária - Está em processo, na Empresa Brasileira de Comunicações (EBC)

Ação 2.8 - Estruturação da Rádio

Ação 2.9 - Elaboração da grade de programação

Objetivo Estratégico: Aprimorar o diálogo Institucional

Meta 3 - Ampliar o número de acessos ao site de jornalismo científico Mais

Previsto:100%

Realizado: -

Justificativa para os Resultados

O percentual não foi informado pela Ascom em virtude de adesão ao projeto da Agência de Comunicação Científica das Universidades Federais.

ARQUIVO CENTRAL

Órgão suplementar, subordinado diretamente à Reitoria, responsável por implementar e coordenar o sistema de arquivos da universidade, cabendo-lhe a custódia de todos os documentos produzidos ou recebidos pela Ufac.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 01 - Consolidar a gestão de documentos

Previsto: 80%

Realizado: 40%

Justificativa para os Resultados

Ausência de servidores especializados para o desenvolvimento das atividades.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 02 – Implementar a Gestão Eletrônica de Documentos

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 03 - Implantar o Laboratório de Restauração de Documentos

Previsto: 100%

Realizado: 30%

Justificativa para os Resultados

A sala de laboratório estava ocupada com documentos do Nurca, impossibilitando a implantação do laboratório.

GRADUAÇÃO - BOLSAS E AUXÍLIOS

GRADUAÇÃO

Visando elevar a qualidade de ensino e, conseqüentemente, da formação dos alunos de graduação, a Prograd tem garantido a concessão de bolsas e auxílios para a realização de atividades acadêmicas e de iniciação profissional.

O Programa de Monitoria é regulamentado por meio da Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepex) nº 007, de 06 de dezembro de 2010. Tem como objetivos:

I - Preparar o aluno para o exercício das atividades acadêmicas e profissionais;

II - Intensificar e assegurar a cooperação entre alunos e professores nas atividades básicas da Ufac, relativas ao ensino e atividades de pesquisa e à extensão a ele vinculadas, inclusive no que se refere ao acompanhamento e apoio aos alunos portadores de necessidades educativas especiais;

III - Proporcionar o desenvolvimento do pensamento para o trabalho científico.

Em 2023, o Programa de Monitoria atendeu 371 (trezentos e setenta e um) alunos de graduação enriquecendo sua formação acadêmica participando da elaboração do plano de trabalho da monitoria com o professor orientador; auxiliando os professores na realização de trabalhos práticos e experimentos, compatíveis com seu grau de conhecimento e experiência da disciplina; e auxiliando o professor na orientação de alunos, esclarecendo e tirando dúvidas em atividades de classe, extraclasse ou laboratório.

O Programa de Mobilidade Acadêmica destina-se a permitir que os alunos vinculados a outras Instituições de Ensino Superior (IES) realizem temporariamente disciplinas de seu curso de graduação nesta IES, além de possibilitar aos discentes da Ufac a participação no programa em outras instituições. Participam do Programa de Mobilidade Estudantil, alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação, que tenham integralizado todas as disciplinas previstas para o 1º ano ou 1º e 2º semestres letivos do curso, na IES de origem, e possuam, no máximo, uma reprovação por período letivo. Em 2023 foram realizadas 03 (três) mobilidades acadêmicas.

Os Programas PIBID e Residência Pedagógica (RP) são programas institucionais que integram a Política Nacional de Formação de Professores do MEC e tem por finalidade fomentar a iniciação à docência e contribuir para o aperfeiçoamento da formação inicial de professores da educação básica nos cursos de licenciatura.

O Programa de Iniciação à Docência (PIBID), regulamentado pelo Edital CAPES nº 23/2022, tem seu prazo de vigência de 18 (dezoito) meses a partir da seleção do projeto institucional e subprojetos dos cursos. A última edição teve início em outubro de 2022 e término em março de 2024. Em 2022 foi realizada a seleção de 20 (vinte) subprojetos, que ofertaram à comunidade acadêmica 480 (quatrocentos e oitenta) bolsas de iniciação à docência, na modalidade remunerada, distribuídas entre os campi Rio Branco e Cruzeiro do Sul. Durante a vigência do Programa, a Prograd publica editais de fluxo contínuo para reposição de bolsistas em decorrência de desistência, colação de grau, substituição, entre outros. Em 2023 foi publicado o Edital nº 18/2023 de fluxo contínuo. O programa concedeu bolsas a 578 (quinhentos e setenta e oito) alunos. O número de atendimento superior ao número de ofertas se deve à rotatividade de alunos no programa.

O Programa Residência Pedagógica é regulamentado pelo Edital CAPES nº 24/2022 e tem vigência de 18 (dezoito) meses a partir da seleção do projeto institucional e subprojetos dos cursos. A última edição teve início em outubro de 2022 e término em março de 2024. Em 2022 foi realizada a seleção de 19 (dezenove) subprojetos, que ofertaram à comunidade acadêmica 285 (duzentos e oitenta e cinco) bolsas remuneradas. Durante a vigência do Programa, a Prograd publica editais de fluxo contínuo para reposição de bolsistas em decorrência de desistência, colação de grau, substituição, entre outros.

Em 2023 a Prograd publicou o Edital Prograd nº 18/2023 para o fim supracitado. Considerando a rotatividade do programa, foram concedidas bolsas a 346 (trezentos e quarenta e seis) alunos. O número de atendimento superior ao número de ofertas se deve à rotatividade de alunos no programa.

Esses programas, PIBID e Residência Pedagógica, direcionados a alunos dos cursos de licenciaturas, proporcionam, em parceria com as redes públicas de ensino novos caminhos e experiências para a formação de professores, com a inserção dos discentes dos cursos de licenciatura no cotidiano das escolas públicas de educação básica, oportunizando um rico processo de formação docente.

O Programa de Educação Tutorial (PET) é desenvolvido por grupos estudantis organizados a partir de formações em nível de graduação, orientados pelo princípio da interligação entre ensino, pesquisa e extensão, ligado à educação tutorial. Mantido com recursos do MEC, o programa exige a tutoria de um docente efetivo com dedicação exclusiva.

Os grupos PETs são organizados academicamente a partir de cursos de graduação. O grupo inicia suas atividades com 04 (quatro) bolsistas, podendo chegar ao limite máximo de 12 (doze) bolsistas remunerados. As seleções que ocorrem durante o ano são para reposição de vacância. Em 2023 a Prograd realizou 12 (doze) processos seletivos para reposição de alunos nos grupos PETs. O Programa atendeu 134 (cento e trinta e quatro) alunos. O número de atendimento superior ao número de ofertas se deve à rotatividade de alunos no programa.

A Prograd promove a integração com entidades concedentes de estágio curricular supervisionado obrigatório para os cursos de graduação da Ufac, e formalizou em 2023, 51 (cinquenta e um) Termos de Cooperação/Convênios com instituições, entidades e órgãos considerados adequados ao desenvolvimento de atividades de aprendizagem social, profissional e cultural relacionados à área de formação, na qual os alunos atuarão futuramente como profissionais.

O **Auxílio Atividade de Campo** constitui na concessão de auxílios para custear parte das despesas dos estudantes matriculados em cursos de graduação da Ufac quando da participação em atividades de campo de longa distância. No ano de 2023, foi publicado o edital Prograd nº 31/2023, com vigência de maio/2023 a março/2024. Vale destacar ainda que o edital Prograd nº 22/2022 teve vigência no período de julho/2022 até março/2023.

Detalhamento dos programas executados pela Prograd em 2023 com recurso interno e externo

RECURSO INTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago R\$
MONITORIA ACADÊMICA	509	481	727.900,00
MONITORIA ACADÊMICA – Cap	06	06	25.900,00
Total	515	487	753.800,00

Fonte: Prograd, 2024

OBS: Em 2023 foi pago com recurso orçamentário de 2022 o total de R\$ 57.200,00 não contabilizados na tabela acima.

RECURSO EXTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago R\$
PIBID	480	578	3.427.900,00
RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA	285	346	2.174.000,00
PET	108	134	647.200,00
Total	873	1.058	6.249.100,00

Fonte: Prograd, 2024

Durante o ano de 2023, foram publicados 13 editais referentes ao Programa de Educação Tutorial (PET), contemplando diversos cursos nos *campi* Sede e Floresta aos alunos matriculados nos cursos de graduação.

RECURSO INTERNO

Auxílios	Ofertados	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago R\$
AUXILIO ATIVIDADE DE CAMPO (Campus Sede)	395	373	87.300,00
Total	395	373	87.300,00

Fonte: Prograd, 2024

PÓS-GRADUAÇÃO - BOLSAS

PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO - BOLSAS

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) apresentam dois tipos de financiadores (Ufac e CNPq). A quantidade de bolsas ofertadas e sua concessão é dada por meio de editais publicados pela Propeg, com vigência de um ano. No ano de 2023 estavam vigentes 06 (seis) editais específicos, que ofertaram 284 bolsas de Iniciação Científica pela Ufac e 249 pelo CNPq. Foram ofertadas ainda, 14 bolsas de Iniciação Científica Junior pelo CNPq.

RECURSO EXTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Iniciação Científica (PIBIC)	235	250	R\$ 918.100,00
Iniciação Científica (PIBIC) Jr.	14	14	R\$ 22.100,00
Subtotal	249	264	R\$ 940.200,00

Fonte: Propeg, 2024

RECURSO INTERNO

Bolsas	Ofertadas	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago
Iniciação Científica (PIBIC)	284	255	R\$ 920.300,00
Subtotal	284	255	R\$ 920.300,00
Total Geral (Recurso Interno + Recurso Externo)	533	519	R\$ 1.860.500,00

Fonte: Propeg, 2024

OBS: Ressalta-se que dos editais vigentes em 2023 pagos com recurso interno, o montante de R\$ 53.200,00 foi pago com recurso orçamentário de 2022 e não estão contabilizados na tabela acima.

EXTENSÃO E CULTURA - BOLSAS

Edital	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertadas em Edital	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago (R\$)
Atuar nos espaços Dacic	04/2023	02 a 12/2023	12	15	88.800,00
Atuar no Neabi	10/2023	05 a 12/2023	05	05	28.000,00
Atuar nos Projetos Povos Tradicionais	11/2023	05 a 12/2023	14	16	78.400,00
Apoio aos Desportistas Paraolímpicos	12/2023	05 a 12/2023	08	08	44.800,00
Apoio às ações do Centro de Referência Paraolímpico	13/2023	05 a 12/2023	04	05	22.400,00
Pró-Esporte Treinadores	14/2023	06 a 12/2023	08	06	25.900,00
Apoio às atividades Produção Cultural e Integração Comunitária	15/2023	06 a 12/2023	07	07	33.600,00
Atuar nas Ações de Extensão junto a Assessoria de Eventos e Cerimonial e no acompanhamento das ações de extensão	16/2023	06 a 12/2023	09	09	44.100,00
Equipes musicais para o arraial 2023	17/2023	06 a 12/2023	08	08	8.000,00
Atuar junto ao Serviço Escola de Psicologia	18/2023	06 a 12/2023	02	02	9.800,00
Ações nas regionais de extensão (Ufac e comunidade)	21/2023	06 a 12/2023	48	51	189.000,00
Seleção de Projetos em música	22/2023	08 a 12/2023	20	25	70.000,00
Pré-Enem edição 2023 (Ufac e comunidade)	23/2023	07 a 12/2023	20	21	84.000,00
Projetos em educação física	24/2023	08 a 12/2023	22	24	74.900,00
Projetos em artes cênicas (Pró-Teatro)	25/2023	08 a 12/2023	20	20	70.000,00
Atuar nas ações da Proex	26/2023	07 a 12/2023	04	04	16.800,00
Atuar no apoio às ações de esporte	28/2023	07 a 12/2023	01	01	4.200,00
Atuar nas ações do programa de extensão do Observatório de Direitos Humanos da Ufac	31/2023	09 a 12/2023	04	04	10.500,00
Atuar junto ao laboratório de Exercícios Físicos Resistidos Aeróbicos (Labrefa)	32/2023	09 a 12/2023	02	01	2.800,00
Projeto conhecendo o chorinho	34/2023	09 a 12/2023	02	04	5.600,00
Nutrição para apoio ao Restaurante Universitário (RU)	36/2023	10 a 12/2023	02	02	4.200,00
Apoio ao suporte no desenvolvimento de aplicativos digitais e software	37/2023	11 a 12/2023	06	05	7.000,00
TOTAL			228	243	922.800,00

Fonte: Proex, 2024

EXTENSÃO E CULTURA - AUXÍLIOS

Edital	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertados em Edital	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago (R\$)
Participação no 2º Workshop de empresas Juniores	29/2023	08/2023	10	09	9.000,00
Participação nas ações da Ufac na ExpoJuruá/CZS	35/2023	08/2023	120	85	4.250,00
Apoio às ações de atividades de monitoria de apoio à inclusão para estudantes público-alvo da educação especial na pós-graduação	01/2023	08 a 12/2023	08	08	25.900,00
Bolsistas dos espaços gerenciados pela Dacic	04/2023	12/2023	12	12	6.000,00
Pró-esporte Jubs	06/2023	04 a 08/2023	50	81	49.381,50
Emergencial para atuar na campanha Amor em forma de ação: Ufac e compromisso social	07/2023	03/2023	12	13	2.600,00
Atuação de bolsistas nas ações de extensão junto aos abrigos	08/2023	04/2023	14	14	5.600,00
Indígenas	11/2023	12/2023	04	04	2.000,00
Edital integrado de extensão e ensino – Eventos acadêmicos	19/2023	09 a 12/2023 (variável)	118	95	54.500,00
Apoio para apresentação de trabalhos em eventos	20/2023	07/2023 e 09/2023	40	39	58.500,00
Seleção de discentes para atuar como apoiadores na exposição de ações de extensão na Expoacre 2023	27/2023	07/2023	12	12	2.400,00
Seleção de discente para atuar como apoiador(a) da central de empresas Juniores	30/2023	08 a 10/2023	01	01	2.100,00
Participação no Encontro Nacional dos Empresários Juniores (ENEJ) 2023	33/2023	08/2023	10	03	5.400,00
Seleção de estudantes para apoio à atividade Cultura – Forrozeiros do Acre	38/2023	12/2023	03	03	3.000,00
Seleção de estudantes para apresentação musical Coral da Ufac	39/2023	12/2023	13	13	9.100,00
Seleção de estudantes para atuaram como apoiadores das ações de extensão	40/2023	12/2023	07	09	6.300,00
Seleção de estudantes para atuaram como apoiadores das ações de extensão (diagramador)	41/2023	12/2023	01	01	1.000,00
Seleção de estudantes para organização dos jogos internos da Ufac	42/2023	12/2023	07	07	7.000,00
Seleção de estudantes apoiadores na XXII Semana de Letras	43/2023	12/2023	04	04	2.000,00
Seleção de discentes para atuarem como apoiadores de ações de extensão na área de Comunicação	44/2023	01/2024	6	7	-
TOTAL			452	420	256.031,50

Fonte: Proex, 2024

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL – AUXÍLIOS

Auxílios	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertados em Edital	Concedidos (CPF)	Valor Total Pago (R\$) com orçamento de 2023
Creche	Edital nº 09/2023	07/2023 a 03/2024	43	43	71.000,00
	Edital nº 20/2023	11/2023 a 03/2024	50	23	11.500,00
Deslocamento Indígena	Proc SEI 23107.021277/2023-88	07/2023	46	46	11.500,00
	Proc SEI 23107.029953/2023-61	10/2023	0	46	11.500,00
	Proc SEI 23107.036208/2023-79	12/2023	46	46	11.500,00
Emergencial	Edital nº 03/2023	03 a 12/2023	100	31	12.400,00
Intermunicipal	Edital nº 10/2023	06/2023 a 03/2024	29	29	19.000,00
	Edital nº 21/2023	11/2023 a 03/2024	100	35	7.000,00
Manutenção Acadêmica	Edital nº 12/2023	06/2023 a 03/2024	1.122	1.060	80.250,00
Moradia	Edital nº 09/2023	06/2023 a 03/2024	40	40	63.250,00
	Edital nº 20/2023	11/2023 a 03/2024	50	28	14.000,00
Passe Livre (RBCO)	Edital nº 10/2023	06/2023 a 03/2024	400	285	59.615,00
	Edital nº 21/2023	11/2023 a 03/2024	150	139	9.011,00
Passe Livre (CZS)	Edital nº 10/2023	08/2023 a 03/2024	225	214	134.100,00
	Edital nº 21/2023	11/2023 a 03/2024	150	76	15.200,00
JUBS	Edital nº 18/2023	10/2023 a 03/2024	50	28	28.000,00
JUAC	Edital nº 16/2023	07/2023 a 03/2024	50	13	6.500,00
Pró-Ciência	Edital nº 02/2023	02 a 12/2023	61	44	52.900,00
TOTAL AUXÍLIOS			2.712	2.226*	618.226,00

Fonte: Proaes, 2024

*O total de 2.226 auxílios concedidos se refere ao quantitativo de 1.178 alunos (CPFs) contemplados, pois um aluno pode ser beneficiado com mais de 01 (um) auxílio.

OBS: Vale ressaltar que referente aos editais do semestre 2022.2, foi pago com o orçamento de 2023 o montante de R\$ 141.461,00 (Cento e quarenta e um mil, quatrocentos e sessenta e um reais) não contabilizados na planilha acima.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - BOLSAS

Bolsas	Edital Mês/Ano	Vigência do Edital	Ofertadas em Edital	Concedidas (CPF)	Valor Total Pago (R\$) com orçamento de 2023
Pró-Estudo	Edital nº 06/2023	06/2023 a 03/2024	292	221	693.000,00
	Edital nº 19/2023	11/2023 a 03/2024	245	207	206.950,00
Pró-Inclusão	Edital nº 06/2023	06/2023 a 03/2024	136	139	426.000,00
	Edital nº 19/2023	11/2023 a 03/2024	116	84	83.500,00
Promaed	Edital nº 14/2023	07/2023 a 03/2024	110	86	413.250,00
	Edital nº 17/2023	09/2023 a 03/2024	05	05	16.150,00
	Edital nº 24/2023	11/2023 a 03/2024	30	19	27.550,00
Promaed Pós-Graduação	Edital nº 01/2023	03/2024 a 03/2024	01	01	6.750,00
Protaed	Edital nº 15/2023	07/2023 a 03/2024	09	05	22.400,00
	Edital nº 25/2023	11/2023 a 03/2024	04	02	800,00
Pró-Música	Edital nº 27/2023	11/2023 a 03/2024	10	05	8.000,00
Pró-Acessibilidade	Edital nº 13/2023	07/2023 a 03/2024	11	09	46.550,00
Ações Proaes	Edital nº 04/2023	04/2023 a 03/2024	40	40	203.200,00
Pró-PcD	Edital nº 23/2023	11/2023 a 03/2024	40	13	18.200,00
	Edital nº 11/2023	06/2023 a 03/2024	44	38	147.700,00
Pró-Docência	Edital nº 07/2023	06/2023 a 03/2024	15	07	19.200,00
Observatório de Discriminação Racial (ODR)	Edital nº 08/2023	06/2023 a 03/2024	05	05	20.800,00
	Edital nº 22/2023	11/2023 a 03/2024	03	03	4.000,00
Residência Estudantil	Edital nº 05/2023	05/2023 a 12/2024	28	27	105.000,00
TOTAL BOLSAS			1.144	916*	2.469.000,00

Fonte: Proaes, 2024

*O total de 916 bolsas concedidas se refere ao quantitativo de 883 alunos (CPFs) contemplados, pois um aluno pode ser beneficiado com mais de 01 (uma) bolsa.

Vale ressaltar que referente aos editais do semestre 2022.2 foi pago com o orçamento de 2023 o montante de R\$ 561.500,00 (Quinhentos e sessenta e um mil e quinhentos reais) não contabilizados na planilha acima.

PROJETOS ESTRATÉGICOS

Previsto no Planejamento e Gestão Estratégica 2014-2023, os **13 projetos estratégicos** definidos de forma participativa, a partir das necessidades e demandas dos atores da instituição, têm o papel de materializar a estratégia organizacional e visam atender aos objetivos estratégicos.

1. UFAC 20 – 50%

Incorporado em 2019, visa formar massa crítica para atuar como protagonista em projetos que no horizonte de 20 anos fortaleçam a imagem da Ufac como indutora do desenvolvimento e transformadora da realidade local e regional das populações, com melhorias das condições de renda e qualidade de vida. Para tanto, deve ampliar sua presença de ensino, pesquisa e extensão no Estado e respectivas condições de infraestrutura. Dentre os projetos destaca-se a implantação do Hospital Universitário (HU), pois houve avanço para a implantação do HU contemplado com recursos do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) e o indicativo de federalização da Fundação Hospital Estadual do Acre (FUNDHACRE) que passará a ser HU e gerenciado pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH).

2. COMPLEXO MULTIUSUÁRIO DE PESQUISA (COMPE) – 5%

Potencializar a área de pesquisa e pós-graduação, ampliando e modernizando a infraestrutura de laboratórios, administrando por meio do regime multiusuário e servindo à comunidade universitária e pesquisadores de outras instituições afins. Não houve avanço em relação ao ano de 2022, uma vez que para o desenvolvimento do COMPE, se faz necessário recursos financeiros.

3. LABORATÓRIO DE TECNOLOGIA ASSISTIVA – 60%

Melhorar as condições de acesso e permanência dos acadêmicos com deficiência, as condições de trabalho dos servidores com deficiência e possibilitar o desenvolvimento de pesquisas, fortalecendo as ações de inclusão e acessibilidade na Ufac e em outras instituições da região. A concepção do projeto depende de linha de financiamento para sua implantação. O percentual permanece inalterado em relação ao ano de 2022.

4. AMBIENTE DE ALTA DISPONIBILIDADE

Melhorar a qualidade dos serviços de TIC e segurança de informação, com aquisição de equipamentos, estruturação de redes e fibras óticas, implantação de sala cofre e replicação de *data center*, virtualização, capacitação/qualificação de recursos humanos e adequação de instalações físicas. O percentual permanece inalterado em relação ao ano de 2022.

5. UFAC DIGITAL – 50%

Dar mais transparência e eficiência aos processos institucionais, dar publicidade aos dados gerados, conscientizar a sociedade quanto às atividades realizadas dentro da instituição e dar mais controle aos gestores, permitindo um melhor investimento dos recursos públicas. Não houve avanço nesse projeto estratégico em 2023 e, devido à sua importância para a Instituição, este será readequado para o próximo ciclo do Planejamento e Gestão Estratégica 2024-2033.

6. GESTÃO POR COMPETÊNCIA – 15%

Aperfeiçoar as atividades desempenhadas pelos servidores, afim de que sejam alcançados os resultados propostos, formando uma base de sustentação técnica para as políticas e ações de gestão de pessoas. O percentual permanece inalterado em relação ao ano de 2022. O projeto estratégico será readequado para o próximo ciclo do Planejamento e Gestão Estratégica 2024-2033.

7. UFAC NO AR – 40%

Desenvolver a política de comunicação, aprimorando o diálogo institucional e fortalecendo a imagem da instituição. Em 2023 houve a liberação da outorga da TV Universitária pelo Ministério das Comunicações.

PROJETOS ESTRATÉGICOS

8. UFAC E COMUNIDADE – 70%

Integrar diversos setores responsáveis pela produção de saberes, articular ações em parcerias com outras instituições e facilitar o acesso da comunidade aos saberes produzidos pela Instituição. Em 2023 foram publicados pela Proex 07 editais referentes a esse projeto estratégico.

9. ESCRITÓRIO DE PROJETOS E PROCESSOS – 25%

Implementar a gestão estratégica, promovendo a sinergia entre a gestão de projetos e processos de forma a garantir sucesso na sua execução, monitorar impactos, otimizar recursos e desenvolver visão integrada. O percentual permanece inalterado em relação ao ano de 2022. O projeto estratégico será readequado para o próximo ciclo do Planejamento e Gestão Estratégica 2024-2033.

10. OBSERVATÓRIO DISCENTE – 90%

Acompanhar os estudantes de graduação e os egressos, identificando o perfil dos estudantes, os índices de evasão e retenção, o monitoramento das disciplinas, entre outros. O percentual permanece inalterado em relação ao ano de 2022. O projeto estratégico será readequado para o próximo ciclo do Planejamento e Gestão Estratégica 2024-2033.

11. GESTÃO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL – 50%

Adotar práticas de sustentabilidade e de uso racional dos recursos ambientais que contribuam para a redução de custos e mitigação de impactos ambientais. O percentual permanece inalterado em relação ao ano de 2022. O projeto estratégico será readequado para o próximo ciclo do Planejamento e Gestão Estratégica 2024-2033.

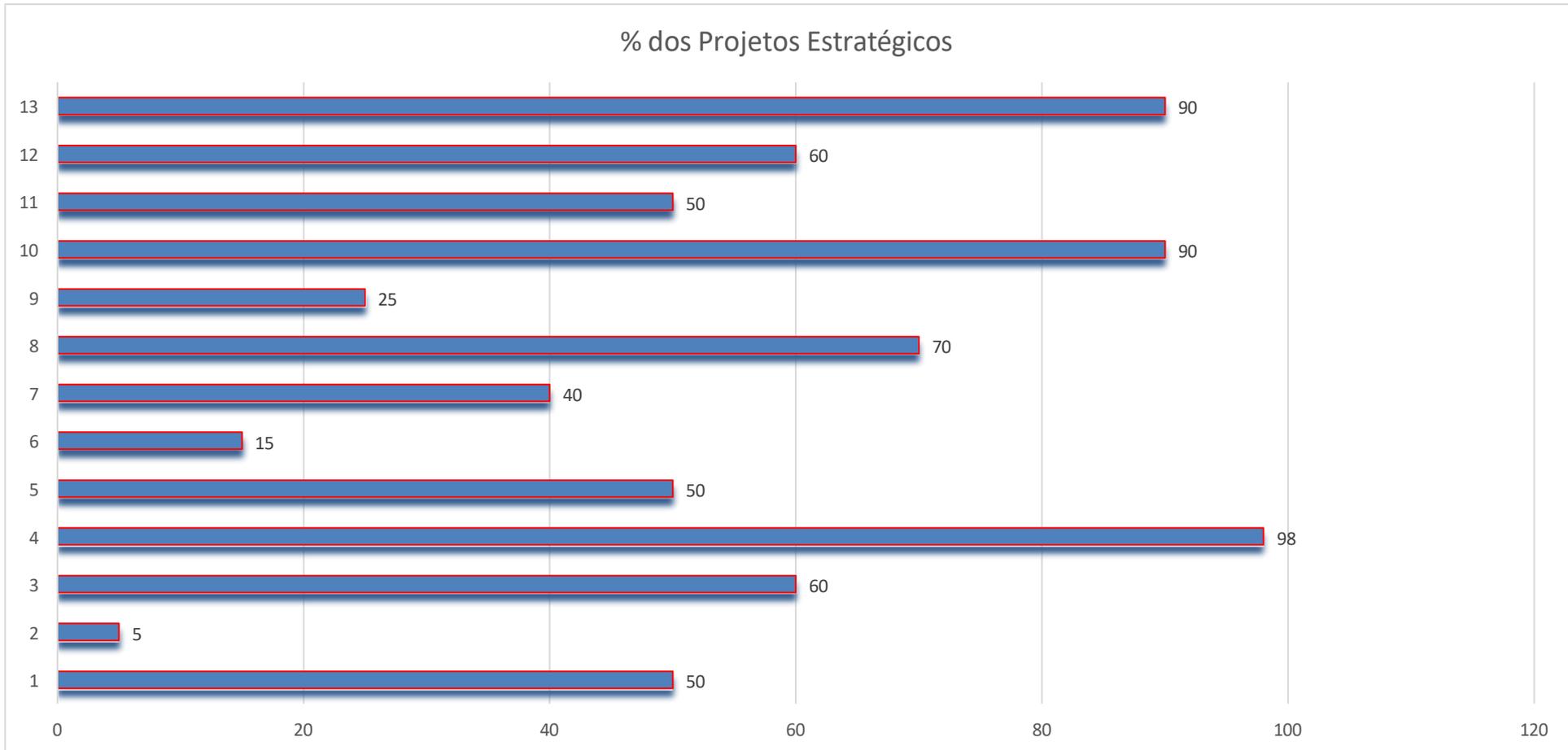
12. REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE LABORATÓRIOS – 60%

Proporcionar à comunidade universitária laboratórios adequados às suas atividades, visto que esses espaços são fundamentais para o desenvolvimento da pesquisa, ensino e extensão. Em 2023 houve investimentos na área de laboratórios da Instituição, sendo entregue o Bloco de Laboratórios da Saúde, com área total de 1.642,71 m². Ressalta-se que o projeto estratégico será readequado para o próximo ciclo do Planejamento e Gestão Estratégica 2024-2033.

13. PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA DA DOCÊNCIA UNIVERSITÁRIA – 90%

Potencializar as competências docentes, objetivando qualificar os processos formativos e minimizar os fatores pedagógicos que podem ocasionar evasão e retenção. Em atendimento à essa estratégia de formação de coordenadores e vice coordenadores de curso, foram realizados pela Prograd no ano de 2023, 02 (dois) eventos voltados à formação continuada dos professores efetivos e substitutos da Ufac, denominado “Jornada Pedagógica”. A proposta foi formulada, implementada e certificada pela Escola de Formação da Docência Universitária, que teve como tema “Os Saberes Didáticos, Pedagógicos e Tecnológicos da Docência Universitária e os Desafios para um Ensino Inclusivo e de Qualidade”.

PROJETOS ESTRATÉGICOS



Fonte: Proplan, 2024

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

A Administração Superior da Ufac entende que para o alcance de sua missão institucional, de formar cidadãos críticos e atuantes no desenvolvimento da sociedade, faz-se necessário aprimorar o diálogo institucional com a finalidade de garantir que a informação alcance os diversos públicos que constituem a comunidade acadêmica. Nesse sentido, busca-se afirmar uma política de comunicação levando em consideração preceitos como transparência, celeridade nas informações e lisura, demonstrando a preocupação em levar à sociedade não apenas resultados positivos na sua área fim, mas também resultados positivos na forma de comunicar-se com o cidadão. Assim, os relatórios, dados e documentos institucionais são divulgados regularmente para o acompanhamento da comunidade universitária e sociedade civil.

Ufac em Números

<https://www.Ufac.br/site/Ufac/Proplan>

Relatório de Gestão

<https://www.Ufac.br/site/Ufac/Proplan>

Plano de Desenvolvimento Institucional

<https://www.Ufac.br/site/Ufac/Proplan>

Planejamento e Gestão Estratégica

<https://www.Ufac.br/site/Ufac/Proplan>

Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas

Site da Instituição

Site em que estão disponibilizadas as informações da instituição, tais como: notícias, relatórios, acesso de sistemas diversos, portal do aluno e professor, editais, calendários acadêmicos e outros.

<https://www.Ufac.br/>

Carta de Serviços ao Cidadão

Documento que permite ao cidadão conhecer os serviços prestados, como acessar e obter esses serviços e quais os compromissos de atendimento estabelecidas pela Ufac, constituindo-se de mais uma importante ferramenta de informação na perspectiva da proposta de dados abertos.

<http://www2.Ufac.br/carta-de-servicos>

Sistema Eletrônico de Ouvidorias (e-OUV)

Canal integrado para encaminhamento de manifestações (denúncias, reclamações, solicitações, sugestões e elogios) a órgãos e entidades do Poder Executivo Federal. Serviço disponível 24 horas.

<https://falabr.cgu.gov.br/>

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC)

Canal para que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação realizada para órgãos e entidades do Executivo Federal.

<https://esic.cgu.gov.br/>

Mídias Sociais

@Ufacoficial (Facebook); @Ufac_oficial (Twitter e Instagram); Ufac (Flickr) e UfacTV (Youtube).

Ouvidoria

Atendimento telefônico (68) 3229-4565 e presencial no Centro de Convivência (Campus Sede em Rio Branco), das 7h às 19h de segunda-feira a sexta-feira.

Imprensa

Atendimento telefônico (68) 3229-1799 e presencial na Assessoria de Comunicação (Ascom), localizada no Campus Sede, das 8h às 12 e das 14h às 18h, de segunda-feira a sexta-feira.

E-mails Institucionais

ouvidoria@Ufac.br, sic@Ufac.br e ascom@Ufac.br

Aferição do Grau de Satisfação dos Cidadãos-Usuários

Autoavaliação Institucional

A autoavaliação compreende um estudo, tendo como referência as diretrizes de avaliação propostas pelo MEC a partir da Lei nº 10.861/2004, que Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) e dá outras providências, acrescido de indicadores específicos (conceito dos cursos, índice geral de cursos, avaliação da CAPES, etc), análise do Projeto Pedagógico Curricular (PPC), dentre outras fontes.

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

A avaliação interna, no âmbito das IES, é realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA). Trata-se de uma comissão instituída conforme a Lei nº 10.861 (Sinaes) pela Reitoria, criada para conduzir os processos de avaliação internos da Instituição, bem como os processos de sistematização e informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP). A página da CPA contendo todos os documentos está disponível em <http://www2.Ufac.br/cpa>

Assessoria de Comunicação

A Assessoria de Comunicação (Ascom) tem como objetivo principal aprimorar o diálogo institucional com a finalidade de garantir que a informação alcance os diversos públicos que constituem a comunidade acadêmica, como estudantes, técnico-administrativos, docentes e comunidade externa.

Busca-se afirmar uma política de comunicação que consiga atender às demandas da comunidade universitária, levando em consideração preceitos como transparência, celeridade nas informações e lisura.

Como ferramentas de transparência da Ufac, a Ascom conta com um portal onde são publicadas diariamente notícias institucionais. Além disso, foi implementado no site da instituição o Acesso Rápido, uma seção que agrupa além de serviços, os links para informações sobre licitações, documentos do planejamento estratégico da Ufac, canais de denúncias de Assédio Moral e Sexual, acesso ao Portal da Transparência e à plataforma integrada Fala.BR, que agrega a Ouvidoria e Acesso à Informação.

Na Ascom, os canais de acesso ao cidadão à unidade para fins de solicitações, reclamações, denúncias, sugestões, dentre outros, são disponibilizados através do portal www.Ufac.br, com formulário específico para preenchimento e envio para o e-mail ascom@Ufac.br.

Resultados da Ouvidoria e da Lei de Acesso à Informação

O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), criado pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, tem como atribuições, no âmbito da Ufac, protocolar e gerenciar pedidos de informações encaminhados à instituição, seja de forma presencial, via e-mail, carta, telefone pelo sistema e-SIC, com objetivos primordiais de orientar os usuários quanto à tramitação de processos, bem como atender o público quanto ao acesso à informação.

Os serviços prestados pela Ouvidoria da Ufac incluem atuar como agente fortalecedor dos direitos dos cidadãos e provocador da mudança na cultura e na gestão administrativa ao acolher as demandas dos usuários e identificando os problemas sistêmicos, buscando solucio-

iná-los ou até mesmo antecipá-los, indicando os caminhos para correção das incoerências e injustiças junto à gestão administrativa.

Quanto ao recebimento das demandas relacionadas a sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias, estas podem ocorrer por meio presencial, telefônico, carta, e-mail, ou pela plataforma integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação, conhecida também como *Fala.BR*, gerida pela Controladoria Geral da União (CGU).

Em 2023, o SIC e a Ouvidoria receberam, juntas, um total de 351 manifestações

Ouvidoria	SIC	Total
159	192	351

A maioria das solicitações do SIC/Ouvidoria em 2023 foram feitas por meio da plataforma *Fala.BR*. Cabe ressaltar que além das manifestações registradas acima, o Sic e a Ouvidoria acolhem demandas recebidas por e-mail que, a depender de sua complexidade não são registradas nos sistemas supracitados, incluindo aquelas recebidas por telefone.

Relatório Estatístico do SIC

Para elaboração do relatório estatístico do SIC, foi utilizada como fonte o portal *“Painel Resolveu?”*, disponibilizado na internet pela CGU, através do link <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>. Neste endereço é possível acessar dados acerca da qualidade dos serviços das demandas recebidas pelo SIC e Ouvidoria. O SIC registrou 192 pedidos de informação em 2023 por meio da plataforma *Fala.BR*.

Considerando que o solicitante pode realizar mais de uma pergunta por demanda, foram registrados 151 solicitantes, perfazendo uma média de 1,4 pedidos por solicitante.

O prazo médio de resposta foi de 14,77 dias, sendo que dos 192 pedidos houve 26,04% pedidos de prorrogação de prazo do atendimento, 95,31% foram respondidos dentro do prazo e 4,69% foram respondidos fora do prazo.

Quanto ao perfil dos solicitantes, dos 151 usuários (sendo 148 pessoa física e 03 pessoa jurídica), e ainda, do total de 148 usuários pessoa física, 19,21% eram do sexo masculino, 19,87% do sexo feminino e 60,93% não informaram. Em relação à escolaridade, 04 possuíam apenas o nível médio, 15 nível superior, 15 mestrado e doutorado, 12 pós-doutorado e 105

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

não informaram a escolaridade.

Quanto à ocupação: (25) servidor público federal, (04) professor, (10) estudante, (01) empregado do setor privado, (01) outra ocupação, (03) pesquisador, (01) servidor público estadual, (02) jornalista e (101) não informaram.

Destaca-se ainda que 08 solicitantes são moradores do Acre, 98 não informaram a localidade e 45 residem em outros estados do Brasil. Do total de 192 pedidos, todos foram respondidos.

A quantidade de pedidos atendidos por tipo de resposta está distribuída conforme tabela a seguir:

Pedidos por Tipo de decisão	Percentual
Acesso Concedido	90,10%
Acesso Negado	1,56%
Acesso Parcialmente Concedido	2,08%
Informação Inexistente	1,04%
Não se trata de Informação	1,04%
Órgão não tem competência para responder	0,52%
Pergunta duplicada ou repetida	3,66%

Fonte: Sic/Ufac, 2024

Pedidos	Recursos
Pedidos Respondidos	24
Recursos em 1ª Instância	15
Recursos em 2ª Instância	07
Recursos à CGU	02
Recursos à CMRI	0

Fonte: Sic/Ufac, 2024

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

Relatório Estatístico da Ouvidoria

O portal **“Painel Resolveu?”**, página disponibilizada na internet pela CGU nos serve de fonte para a confecção dos relatórios estatísticos da Ouvidoria. Através dele podemos acessar dados sobre as manifestações feitas no *e-Ouv* (antiga denominação) e no *fala.Br* (plataforma atual), acerca da qualidade dos serviços públicos.

No link <http://paineis.cgu.gov.br/resolveu/index.htm> é possível aferir as demandas encaminhadas às Ouvidorias do Brasil, aquelas que operam por meio do referido sistema. Na Ufac, foram registradas 159 manifestações em 2023 através do sistema. As manifestações quanto à natureza das demandas estão distribuídas conforme abaixo.

Natureza das demandas	Quantidade
Denúncia	21
Reclamação	30
Solicitação	36
Elogio	05
Sugestão	07
Comunicação de Irregularidade	60

Fonte: Ouvidoria/Ufac, 2024

Quanto à atuação da Ouvidoria no atendimento das demandas recebidas em sistema, destacamos que a maioria foi respondida em tempo hábil, de acordo com os prazos de respostas indicados pela Lei de Acesso à Informação (LAI) e as orientações contidas na Instrução Normativa CGU nº 1, de 05 de novembro, publicada no D.O.U nº 215, de 06 de novembro de 2014, páginas 8 e 9, que define e regulamenta a atuação das Ouvidorias do Poder Executivo Federal.

Ao longo de 2023 a Ouvidoria promoveu reuniões de conciliação entre usuários manifestantes e gestores de unidades, mas sempre buscou suporte da Reitoria em demandas que exigiram tomadas de decisão da Administração Superior. Além desses, outros meios foram utilizados como ferramentas de comunicação e gerenciamento das demandas, como abertura de protocolos internos junto ao Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e troca de e-mails.

A análise demonstra que a Ouvidoria se apresenta como uma importante ferramenta de comunicação e interação entre a comunidade acadêmica e a gestão, comprovando-se, porém, a necessidade de buscar melhorias e aperfeiçoar a atual estrutura para elevar a qualidade do atendimento, mediação de conflitos, acesso à informação, integração social, técnica e cultural, visando à continuidade do desenvolvimento institucional.

Nesse contexto, a Ouvidoria pode ser considerada como um instrumento estratégico para a administração Superior através do filtro de suas demandas, pois a mesma exerce o papel de identificar e antecipar possíveis focos de conflitos e desafios gerenciais e de infraestrutura a serem abordados com maior atenção.

ACESSIBILIDADE

Quanto às medidas para garantir acessibilidade aos produtos, serviços e instalações, observando a orientação que consta na legislação vigente, Decreto nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004, que “Regulamenta a Lei nº 10.048, de 08 de novembro de 2000, que dá prioridade ao atendimento às pessoas que especifica, e Lei nº 10.098, de 19 de dezembro de 2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida, e dá outras providências”; e a Lei nº 13.136, de 06 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência), a instituição se preocupa em fornecer e desenvolver ações visando ampliar e fortalecer a acessibilidade em todos os ambientes nos *campi*.

Nos cursos de graduação são ofertadas disciplinas que discutem a temática, proporcionando aos discentes um primeiro contato para as questões de inclusão, dentre estas, são ofertadas: a disciplina de Fundamentos da Educação Especial, obrigatória em todos os cursos de licenciatura e a disciplina de Língua Brasileira de Sinais (Libras), nos cursos de licenciatura como obrigatória e nos cursos de bacharelado como optativa. Além disso, prioriza o atendimento aos alunos com deficiência nos cursos de graduação na qual disponibiliza por meio do Núcleo de Apoio à Inclusão (NAI) o apoio e assessoramento técnico-pedagógico e serviços especializados, tais como: Tradutor e Intérprete de Libras para todos os estudantes e docentes surdos; adaptação e revisão de materiais em Braille e em áudio, recursos de informática acessível e leitores transcritores para estudantes cegos; material em formato impresso em caractere ampliado para alunos com baixa visão; serviços de audiodescrição e empréstimos de recursos de Tecnologia Assistiva e cadeiras de rodas. O NAI ainda disponibiliza atendimento fisioterapêutico e fonoaudiológico.

Referente aos programas, bolsas ofertadas, bolsas concedidas nos *campi*, descrição da unidade bem como as ações implementadas no período, o NAI é a unidade administrativa de apoio e assessoramento técnico-pedagógico, vinculada à Proaes, cuja finalidade é executar as políticas e diretrizes de inclusão e acessibilidade de estudantes com deficiência, garantindo ações de ensino, pesquisa e extensão, além de apoiar o desenvolvimento inclusivo do público-alvo da modalidade de Educação Especial, bem como orientar o desenvolvimento de ações afirmativas no âmbito da instituição, nos eixos da infraestrutura, currículo, comunicação e informação, programas e/ou projetos de extensão e programas e/ou projetos de pesquisa. Em relação à oferta de bolsas em 2023 e, visando contribuir com o desempenho, desenvolvimento e permanência dos estudantes com deficiência na educação superi-

or, o NAI, juntamente com a Proaes, ofertaram as seguintes bolsas: Programa de Monitoria para Apoio ao Estudante com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e com Altas Habilidades/Superdotação (Promaed), Programa de Tutoria para Apoio ao Estudante com Deficiência Intelectual, Múltipla Deficiência, Surdez e Transtorno do Espectro Autista (Protaed), Programa de Incentivo ao Estudante com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e com Altas Habilidades/Superdotação (Pró-PCD) e Programa de Apoio às Ações de Acessibilidade (Pró-Acessibilidade) do NAI.

Abaixo, alguns dados referentes aos atendimentos realizados pela equipe do NAI

Consultas/Atendimentos	Servidores	Discentes	Dependentes	Total
Assistentes Social	27	2.237	50	2.314
Fisioterapeutas	215	249	0	564
Psicólogos	0	205	0	205
Especializado (material, oficina, etc)	72	125	0	197
Tradutor e Intérprete de Libras	0	2.405	0	2.405
Revisores de Textos Braille	02	188	0	190
Total	416	5.409	50	5.875

Fonte: Proaes, 2024

No que se refere aos atendimentos dos tradutores e intérpretes de Língua Brasileira de Sinais (Libras), dos servidores lotados no NAI, vale ressaltar que as atividades desenvolvidas pelos Tradutores e Intérprete de Libras ocorrem em diversos locais, como: em salas de aula, nos eventos (presenciais e remotos), reuniões, defesas e qualificações de graduação e pós-graduação e, ainda, o acompanhamento individualizado da pessoa que necessita do atendimento nas diversas unidades da Instituição, conforme abaixo:

Serviços Realizados	Total
Produção de material em áudio	26
Produção de material em Braille	09
Produção de material ampliado	56
Oficinas Pedagógicas	125
Total	216

Fonte: Proaes, 2024

ACESSIBILIDADE

Em relação aos atendimentos dos tradutores e intérpretes de Libras, as atividades desenvolvidas por esses profissionais acontecem em salas de aula, nos eventos (presenciais e remotos), reuniões, defesas e qualificações da pós-graduação e acompanhamento individualizado da pessoa que necessita do atendimento (Psicólogos, Reuniões, Pró-reitorias). Além das atividades citadas, é de demanda dos tradutores a tradução dos vídeos midiáticos da instituição, garantindo uma lfe acessível.

No que diz respeito aos desafios e ações futuras da unidade, o NAI tem como desafio, a cada semestre, ampliar o número dos atendimentos dos serviços oferecidos à comunidade acadêmica, mesmo com a limitação de recursos financeiros e humanos. Neste ponto, a otimização dos fluxos internos e a divulgação dos serviços ofertados pelo NAI, nos meios virtuais (site e redes sociais) e institucionais, são ações estratégicas adotadas para atingir esta finalidade. Ademais, atentando-se às peculiaridades inerentes aos processos educativos e pedagógicos relacionados aos estudantes com deficiência (aqueles que têm impedimentos de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas), surge o desafio de capacitar os servidores, empregados terceirizados, bolsistas e estagiários, objetivando melhorar a qualidade do atendimento ofertado e contribuir, de forma direta, para assegurar e promover, em condições de igualdade, o exercício dos direitos e das liberdades fundamentais pelos alunos com deficiência, visando à sua inclusão social e a cidadania.

O NAI oferece os seguintes programas:

PROMAED: O Programa de Monitoria e Tutoria para Apoio ao estudante público-alvo da Educação Especial (Pessoa com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e com Altas Habilidades/Superdotação) tem a finalidade de promover a inclusão acadêmica dos estudantes público-alvo da Educação Especial, de estudantes com Deficiência Física (Paralisia Cerebral), Deficiência Intelectual, Múltipla Deficiência, Deficiência Auditiva (Surdez) e Transtornos Globais do Desenvolvimento (TGD) que, devido as suas limitações específicas, necessitam do auxílio de outro estudante de graduação para desempenhar satisfatoriamente as atividades acadêmicas.

PRÓ-PCD: O Programa de Incentivo ao Acadêmico público-alvo da Educação Especial (Pessoa com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e com Altas Habilidades/Superdotação) objetiva apoiar financeiramente, por meio de bolsa de estudo, os acadêmicos público-alvo da Educação Especial em situação de vulnerabilidade socioeconômica, regularmente matriculado em cursos de graduação, na modalidade presencial na Ufac. Além disso, pretende-se promover a inclusão e contribuir com o pleno desenvolvimento dos acadêmicos público-alvo da Educação Especial em situação de vulnerabilidade socioeconômica a fim de reduzir as taxas de retenção e evasão até a conclusão do curso de graduação.

PRÓ-ACESSIBILIDADE: O Programa de Apoio às Ações de Acessibilidade tem por finalidade selecionar bolsistas para apoiar a inclusão acadêmica dos estudantes com deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento (TGD) e com altas habilidades ou superdotação, no âmbito administrativo e de acessibilidade comunicacional do NAI.

Tais programas beneficiaram em 2023 o total de 180 alunos.

Além de bolsas ofertadas pelo NAI, são ofertados pelo Núcleo os seguintes serviços: Acompanhamento pedagógico, assistência social, tradução e intérprete de libras, fisioterapia e adaptação de material de audiodescrição através dos revisores de textos Braille.

INDICADORES TCU

Indicadores Decisão TCU nº 408/2002	Exercícios	
	2022	2023
Custo corrente/aluno equivalente (incluindo os 35% das despesas do(s) HU(s))*	23.671,41	21.583,07
Custo corrente/ aluno equivalente (excluindo as despesas do(s) HU(s))	23.671,41	21.583,07
Aluno tempo integral /número de professores equivalentes	10,56	10,85
Aluno tempo integral/número de funcionários equivalentes (incluindo funcionários a serviço no(s) HU(s))	8,80	8,41
Aluno tempo integral/número de funcionários equivalentes (excluindo funcionários a serviço no(s)HU(s))	8,80	8,41
Funcionário equivalente/número de professores equivalentes (incluindo funcionários a serviço no(s)HU(s))	1,20	1,29
Funcionário equivalente/número de professores equivalentes (excluindo funcionários a serviço no(s)HU(s))	1,20	1,29
Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,88	0,88
Grau de Envolvimento com Pós-graduação (GEPG)	0,06	0,06
Conceito CAPES para a Pós-graduação	4	4
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4,13	4,12
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	40,13%	40,39%
Número de alunos de Residência Médica em tempo integral	216	252

Fonte: DPDI/Proplan, 2024

Por força da Decisão TCU nº 408/2002 – Plenário e Acórdão nº 1.043/2006 e nº 2.167/2006 – Plenário, os indicadores de desempenho devem ser apresentados no Relatório de Gestão das Instituições Federais de Ensino Superior (Ifes), conforme Ofício Circular nº 6/2024/CGPO/DIFES/SESU/SESu-MEC, de 29 de janeiro de 2024. Assim, os indicadores de desempenho contribuem para a elaboração de um diagnóstico sobre o ensino superior desenvolvido na Ifes, além de fornecer subsídios ao planejamento e ajuste das ações e o aprimoramento das atividades desenvolvidas.

Custo Corrente/Aluno Equivalente - Especifica o aporte financeiro médio despendido pela Ifes com cada aluno, retirando as despesas acadêmicas, passando de R\$ 23.671,41 em 2022, para R\$ 21.583,07 em 2023, ou seja, o aporte médio financeiro despendido com cada aluno teve decréscimo de R\$ 2.088,34 (8,82%). O custo corrente total da Ifes em 2022 foi de R\$ 283.246.375,75 e em 2023 foi de R\$ 291.992.299,67. Como consequência desse decréscimo do custo corrente/aluno equivalente, citamos que os dados referentes ao quantitativo de alunos matriculados utilizados para o cálculo são referentes aos semestres letivos de 2022.2 e 2023.1; pois o semestre letivo 2023.2 teve início dia 09 de outubro de 2023, e, de acordo com o Ofício Circular nº 6/2024/CGPO/DIFES/SESU/SESu-MEC, de 29 de janeiro de 2024, o prazo final para inserção dos indicadores no Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle do Ministério da Educação (Simec) será dia 31 de março de 2024. Dessa forma, devido ao desencontro entre os semestres letivos aprovados em reuniões do Conselho Universitário durante o ano de 2023, o semestre letivo 2023.2 irá finalizar no dia 19 de março de 2024 (Resolução Consu nº 120, de 09 de março de 2023), de modo que até a data limite para a postagem dos indicadores no Simec, não teríamos os dados em sua totalidade para o cálculo dos referidos indicadores. E, conforme citado no referido Ofício: “[...] dados a serem informados deverão ser relativos ao exercício encerrado, não devendo ser utilizados dados parciais ou estimativos. Se, porventura, os resultados do segundo semestre não estiverem disponíveis, deve-se utilizar os do mesmo semestre do exercício anterior [...]”.

Aluno Tempo Integral/Professor Equivalente - Mensura a produtividade e eficiência do corpo docente a partir do número de alunos em tempo integral e número de professores equivalentes em exercício no ano corrente. Desse modo, esse indicador teve aumento em 2023 em relação ao ano de 2022, de 10,56 para 10,85. O total de alunos equivalentes aumentou de 11.965,75 em 2022 para 13.528,77 em 2023, fato este que está relacionado ao aumento de aluno tempo integral, que em 2022 foi de 7.788,77 e; em 2023 foi de 8.319,60. Paralelamente, o número de professores equi-

RESULTADOS DA GESTÃO

valentes avançou de 737,50 em 2022 para 766,50 em 2023.

Tal aumento ocorreu em função do controle epidemiológico da pandemia de Covid-19, uma vez que, a vacinação em massa da população possibilitou o retorno presencial das atividades acadêmicas e administrativas na Ufac a partir de junho de 2022, ocasionando aumento no número de alunos matriculados.

Aluno Tempo Integral/Funcionário Equivalente - Mensura a produtividade e a eficiência do corpo técnico da Ufac a partir do cálculo do número médio de alunos em tempo integral pelo número de funcionários equivalentes, considerando como referência o servidor de tempo integral (jornada de 40 horas/semana), convertendo-se proporcionalmente os que se enquadrem em outros regimes de trabalho por meio dos pesos definidos na Decisão TCU nº 408/2002, Acórdão nº 1043/2006 e nº 2167/2006 – Plenário. Assim, tal indicador apresentou queda de 8,80 em 2022 para 8,41 em 2023. O número de alunos em tempo integral foi citado anteriormente, enquanto o número de funcionários equivalentes em 2022 era de 885,13 e em 2023 avançou para 988,73.

Funcionário Equivalente/Professor Equivalente – É a relação entre o número de funcionários equivalentes e o número de professores equivalentes, calculados de acordo com os pesos definidos na Decisão TCU nº 408/2002, Acórdão nº 1043/2006 e nº 2167/2006 – Plenário, ou seja, mede o apoio dado pelos profissionais acadêmicos da atividade-meio à realização da atividade fim. Assim, em 2023, a proporção de funcionários para cada professor na Ufac apresentou aumento de 1,20 em 2022 para 1,29 em 2023.

Grau de Participação Estudantil (GPE) – Este indicador mede a proporção de alunos da graduação em tempo integral em relação ao total de alunos da graduação, expressando o grau de utilização, pelo corpo discente, da capacidade instalada na Ifes e a velocidade de integralização curricular de seus cursos. Assim, o GPE manteve-se estável, sendo 0,88 em 2022 e 2023. O total de alunos da graduação em tempo integral em 2023 foi 6.993,60 e, o total de alunos matriculados na graduação avançou de 7.536,50 em 2022 para 7.977,00 em 2023.

Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (GEPG) – É a relação entre o total de alunos de pós-graduação vinculados a programas de mestrado e doutorado e o total de alunos de graduação e pós-graduação (mestrado e doutorado). Assim, tal indicador não apresentou mudanças de um ano para outro, permanecendo 0,06. Em 2022 o núme-

ro de alunos matriculados na pós-graduação stricto sensu era de 480,50 e em 2023 esse número aumentou para 537,00. Paralelamente, a quantidade de alunos matriculados na graduação passou de 7.536,50 em 2022 para 7.977,00 em 2023.

Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação - É a média dos conceitos de avaliação realizada pela Capes de todos os programas stricto sensu (mestrado e doutorado), em uma escala que vai de 1 a 7. Assim, entre os anos de 2022 e 2023, o Conceito CAPES/MEC para a pós-graduação permaneceu 4.

Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD) - Indica o nível de qualificação dos docentes da instituição em relação ao número de docentes graduados, mestres e doutores, podendo chegar ao valor máximo de 5, ou seja, quando todos os docentes da les são doutores. Assim, esse índice apresentou uma leve queda, de 4,13 em 2022 para 4,12 em 2023.

Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) - É o principal indicador de eficiência acadêmica, pois mede o grau de evasão por diplomação dos alunos e é calculado a partir da razão do número de diplomados e o número de ingressantes, ajustados pelo ano em que esses alunos ingressaram na instituição e pelo tempo de permanência fixado pela SESu/MEC, para cada curso, levando em consideração a área. Assim, considerando os dados referentes aos semestres letivos 2022.2 e 2023.1, a TSG apresentou aumento de 40,13% em 2022 para 40,39% em 2023.

Número de Alunos de Residência Médica em Tempo Integral - Representa o número de alunos de residência médica em tempo integral na les no exercício de referência. Assim, em 2023, a Ufac tinha um total de 252 alunos de Residência Médica em tempo integral e, em 2022, foi contabilizado o total de 216, apresentando em 2023 um aumento de 16,67% em relação ao ano de 2022.

O detalhamento dos Indicadores pode ser visualizado no link:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZrtU10mp04n6qLxoL9suionRVt-KwWcE>

RESULTADOS DA GESTÃO

MONITORAMENTO DAS METAS NÃO ALCANÇADAS

O monitoramento das metas é realizado periodicamente, permitindo a identificação de dificuldades ou a necessidade de aprimoramentos que podem resultar em ajustes para realinhamento ou proposições de novas metas.

O acompanhamento da execução é feito pela Proplan a partir de informações encaminhadas pelas unidades e ainda, um cronograma periódico de reuniões de avaliação com os diversos setores, tendo como foco os resultados anuais a serem atingidos.

EXPECTATIVA PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS

Para os próximos anos espera-se que a Ufac mantenha seu padrão, formando profissionais extremamente qualificados, sendo via essencial de integração regional e uma instituição de destaque por sua responsabilidade social e ambiental. O alto nível de capacitação de profissionais e a estrutura construída durante toda a sua história, geram um ambiente estimulante a todos os atores envolvidos no processo de melhoria de resultados. Neste contexto, dentre os ajustes necessários para o exercício seguinte podemos destacar: o atendimento das demandas do PDI 2020-2024, alinhadas aos objetivos estratégicos institucionais e à cadeia de valor integrada; melhoria dos mecanismos de transparência ativa, prestação de contas e ferramentas de apoio à tomada de decisão; aprimoramento da governança dos dados; atendimento das necessidades de infraestrutura, informação e serviços de TIC com a finalidade de suportar as atividades meio e finalísticas das unidades e; consolidação de ações relativas à gestão de riscos e controles internos.

Apesar das dificuldades que o ambiente possa apresentar, o principal desafio é permanecer com a coletividade acadêmica motivada no transcurso do desenvolvimento da Ufac, atendendo, da melhor forma possível, aos projetos de ensino, pesquisa e extensão, uma vez que o compromisso com bons resultados é uma característica marcante da Ies.

VINCULAÇÃO COM OS OBJETIVOS DO PLANO PLURIANUAL (PPA)

O Plano PluriAnual (PPA) 2020-2023 foi estabelecido pela Lei Federal nº 13.971, de 27 de dezembro de 2019. A partir de uma estrutura pautada nas três dimensões previstas na Constituição Federal para esse instrumento de planejamento plurianual – que são “Diretrizes, Objetivos e Metas” –, composto por três camadas: a estratégica, a tática e a operacional.

Observando os preceitos constitucionais, o PPA 2020-2023 promove o diálogo com vasto conjunto de planos (nacionais, regionais e setoriais), assim como sincroniza os instrumentos do Governo Federal. Esses movimentos são fundamentais para que as políticas públicas executadas por órgãos e entidades da administração pública federal contribuam para o alcance das diretrizes, objetivos e metas previstos no PPA.

Os resultados apresentados pela Ufac, especialmente àqueles que demonstram avanços na capacidade de geração de valor da Ies, estão alinhados com sua missão e valores, e representam o atingimento gradual da visão de futuro apresentada em seu Planejamento e Gestão Estratégica 2014 -2023. Além disso, mostra que o desenvolvimento da instituição está alinhado com os objetivos previstos no PPA 2020-2023.

Objetivo	Descrição
1204	Ampliar o acesso à educação profissional e tecnológica, em especial nos cursos técnicos e de qualificação profissional, adequando-se a oferta às demandas do setor produtivo.
1237	Fomentar a formação de pessoal qualificado, fortalecendo a assistência estudantil, e a inovação de forma conectada às demandas do setor produtivo e às necessidades da sociedade em um mundo globalizado.
1219	Garantir o acesso do cidadão brasileiro ao esporte por meio de políticas públicas inclusivas e sustentáveis de forma a desenvolver o esporte educacional, de formação, de participação (lazer) e de alto rendimento em edificações e espaços esportivos adequados propiciando o exercício da cidadania, o bem-estar físico, mental e social, bem como a valorização do cidadão e também do atleta, inclusive combatendo o uso de métodos e substâncias proibidas, de forma a garantir a idoneidade em competições esportivas.
1176	Otimizar a capacidade científica do país na dimensão dos desafios da realidade brasileira.
1215	Consolidar a cultura como mais um eixo estratégico de desenvolvimento sustentável, provendo o acesso, a produção e a fruição da cultura, o exercício dos direitos culturais, a preservação e a difusão da memória e do Patrimônio Cultural.
1175	Elevar a qualidade de Educação Básica, promovendo o acesso, a permanência e a aprendizagem com equidade.
1245	Elevar a qualidade de Educação Especial, promovendo o acesso, a permanência e a aprendizagem com equidade.

Capítulo 06

Desempenho da Gestão

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A Ufac apresentou no ano de 2023 evolução crescente em sua Matriz Orçamentária no que se refere aos recursos de custeio e decrescente em relação aos recursos de investimento. O aumento dos recursos de custeio foi ocasionado, dentre outras variáveis, pelo crescimento da estrutura física dos *campi* Floresta e Sede e pelo aumento do número de estudantes e servidores.

É importante mencionar que houve em 2023 a suplementação oramentária no valor de R\$ 10,6 milhões, que representou um aumento de 24,35% na LOA 2023, possibilitando à instituição efetuar os pagamentos dos contratos relacionados à manutenção. Vale destacar a relevante contribuição de emendas parlamentares, principalmente relacionadas aos recursos de investimento.

Em relação à análise da execução do orçamento da Ufac no período 2021/2023, na tabela **LOA - VALORES EMPENHADOS SEM RECURSOS DE EMENDAS PARLAMENTARES**, verifica-se um aumento das despesas com pessoal e encargos no total de R\$ 37.161.712,00 (trinta e sete milhões, cento e sessenta e um mil, setecentos e doze reais), o que corresponde a um aumento de 12,24%. As despesas com benefícios tiveram aumento de R\$ 2.129.406,00 (dois milhões, cento e vinte nove mil, quatrocentos e seis reais), o que corresponde a um aumento de 19,02% em relação ao ano de 2021. O incremento significativo na matriz de pessoal teve como justificativa o aumento dado aos servidores federais civis, incluindo aposentados e pensionistas em maio de 2023.

Ainda em relação aos recursos de custeio e capital, na tabela **LOA - VALORES EMPENHADOS SEM RECURSOS DE EMENDAS PARLAMENTARES**, verifica-se um aumento de custeio no total de R\$ 21.061.787,00 (vinte e um milhões, sessenta e um mil, setecentos e oitenta e sete reais), que corresponde ao aumento de 63,80% em relação ao ano de 2021 e, em relação aos recursos de capital, verifica-se uma redução de R\$ 377.649,00 (Trezentos e setenta e sete mil, seiscentos e quarenta e nove reais), ou seja, 9% a menos no período analisado.

Considerando somente o ano base de 2023, na tabela **LOA - VALORES EMPENHADOS COM RECURSOS DE EMENDAS PARLAMENTARES**, em comparação à tabela **LOA - VALORES EMPENHADOS SEM RECURSOS DE EMENDAS PARLAMENTARES**, constatamos a representatividade das emendas parlamentares, com incremento de 14,58%, no recurso de custeio de R\$ 7.883.848,00 (sete milhões, oitocentos e oitenta e três mil, oitocentos e quarenta e oito reais) e de 300% no recurso de capital de R\$ 11.550.411,00 (onze milhões, quinhentos e cinquenta mil, quatrocentos e onze reais), que contribuíram significativamente para que a Ufac realizasse ações de investimento, potencializando as atividades de ensino, pesquisa e extensão.

A parte mais representativa dentro do total das receitas são os recursos recebidos do MEC, a alta dependência dessa origem expõe a Instituição aos eventuais riscos econômicos e políticos advindos das mudanças de governo. Nas análises apresentadas, fica evidente a necessidade da instituição captar recursos fora de sua matriz orçamentária para garantir o seu pleno funcionamento.

Os números apresentados nas tabelas abaixo representam a dotação e execução orçamentária no período de 2021/2023, com informações de recursos oriundos do MEC e de Emendas parlamentares. As tabelas **LOA COM RECURSOS DE EMENDA E SEM RECURSOS DE EMENDA** representam somente os recursos recebidos do MEC.

As tabelas abaixo apresentam os recursos recebidos da União e provenientes de emendas parlamentares, afim de fazer o comparativo do período 2021-2023.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

LOA COM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2021		2022		2023	
Pessoal e Encargos	R\$	306.654.044	R\$	318.351.723	R\$	342.215.608
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$	12.105.927	R\$	12.106.914	R\$	13.611.821
Outras Despesas Correntes	R\$	35.508.745	R\$	49.107.512	R\$	62.373.005
Investimentos	R\$	6.769.325	R\$	22.438.414	R\$	15.404.660
Total	R\$	361.038.041	R\$	402.004.563	R\$	433.605.094

LOA SEM RECURSOS DE EMENDA

Grupo de Despesas	2021		2022		2023	
Pessoal e Encargos	R\$	306.654.044	R\$	318.351.723	R\$	342.215.608
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$	12.105.927	R\$	12.106.914	R\$	13.611.821
Outras Despesas Correntes	R\$	33.358.745	R\$	43.441.338	R\$	54.488.560
Investimentos	R\$	4.629.332	R\$	8.550.240	R\$	3.853.775
Total	R\$	356.748.048	R\$	382.450.215	R\$	414.169.764

LOA - VALORES EMPENHADOS COM RECURSOS DE EMENDAS PARLAMENTARES

Grupo de Despesas	2021		2022		2023	
Pessoal e Encargos	R\$	303.405.319	R\$	312.836.199	R\$	340.567.031
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$	11.190.599	R\$	11.007.296	R\$	13.320.005
Outras Despesas Correntes	R\$	35.158.307	R\$	49.103.166	R\$	61.953.942
Investimentos	R\$	6.370.227	R\$	22.121.577	R\$	15.403.580
Total	R\$	356.124.452	R\$	395.068.238	R\$	431.244.558

DE EMENDAS PARLAMENTARES

LOA - VALORES EMPENHADOS SEM RECURSOS

Grupo de Despesas	2021		2022		2023	
Pessoal e Encargos	R\$	303.405.319	R\$	312.836.199	R\$	340.567.031
Outras Despesas Correntes - Benefícios	R\$	11.190.599	R\$	11.007.296	R\$	13.320.005
Outras Despesas Correntes	R\$	33.008.307	R\$	43.437.116	R\$	54.070.094
Investimentos	R\$	4.230.818	R\$	8.233.403	R\$	3.853.169
Total	R\$	351.835.043	R\$	375.514.014	R\$	411.810.299

Fonte: Tesouro Gerencial/DOC, 2024

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

PRINCIPAIS RECURSOS DESCENTRALIZADOS ATRAVÉS DE TERMOS DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TEDs) 2022/2023

No ano de 2023 foram captados pela Ufac recursos orçamentários junto a órgãos governamentais e agências de fomento, apresentando um crescimento de 21,78% em relação ao ano de 2022, total captado R\$ 11.530.559 (onze milhões, quinhentos e trinta mil, quinhentos e cinquenta e nove reais), dentre os quais podemos destacar recursos captados da CAPES, FNDE, SESu/MEC, MMA e MS/FNS.

Dentre as captações de maior relevância, podemos destacar os recursos destinados pela SESu/MEC para atender os bolsistas de Residência Médica e Residência Multiprofissional no valor total de R\$7.195.019 (sete milhões, cento e noventa e cinco mil e dezenove reais).

O Ministério das Mulheres (MM), o Fundo Nacional da Criança e do Adolescente (FNCA) e o Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), entraram no ano de 2023 como novos órgãos descentralizadores de recursos para a Ufac, em que foram captados o valor total de R\$ 675.000,00 (seiscentos e setenta e cinco mil reais) , para apoio aos Programas de promoção e defesa de Direitos Humanos para todos, projetos desenvolvidos dentro da Proex e; R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), captados junto ao IPHAN, para apoio à preservação do patrimônio cultural brasileiro, conforme demonstrado na tabela abaixo.

Unidade Descentralizadora	Número TED	Objeto	2022		2023	
			Custeio	Capital	Custeio	Capital
CAPES	10.347	Universidade Aberta do Brasil (UAB)	R\$ 152.713	-	R\$ 53.142	R\$ 153.748
CAPES	12.520	Universidade Aberta do Brasil (UAB)	-	-	R\$ 171.302	-
CAPES	8.317	Programa de Apoio à Pesquisa (PROAP)	R\$ 268.366	-	-	-
CAPES	12.189	Programa de Apoio à Pesquisa (PROAP)	-	-	R\$ 295.587	-
CAPES	7.896	Apoio a capacitação e formação inicial e continuada para a Educação Básica (Parfor)	R\$ 430.000	-	R\$ 430.000	-
CAPES	12.940	Apoio a capacitação e formação inicial e continuada para a Educação Básica (Parfor)	-	-	R\$ 108.450	-
CAPES	12.013	Apoio a capacitação e formação inicial e continuada para a Educação Básica (Parfor)	-	-	R\$ 106.400	-
CAPES	9.402	Mestrado Profissional em Ensino de História - PROEB - PROF. HISTÓRIA	R\$ 6.174	-	R\$ 19.085	-
FNDE	10.789	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar (Cecane)	R\$ 316.004	-	-	-
FNDE	13.348	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar (Cecane)	-	-	R\$ 362.875	-
MMA	10	Apoio ao Laboratório de Análises de Sementes Florestais do Acre (LASFAC)	R\$ 409.000	-	-	-
MS/FNS	57	Fortalecimento e Interiorização da Agenda 2030	R\$ 652.562	-	-	-
SESU	10.875	Residência Médica e Multiprofissional	R\$ 6.203.480	-	-	-
SESU	11.913	Residência Médica e Multiprofissional	-	-	R\$ 7.195.019	-
SESU	10.890	Bolsas de Preceptoría (PRODEPS)	R\$ 349.800	-	-	-

SESU	11.888	Bolsas de Preceptoría (PRODEPS)	-	-	R\$ 724.650	-
SESU	11.618	Apoio à Capacitação Indígena (PROLIND)	R\$ 680.000	-	-	-
MEC	Comissão de Saúde	Apoio à Consolidação, Reestruturação e Modernização de IFES	-	-	-	R\$ 121.808
IPHAN	10	Preservação do Patrimônio Cultural Brasileiro	-	-	R\$ 800.000	-
FNCA	31	Promoção e defesa de direitos humanos para todos	-	-	R\$ 500.000	-
Ministério das Mulheres	30	Promoção e defesa de direitos humanos para todos	-	-	R\$ 175.000	-
MEC	Nota Técnica 584	Pessoal e encargos sociais (suplementação da folha de pagamento)	-	-	R\$ 31.493	-
Total			R\$ 9.468.099	R\$ 0,00	R\$ 11.255.003	R\$ 275.556

Fonte: Tesouro Gerencial/DOC, 2024

OBS: O valor de R\$ 40.216,00 (Quarenta mil duzentos e dezesseis reais) referente ao apoio à alimentação escolar na educação básica para o ano de 2023, foi repassado pela Unidade Descentralizadora Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação (FNDE), sendo: Pré-Escola - R\$ 3.225,00/ano; Apoio a alimentação escolar na educação básica - Ensino fundamental: R\$ 26.406,00/ano; Apoio a alimentação escolar na educação básica e; - Ensino Médio: R\$ 10.585,00/ano, não consta no detalhamento da acima, porém, foi executado.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS DA LOA 2023 E DOS RECURSOS CAPTADOS

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2023

Grupo de Despesas	Dotação Atual		Empenhado		Liquidado		Pago
Pessoal, Encargos e Benefícios	R\$	355.827.429	R\$	353.887.037	R\$	353.43.479	R\$ 323.924.321
Outras Despesas Correntes	R\$	54.488.560	R\$	54.070.094	R\$	50.215.456	R\$ 49.628.291
Investimentos	R\$	3.853.775	R\$	3.853.169	R\$	2.051.642	R\$ 2.051.642
Total (1)	R\$	414.169.764	R\$	411.810.300	R\$	405.698.577	R\$ 375.604.254

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2023 – EMENDAS PARLAMENTARES

Grupo de Despesas	Dotação Atual		Empenhado		Liquidado		Pago
Outras Despesas Correntes	R\$	7.884.445	R\$	7.883.848	R\$	7.221.525	R\$ 7.221.525
Investimentos	R\$	11.550.885	R\$	11.550.411	R\$	2.924.912	R\$ 2.924.912
Total (2)	R\$	19.435.330	R\$	19.434.259	R\$	10.146.437	R\$ 10.146.437

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS CAPTADOS

Grupo de Despesas	Dotação Atual		Empenhado		Liquidado		Pago
Outras Despesas Correntes	R\$	11.295.219	R\$	11.295.219	R\$	10.623.764	R\$ 9.458.089
Investimentos	R\$	275.556	R\$	275.556	R\$	118.358	R\$ 118.358
Total (3)	R\$	11.570.775	R\$	11.570.775	R\$	10.743.122	R\$ 9.576.447

Total (1 + 2 + 3)	R\$	445.175.869	R\$	442.815.334	R\$	426.587.136	R\$ 395.329.138
--------------------------	------------	--------------------	------------	--------------------	------------	--------------------	------------------------

Fonte: Tesouro Gerencial/DOC, 2024

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

APLICAÇÃO DOS RECURSOS DE EMENDAS PARLAMENTARES

TOTAL (CUSTEIO + INVESTIMENTO) – R\$ 19.434.259

RECURSO DE CUSTEIO			
Origem do Recurso	Descrição	Valor	
Emenda Individual	Material Educativo e Esportivo	R\$	5.555
Emenda Individual	Material para manutenção de bens imóveis/instalações	R\$	4.342
Emenda Individual	Material elétrico e eletrônico	R\$	320
Emenda Individual	Material para áudio, vídeo e foto	R\$	1.200
Emenda Individual	Material hospitalar	R\$	312
Emenda Individual	Material laboratorial	R\$	29.394
Emenda Individual	Serviço de apoio administrativo, técnico e operacional	R\$	4.084.445
Emenda Individual	Locação de Softwares	R\$	458.280
Emenda de Bancada	Serviço de apoio administrativo, técnico e operacional	R\$	3.300.000
TOTAL		R\$	7.883.848

Fonte: SIOP/DOC, 2024

RECURSO DE INVESTIMENTO

Origem do Recurso	Descrição	Valor	
Emenda Individual	Aparelhos, equipamentos, utensílios médicos, odontológicos, laboratoriais e hospitalares	R\$	291.068
Emenda Individual	Aparelhos e equipamentos para esportes e diversões	R\$	5.900
Emenda Individual	Aparelhos e utensílios domésticos	R\$	23.142
Emenda Individual	Coleções emateriais bibliográficos	R\$	20.832
Emenda Individual	Equipamentos de manobra e patrulhamento	R\$	17.960
Emenda Individual	Instrumentos musicais e artísticos	R\$	8.723
Emenda Individual	Máquinas e equipamentos de natureza industrial	R\$	9.990
Emenda Individual	Máquinas e equipamentos gráficos	R\$	2.090
Emenda Individual	Equipamentos para áudio, vídeo e foto	R\$	100.246
Emenda Individual	Máquinas, utensílios e equipamentos diversos	R\$	1.501
Emenda Individual	Material de TIC – Permanente	R\$	5.857
Emenda Individual	Equipamentos e utensílios hidráulicos e elétricos	R\$	9.830
Emenda Individual	Máquinas e equipamentos agrícolas e rodoviários	R\$	65.588
Emenda Individual	Equipamentos de TIC – Computadores	R\$	110.126
Emenda Individual	Mobiliário em geral	R\$	23.508
Emenda Individual	Equipamentos de TIC – Impressoras	R\$	2.580
Emenda Individual	Veículos diversos	R\$	7.316

Continua...

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

RECURSOS DE INVESTIMENTO – continuação

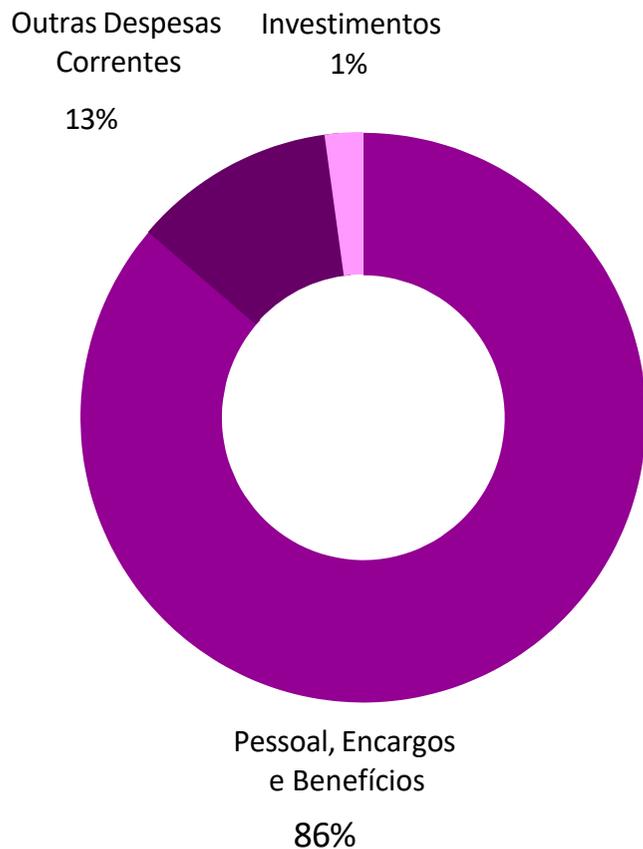
Origem do Recurso	Descrição	Valor
Emenda de Bancada	Estudos e projetos	R\$ 518.640
Emenda de Bancada	Obras em andamento	R\$ 6.745.314
Emenda de Bancada	Aparelhos, equipamentos, utensílios médicos, odontológicos, laboratoriais e hospitalares	R\$ 142.400
Emenda de Bancada	Aparelhos e utensílios domésticos	R\$ 5.954
Emenda de Bancada	Máquinas e equipamentos energéticos	R\$ 33.650
Emenda de Bancada	Equipamentos para áudio, vídeo e foto	R\$ 141.214
Emenda de Bancada	Equipamentos de TIC – Ativos de rede	R\$ 3.920
Emenda de Bancada	Equipamentos de TIC – Computadores	R\$ 516.270
Emenda de Bancada	Equipamentos de TIC – Servidores/Storage	R\$ 1.119.400
Emenda de Bancada	Equipamentos de TIC – Impressoras	R\$ 10.392
Emenda de Bancada	Veículos diversos	R\$ 1.607.000
TOTAL		R\$ 11.550.411

Fonte: SIOP/DOC, 2024

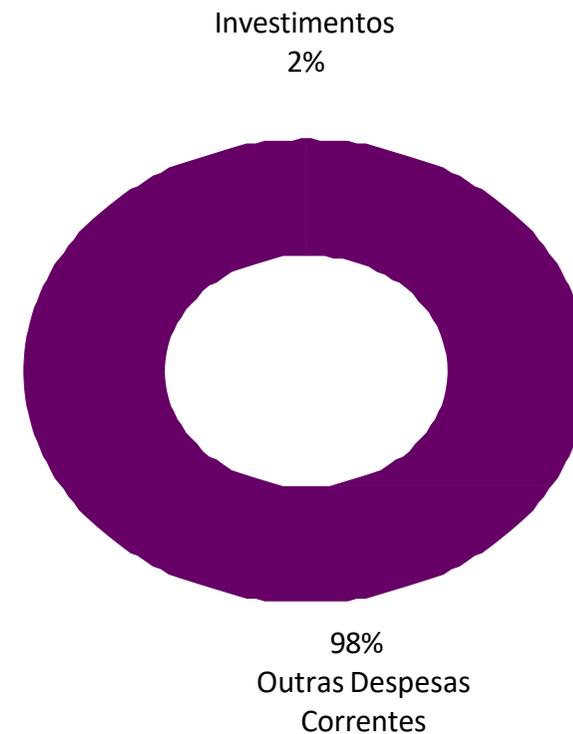
GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS DA LOA 2023 E DOS RECURSOS CAPTADOS

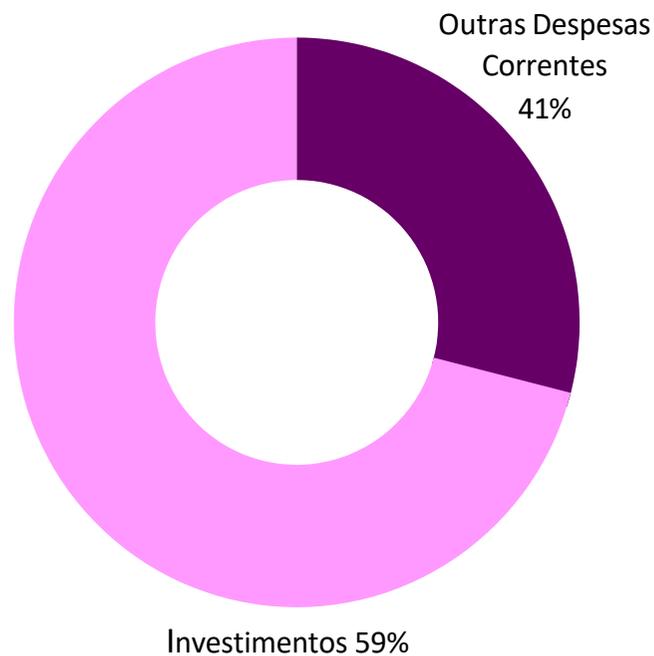
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2023



EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS CAPTADOS



EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA LOA 2023 EMENDAS



GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

CAPACIDADE E SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA-ORÇAMENTÁRIA

A sustentabilidade financeira-orçamentária de um órgão é a capacidade de organização e manutenção do funcionamento a longo prazo, assegurando a disponibilidade de recursos suficientes para executar seus programas e serviços de maneira eficaz e eficiente, isso inclui a capacidade de diversificar fontes de receita, reduzir custos, gerenciar riscos financeiros e garantir estabilidade financeira a longo prazo.

Na Ufac, a capacidade e a sustentabilidade orçamentária e financeira, são garantidas por meio de recursos do seu orçamento próprio através da Lei Orçamentária Anual (LOA), orçamento anual do Mec e de outras receitas provenientes da União, Estados e Municípios e qualquer título que lhes forem atribuídos. Também fazem parte do orçamento da Ufac os recursos de receitas próprias que são diretamente arrecadados por meio da prestação de serviços à sociedade, da locação de espaços, cobrança de taxas e demais arrecadações inerentes à sua área de atuação.

Com objetivo de assegurar a continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão, a Ufac faz a gestão dos recursos disponíveis de forma a atender o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) em consonância com as metas estabelecidas em seu planejamento estratégico.

A execução orçamentária da instituição é efetuada de forma que o orçamento é alocado a cada Unidade Gestora (UG), exceto os órgãos suplementares e integradores, em que a execução é efetuada na UG Reitoria, unidade em que estão administrativamente subordinados.

Ao longo dos anos, as Ifes vêm sofrendo com redução da sua matriz orçamentária, que não acompanha o crescimento das instituições, ao contrário, vem sendo reduzida, principalmente devido ao crescimento dos custos com pessoal e ao teto de gastos. No ano de 2023, como foi demonstrado nos quadros de execução orçamentária, a Ufac conseguiu realizar algumas ações de investimento devido a captação de recursos significativos de emendas parlamentares e de bancada. Fica evidente, portanto, a necessidade que a instituição tem de recompor seu orçamento para que possa cumprir com o previsto no PDI 2020-2024.

GESTÃO DE PESSOAS

CONFORMIDADE LEGAL

A Ufac, na área de Gestão de Pessoas, atua em consonância com a aplicabilidade das normas externas e internas, realiza entre outras atividades o acompanhamento da folha de pagamento dos servidores ativos, aposentados, pensionistas, contratos de docentes temporários e bolsistas; observância da legalidade para expedição de portarias; cumprimento de decisões judiciais, publicação de boletim de pessoal; atividades referentes a atos de admissão, aposentadoria, pensão e vacância de servidores; guarda do acervo funcional dos servidores; alimentação dos sistemas estruturantes do Ministério da Economia e sistema de controles de atos e pessoal do TCU, atendimento a servidores ativos, aposentados e pensionistas, e ainda, ações relacionadas a qualidade de vida e desenvolvimento na carreira.

Para tanto, a Pró-reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (Prodgep) conta com 02 (duas) diretorias: A Diretoria de Gestão de Pessoas (Digep) e a Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento (DDD) e suas coordenadorias.

Para a realização de suas atividades, a Prodgep está sujeita e observa a aplicabilidade das normas previstas nos normativos a seguir: • Lei nº 8.112/90 - que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais; • Lei nº 11.091/2005 – que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação; • Lei nº 12.772/2012 – que dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal e sobre a Carreira do Magistério Superior; • Decreto nº 5.824/2006 – que dispõe sobre a concessão do Incentivo à qualificação e para a efetivação do enquadramento por nível de capacitação dos servidores integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação;

• Decreto nº 5.825/2006 – que dispõe sobre o Plano de desenvolvimento dos Integrantes do Plano de Carreira dos

cargos Técnico-Administrativos em Educação, além de normas estabelecidas pelo Ministério da Educação, Ministério da Economia, regulamentação interna e órgãos de controle externos e;

- Lei nº 8.745/1993 - que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal e dá outras providências.

CAPACITAÇÃO: ESTRATÉGIA E NÚMEROS

A Prodgep juntamente com a DDD, acompanha ações de capacitação e o processo de progressão funcional dos servidores técnico-administrativos, que acontece a partir de capacitação e desempenho, com fundamento na lei nº 11.091/2005 e Lei nº 12.772/2012. A Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e funcional está definida por meio do Decreto nº 9.991, de 28/08/2019, sendo disponibilizado para os órgãos integrantes do Sistema de Pessoal Civil (SIPEC), diretrizes para elaboração e programa para monitoramento do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).

O PDP da Ufac, para o exercício de 2023 foi elaborado conjuntamente com as unidades administrativas e acadêmicas a partir do levantamento das demandas de ações de capacitação, sendo elaborado pelos servidores, chefia, gestão de pessoas e a autoridade máxima da Instituição por meio de um sistema informatizado (Portal SIPEC - módulo PDP) disponibilizado pelo Ministério da Economia, em que se busca identificar necessidades de desenvolvimento de acordo com o Plano Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), conforme disposto no artigo 3º do Decreto nº 9.991/2019.

No exercício de 2023, foram realizadas 42 ações de capacitação alcançando um total de 1.019 servidores. Estando em andamento a qualificação de servidores em Doutorado Interinstitucional em Direito, em parceria com a Universidade Federal de Brasília (UnB).

Quanto à capacitação de servidores docentes, a mesma é conduzida pela Prograd, ainda em consonância com o PNPD e realizadas de acordo com necessidades de unidades acadêmicas, levantadas pelo Projeto Estratégico de Escola de Formação da

Docência Universitária.

ESTRATÉGIA DE RECRUTAMENTO E ALOCAÇÃO DE PESSOAS

Com relação ao recrutamento de pessoal efetivo, todos os servidores estão submetidos ao Regime Jurídico Único, instituído pela Lei nº 8.112/90 e o provimento no cargo se dá por meio de aprovação em concurso público de provas ou provas e títulos, de acordo com sua natureza e complexidade.

Quanto à alocação de vagas da força de trabalho, as mesmas estão distribuídas em duas carreiras distintas: Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal, dividido em Professor do Magistério Superior e Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, definidos na Lei nº 12.772/2012, e Plano de Cargos e Carreiras dos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE), definido na Lei nº 11.091/2005. O quantitativo das referidas vagas foram definidos para os técnicos-administrativos, por meio do Decreto nº 7.232/2010, que criou o Quadro de Referência de Servidores Técnicos-administrativos em Educação (QRSTAE), do Decreto nº 7.485/2011, que criou o Banco de Professor Equivalente do Magistério Superior (BPEq) e Decreto nº 8.260/2014, que instituiu o Banco de Professor Equivalente do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (BPEqEBTT).

A partir dos referidos dispositivos legais, foi possível com que a instituição realizasse a alocação dos servidores, considerando que o processo de contratação destes, sejam efetivos ou temporários, se tornasse mais simples e otimizado, por meio da autorização da realização de concurso público imediatamente após a vacância da vaga.

Ao final do exercício de 2023, 48,6% dos 648 servidores técnico-administrativos estavam exercendo atividades na área fim da instituição. Considerando a ampliação de unidades e a redução de servidores técnicos por motivo de aposentadoria e vacâncias em cargos sem a possibilidade de reposição por força de Lei, a Ufac vem buscando promover a adequação do quantitativo de servidores por área nas unidades existentes.

GESTÃO DE PESSOAS

Referente a essa ação, o Ministério da Economia desenvolveu um modelo de dimensionamento institucional com vistas a ser disponibilizado para os órgãos da esfera federal. Contudo, a implantação do referido sistema depende de cronograma a ser disponibilizado por esse Ministério.

A distribuição dos servidores efetivos, de acordo com as carreiras de QRSTAE, BPEq e BPEqEBTT está disposta conforme tabela a seguir.

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	707
Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico (EBTT)	39
Técnicos-Administrativos em Educação (TAE)	648
Total	1.394

Fonte: Prodgep, 2024

Com relação à qualidade na força de trabalho, do total de 616 servidores que fazem parte das classes C (ensino fundamental de requisito mínimo para ingresso) D (ensino médio de requisito mínimo para ingresso) e E (ensino superior de requisito mínimo para ingresso), é possível afirmar que mais de 94% possuem qualificação maior do que a definida em lei para ingresso no cargo.

A distribuição de servidores técnicos-administrativos por escolaridade e classe está disposta na tabela abaixo.

Escolaridade	Classe C	Classe D	Classe E	Total
Ensino Fundamental	03	03	0	06
Ensino Médio	06	26	0	32
Ensino Superior	20	79	14	113
Especialização	19	153	122	294
Mestrado	05	61	82	148
Doutorado	01	08	14	23
Total	54	330	232	616

Fonte: Prodgep, 2024

Para além do quantitativo de servidores TAE, definidos no Decreto nº 7.232, de 19 de julho de 2010, com o número de 616 cargos distribuídos nas classes C, D e E, a Ufac possui 32 servidores ocupantes de cargos das classes A e B, os quais estão em extinção e, na medida em que o servidor se aposenta ou se desliga do órgão, os cargos não são repostos.

Por força dos Decretos nº 9.262, de 09 de janeiro de 2018, e nº 10.185, de 20 de dezembro de 2019, a situação supracitada também se estendeu a mais de 99% dos cargos de nível C, sendo possível a reposição somente do cargo de Assistente de aluno.

A distribuição da força de trabalho por gênero dos servidores com lotação efetiva está disposta na tabela a seguir.

Carreira	Feminino	Masculino	Total
Professor do Magistério Superior	328	379	707
Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico	25	14	39
Técnicos-Administrativo em Educação	288	360	648
Total	641	753	1.394

Fonte: Prodgep, 2024

No exercício houve movimentação na força de trabalho, inclusive com vacância e aposentadoria de 04 cargos de nível C, em extinção e/ou suspensos, os quais não tem possibilidade de reposição, gerando, dessa forma, aumento de demandas para atendimentos dos serviços executados.

Vacâncias por carreira/classe dos servidores

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	15
Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	0
Técnicos-administrativos em Educação Classes A e B	0
Técnicos-administrativos em Educação Classe C	05
Técnicos-administração em Educação Classe D	27
Técnicos-administrativos em Educação Classe E	04
Professor Substituto Magistério Superior	70
Professor Substituto Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	01
Total	122

Fonte: Prodgep, 2024

GESTÃO DE PESSOAS

Com relação ao ingresso de novos servidores na instituição e, de acordo com as informações apresentadas na tabela a seguir, é possível observar que na carreira de técnicos-administrativos, o total de ingressos foi menor do que o total de vacâncias. Esse fato se deu em função de que os cargos que sofreram vacâncias encontram-se em situação de suspensão ou extinção, sem a possibilidade de reposição.

Quantidade de ingresso no órgão por carreira e classe

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	16
Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	02
Professor Substituto Magistério Superior	87
Professor Substituto Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	02
Técnicos-Administrativos em Educação - classe D	10
Técnicos-Administrativos em Educação - classe E	01
Total	118

Fonte: Prodgep, 2024

Ainda consta dos levantamentos de relevância para a instituição, o quadro de servidores em condições de aposentadoria, considerando que têm relação direta com o impacto na força de trabalho, principalmente quando se observa que os servidores em questão possuem capacitação e experiência nas atividades realizadas, bem como os que ocupam cargos em extinção ou com provimento suspenso (33), impossibilitando a reposição.

GESTÃO DE PESSOAS

Ressalta-se que existe uma expressiva influência das possíveis alterações remuneratórias, definida pela conjuntura política econômica do país, que influenciaram diretamente no aumento dos pedidos de aposentadoria.

Quantidade de servidores em condições de aposentadoria

Carreira	Quantidade
Professor do Magistério Superior	59
Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	02
Técnicos-Administrativos em Educação - Classe A e B	13
Técnicos-Administrativos em Educação - Classe C	11
Técnicos-Administração em Educação – Classe D	15
Técnicos-Administrativos em Educação - Classe E	11
Total	110

Fonte: Prodgep, 2024

GESTÃO DE PESSOAS

Na tabela a seguir, é demonstrado o quantitativo de servidores com deficiência, totalizando 30 (trinta) servidores que estão lotados nas áreas meio e fim, tanto nas carreiras de técnico-administrativo quanto na carreira de docente do magistério superior.

Quantidade de servidores (docentes e técnicos-administrativos) com deficiência

Deficiência	Quantidade
Monoplegia	01
Monoparesia	02
Mobilidade reduzida, permanente ou tempo	02
Paraplegia	02
Surdez parcial	02
Baixa visão	05
Cegueira	01
Surdez bilateral	02
Visão monocular	01
Visão parcial	02
Surdez	03
Tetraplegia	01
Deformidade Congênita ou adquirida	01
Amputação	01
Transtorno do Espectro Autista	02
Deficiência Mental	01
Deficiência Múltipla	01
Total	30

Fonte: Prodgep, 2024

GESTÃO DE PESSOAS

Com relação ao levantamento realizado no quadro de pessoal efetivo, por cor/etnia, embora ainda existam registros no Sistema Integrado de Administração de Pessoal (SIAPE) de servidores sem a devida informação, é salutar demonstrar conforme a tabela abaixo.

Quantidade de servidores de acordo com a cor/etnia declarada

Cor/Etnia	Quantidade
Amarela	26
Branca	518
Indígena	05
Não informado	01
Parda	757
Preta	87
Total	1.394

Fonte: Prodgep, 2024

Para a distribuição de servidores por faixa salarial, foi observado o parâmetro de salário mínimo e excluído (01) um servidor em exercício descentralizado

Quantidade de servidores conforme a faixa salarial

Salários Mínimos	Técnicos-Administrativos	Professores EBTT	Professores MS
De 0 até 4	126	02	30
Acima de 4 até 8	418	05	144
Acima de 8 até 12	86	18	292
Acima de 16 até 20	03	02	79
Acima de 20 até 24	0	0	29
Acima de 24	0	0	04
Total	648	39	707

Fonte: Prodgep, 2024

◀ GESTÃO DE PESSOAS

Distribuição da força de trabalho conforme a faixa etária

Faixa Etária	Quantidade	%
20 a 24 anos	01	0,07%
25 a 29 anos	44	3,16%
30 a 34 anos	151	10,85%
35 a 39 anos	266	19,11%
40 a 44 anos	284	20,26%
45 a 49 anos	217	15,59%
50 a 54 anos	145	10,42%
55 a 59 anos	148	10,63%
60 a 65 anos	95	6,82%
Acima de 65 anos	43	3,09%
Total	1.394	100%

Fonte: Prodgep, 2024

GESTÃO DE PESSOAS

Distribuição da lotação efetiva

Tipologia dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
Servidores de carreira vinculada ao órgão	342	1.052
Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	0
Servidores de carreira em exercício provisório	0	02
Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0
1. Total Servidores de Carreira	343	1.054
2. Servidores em Contratos Temporários	0	115
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0
Total de Servidores (1 + 2 + 3)	343	1.169

Fonte: Prodgep, 2024

Força de trabalho

Tipologia dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
Servidores de carreira	1.394	1.394	26	37
Servidores de carreira vinculada ao órgão	1.394	1.394	0	0
Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	01	0	0
Servidores de carreira em exercício provisório	02	02	01	0
Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
1. Servidores em Cargos Efetivos	1.397	1.397	26	37
2. Servidores com Contratos Temporários	115	115	88	69
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0	0	0
Total de Servidores (1 + 2 +3)	1.512	1.512	115	106

Fonte: Prodgep, 2024

GESTÃO DE PESSOAS

Detalhamento da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas

Tipologia dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em Comissão	-	-	-	-
1.1 Cargos natureza especial	0	0	0	0
1.2 Grupo direção e assessoramento superior	-	-	-	-
1.2.1 Servidores de carreira vinculada ao órgão	50	50	06	06
1.2.2 Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	01	0	0
1.2.3 Servidores de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
1.2.4 Sem vínculo	0	0	0	0
1.2.5 Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	0	0	0	0
2.1 Servidores de carreira vinculada ao órgão	239	158	67	55
2.2 Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	0	0	0
2.3 Servidores de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
Total de Servidores (Cargos em Comissão e Função Gratificada)	290	209	73	61

Fonte: Prodgep, 2024

GESTÃO DE PESSOAS

Consolidação das despesas por categoria

Categoria	2022	2023
Servidores aposentados	R\$ 67.061.804,83	R\$ 76.391.901,10
Servidores cedidos com ônus	R\$ 882.755,83	R\$ 2.063.539,37
Servidores com contrato temporário	R\$ 5.018.917,58	R\$ 5.853.674,50
Servidores de carreira sem vínculo com o órgão	R\$ 75.271,90	R\$ 80.562,37
Servidores de carreira vinculados ao órgão da Unidade	R\$ 193.179.786,13	R\$ 210.394.701,06
Beneficiários de pensão	R\$ 9.140.725,88	R\$ 10.307.449,94
Total	R\$ 275.359.262,15	R\$ 305.091.828,34

Fonte: Prodigep, 2024

Com base na tabela acima, é possível observar um aumento nas despesas orçamentárias em todas as categorias. Tal variação ocorreu em função de reajuste nas tabelas remuneratórias dos servidores a partir de maio de 2023, nos termos da Lei nº 14.673/2023.

Ademais, observa-se um aumento em mais de 100% da despesa com servidores cedidos, considerando que no exercício ocorreram solicitações de requisição e movimentação para compor a força de trabalho de vários órgãos do Governo Federal. Tal fator trouxe impacto na força de trabalho da área meio, e principalmente na área fim, considerando que a ocorrência não permite contratação de professor substituto.

Em 2023 foi autorizado e instituído o Programa de Gestão e Desempenho (PGD), no âmbito da Ufac, com base no Decreto nº 11.072/2022, por meio da Portaria Normativa nº 04, de 11 de outubro de 2023 (https://sei.Ufac.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&id_procedimento=1175363&id_documento=1175632), contudo sua implantação se dará somente no exercício de 2024, por motivo de finalização de sistema próprio para acompanhamento.

Reafirma-se a demanda de novas vagas para os cargos do magistério superior e técnicos-administrativos na Instituição, considerando a necessidade de consolidação da expansão da Ifes, por meio da oferta de novas vagas nos cursos de graduação, turmas de interiorização e cursos de pós-graduação, bem como para a adequação de novas rotinas em consonância com a legislação, procedimentos do Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos, adequação à digitalização de processos, acompanhamento de alunos com necessidades especiais e o aprimoramento na qualidade do ensino com oferta de laboratórios, consolidação das unidades administrativas definidas em Regimento e criação de novas unidades.

GESTÃO DE PESSOAS

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Dentre os principais desafios da unidade, destacam-se a necessidade de acompanhamento da saúde dos servidores, considerando a crescente demanda de remoções judiciais por motivo de saúde, necessidade de intervenções com relação ao clima organizacional e prevenção às várias formas de assédio no âmbito institucional, com adequação de novas realidades e relações no ambiente de trabalho bem como a mudança de cultura.

Desta forma, reafirma-se ações anteriores:

1. Efetiva implantação do Programa de Gestão na Instituição, com base no Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022;
2. Implementação de atividades voltadas à saúde do servidor;
3. Reposição de vagas no Quadro de Referência dos Servidores Técnico-administrativos (QRTAE), bem como sua incrementação para implantação do novo Campus de Brasília, nesse item destaca-se que os cargos de nível C previstos na legislação estão em extinção;
4. Redimensionamento da força de trabalho com vistas à utilização de um modelo de alocação de vagas;
5. Conclusão de inclusão do acervo de digitalização no Assentamento Funcional Digital (AFD), do legado das pastas funcionais dos servidores;
6. Fortalecimento da Unidade do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS);
7. Continuidade do atendimento pericial de todas as juntas médicas e perícias de servidores públicos federais vinculados ao SIAPE no Estado, por meio da Unidade SIASS da Ufac;
8. Adequação e alimentação de dados nos sistemas integradores do Governo Federal e TCU;
9. Estratégia para qualificação de servidores, considerando o contingenciamento orçamentário, com impossibilidade de contratação de substitutos;
10. Estratégias de divulgação para maior alcance de capacitações em EaD por meio das escolas de governo;
11. Acompanhamento e atendimento de determinações de órgãos de controle externo e;
12. Consolidação do novo controle eletrônico de frequência (FrequênciaGov), implantado pelo Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos a partir de janeiro/2024.

CONFORMIDADE LEGAL

A Ufac conta com a Assessoria Jurídica da Procuradoria Federal da Advocacia-Geral, a Procuradoria Jurídica (Projur), unidade que emite parecer em todos os processos de contratação, o que garante a conformidade das contratações com as normas legais vigentes, principalmente com as Leis nº 8.666/93, 10.520/2002, 12.462/2011, 13.979/2020 e 14.065/2020, e os Decretos nº 7.892/2013, 9.412/2018, 10.024/2019, 10.193/2019, dentre outras instruções normativas vigentes.

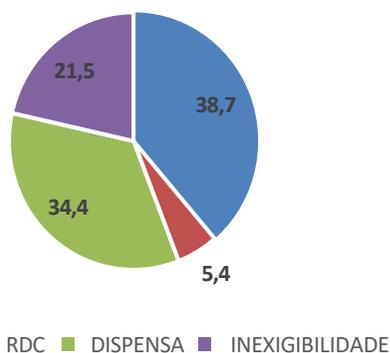
GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES EM 2023

Tipo	Quantidade	Conformidade Legal
Sistema de Registro de Preços (SRP)	36 – 38,7%	Artigo 3º, inciso II do Decreto nº 7.892/2013
Regime Diferenciado de Contratação		
RDC Eletrônico	05 – 5,4%	Artigo 1º, §3º da Lei nº 12.462/2011
Dispensa de Licitação		
Dispensa de Licitação	32 – 34,4%	Artigo 24º da Lei nº 8.666/1993
Inexigibilidade de Licitação	20 – 21,5%	Artigo 25º da Lei nº 8.666/1993

Fonte: DMAP/Prad, 2024

% dos tipos de Pregões Eletrônicos



Fonte: DMAP/Prad, 2024

CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES, SUA ASSOCIAÇÃO AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E JUSTIFICATIVAS PARA AS CONTRATAÇÕES

As contratações mais relevantes podem ser divididas em:

CUSTEIO

Contratações para a manutenção da Ufac envolvem serviços contínuos de limpeza, vigilância, manutenção predial, manutenção da frota oficial, energia elétrica, água e esgoto.

Contratações alinhadas ao objetivo estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão. No exercício de 2023, os principais gastos com manutenção foram:

Água	R\$ 366.945,24
Energia Elétrica	R\$ 4.257.805,79
Limpeza e Conservação	R\$ 6.836.407,53
Segurança e Vigilância	R\$ 4.691.694,05
Aluguel	R\$ 813.366,51
TOTAL DE CUSTEIO	R\$ 16.966.219,12

Fonte: DCC/Prad, 2024

INVESTIMENTO

Contratações para expansão da infraestrutura física da Instituição – englobam a construção de blocos de sala de aula, administrativo e laboratórios, bem como a adaptação das estruturas já existentes, dotando-se de acessibilidade.

Contratações alinhadas ao objetivo estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física.

Obras e Instalações	R\$ 35.426.110,52
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 4.778.065,17
TOTAL DE INVESTIMENTO	R\$ 40.204.175,69

Fonte: DCC/Prad, 2024

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Contratações para assistência estudantil – envolve a aquisição de alimentos para o Restaurante Universitário e passe estudantil.

Contratações alinhadas ao objetivo estratégico: Contribuições para o avanço científico, tecnológico e social da região amazônica.

CONTRATAÇÕES DIRETAS EM 2023

Contratações diretamente relacionadas à área fim da Instituição – englobam a aquisição de insumos e reagentes para laboratórios de ensino e pesquisa, manutenção de equipamentos de laboratórios de pesquisa e contratação da Fundação de Apoio (Fundape) para gerenciamento administrativo e financeiro de projetos.

Contratações alinhadas ao objetivo estratégico: Cidadãos e profissionais capazes de transformar a realidade regional.

VALOR INTEGRAL DE CONTRATOS FORMALIZADOS - R\$ 12.022.153,59

PROJETO INSTITUCIONAL: “MULHERES CAMPONESAS: SEGURANÇA ALIMENTAR E PRODUÇÃO AGROECOLÓGICA”

R\$ 850.000,00

PROJETO INSTITUCIONAL: PROGRAMA DE ATENDIMENTO A MENINAS ADOLESCENTES DE 12 A 20 ANOS EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS NO CENTRO SOCIOEDUCATIVO MOCINHA MAGALHÃES

R\$ 1.044.000,00

PROGRAMA DE INTERIORIZAÇÃO DE GRADUAÇÃO DA UFAC: APOIO NA OFERTA DOS CURSOS LICENCIATURAS EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS NO MUNICÍPIO DE FEIJÓ E DE PEDAGOGIA NO MUNICÍPIO DE MARECHAL THAUMATURGO E SENA MADUREIRA, TEATRO E LETRAS INGLÊS NO MUNICÍPIO DE TARAUCÁ

R\$ 850.000,00

PROGRAMA DE INTERIORIZAÇÃO DE GRADUAÇÃO DA UFAC: OFERTA DO CURSO DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA NO MUNICÍPIO DE JORDÃO

R\$ 1.600.000,00

PROGRAMA DE INTERIORIZAÇÃO DA GRADUAÇÃO DA UFAC: OFERTA DO CURSO DE BACHARELADO EM ENGENHARIA AGRÔNOMICA NOS MUNICÍPIOS DE ACRELÂNDIA E PLÁCIDO DE CASTRO

R\$ 500.000,00

PROGRAMA DE INTERIORIZAÇÃO DA GRADUAÇÃO DA UFAC: OFERTA DO CURSO DE BACHARELADO EM CIÊNCIAS ECONÔMICAS NO MUNICÍPIO DE ASSIS BRASIL

R\$ 1.200.000,00

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU APRIMORAMENTO EM PRÁTICAS HOSPITALARES E MEDICINA VETERINÁRIA PREVENTIVA

R\$ 200.000,00

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PROGRAMA DE EXTENSÃO IMPLANTAÇÃO DO NÚCLEO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA CONSELHOS DE DIREITOS, CONSELHOS TUTELARES E SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS NO ESTADO DO ACRE ESCOLA DE CONSELHOS DO ACRE

R\$ 500.000,00

PROJETO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DENOMINADO FORTALECIMENTO DAS ATIVIDADES DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO DA UFAC

R\$ 404.379,17

PROGRAMA NACIONAL DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA (PARFOR) - ETAPA 2023 (EDITAL 08/2022): OFERTA DE QUATRO TURMAS DO CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA NOS MUNICÍPIOS DE MANOEL URBANO, FEIJÓ, SANTA ROSA DO PURUS E PORTO WALTER

R\$ 976.050,00

PROJETO DE EXTENSÃO BIOMA DE MULHERES - A RETOMADA, O QUAL CONSTITUI OBJETO DO TED Nº 3984933/2023, FIRMADO ENTRE O MINISTÉRIO DAS MULHERES E A UFAC

R\$ 175.000,00

PROGRAMA DE EXTENSÃO - CENTRO COLABORADOR EM ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO DA UFAC (CECANE UFAC)

R\$ 711.204,42

PROJETO LEGAL LABORATÓRIO DE ESTUDOS GEOPOLÍTICOS DA AMAZÔNIA LEGAL - UFAC

R\$ 1.140.445,00

PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA (PARFOR) - OFERTA DE QUATRO TURMAS DO CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA NOS MUNICÍPIOS DE MANOEL URBANO, FEIJÓ, SANTA ROSA DO PURUS E PORTO WALTER

R\$ 957.600,00

CESSÃO DE USO, A TÍTULO ONEROSO, DE UMA ÁREA MEDINDO 127,50M², SITUADA NAS DEPENDÊNCIAS DO PRÉDIO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA NO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE RIO BRANCO DA UFAC, SALA DE Nº 01 COM AS COORDENADAS GEOGRÁFICAS 9º 57' 20" S E 67º 51' 58" W), IMÓVEL DE PROPRIEDADE DA UNIÃO, LOCALIZADO NA RODOVIA BR-364, KM 04 - DISTRITO INDUSTRIAL, RIO BRANCO-AC, CEP: 69920-900

R\$ 113.475,00

GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA

CONFORMIDADE LEGAL

A Ufac cumpre todas as leis e regulamentos relevantes relacionados à gestão de patrimônio e infraestrutura. Para tanto, na Gestão Patrimonial e de Infraestrutura, a Instituição segue o que determinam as Leis: Lei nº 4.320/64, Lei nº 8.666/93, Lei 14.133/2021, Decreto nº 99.658/90, IN SRF nº 162/98, Portaria STN nº 448/02, Portaria STN/STC nº 184/08, Portaria STN nº 467/09 e o Manual do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI). Além disso, a Ufac adota procedimentos operacionais como mecanismos de controle e prevenção de falhas e irregularidades.

DESAFIZAMENTO DE ATIVOS

Em 2023, a Ufac realizou 10 (dez) processos de desfazimento de bens classificados como inservíveis, sendo referente a doação de bens móveis a outras instituições, tais ações são fundamentais para garantir uma gestão eficaz, haja vista que o desfazimento dos bens sem utilidade evita gastos desnecessários com manutenção, armazenamento e, em alguns casos, até mesmo riscos ambientais, além de possibilitar a otimização de espaços.

PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Como perspectiva de ações futuras para a gestão patrimonial e de infraestrutura, incluem:

1. Garantir a manutenção adequada de edifícios, equipamentos e outras instalações para garantir seu funcionamento eficiente e prolongar sua vida útil.
2. Manter um inventário atualizado e preciso de todos os ativos da universidade, incluindo imóveis, equipamentos e recursos tecnológicos, para facilitar a tomada de decisões e garantir sua utilização eficiente.
3. Manter a conformidade com as leis, regulamentos e normas aplicáveis à gestão patrimonial e de infraestrutura, garantindo transparência, responsabilidade e integridade em todas as operações.

LOCAÇÃO DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS

Não houve locação de imóveis e equipamentos em 2023, apenas a continuidade da locação de 01 (um) imóvel visando atender as necessidades de instalação do Colégio de Aplicação.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

A Ufac adota os critérios de sustentabilidade orientados por C.I. CIRC. Prad nº 002/2013, onde busca-se adotar nos processos licitatórios, para aquisição de material:

- I. Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- II. Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- III. Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- IV. Maior geração de empregos, preferencialmente com mão-de-obra local;
- V. Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra; e
- VI. Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais.

OBRAS CONCLUÍDAS E INAUGURADAS

Campus Sede (Rio Branco)

Obra concluída - Bloco de Laboratórios da Saúde – 1.642,71 m²

Obra concluída e inaugurada - Depósito Patrimonial - 609,77 m²

GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA

PRINCIPAIS INVESTIMENTOS DE CAPITAL E IMPACTO SOBRE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Obras	Valor Total	Impacto sobre os Objetivos Estratégicos
Contratação de empresa de engenharia especializada em construção civil para a execução da obra de construção do Colégio de Aplicação no Campus Sede, em Rio Branco	R\$ 17.900.492,96	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física
Execução da obra de reforma e adequação dos laboratórios de telemedicina, paleontologia, nutrição e ainda ampliação do prédio do Arquivo Central	R\$ 711.661,22	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Fonte: Prad, 2024

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

CONFORMIDADE LEGAL

A conformidade legal da gestão dos recursos de tecnologia da informação e comunicação da Ufac norteia-se, sobretudo, pela observância às políticas e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal, através da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia (SGD), órgão central do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), em articulação com a Secretaria Especial de Modernização do Estado da Secretaria-Geral da Presidência da República.

Neste sentido, o NTI atua em conformidade com as orientações dos órgãos de controle interno e externo, como a AGU e o TCU. Internamente, o Comitê de Governança Digital (CGD) da Ufac atua no estabelecimento de normas e procedimentos para gestão de TIC, em conformidade com os diplomas legais, deliberando sobre temas relacionados à TIC no âmbito da Ufac.

MODELO DE GOVERNANÇA DE TIC

A Governança de TIC da Ufac está pautada nas normas e orientações emanadas dos órgãos do Governo Federal, tendo como principais pilares o Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que instituiu a Estratégia de Governo Digital (EGD), a qual tem por eixos principais a implantação do Plano de Dados Aberto, a elaboração do Plano de Transformação Digital e, internamente, a aprovação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).

Estas normas têm o objetivo de promover a simplificação de seus serviços e políticas públicas, através da transformação digital, da adoção de uma cultura de governança e desburocratização de processos, do compartilhamento de dados e da utilização de canais digitais, tornando os serviços mais acessíveis e simplificados.

No quesito contratações, a aquisição de soluções de TIC obedece ao rito instituído pela Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019, e suas respectivas atualizações, tendo atuação conjunta das áreas requisitantes, do NTI como membro que analisa a aquisição sob o ponto de vista técnico, e da Prad, unidade responsável pela atuação dos trâmites licitatórios e contratuais.

As ações anuais norteiam-se pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), tendo por instância maior o Comitê de Governança Digital (CGD), órgão composto pela alta gestão da universidade e por membros representantes de áreas correlatas.

O CGD tem por competências propor normas e políticas de Gestão de TIC, bem como acompanhar a implementação das mesmas, por meio de metodologias e mecanismos de monitoramento e comunicação, com revisão anual, de forma a torná-las eficazes e de simples aplicação.

Em sua esfera de atuação, o CGD é responsável pela elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) e pela Política de Segurança da Informação e Comunicação (PoSIC), bem como acompanhar suas ações e mantê-los atualizados.

Válido frisar que, em decorrência da excepcionalidade criada pela pandemia do Covid-19, o atual PDTIC 2020- 2022 teve sua vigência estendida até o final de 2023. Considerando as etapas de elaboração do novo Planejamento Estratégico da Ufac para o decênio 2024/2033, o novo PDTIC está em elaboração, com prazo estimado de finalização para o mês de abril de 2024.

MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI

No exercício de 2023, foi aplicada a quantia aproximada de R\$ 3.861.819,62 (Três milhões, oitocentos e sessenta e um mil, oitocentos e dezenove reais e sessenta e dois centavos) em materiais e serviços relacionados à TIC, o que representa um aumento de 48,77% em relação aos valores gastos no exercício anterior.

Lançamento (Ano)	Natureza da Despesa	Itens	Despesas Empenhadas
2023	33903017	Material de TIC (Material de Consumo)	R\$ 131.576,65
	33904011	Suporte de Infraestrutura de TIC	R\$ 56.020,00
	33904012	Manutenção e Conservação de Equipamentos de TIC	R\$ 302.318,51
	33904021	Serviços Técnicos Profissionais de TIC	R\$ 769.767,08
	44905235	Material de TIC (Permanente)	R\$ 11.867,00
	44905237	Material de TIC (Ativos de rede)	R\$ 3.919,97
	44905241	Equipamentos de TIC (Computadores)	R\$ 1.435.438,41
	44905243	Equipamentos de TIC (Servidores/Storage)	R\$ 1.119.400,00
	44905247	Equipamentos de TIC (Impressoras)	R\$ 31.512,00
Total			R\$ 3.861.819,62

Fonte: Proplan, Prad, NTI, 2024

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI

Os processos de aquisições de TIC na Ufac seguem o rito da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022 e suas respectivas atualizações. Visando melhorar a fluidez nas aquisições, o NTI designou equipe específica para a execução desta atividade.

Dentre as demandas registradas ao longo do ano, podemos destacar a contratação de licença de uso da suíte de aplicativos Microsoft Office 365 - A3, visando a melhoria das entregas e padronização de documentos. (Meta M17 - Contratação de serviços de TIC - PDTIC 2020-2022).

Em março de 2023, foi elaborado o Termo Aditivo para a continuidade do contrato de prestação de serviços técnicos de elaboração de projetos executivos, execução de infraestrutura, manutenção preventiva e corretiva da rede lógica cabeada e sem fio, visando garantir boa qualidade de conexão e instalações de rede certificadas nos Núcleos do Interior, Campus Floresta, Campus Sede, Campus Fronteira (Brasiléia), Colégio de Aplicação e demais unidades vinculadas à Ufac. (Metas M8 - Ampliar os enlaces de acesso à internet em todos os campi e todos os núcleos e M17 - PDTIC 2020-2022).

Em outubro de 2023 foi elaborado o Termo Aditivo para continuidade do contrato de manutenção e suporte ao sistema SIE, ação de importância estratégica para a implantação definitiva do Diploma Digital no âmbito da Ufac (Meta M17 - Contratação de Serviços de TIC - PDTIC 2020-2022).

Além disso, foram investidos mais de R\$ 1 milhão de reais na aquisição de um computador tipo servidor para armazenamento de dados (Storage), visando aumentar a capacidade de armazenamento institucional, bem como se adequar à Política de Backup institucional, com a implantação do equipamento em datacenter separado

geograficamente, garantindo mais segurança aos dados institucionais. (Meta M 16 - Aquisição de hardwares - PDTIC 2020-2022).

PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS NA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR

No ano de 2023, o NTI esteve à frente de diversas ações pautadas no cumprimento das metas do PDTIC, bem como atendimento e adequação às normas vigentes, das quais podemos destacar as seguintes iniciativas:

- Elaboração do novo Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2024/2026;
- Instituição da Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta (ETIR) a Incidentes Cibernéticos;
- Participação ativa na elaboração do Planejamento Estratégico da Ufac para o próximo decênio 2024/2033, apresentando projetos que visam elevar o nível na prestação de serviços à comunidade. Os principais projetos foram a Transformação Digital, onde diversos serviços deverão ser disponibilizados digitalmente à comunidade acadêmica e à população em geral, atendendo às exigências da Secretaria de Governo Digital (SGD); e o Projeto de Adequação da Conectividade, visando melhorar a disponibilidade de acesso sem fio nos campi da Ufac e melhoria na disponibilidade de sinal de rede de telefonia móvel no Campus Floresta, mediante parceria com as operadoras de telefonia.

Além disso, na trilha da implementação de modelos de Governança Digital recomendados pelo do Governo Federal, o NTI designou, em caráter experimental, equipe específica para atuar frente a assuntos de gestão e planejamento de TIC, tendo realizado, ao longo do ano, diversas atividades, tais como:

- Análise e implementação de melhorias no nível de segurança de senhas e credenciais de acesso a sistemas;
- Revisão da Política de Segurança da Informação

e Comunicação (PoSIC);

- Participação nas discussões sobre melhoria dos processos de compras na Ufac e alinhamento ao Plano de Gestão de Compras (PGC);
- Aplicação de questionário de levantamento de necessidades de TIC para compor o PDTIC 2024-2026;
- Participação nos grupos de trabalho designados para a melhoria dos processos de seleção do SiSU e dos programas de Pós-Graduações;
- Atuação no grupo de trabalho para implantação da Secretaria Acadêmica Unificada (SAU) no Campus Floresta.

No quesito atendimento, manteve-se a rotina de registros de chamados técnicos via GLPI, tendo sido registrados os seguintes números, distribuídos entre as 03 (três) Coordenadorias no NTI, Central de Atendimento e Núcleo de Tecnologia da Informação Setorial do Campus Floresta, no município de Cruzeiro do Sul:

Coordenadorias/Unidade	Chamados
Coordenadoria de Sistemas de Informação (CSI)	924
Coordenadoria de Suporte Técnico (CST)	807
Coordenadoria de Suporte em Redes (CSR)	572
NTI – Campus Floresta	99
Central de Atendimento	91
Total de Registros	2.493

Fonte: GLPI/NTI, 2024

O Núcleo de Tecnologia da Informação Setorial do Campus Floresta (NTIS - CZS) figura nos dados acima, porém, é uma unidade vinculada à SubPrefeitura do Campus Floresta e não faz parte do organograma do NTI, o que não impede a colaboração mútua quando necessária para a resolução de demandas. Por isso, considerando que a natureza de suas solicitações seja basicamente as mesmas, o NTIS - CZS foi incluído em nosso Sistema de Chamados (GLPI), a partir de março/2023, visando disponibilizar ao mesmo, um ambiente de registro e controle sem a necessidade de criar uma outra instância do mesmo sistema, aproveitando os recursos e configurações disponíveis.

A Central de Atendimento foi uma nova iniciativa, implementada a partir de maio/2023, com o propósito de promover uma melhoria nos processos internos de

atendimento, uma vez que sua atribuição é receber as demandas e atendê-las conforme a capacidade técnica, devendo encaminhar as demandas fora de sua capacidade aos setores competentes, criando assim um sistema de níveis de atendimento.

A Coordenadoria de Suporte em Redes (CSR) é o setor responsável por atuar diretamente na arquitetura das redes computacionais da Ufac, nos segmentos administrativo e acadêmico, para controle de acesso, uso, qualidade, disponibilidade e segurança, provendo conectividade ininterrupta; controla e administra usuários, serviços e equipamentos disponibilizados no ambiente colaborativo das redes, zelando pela integridade das informações disponibilizadas. No ano de 2023, foram mais de 500 chamados abertos.

Com a efetivação da renovação do contrato com a empresa especializada em serviços de cabeamento estruturado, foi possível o investimento de R\$ 769.767,08 (setecentos e sessenta e nove mil, setecentos e sessenta e sete reais e oito centavos) em infraestrutura de rede lógica, fibra óptica, projetos e serviços de manutenção e ampliação (Meta M8 - PDTIC 2020-2022).

No Campus Sede, foram executados o projeto de rede do Bloco de Climatologia, lançamento de fibra óptica e projeto de rede lógica para a horta, limpeza, instalação, remanejamento de câmeras e Access Points, bem como manutenções e adições de pontos de rede lógica para atender às demandas em diversos blocos.

Também no ano de 2023, foi renovado o contrato com a empresa para manutenção e garantia da solução de Data Center Modular Seguro - Outdoor (DCMS-O). Esta contratação é de grande valia para manter o DataCenter em perfeito funcionamento e prover o poder de processamento e armazenamento para todos os sistemas e arquivos que a Ufac depende.

Além disso, as atividades de CSR incluíram:

- A migração de ambientes virtualizados para novos Sistemas Operacionais com Suporte a Longo Prazo (LTS, em inglês), mantendo as atualizações de segurança em suas versões mais atuais;
 - Estudo para implantação de cotas de armazenamento no serviço do Google Workspaces for Education, ferramenta institucionalizada na época da pandemia;
 - Desenvolvimento de scripts de sincronização para implementação de login único nos diversos serviços disponibilizados pela instituição, exemplo: Microsoft Entra e Google Workspaces;
 - Homologação definitiva da Política de backup e restauração de arquivos da Ufac por parte do Comitê de Governança Digital (CGD), aprovada em reunião e publicada;
 - Conclusão do processo de aquisição de novo equipamento de armazenamento de dados (storage), para atender às exigências em segurança cibernética dos órgãos de controle e atender à Política de backup e restauração de arquivos;
 - Atualização do Sistema de chamados via GLPI;
 - Participação na atualização do Sistema Eletrônico de Informações (SEI!), levantando a nova infraestrutura de servidores virtualizados;
 - Melhoria na sincronização entre as bases de dados do SIE e do Active Directory, garantindo atualizações frequentes nos perfis, diminuindo a espera para a efetivação de alterações, inclusões, exclusões, inativações etc.
- A Coordenadoria de Sistemas de Informação (CSI) é o setor responsável por planejar, projetar, desenvolver, instalar, testar e manter sistemas de informação corporativos específicos ou de uso geral, administrativo ou acadêmico.
- Dentre as atividades da CSI ao longo de 2023, além de suporte aos usuários dos sistemas institucionais, foram também desenvolvidas novas soluções web, tais como:

- Sistema integrado de inscrições para pós-graduação;
- Plataforma de revalidação de diplomas;
- Implementação de notificações de acesso ao Sistema de Informações para o Ensino (SIE), com o intuito de reprimir o uso indevido de senhas de usuários;
- Implementação da página de recuperação de senha do SIE, possibilitando mais comodidade e agilidade ao usuário para recuperar sua senha;
- Desenvolvimento de sistema de integração via API com a base de dados do SIE e demais sistemas utilizados na Ufac. Esta implementação tem o intuito de disponibilizar acesso controlado a dados do sistema sem que haja necessidade de compartilhamento de senhas do banco, contribuindo assim para a segurança da informação;
- Implantação de servidor Git para controle de versionamento de projetos (Meta M29 - PDTIC 2020-2022);
- Unificação parcial dos Sistemas de Processos Seletivos dos cursos de pós-graduação (Meta M2 - PDTIC 2020-2022).

Além destas, foram realizadas atividades de manutenção evolutiva nos serviços já existentes e inventariados no ano de 2022, conforme abaixo:

- Sistema de Seleção Unificado (SiSU): correção de erros e implementação de novas funcionalidades;
- Sistema de Gestão de Concurso: implementação de melhorias e inclusão de novos relatórios;
- Plataforma de gerenciamento de projetos: correção de erros e implementação de novas funcionalidades;
- Sistema de Gestão Escolar do Centro de Línguas (CEL): correção de erros e inclusão de novas funcionalidades solicitadas pelo Centro de Educação e Letras;
- Sistema Research Electronic Data Capture (REDCap): plataforma de coleta, gerenciamento e disseminação de dados de pesquisas da comunidade acadêmica no campo da medicina, passando por atualização para nova versão.

Destaca-se que os serviços desenvolvidos pela Ufac são implementados de forma a unificar as credenciais de acesso, difundindo entre os usuários a adoção do login

único, através do ID Ufac.

A Coordenadoria de Suporte Técnico (CST) administra os recursos e sistemas computacionais quanto a seu funcionamento, características e especificações, prestando suporte a problemas técnicos relacionados ao uso, instalação, atualização e manutenção em equipamentos e sistemas de informação usados na Ufac.

Em 2023, a CST executou as seguintes demandas:

- Gerenciamento das licenças dos aplicativos de AutoDesk e Microsoft Office 365;
- Controle de equipamentos com garantia não expirada com o fornecedor;
- Estudo de ferramentas que possibilitem a otimização dos serviços;
- Levantamento e emissão de laudos técnicos de equipamentos inservíveis para baixa junto ao setor de patrimônio;
- Solicitação de novos equipamentos para repor os bens baixados;
- Acompanhamento de troca dos lotes de baterias compradas para nobreaks;
- Emissão de laudos técnicos, baixa de equipamentos descartados ou solicitação de novos equipamentos;
- Montagem e manutenção de laboratórios de informática;
- Atendimento de chamados via acesso remoto e suporte técnico *in loco* aos usuários, como verificação de projetores datashow em salas de aula, manutenção preventiva e corretiva de computadores, impressoras, notebooks, entre outros recursos;
- Orientações de boas práticas e sugestões aos usuários quanto à usabilidade de programas de segurança da informação, armazenamento em nuvem e backups de arquivos.

SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Com intuito de reforçar os mecanismos de segurança da informação no âmbito da Ufac, foram desempenhadas as seguintes ações:

- Publicação da Política de Backup e Restauração de Arquivos dos Sistemas Institucionais da Ufac. (Meta M19 - PDTIC 2020-2022);
- Revisão e organização de perfis de usuários no sistema SIE, visando a futura elaboração de Política de Credenciais de Acesso (Meta M20 - PDTIC 2020-2022);
- Implementação de novas regras de padronização do nível de complexidade de senhas de acesso ao SIE, Portais e Acesso Remoto, visando aumentar a segurança no acesso aos serviços (Meta M20 - PDTIC 2020-2022);
- Indicação do Gestor de Segurança da Informação (GSI) via Comitê de Governança Digital;
- Instituição da Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta (ETIR) a Incidentes Cibernéticos, visando atender às diretrizes da Secretaria de Governo Digital.

PRINCIPAIS DESAFIOS, AÇÕES FUTURAS E METAS NÃO ALCANÇADAS

Em continuidade às ações elencadas no exercício de 2022, as atividades de TIC estão buscando adequar sua dinâmica para uma gestão baseada em planejamento e governança, alinhadas às exigências normativas e ao atendimento às observações dos órgãos de controle.

Nesta trilha, durante o processo de elaboração do Planejamento Estratégico da Ufac, para o decênio 2024- 2033, um dos indicadores de desempenho sugeridos para o NTI será o iGovTI (Índice de Governança e Gestão de TI), de modo a unificar o cumprimento das recomendações do TCU ao cumprimento dos Objetivos Estratégicos da Instituição.

Importante lembrar que o atual iGovTI da Ufac está em 31,8%, o que representa grau de maturidade apenas inicial, meta que precisa ser melhorada ao longo do período de execução do PE 2024-2033 e também do PDTIC 2024-2026, ora em elaboração.

Os processos de aquisição de TIC ainda carecem de melhor alinhamento entre as áreas envolvidas, de forma a melhorar o atual fluxo de compras adotado na instituição e garantir o integral cumprimento das previsões da Instrução Normativa que regulamenta as aquisições e contratações de TIC. É intenção do NTI colaborar na elaboração e homologação de um mapeamento do processo de contratações que padronize e agilize os processos de aquisição de TIC no âmbito da Ufac.

AÇÕES FUTURAS

Além de trabalhar para o alcance das metas não concluídas em 2023, podemos destacar:

Coordenadoria de Sistemas de Informação (CSI)

- Capacitação de desenvolvedores em serviços para dispositivos móveis;
- Contratação de novos colaboradores para reforço da equipe de desenvolvimento;
- Configuração e implementação de um novo servidor atualizado para hospedagem dos sistemas desenvolvidos;
- Capacitação da equipe de suporte ao SIE.

Coordenadoria de Suporte em Redes (CSR)

- Realização de processos de aquisições ou contratações de serviços para a execução da adequação da conectividade, ampliando a área de cobertura da rede sem fio nos *campi* e núcleos, além de melhorar a qualidade de conexão entre o Campus Sede e as unidades do interior, tal como previsto no Objetivo Estratégico nº 17, do Planejamento Estratégico Ufac 2024/2033;

- Mapear e formalizar processo de gestão de incidentes de serviços de tecnologia da informação.

METAS NÃO ALCANÇADAS:

Algumas metas previstas no PDTIC não foram cumpridas:

- Realização de estudo técnico quantitativo e qualitativo do quadro de pessoal de TIC (Meta M1-PDTIC 2020-2022): prevemos contemplar a meta quando da elaboração no novo PDTIC 2024-2026, ocasião em que será dimensionado o quantitativo e a qualificação desejada para o NTI;
- Promover capacitação dos servidores do NTI, através da elaboração de plano próprio (Meta M2 - PDTIC 2020-2022): o atual modelo adotado, que consiste em elencar as possíveis capacitações desejadas para o exercício, não tem sido eficaz. A elaboração do novo PDTIC irá auxiliar nesta meta, pois definirá qual o currículo necessário aos profissionais que irão atuar no NTI;
- Definição e implantação de metodologia de desenvolvimento de software no NTI (Meta M22 - PDTIC 2020-2022): embora a equipe adote procedimentos internos para organização do atendimento às demandas, ainda não há metodologia clara nas rotinas de trabalho;
- Planejar e implementar uma nova estrutura organizacional do NTI (Metas M24 e M25 - PDTIC 2020-2022).
- Renovação da garantia e suporte do ambiente devirtualização (Metas M14 e M17 - PDTIC 2020-2022);
- Aquisição de 02 (dois) computadores tipo servidor para atualizar o cluster de virtualização (Metas M13 e M16 – PDTIC 2020-2022); ocorreram pro-

blemas durante o processo de adesão à ata de registro de preços existente, impossibilitando a conclusão da aquisição;

- Aquisição de switches de acesso para garantir o funcionamento da rede de computadores da Ufac (Metas M8, M9 e M16 - PDTIC 2020-2022): ocorreram problemas durante o processo de adesão à ata de registro de preços existente, impossibilitando a conclusão da aquisição;
- Aquisição de equipamentos de rede para renovação e ampliação do serviço de Rede sem Fio (Metas M8 e M16 - PDTIC 2020-2022);
- Conclusão da aquisição de equipamentos e efetiva implantação de ambiente de redundância no Data Center do POP-AC (Metas M16 e M7 - PDTIC 2020-2022). Foi concluída em parte. Sem recursos para aquisição da outra unidade do storage;
- Adoção da metodologia “Ágil” de desenvolvimento de soluções web (Meta M22 - PDTIC 2020-2022).
- Estudar a viabilidade de renovação da garantia e suporte do equipamento Storage para aumento da capacidade de armazenamento de dados (Meta M9 - PDTIC 2020-2022);
- Aperfeiçoamento do controle dos ativos de TIC, através de servidor de controle de criação, edição e implantação de imagens de máquinas pertencentes ao parque computacional da Ufac (Metas M4, M5 e M16 - PDTIC 2020-2022);
- Aprimorar a entrega dos serviços de TI, seguindo o framework ITIL (Meta M27 - PDTIC 2020-2022).

DESEMPENHO DA GESTÃO

METAS ESTRATÉGICAS DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

PREFEITURA DO CAMPUS

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 01 - Mapear 100% a rede de distribuição de água e dispositivos de tratamento

Previsto: 100%

Realizado: 75%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri.

Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 02 - Mapear 100% a rede coletora de esgoto e dispositivos de tratamento

Previsto: 100%

Realizado: 55%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 03 - Elaborar projetos de modernização da rede de abastecimento e redução consciente do consumo de água

Previsto: 60%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 04 - Elaborar projetos de modernização e revitalização da rede de coleta e tratamento de esgoto

Previsto: 80%

Realizado: 30%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no

Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 05 - Elaborar o Plano Diretor do Campus Sede e Campus Floresta

Previsto: 100%

Realizado: 56%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização / aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri.

Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e asseme-

lhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 06 - Implementar programa de manutenção preventiva e corretiva

Previsto: 80%

Realizado: 81%

Justificativa para os Resultados

Para o alcance de 100% da meta é necessário criar plataforma para melhorar o controle dos serviços de manutenção desenvolvidos na instituição.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 07 - Modernizar a gestão de transportes

Previsto: (De acordo com o PDI, a meta deveria ser atingida em 2021 - 100%)

Realizado: 70%

Justificativa para os Resultados

A unidade esbarrou na indisponibilidade de software para gerenciamento e agendamento de veículos online. Foi solicitada à UFMS a disponibilidade da plataforma que utilizam naquela IFES, porém, sem resposta positiva. Se faz importante a participação do NTI/Ufac para a aquisição do sof-

ware com a finalidade proposta ou criar a ferramenta.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 08 - Ampliar o Programa de Eficiência Energética

Previsto: 80%

Realizado: 70%

Justificativa para os Resultados

A meta será contemplada na sua integralidade com a liberação de recursos para a execução dos serviços topográficos, levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas da Ufac, inclusive regularização/aprovação na esfera municipal de localização do imóvel, averbação no Cartório de Registro de Imóveis do levantamento topográfico, nos municípios de Rio Branco, Sena Madureira, Feijó e Xapuri. Levantamento planialtimétrico e cadastral das áreas urbanas destinadas a elaboração de projetos de arquitetura, infraestrutura, urbanização e assemelhados, executados no mínimo conforme classe II PAC, de acordo com a NBR 13.133/94, apoiado em rede de pontos GPS de alta precisão, georreferenciado ao Sistema Geodésico Brasileiro, utilizando estação total e GPS geodésico, compreendendo o detalhamento de: divisas da gleba principal; sistema viário; quadras; áreas livres e institucionais; lotes; edificações; postes de rede pública de eletrificação e iluminação; poços de visita/tampões das redes de esgotamento sanitário e drenagem; abastecimento de água; cadastramento arbóreo; irrigação com as devidas identificações; corpos d'água superficiais.

Objetivo Estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física

Meta 09 - Ampliar projetos de acessibilidade aos espaços físicos

Previsto: 80%

Realizado: 60%

Justificativa para os Resultados

A Prefcam juntamente com demais unidades da Ufac, tem realizado diversos projetos, objetivando melhorar a acessibilidade. No ano de 2023, foram realizadas obras de acessibilidade com a construção de passarelas e instalação de piso podotátil, bem como foram instaladas plataformas elevatórias em mais 85% das edificações do Campus Sede. No Campus Floresta, foram instaladas plataformas elevatórias em todas as edificações para ter acesso ao 1º andar.

NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Objetivo Estratégico: Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação

Meta 01 - Implementar a impressão terceirizada

Previsto: 80%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

A impressão terceirizada não pôde ser realizada, pois trata-se de um projeto com forte envolvimento das demais áreas afins da Ufac, o que exige levantamentos de estoque, consumo mensal de tonners, dimensionamento do parque de impressoras, scanners em funcionamento, estatísticas de impressão e digitalização, todos eles referentes ao período posterior à adoção do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), devendo constar os custos atuais por página impressa em comparativo com os custos a serem contratados.

Além disso, são necessárias definições sobre a distribuição dos equipamentos por setor e implementação de ilhas de impressão.

É relevante informar que a execução da meta precisa estar alinhada às diretrizes da nova Portaria SGD/MGI nº 370, de 8 de março de 2023, que instituiu o Modelo de Contratação de Serviços de Outsourcing de impressão, no âmbito dos órgãos e das entidades integrantes do Sistema de

Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 02 - Implantar normas de política de segurança da informação e comunicação

Previsto: 100%

Realizado: 100%

Justificativa para os Resultados

Meta cumprida em 100% durante o exercício de 2022, conforme demonstrado no Relatório de Gestão do exercício.

Objetivo Estratégico: Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação

Meta 03 - Implantar sistema de comunicação com a tecnologia VoIP

Previsto: 100%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

Nos primeiros anos do PE 2014-2023, a execução da meta sofreu atraso devido a dificuldades encontradas pela equipe de TIC em especificar e dimensionar corretamente os bens a serem adquiridos. Isto era requisito indispensável para que o processo de contratação fosse instruído com o máximo de rigor e sem erros que causassem prejuízo à instituição.

Neste interregno, as normas governamentais amadurecem o tema, chegando à recente publicação da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022 que, em seu anexo II, item 1.6, b), excluiu da competência de TIC as aquisições relacionadas a "serviços de telefonia fixa comutada (STFC), Serviço Móvel Pessoal (SMP), VoIP (telefonia baseada em voz sobre IP), centrais telefônicas, PABX (física ou virtual) ou infraestrutura de telefonia interna ou externa destinada ao tráfego de voz digital ou não digital".

Assim, o NTI deixou de figurar como demandante da aquisição e, conseqüentemente, deixa de ser o responsável pela execução e cumprimento da meta aqui referenciada.

Objetivo Estratégico: Intensificar o uso de tecnologias educacionais

Meta 04 - Virtualizar os laboratórios de informática

Previsto: 60%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

A proposta original previa a implantação de ferramenta de configuração do ambiente de trabalho de computadores dos laboratórios, customizados de acordo com suas finalidades. Ocorre que, devido à dimensão do projeto, não foi realizado o diagnóstico preliminar para mapear as especificidades de cada laboratório.

Sem isso, o próprio estudo técnico para definir a viabilidade ou não do projeto ficou comprometido.

Faltam também definições das áreas de negócio sobre as regras de utilização dos espaços, quanto às atribuições de responsabilidade e definições de espaço físico, como por exemplo: será disponibilizado apenas um laboratório por centro? Questões como estas impedem a execução da meta prevista no PDI.

Mencionamos que outros requisitos essenciais para colocar o projeto em prática também estão pendentes, como, por exemplo, a aprovação de política de uso dos laboratórios, pauta a ser tratado no âmbito do Comitê de Governança Digital (CGD).

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 05 - Atingir o nível aprimorado do índice de gestão de TIC do TCU

Previsto: 60%

Realizado: 32%

Justificativa para os Resultados

O Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas (iGG), prevê a avaliação das boas práticas de Gestão de TIC, através do índice de Governança e Gestão de Segurança e de Tecnologia da Informação (iGovTI).

O grau de maturidade perseguido é o **Aprimorado (70% a 100%)**. Atualmente, nosso índice é 31,8%, que representa maturidade apenas inicial.

Por fim, vale ressaltar que mantivemos o mesmo índice, pois o questionário de avaliação **não foi aplicado no ano de 2023**, impossibilitando a realização de nova medição da maturidade da instituição quanto ao indicador supramencionado.

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências****Meta 01 - Elevar o percentual de participação de docentes em ações de capacitação por ano**

Previsto: 29%

Realizado: 73,8%

Justificativa para os Resultados

O formato da atividade de Jornada Pedagógica direcionada aos docentes com programação de 03 (três) dias abrangendo diferentes atividades e áreas acadêmicas foi importante para o atingimento da meta. Participaram ao todo 522 docentes.

Objetivo Estratégico: Valorizar e motivar os servidores com foco em resultados institucionais**Meta 02 - Elevar o percentual de técnicos-administrativos em nível máximo de progressão por capacitação dado o tempo de serviço**

Previsto: 95%

Realizado: 90%

Justificativa para os Resultados

O acompanhamento da meta é feito por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento (DDD), e no âmbito da Ifes, foi regulamentado no exercício de 2023, a Resolução Consad nº 04/2019, que estabeleceu os requisitos e procedimentos a serem observados para concessão de autorização para a realização das ações de desenvolvimento, em consonância com o Decreto nº 9.991/2019, que trata da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), com o objetivo de estabelecer uma cultura de planejamento de ações de desenvolvimento entre todas as instituições da Administração Pública Federal, baseado no alinhamento das necessidades de cada órgão e entidade. Ressalte-se que o não atingimento do previsto para essa meta, se deve ao fato de que deve existir por parte do servidor o interesse em participar de ações de capacitação.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências**Meta 03 - Elevar o percentual de docentes com mestrado**

Previsto: 36%

Realizado: 23%

Justificativa para os Resultados

O acompanhamento da meta é feito por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento (DDD), e no âmbito da Ifes, foi regulamentado no exercício, a Resolução Consad nº 04/2019, que estabeleceu os requisitos e procedimentos a serem observados para a concessão de autorização para realização das ações de desenvolvimento, em consonância com Decreto nº 9.991/2019, que trata da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), com o objetivo de estabelecer uma cultura de planejamento de ações de desenvolvimento entre todas as instituições da

Administração Pública Federal, baseado no alinhamento das necessidades de cada órgão e entidade. Ressalte-se que o não atingimento do previsto para essa meta em percentual de docentes mestres é compensado pelo aumento do percentual de docentes doutores.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências**Meta 04 - Elevar o percentual de docentes com doutorado**

Previsto: 62%

Realizado: 73%

Justificativa para os Resultados

O acompanhamento da meta é feito por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento (DDD), e no âmbito da Ifes, foi regulamentado no exercício, a Resolução Consad nº 04/2019, que estabeleceu os requisitos e procedimentos a serem observados para a concessão de autorização para realização das ações de desenvolvimento, em consonância com Decreto nº 9.991/2019, que trata da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP), com o objetivo de estabelecer uma cultura de planejamento de ações de desenvolvimento entre todas as instituições da Administração Pública Federal, baseado no alinhamento das necessidades de cada órgão e entidade.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências**Meta 05 - Elevar o percentual de servidores técnico-administrativos com qualificação acima do exigido para o cargo**

Previsto: 85%

Realizado: 92,1%

Justificativa para os Resultados

O percentual informado se refere ao total de servidores técnico-administrativos e observa-se que, como fator que influencia no alcance da meta, para além da qualificação profissional, é o incentivo financeiro incorporado à remuneração.

ração do servidor.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 06 - Ampliar o quadro de docentes efetivos

Previsto: 26,7%

Realizado: -1%

Justificativa para os Resultados

Para alcance das metas a Ufac conta com a limitação contida nos Decretos nº 7.232/2010, nº 7.485/2011 e nº 8.260/2014, que definiram o Quadro de Referência dos Servidores Técnico-administrativos nas Ifes e o Banco de Professor Equivalente do Magistério Superior e do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico respectivamente. Apesar da nomeação de servidores, o alcance da meta restou prejudicado devido á não pactuação de novas vagas para implantação do Campus Fronteira, no município de Brasília e, ainda, a consolidação e implantação de cursos recentes.

Ressalte-se que devem ser observados os prazos para a execução de editais de concursos públicos para provimento de vagas docentes.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 07 - Ampliar o quadro de técnicos-administrativos

Previsto: 29,2%

Realizado: - 3,5%

Justificativa para os Resultados

Para alcance da meta, vale ressaltar que a Ufac conta com a limitação contida nos Decretos nº 7.232/2010, nº 7.485/2011 e nº 8.260/2014, que definiram o Quadro de Referência dos Servidores Técnico-administrativos nas Ifes e o Banco de Professor Equivalente do Magistério Superior e do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico respectivamente. Apesar da nomeação de servidores, o alcance das metas restou

prejudicado por motivo de não pactuação de novas vagas para implantação do Campus Fronteira, no município de Brasília e a consolidação e implantação de cursos recentes.

Quanto ao quadro técnico-administrativo o decréscimo da meta ocorreu por fatores como a estagnação da carreira de técnicos-administrativos quanto aos cargos de nível C, em função dos Decretos nº 9.262, de 10 de janeiro de 2018 e nº 10.185, de 20 de dezembro de 2019, que extinguiram e suspenderam o provimento da quase totalidade dos cargos das classe C e D, sem a possibilidade de reposição, com aposentadorias e vacâncias.

Objetivo Estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Meta 08 - Redimensionar o quadro de pessoal técnico-administrativo

Previsto: 100%

Realizado: 10%

Justificativa para os Resultados

Iniciada parte de pesquisa textual, no entanto, existe a necessidade de atividade de campo. A meta está em processo de reavaliação e reprogramação pela DDD.

Objetivo Estratégico: Valorizar e motivar os servidores comfoco em resultados institucionais

Meta 09 - Aprimorar as ações de qualidade de vida doservidor no ambiente de trabalho

Previsto: 40%

Realizado: 20%

Justificativa para os Resultados

Foi realizado em novembro de 2023 o 1º Seminário de Qualidade de Vida no Trabalho com o intuito de sensibilizar gestores e servidores acerca das fontes de bem-estar e mal-estar no trabalho, bem como capacitar a Comissão de Qualidade de Vida no

Trabalho, criada através da Portaria nº 3.525, de 05 de outubro de 2023. A oficina realizada no seminário gerou uma agenda propositiva de projetos a serem desenvolvidos.

Objetivo Estratégico: Valorizar e motivar os servidores comfoco em resultados institucionais

Meta 10 - Aprimorar as ações de vigilância à saúde do servidor

Previsto: 60%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Houve a conclusão dos exames médicos periódicos de mais de 50% dos servidores durante o ano de 2023, com a realização de exames, consultas clínicas e a emissão de Atestados de Saúde Ocupacional (ASO), aproximando a meta realizada da prevista. No entanto, durante o exercício permaneceu a necessidade de ampliação da Comissão de Segurança e Medicina do Trabalho (Cosmet).

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 11 - Atingir o nível intermediário do índice de gestão de pessoas do TCU

Previsto: 40%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

O alcance da meta foi prejudicado a partir da vinculação com as demais metas que não foram executadas. Contudo, a realização dos exames médicos periódicos, a capacitação de gestores quanto ao combate às diversas formas de assédio e a realização do 1º Seminário de Qualidade de Vida no Trabalho, são ações que contribuíram para a melhoria do índice, embora não tenha acontecido a pesquisa por parte do TCU para as Ifes no ano de 2023.

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 01 - Implementar o Escritório de Projetos e Processos para a gestão estratégica por meio de modelagem de pelo menos 30 processos

Previsto: 18

Realizado: 7

Justificativa para os Resultados

Em 2023 não foram mapeados processos. Dessa forma, a Ufac finalizou o ano com o total de 07 processos mapeados, o mesmo quantitativo informado no ano de 2022, permanecendo assim, inalterados os resultados.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 02 - Implantar o projeto Ufac Digital por meio da transformação digital de pelo menos 10 serviços

Previsto: 6

Realizado: 4

Justificativa para os Resultados

Não houve avanço na transformação digital de serviços na Ufac em 2023, permanecendo inalterados os resultados.

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 03 - Efetivar 100% os projetos estratégicos

Previsto: 60%

Realizado: 54%

Justificativa para os Resultados

Os projetos estratégicos foram definidos pela administração superior e, durante o ano de 2023, alguns projetos avançaram em seus percentuais de execução. Assim, o percentual de 54% se refere à média de

execução dos 13 projetos estratégicos.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 04 - Aprimorar a Transparência Ativa

Previsto: 100%

Realizado: 81%

Justificativa para os Resultados

A transparência ativa dos órgãos públicos é medida pela Controladoria Geral da União (CGU) por meio de 49 itens, os quais são avaliados se cumprem ou não o que estabelece o Guia de Transparência Ativa, disponível no link <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>. Desta forma, em 2023 dos 49 itens avaliados, a Ufac cumpriu 40 itens, permanecendo com o mesmo percentual informado no ano de 2022.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 05 - Atingir o nível intermediário do índice integrado de governança e gestão pública do TCU

Previsto: 40%

Realizado: 38%

Justificativa para os Resultados

O índice integrado de governança e gestão pública do TCU é calculado a partir do levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Pública, com previsão para realização em ciclos bianuais. O último levantamento foi realizado em 2021, não sendo realizado o levantamento nos anos de 2022 e 2023, de tal forma que o percentual realizado em 2023 se refere ao resultado do levantamento realizado em 2021. Os resultados de 2021 e o relatório individual da Ufac podem ser visualizados no link (<https://www.tcu.gov.br/igg2021/iGG2021%20-%20200%20-%20UFAC.pdf>), publicado pelo TCU, em que a Ufac atingiu 37,9% no índice integrado de governança e gestão pública, representando que a

instituição encontra-se no nível Inicial.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 06 - Implantar a Coordenadoria de Controle Interno e Gestão de Riscos

Previsto: 100%

Realizado: 0%

Justificativa para os Resultados

O cenário de 2023 permaneceu inalterado em relação ao ano de 2022 para esta meta.

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Objetivo Estratégico: Mapear, desburocratizar e sistematizar processos internos

Meta 01 – Modernizar a gestão patrimonial

Previsto: 70%

Realizado: 50%

Justificativa para os Resultados

Apesar do não atingimento da meta estabelecida, é importante reconhecer que foram realizadas ações significativas no atual contexto que estão pavimentando o caminho para alcançar o ideal almejado. A nomeação da comissão de inventário e os procedimentos de desfazimento de bens considerados inservíveis e antieconômicos para a Administração representam algumas dessas medidas que irão ajudar a alcançar o objetivo. Ao implementar tais iniciativas, a organização está investindo em sua própria otimização e sustentabilidade, preparando-se para alcançar resultados mais positivos e alinhados com os objetivos estabelecidos.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 02 – Aprimorar os controles das informações contábeis, orçamentárias e financeiras

Previsto: 100%

Realizado: 75%

Justificativa para os Resultados

Esta meta possui 04 ações e, 03 foram desenvolvidas:
 Ação 1 - Inclusão da nota de empenho nos processos de pagamentos: executada totalmente;

Ação 2 – Liquidação e empenho dentro do módulo orçamentário do SIE: o Governo Federal está implantando desde 2022, o sistema estruturante de Compras Governamentais, que se propõe a realizar o controle orçamentário e financeiro dos contratos celebrados no âmbito da União, com previsão de disponibilidade do próximo módulo a partir de 01.07.2024;

Ação 3 – Relatórios da execução orçamentária e financeira: Ação executada, tendo em vista que a execução orçamentária e financeira é realizada a partir do SIAFI e, os relatórios desta execução orçamentária e financeira no SIAFI, são disponibilizados e extraídos a partir da ferramenta Tesouro Gerencial, sendo necessária a capacitação de servidores para atuarem com a ferramenta em questão;

Ação 4 – Avaliação e monitoramento: Ação realizada conjuntamente com as demais unidades.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 03 – Implantar uma Central de Compras

Previsto: 100%

Realizado: 90%

Justificativa para os Resultados

Atingir 90% da implantação da Central de Compras, ao invés de 100% previsto, pode ser justificado por uma série de desafios e obstáculos enfrentados durante o processo de implementação. A diferença de 10% pode

indicar que, embora a maior parte da infraestrutura e dos processos tenham sido estabelecidos, alguns elementos ainda necessitam de ajustes ou aperfeiçoamento para alcançar a eficácia total prevista. Estes podem incluir:

Resistência à Mudança: Mudanças significativas em processos e sistemas podem encontrar resistência por parte dos funcionários e departamentos acostumados aos procedimentos existentes, o que pode vir a retardar a adoção de novas práticas e a integração completa da Central de Compras nas operações diárias da instituição.

Desafios Técnicos: A implementação de um sistema de compras centralizado muitas vezes requer a integração de diversas plataformas de TI e a automação de processos que anteriormente eram realizados manualmente. Problemas técnicos, a necessidade de customização de software ou a falta de compatibilidade com sistemas existentes podem ter atrasado a implementação total, como a implantação do SEI e as diversas atualizações na plataforma *Comprasnet*.

Capacitação e treinamento: Para operacionalizar efetivamente uma Central de Compras, é essencial que o pessoal envolvido seja adequadamente treinado nas novas práticas e sistemas. Atrasos ou subestimação na necessidade de treinamento extensivo pode ter impactado a prontidão operacional da central.

Contexto Externo: Fatores externos, como restrições orçamentárias, mudanças na legislação de compras públicas e até mesmo crises globais (como a pandemia de Covid-19), tem impacto sobre a capacidade da instituição de focar recursos e atenção na implementação da Central de Compras conforme planejado originalmente.

Limitações na Capacidade de Execução: A falta de pessoal pode limitar a capacidade da Ufac de executar múltiplas tarefas simultaneamente, forçando a priorização de algumas atividades em detrimento de outras, o que pode comprometer a qualidade ou a abrangência da implementação.

Essas justificativas destacam a complexidade e os desafios inerentes à implementação de mudanças significativas nos processos institucionais. A diferença de 10% entre o previsto e o realizado não diminui o sucesso da iniciativa; ao contrário, reflete um processo de implementação realista e adaptativo, que leva em conta aprendizados, ajustes e melhoria contínua. A experiência adquirida e os desafios superados durante esse processo são valiosos para o amadurecimento organizacional e o aprimoramento das capacidades institucionais a longo prazo.

Objetivo Estratégico: Integrar as ações de planejamento, avaliar e aprimorar a gestão

Meta 04 – Atingir o nível intermediário do índice de gestão de contratos do TCU

Previsto: 50%

Realizado: 33%

Justificativa para os Resultados

O índice integrado de governança e gestão pública do TCU é calculado a partir do Levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Pública, com previsão para realização em ciclos bianuais. O último levantamento foi realizado em 2021, não sendo realizado o levantamento nos anos de 2022 e 2023, de tal forma que o percentual realizado em 2023 se refere ao resultado do levantamento de 2021. Em relação aos resultados de 2021, de acordo com o relatório individual da Ufac (<https://www.tcu.gov.br/igg2021/iGG2021%20-%20200%20-%20UFAC.pdf>), publicado pelo TCU, a instituição atingiu 33,10% no Índice de Capacidade em Gestão de Contratações, demonstrando que esta encontra-se no nível inicial do índice.

Capítulo 07

Informações Orçamentárias Financeiras e Contábeis

RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA CONTÁBIL

BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO	31/12/2023	31/12/2022	VARIAÇÃO
ATIVO CIRCULANTE	R\$ 32.680.572,13	R\$ 32.644.254,78	- 36.317,35
ATIVO NÃO CIRCULANTE	R\$ 375.181.196,71	R\$ 354.402.896,69	- 20.778.300,02
TOTAL DO ATIVO	R\$ 407.861.768,84	R\$ 387.047.151,47	- 20.814.614,37

Fonte: Prad, 2024

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - DVP

VARIAÇÕES	31/12/2023	31/12/2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	R\$ 450.505.028,95	R\$ 421.346.454,44
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	R\$ 443.441.294,06	R\$ 402.450.323,84
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	R\$ 7.063.734,89	R\$ 18.896.130,60

Fonte: Prad, 2024

PREVISÃO X ARRECADAÇÃO

	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas
RECEITAS CORRENTES	R\$ 1.197.500,00	R\$ 1.197.500,00	885.784,04
RECEITA PATRIMONIAL	R\$ 312.202,00	R\$ 312.202,00	148.290,95
RECEITAS DE SERVIÇOS	R\$ 885.298,00	R\$ 885.298,00	663.870,37
SUBTOTAL DE RECEITAS	R\$ 1.197.500,00	R\$ 1.197.500,00	885.784,04

Fonte: Prad, 2024

No exercício em análise, a Ufac teve uma receita orçamentária prevista anual prevista de R\$ 1.197.500,00.

PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

CREDITOS A CURTO PRAZO

A conta Créditos a Curto Prazo oscilou negativamente em 34,96% no trimestre em análise, influenciado principalmente pela redução nos adiantamentos dos TEDs.

CONTAS	DEZEMBRO/2023	DEZEMBRO/2022	AH%
SALARIOS E ORDENADOS – PAGAMENTO ANTECIPADO	R\$ 464.440,62	R\$ 288.029,54	61,25%
ADIANTAMENTO CONCEDIDO – SUPRIMENTO DE FUNDOS	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	100,00%
ADIANTAMENTO – TERMO EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TED)	R\$ 3.558.538,18	R\$ 5.912.347,39	-39,81%
REMUNERAÇÃO RECURSOS APLICADOS NA CTU A RECEBER	R\$ 0,24	R\$ 0,32	-25,00%
TOTAL	R\$ 4.032.979,05	R\$ 6.200.377,25	-34,96%

Fonte: Prad, 2024

ESTOQUES

A conta Estoques também sofreu variação negativa de 14,37% no trimestre em análise, influenciado principalmente pela redução das aplicações em material de expediente, Material de Processamento de Dados e Material de Proteção e Segurança, que oscilaram respectivamente -17,88%, -2,88% e -12,80%.

IMOBILIZADO

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos a depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação. Entretanto, até o momento a Diretoria de Contabilidade ainda não conseguiu reconhecer os efeitos da depreciação, amortização ou exaustão dos bens móveis por ausência das informações que subsidiem os lançamentos contábeis. Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

BENS IMÓVEIS - COMPOSIÇÃO

Os Bens Imóveis da unidade para o trimestre em análise totalizaram pouco mais de R\$ 256,6 com a evolução de 6,65% no período, que estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme demonstrado abaixo, sem a realização da conciliação entre o SIAFI e o SPIUNET.

OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

INVESTIMENTOS

Investimentos são ativos não circulantes os quais devem ser classificados as participações societárias permanentes, assim entendidas as importâncias aplicadas na aquisição de ações e outros títulos de participação societária, com a intenção de mantê-las em caráter permanente, seja para se obter o controle societário, seja por interesses econômicos, entre eles, como fonte permanente de renda. Não existem investimentos no órgão.

INTANGÍVEL

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido do saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e do montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (impairment). Ativos intangíveis gerados internamente não são capitalizados, sendo reconhecidos como variação patrimonial diminutiva em que foram incorridos, exceto nos gastos com desenvolvimento que atendam aos critérios de reconhecimento relacionados à conclusão e uso dos ativos, geração de benefícios econômicos futuros, identificáveis, controláveis, dentre outros. Entretanto, até o momento a UG não realizou as mensurações necessárias para a realização das reduções. Ativos intangíveis com vida útil indefinida não são amortizados, mas são testados anualmente em relação a perdas por redução ao valor recuperável, individualmente ou no nível da unidade geradora de caixa. A avaliação de vida útil indefinida é revisada anualmente para determinar se essa avaliação continua a ser justificável. Caso contrário, a mudança na vida útil de indefinida para definida é feita de forma prospectiva. O órgão possui apenas ativos intangíveis de vida útil definida, por outro lado, ainda não foram adotados critérios para realização dos testes.

REDUÇÃO AO VALOR RECUPERÁVEL DE ATIVOS – IMPAIRMENT

O órgão ainda não avalia os ativos do intangível quando há indícios de não recuperação do seu valor contábil.

AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES REALIZADOS NO INTANGÍVEL

São considerados os decorrentes de efeitos da mudança de critério contábil, ou da retificação de erro imputável a determinado exercício anterior, e que não possam ser atribuídos a fatos subsequentes, devendo ser reconhecidos à conta do patrimônio líquido.

As informações contábeis e financeiras referentes ao exercício de 2023, podem ser consultadas detalhadamente no link abaixo:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZrtU10mp04n6qLxoL9suionRVt-KwWcE>

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

RECEITAS	31/12/2023	31/12/2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	R\$ 450.505.028,95	R\$ 421.346.454,44
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	R\$ 812.609,40	R\$ 573.207,24
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	R\$ 11,84	R\$ 11,16
Transferências e Delegações Recebidas	R\$ 444.940.604,54	R\$ 395.171.608,16
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	R\$ 4.429.330,14	R\$ 25.285.896,12
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$ 322.473,03	R\$ 315.731,76
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	R\$ 443.441.294,06	R\$ 402.450.323,84
Pessoal e Encargos	R\$ 255.750.592,02	R\$ 234.725.465,44
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	R\$ 101.133.935,04	R\$ 90.776.854,40
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	R\$ 58.870.487,36	R\$ 51.198.088,68
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	R\$ 56.235,64	R\$ 17.901,31
Transferências e Delegações Concedidas	R\$ 3.514.612,26	R\$ 4.935.231,91
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	R\$ 16.015.499,45	R\$ 13.164.483,71
Tributárias	R\$ 216.294,21	R\$ 181.291,14
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$ 7.883.638,08	R\$ 7.451.007,25
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	R\$ 7.063.734,89	R\$ 18.896.130,60

Fonte: Prad, 2024

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

FLUXOS DE CAIXA	2023	2022
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	R\$ 23.531.686,92	R\$ 6.949.335,46
INGRESSOS	R\$ 344.203.100,93	R\$ 396.339.293,36
Receita Patrimonial	R\$ 148.279,03	R\$ 22.188,78
Receita de Serviços	R\$ 663.870,37	R\$ 550.547,46
Remuneração das Disponibilidades	R\$ 11,92	R\$ 11,11
Outras Receitas Derivadas e Originárias	R\$ 73.622,72	R\$ 71.595,72
Outros Ingressos Operacionais	R\$ 445.317.316,89	R\$ 395.694.950,29
Ingressos Extraorçamentários	R\$ 2472.633,82	R\$ 296.581,03
Transferências Financeiras Recebidas	R\$ 444.593.912,69	R\$ 395.137.608,16
Arrecadação de Outra Unidade	R\$ 248.850,31	R\$ 244.136,04
Demais Recebimentos	R\$ 1.920,07	R\$ 16.625,06
DESEMBOLSOS	-R\$ 422.671.414,01	-R\$ 389.389.957,90
Pessoal e Demais Despesas	-R\$ 373.769.587,31	-R\$ 341.763.431,92
Previdência Social	-R\$ 92.042.932,94	-R\$ 81.879.013,27
Saúde	-	-R\$ 672.527,00
Trabalho	-	-
Educação	-R\$ 279.842.369,81	-R\$ 259.065.491,65
Organização Agrária	-R\$ 185.284,56	-R\$ 146.400,00
(+/-) Ordens Bancárias não sacadas – Cartão de Pagamento	R\$ 10.000,00	-

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

FLUXOS DE CAIXA (continuação)	2023	2022
Transferências Concedidas	-R\$ 46.286.919,44	-R\$ 43.505.352,05
Intragovernamentais	-R\$ 46.205.208,05	-R\$ 42.868.095,55
Outras Transferências Concedidas	-R\$ 81.711,39	-R\$ 637.256,50
Outros Desembolsos Operacionais	-R\$ 2.614.907,26	-R\$ 4.121.173,93
Dispêndios Extraorçamentários	-R\$ 481.710,19	-R\$ 297.533,31
Transferências Financeiras Concedidas	-R\$ 2.133.197,07	-R\$ 3.823.640,62
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-R\$ 21.069.069,27	-R\$ 8.058.128,59
DESEMBOLSOS	-R\$ 21.069.069,27	-R\$ 8.058.128,59
Aquisição de Ativo Não Circulante	-R\$ 21.007.120,75	-R\$ 7.922.197,49
Outros Desembolsos de Investimentos	-R\$ 61.948,52	-R\$ 135.931,10
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	R\$ 2.462.617,65	-R\$ 1.108.793,13
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	R\$ 24.648.807,48	R\$ 25.757.600,61
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	R\$ 27.111.425,13	R\$ 24.648.807,48

Fonte: Prad, 2024

BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS	2023	2022
Receitas Orçamentárias	R\$ 885.784,04	R\$ 644.343,07
Ordinárias	-	-
Vinculadas	R\$ 896.079,51	R\$ 644.814,07
Educação	R\$ 60.600,22	R\$ 67.199,85
Previdência Social (RPPS)	-	-
Outros Recursos Vinculados a Fundos, órgãos e Programas	R\$ 835.479,29	R\$ 577.614,22
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-R\$ 10.295,47	-R\$ 471,00
Transferências Financeiras Recebidas	R\$ 444.593.912,69	R\$ 395.137.608,16
Resultantes da Execução Orçamentária	R\$ 414.937.145,64	R\$ 376.193.556,35
Repasse Recebido	R\$ 414.937.145,64	R\$ 376.193.556,35
Independentes da Execução Orçamentária	R\$ 29.656.767,05	R\$ 18.944.051,81
Transferências Recebidas para Pagamentos de RP	R\$ 27.672.632,95	R\$ 18.525.215,34
Movimentação de Saldos Patrimoniais	R\$ 1.984.134,10	R\$ 418.836,47
Aporte ao RPPS	-	-

BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS (continuação)	2023	2022
Recebimentos Extraorçamentários	R\$ 48.205.179,58	R\$ 50.651.006,65
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	R\$ 31.244.693,52	R\$ 25.071.377,95
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	R\$ 16.227.081,86	R\$ 25.022.286,57
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	R\$ 472.633,82	R\$ 296.581,03
Outros Recebimentos Extraorçamentários	R\$ 260.770,38	R\$ 260.761,10
Arrecadação de Outra Unidade	R\$ 244.136,04	R\$ 244.136,04
Demais Recebimentos	R\$ 10.000,00	R\$ 16.625,06
Saldo do Exercício Anterior	R\$ 26.648.807,48	R\$ 25.757.600,61
Caixa e Equivalente de Caixa	R\$ 24.648.807,48	R\$ 25.757.600,61
TOTAL	R\$ 518.333.683,79	R\$ 472.190.558,49

Fonte: Prad, 2024

BALANÇO FINANCEIRO

DISPÊNDIOS	2023	2022
Despesas Orçamentárias	R\$ 442.792.676,68	R\$ 402.686.922,40
Ordinárias	R\$ 352.274.043,27	R\$ 314.485.168,17
Vinculadas	R\$ 90.518.633,41	R\$ 88.201.754,23
Educação	R\$ 7.302.163,10	R\$ 7.302.163,10
Seguridade Social (Exceto Previdência)	R\$ 79.410.547,97	R\$ 4.902.562,00
Previdência Social (RPPS)	-	R\$ 75.421.062,94
Outros Recursos Vinculados a Fundos, órgãos e Programas	-	R\$ 575.966,19
Transferências Financeiras Concedidas	R\$ 3.823.640,62	R\$ 3.823.640,62
Resultantes da Execução Orçamentária	R\$ 556.523,83	R\$ 556.523,83
Repasse Concedido	R\$ 556.523,83	R\$ 556.523,83
Independente da Execução Orçamentária	R\$ 2.102.709,70	R\$ 3.267.116,79
Transferências Concedidas para Pagamento de RP	R\$ 2.955.780,90	R\$ 2.955.780,90
Demais Transferências Concedidas	-	-
Movimento de Saldos Patrimoniais	R\$ 1.375.765,28	R\$ 311.335,89

Fonte: Prad, 2024

BALANÇO FINANCEIRO

DISPÊNDIOS	2023	2022
Pagamentos Extraorçamentários	R\$ 46.296.384,91	R\$ 41.031.187,99
Pagamento dos Restos a Pagar Processados	R\$ 25.167.104,75	R\$ 24.135.543,26
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	R\$ 20.647.569,97	R\$ 16.598.111,42
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	R\$ 481.710,19	R\$ 297.533,31
Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Demais Pagamentos	-	-
Saldo para o Exercício Seguinte	R\$ 247.111.425,13	R\$ 24.648.807,48
Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 27.111.425,13	R\$ 24.648.807,48
TOTAL	R\$ 518.333.683,79	R\$ 472.190.558,49

Fonte: Prad, 2024

DEMONSTRAÇÃO DAS MULTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Especificação	Resultados Acumulados	Total
Saldo Inicial do Exercício 2022	R\$ 314.074.635,22	R\$ 314.074.635,22
Ajustes de Exercícios Anteriores	R\$ 5.567.625,23	R\$ 5.567.625,23
Resultado do Exercício	R\$ 18.896.130,60	R\$ 18.896.130,60
Saldo Final do Exercício 2022	R\$ 338.538.391,05	R\$ 338.538.391,05
Especificação	Resultados Acumulados	Total
Saldo Inicial do Exercício 2023	R\$ 338.538.391,05	R\$ 338.538.391,05
Ajustes de Exercícios Anteriores	-R\$ 1.500.061,24	-R\$ 1.500.061,24
Resultado do Exercício	R\$ 7.063.734,89	R\$ 7.063.734,89
Saldo Final do Exercício 2023	R\$ 344.102.064,70	R\$ 344.102.064,70

Fonte: Prad, 2024

Capítulo 08

Outras Informações
Relevantes

DECRETO Nº 5.625/2005 - LIBRAS

DECRETO Nº 5.625/2005

Relativo à demonstração da conformidade e, conforme o disposto no artigo 3º do Decreto nº 5.626/2005, todos os cursos de licenciatura da Ufac são orientados a ofertar Libras como disciplina obrigatória e nos cursos de bacharelado deve ser oferecida como disciplina optativa.

Foi realizado um levantamento de todos os cursos de graduação relativo à oferta do componente curricular Libras. Nesse sentido, esclarecemos que o atendimento ao artigo 3º do Decreto nº 5.626/2005 não é adequadamente cumprido nos casos dos cursos de licenciatura em Letras/Espanhol e licenciatura em Letras/Francês, ambos no Campus Sede, e cujos Projetos Pedagógicos Curriculares (PPCs) têm sua última atualização em 2008, entretanto, a oferta da disciplina de Libras consta como componente optativo nos seus currículos, e, cabe esclarecer que os referidos cursos estão em processo de reformulação dos PPCs, e assim, ofertar Libras como disciplina obrigatória em suas novas versões.

No tocante ao curso de licenciatura em Educação Física, Campus Sede, o PPC do curso foi reformulado pela última vez em 2008 e encontra-se atualmente em processo de reformulação, e cumprirá o disposto no artigo 3º do Decreto nº 5.626/2005, ofertando o componente curricular Libras no seu rol de disciplinas obrigatórias.

Em relação aos demais cursos da Ufac, destacamos que já cumprem o que determina o Decreto nº 5.626/2005, conforme demonstrado abaixo, a partir do seu currículo vigente, portanto, na própria configuração da estrutura curricular dos cursos, esse componente já integra o percurso formativo do estudante, seja fazendo parte das disciplinas obrigatórias, no caso dos cursos de licenciatura ou compondo o rol de disciplinas optativas, no caso dos cursos de bacharelado.

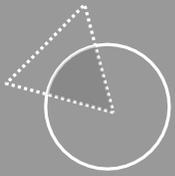
Acerca da forma de publicidade da oferta da disciplina, pode ser visualizado no Portal de Ementários de cursos da Ufac e Portal do Aluno, respectivamente, nos endereços eletrônicos:

<https://portal.ufac.br/ementario/cursos.action>

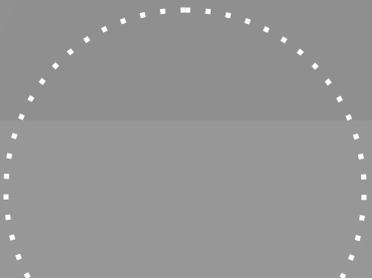
<https://portal.ufac.br/aluno>

As informações detalhadas podem ser visualizadas no Relatório da Prograd, disponível no link:

https://drive.google.com/file/d/1wEMWH6DzHpk6v_T4x71dvOs641DZobk/view



Anexos



GRADUAÇÃO

Cursos, Inscritos, Vagas Ofertadas e Relação Inscritos/Vagas Ofertadas (Edição SiSU 2023.1)

Cursos – Campus Sede	Vagas Ofertadas	Inscritos	Relação Inscritos/Vagas Ofertadas
Ciências Biológicas - Licenciatura	50	413	8,26
Ciências Contábeis – Bacharelado	50	578	12,00
Ciências Econômicas - Bacharelado	50	355	7,1
Ciências Sociais - Área Básica de Ingresso (ABI)	55	414	7,53
Direito – Bacharelado	50	1.497	29,94
Educação Física - Bacharelado	50	694	13,88
Educação Física – Licenciatura	50	543	10,86
Enfermagem – Bacharelado	30	1.123	37,43
Engenharia Agrônoma - Bacharelado	50	443	8,86
Engenharia Civil - Bacharelado	50	427	8,54
Engenharia Florestal - Bacharelado	40	310	4,65
Física – Área Básica de Ingresso (ABI)	55	233	4,24
Geografia – Bacharelado	40	197	4,93
Geografia – Licenciatura	50	268	5,36
História – Bacharelado	50	203	4,06
História – Licenciatura - Matutino	50	297	5,94
História - Licenciatura - Noturno	50	328	6,56
Letras - Francês - Licenciatura	50	186	3,72
Letras - Inglês – Licenciatura	50	305	6,10
Letras - Libras – Licenciatura	50	233	4,66
Letras - Língua Portuguesa - Licenciatura	50	276	5,52
Matemática - Licenciatura	50	200	4,00
Medicina – Bacharelado	40	3.620	90,50
Medicina Veterinária - Bacharelado	50	986	19,72
Pedagogia – Licenciatura	50	562	11,24
Psicologia – Bacharelado	50	1.103	22,06
Química - Licenciatura	50	191	3,82
Sistemas de Informação	50	495	9,90
Teatro – Área Básica de Ingresso (ABI)	50	207	4,14
TOTAL	1.410	16.687	11,83

TOTAL DE VAGAS OFERTADAS: 1.410
TOTAL DE INSCRITOS: 16.687

GRADUAÇÃO

Cursos, Inscritos, Vagas Ofertadas e Relação Inscritos/Vagas Ofertadas (Edição SiSU 2023.1)

Cursos – Campus Floresta	Vagas Ofertadas	Inscritos	Relação Inscritos/Vagas Ofertadas
Ciências Biológicas – Bacharelado	50	218	4,36
Ciências Biológicas – Licenciatura	50	326	6,52
Direito – Bacharelado	40	896	22,4
Enfermagem – Bacharelado	30	757	25,23
Engenharia Agrônômica - Bacharelado	50	271	5,42
Engenharia Florestal - Bacharelado	50	250	5,00
Letras – Espanhol – Licenciatura	50	277	5,54
Letras – Inglês	50	186	3,72
Letras - Língua Portuguesa - Licenciatura	50	300	6,00
Pedagogia - Licenciatura	50	449	8,98
TOTAL	470	3.930	8,36
TOTAL DE INSCRITOS: 3.930 TOTAL DE VAGAS OFERTADAS: 470			

Fonte: SiSU/Prograd, 2024

OBS: O curso de Licenciatura Indígena ofertou 50 vagas novas para ingresso em 2023 no Campus Floresta, conforme o Edital Prograd nº 28/2022, e um total de 363 inscritos.

Cursos, Inscritos, Vagas Ofertadas e Relação Inscritos/Vagas Ofertadas (Edição SiSU 2023.2)

Cursos – Campus Sede	Vagas Ofertadas	Inscritos	Relação Inscritos/Vagas Ofertadas
Engenharia Elétrica - Bacharelado	50	547	10,94
Engenharia Florestal - Bacharelado	40	527	13,18
Filosofia – Licenciatura	50	380	7,60
Jornalismo – Bacharelado	50	572	11,44
Letras – Espanhol - Licenciatura	50	460	9,20
Medicina – Bacharelado	40	5.075	126,88
Música - Licenciatura	40	153	3,83
Nutrição – Bacharelado	50	1.426	28,52
Saúde Coletiva - Bacharelado	50	558	11,16
TOTAL	420	9.698	23,09
TOTAL DE VAGAS OFERTADAS: 420			
TOTAL DE INSCRITOS: 9.698			
NÚMEROS TOTAIS - SISU 2023			
TOTAL GERAL DE INSCRITOS: 30.315			
TOTAL GERAL DE VAGAS OFERTADAS: 2.300			
RELAÇÃO GERAL DE INSCRITOS/VAGAS OFERTADAS: 13,18			

Fonte: SiSU/Prograd, 2024

Ingressantes (via SiSU), matriculados e concluintes dos cursos de graduação regulares – Campus Sede

Cursos	Ingressantes		Matriculados		Concluintes	
	1º semestre	2º semestre	1º semestre	2º semestre	1º semestre	2º semestre
ABI – Ciências Sociais	38	-	46	43	-	-
ABI – Física	33	-	43	39	-	-
ABI – Teatro	22	-	86	85	-	-
Bacharelado em Ciências Contábeis	50	-	48	38	-	-
Bacharelado em Ciências Econômicas	53	-	228	202	01	-
Bacharelado em Ciências Sociais**	-	-	34	28	-	-
Bacharelado em Ciências Sociais e habilitações ***	-	-	04	04	01	01
Bacharelado em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo ***	-	-	04	03	02	02
Bacharelado em Direito	48	-	281	261	02	05
Bacharelado em Educação Física	51	-	212	190	03	02
Bacharelado em Enfermagem	29	-	127	124	-	03
Bacharelado em Engenharia Agrônoma	49	-	302	236	19	03
Bacharelado em Engenharia Civil	48	-	252	242	03	-
Bacharelado em Engenharia Elétrica	-	47	205	232	06	-
Bacharelado em Engenharia Florestal	40	36	257	265	15	03
Bacharelado em Física**	-	-	21	23	-	-
Bacharelado em Geografia	41	-	93	78	06	-
Bacharelado em História (Vespertino)	38	-	118	99	03	01
Bacharelado em Jornalismo	-	50	189	184	18	03
Bacharelado em Medicina	40	40	508	520	27	-
Bacharelado em Medicina Veterinária	51	-	290	270	04	05
Bacharelado em Nutrição	-	47	256	257	31	04
Bacharelado em Psicologia (núcleo comum) e habilitações	51	-	267	239	11	08
Bacharelado em Saúde Coletiva	-	38	105	123	13	04
Bacharelado em Sistemas de Informação	53	-	221	209	-	01

Bacharelado em Teatro**	-	-	-	-	-	-
Licenciatura em Artes Cênicas: Teatro***	-	-	33	31	03	02
Licenciatura em Ciências Biológicas	52	-	210	203	09	01
Licenciatura em Ciências Sociais**	-	-	36	31	02	-
Licenciatura em Educação Física	50	-	214	178	05	01
Licenciatura em Filosofia	-	25	82	102	12	03
Licenciatura em Física ***	-	-	20	15	03	-
Licenciatura em Física**	-	-	26	25	-	01
Licenciatura em Geografia	50	-	154	132	03	-
Licenciatura em História (matutino)	49	-	185	176	14	-
Licenciatura em História (noturno)	50	-	169	143	15	-
Licenciatura em Letras Espanhol	-	42	71	106	01	02
Licenciatura em Letras Francês	37	-	83	61	01	01
Licenciatura em Letras Inglês	49	-	166	148	07	01
Licenciatura em Letras Libras	51	-	167	155	04	01
Licenciatura em Letras Português	52	-	195	170	14	01
Licenciatura em Matemática	36	-	128	118	05	01
Licenciatura em Música	-	14	58	69	03	11
Licenciatura em Pedagogia	48	-	231	211	26	01
Licenciatura em Química	37	-	161	146	05	01
Licenciatura em Teatro**	-	-	12	11	-	-
Total	1.296	339	6.598	6.225	297	73*

Fonte: SIE, 2024

Observações:

* Dados parciais referentes ao total de concluintes do 2º semestre letivo de 2023, que se encerrou dia 19 de março de 2024.

** Alguns cursos vinculados aos cursos Área Básica de Ingresso (ABI) Ciências sociais, Física e Teatro não possuem concluintes devido ao fato de serem cursos novos.

***Os cursos Artes Cênicas: Teatro, Licenciatura em Física, Comunicação Sociais/Jornalismo e Bacharelado em Ciências Sociais, estão em processo de extinção, ou seja, não existem processos seletivos para novos ingressantes e tão logo que o último aluno de cada venha a colar grau, o Conselho Universitário (Consu) deverá expedir autorização para que o setor responsável conclua o processo de extinção junto ao sistema e-MEC.

Ingressantes (via SiSU), matriculados e concluintes dos cursos de graduação Regulares – Campus Floresta

Cursos	Ingressantes		Matriculados		Concluintes	
	1º semestre	2º semestre	1º semestre	2º semestre	1º semestre	2º semestre
Bacharelado em Ciências Biológicas	36	-	123	104	02	-
Bacharelado em Direito	38	-	206	200	02	02
Bacharelado em Enfermagem	30	-	129	118	07	-
Bacharelado em Engenharia Agrônômica	34	-	138	120	01	01
Bacharelado em Engenharia Florestal	24	-	103	87	01	02
Licenciatura em Ciências Biológicas	46	-	166	146	10	02
Licenciatura em Letras Espanhol	29	-	123	95	23	01
Licenciatura em Letras Inglês	40	-	176	112	05	01
Licenciatura em Letras Português	44	-	172	142	25	-
Licenciatura Indígena*	50	-	50	47	-	-
Licenciatura em Pedagogia	46	-	191	183	09	-
Total	367	-	1.527	1.354	85	09**

Fonte: SIE, 2024

*O curso Licenciatura Indígena não tem a sua oferta via SiSU, conforme o Edital Prograd nº 28/2022.

** Dados parciais referentes ao total de concluintes do 2º semestre letivo de 2023, que se encerrou dia 19 de março de 2024. No relatório da Prograd estão detalhados os quantitativos de matriculados e concluintes nos cursos EaD e Parfor.

Matriculados nos cursos da modalidade Educação à Distância (EaD)

Cursos	Ingressantes	
	1º semestre	2º semestre
Licenciatura em Física	99	70
Licenciatura em Matemática	86	68
Licenciatura em Ciências Biológicas	-	192
Licenciatura em Educação Física	-	237
Total	185	567

Fonte: SIE, 2024

PÓS-GRADUAÇÃO

Cursos de Especialização, Residências, Mestrados e Doutorados

Ordem	Especialização/Mestrado/Doutorado	Vagas Ofertadas	Matriculados 2023		Concluintes 2023	Conceito CAPES
			1º Sem.	2º Sem.		
1	Especialização em Ontologia, Conhecimento e Linguagem na História da Filosofia	-	05	05	-	-
2	Especialização em Ciências da Religião	150	136	136	-	-
3	Especialização em Gestão do Sistema Penitenciário e Direitos Humanos	-	01	01	177	-
4	Especialização em Aprimoramento em Práticas Hospitalares e Medicina Veterinária	05	22	22	-	-
5	Especialização em Estudos Linguísticos (Campus Floresta)	-	03	03	-	-
6	Especialização em Estudos Literários (Campus Floresta)	-	05	05	-	-
7	Especialização em Educação do Campo (Campus Floresta)	-	16	16	-	-
8	Especialização em Educação de Jovens e Adultos (Campus Floresta)	-	11	11	-	-
9	Especialização em Educação Infantil	-	42	42	-	-
10	Especialização em Estatística	-	19	19	-	-
11	Especialização em Gestão Escolar (EaD)	300	260	260	-	-
12	Especialização em Agropecuária nos Trópicos Úmidos (Campus Floresta)	-	08	08	-	-
13	Especialização em Agropecuária nos Trópicos Úmidos	-	05	05	04	-
14	Especialização em Planejamento, Organização e Sustentabilidade em Gestão Pública	-	04	04	404	-
15	Especialização em Educação das Relações Étnico-Raciais e Cultura Afro-Brasileira e Indígena	50	43	43	-	-
16	Especialização no Ensino de Matemática	-	-	-	83	-
17	Especialização em Língua Inglesa	-	25	25	-	-
18	Especialização em Saberes e Práticas Pedagógicas no Ensino Fundamental	-	45	45	-	-
19	Especialização em Gestão de Recursos Hídricos na Amazônia	-	29	28	-	-
20	Residência em Enfermagem Obstétrica	06	20	20	06	-
21	Residência Multiprofissional com Ênfase em Terapia Intensiva (RMTI)	07	20	20	-	-
22	Residência Multiprofissional Integrada em Saúde da Família e Comunidade	10	20	20	-	-

23	Mestrado em Produção Vegetal	13	15	12	06	4
24	Mestrado em Letras: Linguagem e Identidade	20	48	42	09	5
25	Mestrado em Ciências, Inovação e Tecnologia	20	21	15	11	4
26	Mestrado em Saúde Coletiva	-	13	12	06	4
27	Mestrado em Ecologia e Manejo de Recursos Naturais	-	02	-	08	3
28	Mestrado em Sanidade e Produção Animal	09	31	32	09	4
29	Mestrado em Ensino de Ciências e Matemática	21	44	44	22	4
30	Mestrado em Ciência Florestal	13	19	20	10	3
31	Mestrado em Educação	30	27	31	16	4
32	Mestrado Ciências da Saúde na Amazônia Ocidental	20	43	37	15	3
33	Mestrado Profissional em Matemática	10	09	09	07	5
34	Mestrado Profissional em Letras	10	03	04	06	4
35	Mestrado em Geografia	13	50	33	13	3
36	Mestrado Profissional em Ensino de História	12	22	12	05	5
37	Mestrado em Artes Cênicas	15	23	14	09	3
38	Mestrado em Ciência da Computação	15	33	20	12	3
39	Mestrado Profissional em Ensino de Física	09	09	07	07	5
40	Mestrado em Ciências Ambientais	25	33	25	11	3
41	Mestrado em Ensino de Humanidades e Linguagens	28	67	56	21	3
42	Mestrado Profissional em Filosofia	10	10	09	-	4
43	Mestrado Profissional em Química	-	-	-	-	4
44	Mestrado Profissional em Saúde da Família	-	-	-	-	4
45	Doutorado em Produção Vegetal	13	30	24	06	4
46	Doutorado em Sanidade e Produção Animal	11	25	23	10	4
47	Doutorado Saúde Coletiva	12	27	26	03	4
48	Doutorado Bionorte	03	02	01	05	5
49	Doutorado em Educação na Amazônia	07	06	06	-	4
50	Doutorado em Letras, Linguagem e Identidade	15	72	66	07	5
TOTAL		882	1.423	1.318	908	-

Fonte: Propeg, 2024

Programas de Pós-Graduação Interinstitucional (Minter e Dinter)

Nº	M - Mestrado / D – Doutorado Interinstitucional	Vagas Ofertadas*	Matriculados	Concluintes	Conceito CAPES
01	Doutorado em Direito - DINTER – UFAC/UnB	28	31	-	5
02	Doutorado em Computação – DINTER UFAC/UFF	15	10	-	6
03	Doutorado em Educação – DINTER UFAC/UFPR	17	25	01	6
04	Doutorado em Filosofia – DINTER UFAC/USP	07	07	01	7
TOTAL		67	73	02	-

Fonte: Propeg, 2024

*vagas ofertadas em anos anteriores

SIGLAS

ABI	Área Básica de Ingresso
ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
ACI	Assessoria de Cooperação Interinstitucional
AdUfac	Associação dos Docentes da Universidade Federal do Acre
AEC	Assessoria de Eventos e Cerimonial
AGU	Advocacia-Geral da União
Andifes	Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior
AOCS	Assessoria do Órgão dos Colegiados Superiores
APCN	Avaliação de Proposta de Curso Novo
Ascom	Assessoria de Comunicação
Audin	Auditoria Interna
BPEQEETT	Banco de Professor Equivalente do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
BSC	Balanced Scorecard
CAp	Colégio de Aplicação
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CCBN	Centro de Ciências Biológicas e da Natureza
CCET	Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas
CCJSA	Centro de Ciências Jurídicas e Sociais Aplicadas
CCSD	Centro de Ciências da Saúde e do Desporto
CD	Conselho Diretor
Cecane	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar
CEEAC	Centro de Excelência em Energia do Acre
CEL	Centro de Educação e Letras
Cela	Centro de Educação, Letras e Artes
CEP	Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos
Cepex	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
Ceua	Comissão de Ética no Uso de Animais
CFCH	Centro de Filosofia e Ciências Humanas
CGD	Comitê de Governança Digital
CGIRC	Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles
CGU	Controladoria-Geral da União
CI	Conceito Institucional
CIDH	Comissão Interamericana de Direitos Humanos
Cipa	Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
CIS	Comissão Interna de Supervisão
CMulti	Centro Multidisciplinar
CNE	Conselho Nacional de Educação
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

Cogecom	Colégio de Gestores de Comunicação das Universidades Federais
Compe	Complexo Multiusuário de Pesquisa
Consad	Conselho de Administração
Consu	Conselho Universitário
Cosmet	Comissão de Segurança e Medicina do Trabalho
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPAD	Comissão Permanente de Avaliação de Documentos
CPL	Comissão Permanente de Licitações
CPPAD	Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
CPSIND	Comissão Permanente de Sindicância
CVI	Cadeia de Valor Integrada
CZS	Cruzeiro do Sul
DCE	Diretório Central dos Estudantes
DDD	Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento
Diaden	Diretoria de Desenvolvimento de Ensino
Diafac	Diretoria de Apoio à Formação Acadêmica
Digep	Diretoria de Gestão de Pessoas
DSQV	Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida
EC	Emenda Constitucional
Edufac	Editora da Ufac
Eduroam	Education Roaming
EGD	Estratégia de Governo Digital
Embrapa	Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
Enem	Exame Nacional do Ensino Médio
EPI	Equipamento de Proteção Individual
FAAO	Faculdade da Amazônia Ocidental
Fadisi	Faculdade Diocesana São José
Fapac	Fundação de Amparo à Pesquisa do Acre
FBB	Fundação Banco do Brasil
FNDE	Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior
Forplad	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
Fundape	Fundação de Apoio e Desenvolvimento ao Ensino, Pesquisa e Extensão
GEPG	Grau de Envolvimento com Pós-Graduação
GPE	Grau de Participação Estudantil
IB	Instituto de Biodiversidade
IC	Inteligência Computacional
ICT	Iniciação Científica e Tecnológica
Ideb	Índice de Desenvolvimento da Educação Básica

Ifes	Instituto Federal de Ensino Superior
IGC	Índice Geral de Cursos
IGG	Índice Integrado de Governança e Gestão
Inep	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
IPCA	Índice Nacional de Preços ao Consumidor
IQCD	Índice de Qualificação do Corpo Docente
LAI	Lei de Acesso à Informação
Lasfac	Laboratório de Sementes Florestais do Acre
LDBEN	Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional
Life	Laboratório Interdisciplinar de Formação de Educadores
LOA	Lei Orçamentária Anual
Mapa	Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento
MMA	Ministério do Meio Ambiente
ME	Ministério da Economia
MEC	Ministério da Educação
MPDG	Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
MPU	Ministério Público da União
Nace	Núcleo de Atendimento Complementar e Estágio
NAI	Núcleo de Apoio à Inclusão
NDE	Núcleo Docente Estruturante
Neabi	Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
NGCTEC	Núcleo de Gestão do Conhecimento e da Tecnologia
NIEAD	Núcleo de Interiorização e Educação à Distância
NTI	Núcleo de Tecnologia da Informação
Nups	Núcleo de Processo Seletivo
Nurca	Núcleo de Registro e Controle Acadêmico
OCC	Orçamento de Custeio e Capital
PAD	Processo Administrativo Disciplinar
Paec	Plataforma de Ações de Extensão e Cultura
Parfor	Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
PCI	Projeto de Cooperação entre Instituições
PCCTAE	Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
PCTIC	Plano de Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicação
PDA	Plano de Dados Abertos
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDP	Plano de Desenvolvimento de Pessoas
PDGP	Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação

PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEN-SEI	Processo Eletrônico Nacional - Sistema Eletrônico de Informação
PET	Programa de Educação Tutorial
PGGRCI	Política de Governança, Gestão de Riscos, Controles e Integridade
Pibic	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação Científica
Pibid	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência
Pibiti	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
Pivic	Programa Institucional de Voluntários em Iniciação Científica
PNAES	Plano Nacional de Assistência Estudantil
PNDP	Plano Nacional de Desenvolvimento de Pessoas
PNE	Plano Nacional de Educação
PPA	Plano Plurianual
PPC	Projeto Pedagógico de Curso
PPG	Programas de Pós-Graduação
PPGA	Programa de Pós-Graduação em Administração
Prad	Pró-Reitoria de Administração
Prefcam	Prefeitura do Campus
Proaes	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
Prodgep	Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas
Prodeps	Programa de Desenvolvimento da Preceptorial em Saúde
Proemat	Programa Especial de Formação de Professores de Matemática
Proex	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
Prograd	Pró-Reitoria de Graduação
Projur	Procuradoria Jurídica
Prolind	Programa de Apoio à Formação Superior e Licenciaturas Interculturais Indígenas
Promaed	Programa de Monitoria para Apoio ao Estudante com Deficiência
Propeg	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Proplan	Pró-Reitoria de Planejamento
Protaed	Programa de Tutoria para Apoio ao Estudante com Deficiência
PZ	Parque Zoobotânico
QRSTAE	Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos em Educação
SEE	Secretaria de Estado da Educação, Cultura e Esportes
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
Sema	Secretaria de Meio Ambiente
Seme	Secretaria Municipal de Educação
Seplag	Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
SIC	Serviço de Informação ao Cidadão
SIE	Sistema de Informação para o Ensino
Sipec	Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal

Sinaes	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SISU	Sistema de Seleção Unificada
TAE	Técnico-administrativo em Educação
TED	Termo de Execução Descentralizada
TCU	Tribunal de Contas da União
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
TSG	Taxa de Sucesso na Graduação
UFF	Universidade Federal Fluminense
UFMT	Universidade Federal do Mato Grosso
UFTPR	Universidade Federal Tecnológica do Paraná
UEPM	Unidade de Ensino e Pesquisa em Medicina Veterinária
VUNB	Universidade de Brasília
USP	Universidade de São Paulo
Utal	Unidade de Tecnologia de Alimentos

